



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

BOLLETTINO UFFICIALE

n. 51
DEL 16 DICEMBRE 2020

51

Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPR n. 052/Pres. del 21 marzo 2016, pubblicato sul BUR n. 14 del 6 aprile 2016. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 65 LR n. 7/2000, come modificato dall'art. 14, c. 18 della LR n. 24/2009 - legge finanziaria 2010 e art. 32, L n. 69/2009).



Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Decreto del Presidente della Regione 30 novembre 2020, n. 0168/Pres.

Regolamento di modifica al Regolamento di attuazione dell'articolo 2, comma 24, della legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 (Legge di stabilità 2019), recante la disciplina per la concessione delle agevolazioni a valere sul Fondo di garanzia regionale per gli investimenti di venture capital nelle Start-Up innovative, emanato con decreto del Presidente della Regione 25 ottobre 2019, n. 192.

pag. **9**

Decreto del Presidente della Regione 3 dicembre 2020, n. 0169/Pres.

DPR n. 361/2000, art. 2. Associazione "La Strada Dell'amore - ODV" Onlus avente sede a Trieste. Approvazione delle modifiche statutarie.

pag. **14**

Decreto del Presidente della Regione 3 dicembre 2020, n. 0170/Pres.

Regolamento di modifica al Regolamento concernente i criteri e le modalità per la concessione dei contributi di cui all'articolo 14 della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 20 (Norme in materia di cooperazione sociale) a favore delle cooperative sociali e loro consorzi, per l'esercizio della funzione di promozione della cooperazione sociale prevista dall'articolo 10, comma 1, lettera b), della legge regionale 20/2006, nonché per la concessione dei finanziamenti di cui all'articolo 10, comma 1, lettera c), della legge regionale 20/2006 volti a incentivare la stipulazione delle convenzioni di cui all'articolo 5, comma 1, della legge 8 novembre 1991, n. 381, emanato con decreto del Presidente della Regione 30 agosto 2017, n. 198/Pres.

pag. **23**

Decreto del Direttore del Servizio edilizia 1 dicembre 2020, n. 4801

Art. 15 bis della LR 20/2005 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia) e DPR n. 87/Pres./2020. Bando per il finanziamento di interventi edilizi da realizzare su strutture di servizio per la prima infanzia, a valere sulla dotazione del Fondo per le spese di investimento per l'anno 2020. Approvazione graduatoria per Enti privati ed Enti pubblici.

pag. **32**

Decreto del Direttore del Servizio formazione 24 novembre 2020, n. 23561

Fondo sociale europeo - Programma operativo regionale 2014/2020. Programma specifico n. 19/19 - Formazione a favore della popolazione in esecuzione penale presso le Case circondariali presenti sul territorio regionale approvato con decreto n. 15227/LAVFORU del 16/12/2019. Finanziamento operazioni approvate nel mese di luglio 2020 e prenotazione fondi.

pag. **39**

Decreto del Direttore del Servizio formazione 27 novembre 2020, n. 23957

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2019 - Programma specifico n. 28/19 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio-sanitario OSS. Avviso approvato con decreto n. 6633/LAVFORU dell'11 giugno 2019 e s.m.i.. Approvazione delle operazioni di misure compensative FPGO presentate con modalità a sportello nel mese di settembre 2020 e contestuale prenotazione fondi.

pag. **42**

Decreto del Direttore del Servizio formazione 2 dicembre 2020, n. 24297

Avviso pubblico per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti attuatori incaricati della gestione delle attività connesse ai percorsi di Istruzione e formazione tecnica superiore - IFTS e del soggetto attuatore dell'offerta di formazione professionale post diploma nell'area agroalimentare. Integrazione.

pag. 46

Decreto del Direttore del Servizio formazione 3 dicembre 2020, n. 24315

Avviso per la presentazione di operazioni riguardanti attività formative previste da specifiche norme statali e regionali come obbligatorie per l'accesso a determinate attività professionali, approvato con decreto n. 17480/LAVFORU del 29/06/2020. Approvazione e prenotazione fondi operazioni presentate nello sportello del mese di novembre 2020.

pag. 47

Decreto del Direttore del Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura 4 dicembre 2020, n. 9396

Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - tipo di intervento 21.1.1 - sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali - approvazione terzo elenco domande ammissibili e finanziabili.

pag. 50

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 6 dicembre 2020, n. 24629

Fondo sociale europeo. Programma operativo regionale 2014/2020, asse 1 - Occupazione. PPO 2020 - Programma specifico n.80/20 - "Voucher per favorire la partecipazione femminile ai percorsi ITS" - Asse 3 - Istruzione e formazione. PPO 2020 - Programma specifico n. 4/20 - "Istituti tecnici superiori (ITS)". Riparto risorse finanziarie - Modifica.

pag. 57

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 6 dicembre 2020, n. 24630

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020 - PIPOL 18/20 - Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2020 - Programmi specifici 8/18 - FVG progetto Occupabilità - 12/18 - FVG progetto Giovani - Formazione permanente per gruppi omogenei - FPGO. Approvazione operazioni clone FPGO - presentate nel mese di novembre 2020.

pag. 61

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 6 dicembre 2020, n. 24632

Fondo sociale europeo. Programma operativo regionale 2014/2020 - Asse 3 - Istruzione e formazione. PPO 2019 - Programma specifico n. 54/19 "Azioni di sistema e di coordinamento del Polo tecnico professionale relativo al settore culturale e creativo". Approvazione azioni di sistema e di coordinamento.

pag. 65

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 6 dicembre 2020, n. 24633

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2020 - Programma specifico n. 73/20 - Percorsi formativi nell'ambito della formazione permanente (Innovazione, Industria 4.0, S3, Innovazione sociale). Modifiche all'Avviso approvato con decreto n.16511/LAVFORU/2020.

pag. 68

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 6 dicembre 2020, n. 24634

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020 - Pianificazione periodica delle operazioni

- PPO - Annualità 2018 - Programma specifico 64/18 - Misure integrate di politiche attive per il lavoro nell'ambito dei beni culturali, artistici e del turismo. Approvazione operazioni FPGO a valere sull'Asse 1 - Occupazione - scadenza 31 ottobre 2020.

pag. **69**

Decreto del Direttore del Servizio pianificazione, controllo, tecnologie e investimenti 7 dicembre 2020, n. 2727

POR FESR 2014-2020 - Attività 3.1.b - Invito Linea di Intervento 3.1.b.1 "Efficientamento energetico Hub ospedaliero di Pordenone" approvato con DGR n. 1627 del 27.09.2019. Ammissione a finanziamento. Prat. n. - Codice MIC 65655 / CUP F52C19000080009.

pag. **72**

Decreto del Direttore del Servizio valutazioni ambientali 3 dicembre 2020, n. 4951

DLgs. 152/2006 - LR 43/1990. Procedura di verifica di assoggettabilità al VIA del progetto riguardante il rifacimento del forno fusorio n. 3 ed impianti annessi, in Comune di San Vito al Tagliamento. (SCR/1772). Proponente: Società Vetri Speciali Spa.

pag. **75**

Decreto del Direttore del Servizio valutazioni ambientali 3 dicembre 2020, n. 4952

DLgs. 152/2006 - LR 43/1990. Procedura di verifica di assoggettabilità al VIA del progetto riguardante una campagna di attività di recupero rifiuti con impianto mobile derivanti dalla demolizione dei fabbricati di un ex complesso produttivo sito in Comune di Corno di Rosazzo, tra via Ciampanutis e la SR 356. (SCR/1770). Proponente: Enrico Ravanelli Srl.

pag. **77**

Decreto del Direttore del Servizio valutazioni ambientali 3 dicembre 2020, n. 4953

DLgs. 152/2006 - LR 43/1990. Procedura di verifica di assoggettabilità al VIA del progetto riguardante la manutenzione del tratto del fiume Tagliamento compreso da 500 metri a monte e 1300 metri a valle del ponte Avons, nei Comuni di Tolmezzo e Verzegnis, mediante movimentazione ed asporto di materiali inerti. (SCR/1763). Proponente: Scarsini Giulio Eredi di Scarsini Fiorenzo.

pag. **78**

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Energia sostenibile e autorizzazioni uniche energetiche" del Servizio energia 24 settembre 2020, n. 3684/AMB - Fascicolo ALP-EN/ FET/2007.1. (Estratto)

LR 19/2012, art. 12. Autorizzazione unica per un intervento di manutenzione straordinaria, ammodernamento ed efficientamento energetico da eseguirsi presso l'esistente centrale di trigenerazione di proprietà di AcegasApsAmga Servizi Energetici Spa, ubicata nel Comune di Tavagnacco (UD) in via Alpe Adria, all'interno del comparto denominato "Hypo Alpe Adria". Proponente: ASE AcegasApsAmga Servizi Energetici Spa.

pag. **81**

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Energia sostenibile e autorizzazioni uniche energetiche" del Servizio energia 9 novembre 2020 n. 4400/AMB - Fascicolo: ALP-EN 2013.1. (Estratto)

LR 19/2012 art. 12, DLgs. 387/03 art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione e l'esercizio dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile (biogas) e delle relative opere e infrastrutture connesse, sito in Comune di Cervignano del Friuli, in via San gallo n. 14/1, di potenza nominale 299 kWe. Proponente: Azienda agricola Benacchio Lorenzo, Enrico & C. Ss.

pag. **81**

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa “Energia sostenibile e autorizzazioni uniche energetiche” del Servizio energia 25 novembre 2020, n. 4773/AMB - Fascicolo ALP-EN/2009.1. (Estratto)

LR 19/2012 art. 12, DLgs. 387/03 art. 12. Autorizzazione unica per il rifacimento e l'esercizio di un impianto idroelettrico esistente, per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile idraulica e delle relative opere ed infrastrutture connesse. Impianto idroelettrico sul torrente But, Comune di Arta Terme. Proponente: Idroelettrica Nigris Srl. N. pratica: 2009.1

pag. **82**

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1814

DL 34/2020, art. 66 bis “Disposizioni in materia di semplificazione dei procedimenti per l'importazione e la validazione di mascherine chirurgiche e dispositivi di protezione individuale”. Istituzione Commissione tecnica.

pag. **83**

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1817

LR 29/2005, art. 87 - Attribuzione della qualifica di attività storica del Friuli Venezia Giulia ad un pubblico esercizio.

pag. **84**

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1818

Regolamento (UE) 651/2014, art. 11, paragrafo 2 proroga al 31 dicembre 2023 dei regimi di aiuto a favore delle attività produttive “in esenzione” già comunicati alla Commissione europea.

pag. **84**

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1822

LR 23/2015, art. 30. Biblioteche di interesse regionale. Riconoscimento.

pag. **90**

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1825

Proroga termine per la presentazione delle domande d'incentivi per attività culturali a valere sugli Avvisi pubblici approvati con DGR 1752/2020.

pag. **91**

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1835

Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Assegnazione Fondi regionali integrativi al Bando tipologia di intervento 4.2.1 - investimenti per la trasformazione, la commercializzazione e lo sviluppo di prodotti agricoli, approvato con DGR 292/2020.

pag. **92**

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1836

PSR della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia 2014-2020. Misure connesse agli investimenti. Ulteriore proroga dei termini di conclusione e rendicontazione delle operazioni previsti dai Bandi. Modifiche ai Bandi di accesso alle misure 16.5 e 16.7 del PSR FVG 14-20.

pag. **95**

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
- Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, della LR 29.04.2015, n. 11. Provvedimenti di concessione di derivazione d'acqua. Concessionari: Elletielle Srl e Comune di Pordenone.

pag. **99**

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
- Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.4.2015 n. 11. Istanza di concessione in sanatoria per derivazione acqua mediante opera di presa da falda sotterranea. Richiedente: Friulovo Srl.

pag. **100**

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
- Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.04.2015 n. 11. Istanza di concessione di derivazione d'acqua mediante opere di presa da falda sotterranea. Richiedente: Kronospan Italia Srl.

pag. **100****Direzione** centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
- Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, della LR 29.04.2015, n. 11. Provvedimento di concessione in sanatoria (con variante sostanziale) a derivare acqua pubblica alla Miorin Arredamenti Srl.

pag. **101****Direzione** centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
- Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, della LR 29.04.2015 n. 11. Provvedimento di concessione di derivazione d'acqua alla ditta Padovan Fratelli Società agricola Ss (ipd/3684).

pag. **101****Direzione** centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
- Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.4.2015 n. 11. Istanza di concessione per continuare a derivare acqua mediante opera di presa da falda sotterranea. Richiedente: Società agricola La Pellegrina Spa.

pag. **102****Direzione** centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche - Servizio valorizzazione qualità delle produzioni

Richiesta del Consorzio volontario per la tutela dei vini DOC "Delle Venezie" di modifica del disciplinare di produzione della denominazione di origine controllata "Delle Venezie" o in lingua slovena "Beneških okolišev".

pag. **103****Direzione** centrale salute, politiche sociali e disabilità - Servizio assistenza distrettuale e ospedaliera - Trieste

Graduatorie definitive dei medici specialisti, veterinari, biologi e psicologi ambulatoriali relative all'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale, valevoli per l'anno 2021 - Art. 19, comma 10, dell'ACN per i medici specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie ambulatoriali (biologi, chimici e psicologi), del 30.03.2020.

pag. **103****Segretariato** generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **111****Segretariato** generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

pag. **111****Segretariato** generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **112**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolo di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

pag. **112**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolo di Pontebba

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14 comma 30, della LR 12/2009.

pag. **113**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolo di Pontebba

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23 comma 1, della LR.15/2010:

pag. **113**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolo di Trieste

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **114**



Sommario Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

Comune di Aiello del Friuli (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante n. 26 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **116**

Comune di Cavazzo Carnico (UD)

Progetto di "Risanamento e recupero dei terreni incolti" ex LR 10/2010 in frazione Cesclans - Comunicazione avvio del procedimento di concessione in affido amministrativo dei terreni oggetto di intervento e successivo mantenimento.

pag. **116**

Comune di Erto e Casso (PN)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante generale n. 3 al PRGC.

pag. **117**

Comune di Majano (UD)

Avviso di deposito del progetto di fattibilità tecnico economica per la realizzazione di collegamenti ciclopedonali tra il capoluogo e frazioni in Comune di Majano. Percorso ciclopedonale Majano - Casasola, 3° Lotto, costituente adozione della variante n. 33 al PRGC con relativa apposizione del vincolo preordinato all'esproprio.

pag. **117**

Comune di Raveo (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante n. 7 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **118**

Comune di Reana del Rojale (UD)

Avviso di approvazione della variante di livello comunale n. 41 al PRGC - Integrazione dell'art. 19.2 delle norme di attuazione, ambito della zona "Aria" n. 16/A del torrente Torre.

pag. **118**

Comune di Reana del Rojale (UD)

Avviso di approvazione della variante di livello comunale n. 43 al PRGC relativa alla modifica delle norme di attuazione.

pag. **119**

Comune di Reana del Rojale (UD)

Avviso di approvazione della variante di livello comunale n. 44 al PRGC per la realizzazione di una pista ciclabile est-ovest tra le frazioni del Morena e di Remugnano.

pag. **119**

Comune di Reana del Rojale (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante di livello comunale n. 45 al PRGC relativa alla zona omogenea "S1 - per servizi e attrezzature collettive" in Remugnano.

pag. **120**

Comune di Remanzacco (UD)

Avviso di deposito della variante n. 40 al Piano regolatore generale comunale, di livello comunale.

pag. **120**

Comune di Trieste

Avviso di approvazione della ridefinizione dell'Accordo di programma per la riconversione del comprensorio ospedaliero di S. Maria Maddalena.

pag. **120**

Comune di Udine

Avviso di adozione e deposito del Piano attuativo comunale di iniziativa privata in via delle Acque denominato "I Morars". Scheda norma C.10 - ambito sub 2.

pag. **121**

Studio Notaio dott. Maurizio Corsi - Pordenone

Decreto del Giudice Tavolare di Trieste GN 9700/2020.

pag. **121**

Azienda sanitaria "Friuli Occidentale" AS FO - Pordenone

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura complessa Centro di Salute Mentale 24 ore Area del Noncello. Riapertura termini.

pag. **123**

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario logopedista.

pag. **154**

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di pediatria.

pag. **154**

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di psichiatria.

pag. **155**

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente amministrativo.

pag. **156**

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 assistenti sociali per la Pianta Organica Aggiuntiva dei servizi sociali delegati dai Comuni.

pag. **156**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente da adibire alle attività di comunicazione aziendale nell'ambito della Direzione generale.

pag. **158**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'affidamento di un incarico quinquennale di direttore della struttura complessa "dipendenze" Area isontina.

pag. **167**



Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

20_51_1_DPR_168_1_TESTO

Decreto del Presidente della Regione 30 novembre 2020, n. 0168/Pres.

Regolamento di modifica al Regolamento di attuazione dell'articolo 2, comma 24, della legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 (Legge di stabilità 2019), recante la disciplina per la concessione delle agevolazioni a valere sul Fondo di garanzia regionale per gli investimenti di venture capital nelle Start-Up innovative, emanato con decreto del Presidente della Regione 25 ottobre 2019, n. 192.

IL PRESIDENTE

VISTO l'articolo 2, comma 24, della legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 (Legge di stabilità 2019), il quale prevede che:

- a) al fine di incentivare lo sviluppo di iniziative di start up imprenditoriale sul territorio regionale, è autorizzata la costituzione del Fondo di garanzia regionale per gli investimenti di venture capital nelle start up innovative, di seguito denominato "Fondo di garanzia per il venture capital";
- b) le dotazioni del Fondo di garanzia per il venture capital sono destinate all'attivazione di garanzie a favore delle start up innovative, aventi sede operativa nel territorio regionale, in relazione ad operazioni di partecipazione nel capitale sociale da parte di investitori operanti nel mercato dell'equity;
- c) la disciplina per la concessione delle agevolazioni è stabilita con regolamento nel rispetto della pertinente normativa europea in materia di aiuti di Stato;

VISTO il proprio decreto 25 ottobre 2019, n. 0192/Pres., con cui è stato emanato il "Regolamento di attuazione dell'articolo 2, comma 24, della legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 (Legge di stabilità 2019), recante la disciplina per la concessione delle agevolazioni a valere sul Fondo di garanzia regionale per gli investimenti di venture capital nelle start-up innovative";

VISTO l'articolo 3, comma 2, della legge regionale 23 giugno 2020, n. 11 (Ulteriori interventi a sostegno delle attività produttive. Modifiche alle leggi regionali 3/2020,29/2018, 2/2012 e 3/2015), il quale prevede che tra i soggetti investitori che possono beneficiare della garanzia del Fondo di garanzia per il venture capital siano inseriti anche gli investitori privati indipendenti ovvero, ai sensi della normativa in materia di aiuti di Stato, gli investitori privati che "non sono azionisti dell'impresa ammissibile in cui investono, compresi i business angels e le istituzioni finanziarie, a prescindere dall'assetto proprietario, a condizione che sostengano interamente il rischio relativo al proprio investimento";

VISTO il testo del "Regolamento di modifica del regolamento di attuazione dell'articolo 2, comma 24, della legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 (Legge di stabilità 2019), recante la disciplina per la concessione delle agevolazioni a valere sul Fondo di garanzia regionale per gli investimenti di venture capital nelle start-up innovative, emanato con decreto del Presidente della Regione 25 ottobre 2019, n. 192" e ritenuto di emanarlo;

VISTO l'articolo 42 dello Statuto speciale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

VISTA la legge regionale 18 giugno 2007, n. 17 (Determinazione della forma di governo della Regione Friuli Venezia Giulia e del sistema elettorale regionale, ai sensi dell'articolo 12 dello Statuto di auton-

mia), con particolare riferimento all'articolo 14, comma 1, lettera r);

SU CONFORME deliberazione della Giunta regionale n. 1745 del 20 novembre 2020;

DECRETA

1. È emanato il “Regolamento di modifica del regolamento di attuazione dell'articolo 2, comma 24, della legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 (Legge di stabilità 2019), recante la disciplina per la concessione delle agevolazioni a valere sul Fondo di garanzia regionale per gli investimenti di venture capital nelle start-up innovative, emanato con decreto del Presidente della Regione 25 ottobre 2019, n. 192”, nel testo allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

2. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e farlo osservare come Regolamento della Regione.

Il presente decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

Regolamento di modifica al regolamento di attuazione dell'articolo 2, comma 24, della legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 (Legge di stabilità 2019), recante la disciplina per la concessione delle agevolazioni a valere sul Fondo di garanzia regionale per gli investimenti di venture capital nelle start-up innovative, emanato con decreto del Presidente della Regione 25 ottobre 2019, n. 192.

Art. 1 Modifiche all'articolo 2 del DPRReg 192/2019

Art. 2 Modifiche all'articolo 7 del DPRReg 192/2019

Art. 3 Modifica all'articolo 9 del DPRReg 192/2019

Art. 4 Modifiche all'articolo 12 del DPRReg 192/2019

Art. 5 Entrata in vigore

art. 1 modifiche all'articolo 2 del DPRReg 192/2019

1. All'articolo 2 del decreto del Presidente della Regione 192/2019 sono apportate le seguenti modifiche:

a) al comma 1, la lettera d) è sostituita dalla seguente:

<<d) "soggetto investitore": intermediario finanziario, società di partecipazione o investitore privato indipendente che effettua l'iniziativa di investimento di *venture capital* nel soggetto beneficiario finale;>>

b) al comma 1, dopo la lettera d), sono inserite le seguenti:

<<d bis) "intermediari finanziari": soggetti di cui al comma 1, lettera a) dell'articolo 162-bis del decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917 (Approvazione del testo unico delle imposte sui redditi);

d ter) "società di partecipazione": soggetti di cui al comma 1, lettere b) e c) dell'articolo 162-bis del decreto del Presidente della Repubblica 917/1986;

d quater) "investitori privati indipendenti": persone fisiche o giuridiche, diverse dagli intermediari finanziari e dalle società di partecipazione, che investono fondi propri in soggetti beneficiari finali, senza essere soci della *start-up* innovativa e sostenendo interamente il rischio dell'operazione;

d quinquies) "incubatori di *start-up* innovative": soggetti di cui all'articolo 25, comma 5, del decreto legge 179/2012;

d sexties) "investitori a supporto delle piccole e medie imprese": persone fisiche o giuridiche che investono con strumenti finanziari fondi propri in piccole e medie imprese per un valore di portafoglio superiore a 500.000 euro, in possesso dei requisiti di onorabilità previsti dall'articolo 8, comma 1 del regolamento sulla raccolta di capitali tramite portali *on-line* adottato con delibera n. 18592 del 26 giugno 2013 dalla Commissione nazionale per le società e la borsa (Consob);

d septies) "professionista indipendente attestatore": soggetto, designato dal soggetto investitore, iscritto nel registro dei revisori legali, che rientra in una delle seguenti categorie:

- i. avvocati, dottori commercialisti, ragionieri e ragionieri commercialisti;
- ii. studi professionali associati o società tra professionisti, sempre che i soci delle stesse

abbiano i requisiti professionali di cui alla lettera i;

iii. coloro che abbiano svolto funzioni di amministrazione, direzione e controllo in società per azioni, dando prova di adeguate capacità imprenditoriali e purché non sia intervenuta nei loro confronti dichiarazione di fallimento;>>;

c) al comma 1, dopo la lettera g), è inserita la seguente:

<< g bis) "strumenti finanziari": le azioni e le quote rappresentative del capitale sociale o dell'organismo di investimento collettivo del risparmio che investe prevalentemente in piccole e medie imprese nonché i depositi di denaro, le obbligazioni e i titoli di debito, ai sensi del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 (Testo unico delle disposizioni in materia di intermediazione finanziaria);>>;

d) dopo il comma 1, è inserito il seguente:

<<1 bis. Non possono essere designati professionisti indipendenti attestatori il coniuge, i parenti e gli affini entro il quarto grado del soggetto investitore. Il professionista indipendente attestatore non è legato al soggetto investitore e alla *start-up* innovativa e a coloro che hanno interesse all'iniziativa di investimento da rapporti di natura personale o professionale tali da comprometterne l'indipendenza di giudizio. In ogni caso, il professionista indipendente attestatore deve essere in possesso dei requisiti previsti dall'articolo 2399 del codice civile e non deve, neanche per il tramite di soggetti con i quali è unito in associazione professionale, avere prestato negli ultimi cinque anni attività di lavoro subordinato o autonomo in favore del soggetto investitore o della *start-up* innovativa ovvero partecipato ai loro organi di amministrazione o di controllo.>>.

art. 2 modifiche all'articolo 7 del DPRReg 192/2019

1. All'articolo 7 del decreto del Presidente della Regione 192/2019 sono apportate le seguenti modifiche:

a) il comma 1 è sostituito dal seguente:

<<1. Salvo quanto previsto al comma 1 bis, possono presentare iniziative e beneficiare della garanzia del Fondo, i soggetti investitori che possiedono i seguenti requisiti:

- a) essere attivi da almeno cinque anni, salvo che si tratti di persone fisiche;
- b) avere effettuato, negli ultimi dieci anni, operazioni di investimenti in *equity* o di investimenti in *quasi-equity* strutturati come capitale privilegiato in almeno 10 imprese.>>;

b) dopo il comma 1, è inserito il seguente:

<<1 bis. In alternativa a quanto stabilito al comma 1, i soggetti investitori possono presentare iniziative e beneficiare della garanzia del Fondo, se:

- a) unitamente all'iniziativa presentata dal soggetto investitore, è effettuato un corrispondente investimento di *venture capital*, di importo almeno pari a quello dell'iniziativa medesima da soggetti aventi i requisiti di cui al comma 1, da incubatori di *start-up* innovative o da investitori a supporto delle piccole e medie imprese; oppure
- b) la veridicità dei dati aziendali e la fattibilità del *business plan* del soggetto beneficiario finale di cui all'articolo 3, comma 3, è attestata da un professionista indipendente attestatore.>>.

art. 3 modifica all'articolo 9 del DPRReg 192/2019

1. Al comma 1 dell'articolo 9 del decreto del Presidente della Regione 192/2019, dopo le parole <<pari a un milione di euro.>>, sono inserite le seguenti: <<Nel caso di cui all'articolo 7, comma 1 bis, la

misura massima di copertura è pari al 50 per cento dell'importo delle operazioni ammissibili.>>.

art. 4 modifiche all'articolo 12 del DPRReg 192/2019

1. All'articolo 12 del decreto del Presidente della Regione 192/2019 sono apportate le seguenti modifiche:

- a) al comma 4, le parole <<Nel caso di cui al comma 3, lettera b),>> sono abrogate;
- b) al comma 8, la parola <<finanziatore >> è sostituita dalla parola <<investitore>>.

Art. 5 entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della pubblicazione sul Bollettino ufficiale della Regione.

20_51_1_DPR_169_1_TESTO

Decreto del Presidente della Regione 3 dicembre 2020, n. 0169/Pres.

DPR n. 361/2000, art. 2. Associazione “La Strada Dell’amore - ODV” Onlus avente sede a Trieste. Approvazione delle modifiche statutarie.

IL PRESIDENTE

PREMESSO che con proprio decreto n. 084/Pres. del 19 aprile 2011 è stata riconosciuta la personalità giuridica dell’Associazione “La Strada dell’Amore ONLUS”, con sede a Trieste e ne è stato approvato lo statuto;

VISTA l’istanza del 28 ottobre 2020 e la successiva integrazione del 26 novembre 2020, con cui la Presidente della predetta Associazione, che è iscritta al n. 237 del Registro regionale delle persone giuridiche e al n. 72 del Registro regionale delle organizzazioni di volontariato, ha chiesto l’approvazione delle modifiche statutarie, deliberate dall’Assemblea straordinaria del 14 ottobre 2020;

VISTO il verbale di detta Assemblea, a rogito del dott. Massimo Paparo, notaio in Trieste, rep. n. 121522, racc. n. 25647, registrato a Trieste il 16 ottobre 2020 al n. 8264/1T;

RILEVATO che le modifiche statutarie sono dirette a conformare lo statuto dell’ente alle disposizioni del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, in materia di Terzo settore;

CONSTATATO che l’Assemblea straordinaria dell’Associazione “La Strada dell’Amore ONLUS” ha approvato le modifiche statutarie di adeguamento alle disposizioni del decreto legislativo 117/2017, in forza delle quali, tra l’altro, l’ente ha modificato la denominazione in “La Strada dell’Amore O.D.V.” ONLUS;

RILEVATO che, ai sensi dell’articolo 22, comma 1-bis, del decreto legislativo 117/2017, la futura iscrizione dell’Associazione nel Registro unico nazionale del Terzo settore (RUNTS) determinerà oltre all’acquisizione della qualifica di ente del Terzo settore (ETS), la sospensione dell’efficacia dell’iscrizione dell’associazione nel Registro regionale delle persone giuridiche di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, fintanto che sia mantenuta l’iscrizione dell’ente nel citato RUNTS;

RICONOSCIUTA l’opportunità di accogliere la richiesta;

VISTO l’articolo 2 del decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361;

VISTI gli articoli 4, 8 e 42 dello Statuto della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;

DECRETA

1. Sono approvate, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 2 del decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361, le modifiche statutarie dell’Associazione “La Strada dell’Amore ONLUS” con sede a Trieste, deliberate dall’Assemblea straordinaria nella seduta del 14 ottobre 2020, in forza delle quali, tra l’altro, l’Associazione assume la nuova denominazione di “La Strada dell’Amore O.D.V.” ONLUS.

2. A far data dall’iscrizione nel Registro unico nazionale del Terzo settore l’iscrizione nel Registro regionale delle persone giuridiche dell’ente verrà sospesa.

3. Il nuovo statuto, il cui testo viene allegato al presente decreto quale parte integrante e sostanziale, produrrà effetti a seguito dell’iscrizione del presente provvedimento nel Registro regionale delle persone giuridiche.

Il presente decreto verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE " LA STRADA DELL'AMORE O.D.V." DI TRIESTE

ART. 1 DENOMINAZIONE

É costituita un'Associazione, con personalità giuridica, con qualifica di Organizzazione di Volontariato, denominata

"LA STRADA DELL'AMORE O.D.V."

(da qui in avanti Associazione).

La denominazione sociale dovrà intendersi integrata dell'acronimo "ETS" dal momento dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale di cui all'art. 22 del D.Lgs. 117/2017.

L'Associazione è apolitica, apartitica e non persegue scopo di lucro.

ART. 2 OGGETTO SOCIALE E FINALITÀ

L'Associazione svolge prevalentemente in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati, le seguenti attività:

- interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- interventi e prestazioni sanitarie;
- prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione accorta e razionale delle risorse naturali, con esclusione dell'attività, esercitata abitualmente, di raccolta e riciclaggio dei rifiuti urbani, speciali e pericolosi, nonché alla tutela degli animali e prevenzione del randagismo, ai sensi della legge 14 agosto 1991, n. 281;
- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma del presente articolo;
- promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

Dette attività sono riconducibili al disposto di cui alle lettere a), b), c), d), e), u) e w) dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i.

L'Associazione persegue le seguenti finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale:

- operare per la promozione e la tutela dei diritti umani delle persone diversamente abili;
- sensibilizzare gli enti pubblici per assicurare la "qualità dell'assistenza e l'umanità dei servizi".

ART. 3 SEDE

L'Associazione ha sede legale in Trieste.

ART. 4 ATTIVITÀ STRUMENTALI, ACCESSORIE E CONNESSE

Per il raggiungimento dei propri obiettivi, l'Associazione potrà svolgere le seguenti attività strumentali e secondarie:

- organizzare comunità alloggio ed analoghi servizi residenziali per disabili psicofisici non autosufficienti;
- istituire, per i medesimi soggetti, centri socio-riabilitativi ed educativi diurni;
- promuovere corsi e seminari e altre attività di aggiornamento che hanno per oggetto la crescita culturale individuale e collettiva;
- stimolare l'attività editoriale e la diffusione di pubblicazioni di ogni genere;
- attivare rapporti e sottoscrivere convenzioni con Enti Pubblici e Privati per la gestione di impianti e attività, collaborando per lo svolgimento di manifestazioni e iniziative socio-sanitarie;
- allestire e gestire bar e punti di ritrovo, collegati ai propri impianti e alla propria sede, eventualmente anche in occasione di manifestazioni ricreative, riservando le somministrazioni ai propri soci;
- effettuare occasionalmente raccolte pubbliche di fondi anche mediante offerte di beni di modico valore, in concomitanza di manifestazioni culturali, celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione;
- esercitare in via meramente marginale attività di natura commerciale per autofinanziamento.

L'Associazione potrà svolgere qualunque attività connessa ed affine agli scopi fissati dal presente Statuto nonché compiere tutti gli atti necessari a concludere ogni operazione contrattuale utile alla realizzazione degli scopi fissati o comunque attinenti ai medesimi.

ART. 5 PATRIMONIO

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- dai conferimenti, a qualsiasi titolo, di denaro, titoli o altri beni mobili o immobili, o altre utilità utilizzabili per il perseguimento degli scopi istituzionali, effettuati all'atto della costituzione dell'Associazione ovvero successivamente dai soci;
- dai beni mobili e immobili, dalle elargizioni o dai contributi che perverranno a qualsiasi titolo all'Associazione con espressa destinazione a incremento del patrimonio;
- dai conferimenti dei soci deliberati dall'Assemblea, su proposta del Consiglio d'Amministrazione;
- dalle rendite e dai proventi derivanti dal patrimonio e dalle attività dell'Associazione;
- da ogni eventuale provento, contributo di natura non corrispettiva, donazione, lascito o altra utilità destinato all'attuazione degli scopi statutari;
- dai ricavi delle attività istituzionali, accessorie, strumentali e connesse;
- dai fondi raccolti, anche in forma organizzata e continuativa, nonché mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i soci e il pubblico, in conformità ai vigenti principi di legge.

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate in genere, è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Qualora il valore dei beni conferiti nel patrimonio subisca la svalutazione di cui all'art. 22 comma 5 D.Lgs. 117/2017, l'organo di amministrazione, e nel caso di sua inerzia, l'organo di controllo, ove

nominato, devono, senza indugio, convocare l'assemblea per deliberare la ricostituzione del patrimonio minimo oppure la trasformazione, la prosecuzione dell'attività in forma di associazione non riconosciuta, la fusione o lo scioglimento dell'ente.

ART. 6 SCRITTURE CONTABILI ED ESERCIZIO FINANZIARIO

L'Associazione è tenuta alla redazione del bilancio d'esercizio composto dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'ente, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale dell'ente e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

L'organo di amministrazione documenta il carattere secondario e strumentale delle attività di cui all'articolo 4 nella relazione di missione o in una annotazione in calce al rendiconto per cassa o nella nota integrativa al bilancio.

Ove siano superati i limiti di legge, l'Associazione deve depositare presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore e/o pubblicare sul proprio sito Internet il bilancio sociale, secondo quanto è previsto dalla normativa sul Terzo Settore.

L'esercizio finanziario inizia il primo gennaio e termina il 31 (trentuno) dicembre di ciascun anno.

Entro il mese di aprile l'assemblea deve deliberare sulla bozza di bilancio presentata dagli amministratori, in presenza dell'organo di controllo e/o dell'organo di revisione, ove nominati.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate agli associati, ai lavoratori e collaboratori, agli amministratori e agli altri componenti degli organi sociali, anche nel caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

ART. 7 LIBRI SOCIALI OBBLIGATORI

L'Associazione, oltre alle scritture contabili indicate all'art. 6, deve tenere:

- a) il libro degli associati;
- b) il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea;
- c) il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e dell'organo di revisione e di controllo, ove nominato;
- d) registro dei volontari, ove presenti.

I soci hanno diritto di esaminare i libri sociali, tramite richiesta al Consiglio Direttivo; detta richiesta deve essere necessariamente inviata a mezzo PEC o raccomandata con A.R.

ART. 8 SOCI DELL'ASSOCIAZIONE

Possono ottenere la qualifica di socio, a seguito di deliberazione del Consiglio Direttivo, tutte le persone fisiche e le Organizzazioni di Volontariato, senza limitazioni con riferimento alle condizioni economiche e senza discriminazioni di qualsiasi natura.

Possono essere altresì ammessi come associati altri Enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro, a condizione che il loro numero non sia superiore al cinquanta per cento del numero delle Organizzazioni di Volontariato.

Hanno diritto di voto esclusivamente i soci in regola con gli adempimenti previsti.

I soggetti che intendono aderire all'Associazione devono presentare apposita domanda al Consiglio Direttivo. La deliberazione in merito all'approvazione della domanda di ammissione è comunicata

all'interessato ed annotata nel libro degli associati. In caso contrario, l'organo amministrativo deve, entro sessanta giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. Chi ha proposto la domanda può, entro trenta giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocati, in occasione della sua successiva convocazione.

L'Associazione può avvalersi di volontari nello svolgimento delle proprie attività ed è tenuta a iscrivere in un apposito registro i volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale. L'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno dal beneficiario. Al volontario possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dal Consiglio Direttivo. Sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfetario. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'Associazione.

ART. 9 ESCLUSIONE E RECESSO

L'Assemblea decide l'esclusione dei soci per gravi e reiterati casi di inadempimento agli obblighi derivanti dal presente statuto, tra i quali, in via esemplificativa e non tassativa:

- inadempimento dell'obbligo di effettuare le contribuzioni e i conferimenti dovuti;
- condotta incompatibile con il dovere di collaborazione con gli altri componenti dell'Associazione;
- comportamento contrario all'immagine e alle finalità dell'Associazione.

I soci possono, in ogni momento, recedere dall'Associazione ai sensi dell'art. 24 del codice civile, fermo restando il dovere di adempimento alle obbligazioni assunte.

ART. 10 ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- il Vice Presidente;
- il Tesoriere;
- il Segretario;
- l'organo di controllo, ove nominato nei casi previsti dalla legge;
- l'organo di revisione legale dei conti, ove nominato nei casi previsti dalla legge.

ART. 11 CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo è composto da almeno cinque membri e comunque sempre in numero dispari, nominati dall'Assemblea.

La totalità degli amministratori è scelta tra le persone fisiche associate ovvero indicate, tra i propri associati, dagli enti soci. Si applica l'articolo 2382 del codice civile.

I componenti del Consiglio Direttivo restano in carica tre anni, salvo revoca, e sono rieleggibili.

Ai componenti degli organi sociali - ad eccezione dei componenti dell'organo di controllo, ove nominato, che siano in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2397, secondo comma, del codice civile - non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Il Consiglio Direttivo esercita le seguenti funzioni:

- 1) propone all'assemblea, per la successiva approvazione, la bozza di bilancio d'esercizio e gli altri documenti contabili indicati all'art. 6 e, a seguito dell'approvazione, provvede ai depositi previsti dalla legge;
- 2) delibera sull'accettazione di elargizioni, donazioni, legati, eredità e lasciti nonché sull'acquisto e sulla vendita di immobili e sulla destinazione degli stessi, ovvero delle somme ricavate;
- 3) determina i criteri in base ai quali è possibile acquisire la qualità di socio;
- 4) svolge ogni ulteriore compito ad esso affidato dal presente statuto e non riservato all'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo si riunisce almeno una volta al mese e viene convocato dal Presidente mediante avviso spedito con lettera raccomandata, ovvero, con qualsiasi altro mezzo idoneo allo scopo (ad esempio fax, posta elettronica), almeno 3 (tre) giorni prima dell'adunanza, con indicazione della data, del luogo e dell'ora della riunione, nonché dell'ordine del giorno.

Le adunanze del consiglio e le sue deliberazioni sono valide, anche senza convocazione formale, qualora intervengano tutti i consiglieri in carica e quando siano presenti o informati della riunione i membri dell'organo di controllo, se nominato.

È possibile tenere le riunioni del Consiglio Direttivo con intervenuti dislocati in più luoghi audio/video collegati, e ciò alle seguenti condizioni, di cui dovrà essere dato atto nei relativi verbali:

- a) che siano presenti nello stesso luogo il presidente ed il Segretario della riunione che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo;
- b) che sia consentito al presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- c) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
- d) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

Il Consiglio Direttivo delibera validamente, in forma collegiale, con la presenza effettiva della maggioranza dei suoi membri in carica ed a maggioranza assoluta dei voti dei presenti. In caso di parità, non potrà mai prevalere il voto del Presidente.

Il potere di rappresentanza generale è attribuito agli amministratori, i quali lo esercitano in via collegiale e lo manifestano a mezzo del Presidente.

ART. 12 PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Presidente viene nominato dal Consiglio Direttivo e resta in carica per tre anni ed è rieleggibile.

Presiede il Consiglio Direttivo e l'Assemblea. Egli cura le relazioni con enti, istituzioni, imprese, parti sociali e altri organismi per instaurare rapporti di collaborazione a sostegno delle attività dell'Associazione.

Il Presidente è autorizzato ad eseguire incassi e accettare donazioni di ogni natura ed a qualsiasi titolo da Pubbliche Amministrazioni, Enti Pubblici e Privati e persone fisiche, rilasciando liberatorie quietanze.

Al Presidente è attribuita la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte ai terzi ed in giudizio.

In caso di assenza, di impedimento o di cessazione, il Presidente è sostituito dal Vicepresidente, con analoghi poteri e competenze.

ART. 13 SEGRETARIO E TESORIERE

Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. Ad egli spetta, altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dal Consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento.

Il Tesoriere presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali e contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari. Egli provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo. Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti finanziari di cassa, banca, crediti e debiti e l'esercizio delle operazioni di recupero dei crediti esigibili.

Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, il Regolamento Amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo siano assunte, per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario, temporaneamente impedito, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse.

ART. 14 ASSEMBLEA

L'Assemblea è costituita da tutti i soci ed esercita le seguenti funzioni:

- 1) approva in via ordinaria il bilancio d'esercizio e gli altri documenti contabili indicati all'art. 6;
- 2) delibera in via straordinaria sulle proposte di modifica dello statuto;
- 3) nomina e revoca, in via ordinaria, i componenti degli organi sociali, nonché il soggetto incaricato della revisione legale dei conti, ove necessario;
- 4) delibera, in via ordinaria, sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- 5) delibera, in via ordinaria, sull'esclusione degli associati;
- 6) delibera, in via straordinaria, lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- 7) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal soggetto designato dall'assemblea stessa ed è convocata almeno una volta all'anno.

L'assemblea è convocata con congruo preavviso di almeno otto giorni, salvo casi straordinari di convocazione, mediante qualsiasi mezzo, anche digitale, di cui sia possibile avere prova dell'venuto ricevimento.

Hanno diritto di voto tutti coloro che sono iscritti da almeno un mese nel libro degli associati. Ciascun associato ha un voto.

Ciascun associato può farsi rappresentare nell'assemblea da un altro associato mediante delega scritta. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di tre associati, qualora il numero di associati sia inferiore a cinquecento e di cinque, qualora gli associati siano più di cinquecento. La rappresentanza non può essere conferita né ai membri degli organi sociali o ai dipendenti dell'Associazione, né agli Enti da essa controllati o ai membri degli organi amministrativi o di controllo o ai dipendenti di queste.

È possibile tenere l'Assemblea con intervenuti dislocati in più luoghi audio/video collegati, e ciò alle seguenti condizioni, di cui dovrà essere dato atto nei relativi verbali:

- a) che siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il Segretario della riunione che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo;
- b) che sia consentito al presidente della riunione di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento della riunione, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- c) che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione oggetto di verbalizzazione;
- d) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

In prima convocazione, le sedute dell'assemblea ordinaria sono validamente costituite qualora siano presenti almeno 3/4 (tre quarti) dei suoi componenti. In seconda convocazione, l'assemblea ordinaria è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti. Per la valida costituzione dell'assemblea straordinaria è sempre necessaria la presenza dei 3/4 (tre quarti) dei suoi componenti.

Salvo i diversi casi previsti dalla legge o dal presente Statuto, l'assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza dei presenti. Per deliberare lo scioglimento, in via diretta o indiretta, dell'Associazione è in ogni caso necessario il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati.

ART. 15 ORGANO DI CONTROLLO

Sussistendone l'obbligo di legge, o su conforme deliberazione dell'Assemblea, l'Associazione nominerà un organo di controllo, ai sensi delle vigenti norme in materia di Enti del Terzo Settore.

Ove nominato, l'organo di controllo avrà competenze e poteri previsti per tale organo dalla disciplina legislativa in materia di Enti del Terzo Settore.

ART. 16 REVISIONE LEGALE DEI CONTI

L'Associazione dovrà nominare un revisore legale dei conti o una Società di revisione legale iscritti nell'apposito registro quando ne sussista la necessità di legge, qualora non intenda attribuire dette competenze all'organo di controllo.

ART. 17 VOLONTARI

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità.

La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari.

Ai volontari possono essere rimborsate dall'associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata, entro limiti massimi e alle condizioni preventivamente stabilite dall'Organo di amministrazione: sono in ogni caso vietati rimborsi spese di tipo forfettario.

Le spese sostenute dai volontari possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'art. 17 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017 n. 117.

La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'associazione.

ART. 18 SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, previo parere positivo degli Uffici competenti, e salva diversa destinazione imposta dalla legge, ad altri enti del Terzo settore, secondo le disposizioni dell'Assemblea o, in mancanza, alla Fondazione Italia Sociale.

La devoluzione avverrà a seguito di deliberazione dell'Assemblea, che provvederà anche alla nomina del liquidatore.

ART. 19 CLAUSOLA DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente statuto e dall'atto costitutivo si applicano gli articoli 14 e seguenti del codice civile e le altre norme vigenti in materia di Terzo Settore.

20_51_1_DPR_170_1_TESTO

Decreto del Presidente della Regione 3 dicembre 2020, n. 0170/Pres.

Regolamento di modifica al Regolamento concernente i criteri e le modalità per la concessione dei contributi di cui all'articolo 14 della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 20 (Norme in materia di cooperazione sociale) a favore delle cooperative sociali e loro consorzi, per l'esercizio della funzione di promozione della cooperazione sociale prevista dall'articolo 10, comma 1, lettera b), della legge regionale 20/2006, nonché per la concessione dei finanziamenti di cui all'articolo 10, comma 1, lettera c), della legge regionale 20/2006 volti a incentivare la stipulazione delle convenzioni di cui all'articolo 5, comma 1, della legge 8 novembre 1991, n. 381, emanato con decreto del Presidente della Regione 30 agosto 2017, n. 198/Pres.

IL PRESIDENTE

VISTO l'articolo 10 della legge regionale 26 ottobre 2006 n. 20 (Norme in materia di cooperazione sociale), come sostituito dall'articolo 2, comma 31, della legge regionale 29 dicembre 2016 n. 25 (Legge di stabilità 2017), che attribuisce alla Regione le funzioni di regolamentazione, programmazione e attuazione degli interventi contributivi di cui all'articolo 14 della medesima legge regionale 20/2006, nonché le funzioni di realizzazione e sostegno di progetti volti alla promozione della cooperazione sociale e le funzioni relative alla concessione di finanziamenti alle amministrazioni pubbliche finalizzati a incentivare la stipulazione di convenzioni previste all'articolo 5, comma 1, della legge 8 novembre 1991, n. 381 (Disciplina delle cooperative sociali);

VISTA la legge regionale 12 dicembre 2014, n. 26 (Riordino del sistema Regione-Autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia. Ordinamento delle Unioni territoriali intercomunali e riallocazione di funzioni amministrative) e successive integrazioni e modificazioni, che ha previsto il passaggio dalle Province alla Regione delle funzioni relative al sostegno e alla promozione della cooperazione sociale come individuate all'allegato B, comma 11 bis (Funzioni in materia di attività produttive);

VISTO il "Regolamento concernente i criteri e le modalità per la concessione dei contributi di cui all'articolo 14 della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 20 (norme in materia di cooperazione sociale) a favore delle cooperative sociali e loro consorzi, per l'esercizio della funzione di promozione della cooperazione sociale prevista dall'articolo 10, comma 1, lettera b), della legge regionale 20/2006, nonché per la concessione dei finanziamenti di cui all'articolo 10, comma 1, lettera c), della legge regionale 20/2006 volti a incentivare la stipulazione delle convenzioni di cui all'articolo 5, comma 1, della legge 8 novembre 1991, n. 381" emanato con proprio decreto del 30 agosto 2017, n. 0198/Pres. come da ultimo modificato dal proprio decreto del 20 gennaio 2020 n. 010/Pres.;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis", pubblicato in G.U.U.E. serie L n. 352/1 del 24 dicembre 2013;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti "de minimis" nel settore agricolo, pubblicato in G.U.U.E. serie L n. 352/9 del 24 dicembre 2013;

VISTO il regolamento (UE) 2019/316 della Commissione del 21 febbraio 2019 che modifica il regolamento (UE) n. 1408/2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis» nel settore agricolo, pubblicato in G.U.U.E. serie L n. 51 I/I del 22 febbraio 2019;

VISTO il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014 che dichiara alcuni aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul Funzionamento dell'Unione Europea, pubblicato in G.U.U.E. serie L n. 187 del 26 giugno 2014;

VISTO il testo del <<Regolamento di modifica al "Regolamento concernente i criteri e le modalità per la concessione dei contributi di cui all'articolo 14 della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 20 (Norme

in materia di cooperazione sociale) a favore delle cooperative sociali e loro consorzi, per l'esercizio della funzione di promozione della cooperazione sociale prevista dall'articolo 10, comma 1, lettera b), della legge regionale 20/2006, nonché per la concessione dei finanziamenti di cui all'articolo 10, comma 1, lettera c), della legge regionale 20/2006 volti a incentivare la stipulazione delle convenzioni di cui all'articolo 5, comma 1, della legge 8 novembre 1991, n. 381", emanato con decreto del Presidente della Regione 30 agosto 2017, n. 198/Pres.>> e ritenuto di emanarlo;

VISTO l'articolo 42 dello Statuto speciale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

VISTA la legge regionale 17/2007, con particolare riferimento all'articolo 14, comma 1, lettera r);

SU CONFORME deliberazione della Giunta regionale n. 1781 del 27 novembre 2020;

DECRETA

1. È emanato il <<Regolamento di modifica al "Regolamento concernente i criteri e le modalità per la concessione dei contributi di cui all'articolo 14 della legge regionale 26 ottobre 2006, n. 20 (Norme in materia di cooperazione sociale) a favore delle cooperative sociali e loro consorzi, per l'esercizio della funzione di promozione della cooperazione sociale prevista dall'articolo 10, comma 1, lettera b), della legge regionale 20/2006, nonché per la concessione dei finanziamenti di cui all'articolo 10, comma 1, lettera c), della legge regionale 20/2006 volti a incentivare la stipulazione delle convenzioni di cui all'articolo 5, comma 1, della legge 8 novembre 1991, n. 381", emanato con decreto del Presidente della Regione 30 agosto 2017, n. 198/Pres.>>, nel testo allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

2. È fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e farlo osservare come Regolamento della Regione.

Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

REGOLAMENTO DI MODIFICA AL "REGOLAMENTO CONCERNENTE I CRITERI E LE MODALITÀ PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI DI CUI ALL'ARTICOLO 14 DELLA LEGGE REGIONALE 26 OTTOBRE 2006, N. 20 (NORME IN MATERIA DI COOPERAZIONE SOCIALE) A FAVORE DELLE COOPERATIVE SOCIALI E LORO CONSORZI, PER L'ESERCIZIO DELLA FUNZIONE DI PROMOZIONE DELLA COOPERAZIONE SOCIALE PREVISTA DALL'ARTICOLO 10, COMMA 1, LETTERA B), DELLA LEGGE REGIONALE 20/2006, NONCHÉ PER LA CONCESSIONE DEI FINANZIAMENTI DI CUI ALL'ARTICOLO 10, COMMA 1, LETTERA C), DELLA LEGGE REGIONALE 20/2006 VOLTI A INCENTIVARE LA STIPULAZIONE DELLE CONVENZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 5, COMMA 1, DELLA LEGGE 8 NOVEMBRE 1991, N. 381", EMANATO CON DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REGIONE 30 AGOSTO 2017, N. 198/PRES.

- Art. 1 Modifiche all'articolo 1 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 2 Modifiche dell'articolo 1 bis del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 3 Modifiche all'articolo 10 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 4 Modifiche all'articolo 16 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 5 Modifiche all'articolo 18 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 6 Modifiche all'articolo 20 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 7 Modifiche all'articolo 21 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 8 Modifiche all'articolo 31 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 9 Modifiche all'articolo 33 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 10 Modifiche all'articolo 35 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 11 Modifiche all'articolo 36 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 12 Modifiche all'articolo 37 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 13 Modifiche all'articolo 38 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 14 Modifiche all'articolo 39 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 15 Modifiche all'articolo 40 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 16 Modifiche all'articolo 41 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 17 Modifiche all'articolo 43 del D.P.Reg. 198/2017
- Art. 18 Modifiche all'allegato A al D.P.Reg. 198/2017
- Art. 19 Aggiunta dell'allegato G bis al D.P.Reg. 198/2017
- Art. 20 Norma transitoria
- Art. 21 Entrata in vigore

Art. 1

(Modifiche all'articolo 1 del D.P.Reg. 198/2017)

1. Alla lettera c), comma 5, dell'articolo 1 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, dopo le parole: <<ai sensi dell'articolo 13 della legge regionale 20/2006, >> sono aggiunte le seguenti: <<impiegate con contratto di lavoro subordinato, >>.

Art. 2

(Modifiche dell'articolo 1 bis del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 1 bis del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:
 - a) alla lettera b) del comma 1, il segno d'interpunzione <<.>> è sostituito da <<,>>;
 - b) dopo la lettera b) del comma 1, è aggiunta la seguente lettera:
<<b bis) "mantenimento in occupazione" la permanenza del lavoratore nella condizione di occupato per una durata minima e continuativa di 12 mesi più un giorno.>>.

Art. 3

(Modifiche all'articolo 10 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 10 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:
 - a) al comma 4, dopo la parola: <<finalizzati>> sono aggiunte le seguenti: <<alla creazione di una nuova unità produttiva, >>;

b) al comma 6, dopo la parola: <<finalizzate>> sono aggiunte le seguenti: <<alla creazione di una nuova unità produttiva, >>.

Art. 4

(Modifiche all'articolo 16 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 16 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:

- a) alla lettera b) del comma 1, dopo le parole <<che rientrano>> è aggiunta la parola <<anche>>;
- b) dopo il primo periodo del comma 2 è aggiunto il seguente: <<I 12 mesi ed i 24 mesi di continuità occupazionale possono discendere sia interamente dal contratto di lavoro originario sia frazionatamente da più contratti successivi senza interruzione cronologica tra loro, purché ciascuno della durata minima prevista dalla legislazione vigente o dai contratti collettivi di settore.>>.

Art. 5

(Modifiche all'articolo 18 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 18 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:

- a) al comma 1, dopo le parole <<all'articolo 13 della legge regionale 20/2006>> sono aggiunte le seguenti <<, a condizione che esse siano impiegate esclusivamente con contratto di lavoro subordinato>>
- b) al comma 2, le parole <<all'intero anno precedente la data>> sono sostituite da <<a tutti i 12 mesi dell'anno precedente quello>>.
- c) dopo il comma 2 bis, sono aggiunti i seguenti commi:
<<2 ter. I lavoratori di cui al comma 1 devono risultare occupati alla data del 31 dicembre dell'anno antecedente a quello di riferimento dei costi salariali di cui al comma 2.
2 quater. Sono ammessi a contributo anche i costi salariali dei lavoratori svantaggiati che, pur nel rispetto della continuità occupazionale di almeno 12 mesi più un giorno di cui all'articolo 1 bis, comma 1, lettera c), non coprono tutti i 12 mesi di cui al comma 2.>>

Art. 6

(Modifiche all'articolo 20 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 20 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:

- a) dopo il primo periodo del comma 1 è aggiunto il seguente: <<in relazione alla specifica funzione esercitata, detto personale deve essere in possesso di adeguato titolo di studio o comprovata esperienza professionale risultanti da curriculum vitae.>>;
- b) dopo il primo periodo del comma 2 è aggiunto il seguente: <<In relazione alla specifica funzione esercitata, detto personale deve essere in possesso di adeguato titolo di studio o comprovata esperienza professionale risultanti da curriculum vitae.>>;
- c) al comma 3, dopo le parole <<adeguato titolo di studio o comprovata esperienza>> è aggiunta la parola <<professionale>>.

Art. 7

(Modifiche all'articolo 21 del D.P.Reg. 198/2017)

1. Al comma 3 dell'articolo 21 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, le parole <<all'intero anno>> sono sostituite con le seguenti: <<al periodo da gennaio a dicembre dell'anno>>.

Art. 8

(Modifiche all'articolo 31 del D.P.Reg. 198/2017)

1. Dopo il comma 1 dell'articolo 31 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono aggiunti i seguenti:

<<1 bis. Il progetto dev'essere avviato dopo la presentazione della domanda di contributo ed entro e non oltre il 31 dicembre dell'anno di presentazione della domanda medesima e deve avere una durata non superiore ai 12 mesi.

1 ter. È consentita una sola richiesta di proroga del termine dell'iniziativa progettuale a condizione che sia motivata da eventi eccezionali e imprevedibili e presentata prima della scadenza del termine fissato. La proroga è autorizzata dal Servizio competente per un periodo massimo di tre mesi.>>

Art. 9

(Modifiche all'articolo 33 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 33 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:

- a) al comma 1 bis sono soppresse le parole <<19, comma 5,>>, <<23, comma 5,>> e <<entro>>;
- b) al comma 2, la parola <<FEG>> è sostituita dalle seguenti <<Istanze OnLine (IOL)>> e dopo le parole <<cooperazione sociale>> è soppresso il periodo <<, previa convalida dei dati inseriti e sottoscrizione con firma digitale>>;
- c) al comma 5, la parola <<FEG>> è sostituita da <<IOL>>;
- d) al comma 6, la parola <<FEG>> è sostituita da <<IOL>>;
- e) il comma 7 è soppresso;
- f) al comma 8, la parola <<FEG>> è sostituita da <<IOL>>.

Art. 10

(Modifiche all'articolo 35 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 35 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:

a) dopo il comma 2, sono aggiunti i seguenti:

<<2 bis. Ove l'integrazione e la regolarizzazione trasmesse tramite posta elettronica certificata risultino incomplete, il responsabile del procedimento può assegnare all'interessato un ulteriore termine non superiore a 15 giorni per provvedere;

2 ter. Nel caso in cui la documentazione trasmessa sempre tramite posta elettronica certificata permanga irregolare o incompleta, l'Ufficio competente procede sulla base della documentazione agli atti.>>;

b) dopo la lettera a) del comma 2, è inserita la seguente lettera:

<<a bis) la documentazione pervenuta ai sensi del comma 2 bis risulta irregolare o incompleta e non sia possibile procedere all'istruttoria della domanda di contributo sulla base della documentazione agli atti.>>;

c) alla lettera c) del comma 3, le parole <<pur avendo ammesso l'intera>> sono sostituite da <<anche nel caso di ammissione dell'intera>>;

d) alla lettera d bis) del comma 3, il segno d'interpunzione <<.>> è sostituito da <<,>>;

e) dopo la lettera d bis) del comma 3 è aggiunta la seguente lettera:

<<d ter) le domande non istruite per mancanza di fondi, come previsto dall'articolo 33, comma 2 bis>>;

f) alla lettera b) del comma 4, il segno d'interpunzione <<.>> è sostituito da <<,>>;

g) dopo la lettera b) del comma 4, è aggiunta la seguente lettera:

<<b bis) per inammissibilità di tutta la spesa presentata.>>.

Art. 11

(Modifiche all'articolo 36 del D.P.Reg. 198/2017)

1. Al comma 6 dell'articolo 36 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, dopo le parole <<concessione di eventuali proroghe>> sono aggiunte le seguenti parole: <<su specifica richiesta motivata del beneficiario trasmessa tramite posta elettronica certificata entro il termine finale fissato>>.

Art. 12

(Modifiche all'articolo 37 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 37 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:

- a) alla fine del primo periodo del comma 1, le parole <<ed F>> sono sostituite dalle seguenti <<, F e G bis>>;
- b) al comma 1, alla fine del secondo paragrafo, la parola <<FEG>> è sostituita da <<IOL>>;
- c) al comma 3, il numero <<60>> è sostituito da <<180>> e le parole <<dalle approvazioni di cui al comma 2>> sono sostituite da <<dalla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di incentivo>>;
- d) al comma 4, alla fine del paragrafo, le parole <<del provvedimento di concessione>> sono sostituite da <<dell'incentivo concesso>>;
- e) al comma 4 bis, alla fine del paragrafo, dopo le parole <<sono archiviate>> sono aggiunte le seguenti parole: <<e di detta archiviazione è data comunicazione all'istante a mezzo posta elettronica certificata>>.

Art. 13

(Modifiche all'articolo 38 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 38 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:

- a) al comma 1, la parola <<FEG>> è sostituita da <<IOL>> e sono soppresse le parole <<, previa convalida dei dati inseriti e sottoscrizione con firma digitale>>;
- b) al comma 1 bis, la parola <<FEG>> è sostituita da <<IOL>>;
- c) al comma 4, sono soppresse le parole <<, ovvero, nel caso di iniziative relative a investimenti su beni immobili ai sensi dell'articolo 36, comma 6>>;
- d) dopo il comma 4, è aggiunto il seguente comma:
<<4 bis. Il termine di cui al comma 1 bis, nel caso di iniziative relative a lavori su beni immobili e di costruzione di immobili, qualora la data effettiva di conclusione dei lavori sia successiva al 31 dicembre dell'anno di presentazione della domanda, si intende fissato entro i due mesi successivi alla data di effettiva ultimazione dei lavori. Tale termine può essere prorogato ai sensi e con le modalità di cui al comma 4.>>.

Art. 14

(Modifiche all'articolo 39 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 39 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:

- a) la lettera c) del comma 2, è sostituita dalla seguente:
<<c) per tutte le iniziative, a esclusione di quelle di cui alla lettera b bis), laddove i documenti originali di spesa non siano emessi in formato elettronico, copia dei documenti medesimi, annullati in originale dal soggetto beneficiario con apposita dicitura relativa all'ottenimento dell'incentivo;>>.
- b) dopo la lettera c) del comma 2, è aggiunta la seguente lettera:
<<c bis) In caso di documenti originali di spesa emessi in formato elettronico, la dicitura di annullamento ai fini del contributo concesso deve essere inserita dagli emittenti all'atto della predisposizione dei documenti medesimi. Laddove ciò non sia possibile, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 dal legale rappresentante del beneficiario, comprendente l'elenco dei giustificativi resi in formato elettronico ma privi di annullamento informatico, con indicati i relativi importi;>>;
- c) alla lettera e) del comma 2, le parole <<per tutte le iniziative, a esclusione di quelle di cui alla lettera b) bis)>> sono sostituite dalle seguenti parole <<con riferimento ai documenti di spesa di cui alla lettera c)>>;
- d) il secondo periodo del comma 4 è soppresso;
- e) dopo il comma 4, è aggiunto il seguente comma:
<<4 bis. Il Servizio competente ha facoltà di chiedere in qualunque momento l'esibizione degli originali dei documenti di spesa di cui al comma 2, lettera c).>>;
- f) dopo il comma 11, sono aggiunti i seguenti commi:

<<11 bis. Ove l'integrazione e la regolarizzazione trasmesse tramite posta elettronica certificata risultino incomplete, il responsabile del procedimento può assegnare all'interessato un ulteriore termine non superiore a 15 giorni per provvedere.

11 ter. Nel caso in cui la documentazione trasmessa sempre tramite posta elettronica certificata permanga irregolare o incompleta, l'Ufficio competente procede sulla base della documentazione agli atti.>>.

Art. 15

(Modifiche all'articolo 40 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 40 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:

a) dopo il comma 2, sono aggiunti i seguenti:

<<2 bis. E' ammissibile una sola proposta di variazione delle voci di spesa approvate salvo che nel caso di lavori di durata superiore ai 12 mesi, ove le proposte possono essere al massimo due.

2 ter. Non sono ammissibili a contributo le variazioni non approvate.

2 quater. Non sono ammissibili le variazioni di costo relative alle singole voci di spesa ammesse a contributo d'importo superiore al 40 per cento della spesa complessiva ammessa.

2 quinquies. Nell'ipotesi di cui al comma 2 quater, l'Ufficio competente si riserva, in ogni caso, di valutare l'ammissibilità di variazioni d'importo superiore conseguenti a eventi eccezionali e imprevedibili.>>;

b) dopo il comma 3, sono aggiunti i seguenti:

<<3 bis. La proposta di variazione trasmessa tramite posta elettronica certificata antecedentemente alla concessione del contributo è ammissibile e alla medesima si applicano le norme di cui ai commi da 1 a 3 con riferimento alle spese presentate e al contributo complessivamente concedibile. Sono sempre ammesse le rettifiche di evidenti errori materiali.

3 ter. La proposta di variazione di cui al comma 3 bis, laddove ammissibile, è approvata con l'atto di concessione del contributo. Non trova applicazione il termine di cui al comma 2.>>.

Art. 16

(Modifiche all'articolo 41 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 41, comma 2, il numero <<90>> è sostituito da <<150>>.

Art. 17

(Modifiche all'articolo 43 del D.P.Reg. 198/2017)

1. All'articolo 43 del decreto del Presidente della Regione 198/2017, sono apportate le seguenti modifiche:

a) al comma 2, le parole <<Il provvedimento di concessione dell'incentivo>> sono sostituite dalle parole <<L'incentivo concesso>>;

b) al comma 3 le parole <<Il provvedimento di concessione dell'incentivo>> sono sostituite dalle parole <<L'incentivo concesso>>;

c) al comma 3, dopo la lettera f), è aggiunta la seguente:

<<f bis) la documentazione pervenuta ai sensi dell'articolo 39, comma 11 ter risulta irregolare o incompleta e non sia possibile procedere all'istruttoria della rendicontazione di spesa sulla base della documentazione agli atti;>>;

d) al comma 4, la parola <<accerti>> è sostituita dalle parole <<ritenga si sia verificata>>;

e) dopo il comma 5, è aggiunto il seguente comma:

<<5 bis. Qualora gli incentivi siano concessi per mezzo di uno o più atti amministrativi collettivi, l'annullamento di cui al comma 1 e le revoche di cui ai commi 2, 3 e 5, operano con esclusivo riferimento all'incentivo concesso nonché liquidato al beneficiario interessato.>>.

Art. 18

(Modifiche all'allegato A al D.P.Reg. 198/2017)

1. Nell'Allegato A del decreto del Presidente della Regione 198/2017, alla sezione dedicata al Titolo IV, con riferimento all'articolo 18 del regolamento, nella descrizione della correlata iniziativa, le parole

<<nell'intero anno precedente la>> sono sostituite da <<nei 12 mesi dell'anno precedente quello di>> e dopo le parole <<legge regionale 20/2006>> è soppressa la parola <<anche>>.

Art. 19

(Aggiunta dell'allegato G bis al D.P.Reg. 198/2017)

1. Dopo l'ALLEGATO F al decreto del Presidente della Regione 198/2017, è aggiunto l'Allegato G bis come inserito dall'Allegato A al presente regolamento.

Art. 20

(Norma transitoria)

1. Le disposizioni di modifica al decreto del Presidente della Regione 198/2017 di cui agli articoli 9, 12 e 13 afferenti il nuovo sistema informatico IOL trovano applicazione a decorrere dal 1° gennaio 2021.
2. I procedimenti d'incentivazione avviati fino all'annualità contributiva 2020 continuano ad essere gestiti attraverso il sistema informatico FEG (Front End Generalizzato). A decorrere dall'annualità contributiva 2021 i procedimenti d'incentivazione sono invece gestiti attraverso il sistema informatico IOL (Istanze OnLine).

Art. 21

(Entrata in vigore)

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

ALLEGATO A
(riferito all'articolo 20)

INSERIMENTO DELL'ALLEGATO G BIS AL D.P.Reg. 198/2017

ALLEGATO G bis
(In relazione all'articolo 37)

PUNTEGGI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Descrizione elementi di valutazione	Punteggio
Progetto sviluppato con 1 o 2 partner/partners	1
Progetto sviluppato con 3 o più partners	1
Progetto sviluppato con 1 partner appartenenti al settore pubblico	1
Progetto sviluppato con 2 o più partners appartenenti al settore pubblico	1
Assenza di altre sovvenzioni, incentivi, sussidi e vantaggi economici provenienti dalla Pubblica Amministrazione a sostegno del progetto	1
Progetto con estensione regionale	1
I soggetti destinatari del progetto sono più di 10	1

VISTO: IL PRESIDENTE: FEDRIGA

20_51_1_DDS_EDIL_4801_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio edilizia 1 dicembre 2020, n. 4801

Art. 15 bis della LR 20/2005 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia) e DPRReg. 87/Pres./2020. Bando per il finanziamento di interventi edilizi da realizzare su strutture di servizio per la prima infanzia, a valere sulla dotazione del Fondo per le spese di investimento per l'anno 2020. Approvazione graduatoria per Enti privati ed Enti pubblici.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO l'articolo 15 bis comma 1 della legge regionale 18 agosto 2005, n. 20 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia), come da ultimo modificato dall'articolo 8, comma 29, della legge regionale 29 dicembre 2011, n. 18 (Disposizioni per la formazione del bilancio pluriennale ed annuale della Regione - Legge finanziaria 2012), il quale prevede l'istituzione di un Fondo per le spese di investimento per sostenere la realizzazione di un'adeguata rete di servizi per la prima infanzia e per migliorare e adeguare la rete esistente, destinato ai soggetti pubblici nonché ai soggetti del privato sociale e ai privati;

VISTO il comma 3 del medesimo articolo il quale prevede che i criteri e le modalità di ripartizione del Fondo siano stabiliti con regolamento regionale;

VISTA la delibera di Giunta regionale n. 422 del 15 marzo 2012 con la quale è stato approvato il regolamento DPRReg. 21 marzo 2012, n. 069/Pres "Regolamento di definizione delle procedure, dei criteri e delle modalità per la concessione dei contributi a valere sul Fondo per le spese di investimento di cui all'articolo 15 bis della legge regionale 18 agosto 2005, n. 20 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia)";

VISTI il regolamento DPRReg. 26 giugno 2020, n. 87/Pres "Regolamento di definizione delle procedure, dei criteri e delle modalità per la concessione dei contributi a valere sul Fondo per le spese di investimento di cui all'articolo 15 bis della legge regionale 18 agosto 2005, n. 20 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia)", pubblicato sul B.U.R dell'8 luglio 2020 che abroga il regolamento precedente;

VISTO il decreto del Direttore del Servizio edilizia n. 3313/TERINF del 10 settembre 2020 che approva il "Bando per il finanziamento di interventi edilizi da realizzare su strutture di servizio per la prima infanzia, a valere sulla dotazione del Fondo per le spese di investimento per l'anno 2020";

PRECISATO che lo stesso Bando prevede come termine iniziale e finale per la presentazione delle domande rispettivamente la data di pubblicazione sul BUR del decreto n. 3313 citato (23 settembre 2020, BUR n. 39) e il 28 ottobre 2020;

PRESO ATTO che nei termini indicati sono pervenute agli uffici competenti 44 domande;

DATO ATTO che, a seguito dell'istruttoria effettuata dagli uffici sono da considerarsi inammissibili, ai sensi dell'articolo 8, comma 2 del Bando, in quanto domande ripresentate, le domande presentate da:

- Associazione scuola infanzia San Quirino prot. 63477 e prot. 63482;
- Parrocchia di Sant'Andrea apostolo prot. 63622 e prot.63623;
- Comune di Gemona, prot. 63801;

DATO ATTO che, a seguito dell'istruttoria effettuata dagli uffici sono da considerarsi inammissibili, ai sensi dell'articolo 3, in quanto non riferite a Servizi per la prima infanzia di cui alla legge regionale 18 agosto 2005, n. 20, le domande presentate da:

- Parrocchia S. Giorgio Martire di Pordenone per la Scuola dell'infanzia con sezione primavera "Piccole Gioie" di Pordenone, prot. 63758;
- Parrocchia Santa Maria Assunta per la Scuola materna "San Giuseppe" di Reana del Rojale, località Qualso, prot. 63457;
- Parrocchia Santi Stefano, Sabina e Antonio da Padova per la Scuola dell'infanzia "Santa Teresina del B.G" di San Vito al Tagliamento, prot. 63862;
- Comune di Sequals per la Scuola materna di Lestans, prot. 63593
- Comune di San Daniele del Friuli per l'asilo familiare montessoriano, prot. 63481;

RICORDATO che il Bando citato prevede una dotazione finanziaria pari ad euro 440.000,00 di cui 100.000,00 euro sulla competenza 2020 ed il rimanente importo è allocato su fondi in avanzo vincolato che saranno reinscritti nel 2021 dal momento non ci sono i tempi tecnici a fine anno contabile;

VISTO il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di

istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

CONSIDERATO che per la progressiva attuazione del Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione e di istruzione è istituito, presso il MIUR, il Fondo nazionale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione;

VERIFICATO con il Ministero dell'Istruzione che il Piano di azione di cui al d.lgs. 65/2017 sarà finanziato anche nell'anno 2021, con risorse di cui potranno beneficiare i servizi per la prima infanzia pubblici;

RITENUTO quindi, di approvare la graduatoria per i soggetti pubblici e per i soggetti privati

RITENUTO in particolare di approvare i seguenti allegati parte integrante del presente decreto:

- Allegato A Domande pervenute;
- Allegato B Ammessi finanziati e non finanziati per carenza di risorse;
- Allegato C Esclusi;

PRECISATO che sono finanziate le domande di cui all'allegato B dalla n. 1 alla n. 2;

PRECISATO che la graduatoria rimane in vigore per due anni e viene utilizzata per la ripartizione di tutte le risorse che si rendono disponibili in tale lasso di tempo;

VISTA legge regionale 27 dicembre 2019, n. 23 recante “Legge collegata alla manovra di bilancio 2020-2022”;

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 recante “Legge di stabilità 2020”;

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 25 recante “Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022”;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con il D.P.R. n. 0277/Pres. di data 27 agosto 2004 e ss.mm.ii.;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 1144 dd. 24/7/2020 con la quale è stato conferito al dott. Paolo Delfabro l'incarico di direttore del Servizio edilizia;

DECRETA

1. È approvata la graduatoria delle domande presentate da parte di soggetti privati e pubblici come dettagliatamente riportato nell'allegato B al presente decreto con gli ammessi e finanziati dal numero 1 al numero 2, e con gli ammessi e non finanziati per carenza di risorse.

3. L'elenco delle domande pervenute è riportato all'allegato A al presente decreto.

4. L'elenco delle domande escluse con le motivazioni delle esclusioni è riportato all'allegato C al presente decreto.

5. La graduatoria approvata con il presente provvedimento rimane in vigore per due anni e può venire utilizzata per la ripartizione di tutte le risorse, anche statali, che si renderanno disponibili in tale lasso di tempo.

6. L'allegato al presente decreto sarà pubblicato sul sito istituzionale e nel Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 1 dicembre 2020

DELFABRO

LR 20/2005 BANDO ASILI NIDO 2020
ELENCO DOMANDE PERVENUTEALLEGATO A)
AL DECRETO

Numero domanda	Protocollo	Richiedente	Asilo nido	Indirizzo	Denominazione intervento	Contributo richiesto
1	2020- 63457 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA - SCUOLA MATERNA SAN GIUSEPPE	SCUOLA DELL'INFANZIA SAN GIUSEPPE	Comune di REANA DEL ROJALE - Località: QUALSO - Indirizzo: Via Gastone Valente n 18	Lavori di "Risanamento conservativo della serra all'interno del giardino della Scuola dell'infanzia "San Giuseppe" di Qualso"	112.132,52 €
2	2020- 63467 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	PARROCCHIA DI S.PIOX	SCUOLA DELL'INFANZIA/NIDO INTEGRATO E. LINDA	Comune di UDINE - Località: UDINE - Indirizzo: UDINE n 19	Lavori di "MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON DEMPOLIZIONE E RIFACIMENTO SOLAIO, SISTEMAZIONE BAGNI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO"	55.549,83 €
3	2020- 63473 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Associazione Scuola dell'infanzia "San Quirino"	Scuola dell'infanzia e nido integrato "San Quirino"	Comune di San Quirino - Località: San Quirino - Indirizzo: Via Giuseppe Verdi n 2	Lavori di "Manutenzione straordinaria del fabbricato (Aumento della superficie utile, aumento dei servizi igienici, redistribuzione interna)	57.885,01 €
4	2020- 63477 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Associazione Scuola dell'infanzia "San Quirino"	Scuola dell'infanzia e nido integrato "San Quirino"	Comune di San Quirino - Località: San Quirino - Indirizzo: Via Giuseppe Verdi n 2	Lavori di "Manutenzione straordinaria del fabbricato (Aumento della superficie utile, aumento dei servizi igienici, redistribuzione interna)	57.885,01 €
5	2020- 63482 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Associazione Scuola dell'infanzia "San Quirino"	Scuola dell'infanzia e nido integrato "San Quirino"	Comune di San Quirino - Località: San Quirino - Indirizzo: Via Giuseppe Verdi n 2	Lavori di "Manutenzione straordinaria del fabbricato (Aumento della superficie utile, aumento dei servizi igienici, redistribuzione interna)	57.885,01 €
6	2020- 63487 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Parrocchia di Sant'Andrea Apostolo (Gestore scuola materna) - Scuola Materna "Maria Immacolata" e Nido Integrato "Sabbatini"	Nido Integrato "Sabbatini"	Comune di Pozzuolo del Friuli - Località: ___ - Indirizzo: Via del Mercato n 15	Lavori di "Adeguamento e ristrutturazione del locale ad uso cucina della Scuola Materna "Maria Immacolata e Nido Integrato "Sabbatini"	52.000,00 €
7	2020- 63531 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	CONSORZIO DI SVILUPPO ECONOMICO DEL MONFALCONESE (Società Cooperativa Sociale A.r.l. L'ARCA DEL BEBÈ)	Nido D'infanzia FLY ARK	Comune di STARANZANO - Località: ZONA INDUSTRIALE SCHIAVETTIBRANCOLO - Indirizzo: VIA C. COLLODI n 8	- Quadro economico della spesa presunta: Euro 230.164,00.-	200.000,00 €
8	2020- 63600 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	L'ARCA COOPERATIVA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA IMPRESA SOCIALE	L'ARCA	Comune di Muggia - Località: ___ - Indirizzo: Viale XXV Aprile n 1	Lavori di "Installazione caldaia - Installazione d'impianto di climatizzazione - Costruzione di tettoie esterne alle porte d'ingresso - Colatura pavimento antitrauma nel giardino"	68.446,00 €
9	2020- 63596 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Comune di PORCIA	IL GIROTONDO	Comune di PORCIA - Località: S. ANTONIO - Indirizzo: Via Papa Giovanni XXIII n 13	Lavori di "Manutenzione straordinaria fabbricato (Eliminazione infiltrazioni di acqua dalla copertura, sostituzione di sanitari e rubinetterie, sostituzione ai fini della sicurezza e del risparmio energetico di parte dell'impianto elettrico e sostituzione dei serramenti esterni, eliminazione ai fini della sicurezza dei bambini effetto buccia d'arancia nella parte bassa delle pareti e dipintura dei locali"	200.000,00 €
10	2020- 63608 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	SCUOLA MATERNA PARROCCHIALE CARDINALE A. PANCIERA (PARROCCHIA SAN MARTINO VESCOVO - ZOPPOLA)	Scuola Materna e Nido integrato Card. A. Panciera	Comune di Zoppola - Località: ___ - Indirizzo: Piazza Vittorio Emanuele n 34	Lavori di "Manutenzione straordinaria dei servizi igienici del personale, dell'asilo nido, rifacimento degli impianti di riscaldamento (caldaia), raffrescamento e adeguamento impianto elettrico"	129.600,00 €
11	2020- 63613 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Comune di COMEGLIANS	SCUOLA DELL'INFANZIA E ASILO NIDO "GUGLIELMO DE ANTONI"	Comune di COMEGLIANS - Località: CAROLLOGO DI COMEGLIANS - Indirizzo: Via Roma n 45	Lavori di "ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA DELL'INFANZIA E ASILO NIDO (sistemazione, livellamento, pavimentazioni di sicurezza; rifacimento recinzioni vetuste e potenzialmente pericolose; tappeti erbori e altre opere di finitura)"	93.900,00 €
12	2020- 63615 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	PAIDEIA Società Cooperativa sociale a r.l.	ASILO NIDO PICCOLE TRACCE TRIESTE	Comune di TRIESTE - Località: TRIESTE - Indirizzo: VIA DEL PONZANINO n 6/A	Lavori di "Ampliamento della superficie utile, realizzazione nuovi servizi igienici e relativo adeguamento impianto termoidraulico ed elettrico"	141.900,64 €
13	2020- 63618 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Cooperativa Sociale Scuola del Castelletto arl - Ente gestore del Nido d'infanzia "I Cuccioli di Villa Geiringer" -	I Cuccioli di Villa Geiringer	Comune di Trieste - Località: ___ - Indirizzo: Via Ovidio n 4/9	Lavori di "Apertura di tre fori e inserimento tre finestre"	25.000,00 €
14	2020- 63622 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Parrocchia di Sant'Andrea Apostolo (Gestore scuola materna) - Scuola Materna "Maria Immacolata" e Nido Integrato "Sabbatini"	Nido Integrato "Sabbatini"	Comune di Pozzuolo del Friuli - Località: ___ - Indirizzo: Via del Mercato n 15	Lavori di "Adeguamento e ristrutturazione del locale ad uso cucina della Scuola Materna "Maria Immacolata e Nido Integrato "Sabbatini"	52.000,00 €
15	2020- 63629 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Comune di SAN DANIELE DEL FRIULI	ASILO NIDO COMUNALE ZEROVIRGOLATRE	Comune di SAN DANIELE DEL FRIULI - Località: Centro Storico - Indirizzo: Via Sottomonte n 8	Lavori di "Interventi di manutenzione straordinaria (Adeguamento ambienti alle norme di sicurezza e di igiene - Rendere gli spazi vivibili, sicuri, confortevoli e gradevoli)"	144.500,00 €
16	2020- 63635 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Comune di Pulfero		Comune di Pulfero - Località: Pulfero - Indirizzo: via capoluogo n ___	Lavori di "ADEGUAMENTO SISMICO DELLA EX SCUOLA ELEMENTARE DI PULFERO - CUP G42E2000030002"	220.000,00 €
17	2020- 63637 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	PARROCCHIA DEL CRISTO	ASILO NIDO "LA PIUMA MAGICA"	Comune di UDINE - Località: UDINE - Indirizzo: VIA PALESTRO n 64	Lavori di "MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON INTERVENTI DI RISANAMENTO INTONACI - CAMBIO CALDAIA ED OPERE ANNESSE- RIFACIMENTO ED ISOLAMENTO PAVIMENTO ANCHE CON TELA ANTIRADON - SISTEMAZIONE TERRAZZO CON PARAPETTO E SISTEMAZIONE TETTO ANNESSO CON RIFACIMENTO COPERTURA - NUOVI	91.806,05 €
18	2020- 63640 - TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	LA CASETTA COOPERATIVA SOCIALE.SOC. COOP. AR.L	LA CASETTA	Comune di Trieste - Località: ___ - Indirizzo: VIA BESENGHI n 27	Lavori di "Sostituzione degli infissi"	30.517,00 €
19	2020- 63824 - TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	A.S.D. PENTANUOTO	IL GIOCCANGOLO - SCUOLA VERDE	Comune di San Quirino - Località: ___ - Indirizzo: via Pordenone n 73	Lavori di "Adeguamento e ristrutturazione integrale dei servizi igienico -salnitri, degli impianti tecnologici e dei vani tecnici. Sostituzione di arredi ed attrezzature"	200.000,00 €
20	2020- 63826 - TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	Comune di FIUMICELLO VILLA VICENTINA	Asilo Nido	Sito in Comune di FIUMICELLO VILLA VICENTINA - Località: FIUMICELLO - Indirizzo: PIAZZA FALCONE E BORSELLINO n 3	Lavori di "Interventi migliorativi volti al miglioramento sismico e ristrutturazione di parte del centro sociale esistente per inserimento asilo nido comunale"	200.000,00 €
21	2020- 63841 - TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	Comune di SAN DANIELE DEL FRIULI	CASA DEI BAMBINI "Nido familiare Maria Montessori" Associazione la VALIGIA DEI SOGNI APS	Comune di SAN DANIELE DEL FRIULI - Località: Borgo Sacco - Indirizzo: Via Generale Cadorna n 50	Lavori di "Riqualificazione e adeguamento funzionali: manutenzione per riduzione costi di gestione e sostituzione di alcuni materiali e finiture di vecchia concezione"	178.500,00 €
22	2020- 63844 - TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	Comune di PORDENONE	ASILO NIDO "L'AQUILONE" (Via G. CANTORE n 9) e ASILO NIDO "IL GERMOGLIO" (Via AURONZO n 8)	Comune di PORDENONE - Località: PORDENONE - Indirizzo: VIA G. CANTORE n 9 e VIA AURONZO n 8	Lavori di "Manutenzione straordinaria presso gli Asili Nido Comunali - Via G. Cantore e Via Auronzo"	98.496,00 €
23	2020- 63857 - TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	PARROCCHIA S. MARIA ASSUNTA IN MARTIGNACCO	FRANCESCO DECIANI	Comune di Martignacco - Località: ___ - Indirizzo: Via D. Casco n 1	Lavori di "Ampliamento degli spazi dell'esistente nido di infanzia con un intervento di straordinaria manutenzione"	36.632,34 €

LR 20/2005 BANDO ASILI NIDO 2020
ELENCO DOMANDE PERVENUTEALLEGATO A)
AL DECRETO

24	2020-63862- TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	PARROCCHIA "SANTI STEFANO, SABINA E ANTONIO DA PADOVA" SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA TERESINA DEL B.G.	SCUOLA DELL'INFANZIA SANTA TERESINA DEL B.G.	Comune di San Vito al Tagliamento - Località: Gleris - Indirizzo: via Provinciale n 29	Lavori di "Intervento di rafforzamento locale sismico sulla copertura e realizzazione di ascensore per il superamento delle barriere architettoniche al fine di utilizzare il primo piano"	108.300,00 €
25	2020-63801- TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	Comune di GEMONA DEL FRIULI	IL PRIMO VOLO	Comune di Gemona del Friuli - Località: _ - Indirizzo: Piazza Pre Pieri Londar n 1	Lavori di "Adeguamento antisismico e di efficientamento energetico dell'asilo nido "Il primo volo"	200.000,00 €
26	2020-63806- TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	Comune di TAVAGNACCO	ASILO NIDO COMUNALE "BRUCONIDO"	Comune di TAVGNACCO - Località: COLLIGNA - Indirizzo: Via CESARE BATTISTI n 17/A	Lavori di "Interventi di manutenzione straordinaria, volti principalmente al risanamento delle murature"	32.000,00 €
27	2020-63811- TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	Insieme Società Cooperativa Sociale	MA'PA'-MONDO	Comune di Tavagnacco - Località: Adeglia - Indirizzo: Via Centrale n 69	Lavori di "Manutenzione straordinaria e ampliamento"	200.000,00 €
28	2020-63818- TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	BABY DOC DI BOSCHIAN-BAILO ELEONORA	BABY DOC DI BOSCHIAN- BAILO ELEONORA	Comune di CORMONS - Località: CORMONS - Indirizzo: Via Cancelleria Vecchia n 5/BIS-A	Lavori di Completamento (Impianto di purificazione dell'acqua - Pavimentazione parziale - Porte interne - Impianto di climatizzazione - Impianti idrosanitari - telecamere - Impianto di allarme)	51.835,00 €
29	2020-63644- TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	IL GUSCIO COOPERATIVA SOCIALE SOC. COOP. AR.L.	IL NUOVO GUSCIO	Comune di Trieste - Località: Trieste - Indirizzo: Via delle Monache n 3	Lavori di "RESTAURO DELLA COPERTURA ED OPERE ACCESSORIE"	152.246,43 €
30	2020-63593- TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Comune di Sequals	SCUOLA MATERNA DI LESTANS	Comune di SEQUALS - Località: Lestans - Indirizzo: Via Friuli n 4	Lavori di "Ammodernamento e ristrutturazione edilizia della scuola materna di Sequals e Lestans"	134.724,10 €
31	2020-63641- TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Comune di Romans d'Isonzo	Il giardino dei piccoli	Comune di Romans d'Isonzo - Località: Romans d'Isonzo - Indirizzo: Via XXV Maggio n 60	Lavori di "Adeguamento antincendio (Realizzazione scala esterna antincendio - Pitturazione intumescente dell'intradosso del tetto in legno - Posa in opera di porte tagliafuoco - Lavori edili complementari)	91.000,00 €
32	2020-63757- TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	Comune di Cassacco		Comune di CASSACCO - Località: Montegnacco - Indirizzo: Via Divisione Julia n _	Lavori di "REALIZZAZIONE DEL NUOVO NIDO D'INFANZIA PRESSO LA SCUOLA MATERNA DI CASSACCO"	66.666,67 €
33	2020-63667- TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Comune di Gonars	La libellula	Comune di Gonars - Località: Fauglis - Indirizzo: via Nazario Sauro n 13	Lavori di "Sostituzione della caldaia esistente e degli elementi della centrale termica a servizio dell'impianto termico-sanitario del corpo originale della struttura e Manutenzione straordinaria dei corpi riscaldanti esistenti"	41.500,00 €
34	2020-63758- TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	Parrocchia S. Giorgio M. di Pordenone	Scuola dell'infanzia Parr. S. Giorgio - Sez. Primavera "PICCOLE GIOIE"	Comune di Pordenone - Località: Pordenone - Indirizzo: Largo San Giorgio n 7/a	Lavori di "Interventi di miglioramento funzionale"	88.064,34 €
35	2020-63760- TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	FONDAZIONE FILIPPO RENATI	Asilo Nido Filippo Renati e Asilo Nido The Mills	Comune di Udine - Località: Udine - Indirizzo: Via San Valentino n 23/25 e via Tomadini n 5	Lavori di "Adeguamento impianto rivelazione fumo ed antincendio Asilo Nido Filippo Renati e Asilo Nido The Mills"	27.361,21 €
36	2020-63448- TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	L'ARCA COOPERATIVA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA IMPRESA SOCIALE - Legale rappresentante MARTELLANI ALESSIA	ARCOBALENO 1 e ARCOBALENO 2	Comune di Trieste - Località: Trieste - Indirizzo: Via Morpurgo n 7/2	Lavori di "Costruzione parapetto - Riparazione rete fognaria spaccata dalle radici degli alberi - Riparazione rete fognaria - Rifacimento dell'asfalto esterno - Installazione d'impianto di climatizzazione - Sostituzione di finestre e porte - Costruzione di tettoie - Sostituzione pavimento - Colatura pavimento antitrauma nel giardino dei lattanti"	141.333,00 €
37	2020-63437- TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	TANTILLO Anna	ASILO NIDO ROSA E AZZURRO	Comune di Udine - Località: Udine - Indirizzo: VIA MANTOVA n 13	Lavori di "Realizzazione scala antincendio, con elevatore per disabili, messa a norma del piano di appoggio dell'opera e ampliamento della struttura per aumento recettività"	75.314,92 €
38	2020-63430- TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Bordon Elena	Arcobaleno Nido d'infanzia di Bordon Elena	Comune di CIVIDALE DEL FRIULI (UD) - Località: _ - Indirizzo: VIA DEL CROGNOLET n 21	Lavori di "Manutenzione straordinaria di un intero settore per realizzazione nuovo settore bambini lattanti con realizzazione di nuovi servizi igienico sanitari e opere per superamento barriere architettoniche (nuovo impianto ascensore)"	192.825,01 €
39	2020-63425- TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Comune di San Martino al Tagliamento	Il Tiglio	Comune di San Martino al Tagliamento - Località: capoluogo - Indirizzo: Viale Rimembranza n 5	Lavori di "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA AL FINE DI RICAVARE UN ASILO NIDO"	35.000,00 €
40	2020-59191- TERINF/GEN - A - (09/10/2020)	CONSORZIO PER IL NUCLEO DI INDUSTRIALIZZAZIONE DELLA PROVINCIA DI PORDENONE (IN SILGA NIP) - MANIAGO	ASILO NIDO CONSORTILE	Comune di Maniago - Località: Zona Industriale - Indirizzo: Via Venezia n 18/G	Lavori di "Adeguamento accessi asilo nido per emergenza COVID 19 - CUP B61E2000017002"	80.000,00 €
41	2020-64166	COMUNE DI MORSANO AL TAGLIAMENTO	ASILO NIDO MANDI	Comune di Morsano al tagliamento	Lavori di "Adeguamento sismico scuola materna San Paolo"	200.000,00 €
42	2020-63626- TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Iside società cooperativa sociale	Asilo nido Fantasia	Poggio terza armata - Sagrado, via Poligono	Realizzazione o ristrutturazione di servizi igienico sanitari, di impianti tecnologici, di opere per il superamento di barriere architettoniche	198.030,00 €
43	2020-63752- TERINF/GEN - A - (29/10/2020)	Comune di GEMONA DEL FRIULI	IL PRIMO VOLO	Comune di Gemona del Friuli - Località: _ - Indirizzo: Piazza Pre Pieri Londar n 1	Lavori di "Adeguamento antisismico e di efficientamento energetico dell'asilo nido "Il primo volo"	200.000,00 €
44	2020-63623- TERINF/GEN - A - (28/10/2020)	Parrocchia di Sant'Andrea Apostolo (Gestore scuola materna) - Scuola Materna "Maria Immacolata " e Nido Integrato "Sabbatini"	Nido Integrato "Sabbatini"	Comune di Pozzuolo del Friuli - Località: _ - Indirizzo: Via del Mercato n 15	Lavori di "Adeguamento e ristrutturazione del locale ad uso cucina della Scuola Materna "Maria Immacolata e Nido Integrato "Sabbatini"	52.000,00 €

Art. 15 bis della LR 20/2005

Approvazione graduatoria

ALLEGATO B) AL DECRETO

GRADUATORIA	RICHIEDENTE	STRUTTURA PER L'INFANZIA OGGETTO DI INTERVENTO	COMUNE/LOCALITA'	INTERVENTO	IMPORTO RICHIESTO	COFINANZIAMENTO	IMPORTO AMMESSO	PUNTEGGIO	NOTE PER PRIORITA'/ORA DI ARRIVO	NOTE	ESITO
1	Comune di PULFERO	SERVIZIO INTEGRATIVO	PULFERO	Lavori di "ADEGUAMENTO SISMICO DELLA EX SCUOLA ELEMENTARE DI PULFERO - CUP G42E2000030002"	220.000,00	20.000,00	200.000,00	48			AMMESSO E FINANZIATO
2	Consorzio di sviluppo economico del Montefalconese	Asilo Nido FLY ARK	Staranzano - Z. L. Sclaviotti Brancolo	"AMPLIAMENTO DELLA SCUOLA PER L'INFANZIA/SCUOLA MATERNA SITA IN STARANZANO E DENOMINATA "FLY ARK"	230.164,00	30.164,00	200.000,00	36			AMMESSO E FINANZIATO
3	Tantillo Anna	Asilo Nido Rosa e Azzurro	Udine	Lavori di "Realizzazione scala antincendio, con elevatore per disabili, messa a norma del piano di appoggio dell'opera e ampliamento della struttura per aumento "recettività"	75.314,92	376,57	74.938,35	30			AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
4	Comune di CASSACCO	Nuovo asilo d'infanzia	Montegnacco	Lavori di "REALIZZAZIONE DEL NUOVO NIDO D'INFANZIA PRESSO LA SCUOLA MATERNA DI CASSACCO"	80.000,00	13.333,33	66.666,67	28			AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
5	Parrocchia S. Maria Assunta	Asilo nido Francesco Declani	Martignacco	Lavori di "Ampliamento degli spazi dell'esistente nido di infanzia con un intervento di straordinaria manutenzione"	136.632,34	-	136.632,34	26			AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
6	Comune di GEMONA DEL FRIULI	Asilo nido IL PRIMO VOLO	GEMONA	Lavori di "Adeguamento antisismico e di efficientamento energetico dell'asilo nido "Il primo volo"	597.000,00	797.000,00	200.000,00	25	PRIORITA' COFINANZIAMENTO	NON C'E LA VERIFICA SISMICA E QUINDI NON E' ATTRIBUIBILE IL PUNTEGGIO	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
7	Comune di PORCIA	IL GIROTONDO	S. ANTONIO	Lavori di "Manutenzione straordinaria fabbricato (Eliminazione infiltrazioni di acqua dalla copertura, sostituzione ai fini della sicurezza e del risparmio energetico di parte dell'impianto elettrico e sostituzione	200.000,00	-	200.000,00	25			AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
8	Iside società cooperativa sociale	Asilo nido Fantasia	Poggio terra armata - Sagrado	Realizzazione o ristrutturazione di servizi igienico sanitari, di impianti tecnologici, di opere per il superamento di barriere architettoniche	210.000,00	11.970,00	198.030,00	24	DOMANDA INVIATA IL 28 ORE 12.52 COFINANZIAMENTO	tolto importo per videovigilanza, spesa non ammessa	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
9	Bordon Elena	Arcobaleno Nido d'Infanzia di Bordon Elena	Civiale dei friuli	Lavori di "Manutenzione straordinaria di un intero settore per realizzazione nuovo settore bambini lattanti con realizzazione di nuovi servizi igienico sanitari e opere per superamento barriere architettoniche (nuovo impianto aereomobili"	192.825,00	-	187.000,00	24	DOMANDA INVIATA IL 23 OTTOBRE	tolto importo per rafforzamento locale non assegnato perché non pertinente	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
10	Associazione Scuola Infanzia San Quirino	Scuola Infanzia e nido San Quirino	San Quirino	Lavori di "Manutenzione straordinaria del fabbricato (Aumento della superficie utile, aumento dei servizi igienici, ridistribuzione interna)	57.885,01	-	57.885,01	24	DOMANDA INVIATA 28 OTTOBRE 9.15	purteggio per rafforzamento locale non assegnato perché non pertinente	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
11	PADEIA Soc. Cooperative Sociali s.r.l.	Asilo Nido Piccole Tracce	Trieste	Lavori di "Ampliamento della superficie utile, realizzazione nuovi servizi igienici e relativo adeguamento impianto termoidraulico ed elettrico"	141.900,64	-	141.900,64	24	DOMANDA INVIATA IL 28 ORE 11.58		AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
12	Parrocchia del Cristo	Asilo nido "LA PIUMA MAGICA"	Udine	Lavori di "MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON INTERVENTI DI RISANAMENTO INTONACI - CAMBIO CALDAIA ED OPERE ANNESSE-RIFACIMENTO ED ISOLAMENTO PAVIMENTO ANCHE CON TELLO ANTIRADON-	91.806,05	918,06	90.887,99	22			AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
13	Comune di ROMANS D'ISONZO	Asilo nido GIARDINO DEI PICCOLI	ROMANS D'ISONZO	Lavori di "Adeguamento antincendio (Realizzazione scala esterna antincendio - Priturazione ininteramente dell'interdosso del tetto in legno - Posa in opera di porte tagliafuoco - Lavori edili complementari)	91.000,00	-	91.000,00	21			AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
14	Baby Doc di Boschian Ballo Eleonora	Asilo nido BABY DOC	Cormons	Lavori di Completamento (impianto di purificazione dell'acqua - Pavimentazione parziale - Porte interne - Impianto di climatizzazione - Impianti idrosanitari - telecamere - Impianto di allarme)	51.835,00	12.958,75	38.876,25	20	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 13.46 PERCENTUALE COFINANZIAMENTO MAGGIORE	il purteggio per la SCIA non è assegnato perché i lavori previsti non sono lavori che necessitano di SCIA	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
15	Comune di SAN DANIELE DEL FRIULI	ZEROVINGOLARE	SAN DANIELE DEL FRIULI	Lavori di "Interventi di manutenzione straordinaria (Adeguamento ambienti alle norme di sicurezza e di igiene - Rendere gli spazi vivibili, sicuri, confortevoli e gradevoli)	170.000,00	25.500,00	144.500,00	20	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 12.16 COFINANZIAMENTO		AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
16	Parrocchia San Pio X	Scuola Infanzia /Nido LINDA PICCOLI	Udine	Lavori di "MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON DEMOLIZIONE E RIFACIMENTO SOLAIO, SISTEMAZIONE BAGNI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO"	55.549,83	555,50	54.994,33	20	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 00.30		AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
17	Parrocchia San Martino Vesuvio	Scuola Materna e Nido integrato Car. A. Panciera	Zoppola	Lavori di "Manutenzione straordinaria dei servizi igienici del personale, dell'asilo nido, rifacimento degli impianti di riscaldamento (caldaia), raffrescamento e adeguamento impianto elettrico"	129.600,00	1.296,00	128.304,00	20	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 11.42 COFINANZIAMENTO		AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
18	Parrocchia Sant'Andrea Apostolo	Scuola materna "Maria Immacolata e nido integrato "Sabbatini"	Pozzuolo dei Friuli	"Adeguamento e ristrutturazione del locale ad uso cucina della Scuola Materna "Maria Immacolata e Nido Integrato "Sabbatini"	52.000,00	-	27.266,28	20	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 09.35 COFINANZIAMENTO	tolto elettrodomestici perché non ammessi acquisti	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
20	Comune di Gonars	Asilo nido "La Libellula"	Faedis	Lavori di "Sostituzione della caldaia esistente e degli elementi della centrale termica a servizio dell'impianto termico-sanitario del corpo originale della struttura e Manutenzione straordinaria dei corpi riscaldanti esistenti"	41.500,00	-	41.500,00	20	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 09.12		AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
19	L'Arca Coop Sociale Soc. Coop impresa sociale	Asilo Nido L'Arca	Muggia	Lavori di "Installazione caldaia - installazione d'impianto di climatizzazione - Costruzione di tettoie esterne alle porte d'ingresso - Colatura pavimento antiradum nel giardino"	68.446,00	-	68.446,00	20	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 11.35		AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
21	Insieme Soc. Coop Sociale	Asilo Nido MA'PA' - MONDO	Tavagnacco	Lavori di "Manutenzione straordinaria e ampliamento"	346.500,00	146.500,20	200.000,00	15	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 18.44 COFINANZIAMENTO MAGGIORE	non c'è la relazione che giustifica l'aumento della ricettività, non assegnato purteggio	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
22	A.S.D. Pentanuoto	Asilo Nido - Il Giocangolo Scuola Verde	San Quirino	Lavori di "Adeguamento e ristrutturazione integrale dei servizi igienico sanitari, degli impianti tecnologici e dei vani tecnici. Sostituzione di arredi ed attrezzature"	259.100,00	59.100,00	200.000,00	15	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 13.37	non sono ammesse le spese per gli arredi	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
23	Comune San Martino al Tagliamento	Asilo Nido IL TIGLIO	San Martino	Lavori di "MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO ADIBITO A SCUOLA DELL'INFANZIA AL FINE DI RICAVARE UN ASILO NIDO"	35.000,00	-	35.000,00	13		NON C'E LA VERIFICA SISMICA E QUINDI NON E' ATTRIBUIBILE IL PUNTEGGIO	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
24	Fondazione Filippo Renati	Asilo nido Filippo Renati e Asilo The Mills	Udine	Lavori di "Adeguamento impianto rivelazione fumo ed antincendio Asilo Nido Filippo Renati e Asilo Nido The Mills"	27.361,21	1.094,45	26.266,76	10	COFINANZIAMENTO		AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
25	Consorzio per il nucleo di industrializzazione della Provincia di Pordenone	Asilo Nido Consortile	Maniago	Lavori di "Adeguamento accessi asilo nido per emergenza COVID-19 - CUP 061E2000017000"	80.000,00	-	80.000,00	10	DOMANDA ARRIVATA IL 06/10 ORE 12.52		AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
26	Comune di COMEGLIANS	SUGLIELMO DE ANTONI	COMEGLIANS	Lavori di "ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA SCUOLA DELL'INFANZIA E ASILO NIDO"	93.900,00	-	93.900,00	10	DOMANDA ARRIVATA IL 28/10 ORE 11.49	MANCA L'APPROVAZIONE DEFINITIVA	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI

Art. 15 bis della LR 20/2005

ALLEGATO B) AL DECRETO

Approvazione graduatoria

GRADUATORIA	RICHIEDENTE	STRUTTURA PER L'INFANZIA OGGETTO DI INTERVENTO	COMUNE/ LOCALITA'	INTERVENTO	IMPORTO RICHIESTO	COFINANZIAMENTO	IMPORTO AMMESSO	PUNTEGGIO	NOTE PER PRIORITA'/ORA DI ARRIVO	NOTE	ESITO
27	Comune di TAVAGNACCO	Asilo nido BRUCDINDO	COLUGNA	Lavori di "Interventi di manutenzione straordinaria, volti principalmente al risanamento delle murature"	32.000,00		32.000,00	9			AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
28	Comune di Morzano al Tagliamento	Asilo Nido MANDI	SAN PAOLO	Adeguamento sismico ex scuola materna San Paolo	634.000,00	434.000,00	200.000,00	5	COFINANZIAMENTO	LA VERIFICA NON E' LC3 MA SEMABONUS NON ATTRIBUIBILE IL PUNTEGGIO	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
29	Comune di PORDENONE	Asilo nido L'AQUILONE E IL GERMOGLIO	PORDENONE	Manutenzione straordinaria Lavori di "Manutenzione straordinaria presso gli Asili Nido Comunali - Via G. Cantore e Via Auronzo"	98.496,00		98.496,00	5			AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
30	Comune di FUMICELLO VILLA VICENTINA	Asilo Nido	Fumicelli	Miglioramento sismico Lavori di "Interventi migliorativi volti al miglioramento sismico e ristrutturazione di parte del centro sociale esistente per inserimento asilo nido comunale"	250.000,00	50.000,00	200.000,00	2		MANCA DOCUMENTAZIONE PER PUNTEGGIO	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
31	L'Arca Coop Sociale Soc. Coop Impresa sociale	Asili nido Arcobaleno 1 e Arcobaleno 2	Trieste	Lavori di "Costruzione parapetto - Riparazione rete fognaria spaccata dalle radici degli alberi - Riparazione rete fognaria - Rifacimento dell'asfalto esterno - Installazione d'impianto di climatizzazione - Sostituzione di finestre e porte - Costruzione di lettore - Sostituzione pavimento - Colatura pavimento antidruma nel giardino dei lattanti"	172.426,26	-	141.333,00	0	DOMANDA INVIATA IL 27 OTTOBRE 10.34	la documentazione presentata non permette di assegnare il punteggio	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
32	Il Castelletto Soc. Coop. Sociale a r.l.	Nido "I cuccioli di Villa Geiringer"	Trieste	Messa a norma degli impianti e/o ottenimento del certificato prevenzione incendi Lavori di "Apertura di tre fori e inserimento tre finestre"	31.720,00	6.026,80	25.693,20	0	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 12.08.49	la documentazione presentata non permette di assegnare il punteggio	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
33	La Cassetta Coop.Soc.a r.l.	Asilo Nido La Cassetta	Trieste	Realizzazione di lavori straordinari Lavori di "Sostituzione degli infissi"	37.230,74		30.517,00	0	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 15.39.26	la documentazione presentata non permette di assegnare il punteggio	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI
34	Il Guscio soc. Coop Sociale a r.l.	Asilo nido IL NUOVO GUSCIO	Trieste	Lavori di "RESTAURO DELLA COPERTURA ED OPERE ACCESSORIE"	185.740,64		152.246,43	0	DOMANDA INVIATA IL 28/10 ORE 15.50	la documentazione presentata non permette di assegnare il punteggio	AMMESSO NON FINANZIATO PER CARENZA DI RISORSE ATTUALI

ALLEGATO D) AL DECRETO

Art. 15 bis della LR 20/2005

DOMANDE ENTI PUBBLICI E PRIVATI NON AMMESSE

ENTE RICHIEDENTE	PROT	STRUTTURA	COMUNE	TIPOLOGIA INTERVENTO				
Parrocchia S. Giorgio Martire di Pn	2020- 63758	Scuola Infanzia Sez Primavera Piccole Gioie	Pordenone	igienico sanitari, di impianti tecnologici, di opere per il superamento di barriere architettoniche Lavori di "Interventi di miglioramento funzionale"	88.064,34	NON AMMESSO	NON AMMESSO IN QUANTO LA DOMANDA RIGUARDA UNA SCUOLA MATERNA PARITARIA	
Parrocchia Santa maria Assunta	2020- 63457	Scuola materna San Giuseppe	Reana del Rojale località QUALSO	Lavori di "Risanaamento conservativo della serra all'interno del giardino della Scuola dell'infanzia "San Giuseppe" di Qualso"	112.132,52	non ammessa	NON AMMESSO IN QUANTO LA DOMANDA RIGUARDA UNA SCUOLA MATERNA PARITARIA	
Parrocchia Santi Stefano, Sabina e Antonio da Padova	2020- 63862	Scuola Infanzia Santa Teresina del B.G.	San Vito al Tagliamento	Rafforzamento locale - Realizzazione o ristrutturazione di servizi igienico sanitari, di impianti tecnologici, di opere per il superamento di barriere architettoniche	108.300,00	NON AMMESSA	NON AMMESSO IN QUANTO LA DOMANDA RIGUARDA UNA SCUOLA MATERNA PARITARIA	
Comune di SAN DANIELE DEL FRIULI	2020- 63841	NIDO FAMILIARE MONTESSORI	SAN DANIELE DEL FRIULI	Realizzazione o ristrutturazione di servizi igienico sanitari, di impianti tecnologici, di opere per il superamento di barriere architettoniche Lavori di "Riqualificazione e adeguamento funzionale all'uso didattico per la gestione di Mesascolari, con adeguamento per la gestione del certificato prevenzione incendi - Realizzazione o ristrutturazione di servizi igienico sanitari, di impianti tecnologici, di opere per il superamento di barriere architettoniche	210.000,00	NON AMMESSA	NON AMMESSA IN QUANTO LA DOMANDA RIGUARDA UNA SCUOLA MATERNA PARITARIA, NON UN ASILO NIDO AI SENSI LR 20/2005	
Comune di SEQUALS	2020- 63593	Scuola materna LESTANS	LESTANS	Lavori di "Ammodernamento e ristrutturazione edilizia della scuola materna di Sequals e Lestans"	134.724,10	NON AMMESSA	NON AMMESSO IN QUANTO LA DOMANDA RIGUARDA UNA SCUOLA MATERNA PARITARIA	

20_51_1_DDS_FORM_23561_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 24 novembre 2020, n. 23561

Fondo sociale europeo - Programma operativo regionale 2014/2020. Programma specifico n. 19/19 - Formazione a favore della popolazione in esecuzione penale presso le Case circondariali presenti sul territorio regionale approvato con decreto n. 15227/LAVFORU del 16/12/2019. Finanziamento operazioni approvate nel mese di luglio 2020 e prenotazione fondi.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente);

VISTO il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014;

VISTO il Regolamento per l'attuazione del Programma Operativo Regionale - POR - del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 8, comma 17 della legge regionale 9 agosto 2018, n. 20 (Assestamento del bilancio per gli anni 2018-2020 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015 n. 26), emanato con D.P.Reg. 0186/Pres. del 24 ottobre 2019;

VISTO il Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (ordinamento della formazione professionale), approvato con il D.P.Reg. n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il documento "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2019", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 467 del 22 marzo 2019 e successive modifiche e integrazioni, che prevede, fra l'altro, la realizzazione del programma specifico n. 19/19 - Formazione a favore della popolazione in esecuzione penale presso le Case circondariali presenti sul territorio regionale;

PRECISATO che in attuazione delle disposizioni citate vengono finanziati progetti selezionati in base ad avvisi pubblici;

PRESO ATTO che il PPO 2019 prevede la realizzazione del programma specifico n. 19/19 - Formazione a favore della popolazione in esecuzione penale presso le Case circondariali presenti sul territorio regionale a valere sull'asse 2, Inclusione sociale e lotta alla povertà, per euro 1.200.000,00;

VISTO il decreto n. 15227/LAVFORU del 16 dicembre 2019, con cui è stato emanato l'Avviso relativo al Programma specifico n. 19/19 "Formazione a favore della popolazione in esecuzione penale presso le Case circondariali presenti sul territorio regionale" - pubblicato sul BUR S.O. n. 52 del 27 dicembre 2019;

VISTO il decreto n. 2128/LAVFORU del 13 marzo 2020, con il quale sono state approvate le operazioni ammesse a finanziamento relative allo sportello di gennaio 2020 ed è stata autorizzata la spesa complessiva di euro 457.700,00;

VISTO il decreto n. 6967/LAVFORU dell'8 maggio 2020, con il quale sono state approvate le operazioni ammesse a finanziamento relative allo sportello di febbraio 2020 ed è stata autorizzata la spesa di complessivi euro 434.958,00;

VISTO il decreto n. 14773/LAVFORU del 27 maggio 2020, con il quale sono state approvate le operazioni ammesse a finanziamento relative allo sportello di marzo 2020 ed è stata autorizzata la spesa di complessivi euro 144.010,00;

VISTO il decreto n. 17578/LAVFORU del 30 giugno 2020, con il quale sono state approvate le operazioni ammesse a finanziamento relative allo sportello di maggio 2020 ed è stata autorizzata la spesa di complessivi euro 4.200,00;

VISTO il decreto n. 19222/LAVFORU del 6 agosto 2020, con il quale sono state approvate 5 operazioni ed ammesse al finanziamento 4 operazioni relative allo sportello di giugno 2020 ed è stata autorizzata la spesa di complessivi euro 148.750,00;

EVIDENZIATO dunque che, a seguito di quanto summenzionato, risulta una disponibilità finanziaria residua pari a complessivi euro 10.382,00;

CONSIDERATO che nel mese di luglio sono pervenute 3 (tre) operazioni per un costo richiesto di euro 38.300,00;

VISTO il decreto n. 21443/LAVFORU del 20/10/2020, con il quale sono state approvate le tre operazioni presentate nel mese di luglio;

CONSIDERATO che le operazioni approvate con decreto n. 21443/LAVFORU del 20/10/2020 non sono state finanziate per mancanza di disponibilità finanziaria sull'avviso;

VISTO il decreto 22604/LAVFORU del 12/11/2020 che ha integrato le risorse finanziarie del programma specifico n. 19/19 di ulteriori 142.000,00 euro;

RITENUTO di finanziare le operazioni presentate nel mese di luglio 2020 ed approvate con decreto n. 21443/LAVFORU del 20/10/2020;

CONSIDERATO che negli allegati al presente decreto, sono evidenziati:

- Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate con l'evidenziazione di quelle ammesse a finanziamento ordinate secondo l'ordine temporale di presentazione;

Elenco delle operazioni approvate, per le quali si provvede alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale (Allegato A).

PRECISATO che si provvede alla prenotazione della spesa a carico dei capitoli 3241, 3242, 3243, del bilancio regionale per la somma complessiva di euro 38.300,00 come di seguito indicato:

Capitolo		spesa autorizzata esercizio in corso
Quota Regione	3241	5.745,00
Quota Stato	3242	13.405,00
Quota UE	3243	19.150,00
TOTALE		38.300,00

PRECISATO che il presente provvedimento viene pubblicato, con valore di notifica ai soggetti interessati, sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004, e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali" e successive modifiche e integrazioni;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, sono approvati gli elenchi rispettivamente denominati:

- Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate con l'evidenziazione di quelle ammesse a finanziamento ordinate secondo l'ordine temporale di presentazione;

- Elenco delle operazioni approvate, per le quali si provvede alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale (Allegato A)

2. E' disposta la prenotazione di euro 38.300,00 a carico dei capitoli di spesa del Bilancio regionale 2020, come di seguito indicato:

Capitolo		spesa autorizzata esercizio in corso
Quota Regione	3241	5.745,00
Quota Stato	3242	13.405,00
Quota UE	3243	19.150,00
TOTALE		38.300,00

3. Per le imputazioni contabili e i codici previsti dalla normativa vigente, si rinvia all'allegato contabile, che costituisce parte integrante del presente atto.

Il presente provvedimento, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione con valore di notifica a tutti gli effetti.

Trieste, 24 novembre 2020

DE BASTIANI

ALLEGATO 1 - ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE
(Sono finanziate le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineato)

1420PCCTDET19

FSE 2014/2020 - Percorsi di gruppo - Formazione per popolazione in esecuzione penale 19/19

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	Esito
<u>1</u>	CITTADINANZA INCLUSIVA E PENSIERO CRITICO PER AFFRONTARE LA COMPLESSITA'	<u>FP2012517403</u>	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2020	12.500,00	12.500,00	APPROVATO
<u>2</u>	LABORATORIO DI TEATRO: RINASCERE DALLE CENERI	<u>FP2012517401</u>	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2020	12.900,00	12.900,00	APPROVATO
<u>3</u>	CITTADINANZA INCLUSIVA E PENSIERO CRITICO PER AFFRONTARE LA COMPLESSITA'	<u>FP2012517402</u>	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2020	12.900,00	12.900,00	APPROVATO
Totale con finanziamento					38.300,00	38.300,00	
Totale					38.300,00	38.300,00	
Totale con finanziamento					38.300,00	38.300,00	
Totale					38.300,00	38.300,00	

20_51_1_DDS_FORM_23957_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 27 novembre 2020, n. 23957

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2019 - Programma specifico n. 28/19 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio-sanitario OSS. Avviso approvato con decreto n. 6633/LAVFORU dell'11 giugno 2019 e s.m.i.. Approvazione delle operazioni di misure compensative FPGO presentate con modalità a sportello nel mese di settembre 2020 e contestuale prenotazione fondi.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente);

PREMESSO che:

- la Commissione europea, con decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014 ha approvato il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
- la Giunta regionale, con deliberazione n. 467 del 22 marzo 2019 e successive modifiche e integrazioni ha approvato il documento "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2019";
- con D.P.Reg. n. 203/Pres di data 15 ottobre 2018 e successive modificazioni ed integrazioni è stato emanato il Regolamento per l'attuazione del Programma Operativo Regionale - POR - del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 8, comma 17 della legge regionale 9 agosto 2018, n. 20 (Assestamento del bilancio per gli anni 2018-2020 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015 n. 26)";

VISTO il Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (ordinamento della formazione professionale), approvato con il D.P.Reg. n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 e successive modificazioni ed integrazioni;

PRESO ATTO che il PPO 2019 prevede la realizzazione del programma specifico n. 28/19 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS a valere sull'asse 1, occupazione, obiettivo specifico 8.2 - Azione 8.5.1 per euro 1500.000,00; e sull'asse 1, occupazione, obiettivo specifico 8.5 - azione 8.5.1 per euro 1.000.000,00;

VISTA la delibera di Giunta Regionale n. 346 del 6 marzo 2020 "POR FSE 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni -PPO. Ricognizione dello stato di avanzamento della programmazione, modificazioni e integrazioni al PPO 2019, modificazioni al PPO 2015" che approva una integrazione finanziaria di euro 700.000,00 per il P.S. 28/19 a valere sull'asse 1, obiettivo specifico 8.5 ed una integrazione finanziaria di euro 300.000,00 per il P.S. 28/19 a valere sull'asse 1, obiettivo specifico 8.2;

PRESO ATTO che, a seguito della integrazione finanziaria la disponibilità complessiva del programma specifico n. 28/19 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS è di euro 1.800.000,00 a valere sull'asse 1, occupazione, obiettivo specifico 8.2 - Azione 8.5.1 e di euro 1.700.000,00 sull'asse 1, occupazione, obiettivo specifico 8.5 - azione 8.5.1;

PRECISATO che in attuazione delle disposizioni citate vengono finanziati progetti selezionati in base ad avvisi pubblici;

VISTO il decreto n. 6633/LAVFORU del 11 giugno 2019 e s.m.i., pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 25 del 19 giugno 2019 con il quale è stato approvato l'Avviso ad oggetto "Programma specifico n. 28/19 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio-sanitario OSS Formazione iniziale - Misure compensative - Percorsi personalizzati";

PRECISATO che nel mese di settembre 2020 sono pervenute due operazioni presentate secondo la modalità "a sportello";

EVIDENZIATO che le operazioni vengono valutate sulla base di quanto previsto dal documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110 par. 2.a) Regolamento (UE) 1303/2013" approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2069 del 26 ottobre 2017 e s.m.i.;

VISTO l'elenco del 16 ottobre 2020, che riporta l'esito della fase istruttoria di verifica dell'ammissibilità delle operazioni;

CONSIDERATO che le operazioni hanno superato positivamente la fase di verifica di ammissibilità;

VISTO inoltre il decreto n. 11834/LAVFORU del 15 ottobre 2019 con cui è stata nominata la Commissione per la valutazione delle operazioni presentate;

VISTO il verbale, sottoscritto in data 26 ottobre 2020 in cui la Commissione ha formalizzato i risultati della valutazione delle operazioni;

PRESO ATTO che dal verbale emerge che le due operazioni presentate nel mese di settembre 2020 ed ammesse alla fase di valutazione hanno conseguito una valutazione positiva;

VISTO il decreto n. 23848 del 25.11.20 che ha integrato le risorse finanziarie del programma specifico n. 28/19 di ulteriori 72.280,00euro con particolare riguardo alle operazioni rientranti nell'asse 1, priorità di investimento 8.1 ed ai fini di assicurare la copertura delle operazioni presentate nel mese di settembre 2020;

CONSIDERATO che negli allegati al presente decreto, sono rispettivamente evidenziati:

- Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento;
- elenco delle operazioni approvate, per le quali si provvede alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale (Allegato A);

CONSIDERATO che, come evidenziato dall'Allegato A, per le operazioni approvate il totale del costo ammesso a contributo è di complessivi euro 74.3160,00;

PRECISATO che, sulla base di quanto indicato nell'Allegato A, si provvede alla prenotazione della spesa a carico dei capitoli 3241, 3242, 3243, 3245, 3246 e 3247 del bilancio regionale per la somma complessiva di euro 74.360,00 come di seguito indicato:

Capitolo		spesa autorizzata esercizio in corso
Quota Regione	3241	Euro 10.842,00
Quota Stato	3242	Euro 25.298,00
Quota UE	3243	Euro 36.140,00
Quota Regione	3245	Euro 312,00
Quota Stato	3246	Euro 728,00
Quota UE	3247	Euro 1.040,00
Totale		Euro 74.360,00

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1, parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 23 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2020-2022);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 25 (Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e per l'anno 2020);

VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2282 del 27 dicembre 2019;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2020 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2283 del 27 dicembre 2019;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004, e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. n. 893 del 19 giugno 2020 e successive modifiche ed integrazioni, relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali;

DECRETA

1. In relazione all'Avviso citato in premessa ed a seguito dell'esame delle operazioni presentate secondo la modalità "a sportello" nel mese di settembre 2020 sono approvati i seguenti documenti:

- allegato 1 (parte integrante) elenco delle operazioni approvate e finanziate;
- elenco delle operazioni approvate, per le quali si provvede alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale (allegato A).

2. Sulla base di quanto indicato nell'allegato A, è disposta la prenotazione di euro 74.360,00 a carico dei capitoli di spesa del Bilancio regionale 2020, come di seguito indicato:

Capitolo		spesa autorizzata esercizio in corso
Quota Regione	3241	Euro 10.842,00
Quota Stato	3242	Euro 25.298,00
Quota UE	3243	Euro 36.140,00
Quota Regione	3245	Euro 312,00
Quota Stato	3246	Euro 728,00
Quota UE	3247	Euro 1.040,00
Totale		Euro 74.360,00

3. Per le imputazioni contabili e i codici previsti dalla normativa vigente, si rinvia all'allegato contabile, che costituisce parte integrante del presente atto.

4. Il presente provvedimento, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione con valore di notifica a tutti gli effetti.

Trieste, 27 novembre 2020

DE BASTIANI

ALLEGATO 1 - ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE
(Sono finanziate le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineato)

1420MCO2819

FSE 2014/2020 - MISURE COMPENSATIVE OSS - 1

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	Punti
<u>1</u>	MISURE COMPENSATIVE OSS	FP2014802901	FONDAZIONE OPERA SACRA FAMIGLIA - IMPRESA SOCIALE	2020	72.280,00	72.280,00	78,8
			Totale con finanziamento		72.280,00	72.280,00	
			Totale		72.280,00	72.280,00	

1420MCOPE19

FSE 2014/2020 - MC-OSS PERSONALIZZATI - DONNE

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	Esito
<u>1</u>	MISURE COMPENSATIVE OSS PPERS	FP2014509801	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	2020	2.080,00	2.080,00	APPROVATO
			Totale con finanziamento		2.080,00	2.080,00	
			Totale		2.080,00	2.080,00	
			Totale con finanziamento		74.360,00	74.360,00	
			Totale		74.360,00	74.360,00	

20_51_1_DDS_FORM_24297_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 2 dicembre 2020, n. 24297

Avviso pubblico per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti attuatori incaricati della gestione delle attività connesse ai percorsi di Istruzione e formazione tecnica superiore - IFTS e del soggetto attuatore dell'offerta di formazione professionale post diploma nell'area agroalimentare. Integrazione.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

VISTO il Programma Operativo Regionale FSE 2014 - 2020, di seguito Programma Operativo, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014)9883 del 17/12/2014;

VISTO il decreto n. 21886/LAVFORU del 29/10/2020 con il quale è stato approvato l'Avviso per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti attuatori incaricati della gestione delle attività connesse ai percorsi di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore - I.F.T.S. e del soggetto attuatore dell'offerta di formazione professionale post diploma nell'area Agroalimentare e in particolare l'articolo 7, comma 2 con il quale si stabilisce che la domanda di finanziamento e la manifestazione di volontà dei soggetti coinvolti a costituire l'Associazione Temporanea deve essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante di ciascun soggetto componente il raggruppamento o suo delegato;

RITENUTO opportuno prevedere, anche alla luce dell'attuale situazione relativa alla diffusione del Covid-19 e in alternativa alla firma autografa, la sottoscrizione della domanda di presentazione della candidatura e della manifestazione di volontà con firma elettronica qualificata, formata nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 20, comma 3 del d.lgs. 82/2005, del legale rappresentante di ciascun soggetto componente il raggruppamento o suo delegato;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con DPR n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", e successive modifiche e integrazioni;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, è consentita, in alternativa alla firma autografa, la sottoscrizione della domanda di presentazione della candidatura e della manifestazione di volontà dei soggetti coinvolti a costituire l'Associazione Temporanea con firma elettronica qualificata, formata nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 20, comma 3 del d.lgs. 82/2005, del legale rappresentante di ciascun soggetto componente il raggruppamento o suo delegato.

2. Qualora i sopracitati documenti siano sottoscritti con firme elettroniche qualificate non è necessario allegare copia dei documenti d'identità.

3. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 2 dicembre 2020

DE BASTIANI

20_51_1_DDS_FORM_24315_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 3 dicembre 2020, n. 24315

Avviso per la presentazione di operazioni riguardanti attività formative previste da specifiche norme statali e regionali come obbligatorie per l'accesso a determinate attività professionali, approvato con decreto n. 17480/LAVFORU del 29/06/2020. Approvazione e prenotazione fondi operazioni presentate nello sportello del mese di novembre 2020.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente", pubblicata sul Supplemento Ordinario n. 23 al BUR n. 30 del 26 luglio 2017;

VISTO il DPR n. 15 ottobre 2018, n. 0203/Pres. "Regolamento per l'attuazione del Programma operativo regionale - POR - del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 8, comma 17 della legge regionale 9 agosto 2018, n. 20 (Assessment del bilancio per gli anni 2018-2020 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26)" e successive modificazioni e integrazioni, pubblicato sul B.U.R. n. 43 del 24/10/2018;

VISTO il DPR n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 che approva il "Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale)", pubblicato sul B.U.R. n. 27 del 05/07/2017, e successive modificazioni e integrazioni, di seguito "Regolamento della Formazione";

PRECISATO che in attuazione delle disposizioni citate vengono finanziate operazioni selezionate in base ad Avvisi pubblici;

VISTO il decreto n. 17480/LAVFORU del 29 giugno 2020, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 28 del 8 luglio 2020 "Legge regionale 21 luglio, n. 27. Avviso per la presentazione di operazioni riguardanti attività formative previste da specifiche norme statali e regionali come obbligatorie per l'accesso a determinate attività professionali" e successive modificazioni e integrazioni, di seguito "Avviso";

PRECISATO che, per la realizzazione delle attività formative in argomento, la dotazione finanziaria, alimentata con risorse stanziare nel Bilancio regionale, è quantificata annualmente con decreto;

PRESO ATTO che con decreto n. 19795/LAVFORU del 1 settembre 2020 è stata individuata una dotazione finanziaria di Euro 739.832,00 per l'anno 2020 e di Euro 968.000,00 per l'anno 2021, disponibile sui capitoli 5317 e 5241 del Bilancio regionale per l'esercizio 2020 e per l'esercizio 2021;

RICORDATO che i relativi oneri finanziari fanno parzialmente carico all'utenza, così come previsto dall'art. 12 comma 8 del Regolamento Formazione e dall'art. 12 comma 2 dell'Avviso;

PRECISATO che le operazioni devono essere presentate mensilmente, entro le ore 24:00 dell'ultimo giorno del mese, con modalità a sportello esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica lavoro@certregione.fvg.it;

EVIDENZIATO che le operazioni vengono selezionate sulla base del documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110, par. 2 a) del Regolamento (UE) 1303/2013" approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2321 del 06.12.2018;

VISTE le operazioni presentate nello sportello del mese di novembre 2020;

PRECISATO che tutte le 7 operazioni presentate hanno superato la fase di ammissibilità;

VISTO il decreto n. 19223/LAVFORU del 06/08/2020 con cui è stata nominata la Commissione valutatrice delle operazioni presentate;

EVIDENZIATO che la Commissione ha provveduto alla valutazione di coerenza delle operazioni presentate e ammesse alla valutazione, formalizzando le risultanze finali nella relazione del 02/12/2020;

PRESO ATTO che dalla citata relazione emerge che tutte le operazioni sono state approvate;

CONSIDERATO che a seguito della valutazione delle operazioni presentate, sono predisposti i seguenti documenti:

- a. Graduatoria delle operazioni approvate con l'evidenziazione di quelle ammesse al finanziamento, ordinata secondo ordine temporale di presentazione, Allegato 1 (parte integrante)
- b. Elenco delle operazioni finanziate per capitolo di spesa, Allegato A

CONSIDERATO che l'Allegato 1 del presente decreto prevede l'approvazione di 7 operazioni e l'ammissione a finanziamento di 5 in quanto 2 operazioni risultano essere senza oneri per la regione, per una spesa complessiva pari a Euro 100.578,00;

PRECISATO che si è proceduto a verificare la necessaria disponibilità finanziaria e sulla base di quanto indicato nell'Allegato A si provvede come segue alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale:

Capitolo 5317	Competenza 2020	Euro	41.696,00
Capitolo 5241	Competenza 2020	Euro	58.882,00

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'Allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

PRECISATO inoltre che il soggetto attuatore al quale compete la realizzazione dell'attività di cui si tratta, matura il diritto al percepimento del finanziamento ad avvenuta realizzazione delle attività, nella misura risultante dal relativo rendiconto e dopo la verifica di questo da parte della Regione;

VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale) e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 23 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2020-2022);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 25 (Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e per l'anno 2020);

VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2282 del 27 dicembre 2019;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2020 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2283 del 27 dicembre 2019;

VISTA la legge regionale 6 agosto 2019, n. 13 "Assestamento del bilancio per gli anni 2019-2021 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26";

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare, gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali" e successive modifiche e integrazioni;

DECRETA

1. In relazione all'Avviso indicato in premessa ed a seguito dell'esame delle operazioni presentate nel mese di novembre 2020, sono approvati i seguenti documenti:

- L'Allegato 1 (parte integrante) che prevede l'approvazione di 7 operazioni ed il finanziamento di 5 operazioni, ordinato secondo ordine temporale di presentazione.

- L'Elenco delle operazioni finanziate per capitolo di spesa, allegato A.

2. Sulla base di quanto indicato nell'Allegato A si provvede alla prenotazione dei fondi necessari a carico del Bilancio regionale per l'annualità in corso come di seguito specificato e come precisato nell'allegato contabile parte integrante e sostanziale:

Capitolo 5317	Competenza 2020	Euro	41.696,00
Capitolo 5241	Competenza 2020	Euro	58.882,00

3. Il presente decreto, comprensivo dell'Allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 3 dicembre 2020

DE BASTIANI

ALLEGATO 1 - ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE - MESE DI NOVEMBRE 2020**(Sono finanziate le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineato)**

L.R. 21 luglio 2017, n. 27. Avviso per la presentazione di operazioni riguardanti attività formative previste da specifiche norme statali e regionali come obbligatorie per l'accesso a determinate attività professionali

N°	Codice Operazione	Operatore	Denominazione Operazione	Costo ammesso	Contributo	Punteggio/ Esito	Tipo Fin.	Canale Fin.
1	FP2015955701	CE.F.A.P. - CENTRO PER L'EDUCAZIONE E LA FORMAZIONE AGRICOLA PERMANENTE	IMPRENDITORE AGRICOLO PROFESSIONALE - F	19.558,00	18.942,00	APPROVATO	0.6.0FINANZ2020	Formazione prevista da normative specifiche: attività finanziate - 2020
2	FP2015955702	CE.F.A.P. - CENTRO PER L'EDUCAZIONE E LA FORMAZIONE AGRICOLA PERMANENTE	IMPRENDITORE AGRICOLO PROFESSIONALE - G	19.558,00	18.942,00	APPROVATO	0.6.0FINANZ2020	Formazione prevista da normative specifiche: attività finanziate - 2020
3	FP2016814401	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L.IMPRESA SOCIALE	FORMAZIONE TEORICA PER ESTETISTA	41.696,00	41.696,00	APPROVATO	0.6.0FINANZ2020	Formazione prevista da normative specifiche: attività finanziate - 2020
4	FP2016804501	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L.IMPRESA SOCIALE	ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO - 10 ORE - (DELIBERA 975 -13.06.19)			APPROVATO	0.6.0NINFIN2020	Formazione prevista da normative specifiche: attività non finanziate - 2020
5	FP2016804502	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L.IMPRESA SOCIALE	ASSISTENTE DI STUDIO ODONTOIATRICO - 10 ORE - (DELIBERA 975 -13.06.19)			APPROVATO	0.6.0NINFIN2020	Formazione prevista da normative specifiche: attività non finanziate - 2020
6	FP2016804701	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	CONDUTTORE IMPIANTI TERMICI	11.804,00	9.044,00	APPROVATO	0.6.0FINANZ2020	Formazione prevista da normative specifiche: attività finanziate - 2020
7	FP2016804702	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	CONDUTTORE DI GENERATORI DI VAPORE	15.614,00	11.954,00	APPROVATO	0.6.0FINANZ2020	Formazione prevista da normative specifiche: attività finanziate - 2020
Totale con finanziamento				108.230,00	100.578,00			
Totale				108.230,00	100.578,00			
Totale con finanziamento				108.230,00	100.578,00			
Totale				108.230,00	100.578,00			

20_51_1_DDS_POL RUR_9396_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura 4 dicembre 2020, n. 9396

Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - tipo di intervento 21.1.1 - sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali - approvazione terzo elenco domande ammissibili e finanziabili.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio e, in particolare, l'articolo 39 ter concernente il sostegno temporaneo eccezionale a favore di agricoltori e PMI particolarmente colpiti dalla crisi di COVID-19, inserito dall'articolo 1 del regolamento (UE) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2020, n. 872;
- il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 su finanziamento, gestione e monitoraggio della politica agricola comune, che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- il regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune, che abroga il regolamento (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio;
- il regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013;
- il regolamento (UE) n. 460/2020 che modifica i regolamenti (UE) n. 1301/2013, n. 1303/2013 e n. 508/2014 per quanto riguarda misure specifiche volte a mobilitare gli investimenti nei sistemi sanitari degli Stati membri e in altri settori delle loro economie in risposta all'epidemia di COVID-19 (Iniziativa di investimento in risposta al coronavirus);
- il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione di data 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), come modificato dal regolamento di esecuzione (UE) n. 2016/669 della Commissione di data 28 aprile 2016;
- il regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;
- il regolamento di esecuzione (UE) n. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;
- il regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;
- il regime di aiuto SA.57021 (2020/N) - Regime quadro nazionale - (ai sensi degli articoli 54-60 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020) nell'ambito del Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza della COVID-19 (Comunicazione della Com-

missione europea C(2020) 1863 del 19 marzo 2020 e successive modifiche), dichiarato compatibile con il mercato interno con Decisione della Commissione europea C(2020) 3482 final del 21 maggio 2020;

- il Programma di sviluppo rurale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (PSR) nella sua ultima versione adottata dalla Commissione Europea con Decisione di Esecuzione C (2020) final 5722 del 14 agosto 2020 e, in particolare, il capitolo 8 "Descrizione delle misure selezionate", paragrafo 8.2.16 M21 - Aiuto eccezionale e temporaneo a favore di agricoltori e PMI attivi nel settore della trasformazione, della commercializzazione e/o dello sviluppo di prodotti agricoli, che sono particolarmente colpiti dalla crisi dovuta alla pandemia di Covid-19 (articolo 39b) e paragrafo 8.2.16.2.1.1 - Sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali;

- la legge regionale 8 aprile 2016, n. 4 (Disposizioni per il riordino e la semplificazione della normativa afferente il settore terziario, per l'incentivazione dello stesso e per lo sviluppo economico), ed in particolare l'articolo 73 "Modalità attuative del Programma di Sviluppo rurale";

- la deliberazione di Giunta regionale del 28 agosto 2020, n. 1334 con la quale è stato approvato il bando per l'accesso individuale al tipo di intervento 21.1.1 - sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e in particolare i seguenti articoli del citato bando:

- 3, che individua il Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura quale struttura responsabile e ufficio attuatore in relazione al tipo di intervento 21.1.1;

- 6, che individua i beneficiari e i relativi requisiti di ammissibilità;

- 10, che disciplina modalità e termini dello svolgimento dell'istruttoria e della concessione del sostegno;

CONSIDERATO che il contributo pubblico di cui all'intervento 21.1.1 è erogato in conformità al regime di aiuto SA.57021 (2020/N) sopra richiamato;

DATO ATTO che:

- entro il termine di scadenza del bando sono state presentate 578 domande di sostegno;

- la disponibilità delle risorse finanziarie stanziata a valere sull'intervento è tale da soddisfare tutte le domande presentate che saranno considerate ammissibili;

CONSIDERATA la tempistica prevista per il procedimento di concessione del sostegno e l'urgenza di erogare i contributi spettanti in conformità alle finalità del tipo di intervento 21.1.1;

VALUTATA pertanto l'opportunità di procedere all'approvazione dell'elenco delle domande ammissibili e finanziabili, di cui all'articolo 10, comma 1 del citato bando, "per lotti", al fine di coordinare modalità e tempistiche di registrazione dei sostegni sul RNA con l'iter temporale necessario alla conclusione del procedimento di concessione dei sostegni;

VALUTATA altresì l'opportunità di procedere per lotti anche in fase di concessione del sostegno per le ragioni esposte al punto precedente;

TENUTO CONTO che tale modalità non determina alcuna disparità di trattamento nei confronti dei beneficiari, stante la disponibilità delle risorse finanziarie stanziata;

DATO ATTO che, in conformità agli articoli 13 e 14 della legge regionale 7/2000, l'avvio del procedimento di ammissibilità a finanziamento delle domande di sostegno è stato comunicato ai richiedenti a mezzo di nota pubblicata sul BUR nonché sul sito Internet della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, sezione PSR;

VISTI i propri decreti n. 8359/AGFOR di data 12/11/2020 e n. 9188/AGFOR di data 27/11/2020 con i quali si approvano, rispettivamente, il primo e il secondo elenco delle domande di sostegno ammissibili a finanziamento, con l'evidenza del sostegno concedibile di cui all'allegato ai decreti stessi;

VISTI altresì i propri decreti n. 8648/AGFOR di data 18/11/2020 e n. 9334/AGFOR di data 02/12/2020 con i quali si concede il sostegno a favore dei beneficiari rispettivamente del primo e del secondo lotto di domande di cui ai decreti citati al punto precedente;

DATO ATTO che per le n. 136 domande di sostegno di cui all'elenco allegato al presente decreto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, sono state effettuate le verifiche istruttorie previste dal bando;

RITENUTO quindi, ai sensi dell'articolo 10, comma 1, del bando approvato con DGR 1334/2020, di approvare il secondo elenco delle domande di sostegno ammissibili a finanziamento, costituito da n. 94 domande, con l'evidenza del sostegno concedibile di cui all'allegato al presente decreto e di disporre la pubblicazione sul BUR e sul sito istituzionale della Regione;

VISTI:

- la legge regionale 20 marzo 2000, n.7;

- il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277/Pres;

- la deliberazione della Giunta Regionale del 24 luglio 2020, n. 1133 recante "Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture

organizzative della Presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali. Modifiche e integrazioni alla DGR 893/2020”;

DECRETA

- 1.** di approvare il terzo elenco delle domande di sostegno ammissibili a finanziamento a valere sul tipo di intervento 21.1.1 - sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversifichino la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, costituito da n. 136 domande, con l'evidenza del sostegno concedibile, di cui all'allegato al presente decreto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale;
- 2.** l'ufficio attuatore concede il finanziamento ai beneficiari aventi titolo secondo le modalità previste dal bando approvato con deliberazione di Giunta regionale 1334/2020;
- 3.** il presente decreto viene pubblicato sul BUR e sul sito istituzionale della Regione.

Udine, 4 dicembre 2020

MINIUTTI



TIPO DI INTERVENTO 21.1.1 - TERZO LOTTO DELLE DOMANDE AMMISSIBILI E FINANZIABILI

N. progr.	numero domanda SIAN	CUAA	Beneficiario	Contributo Richiesto	Contributo Concedibile *	note
1	04250148790	01061100317	"ALLEVAMENTO SAN LORENZO" DI MENEGHELLO E PARENTIN SOCIETA' AGRICOLA SOCIETA' SEMPLICE	1600,00	1600,00	
2	04250175538	NSTGNI50P21L101L	ANASTASIA GINO	4400,00	3600,00	contributo ridotto per cumulo con L.R. 3/2020
3	04250109644	00651500308	AZ. AGR. CENCIG DI NICOLA E MAURO	3600,00	3600,00	
4	04250170315	00530430305	AZ. AGR. F.LLI COMELLO DANILLO, GIOVANNI, DOMENICO SOC. SEMPLICE	5600,00	5600,00	
5	04250127596	01031470329	AZ. AGR. LE TORRI DI SILVIA S.S.	4300,00	4300,00	
6	04250164714	01321770305	AZ. AGR. MOLARO LAURO, ROSANNA, MIRELLA E GIUSEPPINA S.S.	3600,00	3600,00	
7	04250148014	02293650301	AZ. AGRICOLA CREUSO VINCENZO E C. S.S.	5600,00	5600,00	
8	04250164870	02700530302	AZ.AGR. SERAFINI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	3600,00	3600,00	
9	04250138973	02050740303	AZ.AGR.F.LLI MARZONA DI MARZONA CLAUDIO E ADRIANO S.S.	3600,00	3600,00	
10	04250176734	01536980939	AZ.AGR.SAN MARTINO DI MEREGHETTI FABIO E CASTIGLIONI ALESSANDRO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	4300,00	4300,00	
11	04250151463	02619780303	AZ.AGRICOLA "LA COLLINA DELLE MIGNOLE" DI ANTONIALI PAOLA E BALLADINO ALESSANDRO	5000,00	4300,00	contributo ridotto per cumulo con L.R. 3/2020
12	04250163708	01051080313	AZIENDA AGRICOLA AI DODICI DI DODICI MICHELE E FELLUGA ELENA S.S.	3600,00	3600,00	
13	04250153261	00575740931	AZIENDA AGRICOLA AL LUOGO DEL GIULIO - DI CALDERAN GRAZIANO E MURUGAN & C. S.A.S.	5600,00	5600,00	
14	04250153063	02529240307	AZIENDA AGRICOLA F.LLI CENCIG DI CENCIG FABIO E FABIANO S.S.	5000,00	5000,00	
15	04250162379	01192270310	AZIENDA AGRICOLA GANDIN SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	3600,00	3600,00	
16	04250140078	00560350324	AZIENDA AGRICOLA IACHIA	3000,00	3000,00	
17	04250147602	01824290934	AZIENDA AGRICOLA IL CASONE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5600,00	5600,00	
18	04250170695	02537430304	AZIENDA AGRICOLA IL RANCH DI CISILINO VINICIO, VALERIANO, LUCIO E DARIO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	3000,00	3000,00	
19	04250098292	00276210309	AZIENDA AGRICOLA LA FATTORIA SOCIETA' SEMPLICE DI LISTUZZI AGOSTINO, FABIO, GIACOMO E NOE'	3600,00	3600,00	
20	04250165695	02255250306	AZIENDA AGRICOLA LA SCLUSA DI ZORZETTIG GINO & FIGLI S.S.	6300,00	6300,00	
21	04250140011	02399040308	AZIENDA AGRICOLA STEFANI SS SOCIETA' AGRICOLA DI STEFANI FLAVIA E GIGANTE ALIDO	4300,00	4300,00	
22	04250169119	01414120301	AZIENDA CANTARUTTI ALFIERI SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5400,00	5400,00	
23	04250114271	02291210306	BACCICHETTO UMBERTO E C. S.S.	1600,00	1600,00	
24	0425013521	BCVZEI63A19E125K	BEACOVICH EZIO	4300,00	4300,00	
25	04250146075	BL TRNT 50M67G284H	BEL TRAMINI RENATA	3600,00	3600,00	
26	04250146513	BNFGRL 67B26E096T	BENFATTO GABRIELE	3600,00	3600,00	
27	04250147404	BRGMNM63E70H787E	BERGAMASCO MARINA MARIA	3600,00	3600,00	
28	04250123835	BRTDRN56A57L347G	BERTIN DORIANA	5600,00	5600,00	
29	04250116185	BSNLGU63A28H014M	BIASINUTTO LUIGI	3600,00	3600,00	
30	04250111715	BRDLRA68D66G284S	BRAIDOT LAURA	5600,00	5600,00	
31	04250146430	BRSNDR54M15L483U	BRISOTTO ANDREA	6300,00	6300,00	
32	04250149988	BTFNC61H25L483N	BUIATTI FRANCO	3600,00	3600,00	
33	04250121318	BSNTNTN57M30A516N	BUSETTI ANTONIO	3600,00	3600,00	

N. progr.	numero domanda SJAN	CUAA	Beneficiario	Contributo Richiesto	Contributo Concedibile *	note
34	04250169532	CLLDNS58E06H629V	GALLIGARIS DENIS	3600,00	3600,00	
35	04250106715	CMPGTT62E58F756V	CAMPONI GIULIETTA	3600,00	3600,00	
36	04250146889	CNCMRN75A71F205F	CANCELLIER MARINA	5600,00	5600,00	
37	04250174655	CCCLCU63A08L483R	COCCOLO LUCA	5600,00	5600,00	
38	04250172030	CLLMNI95L16H1816V	COLLEDANI MANUEL	7000,00	7000,00	
39	04250165661	02847890304	COLUTTA SOCIETA' AGRICOLA S.S.	4300,00	4300,00	
40	04250163725	02448250304	COMELLI PAOLINO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	3600,00	3600,00	
41	04250154954	CNCVNT54B17G9490	CONCHIONE VALENTINO	5000,00	5000,00	
42	04250109628	CRDGLC76T02L483O	GRUDER GIANLUCA	3600,00	3600,00	
43	04250126747	CDCBRN49A61L246R	CUDICIO BRUNA	3600,00	3600,00	
44	04250152982	CDSWTR63D05Z133O	CUDIS WALTER	5000,00	5000,00	
45	04250112960	DILMRT53R16L144V	DALLA COSTA UMBERTO	5000,00	5000,00	
46	04250141928	DCCNNA61A52L483F	DE CECCO ANNA	3600,00	3600,00	
47	04250120906	DVRSRA86R64C758X	DI VORA SARA	4300,00	4300,00	
48	04250130566	DDRNVE71L43G284C	DODORICO NEVIA	3600,00	3600,00	
49	04250133404	DNTSDJ81L49I403L	DONATO SINDJ	3600,00	3600,00	
50	04250117746	DRTL5NR80S28L483F	DRIUTTI ALESSANDRO	3600,00	3600,00	
51	04250115252	FMA5FN61B61E004C	FAMA STEFANIA	3600,00	3600,00	
52	04250161827	FTTDNL65R56L483H	FATTORI DANIELA	5600,00	5600,00	
53	04250146067	FNRP59E27L195O	FAUNER FILIPPO	4300,00	4300,00	
54	04250144807	FRGSRA83C42D962M	FERAGOTTO SARA	3600,00	3600,00	
55	04250106624	FRFCE65M43L424T	FERFOGLIA ERICA	3600,00	3600,00	
56	04250173103	00643060304	FILIPPLINO E FEDERICO	5600,00	5600,00	contributo ridotto per cumulo con L.R. 3/2020
57	04250093889	FRNJSO76D16L483K	FRANCO JOSE'	5656,00	5600,00	
58	04250140029	FCHMRZ82A08L378G	FUCHS MAURIZIO	5000,00	5000,00	
59	04250113778	GLTNR547T69H533K	GALETTI NORIS	4300,00	4300,00	
60	04250139591	GRBRNT59L02L483Y	GARIBALDI RENATO	4300,00	4300,00	
61	04250110105	GCMCRL69P25L483D	GIACOMELLI CARLO	3000,00	3000,00	
62	04250151638	GVTORS81S22D962W	GIOVITTO CHRISTIAN	3600,00	3600,00	
63	04250169564	GDCDTR50C21I253Y	GIUDICE DEMETRIO	5000,00	5000,00	
64	04250133354	02889860306	GLG SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5000,00	4300,00	contributo ridotto per cumulo con L.R. 3/2020
65	04250103605	01189840315	GRION SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	3400,00	3400,00	
66	04250111756	GRDMHL63T12C758E	GRUDINA MICHELE	3600,00	3600,00	
67	04250174754	01554750305	IL MELOGRANO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE AGRICOLA IMPRESA SOCIALE	3000,00	3000,00	
68	04250117365	KGJSLV55L21E098Z	KOGOJ SILVIO	4300,00	4300,00	
69	04250116888	02517230302	LA DI SACHEVIN SOCIETA' AGRICOLA DI SACCAVINI S.S.	3600,00	3600,00	
70	04250111954	01092360310	LA FERULA - SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	3600,00	3600,00	
71	04250133271	00821010303	LA FRANCA - SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE DI CAMPION NICOLA	6300,00	6300,00	
72	04250172485	02817570308	LA ROSTA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	6300,00	6300,00	
73	04250168012	02727190304	LA VIARTE AZIENDA AGRICOLA - SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5000,00	5000,00	
74	04250115047	LKVVNI75R07E098X	LAKOVIC IVAN	3600,00	3600,00	
75	04250110097	02854700305	L'ALLEGRA FATTORIA DI SILVERIO ROMINA E MOROCUTTI IVAN SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	3000,00	3000,00	
76	04250139021	LNZHNS75C06A952C	LANZ HANNES	5000,00	5000,00	

N. progr.	numero domanda SJAN	CUAA	Beneficiario	Contributo Richiesto	Contributo Concedibile *	note
77	04250114172	LZNGRG54T04L483O	LAUZANA GIORGIO	5000,00	5000,00	
78	04250128628	01119920310	LE GIARINE SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	5600,00	5600,00	
79	04250170653	LSZMRC48C18H040S	LESIZZA MARCO	5600,00	5600,00	
80	04250107564	02883310308	L'ORTO DELLE API SOCIETA' AGRICOLA S.S.	3000,00	3000,00	
81	04250147297	MNRN88D15L736B	MANIERO ERMANNO	3600,00	3600,00	
82	04250146125	01009450311	MARIZZA MONICA E VILLI SOCIETA' SEMPLICE SOCIETA' AGRICOLA	3600,00	3600,00	
83	04250109578	01315940328	MILIC SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5600,00	5600,00	
84	04250147461	MILCSMN91E10L483V	MILOCCO SIMONE	3600,00	3600,00	
85	04250151737	02459210304	MONTALBANO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5000,00	4300,00	contributo ridotto per cumulo con L.R. 3/2020
86	04250117597	NCKKPR78S07Z112J	NICKLES KASPAR DAVID	4300,00	4300,00	
87	04250147370	PGVLNI78T70L483K	PAGAVINO ILENIA	3600,00	3600,00	
88	04250129717	02654690300	PARADISI SOCIETA' AGRICOLA DI EMILIANO SUBACCHI & C.	3600,00	3600,00	
89	04250162338	02487670305	PELOS SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DI PELOS ROBERTO E C.	3600,00	3600,00	
90	04250146661	PRTNCL71H06L483S	PERTOLDI NICOLA	3600,00	3600,00	
91	04250166453	PTRLSN83E10L483E	PETRIS ALESSANDRO	7000,00	5600,00	contributo ridotto per cumulo con L.R. 3/2020
92	04250150580	PZZFNC61L22B309E	PIAZZA FRANCESCO	3600,00	3600,00	
93	04250110030	PLLCRN84R63L424M	PILLININI CATERINA	3000,00	3000,00	
94	04250146877	PITTEI56P07G966J	PITTIONI EZIO	5600,00	5600,00	
95	04250123793	PVDFFBA70A08L483E	PVIDORI FABIO	3600,00	3600,00	
96	04250129832	PGNLN38P15I904Y	POGNICI LUCIANO	4300,00	4300,00	
97	04250169317	PZZGLN73E29D627H	POZZAR GIULIANO	3600,00	3600,00	
98	04250122126	RDTSNJ77H45E098H	RADETTIC SIDONJA	3600,00	3600,00	
99	04250140243	02926570306	RED S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	5600,00	5600,00	
100	04250130483	RMNLCN52D19L483S	ROMANELLI LUCIANO	3000,00	3000,00	
101	04250115450	RMNGL76R21L483R	ROMANELLO ANGELO	4300,00	4300,00	
102	04250122829	00309370310	RUSSIZ SUPERIORE SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	4300,00	4300,00	
103	04250107986	00624280301	SACCAVINI MARCO, CLAUDIO, VETTORETTI LOREDANA	7000,00	7000,00	
104	04250139948	SCDSMN93P29I904C	SCODELLER SIMONE	3600,00	3600,00	
105	04250155191	02528270305	SCREM MARINO E PIETRO SOC. SEMPLICE AGRICOLA	5600,00	5600,00	
106	04250149871	SCRLLRT76C28C758W	SCRIBANO ALBERTO	6300,00	5600,00	contributo ridotto per cumulo con L.R. 3/2020
107	04250116235	SRRLNZ86H27F356E	SERRONI LORENZO	3600,00	3600,00	
108	04250140409	SGBND446H60H665O	SGUBIN NADIA	4300,00	4300,00	
109	04250169390	SNCLCUB5R24L483K	SINICCO LUCA	4300,00	4300,00	
110	04250153345	01657020937	SOCIETA' AGRICOLA AL LUOGO DEL GIULIO DI CAVAGNIN PATRIZIA S.A.S.	3600,00	3600,00	
111	04250116151	02194130304	SOCIETA' AGRICOLA DURI PAOLO & C. S.S.	5600,00	5600,00	
112	04250168988	01164300319	SOCIETA' AGRICOLA G. GARTROZ - SOCIETA' SEMPLICE	5600,00	5600,00	
113	04250177724	02520820305	SOCIETA' AGRICOLA GORTANI RENATO E FIGLI S.S.	5000,00	5000,00	
114	04250167535	01117120327	SOCIETA' AGRICOLA LA MEZZALUNA DI DIEGO MUSIZZA & C. S.A.S.	5000,00	5000,00	
115	04250140219	02536340306	SOCIETA' AGRICOLA PRIMAVERA DI GONANO RENATO E GONANO DENEBA	4300,00	4300,00	
116	04250109990	01089460313	SOCIETA' AGRICOLA RADIKON SOCIETA' SEMPLICE	5000,00	5000,00	
117	04250113307	02482280308	SOCIETA' AGRICOLA SQUIZZATO E C. S.S.	3600,00	3600,00	
118	04250114735	01001690302	SOCIETA' AGRICOLA VISINTIN PATRIZIA E COSSAR ROMINA SOCIETA' SEMPLICE	3600,00	3600,00	
119	04250101815	01085540316	SOCIETA' AGRICOLA ZORZ DI ZORZ MARCO & C. S.S.	4300,00	4300,00	

N. progr.	numero domanda SIAN	CUAA	Beneficiario	Contributo Richiesto	Contributo Concedibile *	note
120	04250117704	02864540303	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA BELA	5600,00	5600,00	
121	04250117563	02854500309	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA SPECOGNA GIUSEPPE	3000,00	3000,00	
122	04250122696	02267720304	SOCIETA' SEMPLICE LA CENTURIA SOCIETA' AGRICOLA	4300,00	4300,00	
123	04250165802	01627970930	SOCIETA' AGRICOLA ANDREANA DI STEFANUTO RENZO & C. S.S.	5600,00	5600,00	
124	04250169325	STBPLA66P27G284R	STABILE PAOLO	3600,00	3600,00	
125	04250116486	02657500308	TAL BORG SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	3600,00	3600,00	
126	04250166982	THNTRSS7A57L378R	THUN HOHENSTEIN TERESA	3600,00	3600,00	
127	04250102524	TNTDNL70A05D014Q	TONUT DANIELE	3600,00	3600,00	
128	04250105246	SUAMTN66B20L424X	USAI MARTINO	3600,00	3600,00	
129	04250154913	VNNRCR81B20L424G	VANONE RICCARDO	3600,00	3600,00	
130	04250121540	02562950309	VASULMIUS SS SOCIETA' AGRICOLA DI GEMETTI TIZIANA E STOCCO ERSILIO	3000,00	3000,00	
131	04250146174	00492040316	VENICA & VENICA DI GIANNI E GIORGIO VENICA S.S. SOCIETA' AGRICOLA	3600,00	3600,00	
132	04250172386	01934700301	VIGNE DEL MALINA SOCIETA' AGRICOLA BACCCHETTI ROBERTO E TREVISAN MARIA LUISA S.S.	4300,00	4300,00	
133	04250151943	WDMMLHL90D14Z102V	WEDAM MICHAEL JOHANN	3600,00	3600,00	
134	04250126598	01193560321	WILD SOULS DI CARBONI IRINA E CARBONI JACOPO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	3000,00	3000,00	
Totale				574.956,00	569.900,00	

20_51_1_DDS_RIC_FSE_24629_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 6 dicembre 2020, n. 24629

Fondo sociale europeo. Programma operativo regionale 2014/2020, asse 1 - Occupazione. PPO 2020 - Programma specifico n.80/20 - "Voucher per favorire la partecipazione femminile ai percorsi ITS" - Asse 3 - Istruzione e formazione. PPO 2020 - Programma specifico n. 4/20 - "Istituti tecnici superiori (ITS)". Riparto risorse finanziarie - Modifica.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione 30 luglio 2009 n. 1789 con la quale la Giunta regionale, sulla base delle indicazioni contenute nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 25 gennaio 2008, ha individuato, nell'ambito della Regione Friuli Venezia Giulia, due Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.):

- "Istituto tecnico superiore per le nuove tecnologie per il made in Italy, indirizzo per l'industria meccanica e aeronautica" avente come istituzione di riferimento l'Istituto scolastico Arturo Malignani di Udine;

- "Istituto tecnico superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione" avente come istituzione di riferimento l'Istituto scolastico John F. Kennedy di Pordenone;

VISTI i decreti del Direttore del Servizio istruzione, diritto allo studio, alta formazione e ricerca n.2996/LAVFOR/ISTR/2014 del 29 aprile 2014 e n.2906/LAVFORU del 13 luglio 2015, che, in attuazione del suddetto Piano triennale e a seguito dell'espletamento delle procedure relative a specifici Avvisi pubblici, individuano rispettivamente l'Istituto tecnico statale "A. Volta" di Trieste quale Ente di riferimento dell'"Istituto tecnico superiore per le Nuove Tecnologie della Vita" e l'ISIS Nautico "Tommaso di Savoia Duca di Genova" di Trieste quale Ente di riferimento dell'"Istituto tecnico superiore per la Mobilità sostenibile";

VISTA la deliberazione n. 602 del 24/04/2020 con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Piano Territoriale Triennale concernente gli Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.), il sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) e i Poli Tecnico Professionali in Friuli Venezia Giulia anni 2020-2022";

DATO ATTO che le attività ed il funzionamento degli I.T.S. sono finanziate sia da risorse nazionali stanziare dal Ministero dell'Istruzione, (Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione) sia da risorse comunitarie facenti capo al Fondo sociale europeo;

VISTO il documento di "Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2020", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 517 del 03 aprile 2020 e successive modifiche ed integrazioni, nel quale vengono pianificate le operazioni finanziabili nell'anno 2020 nell'ambito del Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia ed in particolare il programma specifico n. 4/20: Istituti Tecnici Superiori (ITS), che dispone la realizzazione di percorsi ITS da parte delle Fondazioni operanti nel territorio del Friuli Venezia Giulia, prevedendo un contributo di euro 3.745.037,80 per l'annualità 2020 al fine di realizzare 16 nuovi percorsi ITS;

VISTO, inoltre, il programma specifico n. 80/20: Voucher per favorire la partecipazione femminile ai percorsi ITS, che dispone un sostegno alla partecipazione di donne ai percorsi ITS delle fondazioni regionali attraverso un voucher che abbatte i costi e la tassa di iscrizione, prevedendo un contributo in euro di 45.000,00 per l'annualità 2020;

VISTO il proprio decreto n.11685/LAVFORU del 17.05.20209 e s.m.i., che approva l'"Avviso per la presentazione di operazioni da parte degli Istituti Tecnici Superiori", individuati dalla citata deliberazione giuntale n. 1789/2010 e dai suddetti decreti n.2996/LAVFOR/ISTR/2014 del 29 aprile 2014 e n.2906/LAVFORU del 13 luglio 2015;

DATO ATTO che con decreto n.R.0000863. del 23.07.2020 il Ministero dell'Istruzione ha disposto il riparto delle risorse disponibili sul Fondo per l'istruzione e la formazione tecnica superiore per l'anno 2020, prevedendo che le stesse vengano trasferite direttamente alle Regioni e che alla Regione Friuli Venezia Giulia venga versata una somma complessivamente pari a Euro 1.724.086,00 da ripartire come di seguito indicato:

Importo da assegnare a ITS, di cui Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art.2 lettera a)	Euro 1.129.228,00.-
Importo premiale da assegnare all'ITS Kennedy di Pordenone, di cui Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art.2 lettera b)	Euro 97.499,00.-
Importo premiale da assegnare all'ITS Malignani di Udine, di cui accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art.2 lettera b)	Euro 305.854,00.-
Importo premiale da assegnare all'ITS Accademia nautica dell'Adriatico di cui accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art.2 lettera b)	Euro 191.505,00.-

DATO ATTO che il sopraccitato Avviso ha disposto che con un successivo decreto del Direttore di Servizio, venisse definito il riparto delle risorse finanziarie a valere sui fondi del Ministero dell'Istruzione di cui alla Legge n.160/2019, art. 1. c. 410, 411, 412 e sulle risorse del Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 - asse 3 Istruzione e Formazione, tenuto conto che:

a) le risorse di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art. 2 lettera a) vengono ripartite alle Fondazioni ITS in maniera proporzionale al numero di percorsi che verranno attivati nel biennio 2020 -2022 e nel triennio 2020-2023;

b) il progetto G, qualora presente, viene finanziato con le sopraccitate risorse di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art. 2 lettera a);

c) alle Fondazioni beneficiarie dei finanziamenti di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art. 2 lettera b), viene richiesto un co-finanziamento obbligatorio pari al 50% dell'ammontare del finanziamento medesimo.

d) a tutte le Fondazioni viene richiesto un co-finanziamento, obbligatorio, da parte delle Fondazioni ITS, pari al 9% del costo complessivo dell'operazione, anche a carico degli studenti, ovvero a carico di altri soggetti, compresi i soci della Fondazione anche nella forma di conferimento in servizi, con evidenza degli stessi nella gestione contabile della Fondazione.

VISTO il decreto n. 19240/LAVFORU del 10/08/2020 che ha approvato la ripartizione delle risorse finanziarie a valere sui fondi del Ministero dell'Istruzione di cui alla Legge n.160/2019, art.1. c.410, 411, 412, sulle risorse del Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 - asse 3 Istruzione e Formazione e su quelle derivanti dal cofinanziamento.

VISTO il decreto n. 19261 LAVFORU del 11/08/2020 che ha approvato le operazioni presentate per il biennio 2020-22 e il triennio 2020-23 a valere sull'Avviso per la presentazione di operazioni ITS emanato con decreto n. 11685 LAVFORU del 17/05/2020 e s.m.i;

VISTI i decreti n. 21015, 21016, 21017/LAVFORU del 08 ottobre 2020 e il decreto n. 21341/LAVFORU del 16 ottobre 2020 che hanno approvato i piani finanziari delle Fondazioni ITS del Friuli Venezia Giulia, nonché il decreto 22242/LAVFORU del 08 novembre 2020 di rettifica al piano finanziario della Fondazione ITS Nuove Tecnologie per il Made in Italy A. Malignani di Udine;

DATO ATTO, altresì, che la Fondazione ITS Nuove Tecnologie della Vita A. Volta, con nota del 27 novembre 2020, assunta a protocollo della Direzione con centrale con n.168728 LAVFORU - GEN- 2020 del 1 dicembre 2020, ha rinunciato all'avvio del percorso ITS OR2011628003 "TOHC - Tecnico One Health Care";

RAVVISATO, inoltre, che, per mero errore d'ufficio, nell'Allegato 1 del suddetto decreto n. 19240/LAVFORU del 10/08/2020 il costo complessivo dei progetti A, B, C, D, E, H, 2020/2022 e 2020/2023 relativi alla Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico era indicato in euro 1.411.245,00 anziché euro 1.411.270,00;

RITENUTO, pertanto, di procedere ad una nuova ripartizione delle risorse finanziarie a valere sui fondi del Ministero dell'Istruzione di cui alla Legge n.160/2019, art.1. c.410, 411, 412, sulle risorse del Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 - asse 3 Istruzione e Formazione e su quelle derivanti dal cofinanziamento;

RITENUTO, inoltre, di apportare le correzioni all'errori materiali riscontrati nell'Allegato 1 del citato decreto 19240/LAVFORU, come di seguito indicato:

ITS/Operazioni	Costo complessivo progetti A, B, C, D, E, H, 2020/2022 e 2020/2023	Fondi MIUR Accordo in C.U. del 17.12. 2015 art.2 lettera a)	Fondi MIUR Accordo in C.U. del 17.12. 2015 art.2 lettera b) 50% risorse assegnate	Fondi FSE Programma Specifico n.4/20	Co- finanziamento Fondazioni I.T.S.
T.S Accademia dell'Adriatico- area mobilità persone e merci (3 operazioni biennali, 1 operazione triennale)	Euro 1.411.270,00	Euro 276.860,80 €	Euro 95.752,50 €	Euro 911.642,40 €	Euro 127.014,30 €

VISTO l'allegato 1, parte integrante del presente decreto, nel quale viene definita la ripartizione delle

risorse per ciascuna Fondazione per il biennio 2020-2022 e per il triennio 2020-2023 in riferimento al numero minimo di percorsi da attivare e viene, altresì, individuato l'ammontare delle risorse per le operazioni eccedenti il numero minimo;

RITENUTO di approvare la ripartizione delle risorse finanziarie a valere sui fondi del Ministero dell'Istruzione di cui alla Legge n.160/2019, art.1. c.410, 411, 412, sulle risorse del Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 - asse 3 Istruzione e Formazione e quelle derivanti dal cofinanziamento, così come definite nel sopraccitato allegato 1;

RITENUTO, altresì, di modificare successivamente d'ufficio le schede dettagliate con l'evidenza per ciascuna operazione delle quote di finanziamento a valere sul FSE delle Fondazioni beneficiarie;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche ed in particolare l'articolo 20;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del giorno 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", in particolare gli Artt. 84 e 91 dell'Allegato A;

VISTA inoltre la deliberazione della Giunta regionale n. 1042, adottata nel corso della seduta del 10 luglio 2020 con la quale, l'organo collegiale, su proposta dell'Assessore alle autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza, immigrazione, ha conferito l'incarico di Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, a decorrere dal 2 agosto 2020 e sino al 1° agosto 2023;

DATO ATTO che a decorrere dal 2 agosto 2020 è stato istituito il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo, all'interno del quale ricadono le competenze di Autorità di gestione del POR FSE;

VISTO il Decreto del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia n. 19180/LAVFORU del 6 agosto 2020, con il quale il Vicedirettore centrale viene preposto alla direzione del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale Europeo fino al conferimento dell'incarico ad altro dirigente dell'Amministrazione;

PRECISATO, infine, che il presente decreto, con il suo Allegato, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, è approvato nel testo allegato sub 1 parte integrante del presente decreto, la ripartizione delle risorse finanziarie a valere sui fondi del Ministero dell'Istruzione di cui alla Legge n.160/2019, art.1. c.410, 411, 412, sulle risorse del Programma Operativo del Fondo Sociale Europeo 2014-2020 - asse 3 Istruzione e Formazione e su quelle derivanti dal cofinanziamento.
2. Con atti successivi si provvederà a modificare d'ufficio le schede dettagliate con l'evidenza per ciascuna operazione delle quote di finanziamento a valere sul FSE delle Fondazioni beneficiarie;
3. Sono approvate le correzioni agli errori di carattere materiale riscontrati nell'Allegato 1 del decreto 19240/LAVFORU, come di seguito riportato:

ITS/Operazioni	Costo complessivo progetti A, B, C, D, E, H, 2020/2022 e 2020/2023	Fondi MIUR Accordo in C.U. del 17.12. 2015 art.2 lettera a)	Fondi MIUR Accordo in C.U. del 17.12. 2015 art.2 lettera b) 50% risorse assegnate	Fondi FSE Programma Specifico n.4/20	Co- finanziamento Fondazioni I.T.S.
T.S Accademia dell'Adriatico- area mobilità persone e merci (3 operazioni biennali, 1 operazione triennale)	Euro 1.411.270,00	Euro 276.860,80 €	Euro 95.752,50 €	Euro 911.642,40 €	Euro 127.014,30 €

4. Il presente decreto, con il suo Allegato, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 6 dicembre 2020

SEGATTI

Allegato n.1

Tabella ripartizione risorse finanziarie risorse finanziarie operazioni ITS - il biennio 2020-2022 e per il triennio 2020-2023.

ITS/Operazioni	Costo complessivo progetti A, B, C, D, E, H, 2020/2022 e 2020/2023	Fondi MIUR Accordo in C.U. del 17.12.2015 art.2 lettera a)	Fondi MIUR Accordo in C.U. del 17.12.2015 art.2 lettera b) 50% risorse assegnate	Fondi FSE Programma Specifico n.4/20	Co-finanziamento Fondazioni I.T.S.	Fondi FSE (programma specifico n. 80/20 - Voucher)
I.T.S. per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione (3 operazioni biennali)	Euro 1.021.005,00	Euro 207.645,60 €	Euro 48.749,50 €	Euro 672.719,45 €	Euro 91.890,45	Euro 9.000,00
I.T.S. Nuove tecnologie per il made in Italy sistema meccanica (4 operazioni biennali)	Euro 1.361.340,00	Euro 276.860,80 €	Euro 152.927,00 €	Euro 809.031,60 €	Euro 122.520,60	Euro 12.000,00
I.T.S. area Nuove tecnologie della vita (2 operazioni biennali)	Euro 680.670,00	Euro 138.430,40 €	//	Euro 480.979,30 €	Euro 61.260,30	Euro 6.000,00
I.T.S. Accademia dell'Adriatico- area mobilità persone e merci (3 operazioni biennali, 1 operazione triennale)	Euro 1.411.270,00	Euro 276.860,80 €	Euro 95.752,50 €	Euro 911.642,40 €	Euro 127.014,30 €	Euro 12.000,00
N 2 operazioni eccedenti n. minimo	Euro 680.670,00	Euro 138.430,40 €	//	Euro 480.979,30 €	Euro 61.260,30	Euro 6.000,00
Progetti G	Euro 100.000,00	Euro 91.000,00	//	//	euro 9.000,00	//
Operazione Modello fabbisogni formativi	Euro 80.000,00	//	//	Euro 80.000,00	//	//
Totale Euro	Euro 5.334.955,00€	Euro 1.129.228,00 €	Euro 297.429,00 €	Euro 3.435.352,05 €	Euro 472.945,95 €	Euro 45.000,00

20_51_1_DDS_RIC_FSE_24630_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 6 dicembre 2020, n. 24630

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020 - PIPOL 18/20 - Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2020 - Programmi specifici 8/18 - FVG progetto Occupabilità - 12/18 - FVG progetto Giovani - Formazione permanente per gruppi omogenei - FPGO. Approvazione operazioni clone FPGO - presentate nel mese di novembre 2020.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

VISTO il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 194 del 2 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano integrato di politiche per l'occupazione e per il lavoro - PIPOL. II^ fase - PIPOL 18/20 dedicato allo svolgimento attività di carattere formativo sostenute finanziariamente dal POR FSE 2014/2020;

VISTO il decreto n. 686/LAVFORU del 16 febbraio 2018, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 9 del 28 febbraio 2018, con il quale è stato approvato l'"Avviso per la selezione di soggetti attuatori e indicazioni per la presentazione e realizzazione delle operazioni da parte dei soggetti attuatori" finanziate nell'ambito del Fondo Sociale Europeo - Programma Operativo 2014/2020. PIPOL 18/20 - Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2017 - Programmi specifici 8/18 - FVG progetto Occupabilità - 12/18 - FVG progetto Giovani - 73/17 - Percorsi formativi nell'ambito della formazione permanente (qualificazione abbreviata);

VISTI i decreti n. 992/LAVFORU del 22 febbraio 2018, n. 3004/LAVFORU del 17 aprile 2018, n.3908/LAVFORU del 16 maggio 2018, n. 5891/LAVFORU del 9 luglio 2018, n. 6123/LAVFORU del 17 luglio 2018, n. 6743/LAVFORU del 26 luglio 2018, n. 6859/LAVFORU del 3 agosto 2018, n.7853/LAVFORU del 10 settembre 2018, n. 9703/LAVFORU del 31 ottobre 2018, n. 10098/LAVFORU del 13 novembre 2018, n. 583/LAVFORU del 28 gennaio 2019, n. 7516/LAVFORU del 27 giugno 2019, n. 7978/LAVFORU del 10 luglio 2019, n. 14006/LAVFORU del 20 novembre 2019, n. 1591/LAVFORU del 25 febbraio 2020, n. 9175/LAVFORU del 13 maggio 2020, n. 19019/LAVFORU del 29 luglio 2020 e n. 21086/LAVFORU dell'11 ottobre 2020 con i quali sono state apportate modificazioni all'Avviso;

VISTO il decreto n. 3143/LAVFORU del 20 aprile 2018 con il quale sono stati individuati i sottodescritti soggetti attuatori delle attività riferite agli ambiti di intervento PRO GIOV, PRO OCC e PRO GIOV OCC e i soggetti promotori dei tirocini extracurricolari realizzati in PRO OCC:

a. ATI 1 - Hub Giuliano

con capofila I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa sociale

b. ATI 2 - Hub Isontino

con capofila Comitato Regionale dell'ENFAP del Friuli Venezia Giulia

c. ATI 3 - Hub Udine e bassa friulana

con capofila En.A.I.P. Ente ACLI Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia

d. ATI 4 - Hub Medio e alto Friuli

con capofila En.A.I.P. Ente ACLI Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia

e. ATI 5 - Hub Pordenonese

con capofila IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia

VISTO il decreto n. 5890/LAVFORU del 09 luglio 2018 con il quale sono state definite le modalità di realizzazione, all'interno di PIPOL 18/20, delle operazioni di carattere formativo rientranti nella tipologia "Formazione permanente per gruppi omogenei - FPGO";

VISTA la deliberazione n. 1797 del 18 ottobre 2019, con la quale la Giunta regionale, a seguito di una verifica dell'attività svolta nell'annualità 2018 e di quanto emerso dal monitoraggio costante svolto nel territorio in merito alla realizzazione delle medesime attività, ha approvato la revisione del piano finanziario delle attività finanziate nell'ambito di PIPOL a valere sulle risorse del POR FSE 2014/2020;

PRESO ATTO che, nel quadro della ridefinizione del quadro finanziario di cui alla DGR 1797/2019 e

come convenuto nell'incontro di concertazione con il partenariato economico e sociale del 14 ottobre 2019, si è ritenuto di ridefinire l'offerta formativa di PIPOL 18/20;

VISTO il decreto n. 15055/LAVFORU del 10 dicembre 2019 con il quale è stato approvato il documento che riformula l'offerta formativa relativa a PIPOL 18/20 e, in particolare, le operazioni di carattere formativo rientranti nella tipologia "Formazione permanente per gruppi omogenei - FPGO";

PRESO ATTO che il suddetto decreto n. 15055/LAVFORU/2019 prevede la costituzione del "Catalogo soft skills - Catalogo competenze trasversali suddiviso in tre aree tematiche: competenze trasversali, competenze linguistiche e competenze informatiche";

VISTI i successivi decreti n. 814/LAVFORU del 4 febbraio 2020, n. 1302/LAVFORU del 17 febbraio 2020 e n. 1590/LAVFORU del 25 febbraio 2020;

VISTO il decreto n. 1264/LAVFORU del 14 febbraio 2020 con il quale sono state approvate 18 operazioni relative al Catalogo soft skills - competenze trasversali - FPGO presentate entro il 21 gennaio 2020 dai soggetti attuatori, ed il successivo decreto n. 14180/LAVFORU del 22 maggio 2020 con il quale sono state approvate 10 operazioni, valutate negativamente e pertanto non approvate con il citato decreto n. 1264/LAVFORU/2020;

VISTO il decreto n. 1710/LAVFORU del 2 marzo 2020 che integra l'offerta relativa al "Catalogo soft skills - competenze informatiche" e prevede la costituzione del "Catalogo soft skills - competenze digitali";

VISTO il decreto n. 14181/LAVFORU del 22 maggio 2020 con il quale è stata approvata 1 operazione relativa al Catalogo soft skills - competenze trasversali - FPGO presentata entro il 26 marzo 2020 dai soggetti attuatori;

VISTO il decreto n. 19445/LAVFORU del 18 agosto 2020 con il quale sono state approvate 2 operazioni relative al Catalogo soft skills - competenze digitali - FPGO presentate entro il 7 luglio 2020 dai soggetti attuatori;

VISTO il decreto n. 11683/LAVFORU del 17 maggio 2020 con il quale è stata attivata la procedura per la costituzione del "Catalogo percorsi professionalizzanti" composto da prototipi formativi di carattere propedeutico e da prototipi formativi professionalizzanti;

VISTI i decreti n. 15095/LAVFORU del 30 maggio 2020, n. 15310/LAVFORU del 4 giugno 2020 e n.16353/LAVFORU del 16 giugno con i quali sono state apportate modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto n. 17172/LAVFORU del 24 giugno 2020 con il quale sono state approvate 58 operazioni relative al Catalogo percorsi professionalizzanti - prototipi di carattere propedeutico - FPGO presentate entro il 9 giugno 2020 dai soggetti attuatori;

VISTO il decreto n. 18322/LAVFORU del 9 luglio 2020 con il quale sono state approvate 42 operazioni relative al Catalogo percorsi professionalizzanti - prototipi formativi professionalizzanti - FPGO presentate entro il 19 giugno 2020 dai soggetti attuatori;

VISTO il decreto n. 18821/LAVFORU del 21 luglio 2020 con il quale sono state approvate 20 operazioni relative al Catalogo percorsi professionalizzanti - prototipi formativi professionalizzanti - FPGO presentate entro il 3 luglio 2020 dai soggetti attuatori;

VISTO il decreto n. 16068/LAVFORU del 12 giugno 2020 con il quale è stata prevista la presentazione di prototipi formativi che costituiscono il "Catalogo soft skills - Competenze trasversali - con modalità di erogazione a distanza";

VISTO il decreto n. 18100/LAVFORU del 3 luglio 2020 con il quale sono state apportate modifiche e integrazioni;

VISTO il decreto n. 19998/LAVFORU del 9 settembre 2020 con il quale sono state approvate 29 operazioni relative al Catalogo soft skills - Competenze trasversali - con modalità di erogazione a distanza - FPGO presentate entro il 9 luglio 2020 dai soggetti attuatori;

VISTO il decreto n. 3679/LAVFORU del 10 aprile 2020 con il quale è stata effettuata la ripartizione delle risorse finanziarie per l'annualità 2020;

VISTO il decreto n. 9178/LAVFORU del 13 maggio 2020 con il quale è stata effettuata la ripartizione delle risorse finanziarie per l'annualità 2020 per quanto riguarda gli ambiti di intervento/tipologia PRO OCC Formazione FPGO e PRO GIOV Formazione FPGO;

EVIDENZIATO che, sulla base di quanto disposto con il succitato decreto n. 9178/LAVFORU/2020, le risorse finanziarie disponibili per l'annualità 2020 - per la realizzazione di percorsi formativi predeterminati (offerta a catalogo) nell'ambito di intervento FPGO PRO OCC nel periodo dal 1° maggio 2020 al 30 aprile 2021 - sono pari ad euro 3.238.988,00, come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per area territoriale:

FPGO PRO OCC	Hub Giuliano	Hub Isontino	Hub Udine e bassa friulana	Hub Medio e alto Friuli	Hub Pordenonese
3.238.988,00	579.779,00	437.263,00	1.033.237,00	450.220,00	738.489,00

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili per l'annualità 2020 - per la realizzazione di percorsi formativi predeterminati (offerta a catalogo) nell'ambito di intervento FPGO PRO GIOV nel periodo dal 1° maggio 2020 al 30 aprile 2021 - sono pari ad euro 3.742.988,00, come precisato nella tabella sotto-

descritta suddivisa per area territoriale:

FPGO PRO GIOV	Hub Giuliano	Hub Isontino	Hub Udine e bassa friulana	Hub Medio e alto Friuli	Hub Pordenonese
3.742.988,00	669.995,00	505.303,00	1.194.013,00	520.276,00	853.401,00

PRECISATO che le operazioni possono essere rivolte ad utenti riconducibili all'ambito di intervento PRO OCC o all'ambito di intervento PRO GIOV, oppure ad entrambi gli ambiti (utenza mista PRO OCC / PRO GIOV);

RITENUTO di accorpare la disponibilità finanziaria a favore di operazioni da realizzare nell'ambito di intervento FPGO PRO OCC / PRO GIOV poiché l'utenza viene individuata successivamente, in relazione alla effettiva composizione del gruppo classe;

RITENUTO che la disponibilità finanziaria a favore di operazioni realizzare nell'ambito di intervento FPGO PRO OCC / PRO GIOV sia vincolante al solo fine della realizzazione dell'attività, mentre il rispetto della suddivisione sarà oggetto di controllo a chiusura dell'attività stessa, sulla base dei dati esposti nel rendiconto finale;

RITENUTO che le risorse finanziarie disponibili per l'annualità 2020 - per la realizzazione di percorsi formativi predeterminati (offerta a catalogo) da realizzare nell'ambito di intervento FPGO PRO OCC / PRO GIOV nel periodo dal 1° maggio 2020 al 30 aprile 2021 - sono pari ad euro 6.981.976,00, come precisato nella tabella sottodescritta suddivisa per area territoriale:

FPGO PRO OCC PRO GIOV	Hub Giuliano	Hub Isontino	Hub Udine e bassa friulana	Hub Medio e alto Friuli	Hub Pordenonese
6.981.976,00	1.249.774,00	942.566,00	2.227.250,00	970.496,00	1.591.890,00

VISTO il decreto n. 23313/LAVFORU del 23 novembre 2020 con il quale sono state approvate ed ammesse a finanziamento le operazioni presentate nel mese di ottobre 2020, ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua è la seguente:

FPGO PRO OCC PRO GIOV	Hub Giuliano	Hub Isontino	Hub Udine e bassa friulana	Hub Medio e alto Friuli	Hub Pordenonese
6.422.558,00	1.173.324,00	905.036,00	1.973.048,00	934.912,00	1.436.238,00

VISTE le operazioni clone presentate nel mese di novembre 2020;

RAVVISATA la necessità di provvedere in ordine al finanziamento delle operazioni clone di cui al precedente capoverso;

RITENUTO di approvare i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate e finanziate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante);

CONSIDERATO che l'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 38 operazioni per complessivi euro 981.992,00,00, di cui:

- 4 operazioni "Cloni di carattere propedeutico" per complessivi euro 118.290,00
- 1 operazione "Cloni formativi professionalizzanti" per complessivi euro 65.052,00
- 1 operazione "Cloni catalogo soft skills - competenze trasversali" per complessivi euro 11.120,00 che si realizzano nell'ambito territoriale "Hub Giuliano"
- 1 operazione "Cloni di carattere propedeutico" per complessivi euro 27.800,00
- 2 operazioni "Cloni catalogo soft skills - competenze trasversali" per complessivi euro 13.344,00 che si realizzano nell'ambito territoriale "Hub Isontino"
- 8 operazioni "Cloni di carattere propedeutico" per complessivi euro 234.780,00
- 4 operazioni "Cloni formativi professionalizzanti" per complessivi euro 219.490,00
- 7 operazioni "Cloni catalogo soft skills - competenze trasversali" per complessivi euro 48.726,00 che si realizzano nell'ambito territoriale "Hub Udine e bassa friulana"
- 1 operazione "Cloni formativi professionalizzanti" per complessivi euro 55.600,00 che si realizza nell'ambito territoriale "Hub Medio e alto Friuli"
- 4 operazioni "Cloni di carattere propedeutico" per complessivi euro 120.930,00
- 1 operazione "Cloni formativi professionalizzanti" per complessivi euro 40.450,00
- 4 operazioni "Cloni catalogo soft skills - competenze trasversali" per complessivi euro 26.410,00 che si realizzano nell'ambito territoriale "Hub Pordenonese";

PRECISATO che con successivo provvedimento si provvederà alla prenotazione della spesa sui competenti capitoli del bilancio regionale a favore delle operazioni aventi titolo;

EVIDENZIATO che la disponibilità finanziaria residua è la seguente:

FPGO PRO OCC PRO GIOV	Hub Giuliano	Hub Isontino	Hub Udine e bassa friulana	Hub Medio e alto Friuli	Hub Pordenonese
5.440.566,0	978.862,00	863.892,00	1.470.052,00	879.312,00	1.248.448,00

PRECISATO inoltre che le ATI cui compete la realizzazione delle attività di cui si tratta, maturano il diritto al percepimento del finanziamento ad avvenuta realizzazione delle attività, nella misura risultante dal relativo rendiconto e dopo la verifica di questo da parte della Regione;

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche, ed in particolare l'articolo 20;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del giorno 23 luglio 2018, n. 1363, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali nonché l'assetto delle posizioni organizzative" e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che a decorrere dal 2 agosto 2020 è stato istituito il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo all'interno del quale ricadono le competenze di Autorità di Gestione del POR FSE;

VISTA la deliberazione della giunta regionale n. 1327 del 26 luglio 2019 con la quale viene conferito l'incarico di Vicedirettore centrale della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia con decorrenza dal 2 agosto 2019 al 1° agosto 2020 alla dott.ssa Ketty Segatti, rinnovato con DGR n. 1042 del 10 luglio 2020 fino al 1 agosto 2023;

VISTO il Decreto del Direttore Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia n. 19180/LAVFORU del 6 agosto 2020 con il quale il Vicedirettore centrale viene preposto alla direzione del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo;

DECRETA

1. In relazione alle operazioni clone presentate dai soggetti attuatori nel mese di novembre 2020 sono approvati i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate e finanziate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante).

2. L'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento 38 operazioni per complessivi euro 981.992,00, di cui:

- 4 operazioni "Cloni di carattere propedeutico" per complessivi euro 118.290,00
- 1 operazione "Cloni formativi professionalizzanti" per complessivi euro 65.052,00
- 1 operazione "Cloni catalogo soft skills - competenze trasversali" per complessivi euro 11.120,00 che si realizzano nell'ambito territoriale "Hub Giuliano"
- 1 operazione "Cloni di carattere propedeutico" per complessivi euro 27.800,00
- 2 operazioni "Cloni catalogo soft skills - competenze trasversali" per complessivi euro 13.344,00 che si realizzano nell'ambito territoriale "Hub Isontino"
- 8 operazioni "Cloni di carattere propedeutico" per complessivi euro 234.780,00
- 4 operazioni "Cloni formativi professionalizzanti" per complessivi euro 219.490,00
- 7 operazioni "Cloni catalogo soft skills - competenze trasversali" per complessivi euro 48.726,00 che si realizzano nell'ambito territoriale "Hub Udine e bassa friulana"
- 1 operazione "Cloni formativi professionalizzanti" per complessivi euro 55.600,00 che si realizza nell'ambito territoriale "Hub Medio e alto Friuli"
- 4 operazioni "Cloni di carattere propedeutico" per complessivi euro 120.930,00
- 1 operazione "Cloni formativi professionalizzanti" per complessivi euro 40.450,00
- 4 operazioni "Cloni catalogo soft skills - competenze trasversali" per complessivi euro 26.410,00 che si realizzano nell'ambito territoriale "Hub Pordenonese".

3. Con successivo provvedimento si provvederà alla prenotazione della spesa sui competenti capitoli del bilancio regionale a favore delle operazioni aventi titolo.

4. Il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 6 dicembre 2020

SEGATTI

20_51_1_DDS_RIC_FSE_24632_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 6 dicembre 2020, n. 24632

Fondo sociale europeo. Programma operativo regionale 2014/2020 - Asse 3 - Istruzione e formazione. PPO 2019 - Programma specifico n. 54/19 "Azioni di sistema e di coordinamento del Polo tecnico professionale relativo al settore culturale e creativo". Approvazione azioni di sistema e di coordinamento.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 2014 del 28/10/2016, con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Piano Territoriale Triennale concernente gli Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.), il sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) e i Poli Tecnico Professionali in Friuli Venezia Giulia anni 2017-2019", di seguito Piano Triennale, demandando in particolare al Direttore dell'Area Istruzione, Formazione, Ricerca gli atti necessari all'attuazione delle misure per facilitare lo sviluppo dei Poli tecnico professionali;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n.1235 del 19 luglio 2019 che ha integrato il suddetto Piano triennale, prevedendo la costituzione in Friuli Venezia Giulia di un ulteriore Polo tecnico professionale nel settore culturale creativo;

VISTA la deliberazione n. 602 del 24/04/2020 con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Piano Territoriale Triennale concernente gli Istituti Tecnici Superiori (I.T.S.), il sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (I.F.T.S.) e i Poli Tecnico Professionali in Friuli Venezia Giulia anni 2020-2022";

VISTO il documento di "Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2019", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 467 del 22 marzo 2019 e successive modifiche ed integrazioni, nel quale vengono pianificate le operazioni finanziabili nell'anno 2019 nell'ambito del Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;

VISTO, in particolare, il Programma specifico n. 54/19 "Azioni di sistema e di coordinamento del Polo tecnico professionale relativo al settore culturale e creativo", che dispone un sostegno al Polo tecnico professionale settore culturale creativo per la realizzazione di alcune azioni di sistema finalizzate a favorire il raccordo tra i sistemi dell'istruzione e della formazione e il mondo del lavoro e a supportare le fasi di avvio e di coordinamento della rete facente capo al suddetto Polo, prevedendo un contributo di euro 200.000,00;

VISTO il proprio decreto n. 9141/LAVFORU del 09/08/2019 e s.m.i., che approva l'"Avviso per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti attuatori del Polo tecnico professionale settore culturale e creativo e per la realizzazione di azioni di sistema e di coordinamento", per un valore complessivo di euro 200.000,00;

DATO ATTO che in relazione al suddetto Avviso emanato con decreto n. 9141/LAVFORU del 09 agosto 2019 e successive modifiche ed integrazioni, il decreto n. 1906/LAVFORU del 07 marzo 2020 individua l'Istituto Statale d'Istruzione Superiore "ISIS Galilei - Pacassi - Fermi" di Gorizia, quale istituzione scolastica di riferimento per il Polo tecnico professionale settore culturale e creativo;

PRECISATO che con il suddetto Avviso vengono definiti i termini e le modalità per la presentazione dell'operazione relativa alle azioni di sistema e di coordinamento del Polo, nonché le modalità di valutazione e approvazione dell'operazione stessa;

PRESO ATTO che il sopraccitato Avviso, al paragrafo 11 prevede che la valutazione dell'operazione con i relativi progetti avvenga conformemente alle indicazioni di cui al documento "Metodologie", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2069 del 26 ottobre 2017, mediante una procedura valutativa articolata secondo una fase istruttoria di verifica di ammissibilità dell'operazione medesima e una fase comparativa, quest'ultima svolta da una Commissione costituita con decreto del responsabile del Servizio,

PRESO ATTO altresì che i criteri per la valutazione di coerenza sono indicati al medesimo paragrafo 11 dell'Avviso;

EVIDENZIATO che con nota 144675 IST 210 del 19 settembre 2020 in considerazione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 viene concessa una proroga per la presentazione dell'operazione con i

relativi progetti, fissando il 15 ottobre 2020 quale termine ultimo per la presentazione della proposta progettuale;

RILEVATO che, entro la scadenza prevista dalla succitata nota, è pervenuta al Servizio una proposta di operazione di azioni di sistema e di coordinamento del Polo tecnico professionale da parte dell'Istituto Statale d'Istruzione Superiore "ISIS Galilei - Pacassi - Fermi" di Gorizia, di seguito Polo tecnico professionale settore culturale e creativo (protocollo n.153902-A LAVFORU-GEN- 2020 del 15 ottobre 2020);

VISTO il decreto n. 21509/LAVFORU del 21 ottobre 2020 di nomina di una Commissione incaricata di valutare, secondo i criteri di valutazione di coerenza, l'operazione, con i relativi progetti, presentata dal Polo tecnico professionale settore culturale e creativo, per la realizzazione delle azioni di sistema e di coordinamento del polo tecnico professionale;

VISTO il verbale di ammissibilità alla valutazione di coerenza dell'operazione, con i relativi progetti, presentata dal Polo tecnico professionale settore culturale e creativo, redatto in data 29 ottobre 2020, dal quale si evince l'esito positivo della verifica di ammissibilità della stessa;

VISTO il verbale dei lavori della Commissione di valutazione, riunitasi il giorno 1 dicembre 2020, incaricata di valutare secondo i criteri di valutazione di coerenza la proposta di operazione presentata dal Polo tecnico professionale settore culturale e creativo, da cui si evince che l'operazione, con i relativi progetti, risulta approvata ed ammessa al finanziamento come riportato nell'Allegato 1, parte integrante del presente decreto;

RITENUTO, pertanto, di approvare e di ammettere al finanziamento l'operazione, con i relativi progetti, presentata dal Polo tecnico professionale settore culturale e creativo, di cui all'Allegato 1, parte integrante del presente decreto;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche ed in particolare l'articolo 20;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del giorno 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", in particolare gli Artt. 84 e 91 dell'Allegato A;

VISTA inoltre la deliberazione della Giunta regionale n. 1042, adottata nel corso della seduta del 10 luglio 2020 con la quale, l'organo collegiale, su proposta dell'Assessore alle autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza, immigrazione, ha conferito l'incarico di Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, a decorrere dal 2 agosto 2020 e sino al 1° agosto 2023;

DATO ATTO che a decorrere dal 2 agosto 2020 è stato istituito il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo, all'interno del quale ricadono le competenze di Autorità di gestione del POR FSE;

VISTO il Decreto del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia n. 19180/LAVFORU del 6 agosto 2020, con il quale il Vicedirettore centrale viene preposto alla direzione del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale Europeo fino al conferimento dell'incarico ad altro dirigente dell'Amministrazione;

PRECISATO, infine, che il presente decreto, con il suo allegato, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, è approvata e ammessa al finanziamento l'operazione, con i relativi progetti, inerente l'Avviso per la presentazione di candidature per l'individuazione dei soggetti attuatori del Polo tecnico professionale settore culturale e creativo e per la realizzazione di azioni di sistema e di coordinamento, presentata dall'"ISIS Galilei - Pacassi - Fermi" di Gorizia, quale istituzione scolastica di riferimento per il Polo tecnico professionale settore culturale e creativo;
2. Il presente decreto, con il suo allegato, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 6 dicembre 2020

SEGATTI

POR FSE 2014/2020 - PPO 2019

P.S. n. 54/19 - Azioni di sistema e di coordinamento del Polo Tecnico Professionale relativo al settore culturale e creativo

Allegato 1

TIPO FINANZIAMENTO	CODICE OPERAZIONE	PROPONENTE	TITOLO OPERAZIONE	DATA PRESENTAZIONE	DATA VALUTAZIONE	CONTRIBUTO PUBBLICO	ESITO
1420ASCA5419	OR2015390201	POLO TECNICO PROFESSIONALE CULTURALE CREATIVO	PROGETTO A - COORDINAMENTO TECNICO OPERATIVO	15-ott-20	01-dic-20	35.000,00 €	APPROVATA
1420ASCB5419	OR2015390202	POLO TECNICO PROFESSIONALE CULTURALE CREATIVO	PROGETTO B - OSSERVATORIO SUI FABBISOGNI FORMATIVI E PROFESSIONALI DEL SETTORE CULTURALE E CREATIVO	15-ott-20	01-dic-20	70.000,00 €	APPROVATA
1420ASCC5419	OR2015390203	POLO TECNICO PROFESSIONALE CULTURALE CREATIVO	PROGETTO C - ORIENTAMENTO ALLE FILIERE E PROFESSIONI DEL SETTORE CC	15-ott-20	01-dic-20	20.000,00 €	APPROVATA
1420ASCD5419	OR2015390204	POLO TECNICO PROFESSIONALE CULTURALE CREATIVO	PROGETTO D - PCTO OPPORTUNITA' NEL SETTORE CREATIVO E CULTURALE	15-ott-20	01-dic-20	15.000,00 €	APPROVATA
1420ASCE5419	OR2015390205	POLO TECNICO PROFESSIONALE CULTURALE CREATIVO	PROGETTO E - RICONOSCIMENTO E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE	15-ott-20	01-dic-20	20.000,00 €	APPROVATA
1420ASCF5419	OR2015390206	POLO TECNICO PROFESSIONALE CULTURALE CREATIVO	PROGETTO F - ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA SCOLASTICA E FORMATIVA	15-ott-20	01-dic-20	24.999,90 €	APPROVATA
1420ASCG5419	OR2015390207	POLO TECNICO PROFESSIONALE CULTURALE CREATIVO	PROGETTO G - CAPACITY BUILDING	15-ott-20	01-dic-20	15.000,00 €	APPROVATA

20_51_1_DDS_RIC_FSE_24633_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 6 dicembre 2020, n. 24633

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2020 - Programma specifico n. 73/20 - Percorsi formativi nell'ambito della formazione permanente (Innovazione, Industria 4.0, S3, Innovazione sociale). Modifiche all'Avviso approvato con decreto n.16511/LAVFORU/2020.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente;

VISTO il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014, di seguito POR FSE;

VISTO il documento "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2020", di seguito PPO 2019, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 517 del 4 aprile 2020 e successive modifiche e integrazioni;

PRESO ATTO che il PPO 2020 prevede la realizzazione del programma specifico n. 73/20 - Percorsi formativi nell'ambito della formazione permanente (Innovazione, Industria 4.0, S3, innovazione sociale);

PRESO ATTO che il suddetto programma specifico n. 73/20 si colloca nell'ambito dell'asse 3 - Istruzione e formazione - del POR FSE e che prevede una disponibilità finanziaria di euro 1.000.000,00;

VISTO il decreto n. 16511/LAVFORU del 17 giugno 2020, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 27 del 1° luglio 2020, con il quale è stato emanato l'avviso pubblico per la presentazione delle operazioni;

PRECISATO che al paragrafo 17 "Termini per la rendicontazione" ed al paragrafo 24 "Sintesi dei termini di riferimento" dell'Avviso si prevede che "il rendiconto delle spese sostenute per la realizzazione dell'operazione deve essere presentato entro trenta giorni dalla data di conclusione dell'operazione";

RITENUTO di rettificare il suddetto termine di presentazione del rendiconto;

PRECISATO che il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche, ed in particolare l'articolo 20;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del giorno 23 luglio 2018, n. 1363 avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali nonché l'assetto delle posizioni organizzative" e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che a decorrere dal 2 agosto 2020 è stato istituito il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo all'interno del quale ricadono le competenze di Autorità di Gestione del POR FSE;

VISTA la deliberazione della giunta regionale n. 1327 del 26 luglio 2019 con la quale viene conferito l'incarico di Vicedirettore centrale della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia con decorrenza dal 2 agosto 2019 al 1° agosto 2020 alla dott.ssa Ketty Segatti, rinnovato con DGR n.1042 del 10 luglio 2020 fino al 1 agosto 2023;

VISTO il Decreto del Direttore Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia n. 19180/LAVFORU del 6 agosto 2020 con il quale il Vicedirettore centrale viene preposto alla direzione del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate nelle premesse, si rettifica l'Avviso approvato con il richiamato decreto n. 16511/LAVFORU/2020, apportando le seguenti modifiche:

al paragrafo 17 "Termini per la rendicontazione"

il capoverso 1 è così sostituito: "Il rendiconto di ciascuna operazione deve essere presentato alla Struttura regionale attuatrice, ufficio protocollo - via San Francesco, 37, Trieste, entro sessanta giorni dalla

conclusione dell'attività in senso stretto, utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito www.regione.fvg.it formazione lavoro,/formazione/area operatori unitamente al registro di presenza degli allievi." al paragrafo 24 "Sintesi dei termini di riferimento"

il capoverso 6 è così sostituito: "il rendiconto delle spese sostenute per la realizzazione dell'operazione deve essere presentato entro sessanta giorni dalla data di conclusione dell'operazione."

2. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 6 dicembre 2020

SEGATTI

20_51_1_DDS_RIC_FSE_24634_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 6 dicembre 2020, n. 24634

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020 - Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2018 - Programma specifico 64/18 - Misure integrate di politiche attive per il lavoro nell'ambito dei beni culturali, artistici e del turismo. Approvazione operazioni FPGO a valere sull'Asse 1 - Occupazione - scadenza 31 ottobre 2020.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto n. 6169/LAVFORU del 29 maggio 2019, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 24 del 12 giugno 2019, con il quale è stato emanato l'avviso per la presentazione di operazioni a valere sull'asse 1 - Occupazione del Programma Operativo del Friuli Venezia Giulia - Fondo sociale europeo - Programmazione 2014/2020, in attuazione del programma specifico n.64/18 - Misure integrate di politiche attive per il lavoro nell'ambito dei beni culturali, artistici e del turismo - del documento "Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2018" approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 693 del 21 marzo 2018 e successive modificazioni;

VISTI i decreti n. 12945/LAVFOR del 6 novembre 2019, n. 971/LAVFORU del 9 febbraio 2020, e n. 18859/LAVFORU del 22 luglio 2020, con i quali sono state apportate modifiche all'Avviso;

PRECISATO che il suddetto Avviso prevede la presentazione di tre tipologie di operazioni come meglio specificato:

- operazioni finalizzate esclusivamente al raggiungimento di uno o più QPR previsti dai Repertori di Settore di cui al documento "Repertorio dei profili professionali"
- operazioni riferite unicamente a competenze non ricomprese nei Repertori di Settore, o QPR parziali
- operazioni al di fuori dei Repertori o delle ADA;

PRECISATO che le suddette operazioni FPGO devono incardinarsi nelle seguenti sottotipologie:

1. Formazione nell'ambito del turismo culturale e sportivo - FPGO1
2. Formazione nell'ambito dei beni culturali e paesaggistici - FPGO2
3. Formazione nell'ambito dell'audiovisivo - FPGO 3
4. Formazione nell'ambito di eventi e spettacoli dal vivo - FPGO 4
5. Formazione nell'ambito dei social media - FPGO 5
6. Formazione nell'ambito dell'artigianato artistico - FPGO 6

PRECISATO che le operazioni FPGO devono essere presentate alla Struttura attuatrice, tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo lavoro@certregione.fvg.it in prima applicazione entro le ore 18:00 dell'11 luglio 2019 e successivamente con modalità "a sportello bimestrale" entro le ore 18:00 dell'ultimo giorno ferialo di ogni bimestre successivo, fino ad esaurimento delle risorse finanziarie disponibili ammontanti ad euro 1.500.000,00;

EVIDENZIATO che le operazioni FPGO vengono valutate mediante una fase di ammissibilità ed una fase comparativa sulla base di quanto stabilito dal documento "Linee guida alle strutture regionali attuatrici" e dal documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110 par. 2 a) Regolamento (UE) 1303/2013";

VISTO il decreto n. 23686/LAVFORU del 25 novembre 2020 con il quale sono state approvate ed ammesse a finanziamento le operazioni TIREX presentate nei mesi di settembre e ottobre 2020, ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua è pari ad euro 633.197,00;

VISTE le operazioni FPGO presentate entro il 31 ottobre 2020;

EVIDENZIATO che la commissione di valutazione, costituita con decreto n. 8849/LAVFORU del 1° agosto 2019 e modificata con decreto n. 9126/LAVFOR dell'8 agosto 2019, ha provveduto alla valutazione delle operazioni presentate entro il 31 ottobre 2020, formalizzando le risultanze finali nel verbale di valutazione del 30 novembre 2020;

PRESO ATTO che dal citato verbale di valutazione si evince che:

- sono state presentate 2 operazioni, tutte ammesse alla valutazione
- tutte le operazioni valutate hanno ottenuto un punteggio pari o superiore a quello richiesto per l'inserimento in graduatoria e sono pertanto approvabili;

CONSIDERATO che la valutazione delle operazioni presentate determina la predisposizione dei seguenti documenti:

- graduatoria delle operazioni FPGO approvate e finanziate che hanno conseguito un punteggio uguale o superiore a quello minimo previsto, suddivisa per ciascuna delle sottotipologie in ordine decrescente di punteggio (allegato 1 parte integrante);

CONSIDERATO che l'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 2 operazioni per complessivi euro 36.140,00 di cui:

- 1 operazione a valere sulla sottotipologia 2 per complessivi euro 19.460,00
- 1 operazione a valere sulla sottotipologia 4 per complessivi euro 16.680,00;

EVIDENZIATO che la disponibilità finanziaria residua è pari ad euro 597.057,00;

PRECISATO che con successivo provvedimento si provvederà alla prenotazione della spesa sui competenti capitoli del bilancio regionale a favore delle operazioni aventi titolo;

PRECISATO inoltre che i soggetti attuatori ai quali compete la realizzazione delle attività di cui si tratta, maturano il diritto al percepimento del finanziamento ad avvenuta realizzazione delle attività, nella misura risultante dal relativo rendiconto e dopo la verifica di questo da parte della Regione;

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche, ed in particolare l'articolo 20;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del giorno 23 luglio 2018, n. 1363 avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali nonché l'assetto delle posizioni organizzative" e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che a decorrere dal 3 agosto 2020 è stato istituito il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo all'interno del quale ricadono le competenze di Autorità di Gestione del POR FSE;

VISTA la deliberazione della giunta regionale n. 1327 del 26 luglio 2019 con la quale viene conferito l'incarico di Vicedirettore centrale della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia con decorrenza dal 2 agosto 2019 al 1° agosto 2020 alla dott.ssa Ketty Segatti, rinnovato con DGR n. 1042 del 10 luglio 2020 fino al 1 agosto 2023;

VISTO il Decreto del Direttore Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia n. 19180/LAVFORU del 6 agosto 2020 con il quale il Vicedirettore centrale viene preposto alla direzione del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo;

DECRETA

1. In relazione all'Avviso indicato in premessa ed a seguito dell'esame delle operazioni FPGO presentate entro il 31 ottobre 2020 sono approvati i seguenti documenti:

- graduatoria delle operazioni FPGO approvate e finanziate che hanno conseguito un punteggio uguale o superiore a quello minimo previsto, suddivisa per ciascuna delle sottotipologie in ordine decrescente di punteggio (allegato 1 parte integrante).

2. L'allegato 1 determina l'approvazione e l'ammissione al finanziamento di 2 operazioni per complessivi euro 36.140,00, di cui:

- 1 operazione a valere sulla sottotipologia 2 per complessivi euro 19.460,00
- 1 operazione a valere sulla sottotipologia 4 per complessivi euro 16.680,00.

3. Con successivo provvedimento si provvederà alla prenotazione della spesa sui competenti capitoli del bilancio regionale a favore delle operazioni aventi titolo.

4. Il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

ALLEGATO 1 - GRADUATORIA DELLE OPERAZIONI APPROVATE
(Sono finanziate le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineato)

1420_FPCO264/18

FSE 2014/2020 - Misure integrate di politiche attive beni culturali, artistici e turismo - FPGO 2

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	Punti
<u>1</u>	STRUMENTI DIGITALI PER L'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE	<u>FP2015894501</u>	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2020	19.460,00	19.460,00	65
			Totale con finanziamento		19.460,00	19.460,00	
			Totale		19.460,00	19.460,00	

1420_FPCO464/18

FSE 2014/2020 - Misure integrate di politiche attive beni culturali, artistici e turismo - FPGO 4

N°	Denominazione Operazione	Codice Operazione	Operatore	Anno rif.	Costo ammesso	Contributo	Punti
<u>1</u>	PROGETTAZIONE E FUNDRAISING PER ATTIVITA' ED EVENTI CULTURALI	<u>FP2015893301</u>	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	2020	16.680,00	16.680,00	67
			Totale con finanziamento		16.680,00	16.680,00	
			Totale		16.680,00	16.680,00	
			Totale con finanziamento		36.140,00	36.140,00	
			Totale		36.140,00	36.140,00	

20_51_1_DDS_TEC INV_2727_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio pianificazione, controllo, tecnologie e investimenti 7 dicembre 2020, n. 2727

POR FESR 2014-2020 - Attività 3.1.b - Invito Linea di Intervento 3.1.b.1 "Efficientamento energetico Hub ospedaliero di Pordenone" approvato con DGR n. 1627 del 27.09.2019. Ammissione a finanziamento. Prat. n. - Codice MIC 65655 / CUP F52C19000080009.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006;

VISTO il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;

VISTO l'accordo di partenariato 2014-2020 con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001 adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea 30 ottobre 2014 Ares(2014) n. 3601562 che stabilisce le modalità adottate dall'Italia per provvedere all'allineamento con la strategia dell'Unione per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva nonché il mandato specifico di ciascun Fondo SIE secondo gli obiettivi basati sul Trattato dell'Unione Europea, compresa la coesione economica, sociale e territoriale, le modalità per provvedere a un'attuazione efficace dei Fondi SIE, le disposizioni relative al principio di partenariato e che contiene la sintesi degli approcci integrati allo sviluppo territoriale sulla base dei contenuti dei programmi e le modalità per provvedere a un'attuazione efficiente dei Fondi SIE;

VISTA la decisione della Commissione Europea C(2015) 4814 del 14 luglio 2015 di approvazione del POR FESR FVG 2014-2020;

VISTO la deliberazione della Giunta Regionale n. 1575 del 6 agosto 2015 con cui si è adottato il POR FESR 2014-2020 del Friuli Venezia Giulia e i relativi allegati in via definitiva, a seguito della predetta decisione C(2015) 4814 del 14/2015;

VISTA la decisione della Commissione europea C(2017) 6147 del 14 settembre 2017 di approvazione delle modifiche al POR FESR FVG 2014-2020 condivise dal Comitato di Sorveglianza nella seconda riunione annuale e nelle successive procedure di consultazione scritta;

VISTA la propria deliberazione n. 1830 del 29 settembre 2017, avente ad oggetto la presa d'atto delle modifiche al programma approvate con la sopra citata Decisione della Commissione europea n. C(2017)6147 e con la procedura di consultazione scritta del Comitato di sorveglianza n. 9;

VISTA la legge regionale n. 14 del 5 giugno 2015 (Disposizioni di attuazione del Programma Operativo Regionale Obiettivo "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" 2014-2020) che istituisce il Fondo fuori bilancio "Fondo POR FESR 2014-2020" per la gestione finanziaria del Programma;

VISTO il regolamento che disciplina le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR approvato con decreto del Presidente della Regione n. 136 dell'1 luglio 2015 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 432 di data 18 marzo 2016, con la quale è stata disposta l'applicazione della disciplina contabile armonizzata ex decreto legislativo 118/2011 e s.m.i., alla gestione fuori bilancio del Fondo POR FESR 2014-2020 di cui all'art. 1 della LR 14/2015;

VISTO il piano finanziario analitico del POR FESR 2014 - 2020, dettagliato per asse, attività, anno, struttura regionale attuatrice approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1954 del 9 ottobre 2015, da ultimo modificato con deliberazione n. 1628 del 30.10.2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 331 del 4 marzo 2016 e s.m.i., in base alla quale l'attuazione dell'attività 3.1.b, Linea di intervento 3.1.b.1 "Hub ospedalieri" finanziata nell'ambito dell'ASSE 3, OT 4 "Sostenere la transizione verso un'economia a basse emissioni di carbonio in tutti i settori" del POR FESR 2014-2020, è di competenza della Direzione centrale Direzione centrale salute, integrazione socio sanitaria, politiche sociali e famiglia;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1363 dd. 23.7.2018 avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali

e assetto delle posizioni organizzative.” e s.m.i.

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato dal Presidente della Regione con il decreto n. 0277/Pres. dd. 27.8.2004, e ss.mm.ii;

VISTE la L.R. del 16 ottobre 2014, n. 17 “Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria”, e la L.R. 17 dicembre 2018, n. 27 “Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale” con le quali è stato modificato l'assetto degli enti del Servizio sanitario regionale;

CONSIDERATO che per effetto delle modifiche apportate alle norme di organizzazione interna da parte del decreto succitato il Servizio tecnologie ed investimenti è divenuto Struttura regionale attuatrice per l'Attività 3.1.b - Riduzione di consumi di energia primaria negli Hub ospedalieri e nelle strutture sociosanitarie per anziani non autosufficienti;

RICHIAMATO l'ordine di servizio n. 1/2017 “Individuazione del personale coinvolto nella gestione e controllo dell'Attività 3.1.b del POR FESR 2014-2020 “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione” con il quale lo scrivente servizio ha disposto la propria organizzazione interna al fine di garantire uno svolgimento efficace delle funzioni spettanti al Servizio stesso in qualità di Struttura regionale attuatrice, così come individuate dal Regolamento attuativo del POR, approvato con D.P.reg n. 136 del 1° luglio 2015, definendo in modo chiaro i ruoli e le competenze del personale assegnato al Servizio medesimo, in relazione all'implementazione della citata Linea di Attività 3.1.b.1 - Hub ospedalieri;

VISTA la D.G.R. n. 1195 del 29 giugno 2018 che, ai sensi dell'art.10, c.17, L.R. n. 44/2017, riconduce la Direzione centrale salute, integrazione socio sanitaria, politiche sociali e famiglia alla disciplina prevista per le altre strutture direzionali dell'Amministrazione regionale e specifica la declaratoria del complesso delle funzioni ad essa attribuite con la contestuale modifica della denominazione in “Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità”;

VISTE le D.G.R. 893/2020 e 1133/2020 con le quali è stata modificata la denominazione del Servizio Tecnologie ed Investimenti in “Servizio Pianificazione, Controllo, Tecnologie ed Investimenti”, nonché modificate le funzioni ad esso attribuite;

PRESO ATTO dell'ordine di servizio n. 1/2020 che ha integrato il precedente ordine di servizio sopra richiamato;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 1627 del 27.09.2019 “POR FESR 2014-2020 - Lettera invito all'Hub di Pordenone concernente la linea d'intervento 3.1.B.1 del POR FESR 2014-2020 per la promozione dell'eco-efficienza e per la riduzione di consumi di energia primaria nel complesso ospedaliero “Santa Maria degli Angeli” di Pordenone”;

DATO ATTO che con nota prot. n. 20276 del 18.10.2019 lo scrivente servizio, in attuazione del punto 2 della sopracitata DGR 1627/2019, ha trasmesso la Lettera di Invito al beneficiario;

VISTI i decreti n.402/SPS dd. 27.02.2020 e n. 677/SPS dd. 07.04.2020 di presa d'atto della costituzione dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina (A.S.U.G.I.) e della nuova denominazione dell'“Azienda sanitaria Friuli Occidentale” (di seguito indicato come ASFO), già Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 “Friuli Occidentale”, di cui al decreto del Presidente della Regione n. 0223/Pres. dd. 20.12.2019, su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 2174 dd. 12.12.2019, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 3 e 11 della L.R. n. 27 del 17 dicembre 2018;

VISTA la domanda di contributo presentata dalla ASFO con nota PEC prot n. 3076 dd. 15.01.2020, assunta al ns. prot. n. 890 dd. 16.01.2020, riguardante il progetto “EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PADIGLIONE H NEL COMPRESORIO OSPEDALIERO DI PORDENONE: RIQUALIFICAZIONE DELL'INVOLUCRO ESTERNO” (di seguito denominato “Progetto”);

ACCERTATO che la sopracitata domanda è stata presentata entro il termine del 15.01.2020 tramite PEC all'indirizzo salute@certregione.fvg.it firmata digitalmente in data 15.01.2020 da parte del legale rappresentante della ASFO, dott. Joseph Polimeni, in conformità alle modalità e nei termini previsti al punto 4.1 della Lettera di Invito;

ACCERTATO che la ASFO ha utilizzato lo schema di domanda Allegato A alla Lettera di invito compilando tutti i campi con tutte le informazioni previste;

ACCERTATO che la ASFO ha allegato alla domanda i documenti obbligatori previsti nel paragrafo punto 2 della Lettera di invito:

- a) Scheda tecnica di progetto comprensiva dello studio di fattibilità contenente tutti gli elementi richiesti (relazione illustrativa dell'intervento, analisi dello stato di fatto, preventivo di spesa, cronoprogramma delle opere, elaborati grafici di inquadramento) - file ASFO - SCHEDE TECNICHE DI PROGETTO.PDF.P7M
- b) Curricula del personale dell'unità responsabile della realizzazione dell'investimento - corrispondente al file ASFO - CURRICULUM.ZIP.

PRESO ATTO della check list istruttoria di data 02.12.2020 sottoscritta dal responsabile di istruttoria per la funzione di selezione/gestione e dal responsabile del procedimento;

ACCERTATO che sussistono al 15.01.2020, data di presentazione della domanda, i requisiti di ammissibilità previsti dal paragrafo 2.2 della Lettera di invito essendo, in particolare, dimostrata la capacità

amministrativa e operativa della ASFO sulla base dell'esperienza amministrativa e tecnica nella realizzazione di progetti similari elencati nel paragrafo 12 "Possesso capacità amministrativa e operativa del richiedente" del modulo di domanda trasmesso, e sulla base dei curricula del personale impegnato per la realizzazione del progetto;

PRESO ATTO del parere consultivo n. 1820-EDI2221-FO-IN, relativo alla riunione di data 03.07.2020, con il quale il NVISS ha espresso parere consultivo favorevole allo studio di fattibilità inserito nella domanda di contributo per interventi di efficientamento energetico dell'ospedale di Pordenone a valere sulla Lettera di Invito approvata con DGR 1627 del 27.09.2019 nell'ambito del POR FESR 2014-2020 e denominato «Efficientamento energetico del padiglione H nel comprensorio ospedaliero di Pordenone», per complessivi euro 1.416.525,00;

ACCERTATO che sono verificate le condizioni di ammissibilità del Progetto, per quanto di seguito riportato:

- risponde alle finalità e agli obiettivi di realizzazione indicati al paragrafo 1.2. della Lettera di invito in quanto concorre e migliora gli obiettivi fissati con la precedente procedura di cui alla DGR n. 2311 dd. 19.11.2015, ovvero incrementa di 3.834 m² la superficie delle strutture che saranno oggetto degli interventi di efficientamento energetico di progetto, rispetto agli 82.691 m² del progetto iniziale, che già superava il minimo previsto per l'ammissibilità pari a m² 65.000 (codifica comunitaria IO341) ed introduce un risparmio di energia primaria di ulteriori 532.784 kWh/anno, contribuendo così ad incrementare la percentuale di riduzione del consumo annuale di energia primaria, inizialmente prevista già maggiore del 15% (codifica comunitaria IO032);
- garantisce con la sua realizzazione il raggiungimento di un adeguato livello di efficientamento energetico attraverso interventi di riqualificazione dell'involucro esterno dell'edificio;
- gli interventi previsti risultano essere coerenti con l'azione 3.1 del POR di promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche, in particolare per quanto concerne riduzioni di energia primaria acquisita dall'esterno, mediante interventi di riqualificazione di edifici con isolamento termico di solai/pareti e sostituzione di infissi, ottimizzazione dei consumi energetici, riduzione delle emissioni di CO₂;

ACCERTATO inoltre che, al fine di garantire il raggiungimento dei target finali per la verifica di efficacia dell'attuazione di cui agli articoli 20, 21 e 22 del Regolamento (UE) 1303/2013 2013 e dell'avanzamento di spesa previsto dagli art. 86 e 136 del Regolamento (UE) 1303/2013, il progetto, come dichiarato dalla ASFO nella domanda di contributo garantisce la conclusione degli interventi finanziati ed il collaudo delle opere entro il termine del 31 dicembre 2022 con il raggiungimento dei valori degli indicatori di realizzazione previsti al paragrafo 1.2 della Lettera di invito e pertanto entro le scadenze previste dalla Lettera di invito stessa;

PRESO ATTO che, per quanto indicato dalla ASFO nella scheda di verifica preventiva di eventuali entrate nette generate dal progetto, non vi è previsione di entrate nette che debbano essere dedotte dalla spesa di investimento per la determinazione della spesa ammissibile;

RILEVATO pertanto che il progetto presentato e realizzato dal beneficiario a valere sulla Lettera di invito, rientrando nelle misure di efficienza energetica, non costituisce operazione generatrice di entrate nette, ai sensi dell'art. 272, c. 1, n. 26, Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018;

ACCERTATO che il quadro economico e il piano dei costi indicano che tutte le spese previste, complessivamente pari a euro 1.416.525,00, sono ricomprese nelle tipologie di spesa elencate al paragrafo 3.2 della Lettera di invito, sono tutte a carico della ASFO ed è previsto che il pagamento di tutte le spese si perfeziona nell'ambito del periodo di ammissibilità previsto per il programma;

RITENUTO, per quanto sopra accertato in attuazione dell'attività istruttoria prevista dalla Lettera di invito, che:

- il beneficiario risponde ai requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo 2.2. della lettera di invito;
- la domanda di contributo trasmessa dalla ASFO con nota ns. prot. n.890 dd. 16.01.2020 e successiva integrazione ns. prot. n. 7865 del 24.03.2020 è da considerarsi completa e corretta in quanto presentata nei termini e in conformità alle modalità indicate al paragrafo 4 della Lettera di invito;
- per la ASFO sono sussistenti, alla data di presentazione della domanda, i requisiti di ammissibilità previsti al paragrafo 3.1 della Lettera di invito;
- il progetto "Efficientamento energetico del padiglione H nel comprensorio ospedaliero di Pordenone" è ammissibile;
- le spese previste nella domanda di contributo sono interamente ammissibili;

RITENUTO di impegnare sul fondo fuori bilancio denominato "Fondo POR FESR 2014-2020" istituito con LR. 14/2015, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di regionale di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Regione 1 luglio 2015 n. 136, le risorse definite al punto 1.3 della D.G.R. 1627/2019 di approvazione della procedura di attivazione, a favore del progetto sopra descritto, secondo le fonti di copertura dell'Unione Europea (Fondo Strutturale FESR), dello Stato e della Regione e secondo le per-

centuali previste dal piano finanziario del POR (UE 50%, Stato 35%, Regione 15%) pari a:

- UE euro 708.262,49;
- Stato euro 495.783,75;
- Regione euro 212.478,76;

RITENUTO pertanto di stabilire l'ammissione al finanziamento del progetto "Efficientamento energetico del padiglione H nel comprensorio ospedaliero di Pordenone" pari a euro 1.416.525,00 di cui il 50% quota Comunitaria (FESR), 35% quota Statale e 15% quota regionale;

RITENUTO di comunicare alla ASFO, secondo quanto previsto al paragrafo 5.4 della Lettera di invito, l'ammissione al finanziamento del progetto l'ammissione al finanziamento del progetto "Efficientamento energetico del padiglione H nel comprensorio ospedaliero di Pordenone" per un importo complessivo pari a euro 1.416.525,00 al fine di ottenere riscontro da parte della stessa in merito all'accettazione ovvero alla rinuncia di contributo;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale n. 7 del 20 marzo 2000 "Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso" e s.m.i.;

DECRETA

per le motivazioni in premessa indicate:

1. in attuazione dell'attività istruttoria prevista dalla Lettera di invito, che:

- la domanda di contributo trasmessa dalla ASFO con nota ns. prot. n.890 dd. 16.01.2020 e successiva integrazione ns. prot. n. 7865 del 24.03.2020 è da considerarsi completa e corretta in quanto presentata nei termini e in conformità alle modalità indicate al paragrafo 4 della Lettera di invito;
- per la ASFO sono sussistenti, alla data di presentazione della domanda, i requisiti di ammissibilità previsti al paragrafo 3.1 della Lettera di invito;
- il progetto "Efficientamento energetico del padiglione H nel comprensorio ospedaliero di Pordenone" è ammissibile;
- le spese previste nella domanda di contributo sono interamente ammissibili;

2. di ammettere a finanziamento il progetto "Efficientamento energetico del padiglione H nel comprensorio ospedaliero di Pordenone" comportante una spesa complessiva pari a euro 1.416.525,00;

3. di impegnare sul fondo fuori bilancio denominato "Fondo POR FESR 2014-2020" istituito con LR. 14/2015, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento di regionale di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Regione 1 luglio 2015 n. 136, le risorse definite al punto 1.3 della D.G.R. 1627/2019 di approvazione della procedura di attivazione, a favore del progetto sopra descritto, secondo le fonti di copertura dell'Unione Europea (Fondo Strutturale FESR), dello Stato e della Regione e secondo le percentuali previste dal piano finanziario del POR (UE 50%, Stato 35%, Regione 15%) pari a:

- UE euro 708.262,49;
- Stato euro 495.783,75;
- Regione euro 212.478,76;

4. di comunicare alla ASFO, secondo quanto previsto al paragrafo 5.4 della Lettera di invito, l'ammissione al finanziamento del progetto l'ammissione al finanziamento del progetto "Efficientamento energetico del padiglione H nel comprensorio ospedaliero di Pordenone" per un importo complessivo pari a euro 1.416.525,00 al fine di ottenere riscontro da parte della stessa in merito all'accettazione ovvero alla rinuncia di contributo.

5. Il presente atto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 7 dicembre 2020

ASARO

Decreto del Direttore del Servizio valutazioni ambientali 3 dicembre 2020, n. 4951

DLgs. 152/2006 - LR 43/1990. Procedura di verifica di assoggettabilità al VIA del progetto riguardante il rifacimento del forno fusorio n. 3 ed impianti annessi, in Comune di San Vito al Tagliamento. (SCR/1772). Proponente: Società Vetri Speciali Spa.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale) ed in particolare la parte seconda, titolo III, relativo alla valutazione d'impatto ambientale;

VISTA la legge regionale 7 settembre 1990, n. 43 (Ordinamento nella Regione Friuli - Venezia Giulia della valutazione di impatto ambientale);

VISTA la delibera della Giunta regionale 6 novembre 2017, n. 2151 (Prime direttive per lo svolgimento delle procedure di valutazione di impatto ambientale (VIA) e di screening di VIA a seguito delle modifiche introdotte dal D.Lgs. 104/2017 al D.Lgs. 152/2006);

VISTA la domanda pervenuta in data 9 ottobre 2020 presentata dalla Società Vetri Speciali S.p.A. per l'attivazione della procedura di verifica di verificabilità di assoggettabilità a VIA di cui all'art. 19 del D.Lgs. 152/2006;

VISTA la nota prot. SVA/48214/SCR/1772 dd. 09 ottobre 2020, con la quale ai sensi della L.R. 7/2000 è stato comunicato l'avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità alla VIA, nonché l'avvenuta pubblicazione della documentazione nel sito web regionale, al proponente, al Comune di San Vito al Tagliamento, al Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA FVG;

CONSTATATO che con nota prot. n. 34984 del 24 novembre 2020, ARPA FVG ha presentato alcune considerazioni in merito alla valutazione delle emissioni in atmosfera e del rumore relative al progetto;

VISTA la Relazione Istruttoria dd. 26 novembre 2020 predisposta dal Servizio valutazioni ambientali della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile, agli atti della Direzione medesima;

VISTO il parere n. SCR/48/2020 del 02 dicembre 2020 della Commissione tecnico - consultiva VIA, con il quale la Commissione ha ritenuto che il progetto in argomento non sia da assoggettare alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui alla LR 43/90 e al D.Lgs. 152/2006, in quanto la sostituzione del forno con il relativo aumento della produzione giornaliera non modifica in maniera significativa gli impatti attuali sulle varie componenti ambientali;

RITENUTO di condividere e fare proprie le suddette motivazioni;

CONSTATATO altresì dal suddetto parere che la precitata Commissione ha ritenuto, al fine di evitare o prevenire impatti ambientali significativi e negativi del progetto in argomento, di prevedere una specifica condizione ambientale, che si recepisce integralmente nel presente provvedimento;

RITENUTO pertanto che il progetto in argomento, con la specifica condizione ambientale prevista dalla Commissione, non debba essere assoggettato alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui alla LR 43/90 e al D.Lgs. 152/2006;

RICORDATO che il presente provvedimento non precostituisce diritti in capo al proponente, né implica condizioni preordinate all'ottenimento di autorizzazioni, concessioni, nulla osta o altri atti occorrenti per l'attuazione del progetto, lasciando impregiudicate tutte le necessarie attività tecnico-amministrative occorrenti per la realizzazione del progetto stesso;

RITENUTO opportuno precisare che il presente provvedimento sia inviato al proponente, al Comune territorialmente interessato al Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA FVG;

DECRETA

Per le motivazioni sopra esposte, il progetto riguardante il rifacimento del forno fusorio n.3 ed impianti annessi, in Comune di San Vito al Tagliamento - presentato dalla Società Vetri Speciali S.p.A. - non è da assoggettare alla procedura di VIA di cui alla LR 43/90 e al D.Lgs. 152/2006.

Al fine di evitare o prevenire impatti ambientali significativi e negativi del progetto medesimo, viene prevista la condizione ambientale di seguito riportata:

Numero condizione	1
Macrofase/fase	Ante operam, in fase di progettazione esecutiva
Oggetto della condizione ambientale	Il proponente, in sede di domanda di autorizzazione integrata ambientale, dovrà prevedere nel Piano di Monitoraggio e Controllo: a) i monitoraggi di impatto acustico ricettore-orientati, che dovranno essere riferiti al periodo diurno per il plesso scolastico e al periodo sia diurno sia notturno per il punto R1, con analisi anche nel dominio delle frequenze del rumore ambientale (con impianti attivi) e del rumore residuo (con impianti spenti ovvero, nell'eventuale impossibilità di spegnerli, mediante idonee stime di calcolo), fornendo efficaci storie temporali (TH) dei monitoraggi caratterizzate dal funzionamento di varie sorgenti come pure i sonogrammi relativi alla verifica delle frequenze predominanti (componenti tonali/toni puri) anche queste adeguatamente caratterizzate; b) le verifiche del limite differenziale in ambiente abitativo attraverso misure dirette in campo e/o probanti valutazioni tecniche di calcolo e di stima. Qualora si riscontrassero criticità si dovrà fornire un programma di intervento di mitigazione/bonifica sulle sorgenti più rumorose e/o con componenti in frequenza evidenti.

Soggetto competente per la verifica di ottemperanza	Servizio valutazioni ambientali
Enti coinvolti	ARPA, Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento

La Società Vetri Speciali S.p.A. dovrà dare formale tempestiva comunicazione scritta dell'inizio dei lavori. Il decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sarà inviato, a cura del predetto Servizio valutazioni ambientali, al proponente, al Comune di San Vito al Tagliamento, al Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA FVG.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni o al Capo dello Stato entro 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione del provvedimento sul BUR o dalla notifica del presente atto.

Trieste, 3 dicembre 2020

PENGUE

20_51_1_DDS_VAL AMB_4952_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio valutazioni ambientali 3 dicembre 2020, n. 4952

DLgs. 152/2006 - LR 43/1990. Procedura di verifica di assoggettabilità al VIA del progetto riguardante una campagna di attività di recupero rifiuti con impianto mobile derivanti dalla demolizione dei fabbricati di un ex complesso produttivo sito in Comune di Corno di Rosazzo, tra via Ciampanutis e la SR 356. (SCR/1770). Proponente: Enrico Ravanelli Srl.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale) ed in particolare la parte seconda, titolo III, relativo alla valutazione d'impatto ambientale;

VISTA la legge regionale 7 settembre 1990, n. 43 (Ordinamento nella Regione Friuli - Venezia Giulia della valutazione di impatto ambientale);

VISTA la delibera della Giunta regionale 6 novembre 2017, n. 2151 (Prime direttive per lo svolgimento delle procedure di valutazione di impatto ambientale (VIA) e di screening di VIA a seguito delle modifiche introdotte dal D.Lgs. 104/2017 al D.Lgs. 152/2006);

VISTA la domanda pervenuta in data 8 settembre 2020 presentata da Enrico Ravanelli srl per l'attivazione della procedura di verifica di assoggettabilità a VIA di cui all'art. 19 del D.Lgs 152/2006;

VISTA la nota prot. SVA/43927/SCR/1770 dd. 17 settembre 2020, con la quale ai sensi della L.R. 7/2000 è stato comunicato l'avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità alla VIA, nonchè l'avvenuta pubblicazione della documentazione nel sito web regionale, al proponente, al Comune di Corno di Rosazzo, al Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA FVG;

CONSTATATO che sono pervenute le seguenti osservazioni/pareri relative al progetto:

- con nota prot. n. 61106 del 15/09/2020, osservazioni da parte del Servizio biodiversità;
- con nota prot. n. 45693 del 28/09/2020, osservazioni da parte del Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati;

VISTA la Relazione Istruttoria dd. 23 novembre 2020 predisposta dal Servizio valutazioni ambientali della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile, agli atti della Direzione medesima;

VISTO il parere n. SCR/47/2020 del 02 dicembre 2020 della Commissione tecnico - consultiva VIA, con il quale la Commissione ha ritenuto che il progetto in argomento non sia da assoggettare alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui alla LR 43/90 e al D.Lgs. 152/2006, per le motivazioni di seguito riportate:

- le principali fonti di inquinamento sono rappresentate dalle emissioni acustiche e di polveri dovute essenzialmente all'attività di movimentazione e macinazione dei rifiuti e agli scarichi dei motori dei mezzi d'opera. È prevedibile pertanto un limitato incremento temporaneo delle emissioni diffuse.

L'area, come previsto dal Piano di Classificazione Acustica del Comune di Corno di Rosazzo, risulta ricadere in classe III "aree di tipo misto" con valori di immissione pari a 60 dB diurni.

Il proponente ha fatto eseguire da un tecnico competente in acustica opportuna valutazione sulle mi-

surazioni acustiche eseguite nel corso degli anni durante le fasi di lavoro dell'impianto mobile. Da tale valutazione risulta che il rumore emesso può superare i limiti imposti dalla zonizzazione acustica del Comune di Corno di Rosazzo. Vista la presenza di diversi edifici civili nei pressi del cantiere e considerando gli elevati valori di immissione prodotti dall'impianto di frantumazione, il proponente ha previsto di chiedere al Comune l'autorizzazione in deroga ai limiti acustici per l'attività temporanea di cantiere ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera h) della L.447/95;

- per quanto riguarda l'impatto sull'aria, gli accorgimenti che la ditta Enrico Ravanelli srl prevede di attuare per l'abbattimento delle polveri, come l'attivazione del sistema di nebulizzazione ad acqua presente sul frantoio mobile e la bagnatura periodica dei cumuli di inerti durante le fasi di movimentazione del materiale, risultano validi per limitare il diffondersi delle emissioni polverulente;
- per ciò che concerne il rischio di incidenti, saranno presenti in cantiere idonei presidi di contenimento e mezzi assorbenti onde prevenire eventuali perdite di fluidi da parte dei mezzi meccanici impiegati;
- il Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati ha inviato un parere favorevole all'intervento;
- il Servizio biodiversità ha inviato un parere nel quale rileva che la zona di intervento risulta esterna all'area di interferenza funzionale della ZSC IT3320029 "Confluenza Fiumi Torre e Natisone" e della ZSC IT3330010 "Rio Smiardar", inoltre non vengono interessati prati stabili di cui alla L.R. 9/2005 e s.m.i. e aree protette ai sensi della L.R. 42/1996 e s.m.i.. Quindi non rileva competenze del Servizio;
- complessivamente l'impatto globale indotto dall'attività sull'ambiente risulterà limitato ed adeguatamente gestito, anche per la breve durata dei lavori previsti;

RITENUTO di condividere e fare proprie le suddette motivazioni;

RITENUTO pertanto che il progetto in argomento, non debba essere assoggettato alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui alla LR 43/90 e al D.Lgs. 152/2006;

RICORDATO che il presente provvedimento non precostituisce diritti in capo al proponente, né implica condizioni preordinate all'ottenimento di autorizzazioni, concessioni, nulla osta o altri atti occorrenti per l'attuazione del progetto, lasciando impregiudicate tutte le necessarie attività tecnico-amministrative occorrenti per la realizzazione del progetto stesso;

RITENUTO opportuno precisare che il presente provvedimento sia inviato al proponente, al Comune territorialmente interessato, al Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA FVG;

DECRETA

Per le motivazioni sopra esposte, il progetto riguardante una campagna di attività di recupero rifiuti con impianto mobile derivanti dalla demolizione dei fabbricati di un ex complesso produttivo sito in Comune di Corno di Rosazzo, tra via Ciampanutis e la SR 356- presentato da Enrico Ravanelli srl. - non è da assoggettare alla procedura di VIA di cui alla LR 43/90 e al D.Lgs. 152/2006.

La ditta Enrico Ravanelli srl. dovrà dare formale tempestiva comunicazione scritta dell'inizio dei lavori. Il decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sarà inviato, a cura del predetto Servizio valutazioni ambientali, al proponente, al Comune di Corno di Rosazzo, al Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile e all'ARPA FVG; Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni o al Capo dello Stato entro 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione del provvedimento sul BUR o dalla notifica del presente atto.

Trieste, 3 dicembre 2020

PENGUE

20_51_1_DDS_VAL AMB_4953_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio valutazioni ambientali 3 dicembre 2020, n. 4953

DLgs. 152/2006 - LR 43/1990. Procedura di verifica di assoggettabilità al VIA del progetto riguardante la manutenzione del tratto del fiume Tagliamento compreso da 500 metri a monte e 1300 metri a valle del ponte Avons, nei Comuni di Tolmezzo e Verzegnis, mediante movimentazione ed asporto di materiali inerti. (SCR/1763). Proponente: Scarsini Giulio Eredi di Scarsini Fiorenzo.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTO il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale) ed in particolare la parte seconda, titolo III, relativo alla valutazione d'impatto ambientale;

VISTA la legge regionale 7 settembre 1990, n. 43 (Ordinamento nella Regione Friuli - Venezia Giulia della valutazione di impatto ambientale);

VISTA la delibera della Giunta regionale 6 novembre 2017, n. 2151 (Prime direttive per lo svolgimento delle procedure di valutazione di impatto ambientale (VIA) e di screening di VIA a seguito delle modifiche introdotte dal D.Lgs. 104/2017 al D.Lgs. 152/2006);

VISTA la domanda pervenuta in data 27 luglio 2020 presentata da Scarsini Giulio Eredi di Scarsini Fiorenzo per l'attivazione della procedura di verifica di verificabilità a VIA di cui all'art. 19 del D.Lgs 152/2006;

VISTA la nota prot. SVA/36061/SCR/1763 dd. 31 luglio 2020, con la quale ai sensi della L.R. 7/2000 è stato comunicato l'avvio del procedimento di verifica di assoggettabilità alla VIA, nonché l'avvenuta pubblicazione della documentazione nel sito web regionale, al proponente, al Comune di Tolmezzo, al Comune di Verzegnis, al Servizio difesa del suolo della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile all'ETPI e all'ARPA FVG;

PRESO ATTO che con nota prot. 43922/P del 17 settembre 2020 sono state richieste integrazioni documentali alla ditta proponente, che risultano pervenute in data 27 ottobre 2020;

CONSTATATO che sono pervenute le seguenti osservazioni/pareri relative al progetto:

- ETPI: note prot. 3142 del 01.09.2020 e 4173 del 19.11.2020;
- ARPA: note prot. 25781 del 03.09.2020 e 33905 del 13.11.2020;

VISTA la Relazione Istruttoria dd. 26 novembre 2020 predisposta dal Servizio valutazioni ambientali della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile, agli atti della Direzione medesima;

VISTO il parere n. SCR/46/2020 del 02 dicembre 2020 della Commissione tecnico - consultiva VIA, con il quale la Commissione ha ritenuto che il progetto in argomento non sia da assoggettare alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui alla LR 43/90 e al D.Lgs. 152/2006, in relazione al fatto che si tratta di interventi i cui impatti in fase di cantiere sono generalmente sostenibili e che non comportano possibili impatti ambientali significativi sulla fauna ittica e l'ecosistema acquatico;

RITENUTO di condividere e fare proprie le suddette motivazioni;

RITENUTO opportuno ricordare che, in relazione a quanto evidenziato da ARPA nel proprio parere prot. 33905 del 13.11.2020 in merito alla non sovrapposizione temporale degli interventi del progetto in oggetto con quelli di altri eventuali progetti di manutenzione idraulica previsti in aree adiacenti e limitrofe, tale non sovrapposizione risulta anche opportuna in relazione ai monitoraggi che verranno previsti non solo sul tratto interessato dall'intervento ma anche in un tratto a monte e a valle dello stesso e al fatto che eventuali interventi limitrofi che si svolgessero contemporaneamente al progetto in oggetto potrebbero alterare i risultati dei monitoraggi;

CONSTATATO altresì dal suddetto parere che la precitata Commissione ha ritenuto, al fine di evitare o prevenire impatti ambientali significativi e negativi del progetto in argomento, di prevedere specifiche condizioni ambientali, che si recepiscono integralmente nel presente provvedimento;

RITENUTO pertanto che il progetto in argomento, con le specifiche condizioni ambientali previste dalla Commissione, non debba essere assoggettato alla procedura di valutazione di impatto ambientale di cui alla LR 43/90 e al D.Lgs. 152/2006;

RICORDATO che il presente provvedimento non precostituisce diritti in capo al proponente, né implica condizioni preordinate all'ottenimento di autorizzazioni, concessioni, nulla osta o altri atti occorrenti per l'attuazione del progetto, lasciando impregiudicate tutte le necessarie attività tecnico-amministrative occorrenti per la realizzazione del progetto stesso;

RITENUTO opportuno precisare che il presente provvedimento sia inviato al proponente, ai Comuni territorialmente interessati al Servizio difesa del suolo della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile all'ETPI e all'ARPA FVG;

DECRETA

Per le motivazioni sopra esposte, il progetto riguardante la manutenzione del tratto del fiume Tagliamento compreso da 500 metri a monte e 1300 metri a valle del ponte Avons, nei Comuni di Tolmezzo e Verzegnis, mediante movimentazione ed asporto di materiali inerti - presentato da Scarsini Giulio Eredi di Scarsini Fiorenzo - non è da assoggettare alla procedura di VIA di cui alla LR 43/90 e al D.Lgs. 152/2006.

Al fine di evitare o prevenire impatti ambientali significativi e negativi del progetto medesimo, vengono previste le condizioni ambientali di seguito riportate:

Numero condizione ambientale	1
Macrofase/fase	Ante operam - fase di autorizzazione
Oggetto della condizione ambientale	Il progetto sottoposto ad autorizzazione idraulica o al provvedimento di concessione dovrà prevedere uno specifico elaborato che tenga conto delle prescrizioni previste nel parere espresso da ETPI ai sensi dell'art. 38 della LR 42/2017, prot. n. 4173 dd. 19.11.2020
Soggetto competente per la verifica di ottemperanza	Servizio valutazioni ambientali
Soggetti coinvolti	ETPI
Numero condizione ambientale	2
Macrofase/fase	Ante operam - fase di autorizzazione
Oggetto della condizione ambientale	Il progetto sottoposto ad autorizzazione idraulica o al provvedimento di concessione dovrà prevedere uno specifico Piano di monitoraggio, concordato con il Servizio difesa del suolo, ARPA ed ETPI, relativo alle condizioni idrauliche e alle condizioni geomorfologiche (planimetriche ed altimetriche) dell'alveo al fine di verificare l'evoluzione di tali condizioni lungo la durata del progetto in relazione alla fase ante operam. Sulla base dei risultati di tali monitoraggi il Servizio difesa suolo potrà rivalutare i singoli lotti che verranno progressivamente autorizzati che potranno essere rimodulati anche in funzione di altri interventi da effettuarsi nel bacino del Tagliamento a monte dell'intervento che rivestano carattere di necessità ed urgenza nel caso in cui venga superata la soglia del 50% del trasporto solido al fondo.
Soggetto competente per la verifica di ottemperanza	Servizio valutazioni ambientali
Soggetti coinvolti	Servizio difesa del suolo, ARPA, ETPI
Numero condizione ambientale	3
Macrofase/fase	Ante operam - fase di autorizzazione
Oggetto della condizione ambientale	Il progetto sottoposto ad autorizzazione idraulica o al provvedimento di concessione dovrà prevedere uno specifico cronoprogramma dei lavori che tenga conto dei periodi più indicati a non arrecare disturbo alla fauna presente
Soggetto competente per la verifica di ottemperanza	Servizio valutazioni ambientali
Soggetti coinvolti	ARPA

La Scarsini Giulio Eredi di Scarsini Fiorenzo dovrà dare formale tempestiva comunicazione scritta dell'inizio dei lavori.

Il decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sarà inviato, a cura del predetto Servizio valutazioni ambientali, al proponente, al Comune di Tolmezzo, al Comune di Verzegnis, al Servizio difesa del suolo della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile all'ETPI e all'ARPA FVG.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni o al Capo dello Stato entro 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione del provvedimento sul BUR o dalla notifica del presente atto.

Trieste, 3 dicembre 2020

PENGUE

20_51_1_DPO_ENER_SOST_3684_1_TESTO

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa “Energia sostenibile e autorizzazioni uniche energetiche” del Servizio energia 24 settembre 2020, n. 3684/AMB - Fascicolo ALP-EN/ FET/2007.1. (Estratto)

LR 19/2012, art. 12. Autorizzazione unica per un intervento di manutenzione straordinaria, ammodernamento ed efficientamento energetico da eseguirsi presso l'esistente centrale di trigenerazione di proprietà di AcegasApsAmga Servizi Energetici Spa, ubicata nel Comune di Tavagnacco (UD) in via Alpe Adria, all'interno del comparto denominato “Hypo Alpe Adria”. Proponente: ASE AcegasApsAmga Servizi Energetici Spa.

IL TITOLARE DI P.O.

AI SENSI dell'art. 12 della L.R. 19/2012;

(omissis)

DECRETA

Art. 1

La Società ASE AcegasApsAmga Servizi Energetici S.p.A, C.F.03604650287, con sede legale in Via del Cotonificio 60, 33100 Udine, è autorizzata a realizzare ed esercire l'intervento di manutenzione straordinaria, ammodernamento ed efficientamento energetico da eseguirsi presso l'esistente centrale di trigenerazione di proprietà di AcegasApsAmga Servizi Energetici S.p.A., ubicata nel comune di Tavagnacco (UD) in via Alpe Adria, all'interno del comparto denominato “Hypo Alpe Adria” in conformità al progetto approvato, agli elaborati tecnici finali e conclusivi, come dettagliatamente elencati in premessa al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.
(omissis)

Trieste, 24 settembre 2020

SAVELLA

20_51_1_DPO_ENER_SOST_4400_1_TESTO

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa “Energia sostenibile e autorizzazioni uniche energetiche” del Servizio energia 9 novembre 2020 n. 4400/AMB - Fascicolo: ALP-EN 2013.1. (Estratto)

LR 19/2012 art. 12, DLgs. 387/03 art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione e l'esercizio dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile (biogas) e delle relative opere e infrastrutture connesse, sito in Comune di Cervignano del Friuli, in via San gallo n. 14/1, di potenza nominale 299 kWe. Proponente: Azienda agricola Benacchio Lorenzo, Enrico & C. Ss.

IL TITOLARE DI P.O.

(omissis)

AI SENSI dell'art. 12 del D.Lgs. n. 387/2003 e dell'art. 12 della L.R. 19/2012;

DECRETA**Art. 1**

La Società Azienda Agricola Benacchio Lorenzo, Enrico & C. s.s., con sede in Comune di Cervignano del Friuli, via San Gallo 14/1, è autorizzata alla costruzione e all'esercizio costruzione e l'esercizio dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile (biogas) e delle relative opere e infrastrutture connesse, sito in comune di Cervignano del Friuli, in via San Gallo n. 14/1, di potenza nominale 299 kW in conformità al progetto approvato, agli elaborati tecnici finali e conclusivi, come dettagliatamente elencati in premessa al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

Art. 2

La Società e-distribuzione S.p.A., è autorizzata alla costruzione dell'impianto di rete per la connessione alla rete elettrica di distribuzione esistente, in quanto infrastruttura indispensabile al funzionamento dell'impianto per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile (biogas) da realizzarsi in comune di Cervignano del Friuli, in via San Gallo n. 14/1, in conformità al progetto approvato, agli elaborati tecnici finali e conclusivi, come dettagliatamente elencati in premessa al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

Art. 3

La Società e-distribuzione S.p.A., competente in via esclusiva ad esercire l'impianto di rete per la connessione in quanto titolare della necessaria concessione ministeriale, esercisce il medesimo in conformità ed alle condizioni tecniche di cui al relativo progetto approvato, costituente parte integrante e sostanziale del presente decreto. Per tali opere non è previsto l'obbligo di ripristino dello stato dei luoghi in caso di dismissione dell'impianto di produzione di energia elettrica.

(omissis)

Trieste, 9 novembre 2020

SAVELLA

20_51_1_DPO_ENER SOST_4733_1_TESTO

Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Energia sostenibile e autorizzazioni uniche energetiche" del Servizio energia 25 novembre 2020, n. 4773/AMB - Fascicolo ALP-EN/2009.1. (Estratto)

LR 19/2012 art. 12, DLgs. 387/03 art. 12. Autorizzazione unica per il rifacimento e l'esercizio di un impianto idroelettrico esistente, per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile idraulica e delle relative opere ed infrastrutture connesse. Impianto idroelettrico sul torrente But, Comune di Arta Terme. Proponente: Idroelettrica Nigris Srl. N. pratica: 2009.1

IL TITOLARE DI P.O.

[omissis]

AI SENSI dell'art. 12 del D.Lgs. n. 387/2003 e dell'art. 12 della L.R. 19/2012;

DECRETA**Art. 1**

La Società IDROELETTRICA NIGRIS S.r.l., P.IVA 00250760303, con sede a Venzone (UD) in via Zona industriale Carnia, n. 6, è autorizzata al rifacimento e l'esercizio dell'impianto idroelettrico esistente, per la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile idraulica e delle relative opere ed infrastrutture connesse, di potenza nominale pari a 368,823 kW, da ubicarsi sul torrente But, in Comune di Arta Terme, in conformità al progetto approvato, agli elaborati tecnici finali e conclusivi, come dettagliatamente elencati in premessa al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

[omissis]

Trieste, 25 novembre 2020

SAVELLA

20_51_1_DGR_1814_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1814

DL 34/2020, art. 66 bis "Disposizioni in materia di semplificazione dei procedimenti per l'importazione e la validazione di mascherine chirurgiche e dispositivi di protezione individuale".
Istituzione Commissione tecnica.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" come modificato dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

VISTO l'art 66 bis del citato d.l. 34/2020, intitolato "Disposizioni in materia di semplificazione dei procedimenti per l'importazione e la validazione di mascherine chirurgiche e dispositivi di protezione individuale", che al comma 4 recita "Entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto, le Regioni definiscono le modalità di presentazione delle domande di validazione delle mascherine chirurgiche e dei dispositivi di protezione individuale ai sensi del presente articolo e individuano le strutture competenti per la medesima validazione, in applicazione dei criteri di cui ai commi 1, 2 e 3, avvalendosi degli organismi notificati e dei laboratori di prova accreditati dall'ACCREDIA, nonché delle università e dei centri di ricerca e laboratori specializzati per l'effettuazione delle prove sui prodotti, e provvedono ai relativi controlli. Il monitoraggio sull'applicazione dei criteri semplificati di validazione è assicurato dai comitati di cui ai commi 2 e 3, che supportano l'attività delle Regioni";

CONSIDERATO che risulta opportuno, al fine di definire le modalità di presentazione delle domande di validazione delle mascherine chirurgiche e dei dispositivi di protezione individuale e procedere quindi alla loro validazione, come previsto dall'art. 66 bis, comma 4, del citato d.l. 34/2020, avvalersi delle competenze tecniche di soggetti esperti al riguardo;

VALUTATO e verificato che all'interno delle Aziende Sanitarie, degli I.R.C.C.S e dell'A.R.C.S. della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, vi sono figure professionali appartenenti ai Servizi di Prevenzione e Protezione e dei Dipartimenti di Prevenzione, le cui competenze sono qualificate per partecipare a una commissione tecnica atta ad operare per conto della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ed assolvere alle indicazioni di cui all'art. 66 bis del citato d.l. 34/2020;

DATO ATTO che l'adozione della presente Delibera non comporta oneri a carico del bilancio regionale, in quanto non è previsto alcun compenso per l'attività svolta dalla suddetta commissione;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alla salute, politiche sociali e disabilità, all'unanimità,

DELIBERA

1. Di procedere, al fine di dare attuazione all'art. 66 bis, comma 4, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, all'istituzione presso la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, della Commissione tecnica, costituita da:

- Un addetto, e il suo sostituto, appartenente a ciascuno dei Servizi di Prevenzione e Protezione delle tre Aziende Sanitarie della Regione (A.S.F.O., A.S.U.G.I., A.S.U.F.C.), dell'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute e degli I.R.C.C.S. Ospedale Infantile Burlo Garofolo e Centro Regionale Oncologico;
- Un addetto, e il suo sostituto, appartenente a ciascuno dei Dipartimenti di Prevenzione delle tre aziende sanitarie della Regione (A.S.F.O., A.S.U.G.I., A.S.U.F.C.).

2. Gli adempimenti amministrativi saranno espletati da nr. 1 addetto, con funzione di segretario della commissione, che sarà messo a disposizione dalla Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

3. Di costituire la commissione tecnica di cui ai punti precedenti attraverso un successivo specifico provvedimento del Direttore della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

4. Di dare atto che il documento oggetto di approvazione non comporta oneri per il bilancio regionale.

5. Di prevedere la pubblicazione del presente provvedimento sul BUR.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_51_1_DGR_1817_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1817

LR 29/2005, art. 87 - Attribuzione della qualifica di attività storica del Friuli Venezia Giulia ad un pubblico esercizio.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO l'articolo 87, commi 1 e 1 bis della legge regionale 5 dicembre 2005, n. 29, (Normativa organica in materia di attività commerciali e di somministrazione di alimenti e bevande) e successive modifiche e integrazioni, che prevede la salvaguardia e la valorizzazione come:

- locali storici di pubblici esercizi, di esercizi commerciali e di farmacie in esercizio da almeno sessanta anni che abbiano valore storico o artistico e/o che costituiscano testimonianza storica, culturale e/o tradizionale, regionale o locale;
- attività storiche di pubblici esercizi e di esercizi commerciali che risultino essere in esercizio da almeno sessanta anni;

RILEVATO che l'art. 87, comma 1 ter, della citata L.R. 29/2005 prescrive per i locali storici e le attività storiche, che l'attività e la merceologia offerte debbano essere specificatamente ed inequivocabilmente legate alla tradizione, al territorio e all'economia locale;

DATO ATTO della domanda presentata dal Comune di San Vito al Torre - ai fini del riconoscimento del pubblico esercizio "Trattoria alla città di Trieste", sito in via Udine n. 13 in frazione di Nogaredo al Torre, come attività storica - con delibera di Giunta comunale n. 92 del 10/11/2020 trasmessa con nota prot. n. 4301 del 12/11/2020, nonché la documentazione annessa alla medesima;

CONSTATATO che il pubblico esercizio in oggetto è collocato all'interno del centro storico e risulta in attività dal 1938, quindi da più di sessantanni, e possiede un preciso legame con la tradizione, il territorio e l'economia locale;

VISTO lo Statuto di autonomia;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alle attività produttive e turismo, all'unanimità,

DELIBERA

1. È attribuita la qualifica di "Attività Storica del Friuli Venezia Giulia", ai sensi di quanto disposto dall'articolo 87, commi 1 bis e 1 ter, della legge regionale 5 dicembre 2005, n. 29, al pubblico esercizio "Trattoria alla città di Trieste" sito nel centro storico di Nogaredo al Torre frazione del comune di San Vito al Torre.
2. La presente deliberazione è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_51_1_DGR_1818_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1818

Regolamento (UE) 651/2014, art. 11, paragrafo 2 proroga al 31 dicembre 2023 dei regimi di aiuto a favore delle attività produttive "in esenzione" già comunicati alla Commissione europea.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso), e successive modifiche;

VISTI in particolare l'articolo 38 della legge regionale 7/2000, ai sensi del quale gli incentivi alle imprese sono disposti in conformità alla normativa dell'Unione Europea;

VISTO il regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (di seguito TFUE), e successive modifiche;

VISTO il regolamento (UE) 2020/972 della Commissione del 2 luglio 2020, che modifica il regolamento

(UE) n. 1407/2013 per quanto riguarda la sua proroga e il regolamento (UE) n. 651/2014 per quanto riguarda la sua proroga e gli adeguamenti pertinenti;

VISTO in particolare l'articolo 11, paragrafo 2 del regolamento (UE) 651/2014, ai sensi del quale qualora, a seguito della proroga del periodo di applicazione del medesimo regolamento fino al 31 dicembre 2023, uno Stato membro intenda prorogare le misure di aiuto esentate dall'obbligo di notifica, esso aggiorna le informazioni sintetiche attraverso il sistema di notifica elettronica della Commissione entro venti giorni lavorativi a decorrere dall'entrata in vigore dell'atto che proroga la misura in questione da parte dello Stato membro;

CONSIDERATO che, per garantire la stabilità degli incentivi alle imprese regionali e la continuità dell'operato dell'azione amministrativa, è opportuno, anche alla luce della perdurante situazione di crisi che deriva dall'emergenza epidemiologica da COVID-19, procedere alla proroga a medio termine dei regimi in esenzione già notificati per la concessione di aiuti alle attività produttive elencati nell'allegato A alla presente deliberazione;

RITENUTO pertanto di deliberare, ai sensi dell'articolo 11, paragrafo 2 del regolamento (UE) 651/2014, la proroga fino al 31 dicembre 2023 dei regimi di aiuto in esenzione, già notificati alla Commissione in forma elettronica, elencati nell'allegato A alla presente deliberazione, avviando con il proprio atto la procedura di aggiornamento delle relative informazioni di sintesi;

VISTO lo Statuto speciale della Regione;

VISTA la legge regionale 18 giugno 2007, n. 17 (Determinazione della forma di governo della Regione Friuli Venezia Giulia e del sistema elettorale regionale, ai sensi dell'articolo 12 dello Statuto di autonomia), con particolare riferimento all'articolo 16, comma 1, lettera j), relativo alle funzioni attribuite alla Giunta regionale;

SU PROPOSTA dell'Assessore alle attività produttive e turismo, all'unanimità,

DELIBERA

1. ai sensi dell'articolo 11, paragrafo 2, del regolamento (UE) 651/2014 sono prorogati fino al 31 dicembre 2023 i regimi di aiuto in esenzione, già comunicati alla Commissione con informazioni sintetiche tramite il sistema di notifica elettronica, come elencati nell'allegato A, che costituisce parte integrante della presente deliberazione;
2. la presente deliberazione è pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

ALLEGATO ALLA DELIBERA N. 1818 DEL 4 DICEMBRE 2020

Allegato A

Regimi di aiuto in esenzione prorogati al 31 dicembre 2023 ai sensi dell'articolo 11, paragrafo 2, del regolamento (UE) 651/2014.

1. Regime di aiuto **SA.42290**, relativo al regolamento approvato con decreto del Presidente della Regione del 22 settembre 2015, n. 196/Pres per aiuti per la valorizzazione del territorio regionale attraverso la realizzazione di film;
2. Regime di aiuto **SA.43420**, relativo al regolamento approvato con decreto del Presidente della Regione del 6 maggio 2015, n. 86/Pres. per aiuti per la cultura cinematografica e le produzioni audiovisive;
3. Regime di aiuto **SA.45741**, relativo al bando per l'erogazione di finanziamenti per l'acquisizione da parte delle imprese di servizi attraverso voucher, approvato con la deliberazione di Giunta regionale 22 aprile 2016, n. 644 (Dpreg 136/2015, art 7, comma 3 - por festr 2014-2020 - azione 1.1 - approvazione del bando), e successive modifiche;
4. Regime di aiuto **SA.45754**, relativo ai criteri operativi del Fondo per le iniziative economiche (FRIE), deliberati dal Comitato di gestione sulla base della deliberazione della Giunta regionale 9 settembre 2016 n. 1644 (L 908/1955, lr 9/2003. approvazione direttive al comitato di gestione del FRIE per modifica criteri operativi finalizzata ad allungamento durata ammortamento mutui frie fino a 15 anni, senza distinzione tra mutui con o senza componente immobiliare prevalente), e successive modifiche;
5. Regime di aiuto **SA.45763**, relativo al regolamento recante criteri e modalità per la concessione alle imprese di agevolazioni per l'accesso al credito in attuazione dell'articolo 8, comma 1, della legge regionale 2/2012, emanato con decreto del Presidente della Regione 17 ottobre 2012, n. 209, e successive modifiche;
6. Regime di aiuto **SA.45784**, relativo al regolamento concernente contenuti, modalità, e termini per la concessione degli incentivi per il rafforzamento ed il rilancio della competitività delle microimprese e delle piccole e medie imprese del Friuli Venezia Giulia in attuazione dell'articolo 10 della legge regionale 4 aprile 2013, n. 4, emanato con decreto del Presidente della Regione 21 marzo 2014, n. 43, e successive modifiche;
7. Regime di aiuto **SA.47216**, relativo al bando per l'accesso agli aiuti a fondo perduto per la realizzazione nel territorio regionale di progetti di investimento da parte delle microimprese e delle piccole e medie imprese, approvato con deliberazione della Giunta regionale del 7 ottobre 2016, n. 1898 (Lr 14/2015, art 3 - por festr 2014-2020 - asse 2, ot 3 'promuovere la competitività delle piccole e medie imprese' - attività 2.3.a 'aiuti agli investimenti e riorganizzazione e ristrutturazione aziendale delle pmi' - approvazione del bando), e successive modifiche;
8. Regime di aiuto **SA.48229**, relativo al regolamento concernente criteri e modalità per la concessione degli incentivi per il sostegno dello sviluppo di adeguate capacità manageriali delle

microimprese e delle piccole e medie imprese del Friuli Venezia Giulia in attuazione dell'articolo 17 della legge regionale 20 febbraio 2015, n. 3, emanato con decreto del Presidente della Regione 21 dicembre 2015, n. 258, e successive modifiche;

9. Regime di aiuto **SA.48245**, relativo al bando per l'accesso agli aiuti a fondo perduto per la realizzazione nel territorio regionale di progetti di investimento da parte delle microimprese e delle piccole e medie imprese, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 572 31 marzo 2017 (Lr 14/2015, art 3 - por festr 2014-2020 - asse 2, ot 3 'promuovere la competitività delle piccole e medie imprese' - attività 2.3.b 'aiuti agli investimenti e riorganizzazione e ristrutturazione aziendale delle pmi - sostenere il consolidamento in chiave innovativa delle pmi, mediante l'introduzione di servizi e tecnologie innovative relative all'ict' - approvazione del bando), e successive modifiche;
10. Regime di aiuto **SA. 48481**, relativo al regolamento concernente criteri e modalità per la concessione di contributi ai consorzi di sviluppo economico locale per la copertura delle spese sostenute per la realizzazione o l'ammodernamento di infrastrutture locali per l'insediamento di attività produttive negli agglomerati industriali di competenza ai sensi dell'articolo 86 della legge regionale 3 febbraio 2015, n. 3 (RilancimpresaFVGRiforma delle politiche industriali), emanato con decreto del Presidente della Regione 18 aprile 2017, n. 84, e successive modifiche;
11. Regime di aiuto **SA. 48482**, relativo al regolamento concernente i criteri e le modalità per la concessione e l'erogazione di contributi in conto capitale a parziale copertura degli interventi di cui all'articolo 6, comma 2 della legge regionale 20 febbraio 2015, n. 3 (Rilancimpresa FVG-Riforma delle politiche industriali)", emanato con decreto del Presidente della Regione 18 aprile 2017, n. 82, e successive modifiche;
12. Regime di aiuto **SA.48803**, relativo al regolamento approvato con decreto del Presidente della Regione dell'1 febbraio 2017, n. 027/Pres. per aiuti per l'attività promozionale, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, lettere a) e b) della legge regionale 9 dicembre 2016, n. 21
13. Regime di aiuto **SA. 48826**, relativo al regolamento concernente criteri e modalità per il finanziamento di iniziative per lo sviluppo dei cluster ai sensi dell'art. 15, c. 2 sexies, della legge regionale 20 febbraio 2015, n. 3, emanato con decreto del Presidente della Regione 29 settembre 2016, n. 0183/Pres. e successive modifiche;
14. Regime di aiuto **SA.49697**, relativo al bando per il sostegno all'acquisto di servizi per l'innovazione tecnologica, strategica, organizzativa e commerciale delle imprese, approvato con deliberazione della Giunta regionale 7 luglio 2017, n. 1291 (Por festr 2014-2020, attività 1.1.a - approvazione del bando), e successive modifiche;
15. Regime di aiuto **SA.49711**, relativo al regolamento approvato con decreto del Presidente della Regione del 23 ottobre 2017, n. 247/Pres. aiuti a sostegno dello sviluppo di adeguate capacità manageriali delle società di gestione degli alberghi diffusi ai sensi dell'art. 2 commi 82 e 83 della legge regionale 29 dicembre 2016, n. 25 (Legge di stabilità 2017);
16. Regime di aiuto **SA.50455**, relativo al bando per l'accesso agli aiuti a fondo perduto per la realizzazione nel territorio regionale di progetti di investimento da parte delle microimprese e delle piccole e medie imprese, approvato con deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2017, n. 2639 (Lr 14/2015, art 3 - por festr 2014-2020 - asse 2, ot 3 'promuovere la competitività delle piccole e medie imprese' - attività 2.3.b 'aiuti agli investimenti e riorganizzazione e ristrutturazione aziendale delle pmi - sostenere il consolidamento in chiave innovativa delle pmi, mediante

l'introduzione di servizi e tecnologie innovative relative all'ict' - approvazione del bando 2.3.b.1 bis), e successive modifiche;

17. Regime di aiuto **SA.50456**, relativo al bando per l'accesso agli aiuti a fondo perduto per la realizzazione nel territorio regionale di progetti di investimento da parte delle microimprese e delle piccole e medie imprese, approvato con deliberazione della Giunta regionale 28 dicembre 2017, n. 2638 (Lr 14/2015, art 3 - por fesr 2014-2020 - asse 2, ot 3 'promuovere la competitività delle piccole e medie imprese' - attività' 2.3.a 'aiuti agli investimenti tecnologici delle pmi' - approvazione del bando 2.3.a.1 bis), e successive modifiche;
18. Regime di aiuto **SA.51232**, relativo al regolamento in materia di incentivi per l'attuazione di programmi pluriennali di promozione all'estero di cui al Capo VIII della legge regionale 20 gennaio 1992, n. 2 e in materia di incentivi per la promozione all'estero di specifici comparti produttivi di cui all'articolo 6 della legge regionale 5 dicembre 2003, n. 18, emanato con decreto del Presidente della Regione 28 settembre 2017, n. 221, e successive modifiche;
19. Regime di aiuto **SA.52111**, relativo al regolamento in materia di incentivi per l'attuazione di programmi pluriennali di promozione all'estero di cui al Capo VIII della legge regionale 20 gennaio 1992, n. 2 e in materia di incentivi per la promozione all'estero di specifici comparti produttivi di cui all'articolo 6 della legge regionale 5 dicembre 2003, n. 18, emanato con decreto del Presidente della Regione 28 settembre 2017, n. 221, e successive modifiche;
20. Regime di aiuto **SA.55757**, relativo al regolamento di attuazione dell'articolo 2, comma 24, della legge regionale 28 dicembre 2018, n. 29 (Legge di stabilità 2019), recante la disciplina per la concessione delle agevolazioni a valere sul Fondo di garanzia regionale per gli investimenti di venture capital nelle start-up innovative, emanato con decreto del Presidente della Regione 25 ottobre 2019, n. 192, e successive modifiche;
21. Regime di aiuto **SA.55781**, relativo al regolamento concernente la concessione di contributi per agevolare l'acquisizione di macchinari tramite operazioni bancarie e di leasing finanziario, in attuazione dell'articolo 6, comma 49, della legge regionale 23/2002 (Sabatini Friuli Venezia Giulia), emanato con decreto del Presidente della Regione 4 ottobre 2019, n. 175, e successive modifiche;
22. Regime di aiuto **SA.55782**, relativo al regolamento recante criteri e modalità di concessione degli incentivi sotto forma di voucher alle piccole e medie imprese del settore manifatturiero e dei servizi, per l'acquisizione di servizi finalizzati a promuovere attività di innovazione, ai sensi dell'articolo 20 della legge regionale 20 febbraio 2015, n. 3 (RilancimpresaFVG – Riforma delle politiche industriali), emanato con decreto del Presidente della Regione 18 settembre 2019, n. 165, e successive modifiche;
23. Regime di aiuto **SA.56878**, relativo al bando approvato con deliberazione della Giunta regionale del 13 marzo 2020, n. 381 (POR FESR 2014-2020 - Attività' 1.2.a - linea di intervento 1.2.a.2 - incentivi alle imprese per attività di industrializzazione dei risultati della ricerca industriale, sviluppo sperimentale e innovazione - aree di specializzazione agroalimentare, filiere produttive strategiche, tecnologie marittime e smart health);
24. Regime di aiuto **SA.51458**, relativo al decreto di concessione del 15 giugno 2018, n. 2049/PROTUR (Aiuto per la progettazione, ampliamento ed ammodernamento complesso termale di Arta Terme di cui alla LR 45/2017 art. 2, commi da 77 a 79);

25. Regime di aiuto **SA.51459**, relativo al decreto di concessione del 15 giugno 2018, n. 2050/PROTUR (Aiuto per la manutenzione straordinaria del complesso termale di Arta Terme di cui alla LR 45/2017 art. 2, commi da 80 a 82).

20_51_1_DGR_1822_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1822

LR 23/2015, art. 30. Biblioteche di interesse regionale. Riconoscimento.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale 25 settembre 2015, n. 23 (Norme regionali in materia di beni culturali), ed in particolare le disposizioni contenute nel Titolo II, Capo III, con le quali sono state compiutamente ridefinite le azioni della Regione per regolare e sostenere lo sviluppo della rete bibliotecaria;

VISTO l'articolo 30 della predetta legge 23/2015, recante disposizioni in materia di Biblioteche d'interesse regionale;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione 7 dicembre 2016, n. 236, recante il "Regolamento concernente le caratteristiche e le modalità di costituzione dei sistemi bibliotecari, i requisiti e le modalità per il riconoscimento delle biblioteche di interesse regionale ed i criteri e le modalità per l'attuazione degli interventi nel settore bibliotecario, ai sensi della legge regionale 25 settembre 2015, n. 23 (Norme regionali in materia di beni culturali)", di seguito Regolamento;

VISTO l'articolo 5 del Regolamento, che disciplina i requisiti minimi e le tipologie delle biblioteche di interesse regionale;

VISTO inoltre l'articolo 6 del Regolamento, che detta i criteri e le modalità procedurali per il riconoscimento delle biblioteche di interesse regionale;

VISTO in particolare il comma 2 del citato articolo 6 del Regolamento ai sensi del quale gli enti pubblici o privati gestori di una biblioteca, interessati ad ottenerne la qualifica di biblioteca di interesse regionale, presentano al Servizio competente in materia di beni culturali, di seguito Servizio, nel periodo intercorrente fra il 1° e il 31 gennaio, apposita domanda di riconoscimento;

PRESO ATTO che entro il termine del 31 gennaio 2020 fissato dal citato articolo 6, comma 2 del Regolamento, un solo Ente gestore di biblioteca avente sede nel Friuli Venezia Giulia ha presentato al Servizio competente in materia di beni culturali la domanda intesa ad ottenere il riconoscimento di biblioteca d'interesse regionale per la biblioteca di propria pertinenza;

PRESO ATTO in particolare che la predetta domanda è stata presentata dal Seminario Arcivescovile di Udine ed è intesa ad ottenere il riconoscimento di biblioteca d'interesse regionale per la Biblioteca "P. Bertolla" di Udine che rientra, in ragione della natura dell'attività da essa svolta, nella tipologia di biblioteca specializzata;

PRESO ATTO che il Servizio suindicato ha svolto la prescritta attività istruttoria, nel corso della quale ha valutato l'ammissibilità della suddetta domanda ai sensi dell'articolo 6, comma 4 del Regolamento nonché la sussistenza dei requisiti di cui al comma 6 dell'articolo medesimo necessari al fine del riconoscimento di biblioteca d'interesse regionale;

PRESO ATTO altresì che attraverso l'attività istruttoria svolta il Servizio ha accertato l'ammissibilità della domanda di riconoscimento e la sussistenza dei requisiti necessari per ottenere il riconoscimento di biblioteca di interesse regionale;

RILEVATO che il Servizio ha conseguentemente elaborato una relazione conclusiva recante gli esiti dell'attività istruttoria svolta e che tale relazione è stata sottoposta al parere della Conferenza della rete bibliotecaria regionale di cui all'articolo 32 della legge regionale 23/2015 nella seduta tenutasi, con le modalità consentite dal comma 4 bis dell'articolo 32 medesimo, in data 24 novembre 2020;

RILEVATO che all'esito della attività istruttoria svolta e acquisito il conforme parere della Conferenza della rete bibliotecaria regionale, la Biblioteca "P. Bertolla" di Udine risulta in possesso dei requisiti per essere riconosciuta biblioteca di interesse regionale;

VISTO l'articolo 30, comma 2 della legge regionale 23/2015 ai sensi del quale le biblioteche che rientrano nella tipologia di biblioteca di conservazione, di biblioteca specializzata o di biblioteca che svolge un servizio di particolare interesse regionale, e che non aderiscono ad alcun sistema bibliotecario, verificata la sussistenza dei requisiti stabiliti con regolamento regionale, possono essere riconosciute di interesse regionale con deliberazione della Giunta regionale;

RITENUTO pertanto di riconoscere, ai sensi dell'articolo 30, comma 2 della legge regionale 23/2015, la Biblioteca P. Bertolla di Udine, gestita dal Seminario Arcivescovile di Udine e rientrante, in ragione della natura dell'attività da essa svolta, nella tipologia di "biblioteca specializzata" quale biblioteca di interesse regionale;

VISTO altresì l'articolo 6, comma 9 del Regolamento ai sensi del quale in caso di esito positivo la deliberazione della Giunta regionale che riconosce una biblioteca come biblioteca di interesse regionale è

pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione;
SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alla cultura e allo sport,
all'unanimità,

DELIBERA

1. Per quanto esposto in premessa, la Biblioteca "P. Bertolla" di Udine, gestita dal Seminario Arcivescovile di Udine e rientrante, in ragione della natura dell'attività da essa svolta, nella tipologia di biblioteca specializzata viene riconosciuta biblioteca di interesse regionale.
2. La presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 6, comma 9, del Regolamento, è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_51_1_DGR_1825_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1825

Proroga termine per la presentazione delle domande d'incentivi per attività culturali a valere sugli Avvisi pubblici approvati con DGR 1752/2020.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale 11 agosto 2014, n. 16 (Norme regionali in materia di attività culturali), di seguito denominata legge;

VISTI, in particolare, gli incentivi annuali previsti dagli articoli 9, comma 2, lettera d), 18, comma 2, lettera b), 24, comma 2, lettera b) e 26, comma 2, lettera c), della legge;

VISTO il Regolamento in materia di incentivi annuali per progetti regionali aventi ad oggetto attività culturali, in attuazione degli articoli 14, comma 1, 23, comma 5, 24, comma 5, 26, comma 7, e 27, comma 6, della legge regionale 11 agosto 2014, n. 16 (Norme regionali in materia di attività culturali), approvato con decreto del Presidente della Regione 13 febbraio 2015, n. 33 (Regolamento in materia di incentivi annuali per progetti regionali aventi ad oggetto attività culturali, in attuazione degli articoli 14, comma 1, 23, comma 5, 24, comma 5, 26, comma 7 e 27, comma 5, della legge regionale 11 agosto 2014, n. 16 (Norme regionali in materia di attività culturali)), come modificato con decreto del Presidente della Regione 2 ottobre 2017, n. 224 e con decreto del Presidente della Regione 17 dicembre 2018, n. 232;

VISTI gli articoli 14, comma 2, 23, comma 6, 24, comma 6, e 26, comma 8, della legge, che prevedono l'attuazione delle disposizioni di cui sopra per mezzo dell'approvazione da parte Giunta regionale di uno o più avvisi pubblici;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale 20 novembre 2020, n. 1752, con la quale la Giunta regionale ha approvato i seguenti avvisi pubblici:

- 1) Avviso pubblico per iniziative progettuali riguardanti eventi, festival, stagioni e rassegne nel settore dello spettacolo dal vivo (Allegato 1 alla deliberazione di Giunta regionale 1752/2020);
- 2) Avviso pubblico per iniziative progettuali riguardanti l'attività concertistica e le manifestazioni musicali delle orchestre della regione (Allegato 2 alla deliberazione di Giunta regionale 1752/2020);
- 3) Avviso pubblico per iniziative progettuali riguardanti manifestazioni cinematografiche (Allegato 3 alla deliberazione di Giunta regionale 1752/2020);
- 4) Avviso pubblico per iniziative progettuali riguardanti festival cinematografici di carattere internazionale (Allegato 4 alla deliberazione di Giunta regionale 1752/2020);
- 5) Avviso pubblico per iniziative progettuali riguardanti manifestazioni di divulgazione della cultura umanistica (Allegato 5 alla deliberazione di Giunta regionale 1752/2020);
- 6) Avviso pubblico per iniziative progettuali riguardanti manifestazioni di divulgazione della cultura scientifica (Allegato 6 alla deliberazione di Giunta regionale 1752/2020);
- 7) Avviso pubblico per iniziative progettuali riguardanti manifestazioni espositive e altre attività culturali nelle discipline delle arti figurative, delle arti visive, della fotografia e della multimedialità (Allegato 7 alla deliberazione di Giunta regionale 1752/2020);
- 8) Avviso pubblico per iniziative progettuali riguardanti attività culturali da attuare per favorire l'incontro del mondo produttivo con la creatività (Allegato 8 alla deliberazione di Giunta regionale 1752/2020);

DATO ATTO che l'articolo 13, comma 2, di ciascun Avviso pubblico approvato con la citata deliberazione di Giunta regionale 1752/2020, dispone che le domande di contributo debbano essere presentate

a partire dalle ore 08:00:00 del giorno 27 novembre 2020 e perentoriamente entro le ore 16:00:00 del giorno 23 dicembre 2020;

DATO ATTO che la contingente situazione di emergenza epidemiologica da Covid-19 e le conseguenti vigenti misure restrittive della libertà di circolazione - tra gli altri - degli operatori del settore culturale, principali destinatari degli avvisi di cui alla citata deliberazione di Giunta regionale 1752/2020, rendono difficoltose e rischiano concretamente di rallentare le operazioni di costruzione degli accordi di partenariato, elemento premiante nell'ambito degli avvisi medesimi;

DATO ATTO, inoltre, che ulteriore elemento premiante previsto dagli avvisi pubblici è il reperimento di fondi a sostegno delle iniziative culturali che possano garantire a coloro che li erogano il beneficio dell'Art Bonus FVG;

PRESO ATTO che è attualmente in discussione il disegno di legge n. 117 "Legge di stabilità per il 2021", il quale, all'articolo 6, commi 1-6, prevede l'ampliamento della platea dei possibili beneficiari dei contributi a titolo di Art Bonus FVG, con efficacia dal 1° gennaio 2021;

RITENUTO, per tali motivazioni, opportuno prorogare il termine finale di presentazione delle domande di contributo, in considerazione della necessità degli operatori del settore culturale di disporre di un tempo più ampio per la redazione dei progetti culturali e per la presentazione delle domande di contributo, nonché per il reperimento di ulteriori fonti di finanziamento al fine di rendere la proposta culturale più aderente alle finalità pubbliche sostenute dagli Avvisi pubblici;

RITENUTO, pertanto, di prorogare il termine del 23 dicembre 2020, stabilito dall'articolo 13, comma 2, di ciascun Avviso pubblico approvato con la citata deliberazione di Giunta regionale 1752/2020, quale termine di scadenza per la presentazione delle domande di incentivo a valere sui medesimi Avvisi pubblici, e di fissare come nuovo termine per la presentazione delle domande di incentivo quello delle ore 16:00:00 del giorno 8 gennaio 2021;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alla cultura e allo sport, all'unanimità,

DELIBERA

1. per quanto esposto in premessa, è prorogato il termine del 23 dicembre 2020, stabilito dall'articolo 13, comma 2, di ciascuno degli 8 Avvisi pubblici approvati, come Allegati da 1 a 8, con la deliberazione di Giunta regionale 20 novembre 2020, n. 1752, quale termine di scadenza per la presentazione delle domande di incentivo a valere sui medesimi Avvisi pubblici, ed è fissato come nuovo termine per la presentazione delle domande di incentivo quello delle ore 16:00:00 del giorno 8 gennaio 2021;

2. la presente deliberazione è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito web istituzionale della Regione - www.regione.fvg.it -.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_51_1_DGR_1835_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1835

Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Assegnazione Fondi regionali integrativi al Bando tipologia di intervento 4.2.1 - investimenti per la trasformazione, la commercializzazione e lo sviluppo di prodotti agricoli, approvato con DGR 292/2020.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

- il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e

che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

- il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;

- il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

- il regolamento (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del reg. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

- il regolamento (UE) 872/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 per quanto riguarda una misura specifica volta a fornire un sostegno temporaneo eccezionale nell'ambito del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) in risposta all'epidemia di COVID-19;

- il Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (PSR) nella sua ultima versione n. 10, approvata dalla Commissione Europea con Decisione di Esecuzione C(2020) final 5722 del 14 agosto 2020, della quale si è preso atto con propria deliberazione n. 1333 del 28 agosto 2020 e, in particolare, il Piano finanziario riportato nel capitolo 10 del Programma stesso, il quale stanZIA le risorse FEASR per Misura e focus area nonché per annualità;

- l'articolo 2 della legge regionale 6 agosto 2015, n. 20 "Assesamento del bilancio 2015" e in particolare:

- il comma 35, che autorizza l'Amministrazione regionale a trasferire all'Organismo pagatore riconosciuto, anche in via anticipata, le risorse necessarie all'erogazione dei finanziamenti integrativi al PSR;

- il comma 37 il quale dispone che l'Amministrazione regionale è autorizzata a utilizzare le eventuali economie di spesa che dovessero rendersi disponibili a valere sul Programma di sviluppo rurale 2007-2013 relativamente alle quote di cofinanziamento regionale e alle quote dei finanziamenti integrativi assegnati dal bilancio regionale o già trasferite all'Organismo - l'articolo 73, comma 2, della legge regionale 8 aprile 2016 n. 4, (Disposizioni per il riordino e la semplificazione della normativa afferente il settore terziario, per l'incentivazione dello stesso e per lo sviluppo economico) relativo alle modalità attuative del PSR;

- il regolamento di attuazione per le misure connesse agli investimenti del PSR, emanato con D.P.Reg. 7 luglio 2016 n. 0141/Pres. e, in particolare l'articolo 4, lettera j) che definisce le funzioni dell'Autorità di gestione, tra cui sovrintendere, in qualità di responsabile del sistema di monitoraggio, alla gestione fisica e finanziaria del PSR, effettuata da parte delle strutture responsabili, e l'articolo 7, comma 1, che individua tra le competenze della Giunta regionale l'approvazione e la modifica del piano finanziario analitico del PSR, ripartito per tipi di intervento e secondo la competenza delle strutture responsabili, nonché la riallocazione delle risorse assegnate e non utilizzate;

VISTO l'articolo 3, comma 3 della legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge di stabilità 2018) il quale prevede che l'assegnazione a copertura dei bandi delle misure o sottomisure del Programma avvenga con deliberazione di Giunta regionale dei finanziamenti integrativi al PSR della Regione;

pagatore riconosciuto, per dare attuazione alle iniziative del Programma di sviluppo rurale 2014-2020;

VISTE le seguenti deliberazioni di Giunta regionale:

- n. 1438 del 28 luglio 2016 avente ad oggetto "Dpreg 141/2016 - bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.2 - investimenti per la trasformazione, la commercializzazione e lo sviluppo di prodotti agricoli del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia";

- n. 1440 del 28 luglio 2016 avente ad oggetto "DPREG 141/2016. Programma di sviluppo rurale 2014-2020. Approvazione bando tipologia di intervento 4.1.2 "Efficientamento dell'uso dell'acqua nelle aziende agricole";

- n. 2021 del 28 ottobre 2016 recante "DPRReg. 141/2016 - Approvazione Bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 6.4.2. "Diversificazione in attività agrituristiche, didattiche e sociali" del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia";

- n. 39 del 13 gennaio 2017 recante "DPRReg. 141/2016 - Approvazione bando per l'accesso mediante i progetti di filiera agricola del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia";

- n. 120 del 25 gennaio 2018, recante "LR 45/2017, ART. 3 - Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Assegnazione fondi integrativi" con la quale si integrano le dotazioni finanziarie dei bandi nell'ambito delle seguenti tipologie di intervento:

- a) intervento 4.1.1, bando con accesso individuale, di cui alla delibera di Giunta regionale n. 1439 del 28 luglio 2016, per euro 1.500.000,00;

- b) intervento 4.1.2, bando con accesso individuale, di cui alla delibera di Giunta regionale n. 1440 del 28

luglio 2016, per euro 500.000,00;

c) intervento 4.2.1, bando con accesso individuale, di cui alla delibera di Giunta regionale n. 1438 del 28 luglio 2016, per euro 2.600.000,00;

d) intervento 6.4.2, bando con accesso individuale, di cui alla delibera n. 2021 del 28 ottobre 2016, per euro 3.000.000,00;

- n. 1224 del 29 giugno 2018 recante "Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Assegnazione fondi integrativi al bando per l'accesso mediante i progetti di filiera agricola di cui alla DGR 39/2017" con la quale si integra la dotazione finanziaria del bando di euro 1.500.000,00;

- n. 1703 del 14 settembre 2018 recante "Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma FVG. Assegnazione fondi integrativi ai bandi per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.3.1 - infrastrutture varie e malghive e alla tipologia di intervento 6.4.2 - diversificazione in attività agrituristiche, didattiche e sociali", con la quale si integra la dotazione del bando per l'accesso alla tipologia di intervento 4.3.1 di euro 3.451.685,32 e per il bando per l'accesso alla tipologia di intervento 6.4.2 euro 350.000,00;

- n. 1373 del 9 agosto 2019 recante "Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Assegnazione fondi integrativi al bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.2.1 - Investimenti per la trasformazione, la commercializzazione e lo sviluppo di prodotti agricoli", che integra la dotazione finanziaria del bando per l'accesso individuale alla tipologia 4.2.1, di cui alla delibera della Giunta regionale 1438/2016, di euro 450.000,00;

CONSIDERATO inoltre che i regolamenti comunitari e il PSR stesso prevedono il raggiungimento di obiettivi sia di spesa che fisici, di carattere trasversale e specifici, correlati alle priorità dello sviluppo rurale, tramite il finanziamento degli investimenti qualitativamente migliori al fine di garantire la massima efficacia e proficuità del finanziamento comunitario, come richiamato anche dalla relazione della Corte dei conti europea n. 25/2015;

PRESO ATTO che a seguito della ricognizione delle economie nell'ambito dei fondi integrativi regionali risultano disponibili i seguenti importi, per un ammontare complessivo di euro 1.732.818,83:

- euro 485.863,29 nell'ambito del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.2.1 approvato con deliberazione della Giunta regionale 1438/2016;

- euro 314.587,36 nell'ambito del bando per l'accesso mediante i progetti di filiera, tipologia di intervento 4.2.1, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1224/2018;

- euro 432.368,18 nell'ambito del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 6.4.2 approvato con la deliberazione di Giunta regionale n. 1703/2018;

- euro 500.000,00 nell'ambito del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.1.2 approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 1440/2016;

VALUTATO, per un più efficiente utilizzo delle risorse integrative regionali e in considerazione della meritevolezza dei progetti presentati, di riprogrammare l'utilizzo delle economie sopra individuate e dunque di assegnare alla misura 4, tipologia di intervento 4.2.1, l'importo complessivo di euro 1.732.818,83;

VISTA la propria deliberazione n. 292 del 28 febbraio 2020, recante "DPREG 141/2016 - Bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.2.1 - investimenti per la trasformazione, la commercializzazione e lo sviluppo di prodotti agricoli del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Approvazione";

RITENUTO di integrare la dotazione finanziaria del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.2.1 sopra citato, assegnando complessivi euro 1.732.818,83;

VISTI infine:

- il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, emanato con decreto del Presidente della Regione n. 277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni;

- la delibera della Giunta Regionale 23 luglio 2018, n. 1363 recante "Articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", e successive modifiche e integrazioni, da ultimo apportate con delibera della Giunta Regionale 3 maggio 2019, n. 721;

- l'articolo 42 dello Statuto di autonomia;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alle risorse agroalimentari, forestali, ittiche e montagna, all'unanimità,

DELIBERA

1. Di riprogrammare le economie individuate a seguito della ricognizione sui fondi integrativi regionali nell'ambito del PSR 2014-2020, ammontanti a complessivi euro 1.732.818,83, rilevate nei bandi di seguito indicati:

- euro 485.863,29 nell'ambito del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.2.1 ap-

provato con deliberazione della Giunta regionale 1438/2016;

- euro 314.587,36 nell'ambito del bando per l'accesso mediante i progetti di filiera, tipologia di intervento 4.2.1, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1224/2018;
- euro 432.368,18 nell'ambito del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 6.4.2 approvato con la deliberazione di Giunta regionale n. 1703/2018;
- euro 500.000,00 nell'ambito del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.1.2 approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 1440/2016.

2. Di assegnare alla misura 4, tipologia di intervento 4.2.1 - investimenti per la trasformazione, la commercializzazione e lo sviluppo di prodotti agricoli, l'importo complessivo di euro 1.732.818,83.

3. Di integrare con l'importo complessivo di euro 1.732.818,83 (unmilionesettecentotrentadue miliaottocentodiciotto/83) la dotazione finanziaria del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.2.1, approvato con propria deliberazione n. 292 del 28 febbraio 2020.

4. La presente deliberazione sarà pubblicata sul BUR.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_51_1_DGR_1836_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 4 dicembre 2020, n. 1836

PSR della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia 2014-2020. Misure connesse agli investimenti. Ulteriore proroga dei termini di conclusione e rendicontazione delle operazioni previsti dai Bandi. Modifiche ai Bandi di accesso alle misure 16.5 e 16.7 del PSR FVG 14-20.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;
- il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 su finanziamento, gestione e monitoraggio della politica agricola comune, che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008 e in particolare l'articolo 2, paragrafo 2 concernente il riconoscimento dei casi di forza maggior e circostanze eccezionali;
- il regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune, che abroga il regolamento (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio;
- il regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014 che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità e, in particolare, l'articolo 4 concernente la disciplina dei casi di forza maggiore e circostanze eccezionali;
- il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);
- il regolamento (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del reg. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

- il Programma di sviluppo rurale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (PSR) nella sua ultima versione n. 10, approvata dalla Commissione Europea con Decisione di Esecuzione C(2020) final 5722 del 14 agosto 2020, della quale si è preso atto con propria deliberazione di Giunta regionale n. 1333 del 28 agosto 2020;
- la legge regionale 8 aprile 2016, n. 4 (Disposizioni per il riordino e la semplificazione della normativa afferente il settore terziario, per l'incentivazione dello stesso e per lo sviluppo economico), ed in particolare l'articolo 73 "Modalità attuative del Programma di sviluppo rurale";
- il regolamento di attuazione per le misure connesse agli investimenti del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'articolo 73 comma 2 della legge regionale 8 aprile 2016 n. 4, emanato con D.P.Reg. 7 luglio 2016 n. 0141/Pres. e, in particolare l'articolo 7 comma 2, il quale stabilisce che la Giunta regionale, con deliberazione proposta dall'Assessore competente per materia:
 - approva i bandi predisposti dalle strutture responsabili competenti (lettera a);
 - individua i casi di riduzione ed esclusione dei sostegni derivanti dall'inadempimento degli impegni posti a carico dei beneficiari delle misure, in applicazione della normativa comunitaria in materia di controlli e del decreto del Ministero delle politiche agricole, alimentari e forestali in materia di riduzioni ed esclusioni per inadempienza dei beneficiari dei programmi di sviluppo rurale (lettera b);
- le proprie deliberazioni concernenti l'approvazione di bandi delle seguenti misure connesse agli investimenti:
 - n. 39 del 13 gennaio 2017 concernente l'approvazione del bando per l'accesso al Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia mediante l'approccio dei progetti di filiera;
 - n. 2624 del 29 dicembre 2016 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale sotto misura 3.2 - Sostegno per l'attività di informazione e promozione, svolte da associazioni di produttori nel mercato interno del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
 - n. 1069 del 25 giugno 2019 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 3.2.1 di cui al punto precedente;
 - n. 1439 del 28 luglio 2016 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale al tipo di intervento 4.1.1 "Miglioramento delle prestazioni e della sostenibilità globale delle imprese agricole";
 - n. 522 del 3 aprile 2020 concernente l'approvazione dei seguenti bandi:
 - a) accesso individuale al tipo di intervento 4.1.1 "Miglioramento delle prestazioni e della sostenibilità globale delle imprese agricole - fabbricati, macchinari e attrezzature" del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
 - b) accesso individuale al tipo di intervento 4.1.1 "Miglioramento delle prestazioni e della sostenibilità globale delle imprese agricole - macchinari e attrezzature" del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
 - n. 1440 del 28 luglio 2016 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale al tipo di intervento 4.1.2 "Efficientamento dell'uso dell'acqua nelle aziende agricole";
 - n. 1438 del 28 luglio 2016 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.2 - Investimenti per la trasformazione, la commercializzazione e lo sviluppo di prodotti agricoli;
 - n. 1219 del 30 giugno 2017 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla misura 4 (Investimenti in immobilizzazioni materiali), sottomisura 4.3 (Sostegno a investimenti nell'infrastruttura necessaria allo sviluppo, all'ammodernamento e all'adeguamento dell'agricoltura e della silvicoltura) tipologia di intervento 4.3.1 Infrastrutture viarie;
 - n. 292 del 28 febbraio 2020 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.2.1 - investimenti per la trasformazione, la commercializzazione e lo sviluppo di prodotti agricoli del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
 - n. 1908 del 06 ottobre 2017 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale di intervento 4.4.1 "Investimenti non produttivi connessi con la conservazione e la tutela dell'ambiente" - sottointervento 1 "Investimenti non produttivi di conservazione e tutela dell'ambiente" operazioni 1, 2 e 3;
 - n. 2188 del 10 novembre 2017 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 4.4.1 "Investimenti non produttivi connessi con la conservazione e la tutela dell'ambiente" - sottointervento 1 "Investimenti non produttivi di conservazione e tutela dell'ambiente" operazioni 4 e 6;
 - n. 786 del 28 aprile 2017 concernente l'approvazione del bando di attuazione per l'accesso al Programma di sviluppo rurale 2014-2020 mediante il pacchetto giovani;
 - n. 292 del 16 febbraio 2018 concernente l'approvazione del bando individuale per l'accesso al solo premio per l'insediamento dei giovani in agricoltura;
 - n. 2477 del 21 dicembre 2018 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale al tipo

di intervento 6.1.1 "Avviamento di imprese per giovani agricoltori" - solo premio;

- n. 2237 del 20 dicembre 2019 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale al tipo di intervento 6.1.1 "Avviamento di imprese per giovani agricoltori" - Solo premio;
- n. 721 del 21 marzo 2018 concernente l'approvazione del bando Misura 6 "sviluppo delle aziende agricole e delle imprese" - sottomisura 6.2 "avvio di imprese per attività extra-agricole nelle zone rurali" - intervento 6.2.1 "aiuto all'avviamento di imprese extra-agricole in zone rurali";
- n. 2548 del 23 dicembre 2016 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale al tipo di intervento 6.4.1 "sostegno a investimenti nella creazione e nello sviluppo di energie rinnovabili";
- n. 2021 del 28 ottobre 2016 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 6.4.2 "diversificazione in attività agrituristiche, didattiche e sociali";
- n. 2546 del 23 dicembre 2016 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 6.4.3 "sviluppo di nuovi prodotti";
- n. 1965 del 21 ottobre 2016 concernente l'approvazione del bando per l'accesso al tipo di intervento 7.1.1 "stesura e aggiornamento dei piani di gestione dei siti natura 2000";
- n. 2301 del 22 novembre 2017 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla tipologia di intervento 7.4.1 "servizi di base a livello locale per la popolazione rurale";
- n. 2459 del 7 dicembre 2017 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla misura 7 "servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali", tipologia di intervento 7.6.1 "riqualificazione e valorizzazione del patrimonio rurale";
- n. 556 del 15 marzo 2018 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla misura 8 "investimenti nello sviluppo delle aree forestali e nel miglioramento della redditività delle foreste", sottomisura 8.1, tipologia di intervento 8.1.2 "imboschimento con specie idonee all'arboricoltura da legno, con durata del ciclo non inferiore a 20 anni";
- n. 1216 del 17 luglio 2019 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla misura 8, sottomisura 8.4, tipologia di intervento 8.4.1 "ripristino dei danni alle foreste da calamità naturali";
- n. 291 del 16 febbraio 2018 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla misura 8, sottomisura 8.5, tipologia di intervento 8.5.1 "investimenti per la resilienza, il pregio ambientale e il potenziale di mitigazione degli ecosistemi forestali";
- n. 2144 del 6 novembre 2017 concernente l'approvazione del bando per l'accesso individuale alla misura 8, sottomisura 8.6, tipologia di intervento 8.6.1 "tecnologie forestali per la trasformazione, mobilità e commercializzazione dei prodotti delle foreste";
- n. 1313 del 13 luglio 2018 concernente l'approvazione del bando per l'accesso al tipo di intervento 16.1.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del pei in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura del PSR 2014-2020 - seconda fase - invito a presentare i progetti di innovazione dei gruppi operativi";
- n. 2302 del 2 dicembre 2016 concernente l'approvazione del bando per l'accesso al tipo di intervento 16.2.1 "creazione di poli o reti per lo sviluppo di progetti di innovazione aziendale e di filiera";
- n. 358 del 23 febbraio 2018 concernente l'approvazione del bando per l'accesso al tipo di intervento 16.5.1 "approcci collettivi agro climatico ambientali";
- n. 788 del 21 marzo 2018 concernente l'approvazione del bando relativo alla misura 16 cooperazione, tipo di intervento 16.7.1 "invito a presentare le strategie di cooperazione per lo sviluppo territoriale";
- n. 1518 dell'11 agosto 2016 concernente la presentazione delle domande di selezione delle strategie di sviluppo locale della misura 19 "sostegno allo sviluppo locale LEADER";

VISTI i seguenti regolamenti specifici di misura:

- il regolamento di attuazione per l'accesso al Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia mediante il pacchetto giovani, ai sensi del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo per lo sviluppo rurale (FEASR), emanato con decreto del Presidente della Regione 12 febbraio 2016, n. 26;

- il regolamento di attuazione per l'accesso alla sottomisura 8.1, operazione 8.1.1, imboschimento con specie a rapido accrescimento, pioppicoltura, del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ai sensi del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo per lo sviluppo rurale (FEASR), emanato con decreto del Presidente della Regione 4 marzo 2016, n. 44;

CONSIDERATO che:

- i bandi approvati con le deliberazioni sopra citate, nonché i regolamenti specifici sopra indicati prevedono termini diversificati per la conclusione delle operazioni ammesse a finanziamento;
- che, in linea generale, in relazione al termine di conclusione dell'operazione il beneficiario si impegna a chiedere eventuali proroghe prima della scadenza di detto termine e che dal mancato rispetto di detto impegno accessorio deriva l'applicazione della sanzione della riduzione graduale dell'aiuto;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 481 del 27 marzo 2020 con la quale, in relazione all'at-

tuale emergenza epidemiologica da COVID-19 è stata disposta, tra l'altro, la proroga straordinaria di sei mesi dei termini di avvio e di conclusione e rendicontazione delle operazioni finanziate a valere sui bandi e sui regolamenti delle misure del PSR 2014-2020 indicate nella delibera medesima, a decorrere dalle rispettive scadenze indicate nei provvedimenti di concessione del sostegno o comunque definite con ulteriori provvedimenti e comprese nel periodo tra il 23 febbraio 2020 e il 31 dicembre 2020;

CONSIDERATO il perdurare dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, a fronte del quale le Autorità nazionali e regionali hanno emanato ulteriori provvedimenti che prevedono misure restrittive allo scopo di contenere e contrastare la diffusione del virus sul territorio;

TENUTO CONTO che permangono difficoltà e rallentamenti nella realizzazione e rendicontazione degli interventi finanziati, come da numerose segnalazioni pervenute dai beneficiari pubblici e privati del PSR FVG 2014-2020, che pertanto potrebbero trovarsi nell'impossibilità di rispettare i termini temporali stabiliti dai bandi e dai regolamenti emanati a valere sul PSR, come prorogati anche con la citata delibera 481/2020;

RICORDATO che l'emergenza epidemiologica da COVID-19 costituisce causa di forza maggiore, in aderenza a quanto precisato con la Comunicazione C (88) 1696 relativa alla "forza maggiore" del diritto agrario europeo con la quale la Commissione ha individuato gli elementi costitutivi della causa di forza maggiore, ossia l'elemento oggettivo (la circostanza anormale, indipendente dall'operatore) e l'elemento soggettivo (conseguenze inevitabili malgrado tutta la diligenza usata);

RAVVISATA, comunque, l'esigenza di garantire l'avanzamento fisico e finanziario del PSR e il conseguimento dei risultati complessivi previsti dal Programma;

RITENUTO pertanto opportuno prevedere la concessione di un'ulteriore proroga straordinaria, per un periodo pari fino a un massimo di tre mesi, dei termini di conclusione e rendicontazione, in scadenza entro il 31 marzo 2021, delle operazioni finanziate a valere sui bandi e sui regolamenti specifici delle misure del PSR 2014-2020 sopra citate, a decorrere dalle rispettive scadenze indicate nei provvedimenti di concessione del sostegno o comunque definite con ulteriori provvedimenti previa:

- espressa richiesta dei beneficiari agli uffici attuatori competenti;
- valutazione di merito, caso per caso, del competente ufficio attuatore circa lo stato di avanzamento dell'operazione finanziata;

VALUTATA la necessità di prevedere la concessione di una proroga analoga a quella sopra indicata anche ai termini di conclusione delle operazioni finanziate a valere sui bandi approvati dai Gruppi di azione locale (GAL) di cui alla misura 19 del PSR - Sostegno allo Sviluppo locale Leader - Strategia di Sviluppo Locale del GAL;

CONSIDERATO altresì, necessario, per le medesime motivazioni legate all'emergenza epidemiologica COVID-19, modificare l'articolo 21 del bando relativo alla misura 16 cooperazione, tipo di intervento 16.5.1 "approcci collettivi agro-climatico-ambientali" approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 358 del 23 febbraio 2018 nel modo seguente:

- al comma 4, le parole "entro il 30 giugno 2021" sono sostituite con le seguenti: "entro il 31 dicembre 2022";

CONSIDERATO altresì, necessario, per le medesime motivazioni legate all'emergenza epidemiologica COVID-19, modificare i seguenti articoli del bando relativo alla misura 16 cooperazione, tipo di intervento 16.7.1 "invito a presentare le strategie di cooperazione per lo sviluppo territoriale" approvato con deliberazione n. 788 del 21 marzo 2018:

- al comma 7 dell'articolo 5 le parole "entro la data del 30 giugno 2021" sono sostituite con le seguenti: "entro la data del 31 marzo 2022";
- al comma 4 dell'articolo 22, le parole "entro il 30 giugno 2022" sono sostituite con le seguenti: "entro il 31 marzo 2023";

- alla lettera a3), comma 3, dell'articolo 14 le parole "alla data di presentazione della domanda di sostegno" sono sostituite con le seguenti: "alla data di presentazione del singolo progetto di investimento";

VISTI infine:

- il Regolamento di organizzazione dell'amministrazione regionale emanato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277;
- la propria deliberazione del 24 luglio 2020, n. 1133 recante "Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali. Modifiche e integrazioni alla DGR 893/2020";
- l'articolo 42 dello Statuto di autonomia;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alle risorse agroalimentari, forestali, ittiche e montagna, all'unanimità,

DELIBERA

1. Di prevedere la concessione di una proroga straordinaria, fino a un massimo di tre mesi, dei termini in

scadenza entro il 31 marzo 2021 di conclusione e rendicontazione delle operazioni finanziate a valere sui bandi approvati con le deliberazioni e sui regolamenti specifici delle misure del PSR 2014-2020 citate in premessa e a decorrere dalle rispettive scadenze indicate nei provvedimenti di concessione del sostegno o comunque definite con ulteriori provvedimenti, previa richiesta espressa dei beneficiari agli uffici attuatori competenti.

2. La proroga di cui al punto 1 è prevista altresì con riferimento ai termini di conclusione delle operazioni finanziate a valere sui bandi approvati dai Gruppi di azione locale (GAL) di cui alla Misura 19 del PSR - Sostegno allo Sviluppo locale Leader - Strategia di Sviluppo Locale del GAL.

3. Gli uffici attuatori concedono la proroga di cui al punto 1 a seguito di valutazione di merito, caso per caso, circa lo stato di avanzamento dell'operazione finanziata.

4. Il bando relativo alla misura 16 cooperazione, tipo di intervento 16.5.1 "approcci collettivi agro-climatico-ambientali" approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 358 del 23 febbraio 2018 è così modificato:

a) al comma 4 dell'articolo 21 le parole "entro la data del 30 giugno 2021" sono sostituite con le seguenti: "entro la data del 31 dicembre 2022".

5. Il bando relativo alla misura 16 cooperazione, tipo di intervento 16.7.1 "invito a presentare le strategie di cooperazione per lo sviluppo territoriale" approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 788 del 21 marzo 2018 è così modificato:

a) al comma 7 dell'articolo 5 le parole "entro la data del 30 giugno 2021" sono sostituite con le seguenti: "entro la data del 31 marzo 2022";

b) al comma 4 dell'articolo 22, le parole "entro il 30 giugno 2022" sono sostituite con le seguenti: "entro il 31 marzo 2023";

c) alla lettera a3), comma 3, dell'articolo 14 le parole "alla data di presentazione della domanda di sostegno" sono sostituite con le seguenti: "alla data di presentazione del singolo progetto di investimento".

6. La presente deliberazione è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_51_1_ADC_AMB ENERPN ELLETIELLE SRL E COM PORDENONE_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Publicazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, della LR 29.04.2015, n. 11. Provvedimenti di concessione di derivazione d'acqua. Concessionari: Elletielle Srl e Comune di Pordenone.

Con decreti del Responsabile delegato di posizione organizzativa:

- n. 2765/AMB, emesso in data 10.07.2020, è stata assentita a ELLETIELLE SRL (PN/IPD/3600/1), con sede in via Gemona, 28 - 33078 San Vito al Tagliamento (PN) la concessione del diritto di derivare, fino a tutto il 20.11.2050, moduli massimi e moduli medi 0,01 (pari a l/sec. 1,00) d'acqua, per un quantitativo annuo non superiore a 200 mc, per uso potabile, per i servizi igienici e per la pulizia locali, dalla falda sotterranea in comune di San Vito al Tagliamento (PN), mediante un pozzo presente sul terreno al foglio 4, mappale 1695, per le esigenze dell'attività produttiva del concessionario.

- n. 4659/AMB, emesso in data 20.11.2020, è stata assentita al COMUNE DI PORDENONE (PN/IPD/3539/3) con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 64 - 33170 Pordenone, la concessione del diritto di derivare, fino a tutto il 19.11.2050, moduli massimi e moduli medi 0,0417 (pari a l/sec. 4,17) d'acqua, per un quantitativo annuo non superiore a 776 mc, per uso irriguo attrezzature sportive, dalla falda sotterranea località Torre del territorio comunale, mediante un pozzo presente sul terreno al foglio 15, mappale 2189, per le esigenze di due campi di calcio in erba naturale.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p.i. Andrea Schiffo

20_51_1_ADC_AMB ENERPN FRIULOVO_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Publicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.4.2015 n. 11. Istanza di concessione in sanatoria per derivazione acqua mediante opera di presa da falda sotterranea. Richiedente: Friulovo Srl.

La Ditta FRIULOVO S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA, con sede in Via Giuseppe Ellero, 44 - 33081 Aviano (PN), ha chiesto in data 11.11.2020, la concessione in sanatoria per continuare a derivare acqua mediante le seguenti opere di presa da falda sotterranea:

Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Portate (l/s)			Uso specifico
				Min	Med	Max	
Pz1	Aviano	Fg. 65 Pcn. 339	-	-	3,3	3,3	zootecnico
Pz2	Aviano	Fg. 65 Pcn. 435	-	-	3,3	3,3	zootecnico

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza.

Ai sensi dell'art. 43, comma 8 della LR 11/2015 il periodo di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle Ai sensi dell'art. 13, comma 5, del Regolamento emanato con D. P. Reg. 11/04/2017, n. 077/Pres., la visita locale d'istruttoria non verrà effettuata.

L'Amministrazione concedente si riserva di effettuare comunque i controlli che riterrà opportuni.

Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, coordinatore della Struttura è Arch. Walter Bigatton - Tel. 0434 52 9309 - Email walter.bigatton@regione.fvg.it, il responsabile dell'istruttoria amministrativa è Stefano Cassan - Tel. 0434 529307 - Email stefano.cassan@regione.fvg.it.

Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 11/11/2020, data di ricezione dell'istanza in esame.

Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.

Pordenone, 3 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

20_51_1_ADC_AMB ENERPN KRONOSPAN ITALIA SRL_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Publicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.04.2015 n. 11. Istanza di concessione di derivazione d'acqua mediante opere di presa da falda sotterranea. Richiedente: Kronospan Italia Srl.

La KRONOSPAN ITALIA SRL, con sede in Via Bordano, 10 - 33078 San Vito al Tagliamento (PN), ha chiesto in data 23/11/2020, la concessione per derivare acqua mediante le seguenti opere di presa da falda sotterranea:

Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Portate (l/s)			Uso specifico
				Min	Med	Max	
Pz3	San Vito al Tagliamento	Fg. 4 Pcn. 1511	pozzo 3	-	2,5	2,5	Industriale e antincendio
Pz4	San Vito al Tagliamento	Fg. 4 Pcn. 1511	pozzo 4	-	2,5	2,5	Industriale e antincendio

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza. Ai sensi dell'art. 43, comma 8 della LR 11/2015 il periodo

di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle eventuali istanze concorrenti, con i relativi progetti sul sito istituzionale della Regione, non sarà superiore a trenta giorni.

Ai sensi dell'art. 13, comma 5, del Regolamento emanato con D. P. Reg. 11/04/2017, n. 077/Pres., la visita locale d'istruttoria non verrà effettuata. L'Amministrazione concedente si riserva di effettuare comunque i controlli che riterrà opportuni.

Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, coordinatore della Struttura è Arch. Walter Bigatton - Tel. 0434 529442 - Email walter.bigatton@regione.fvg.it, il responsabile dell'istruttoria amministrativa è Federica Vidali - Tel. 0434 529448 - Email: federica.vidali@regione.fvg.it.

Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21.06.2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 23/11/2020, data di ricezione dell'istanza in esame. Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p. ind. Andrea Schiffo

20_51_1_ADC_AMB ENERPN MIORIN ARREDAMENTI_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Publicazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, della LR 29.04.2015, n. 11. Provvedimento di concessione in sanatoria (con variante sostanziale) a derivare acqua pubblica alla Miorin Arredamenti Srl.

Con decreto del Responsabile di Posizione Organizzativa n.4793/AMB emesso in data 25.11.2020, è stato assentita alla MIORIN ARREDAMENTI SRL (PN/IPD/3675/3) il diritto di continuare a derivare acqua pubblica, fino a tutto il 24.11.2050, moduli massimi 0,10 (pari a l/sec.10) e medi 0,10 (pari a l/sec. 10), per un quantitativo annuo non superiore a 2.272 mc, per uso potabile (per servizi igienici, lavaggio locali e antincendio), da falda sotterranea in comune di Casarsa della Delizia (Pn) mediante due pozzi (il nuovo sostituirà quello già esistente) presenti sul terreno censito al foglio 5 mappale 705.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.
p. ind. Andrea Schiffo

20_51_1_ADC_AMB ENERPN PADOVAN F.LLI_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Publicazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, della LR 29.04.2015 n. 11. Provvedimento di concessione di derivazione d'acqua alla ditta Padovan Fratelli Società agricola Ss (ipd/3684).

Con provvedimento del Responsabile delegato di posizione organizzativa n. 4792/AMB emesso in data 25.11.2020, è stato concesso alla Ditta Padovan F.lli società agricola ss il diritto di derivare, fino al 24.11.2060, moduli max. 0,08 d'acqua, per un fabbisogno annuo medio di 19.350 mc/anno mediante un pozzo da ubicarsi in Comune di Azzano Decimo (PN) al foglio 15 mappale 284 per uso irrigazione di ha 31.30.00 coltivati a vigneto.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
per. ind. Andrea Schiffo

20_51_1_ADC_AMB ENERP N SOC AGR LA PELLEGRINA_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 43, comma 5, della LR 29.4.2015 n. 11. Istanza di concessione per continuare a derivare acqua mediante opera di presa da falda sotterranea. Richiedente: Società agricola La Pellegrina Spa.

La SOCIETA' AGRICOLA LA PELLEGRINA SPA, con sede in via Valpantena, 18/g - 37034 Verona (VR), ha chiesto, in data 19/05/2020, la variante della concessione assentita con decreto n. 896/AMB dd. 07/03/2017 per continuare a derivare acqua mediante la seguente opera di presa da falda sotterranea :

Presa	Comune	Localizzazione	Denominazione	Portate (l/s)			Uso specifico
				Min	Med	Max	
Pz1	Fontanafredda	Fg. 2 Pcn. 31	pozzo 1	-	4	4	potabile, per i servizi igienici, irriguo agricolo

nella quantità di 610 mc/anno in luogo dei 500 mc/anno concessi.

Entro il termine di quarantacinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso potranno essere presentate eventuali domande in concorrenza.

Ai sensi dell'art. 43, comma 8 della LR 11/2015 il periodo di pubblicazione della domanda presentata, assieme alle eventuali istanze concorrenti, con i relativi progetti sul sito istituzionale della Regione, non sarà superiore a trenta giorni.

Ai sensi dell'art. 13, comma 5, del Regolamento emanato con D.P.Reg. 11/04/2017, n. 077/Pres., la visita locale d'istruttoria non verrà effettuata.

L'Amministrazione concedente si riserva di effettuare comunque i controlli che riterrà opportuni.

Ai sensi dell'art. 14 della L.R. 7/2000, si informa che Responsabile del procedimento è il responsabile delegato di posizione organizzativa P. Ind. Andrea Schiffo, coordinatore della Struttura è l'arch. Walter Bigatton - Tel. 0434 529442 - mail walter.bigatton@regione.fvg.it, il responsabile dell'istruttoria tecnica è il dott. Giovanni Martin e il responsabile dell'istruttoria amministrativa è la dott.ssa Gabriella Prizzon.

Ai sensi della delibera della Giunta regionale n. 1103 dd. 21/06/2013, il termine entro il quale deve concludersi il procedimento è fissato in giorni 180 a decorrere dal 03/04/2020, data di ricezione dell'istanza in esame.

Il termine suddetto non è comprensivo delle sospensioni previste dalle norme vigenti e non comprende le fasi endoprocedimentali i cui tempi sono disciplinati dalla legge.

Pordenone, 1 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
per. ind. Andrea Schiffo

20_51_1_ADC_RIS AGR TUTELA VINI DOC DELLE VENEZIE_1_TESTO

Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche - Servizio valorizzazione qualità delle produzioni

Richiesta del Consorzio volontario per la tutela dei vini DOC "Delle Venezie" di modifica del disciplinare di produzione della denominazione di origine controllata "Delle Venezie" o in lingua slovena "Beneških okolišev".

Il Presidente del Consorzio di tutela della DOC "Delle Venezie" con nota prot. n. 29 del 30 novembre 2020 ha chiesto la modifica degli articoli 1, 4, 6, 7, 8, 9 e 10 del disciplinare di produzione della denominazione di origine controllata "Delle Venezie" o in lingua slovena "Beneških okolišev", relativamente all'introduzione della versione rosato o ramato, della definizione della colorimetria per le tipologie di Pinot grigio, per eliminare il riferimento vigna, per diminuire il volume dei contenitori alternativi al vetro, per aggiornare i riferimenti sul legame con il territorio e dell'organismo di certificazione.

La richiesta è depositata agli atti della Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche di Udine, Servizio valorizzazione qualità delle produzioni, via Sabbadini n. 31, e di essa è possibile prenderne visione a partire dalla data di pubblicazione della presente comunicazione sul Bollettino ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia e fino al quindicesimo giorno successivo.

Ai fini della conclusione del procedimento di competenza dell'Amministrazione regionale, la richiesta di accesso agli atti e le eventuali istanze e memorie degli interessati dovranno essere presentate entro il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione della presente comunicazione sul Bollettino ufficiale della Regione al seguente indirizzo:

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche di Udine, Servizio valorizzazione qualità delle produzioni, via Sabbadini n. 31, 33100 Udine (UD), fax n. 0432 555308, pec qualita@certregione.fvg.it.

referenti:

dott. Emilio Beltrame tel. 0432 555161, emilio.beltrame@regione.fvg.it;

dott. Laura Barazzuol tel. 0432 555165, laura.barazzuol@regione.fvg.it.

Udine, 4 dicembre 2020

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO:
arch. Andrea Giorgiutti

20_51_1_ADC_SAL INT GRAD DEF MEDICI SPEC ASU FC ANNO 2021_0_INTESTAZIONE

Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità - Servizio assistenza distrettuale e ospedaliera - Trieste

Graduatorie definitive dei medici specialisti, veterinari, biologi e psicologi ambulatoriali relative all'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale, valevoli per l'anno 2021 - Art. 19, comma 10, dell'ACN per i medici specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie ambulatoriali (biologi, chimici e psicologi), del 30.03.2020.

Si pubblicano di seguito le graduatorie in oggetto, inviate dall'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale, approvate con decreto del Direttore generale n. 1139 del 6 novembre 2020.

ALLEGATO I

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE**

**GRADUATORIA DEFINITIVA MEDICI SPECIALISTI - AMBITO ZONALE DI UDINE VALIDA PER L'ANNO 2021
ACCORDO COLLETTIVO NAZIONALE 17.12.2015**

N° PROGR	BRANCA SPECIALISTICA COGNOME E NOME DELLO SPECIALISTA		PUNTEGGIO 2021	ANZIANITÀ DI SPECIALIZZAZIONE	ANZIANITÀ DI LAUREA
	<u>AUDIOLOGIA E FONIATRIA</u>				
1	GAMBERINI	LISA	8,000		
	<u>CARDIOLOGIA</u>				
1	MARFELLA	SILVIA LUCIA	8,000		
2	MAZZELLA	BEATRICE	5,000		
	<u>CHIRURGIA GENERALE</u>				
1	PRAVISANI	RICCARDO	10,489		
2	VERNACCINI	NICOLA	9,000		
3	CIUTTO	TIZIANA	8,249		
	<u>DIABETOLOGIA</u>				
1	SAPONARA	CATERINA	9,000		
	<u>ENDOCRINOLOGIA</u>				
1	FAVERO	PIERANGELO	16,219		
2	ROTA	FRANCESCA	11,832		
3	RIZZA	LAURA	9,010		
4	SPAGNOLO	FEDERICA	9,000		
	<u>IGIENE E MEDICINA PREVENTIVA</u>				
1	CAFFAU	CRISTINA	10,000		
2	GIOTTO	MASSIMO	8,000		
3	DI RESTA	MARIO	3,000		
	<u>MEDICINA INTERNA</u>				
1	DOTA	LINA BARBARA	9,000		
	<u>MEDICINA LEGALE</u>				
1	GREGORIN	ELISABETTA	50,018		
2	LOPS	NICOLA	17,493		
3	GENERALE	GIACOMO	10,160		
4	BOTTA	CHIARA	8,000	23/11/2005	
5	CODOGNOTTO	JENNIFER	8,000	20/06/2017	
6	ZENAROLA	ELISA	6,036		
7	FRANZI	PIERPAOLO	5,000		

N° PROGR	BRANCA SPECIALISTICA COGNOME E NOME DELLO SPECIALISTA		PUNTEGGIO 2021	ANZIANITÀ DI SPECIALIZZAZIONE	ANZIANITÀ DI LAUREA
	NEUROLOGIA				
1	PESSA	MARIA ELENA	10,076		
2	DE RISO	STELLA	9,236		
3	DE BIASE	STEFANO	9,000	07/07/2017	
4	RIDOLFI	MARIANA	9,000	05/11/2019	
5	FURLANIS	GIOVANNI	9,000	08/01/2020	16/02/2013
6	MORELLI	MARIA ELISA	9,000	08/01/2020	23/07/2013
	OCULISTICA				
1	DELLA RUPE	PIERPAOLO	13,551		
2	TARANTINI	ANNA	9,912		
3	GIGLIOLA	SAMUELE	9,036		
4	DE ROBERTIS	DOMENICO	9,017		
5	GRASSI	CARLA	9,000	16/12/1997	
6	ROTA	NESTORE	9,000	28/11/2019	28/10/2014 data di nascita: 14/11/1989
7	MAURUTTO	ERICA	9,000	28/11/2019	28/10/2014 data di nascita: 13/07/1989
8	GUAGLIONE	ELVIRA	8,789		
9	ZANELLO	MARINA	8,545		
10	RIZZETTO	FRANCESCA	8,378		
11	FRANCESCUTTI	LORENA	8,029		
12	VAJENTE	SANDRO	8,000		
	FARAONI	ALESSANDRA		ESCLUSA PER ASSENZA SOTTOSCRIZIONE AUTOGRAFA ART. 17 COMMA 3, ACN 17/12/2015	
	ODONTOIATRIA				
1	PRO	GUIDO	52,798		
2	IANNACCONE	GIAN ALFREDO	25,402		
3	MIANI	STEFANO	21,028		
4	PODO BRUNETTI	SALVATORE	16,398		
5	FINI	MATTEO	16,272		
6	FERRARO	CARMEN	14,091		
7	COTARCA	CRISTIANA OANA	12,737		
8	BERTOLAMI	ANTONINO	10,157		
9	VILLANI	BARBARA	9,000		
10	CRIMI	VITO ETTORE	8,921		
11	ZANINARI	LUDOVICA	8,501		

N° PROGR	BRANCA SPECIALISTICA COGNOME E NOME DELLO SPECIALISTA		PUNTEGGIO 2021	ANZIANITÀ DI SPECIALIZZAZIONE	ANZIANITÀ DI LAUREA
12	FAMILIARI	DOMENICO	6,728		
13	PAIERO	FILIPPO	6,003		
14	ESPOSITO	ALFONSO	5,093		
15	PICCINNO	EUGENIO	5,025		
16	D'ORLANDO	AGNESE	3,614		
17	GUGLIELMI	SILVIA	3,468		
18	MISKINYTE	RASA JAUNUTE	3,501		
19	VALENTINO	ROBERTA	3,000		26/07/2013
20	FUSAROLI	DIMITRI	3,000		13/07/2016
21	BERTOLAMI	VALENTINA	3,000		23/10/2019
22	CIOTOLA	DARIO	2,000		23/03/1992
23	ANDREATTI	LUDOVICA	2,000		05/11/2019
24	MACOR	ENRICO	2,000		23/10/2018
25	GRION	MARTINA	1,012		
26	BARAZZUTTI	GIANDOMENICO	0,989		
27	CAJIC	BILJANA	0,062		
28	SABBADINI	ELISABETTA	0,000		28/07/2004
29	VIOLINO	ELENA	0,000		27/07/2005
30	MASCOLO	FEDERICA	0,000		30/10/2013
31	RICCI	JACOPO	0,000		13/07/2016
32	COMISSO	IVANA	0,000		02/07/2019
	<u>ORTOPEDIA</u>				
1	MELLINI	GIULIO	5,000	20/12/1995	
2	MIANI	LUCA	5,000	22/11/2001	
	<u>OSTETRICIA E GINECOLOGIA</u>				
1	BANCO	RUBINA	10,035		
2	D'ANTONIO	CARLOTTA	9,014		
3	ADORATI MENEGATO	ARIANNA	8,189		
4	LUI	ALESSANDRA	8,081		
5	CIMENTI	CRISTINA	8,000	22/11/2006	
6	MAGRINI	FRANCESCA	8,000	08/11/2010	
7	FONTANA	ANTONELLA	7,000		
8	MELAZZINI	SIMONA	6,000	17/12/1997	
9	CAVALLO	MICHELA	6,000	11/11/2004	
10	COCCOLO	ANNA	6,000	20/05/2019	
11	PRICOCO	GIUSEPPE	5,000		

N° PROGR	BRANCA SPECIALISTICA COGNOME E NOME DELLO SPECIALISTA		PUNTEGGIO 2021	ANZIANITÀ DI SPECIALIZZAZIONE	ANZIANITÀ DI LAUREA
	<u>OTORINOLARIGOIATRA</u>				
1	BIGARINI	STEFANO	31,646		
2	BULLO	FEDERICA	19,141		
3	PALMA	STEFANO	9,000	02/12/1993	
4	PANUCCIO	CARMELO	9,000	13/02/2019	
5	D'ALEO	SONIA	8,000	21/07/2017	
6	DONÀ	SARA	8,000	16/09/2019	
7	SARTORI	GIOVANNI	8,000	06/11/2019	
8	ŠURAN BRUNELLI	AZZURRA NICOLE	7,000		
	<u>PEDIATRIA</u>				
1	BOLGIA	LEONARDO	8,000		
	<u>PSICHIATRIA</u>				
1	MATTIUSI	ELISA	6,000	21/03/2012	
2	MUSSONI	CHRISTIAN	6,000	07/01/2019	
	<u>RADIOLOGIA</u>				
1	VERNUCCIO	FEDERICA	9,000		
	<u>REUMATOLOGIA</u>				
1	ZULIANI	FRANCESCA	9,000		

ALLEGATO 2

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE**

**GRADUATORIA PROVVISORIA MEDICI VETERINARI - DELLA PROVINCIA DI UDINE VALIDA PER L'ANNO 2021
ACCORDO COLLETTIVO NAZIONALE 17.12.2015**

BRANCA DELLA SANITÀ ANIMALE

N° PROGR	BRANCA SPECIALISTICA COGNOME E NOME DELLO SPECIALISTA		PUNTEGGIO	ANZIANITÀ DI SPECIALIZZAZIONE	ANZIANITÀ DI LAUREA
1	BALLESTRIERO	NICOLA	16,492		
2	NERI	MARIA GIOIA	15,344		
3	FUSILLI	MARIAVITTORIA	11,616		
4	GARGIULO	ANDREA	9,000		
5	ZICARELLI	STEFANIA	8,000		
6	BINETTI	FRANCESCO	7,000		
7	PALASCIANO	ALESSANDRO	6,000	27/10/2017	
8	VENEZIANI	SERGIO	6,000	15/07/2019	
9	ALTIMARI	EDMONDO	6,000	27/09/2019	
10	RACINARO	LUCA	5,900		
11	LOTTITO	ENRICA	5,000		
12	TARALLO	CARMELA	3,000		

**BRANCA DELL'IGIENE DELLA PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE, COMMERCIALIZZAZIONE, CONSERVAZIONE E TRASPORTO
DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE E LORO DERIVATI**

N° PROGR	BRANCA SPECIALISTICA COGNOME E NOME DELLO SPECIALISTA		PUNTEGGIO	ANZIANITÀ DI SPECIALIZZAZIONE	ANZIANITÀ DI LAUREA
1	DE ROBERTIS	SILVIA	9,471		
2	PICCOLO	FILOMENA	9,000	18/07/2017	
3	TRIPODI	FRANCESCO	9,000	19/07/2018	
4	MATERA	SABINO	8,000	26/01/2007	
5	CARRIERI	FILIPPO JODI	8,000	18/07/2017	
6	SALZANO	MILENA	8,000	16/07/2018	
7	CESCUTTI	LUCA	8,000	08/07/2019	
8	BORDACCHINI	ROSELLA	6,143		
9	SCAINI	LORIS	5,000	14/02/2007	
10	PELLICCIARI	BARBARA ANN	5,000	11/07/2013	
11	CALLEA	TONINO GIUSEPPE	5,000	16/07/2018	
12	SATTA	TOMASO	5,000	26/07/2019	
13	FIORDALISO	MARIA ELENA	3,000	16/11/2016	
14	COSTANZO	FRANCESCO	3,000	16/07/2018	

BRANCA DELL'IGIENE DEGLI ALLEVAMENTI E DELLE PRODUZIONI ZOOTECNICHE

N° PROGR	BRANCA SPECIALISTICA COGNOME E NOME DELLO SPECIALISTA		PUNTEGGIO	ANZIANITÀ DI SPECIALIZZAZIONE	ANZIANITÀ DI LAUREA
1	BELLACICCO	ANNA LUCIA	19,880		
2	MATERA	SABINO	10,487		
3	TRIPODI	FRANCESCO	9,254		
4	BALLESTRIERO	NICOLA	9,000	11/11/2014	
5	PICCOLO	FILOMENA	9,000	18/07/2017	
6	ZICARELLI	STEFANIA	8,000	22/05/2019	
7	VENEZIANI	SERGIO	6,000	15/07/2019	
8	ALTIMARI	EDMONDO	6,000	27/09/2019	
9	PELLICCIARI	BARBARA ANN	5,000	11/07/2013	
10	RACINARO	LUCA	5,000	15/10/2015	
11	CALLEA	TONINO GIUSEPPE	5,000	16/07/2018	
12	SATTA	TOMASO	5,000	26/07/2019	
13	FIORDALISO	MARIA ELENA	3,000	16/11/2016	
14	COSTANZO	FRANCESCO	3,000	16/07/2018	

ALLEGATO 3

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE**

**GRADUATORIA DEFINITIVA PROFESSIONISTI BIOLOGI - AMBITO ZONALE DI UDINE VALIDA PER L'ANNO 2021
ACCORDO COLLETTIVO NAZIONALE 17.12.2015**

N° PROGR	COGNOME E NOME DEL PROFESSIONISTA		PUNTEGGIO	ANZIANITÀ DI SPECIALIZZAZIONE	ANZIANITÀ DI LAUREA
1	FANIGLIULO	DANIELA	9,000	16/06/2014	
2	FAZIO	MARIA ANGELA	9,000	21/12/2015	
3	VELINO	FRANCESCA	9,000	20/03/2018	
4	FAROTI	FRANCESCO	8,000		

ALLEGATO 4

**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
AZIENDA SANITARIA UNIVERSITARIA FRIULI CENTRALE**

**GRADUATORIA DEFINITIVA PROFESSIONISTI PSICOLOGI - AMBITO ZONALE DI UDINE VALIDA PER L'ANNO 2021
ACCORDO COLLETTIVO NAZIONALE 17.12.2015**

N° PROGR	BRANCA SPECIALISTICA COGNOME E NOME DELLO SPECIALISTA		PUNTEGGIO 2021	ANZIANITA' DI SPECIALIZZAZIONE	ANZIANITA' DI LAUREA
1	SPADARI	CHIARA	19,664		
2	ZOPPI	DAVIDE	11,126		
3	LAMEDICA	ELISABETTA	9,070		
4	MESSINA	MARCELLA	9,000	01/07/2016	
5	SCUDERI	SILVIA	9,000	24/01/2018	
6	RIGANTI	SERENA	8,000	18/12/2009	
7	INGEGNERI	SARA	8,000	10/02/2011	
8	LAURINI	CHIARA	8,000	15/04/2014	
9	PACCO	ANNA	8,000	10/09/2015	
10	DEL TORRE	STEFANIA	8,000	04/03/2017	
11	DORDOLO	CRISTINA	8,000	11/01/2019	
12	CILLUFFO	FRANCESCA	7,000	10/02/2011	
13	FARRIS	VALENTINA	7,000	24/11/2012	
14	DI NARDO	MARCO	7,000	13/12/2012	
15	BUDINI	EVITA	7,000	20/02/2014	
16	PERSELLO	SONIA	7,000	13/06/2015	
17	CHIARANDINI	GIADA	7,000	24/11/2017	
18	CATTARUZZI	DEBORA	7,000	24/05/2018	
19	MATTIUSI	FRANCESCA	7,000	31/05/2019	
20	MIAN	ANDREA	6,000	18/01/2013	
21	DE LUCA	SILVIA MARIA	6,000	21/12/2013	
22	PELLARIN	ELENA	6,000	04/07/2017	
23	PARISE	KATIA	5,000	16/12/2003	
24	DE CARLO	RAFFAELLA	5,000	26/01/2009	
25	IACUZZI	MARA	5,000	28/10/2009	
26	LIUT	SILVIA	5,000	17/12/2010	
27	DI SOPRA	SONIA	5,000	20/12/2010	
28	ZAMARIAN	STEFANIA	5,000	25/06/2011	
29	SABATINO	CARMELA	5,000	12/04/2012	
30	BOZZA	BENEDETTA	5,000	17/02/2017	
31	BERTOLINI	FILIPPO	5,000	18/09/2017	
32	PULVIRENTI	DEBORAH	5,000	21/06/2019	
33	DEL GOBBO	MANUELE	3,308		
34	MOLINARO	FEDERICA	3,000	15/05/2014	
35	VARNERIN	MARTA	3,000	24/05/2018	

20_51_1_ADC_SEGR GEN UTCERV ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30,
della legge regionale 12/2009.

GN 3147/2020 presentato il 09/11/2020
GN 3308/2020 presentato il 19/11/2020
GN 3348/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3351/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3352/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3353/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3370/2020 presentato il 24/11/2020
GN 3383/2020 presentato il 25/11/2020

GN 3384/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3385/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3408/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3411/2020 presentato il 27/11/2020
GN 3412/2020 presentato il 27/11/2020
GN 3440/2020 presentato il 01/12/2020
GN 3443/2020 presentato il 02/12/2020

20_51_1_ADC_SEGR GEN UTCERV ELENCO DECRETI TAVOLARI TRASPOSIZIONE_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Cervignano del Friuli

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1,
della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

GN 2688/2020 presentato il 25/09/2020
GN 3137/2020 presentato il 06/11/2020
GN 3242/2020 presentato il 13/11/2020
GN 3255/2020 presentato il 16/11/2020
GN 3285/2020 presentato il 18/11/2020
GN 3286/2020 presentato il 18/11/2020
GN 3287/2020 presentato il 18/11/2020
GN 3288/2020 presentato il 18/11/2020
GN 3289/2020 presentato il 18/11/2020
GN 3290/2020 presentato il 18/11/2020
GN 3291/2020 presentato il 18/11/2020
GN 3292/2020 presentato il 18/11/2020
GN 3293/2020 presentato il 18/11/2020
GN 3294/2020 presentato il 18/11/2020
GN 3317/2020 presentato il 19/11/2020
GN 3318/2020 presentato il 19/11/2020
GN 3334/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3335/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3336/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3337/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3338/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3339/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3340/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3341/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3342/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3343/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3344/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3345/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3346/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3347/2020 presentato il 20/11/2020
GN 3358/2020 presentato il 23/11/2020
GN 3359/2020 presentato il 23/11/2020
GN 3362/2020 presentato il 24/11/2020
GN 3363/2020 presentato il 24/11/2020
GN 3365/2020 presentato il 24/11/2020

GN 3366/2020 presentato il 24/11/2020
GN 3368/2020 presentato il 24/11/2020
GN 3369/2020 presentato il 24/11/2020
GN 3380/2020 presentato il 25/11/2020
GN 3387/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3388/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3389/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3390/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3391/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3392/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3393/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3394/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3395/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3396/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3397/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3398/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3399/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3400/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3401/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3402/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3403/2020 presentato il 26/11/2020
GN 3413/2020 presentato il 27/11/2020
GN 3414/2020 presentato il 27/11/2020
GN 3417/2020 presentato il 30/11/2020
GN 3419/2020 presentato il 30/11/2020
GN 3420/2020 presentato il 30/11/2020
GN 3421/2020 presentato il 30/11/2020
GN 3422/2020 presentato il 30/11/2020
GN 3423/2020 presentato il 30/11/2020
GN 3425/2020 presentato il 01/12/2020
GN 3431/2020 presentato il 01/12/2020
GN 3437/2020 presentato il 01/12/2020
GN 3441/2020 presentato il 01/12/2020
GN 3442/2020 presentato il 01/12/2020

20_51_1_ADC_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30,
della legge regionale 12/2009.

GN 4555/2020 presentato il 30/10/2020
GN 4672/2020 presentato il 06/11/2020
GN 4694/2020 presentato il 09/11/2020
GN 4726/2020 presentato il 11/11/2020
GN 4771/2020 presentato il 12/11/2020
GN 4774/2020 presentato il 12/11/2020
GN 4776/2020 presentato il 12/11/2020
GN 4784/2020 presentato il 12/11/2020
GN 4789/2020 presentato il 12/11/2020
GN 4794/2020 presentato il 13/11/2020
GN 4808/2020 presentato il 16/11/2020
GN 4822/2020 presentato il 16/11/2020
GN 4829/2020 presentato il 16/11/2020
GN 4830/2020 presentato il 16/11/2020
GN 4834/2020 presentato il 17/11/2020
GN 4870/2020 presentato il 18/11/2020
GN 4871/2020 presentato il 18/11/2020
GN 4874/2020 presentato il 18/11/2020
GN 4875/2020 presentato il 18/11/2020
GN 4876/2020 presentato il 18/11/2020
GN 4891/2020 presentato il 19/11/2020
GN 4893/2020 presentato il 19/11/2020
GN 4895/2020 presentato il 19/11/2020

GN 4899/2020 presentato il 19/11/2020
GN 4900/2020 presentato il 19/11/2020
GN 4901/2020 presentato il 19/11/2020
GN 4904/2020 presentato il 20/11/2020
GN 4906/2020 presentato il 20/11/2020
GN 4910/2020 presentato il 20/11/2020
GN 4912/2020 presentato il 20/11/2020
GN 4913/2020 presentato il 20/11/2020
GN 4924/2020 presentato il 23/11/2020
GN 4926/2020 presentato il 23/11/2020
GN 4931/2020 presentato il 23/11/2020
GN 4932/2020 presentato il 23/11/2020
GN 4940/2020 presentato il 23/11/2020
GN 4947/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4957/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4958/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4960/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4961/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4962/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4964/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4984/2020 presentato il 25/11/2020
GN 5003/2020 presentato il 26/11/2020

20_51_1_ADC_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI TRASPOSIZIONE_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1,
della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

GN 3963/2020 presentato il 22/09/2020
GN 4401/2020 presentato il 20/10/2020
GN 4556/2020 presentato il 30/10/2020
GN 4557/2020 presentato il 30/10/2020
GN 4648/2020 presentato il 04/11/2020
GN 4678/2020 presentato il 06/11/2020
GN 4722/2020 presentato il 10/11/2020
GN 4730/2020 presentato il 11/11/2020
GN 4757/2020 presentato il 11/11/2020
GN 4796/2020 presentato il 13/11/2020
GN 4800/2020 presentato il 13/11/2020

GN 4801/2020 presentato il 13/11/2020
GN 4827/2020 presentato il 16/11/2020
GN 4857/2020 presentato il 18/11/2020
GN 4864/2020 presentato il 18/11/2020
GN 4948/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4949/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4951/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4953/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4954/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4955/2020 presentato il 24/11/2020
GN 4989/2020 presentato il 25/11/2020

20_51_1_ADC_SEGR GEN UTPONT ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Pontebba

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14 comma 30,
della LR 12/2009.

GN 220/2020 Presentato il 12.03.2020
GN 225/2020 Presentato il 18.03.2020
GN 226/2020 Presentato il 18.03.2020
GN 229/2020 Presentato il 25.03.2020
GN 231/2020 Presentato il 25.03.2020
GN 232/2020 Presentato il 25.03.2020
GN 238/2020 Presentato il 01.04.2020
GN 269/2020 Presentato il 02.04.2020
GN 275/2020 Presentato il 07.04.2020
GN 277/2020 Presentato il 15.04.2020
GN 301/2020 Presentato il 22.04.2020
GN 323/2020 Presentato il 24.04.2020
GN 324/2020 Presentato il 24.04.2020
GN 375/2020 Presentato il 19.05.2020
GN 405/2020 Presentato il 28.05.2020
GN 407/2020 Presentato il 29.05.2020
GN 415/2020 Presentato il 05.06.2020
GN 419/2020 Presentato il 09.06.2020
GN 420/2020 Presentato il 09.06.2020
GN 422/2020 Presentato il 09.06.2020
GN 427/2020 Presentato il 12.06.2020
GN 428/2020 Presentato il 16.06.2020
GN 429/2020 Presentato il 16.06.2020
GN 430/2020 Presentato il 16.06.2020
GN 431/2020 Presentato il 16.06.2020
GN 432/2020 Presentato il 16.06.2020
GN 433/2020 Presentato il 16.06.2020
GN 467/2020 Presentato il 26.06.2020

GN 468/2020 Presentato il 26.06.2020
GN 469/2020 Presentato il 26.06.2020
GN 470/2020 Presentato il 26.06.2020
GN 471/2020 Presentato il 26.06.2020
GN 472/2020 Presentato il 26.06.2020
GN 474/2020 Presentato il 30.06.2020
GN 475/2020 Presentato il 30.06.2020
GN 488/2020 Presentato il 03.07.2020
GN 490/2020 Presentato il 03.07.2020
GN 501/2020 Presentato il 10.07.2020
GN 509/2020 Presentato il 15.07.2020
GN 510/2020 Presentato il 15.07.2020
GN 511/2020 Presentato il 15.07.2020
GN 512/2020 Presentato il 15.07.2020
GN 513/2020 Presentato il 20.07.2020
GN 514/2020 Presentato il 20.07.2020
GN 515/2020 Presentato il 20.07.2020
GN 518/2020 Presentato il 21.07.2020
GN 519/2020 Presentato il 21.07.2020
GN 559/2020 Presentato il 31.07.2020
GN 573/2020 Presentato il 10.08.2020
GN 575/2020 Presentato il 10.08.2020
GN 649/2020 Presentato il 22.09.2020
GN 680/2020 Presentato il 02.10.2020
GN 681/2020 Presentato il 02.10.2020
GN 682/2020 Presentato il 02.10.2020
GN 793/2020 Presentato il 13.11.2020
GN 794/2020 Presentato il 13.11.2020

20_51_1_ADC_SEGR GEN UTPONT ELENCO DECRETI TAVOLARI TRASPOSIZIONE_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Pontebba

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23 comma 1,
della LR.15/2010:

Rilievi tavolari di trasposizione

GN 456/2020 Presentato il 17.06.2020
GN 457/2020 Presentato il 17.06.2020
GN 458/2020 Presentato il 17.06.2020
GN 506/2020 Presentato il 15.07.2020
GN 507/2020 Presentato il 15.07.2020
GN 508/2020 Presentato il 15.07.2020
GN 653/2020 Presentato il 28.09.2020
GN 654/2020 Presentato il 28.09.2020
GN 655/2020 Presentato il 28.09.2020
GN 656/2020 Presentato il 28.09.2020
GN 657/2020 Presentato il 28.09.2020

GN 658/2020 Presentato il 28.09.2020
GN 659/2020 Presentato il 28.09.2020
GN 660/2020 Presentato il 28.09.2020
GN 661/2020 Presentato il 28.09.2020
GN 662/2020 Presentato il 28.09.2020
GN 663/2020 Presentato il 28.09.2020
GN 742/2020 Presentato il 30.10.2020
GN 744/2020 Presentato il 30.10.2020
GN 745/2020 Presentato il 30.10.2020
GN 746/2020 Presentato il 30.10.2020
GN 747/2020 Presentato il 30.10.2020

GN 748/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 749/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 750/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 751/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 752/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 753/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 754/2020 Presentato il 30.10.2020

GN 755/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 756/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 757/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 758/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 759/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 760/2020 Presentato il 30.10.2020
 GN 761/2020 Presentato il 30.10.2020

20_51_1_ADC_SEGR GEN UTTS ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30,
 della legge regionale 12/2009.

GN 5818/2018 presentato il 06/06/2018
 GN 1887/2019 presentato il 18/02/2019
 GN 3448/2019 presentato il 26/03/2019
 GN 5466/2019 presentato il 16/05/2019
 GN 5468/2019 presentato il 16/05/2019
 GN 5493/2019 presentato il 16/05/2019
 GN 5514/2019 presentato il 17/05/2019
 GN 5611/2019 presentato il 20/05/2019
 GN 5616/2019 presentato il 20/05/2019
 GN 5645/2019 presentato il 21/05/2019
 GN 6842/2019 presentato il 17/06/2019
 GN 7223/2019 presentato il 27/06/2019
 GN 7278/2019 presentato il 27/06/2019
 GN 7922/2019 presentato il 11/07/2019
 GN 7975/2019 presentato il 12/07/2019
 GN 8106/2019 presentato il 16/07/2019
 GN 8371/2019 presentato il 23/07/2019
 GN 8392/2019 presentato il 23/07/2019
 GN 8651/2019 presentato il 29/07/2019
 GN 9159/2019 presentato il 08/08/2019
 GN 9227/2019 presentato il 09/08/2019
 GN 9228/2019 presentato il 09/08/2019
 GN 9229/2019 presentato il 09/08/2019
 GN 9468/2019 presentato il 20/08/2019
 GN 9960/2019 presentato il 06/09/2019
 GN 10920/2019 presentato il 30/09/2019
 GN 11066/2019 presentato il 02/10/2019
 GN 11187/2019 presentato il 04/10/2019
 GN 11296/2019 presentato il 08/10/2019
 GN 11452/2019 presentato il 11/10/2019
 GN 11454/2019 presentato il 11/10/2019
 GN 11459/2019 presentato il 11/10/2019
 GN 12032/2019 presentato il 24/10/2019
 GN 12034/2019 presentato il 24/10/2019
 GN 12041/2019 presentato il 24/10/2019
 GN 12043/2019 presentato il 24/10/2019
 GN 12046/2019 presentato il 24/10/2019
 GN 13169/2019 presentato il 20/11/2019
 GN 13374/2019 presentato il 25/11/2019
 GN 13375/2019 presentato il 25/11/2019
 GN 13428/2019 presentato il 26/11/2019
 GN 13602/2019 presentato il 29/11/2019
 GN 13675/2019 presentato il 02/12/2019

GN 13893/2019 presentato il 05/12/2019
 GN 13915/2019 presentato il 05/12/2019
 GN 14034/2019 presentato il 06/12/2019
 GN 227/2020 presentato il 14/01/2020
 GN 482/2020 presentato il 17/01/2020
 GN 528/2020 presentato il 20/01/2020
 GN 529/2020 presentato il 20/01/2020
 GN 530/2020 presentato il 20/01/2020
 GN 544/2020 presentato il 20/01/2020
 GN 545/2020 presentato il 20/01/2020
 GN 546/2020 presentato il 20/01/2020
 GN 549/2020 presentato il 20/01/2020
 GN 578/2020 presentato il 20/01/2020
 GN 583/2020 presentato il 21/01/2020
 GN 584/2020 presentato il 21/01/2020
 GN 587/2020 presentato il 21/01/2020
 GN 588/2020 presentato il 21/01/2020
 GN 589/2020 presentato il 21/01/2020
 GN 590/2020 presentato il 21/01/2020
 GN 591/2020 presentato il 21/01/2020
 GN 592/2020 presentato il 21/01/2020
 GN 832/2020 presentato il 27/01/2020
 GN 977/2020 presentato il 29/01/2020
 GN 2333/2020 presentato il 28/02/2020
 GN 2342/2020 presentato il 28/02/2020
 GN 2373/2020 presentato il 02/03/2020
 GN 2375/2020 presentato il 02/03/2020
 GN 2456/2020 presentato il 04/03/2020
 GN 2457/2020 presentato il 04/03/2020
 GN 3137/2020 presentato il 06/04/2020
 GN 3424/2020 presentato il 29/04/2020
 GN 3476/2020 presentato il 30/04/2020
 GN 3509/2020 presentato il 04/05/2020
 GN 3512/2020 presentato il 05/05/2020
 GN 3554/2020 presentato il 06/05/2020
 GN 3810/2020 presentato il 15/05/2020
 GN 3877/2020 presentato il 18/05/2020
 GN 3913/2020 presentato il 19/05/2020
 GN 3917/2020 presentato il 19/05/2020
 GN 3918/2020 presentato il 19/05/2020
 GN 3920/2020 presentato il 19/05/2020
 GN 3921/2020 presentato il 19/05/2020
 GN 3925/2020 presentato il 19/05/2020

GN 3926/2020 presentato il 19/05/2020
GN 4063/2020 presentato il 22/05/2020
GN 4235/2020 presentato il 28/05/2020
GN 4279/2020 presentato il 29/05/2020
GN 4411/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4418/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4420/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4422/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4432/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4433/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4439/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4441/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4442/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4448/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4449/2020 presentato il 04/06/2020
GN 4501/2020 presentato il 05/06/2020
GN 4504/2020 presentato il 05/06/2020
GN 4505/2020 presentato il 05/06/2020
GN 4506/2020 presentato il 05/06/2020
GN 4563/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4568/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4571/2020 presentato il 09/06/2020

GN 4578/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4584/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4585/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4587/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4588/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4597/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4601/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4604/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4620/2020 presentato il 10/06/2020
GN 4816/2020 presentato il 15/06/2020
GN 4948/2020 presentato il 17/06/2020
GN 5031/2020 presentato il 18/06/2020
GN 5273/2020 presentato il 24/06/2020
GN 5279/2020 presentato il 24/06/2020
GN 5306/2020 presentato il 24/06/2020
GN 5343/2020 presentato il 25/06/2020
GN 5428/2020 presentato il 29/06/2020
GN 5530/2020 presentato il 01/07/2020
GN 5745/2020 presentato il 06/07/2020
GN 6093/2020 presentato il 16/07/2020
GN 6577/2020 presentato il 28/07/2020
GN 6806/2020 presentato il 04/08/2020



Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

20_51_3_AVV_COM AIELLO DEL FRIULI 26 PRGC_007

Comune di Aiello del Friuli (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante n. 26 al Piano regolatore generale comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 63 sexies, comma 2, della L.R. 23.02.2007, n. 5,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 27 novembre 2020, esecutiva, a norma di legge, è stata adottata la variante urbanistica n. 26 al Piano Regolatore Generale Comunale.

I relativi elaborati, saranno depositati presso l'ufficio tecnico comunale per la durata di trenta giorni effettivi, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR, a disposizione di chiunque desideri prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali.

Entro il periodo di deposito, chiunque può formulare osservazioni.

Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.

Aiello del Friuli, 3 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO:
geom. Rita Oblach

20_51_3_AVV_COM CAVAZZO CARNICO AVVIO PROC LR 10-2010 CESCLANS_013

Comune di Cavazzo Carnico (UD)

Progetto di "Risanamento e recupero dei terreni incolti" ex LR 10/2010 in frazione Cesclans - Comunicazione avvio del procedimento di concessione in affido amministrativo dei terreni oggetto di intervento e successivo mantenimento.

Con la presente si porta a conoscenza che l'Amministrazione comunale di Cavazzo Carnico, ai sensi della legge regionale n. 10 del 16/06/2010 e del Regolamento comunale approvato con deliberazione CC n. 36 del 22.10.2018, ha dato avvio al progetto di risanamento, recupero e mantenimento, per un periodo di almeno cinque annate agrarie a far data dal giorno 11 novembre successivo alla data dell'intervento, dei terreni incolti classificati come aree rurali oggetto di salvaguardia e valorizzazione, individuati con delibera di Giunta comunale n. 3 del 08.01.2019.

L'intervento interessa, tra gli altri, i seguenti terreni censiti al N.C.T. del Comune di Cavazzo Carnico dei quali, agli atti catastali, le SS.VV. risultano essere proprietari/comproprietari come di seguito indicato:

FOGLIO	MAPPALE	INTESTATARIO	TITOLO
37	223-224	Billiani Aldo (eredi)	Comproprietario
37	223-224	Billiani Bruno Santiago	Comproprietario
37	223-224	Billani Giovanni	Comproprietario
37	166	Angeli Rino (eredi)	Proprietà per 1000/1000
37	225	Angeli Fiorinda (eredi)	Proprietà per 1000/1000
37	169	Angeli Erminia (eredi)	Proprietà per 1000/1000

Poiché all'esito delle verifiche i soggetti titolari sono risultati non reperibili o identificabili, ai sensi dall'art. 5, commi 4 del Regolamento comunale per il risanamento e il recupero dei terreni incolti, la presente comunicazione è pubblicata sul BUR e sul sito web e albo online del Comune di Cavazzo Carnico per trenta giorni. Entro trenta giorni dalla comunicazione o dal termine della pubblicazione dell'avvio del procedimento, i soggetti titolari possono formulare osservazioni, anche di natura tecnica, che verranno valutate dal Comune ai fini dell'adozione del provvedimento di concessione in affidamento amministrativo.

Maggiori informazioni sulle finalità e le modalità dell'intervento sono reperibili sul sito web del Comune di Cavazzo Carnico, nella pagina web dedicata "Interventi di risanamento, recupero e successivo mantenimento di terreni incolti/abbandonati nei comuni di Tolmezzo, Cavazzo Carnico e Verzegnis", area Territorio, Ambiente, Raccolta legna, Rifiuti.

Si informa, infine, che Responsabile del presente procedimento è il Sig. Mauro Paschini, Responsabile dell'ufficio comune per i servizi tecnici manutentivi dei Comuni di Amaro, Cavazzo Carnico, Tolmezzo e Verzegnis; tutte le eventuali informazioni o chiarimenti possono essere richieste all'Ufficio Comune per il Servizio tecnico-manutentivo associato telefonando al numero 0433-487926 o scrivendo un'e-mail all'indirizzo sabrina.depreto@com-tolmezzo.regione.fvg.it.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNE
SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI:
Mauro Paschini

20_51_3_AVV_COMERTO E CASSO 3 PRGC_017

Comune di Erto e Casso (PN)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante generale n. 3 al PRGC.

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 45 della L.R. 52/91 e successive modifiche ed integrazioni,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 12.11.2020, esecutiva il 12.11.2020, è stata adottata la variante generale n. 3 a Piano regolatore comunale.

Ai sensi dell'art. 45 della L.R. 52/91 e successive modifiche ed integrazioni, la deliberazione di adozione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati, viene depositata presso la Segreteria Comunale per la durata di trenta giorni effettivi, dal 04.12.2020 al 03.01.2021 compreso, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali.

Entro il periodo di deposito, e pertanto entro il giorno 03 gennaio 2021, chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante al Piano possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.

Erto e Casso, 7 dicembre 2020

IL DIRIGENTE:
arch. Paolo De Lorenzi

20_51_3_AVV_COM MAJANO 33 PRGC_008

Comune di Majano (UD)

Avviso di deposito del progetto di fattibilità tecnico economica

per la realizzazione di collegamenti ciclopedonali tra il capoluogo e frazioni in Comune di Majano. Percorso ciclopedonale Majano - Casasola, 3° Lotto, costituente adozione della variante n. 33 al PRGC con relativa apposizione del vincolo preordinato all'esproprio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visto l'art. 63 sexies della L.R. 23 febbraio 2007 n. 5 e s.m.i.;

RENDE NOTO

che con deliberazione consiliare n. 51 del 26/11/2020 il Comune di Majano ha adottato la variante n. 33 al P.R.G.C..

La deliberazione di cui sopra con i relativi elaborati è depositata presso la Segreteria comunale per la durata di trenta giorni effettivi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul BUR, affinché chiunque possa prendere visione in tutti i suoi elementi.

Entro il periodo di deposito chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante adottata, possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.

Majano, 3 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO:
arch. Paolo Sartori

20_51_3_AVV_COM RAVEO 7 PRGC_005

Comune di Raveo (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante n. 7 al Piano regolatore generale comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, GESTIONE DEL TERRITORIO E TUTELA CONVENZIONATO TRA I COMUNI DI VILLA SANTINA E RAVEO

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 63 sexies, comma 2, della L.R. 5/2007 e s.m.i.;

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 27.11.2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stata adottata la variante di livello comunale n. 7 al Piano Regolatore Generale Comunale.

Ai sensi dell'art. 63 sexies della L.R. 23 febbraio 2007, n. 5 e successive modifiche ed integrazioni, la deliberazione di adozione, divenuta esecutiva, con i relativi elaborati, viene depositata presso la segreteria comunale per la durata di trenta giorni effettivi, a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R., affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi.

Entro il periodo di deposito chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante al Piano possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente in sede di approvazione.

Raveo, 2 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:
geom. Michele Schneider

20_51_3_AVV_COM REANA DEL ROJALE 41 PRGC_002

Comune di Reana del Rojale (UD)

Avviso di approvazione della variante di livello comunale n. 41 al PRGC - Integrazione dell'art. 19.2 delle norme di attuazione, ambito della zona "Aria" n. 16/A del torrente Torre.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visto l'art. 63 sexies della L.R. 23 febbraio 2007 n. 5 e s.m.i. e l'art. 2, punto 1, lettera c) della L.R. 6/2019,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 30.11.2020, immediatamente eseguibile, è stata approvata la variante di livello comunale n. 41 al PRGC - integrazione dell'art. 19.2 delle norme di attuazione, ambito della zona "aria" n. 16/A del torrente Torre, secondo le procedure previste dall'art. 2, punto 1, della L.R. 29 aprile 2019, n. 6.

Reana del Rojale, 2 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
geom. Bruno Pugnale

20_51_3_AVV_COM REANA DEL ROJALE 43 PRGC_003

Comune di Reana del Rojale (UD)**Avviso di approvazione della variante di livello comunale n. 43 al PRGC relativa alla modifica delle norme di attuazione.****IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Visto l'art. 63 sexies della L.R. 23 febbraio 2007 n. 5 e s.m.i. e l'art. 2, punto 1, lettera c) della L.R. 6/2019,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 49 del 30.11.2020, immediatamente eseguibile, è stata approvata la variante di livello comunale n. 43 al PRGC relativa alla modifica delle norme di attuazione, secondo le procedure previste dall'art. 2, punto 1, della L.R. 29 aprile 2019, n. 6.

Reana del Rojale, 2 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
geom. Bruno Pugnale

20_51_3_AVV_COM REANA DEL ROJALE 44 PRGC_004

Comune di Reana del Rojale (UD)**Avviso di approvazione della variante di livello comunale n. 44 al PRGC per la realizzazione di una pista ciclabile est-ovest tra le frazioni del Morena e di Remugnano.****IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA**

Visto l'art. 63 sexies della L.R. 23 febbraio 2007 n. 5 e s.m.i. e l'art. 2, punto 1, lettera f) della L.R. 6/2019,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 30.11.2020, immediatamente eseguibile, è stata approvata la variante di livello comunale n. 44 al PRGC per la realizzazione di una pista ciclabile est-ovest tra le frazioni del Morena e di Remugnano, secondo le procedure previste dall'art. 2, punto 1, della L.R. 29 aprile 2019, n. 6.

Reana del Rojale, 2 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
geom. Bruno Pugnale

20_51_3_AVV_COM REANA DEL ROJALE 45 PRGC_001

Comune di Reana del Rojale (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione della variante di livello comunale n. 45 al PRGC relativa alla zona omogenea "S1 - per servizi e attrezzature collettive" in Remugnano.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Visto l'art. 63 sexies della L.R. 23 febbraio 2007 n. 5 e s.m.i. e l'art. 2, punto 1, lettera c) della L.R. 6/2019,

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 30.11.2020, immediatamente eseguibile, è stata adottata la variante di livello comunale n. 45 al PRGC relativa alla modifica delle norme di attuazione, secondo le procedure previste dall'art. 2, punto 1, della L.R. 29 aprile 2019, n. 6.

Per quanto disposto dai punti 2 e 3 del citato art. 2 della L.R. 29.04.2019, n. 6, la deliberazione di adozione con i relativi elaborati viene depositata presso la Segreteria Comunale, del Comune di Reana del Rojale, per la durata di trenta giorni effettivi, dalla data di pubblicazione del presente avviso, affinché chiunque possa prenderne visione in tutti i suoi elementi, durante le ore di apertura al pubblico degli uffici comunali. Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dalla variante al Piano possono far pervenire opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.

Reana del Rojale, 2 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
geom. Bruno Pugnale

20_51_3_AVV_COM REMANZACCO 40 PRGC_006

Comune di Remanzacco (UD)

Avviso di deposito della variante n. 40 al Piano regolatore generale comunale, di livello comunale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 63sexies, c. 2, della L.R. 23 febbraio 2007, n. 5 si rende noto che, con deliberazione consiliare n. 29 del 30.11.2020, il Comune di Remanzacco ha adottato la variante n. 40 al Piano Regolatore Generale Comunale, di livello comunale.

Successivamente alla presente pubblicazione, gli elaborati della variante n. 40 al Piano Regolatore Generale Comunale, congiuntamente agli elaborati relativi alla procedura di Valutazione Ambientale Strategica, saranno depositati presso l'Ufficio Segreteria del Comune per la durata di trenta giorni effettivi, dal 16.12.2020 al 29.01.2021, affinché chiunque possa prenderne visione.

Gli atti sono inoltre consultabili sul sito del Comune di Remanzacco nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "Pianificazione e governo del territorio".

Entro il periodo di deposito chiunque potrà presentare al Comune osservazioni sulla variante n. 40; nel medesimo termine i proprietari di immobili vincolati dallo strumento urbanistico adottato potranno presentare opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
dott.ssa Flavia Rinaldi

20_51_3_AVV_COM TRIESTE APPROVAZIONE ADP COMPRESORIO MARIA MADDALENA_020

Comune di Trieste

Avviso di approvazione della ridefinizione dell'Accordo di programma per la riconversione del comprensorio ospedaliero di S. Maria Maddalena.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O. DELLA PIANIFICAZIONE ATTUATIVA-UFFICIO DI
PIANIFICAZIONE URBANA ATTUATIVA E ACCORDI DI PROGRAMMA

Visti:

l'art.19 della LR n.7/2000,
gli artt. 3,34,47,48 del TUEL D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.,
l'art.15 della L.241/1990 e s.m.i.;
l'art.75 dello Statuto del Comune di Trieste

RENDE NOTO

che con deliberazione della Giunta Comunale n. 487 del 23.11.2020, esecutiva il 12.12.2020, è stata approvata la ridefinizione dell'Accordo di programma per la riconversione del comprensorio ospedaliero di S. Maria Maddalena;
che l'Accordo di Programma e i suoi allegati tecnici sono pubblicati sul sito internet del Comune (www.retecivica.trieste.it) ed altresì depositati in forma cartacea presso la sede di passo Costanzi 2, VI piano, stanza 625.
Trieste, 12 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
arch. Beatrice Micovilovich

20_51_3_AVV_COM UDINE PAC I MORARS_015

Comune di Udine

Avviso di adozione e deposito del Piano attuativo comunale di iniziativa privata in via delle Acque denominato "I Morars". Scheda norma C.10 - ambito sub 2.

IL RESPONSABILE DELL'UNITÀ ORGANIZZATIVA

Ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 25 comma 2 della L.R. n. 5 del 23.02.2007 e all'art. 7, comma 7 del D.P.Reg. n. 086/Pres. del 20.03.2008, ed ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 d'ord. del 23 novembre 2020 è stato adottato il Piano Attuativo Comunale di iniziativa privata in via delle Acque denominato "I Morars". Scheda norma C.10 - ambito sub 2.

La suindicata delibera di adozione ed i relativi elaborati saranno depositati presso la Segreteria Comunale per la durata di trenta giorni effettivi dalla data di pubblicazione del presente avviso sul B.U.R., affinché chiunque possa prendere visione di tutti i suoi elementi.

Entro il periodo di deposito, chiunque può presentare al Protocollo Generale del Comune osservazioni; nel medesimo termine i proprietari degli immobili vincolati dal P.A.C. possono presentare opposizioni, sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.

Osservazioni ed opposizioni devono essere presentate in bollo; eventuali grafici allegati devono essere prodotti in un originale e due copie.

Udine, 4 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DELL'U. ORG. GESTIONE URBANISTICA:
arch. Raffaele Shaurli

20_51_3_AVV_STUDIO CORSI DECR TAV GN 9700-2020_019_INTESTAZIONE

Studio Notaio dott. Maurizio Corsi - Pordenone

Decreto del Giudice Tavolare di Trieste GN 9700/2020.

Si rilascia in carta libera per uso D.P.R. 601/78

TRIBUNALE DI TRIESTE

UFFICIO DEL GIUDICE TAVOLARE

DECRETO

G.N. 9700/2020

Il Conservatore del Libro Fondiario preposto ai sensi dell'art. 95 bis della Legge Tavolare giusta provvedimento di delega di data 23 aprile 2008, provvedendo sulla domanda del dott. Maurizio Corsi, Notaio in Pordenone;

esaminato il contratto di finanziamento FRIE di data Pordenone, 09/10/2020, rep. n. 51850/17928 del Notaio dott. Maurizio Corsi, registrato a Pordenone il 16/10/2020 al n. 13044 serie 1T;

visto il R.D. 28 marzo 1929 n. 499 e successive modificazioni e integrazioni;

ordina

a peso dei seguenti immobili in C.C. di **Santa Maria Maddalena Inferiore**:

- P.T. **4359, c.t. 2°**, pp.cc.nn. 4280/3 e 4280/48,
di iscritta ragione di REOIL Sr.l. con sede in Trieste,

intavolare il diritto di ipoteca a favore di "BANCA DI CIVIDALE - SOCIETA' COOPERATIVA PER AZIONI" con sede a Cividale del Friuli, quale banca delegata ad effettuare operazioni di finanziamento del "FONDO DI ROTAZIONE PER INIZIATIVE ECONOMICHE NEL TERRITORIO DI TRIESTE E NELLA PROVINCIA DI GORIZIA" per la somma complessiva di Euro 5.500.000,00, di cui Euro 2.750.000,00 di capitale, interessi, accessori e spese come da titolo.

18 NOV. 2020



REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
SERVIZIO LIBRO FONDIARIO
UFFICIO TAVOLARE DI TRIESTE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE CHE SI RILASCIATA



TS 09700/2020 DECRETO

TRIESTE, ADDI'

26 NOV. 2020



OCCUPA N. PAGINE
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



20_51_3_CNC_AS FO BANDO 1 DIRETTORE SC CSM NONCELLO RIAP TERM_016_INTESTAZIONE

Azienda sanitaria “Friuli Occidentale” AS FO - Pordenone
Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell’incarico di Direttore della Struttura complessa Centro di Salute Mentale 24 ore Area del Noncello. Riapertura termini.

Si rende noto che, in esecuzione del decreto n. 727 del 26 novembre 2020, è stata disposta la **riapertura dei termini** dell'avviso pubblico, indetto con decreto n. 578 del 13.08.2018 finalizzato all'attribuzione dell'incarico di:

DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA CENTRO DI SALUTE MENTALE 24 ORE

AREA DEL NONCELLO

Ruolo: sanitario

Profilo Professionale: Medici

Area: Area medica e delle specialità mediche

Disciplina: psichiatria

Rapporto: esclusivo

Impegno orario: 38 ore settimanali

Ruolo: sanitario

Profilo Professionale: Psicologi

Area: di Psicologia

Disciplina: psicoterapia

Rapporto: esclusivo

Impegno orario: 38 ore settimanali

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale con le modalità e alle condizioni previste dall'art. 15 del D. Lgs n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dal D.P.R. n. 484/1997, per le parti applicabili, dal D.L. n. 158/2012 convertito in legge n. 189/2012, nonché dalle "Direttive agli enti del servizio sanitario regionale per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa per la dirigenza medica-sanitaria nei medesimi enti, in applicazione dell'art. 4 del D.L. n. 158/2012, convertito nella Legge n. 189/2012", approvate con deliberazione di Giunta Regionale - Regione Friuli Venezia Giulia - n. 513 del 28 marzo 2013 (di seguito più brevemente *Direttive Regionali*) e successive integrazioni apportate dalla deliberazione GR n. 445/13.03.2015.

Alla presente procedura si applicano:

- le norme di cui alla Legge n. 241/1990 e s.m. e i.;
- le disposizioni di cui alla legge 15/05/1997 n. 127, nonché quelle contenute sull'argomento nelle circolari ministeriali applicative;
- le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 28/12/2000 n. 445 e all'art. 15, comma 1, della Legge 12/11/2011 n. 183;
- le disposizioni ex D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. in materia di trattamento dei dati personali.

L'Azienda garantisce, ai sensi della normativa vigente, parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro (art. 7, 1° comma, D. Lgs. n. 165/2001 e D. Lgs. 11/04/2006 n. 198).

I Candidati che hanno spedito la propria domanda di partecipazione al Concorso entro il termine precedentemente fissato al 22 ottobre 2018 possono integrarla, fino alla data di scadenza del presente bando, con ulteriore documentazione.

PROFILO PROFESSIONALE

La definizione del profilo professionale che caratterizza la struttura in oggetto, dal punto di vista oggettivo e soggettivo, è **allegata** al presente avviso e ne costituisce parte integrante e sostanziale.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Requisiti generali

- 1) **Cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761 o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero i requisiti previsti dal D. Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. 97 del 06.08.2013. I cittadini di stati membri dell'Unione Europea ovvero i cittadini di Paesi Terzi devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 2) **Idoneità fisica all'impiego**. L'accertamento è effettuato a cura di AAS 5 "Friuli Occidentale" prima dell'immissione in servizio.
- 3) **Godimento dei diritti civili e politici**. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di

provenienza ovvero i motivi di mancato godimento e inoltre di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174).

- 4) **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione.** Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

La partecipazione non è soggetta a limiti di età. Si precisa tuttavia che la durata dell'incarico non potrà superare la data prevista per il collocamento a riposo, stabilito dalla vigente normativa.

Requisiti specifici

- **Laurea in Medicina e chirurgia ovvero laurea in Psicologia;**
- **Iscrizione al corrispondente Albo professionale del rispettivo Ordine.** L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione dell'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.
- **Anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina.**

L'anzianità di servizio utile deve essere maturata secondo le disposizioni contenute nell'art. 10 del DPR n. 484/1997 e nel DM n. 184/2000, vale a dire presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie. E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari ed il servizio di cui al settimo comma dell'articolo unico del decreto legge 23/12/1978 n. 817, convertito con modificazioni nella legge 19/12/1979, n. 54. L'anzianità di servizio sarà valutata secondo i criteri fissati dagli artt. 10, 11, 12 e 13 del DPR n. 484/1997, nonché ai sensi del DM 23/03/2000, n. 184 e dell'art. 1 del D.P.C.M. 08/03/2001.

Ai fini della valutazione dei servizi prestati e delle specializzazioni possedute dal candidato si fa riferimento alle tabelle ex DM 30/01/1998 e DM 31/01/1998 e s.m.i.

- **curriculum ai sensi dell'art. 8 del DPR n. 484/1997 in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza,** ai sensi dell'art. 6 del medesimo decreto;
- **attestato di formazione manageriale** di cui all'art. 5, comma 1, lett. d., del DPR 484/1997. Fino all'espletamento del primo corso gli incarichi sono conferibili senza attestato, fermo restando l'obbligo di conseguirlo nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso di formazione, attivato successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dall'incarico stesso.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione all'avviso.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione alla procedura.

Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e/o Paesi Terzi, la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione contestualmente al colloquio.

Il possesso dei requisiti verrà accertato dall'Amministrazione. L'esclusione dalla selezione è deliberata con provvedimento motivato; entro 30 giorni dall'adozione del relativo provvedimento, l'avvenuta esclusione dovrà essere comunicata ai candidati interessati, mediante raccomandata A/R o tramite PEC, per i possessori di casella di posta elettronica certificata.

DOMANDA DI AMMISSIONE, TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Le domande di ammissione, redatte su carta semplice secondo l'allegato schema, debitamente sottoscritte, a pena di nullità, e indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria Friuli Occidentale - via della Vecchia Ceramica, 1 - 33170 Pordenone, dovranno pervenire entro il termine perentorio indicato nel frontespizio del presente bando (30° giorno non festivo successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica - 4^ serie speciale - Concorsi e Avvisi); a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Le domande, unitamente a tutta la documentazione allegata, andranno prodotte in busta chiusa, con indicazione esterna sulla busta della dicitura "partecipazione a pubblico avviso per il conferimento dell'incarico di Direttore di Struttura Complessa CSM 24 ore Area del Noncello". Le domande possono essere presentate:

- all'Ufficio Protocollo – terzo piano – Via della Vecchia Ceramica, 1 – Pordenone, nei giorni feriali, dal lunedì al venerdì – dalle ore 9.00 alle ore 12.00;
ovvero
- a mezzo servizio postale con posta raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" – Via della Vecchia Ceramica, 1 – 33170 Pordenone, purché spedite entro il termine indicato e **tassativamente pervenute entro 7 gg.** dalla data di scadenza del bando;

ovvero

- tramite invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) asfo.protgen@certsanita.fvg.it secondo quanto previsto dall'art. 65 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Si fa presente che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di casella di **posta elettronica certificata personale**. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC Aziendale.

Si chiarisce inoltre che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, il termine ultimo d'invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 24.00 del giorno di scadenza dell'avviso.

In caso di inoltro di domanda tramite casella PEC, la documentazione dovrà essere inviata esclusivamente in formato pdf, preferibilmente in unico file.

Si precisa, altresì, che qualora il candidato dichiari nella domanda l'indirizzo PEC, lo stesso sarà utilizzato dall'Amministrazione per ogni comunicazione relativa al presente avviso.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

La domanda dovrà essere datata e firmata dal candidato. **La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione.**

Nella **domanda**, (il cui facsimile è allegato al presente bando) gli aspiranti devono dichiarare:

- a. il cognome e nome, la data, il luogo di nascita, la residenza nonché il codice fiscale;
- b. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero i requisiti sostitutivi di cui all'art. 11 del D.P.R. 20.12.1979, n. 761 o cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero i requisiti previsti dal D. Lgs. 165/2001, così come modificato dalla L. 97 del 06.08.2013;
- c. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d. le eventuali condanne penali riportate (anche qualora per le stesse siano stati concessi amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti a suo carico, ovvero di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- e. i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici di ammissione richiesti. Per quanto attiene l'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici/Psicologi dovranno essere indicati la provincia, il numero d'ordine e la data di decorrenza. Relativamente al diploma di laurea e al diploma di specializzazione dovranno essere indicati l'esatta e completa dicitura del titolo conseguito, la data, la durata e l'Ateneo presso il quale il titolo è stato conseguito;
- f. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- g. i servizi prestati con rapporto d'impiego presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego. Dovrà dichiararsi espressamente di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- h. gli ausili eventualmente necessari per l'espletamento della prova, ai sensi della legge 05 febbraio 1992, n. 104 con l'indicazione della data del verbale rilasciato dalla Commissione per l'accertamento dell'handicap e dell'Azienda presso cui detta Commissione è istituita. I candidati beneficiari della L. 104/1992 dovranno produrre apposita certificazione medica che specifichi i sussidi necessari in relazione al tipo di handicap e gli eventuali tempi aggiuntivi necessari;
- i. il domicilio, il numero di telefono e l'indirizzo di posta elettronica presso il quale deve essere effettuata ogni comunicazione inerente al presente avviso. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui alla lettera a.;
- l. il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679);
- m. che tutte le fotocopie allegare alla domanda sono conformi agli originali in possesso del candidato.

Le mancate dichiarazioni relativamente alle lettere “d” e “g” verranno considerate come “non aver riportato condanne penali e non aver precedenti penali in corso” e “non essere stati destituiti o dispensati da pubbliche amministrazioni”.

I cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea e dei Paesi terzi dovranno dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi di mancato godimento e inoltre di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 07.02.1994, n. 174). Le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione: nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda i candidati devono allegare:

- **quietanza o ricevuta** di versamento della tassa di concorso di € 10,33= in nessun caso rimborsabile;
- **curriculum formativo e professionale** datato e firmato, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000, compilato secondo il modello allegato, che sarà utilizzato successivamente anche ai fini della pubblicità;
- tutte le **dichiarazioni sostitutive** che ritengano opportuno far valere ai fini della valutazione, redatte secondo il modello allegato:
- copia integrale di eventuali **pubblicazioni** edite a stampa, **relative agli ultimi 10 anni**, unitamente alla dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà attestante che la/e stessa/e sono conformi all’originale;
- fotocopia non autenticata ed in carta semplice di un **documento d’identità personale** del sottoscrittore, in corso di validità e leggibile in tutte le sue parti. La mancata allegazione alla domanda del documento d’identità costituisce motivo di esclusione;
- **elenco in carta semplice**, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato;
- **attestazioni delle tipologie di istituzioni** in cui sono allocate le strutture in cui il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime certificate dal Direttore Sanitario;
- **attestazioni della tipologia qualitativa e quantitativa** delle prestazioni effettuate dal candidato. Le **casistiche** devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale, devono essere certificate dal Direttore Sanitario, sulla base dell’attestazione del Direttore Responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell’Azienda Sanitaria o Azienda Ospedaliera (art. 6 DPR 484/1997). La certificazione della casistica, se presentata in copia, va dichiarata conforme all’originale, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000.

Nel **curriculum formativo e professionale** vanno indicate le attività professionali e di studio idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito rispetto alla posizione funzionale da conferire e a profilo evidenziato, con riferimento alla tipologia di istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime, alla posizione funzionale del candidato, con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale, alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato. Vanno altresì indicate, le attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici.

Non sono valutabili le idoneità conseguite in precedenti concorsi.

Il curriculum formativo e professionale, qualora non reso con finalità di autocertificazione, ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.

Dall’1 gennaio 2012, ai sensi della dell’art. 15 della L. 12/11/2011 n. 183 “*Le certificazioni rilasciate dalla pubblica amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47*”.

Conseguentemente, dalla medesima data, le amministrazioni e i gestori di pubblici servizi non possono più accettare o richiedere tali certificazioni. Le stesse sono, pertanto, obbligatoriamente sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Non verrà pertanto preso in considerazione quanto contenuto in certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni ed allegate alla domanda.

Tutte le certificazioni relative a stati, qualità personali e fatti, quindi, sono sempre sostituite dalle:

- dichiarazioni sostitutive di certificazione: nei casi tassativamente indicati nell’art. 46 del DPR 445/2000 (*ad es. stato famiglia, iscrizione all’albo professionale, possesso di titolo di studio, di*

specializzazione, di abilitazione ecc.)

o dalle

- dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà: per tutti gli stati, fatti, qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 del DPR 445/2000 (*ad es. borse di studio; attività di servizio; frequenza corsi di formazione ed aggiornamento; partecipazione a convegni, congressi, seminari; conformità all'originale di pubblicazioni ecc.*)

Si precisa che non possono essere autocertificati i certificati medici e sanitari.

La dichiarazione sostitutiva richiede una delle seguenti forme:

- deve essere sottoscritta personalmente dall'interessato dinanzi al funzionario competente a ricevere la documentazione

oppure

- deve essere spedita per posta – o consegnata da terzi- unitamente all'istanza di partecipazione e a fotocopia semplice di documento di identità personale del sottoscrittore.

In particolare il candidato è tenuto a specificare espressamente ed in modo chiaro ed inequivocabile:

a) per i servizi resi presso datori di lavoro pubblici o privati:

- l'esatta denominazione dell'Azienda, pubblica o privata, presso la quale il servizio è stato prestato con indicazione, in caso di Azienda privata, se trattasi di convenzionata o accreditata;
- il profilo professionale/posizione funzionale, la **disciplina di inquadramento** e l'Unità Operativa/Servizio di assegnazione;
- il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/definito, continuativo od occasionale, impegno ridotto e relativo regime orario, libero professionale, ecc.),
- le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.);
- l'impegno orario settimanale e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Anche nel caso di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi libero-professionali, ecc. occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, impegno orario ecc.).

- non va riportato il servizio riconosciuto ai soli fini economici (ad esempio il servizio reso con funzioni superiori, incarico di Responsabile di Struttura Semplice).
- per i servizi prestati presso le Aziende del Servizio Sanitario Nazionale deve essere dichiarato, mediante dichiarazione sostitutiva, se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. n. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo, l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del punteggio;
- in caso di interruzione del rapporto di lavoro il candidato dovrà indicarne esattamente le cause (dimissioni, licenziamento, termine incarico ecc.);

b) per i titoli di studio: data, sede e denominazione completa dell'Istituto nel quale il titolo è stato conseguito;

c) per l'iscrizione all'Ordine: indicazione del numero e della data d'iscrizione nonché la sede dell'Ordine. Indicare eventuali periodi di sospensione e le relative cause;

d) per la documentazione prodotta in fotocopia non autenticata: può essere presentata dal candidato, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, una copia semplice unitamente a dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità agli originali.

Ai sensi dell'art. 15, 1° comma, lett. c) della legge 12/11/2011, n. 183 summenzionata, *“le Amministrazioni pubbliche e i gestori di pubblici servizi sono tenuti ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle pubbliche amministrazioni, previa indicazione da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, ovvero ad accertare la dichiarazione sostitutiva prodotta dall'interessato”.*

Pertanto la dichiarazione resa dal candidato -in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione- deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo che il candidato intende produrre, così come più sopra esplicitato; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.

Si rammenta, infine, che, ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000, l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e che, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazione non veritiera, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 43 -accertamento d'ufficio- del DPR 445/2000).

Eventuali documenti e titoli redatti in lingua straniera dovranno essere corredati da apposita traduzione certificata conforme al testo straniero dalle competenti autorità o da un traduttore ufficiale; in mancanza la Commissione potrà non tenerne conto.

MODALITÀ DI VERSAMENTO DELLA TASSA DI CONCORSO

La tassa di concorso di € 10,33 va versata con vaglia postale o con versamento diretto, intestato al Servizio di Tesoreria dell'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 Friuli Occidentale — UNICREDIT S.p.A. – via Mazzini n. 3 – 33170 Pordenone, c/c 000104095551 (IBAN IT 31 G 0200812510000104095551) o con versamento su c/c postale n. 10058592 (IBAN IT 78M0760112500000010058592) intestato al Servizio di Tesoreria dell'Azienda (nello spazio riservato alla causale deve essere sempre citato il bando a cui il versamento si riferisce).

AMMISSIONE/ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che, in possesso dei requisiti richiesti dal bando, presenteranno regolare domanda di partecipazione.

L'esclusione dalla selezione è disposta con provvedimento motivato; entro 30 giorni dall'adozione del relativo provvedimento, l'avvenuta esclusione dovrà essere comunicata ai candidati interessati, mediante raccomandata A/R o tramite PEC, per i possessori di casella di posta elettronica certificata.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La Commissione di valutazione del presente avviso sarà costituita, così come stabilito dall'art. 15, comma 7-bis, del D. Lgs n. 502/1992 e s.m.i., dalle *Direttive Regionali* e dal decreto di indizione del presente bando con le seguenti modalità:

- a) nel caso di candidati ammessi appartenenti ad un unico profilo professionale, la composizione della commissione sarà effettuata come previsto dalla normativa soprarichiamata e cioè sorteggiando i componenti dall'elenco nazionale nominativo dell'unico profilo professionale dei candidati ammessi;
- b) nel caso di candidati ammessi appartenenti ai diversi profili professionali, al fine di garantire che l'accertamento di idoneità dei candidati, sulla base del colloquio e della valutazione del *curriculum* professionale (ex art. 8 DPR 484/97) che dovrà elaborare la Commissione, sia appropriato e competente per materia, la stessa sarà così costituita:
 - dal direttore sanitario;
 - da due direttori di struttura complessa sorteggiati dagli appositi elenchi nazionali, uno appartenente al profilo professionale dei dirigenti medici - disciplina *psichiatria* e l'altro appartenente al profilo professionale dei dirigenti psicologi - disciplina *psicoterapia*
 - da un direttore di struttura complessa sorteggiato da un elenco appositamente creato dalla fusione degli elenchi nazionali dei due profili e delle discipline concorrenti previste nel bando.

Il sorteggio dei componenti la Commissione è pubblico ed avrà luogo alle **ore 9.30 del decimo giorno successivo alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande**, presso la S.C. Gestione e Sviluppo Personale dipendente e convenzionato – Ufficio Concorsi – 4° Piano, sede legale dell'Azienda, via Vecchia Ceramica n. 1, Pordenone. Qualora detto giorno fosse festivo, le operazioni di sorteggio avranno luogo il primo giorno successivo non festivo, stessa ora e sede. La Commissione è nominata con provvedimento del Direttore Generale. Detto provvedimento è pubblicato sul sito aziendale almeno per tutta la durata della procedura di selezione.

SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA SELETTIVA

La Commissione, preso atto del profilo professionale del dirigente da incaricare, delineato nell'allegato al presente avviso, definisce all'atto del primo insediamento i criteri di valutazione dei titoli dichiarati/documentati dai concorrenti e del colloquio, tenuto conto di quanto segue:

I **punti** complessivamente a disposizione sono **100**, così ripartiti:

- **40** punti per il *curriculum*;
- **60** punti per il **colloquio**.

La terna di idonei sarà composta tenuto conto dei migliori punteggi conseguiti dai candidati che abbiano raggiunto una valutazione di sufficienza nel colloquio.

Il punteggio complessivo è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del *curriculum* e quello riportato nel colloquio.

Il punteggio per la valutazione del *CURRICULUM* verrà ripartito come segue:

- Esperienze professionali: massimo punti 30.

- la posizione funzionale del candidato nelle strutture e delle sue competenze con indicazione di eventuali ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione e ruoli di responsabilità rivestiti, massimo punti **25**;
 - la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle stesse, massimo punti **2**;
 - nonché la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, misurabile in termini di volume e complessità, massimo punti **3**.
- Attività formativa, di studio, di ricerca, didattica e produzione scientifica: massimo punti 10.

In questa categoria verranno valutati:

- la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari in qualità di docente/relatore – riferita agli ultimi 5 anni;
- la partecipazione a corsi, congressi, convegni in qualità di uditor - riferita agli ultimi 5 anni;
- i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei periodi di tirocinio obbligatorio - riferita agli ultimi 5 anni;
- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario - riferita agli ultimi 5 anni;
- l'attività di ricerca svolta - riferita agli ultimi 5 anni;
- la produzione scientifica attinente pubblicata su riviste nazionali ed internazionali – riferita agli ultimi 10 anni.

La valutazione dei titoli dovrà essere effettuata dalla Commissione prima dell'inizio del colloquio con i candidati; l'esito della stessa verrà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione del colloquio.

Relativamente al **COLLOQUIO** la Commissione immediatamente prima dell'espletamento dello stesso potrà:

- determinare il/i quesito/i sul/i quale/i verranno ascoltati e valutati i candidati; in tal caso la Commissione si adopererà affinché i candidati che hanno già sostenuto lo stesso non entrino in contatto con quelli che ancora lo devono sostenere;
- determinare i quesiti da porre ai candidati mediante estrazione a sorte; in tal caso il colloquio dovrà svolgersi in aula aperta al pubblico.

Nell'ambito del colloquio verranno valutate:

- Le capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, rispondenti al profilo professionale determinato dall'Azienda;
- Le capacità gestionali, organizzative, di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al profilo professionale determinato.

Il **superamento del colloquio** è subordinato al raggiungimento di una **valutazione di sufficienza**, espressa in termini numerici, pari ad **almeno 36/60**.

Al termine del colloquio la Commissione formula la TERNA DEI CANDIDATI IDONEI.

I verbali della Commissione, unitamente a tutti gli atti della selezione, sono trasmessi al Direttore Generale per la successiva individuazione del candidato cui attribuire l'incarico.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Il diario del colloquio sarà comunicato ai candidati a mezzo lettera raccomandata A/R, ovvero tramite posta elettronica certificata per i relativi possessori, all'indirizzo segnalato nella domanda di partecipazione alla selezione, non meno di 15 giorni prima dell'espletamento dello stesso.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità o di documento di riconoscimento equipollente, in corso di validità.

La mancata presentazione al colloquio, indipendentemente dalla causa, comporta la rinuncia alla partecipazione alla selezione.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale nell'ambito della terna di idonei individuata dalla Commissione, composta sulla base dei migliori punteggi attribuiti ai candidati che abbiano conseguito una valutazione di sufficienza nel colloquio.

Nell'ambito della terna individuata dalla Commissione il Direttore Generale potrà nominare uno dei due candidati che non ha conseguito il miglior punteggio motivandone la scelta. La motivazione deve essere pubblicata sul sito internet aziendale.

L'atto di attribuzione dell'incarico sarà formalmente adottato dopo la pubblicazione sul sito internet aziendale dei seguenti elementi:

- Profilo professionale;
- *Curriculum* dei candidati presentatisi al colloquio;
- Relazione di sintesi del verbale contenente i giudizi della Commissione riferita ai *curriculum* ed al colloquio;
- Motivazioni della scelta da parte del Direttore Generale, qualora lo stesso intenda nominare uno dei due candidati che non hanno conseguito il miglior punteggio.

Il concorrente cui verrà conferito l'incarico sarà invitato a stipulare il relativo contratto individuale, a seguito dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti. La data di inizio del rapporto verrà concordata tra le parti.

Il conferimento dell'incarico è subordinato alla insussistenza formalmente dichiarata di una delle cause di inconfiribilità previste dal Decreto Legislativo n. 39/2013.

L'impegno orario settimanale del dirigente incaricato è pari ad almeno 38 ore; la presenza in servizio viene documentata mediante il sistema di rilevazione automatica (badge) utilizzato in Azienda.

Il trattamento economico e giuridico connesso all'attribuzione dell'incarico di direzione di struttura complessa, parametrato all'impegno orario settimanale minimo di 38 ore, è quello previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria vigenti.

Ai sensi dell'art. 15, comma 7 ter, del D. Lgs n. 502/1992 (come inserito dall'art. 4 del D.L. n. 158/2012, convertito in Legge 08/11/2012, n. 189) "*L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base delle valutazioni di cui al comma 5*".

L'incarico avrà la durata di cinque anni ed alla scadenza sarà oggetto di idonea verifica da parte del Collegio Tecnico, ai sensi delle vigenti disposizioni normative e contrattuali. L'esito positivo della valutazione professionale determina la conferma nell'incarico o il conferimento di altro incarico di pari rilievo.

L'incarico potrà cessare prima dell'ordinaria scadenza, in vista di eventuali riordini organizzativi della rete ospedaliera e territoriale del Servizio Sanitario Regionale, qualora dovessero sopravvenire nel corso di vigenza, ragioni organizzative e/o disposizioni normative, legislative o regolamentari, che comportino modifiche radicali all'assetto istituzionale aziendale e, in particolare, all'articolazione strutturale correlata all'incarico, tali da rendere impossibile la prosecuzione del medesimo.

L'incarico potrà essere revocato secondo le procedure previste dalle disposizioni vigenti e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, in caso di: inosservanza delle direttive impartite dalla Direzione Generale o dalla direzione di dipartimento; mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dai dettati normativi e contrattuali.

Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale potrà recedere dal rapporto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e dei contratti collettivi nazionali di lavoro.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da A.s.F.O. ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 e s.m.i. per le finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità dell'avviso/concorso.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrano un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, e ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/1990 e s.m.i.

L'interessato ha diritto, ai sensi del D. Lgs. 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti Uffici con modalità sia manuale che informatizzata ed il Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone (ASFO).

Per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei Suoi dati personali potrà contattare il Responsabile della S.C. Gestione e Sviluppo Personale dipendente e convenzionato-Ufficio Concorsi o il Data Protection Officer dell'Azienda al seguente indirizzo e-mail privacy@asfo.sanita.fvg.it.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Azienda si riserva la facoltà, ove ricorrano motivi di pubblico interesse, di prorogare, sospendere o riaprire i termini, modificare, revocare o annullare il presente bando.

Relativamente alla presente procedura l'Azienda **intende** avvalersi della possibilità di utilizzare gli esiti della stessa nel corso di due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico nel caso in cui il dirigente

a cui verrà attribuito il medesimo dovesse dimettersi o decadere, conferendo l'incarico ad uno dei due professionisti facenti parte della terna di idonei.

Nel caso in cui le domande di partecipazione alla selezione risultino inferiori a tre, l'Azienda si riserva la facoltà di riaprire i termini della procedura.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si intendono richiamate le norme di legge vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel presente avviso ed il consenso alla pubblicazione del curriculum e di ogni altro elemento e/o informazione, come precedentemente indicati.

La documentazione allegata alla domanda di partecipazione alla procedura potrà essere ritirata personalmente o da un incaricato munito di delega e valido documento di riconoscimento, solo dopo 120 giorni dall'avvenuto conferimento dell'incarico da parte del Direttore Generale. La restituzione dei documenti potrà avvenire anche prima della scadenza del suddetto termine per il candidato non presentatosi al colloquio, ovvero per chi, prima del colloquio dichiara espressamente di rinunciare alla partecipazione.

Coloro che fanno parte della terna degli idonei non potranno ritirare la documentazione allegata alla domanda prima della scadenza dei due anni successivi alla data di conferimento dell'incarico.

La presente procedura si concluderà indicativamente entro **dodici mesi** decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Lorena Basso - Direttore della S.C. *Gestione e Sviluppo Personale dipendente e convenzionato*.

Per ulteriori informazioni rivolgersi, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 nei giorni feriali, sabato escluso, alla S.C. *Gestione e Sviluppo Personale dipendente e convenzionato* - **Ufficio Concorsi** (quarto piano Sede AsFO - Via della Vecchia Ceramica, 1 - Pordenone ☎ 0434 369737-369620-369316).

Il presente bando, unitamente al profilo professionale, allo schema di domanda e ai modelli facsimile è reperibile nel sito internet: www.asfo.sanita.fvg.it.

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Joseph Polimeni

Profilo del Direttore di Struttura Complessa
CENTRO DI SALUTE MENTALE 24 ORE AREA DEL NONCELLO

	Categoria	
Elementi oggettivi relativi alla struttura operativa	Organizzazione e funzioni	<p>La Legge Regionale del Friuli Venezia Giulia 17/2014 ha ridisegnato l'organizzazione del sistema dell'offerta sanitaria regionale, attraverso l'aggregazione delle Aziende Sanitarie. In particolare, l'Azienda Ospedaliera "Santa Maria degli Angeli" e l'Azienda per i Servizi sanitari n° 6 "Friuli occidentale" sono, dal 1 gennaio 2015, confluite in un unico ente, che ha assunto la denominazione di "Azienda per l'Assistenza sanitaria n° 5 Friuli Occidentale", titolare dell'erogazione dell'insieme delle funzioni territoriali (sanitarie e sociosanitarie) e della intera offerta di ricovero per acuti della Provincia di Pordenone. Con l'approvazione dell'atto aziendale (Decreto n. 100 del 1.3.2016) e con le successive modifiche negoziate con la Direzione centrale salute, l'AAS5 ha tracciato il proprio modello organizzativo individuando quali macrostrutture della Direzione sanitaria il Dipartimento di Assistenza Ospedaliera, che aggrega l'intera offerta per acuti; il Dipartimento di Assistenza Primaria Aziendale, che aggrega i 5 distretti, la rete delle cure intermedie palliative ed hospice, le dipendenze, la neuropsichiatria infantile; il Dipartimento di prevenzione; il Dipartimento di salute mentale.</p> <p>Nello specifico, il CSM "Area del Noncello" è una delle articolazioni territoriali del Dipartimento di salute mentale che è costituito anche dalle altre seguenti strutture organizzative: L'articolazione del Dipartimento di Salute Mentale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • S.C. CSM 24 ORE AREA DOLOMITI FRIULANE • S.C. CSM 24 ORE AREA DEL TAGLIAMENTO • S.C. CSM 24 ORE AREA DEL LIVENZA • S.C. SERVIZIO OSPEDALIERO PSICHIATRICO DI DIAGNOSI E CURA • S.S.D. ATTIVITÀ RIABILITATIVA PER STRUTTURE RESIDENZIALI, ADOLESCENTI E DISABILI <p>Il DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE garantisce:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'integrazione a livello aziendale delle discipline che si occupano di salute mentale - l'attuazione di programmi atti a garantire l'offerta di trattamento psichiatrico e psicologico anche presso i presidi ospedalieri, ai portatori di gravi patologie organiche e/o all'interno di programmi riabilitativi - la promozione di processi di inserimento sociale, di sostegno lavorativo, abitativo e domiciliare - la tutela della salute mentale rivolta a detenuti e internati nell'istituto penitenziario in raccordo con la SS sanità penitenziaria - le azioni finalizzate al superamento degli ospedali psichiatrici giudiziari - la collaborazione con l'assistenza medica primaria - l'integrazione con i servizi sociali, il privato sociale e l'associazionismo. <p>Il Dipartimento si raccorda per la Direzione strategica per le funzioni di programmazione, pianificazione e monitoraggio dei</p>

		risultati raggiunti, oltre che con i responsabili del Dipartimento di assistenza primaria e del Dipartimento di assistenza ospedaliera.
	Dotazione organica	<p>Il CSM "Area del Noncello" è una articolazione organizzativa che, per il principio di coincidenza Ambiti/Distretti, ridefinisce il proprio territorio di competenza aggregando parte di ambiti territoriali già ricompresi negli ex CSM Urbano, Ovest e Sud.</p> <p>Trattandosi di struttura di nuova istituzione la dotazione organica è in fase di definizione sia per il personale dirigente che del comparto.</p> <p>Il documento di budget 2018 identifica, pur nel contesto sopra descritto la seguente dotazione di personale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dirigenti medici 8 - Dirigenti psicologi 4 - Infermieri 29 - Educatori/Riabilitatori 2
	Tecnologia	Il CSM dispone delle normali tecnologie previste per lo svolgimento dell'attività della struttura.
	Attività erogata	<ul style="list-style-type: none"> - È sede organizzativa e di coordinamento degli interventi di prevenzione, cura riabilitazione e reinserimento sociale del territorio di competenza. - Garantisce l'attività nell'arco delle 24 ore attraverso: <ul style="list-style-type: none"> o Accoglimento delle domande di cura delle persone adulte del territorio, delle loro famiglie, dei loro contesti; o Promozione della salute mentale nella comunità; o Sviluppo di programmi per la presa in carico e la continuità terapeutica. - Garantisce la integrazione con i servizi distrettuali, prioritariamente per l'area degli adolescenti e dei disturbi del comportamento alimentare, e partecipa obbligatoriamente all'Ufficio di coordinamento delle attività distrettuali. - Garantisce l'integrazione e la collaborazione con il CSM 12h di Sacile, che costituisce articolazione della SC, sino alla implementazione del nuovo Atto Aziendale secondo l'assetto territoriale UTI (che vedrà la realizzazione del CSM 24h quale SC autonoma come "area del Livenza"). - Garantisce l'integrazione con il SPDC, contribuendo alla copertura della presenza medica attiva sulle 12 ore. - Garantisce l'integrazione con il Centro per i disturbi del comportamento alimentare, in collaborazione con la SSD "ATTIVITÀ RIABILITATIVA PER STRUTTURE RESIDENZIALI, ADOLESCENTI E DISABILI", con la SC di Neuropsichiatria infantile e con le SC di Pediatria di San Vito al Tagliamento e di Pordenone e con la SC di Medicina Interna del P.O. di San Vito. - Garantisce che il personale del Centro di Salute Mentale svolga le seguenti attività, secondo i principi della personalizzazione delle cure, dell'appropriatezza e dell'<i>empowerment</i> degli utenti: <ul style="list-style-type: none"> - Ospitalità diurna/ notturna inclusi eventuali trattamenti sanitari obbligatori - Visite ed attività domiciliari - Visite ambulatoriali - Lavoro terapeutico individuale e di gruppo - Progetti di abilitazione e riabilitazione secondo il modello del "budget di salute", tesi alla autonomizzazione dei soggetti e al miglioramento della loro qualità di vita

- Programmi di prevenzione secondaria e terziaria in integrazione con gli altri servizi ed istituzioni del territorio
- Programmi di informazione e psicoeducazione alle persone in cura e alle loro famiglie
- Sostegno socio assistenziale in stretta integrazione con istituzioni e servizi del territorio
- Consulenze presso le strutture ospedaliere, carcere o altre istituzioni
- Svolgimento di programmi di informazione ai cittadini per il superamento dello stigma e per la promozione della salute mentale nel territorio
- Svolgimento degli atti amministrativi di competenza
- Tutti gli atti inerenti la gestione del budget di attività e degli obiettivi specifici.

Di seguito i principali indicatori di attività riferiti al 2017:

		CSM OVEST	CSM URBANO
UTENTI TOTALI		986	1.497
ATTIVITA' TERRITORIALI	INTERVENTI	17.744	24.408
	P.L.		8
	UTENTI		85
	GIORNI PRESENZA		2.412
	DEGENZA MEDIA		19,30
OSPITALITA' DIURNO/NOTT. CSM 24 ORE	PRESENZA MEDIA		6,61
	UTENTI	1	61
	GIORNI PRESENZA	1	3.984
PRESENZE IN CD/DH	GIORNI/UTENTE	1,00	65,31
	P.L.	10	13
	UTENTI	11	15
	GIORNI PRESENZA	3.547	4.170
PRESENZE RESIDENZIALI	PRESENZA MEDIA	9,72	11,42

CENTRI 24 ORE

STRUTTURA	p.l.	Utenti	gg presenza	degenza media	presenza media
URBANO	8	85	2.412	19,30	6,61

CENTRI DIURNI

CENTRI DIURNI	Capacità ricettiva	UTENTI	gg presenza	giorni/utente
CSM OVEST VIA ETTOREO		1	1	1,00
CSM URBANO *	12	61	3.984	65,31

	gg presenza
* comprende le sedi di	
CD "VILLA BISUTTI"	2.255
CENTRO SOCIALE PN	1.712
CSM URBANO(EX DE PAOLI)	17
29 totali	3.984

Strutture di proprietà DSM (titolare AASS e gestione affidata a Cooperative)									
Descrizione residenze	p.i.	Utenti	gg degenza	presenza media	tasso occupazione	copertura assistenziale	n° ore di reperib.	n° ore reperib. notturna	
"VIA MONTE RAUT"	5	6	1.536	4,21	84,16%	fasce orarie	9		
"IL MAGLIO" PORDENONE	3	4	937	2,57	85,57%	fasce orarie	6		
"VIA ORTIGARA"	5	6	1.697	4,65	92,99%	fasce orarie	10		
CSM URBANO	13	15	4.170	11,42	87,88%				
"VILLA JACOBELLI"	10	11	3.547	9,72	97,18%	24 ore	36		
CSM OVEST	10	11	3.547	9,72	97,18%				

Strutture gestite direttamente da Cooperative									
Descrizione residenze	p.i.	Utenti	gg degenza	presenza media	tasso occupazione	copertura assistenziale	n° ore di reperib.	n° ore reperib. notturna	
"VIA RICCHIERI" - PORDENONE	13	11	3.329	9,12	70,16%	24 ore			

INTERVENTI TERRITORIALI (anno 2017)			
Descrizione intervento	CSM OVEST	CSM URBANO	
PRESTAZ. INFERMIERISTICA	4.491	5.837	
COLLOQUIO STRUTTURATO	2.341	3.516	
VISITA PSICHIATRICA	2.013	4.851	
COLLOQUIO CON I FAMILIARI	1.497	2.054	
COLLOQUIO CLINICO PSICOL.	1.213	993	
PSICOTERAPIA INDIVIDUALE	139	1.574	
INT. ABIL DI BASE(INDIV.)		189	
PSICOTERAPIA DI GRUPPO		675	
CONSULENZA	74	661	
ACCERTAM. MEDICO - LEGALE	130	214	
VAL. TEST PSICO-DIAGNOST.	16	10	
Totale 2017	11.914	20.574	
Totale 2016	13.689	19.424	

DATI ECONOMICI

VOCI DI COSTO	ANNO		delta 2017 - 2016
	2016	2017	
040 - MEDICINALI CON AIC	347.901	308.852	-39.048
050 - MEDICINALI SENZA AIC	4.176	3.562	-615
220 - DISPOSITIVI MEDICI	1.467	1.764	298
240 - DISPOSITIVI MEDICO DIAGNOSTICI IN VITRO (IVD)	14	12	-2
250 - PRODOTTI DIETETICI	257	324	68
290 - ALTRI BENI E PRODOTTI SANITARI	101	31	-71
C00 - MATERIALI E PRODOTTI SANITARI Totale	353.91	314,54	-39.370
320 - PRODOTTI ALIMENTARI	29.916	29.476	-440
330 - MATERIALI DI GUARDAROBBA, DI PULIZIA E DI CONVIVENZA IN GENERE	5.021	4.453	-568
340 - COMBUSTIBILI, CARBURANTI E LUBRIFICANTI	1.378		-1.378
350 - CANCELLERIA E STAMPATI	2.481	3.246	765
351 - MATERIALI DI CONSUMO PER L'INFORMATICA	1.453	1.051	-401
352 - MATERIALE DIDATTICO, AUDIOVISIVO E FOTOGRAFICO	1.975	2.112	137
370 - ALTRI BENI E PRODOTTI NON SANITARI	9	133	125
C05 - MATERIALI E PRODOTTI NON SANITARI Totale	42.232	40.472	-1.760
Totale DSM - Urbano	396,14	355,01	-41.131
	8	7	

Organizzazione/attività da implementare in	<ul style="list-style-type: none"> Promuovere lo sviluppo degli interventi precoci nelle fasi di esordio dei disturbi mentali gravi e nei disturbi del
--	---

	futuro	<p>comportamento in adolescenza partecipando allo sviluppo di servizi dedicati in integrazione con i servizi di NPI e Distrettuali</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promuovere lo sviluppo degli interventi specialistici nei confronti dei detenuti nel Carcere di Pordenone, sino ad attivazione di quello di San Vito, in integrazione con il progetto aziendale di medicina carceraria, promuove i rapporti con la magistratura sia di cognizione che di sorveglianza • Promuovere la cultura della valutazione degli esiti e l'utilizzo di scale di valutazione delle performance
	Relazione rispetto all'ambito aziendale	La SC prevede, come già riportato, lo sviluppo di percorsi e attività integrate in particolare per l'area degli adolescenti e dei giovani all'interno del DSM ed in stretta integrazione con Neuropsichiatria, Distretto, Coordinamento Socio-sanitario e Dipartimento delle Dipendenze.
Competenze richieste per la gestione della struttura	Organizzazione e gestione delle risorse	<ul style="list-style-type: none"> • Gestire gruppi interdisciplinari, anche con personale non interno all'Azienda. • Gestire le risorse umane, materiali, tecnologiche e finanziarie nell'ambito del budget e in relazione agli obiettivi annualmente assegnati alla struttura dalla Direzione. • Inserire, coordinare, valorizzare le competenze e valutare il personale della struttura per competenze professionali e comportamenti organizzativi. • Gestire i conflitti interni al gruppo e costruire e mantenere un buon clima organizzativo. • Programmare i fabbisogni delle risorse in aderenza al budget assegnato ed alle attività e volumi prestazionali. • Promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico, favorendo il lavoro di equipe e l'integrazione fra le professioni e con le altre strutture aziendali. • Promuovere il diritto all'informazione interattiva dell'utente.
	Innovazione, ricerca e governo clinico	Capacità di sviluppare nuovi modelli assistenziali integrati, di valorizzare il ruolo autonomo delle professioni sanitarie e di gestione dei cambiamenti organizzativi.
	Gestione della sicurezza, dei rischi professionali e della privacy	<ul style="list-style-type: none"> • Promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale, assicurando ruolo e funzioni previste dal D.Lvo 81/2008. • Assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy.
	Anticorruzione	<ul style="list-style-type: none"> • Promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti. • Garantire il rispetto della normativa in ambito di anticorruzione e promuovere la conoscenza del regolamento aziendale nell'ambito della struttura gestita. • Collaborare con il Responsabile aziendale della Prevenzione della corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.
	Specifiche competenze tecnico professionali richieste	Conoscenze, metodiche e tecniche, esperienze specifiche

		<p>dell'integrazione socio-sanitaria e formeranno oggetto di valutazione anche le abilità riferite alla costruzione e applicazione di progetti personalizzati, che coinvolgano le famiglie e le associazioni di volontariato.</p> <p>Il candidato infine dovrà dimostrare:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adeguata capacità di motivazione e promozione della crescita professionale e dello sviluppo delle abilità e delle competenze dei propri collaboratori. • Predisposizione al mantenimento di un clima professionale favorente la collaborazione e integrazione in rete dei diversi operatori con le altre strutture del DSM, con le strutture ospedaliere e territoriali, con i Medici di Medicina Generale e con gli Ambiti distrettuali. • Buona capacità comunicativa e motivazionale nei rapporti aziendali interni e con la Direzione strategica, con disponibilità al cambiamento organizzativo nell'ambito degli obiettivi assegnati. • Capacità di favorire l'identificazione aziendale nei propri collaboratori, contribuendo a creare uno spirito di squadra. • Capacità di gestire i conflitti all'interno del proprio gruppo di lavoro, con espressione concreta della propria leadership nella conduzione di riunioni, organizzazione dell'attività istituzionali, assegnazione di compiti e soluzioni di problemi correlati all'attività radiologica. • Capacità di promuovere la condivisione di risultati positivi e la discussione di eventi critici.
	Percorso formativo	Evidenza dell'attività formativa effettuata negli ultimi 5 anni.
	Pubblicazioni	Produzione scientifica pertinente, di rilievo nazionale e internazionale, editata negli ultimi 10 anni.

(da presentarsi redatta su carta semplice)

AL DIRETTORE GENERALE
Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
 Via della Vecchia Ceramica, 1
 33170 **PORDENONE**

Il/La sottoscritto/a _____

C H I E D E

di essere ammesso all'avviso pubblico prot. _____/P-CONC, per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di **direzione di STRUTTURA COMPLESSA CENTRO DI SALUTE MENTALE 24 ORE AREA DEL NONCELLO** - presso codesta Azienda, indetto con decreto n 578 del 13.08.2018 e ripertura termini con decreto n ____ del _____ con scadenza _____ .-

A tal fine, sotto la propria responsabilità e con finalità di autocertificazione, consapevole della responsabilità penale e della decadenza dai benefici cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace (D.P.R. 445/2000, artt. 75 e 76)

d i c h i a r a

- 1) di essere nat... a il
- 2) di essere residente a (Prov.....), Via n.;
- 3) codice fiscale
- 4) di essere in possesso della cittadinanza (a) e
PER I CITTADINI ITALIANI:
 - di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ;
o v v e r o
 - di non essere iscritto / di essere stato cancellato (b) dalle liste elettorali per il seguente motivo:
**PER I CITTADINI DEGLI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA:**
 - di godere dei diritti civili e politici in Italia e nello Stato di appartenenza o di provenienza;**PER I FAMILIARI DI UN CITTADINO DI STATO MEMBRO DELL'UNIONE EUROPEA, NON AVENTE LA CITTADINANZA DI UNO STATO MEMBRO:**
 - di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;**PER I CITTADINI DI PAESI TERZI:**
 - di essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
o v v e r o
 - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 5) di non avere mai riportato condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato (e/o patteggiamento) per uno dei reati previsti dal capo I, titolo II, libro II del codice penale (c), e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure preventive, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non avere procedimenti penali in corso (d)
- 6) in riferimento a quanto previsto per l'attuazione della direttiva europea relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile (e), di non aver riportato condanne per taluno dei

reati previsti dal codice penale, ovvero di non essere stato destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero licenziato presso pubbliche amministrazioni;

8) di essere in possesso del seguente titolo di studio e dei requisiti specifici richiesti dal bando:

- Laurea in conseguita il presso durata legale del corso anni ; con abilitazione alla professione conseguita il (o sessione) presso
(se conseguita all'estero citare estremi decreto ministeriale di equiparazione);
- Specializzazione in conseguita il presso durata legale del corso anni ;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine della Provincia di al n. dal

9) di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione:

10) di prestare servizio (f) presso la seguente pubblica amministrazione nel profilo di nella disciplina di con rapporto di lavoro a tempo con orario settimanale dal al

11) di aver prestato servizio con rapporto d'impiego presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

- nel profilo di nella disciplina di con rapporto di lavoro a tempo con orario settimanale dal al
- nel profilo di nella disciplina di con rapporto di lavoro a tempo con orario settimanale dal al

12) di avere una anzianità di servizio di anni/mesi maturati nella disciplina di

13) di prestare il proprio consenso, ex art. 13 Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali, spontaneamente forniti, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti, consapevole che il conferimento di tali dati è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e l'eventuale diniego comporterebbe l'impossibilità di accedere alla procedura di selezione;

14) di aver preso visione del profilo professionale che caratterizza la Struttura in oggetto;

15) di aderire, nel caso di conferimento dell'incarico, all'opzione per il rapporto di lavoro esclusivo;

- 16) di aver preso visione del bando e di conoscere tutte le prescrizioni e previsioni in esso contenute, compresi gli obblighi di pubblicità, tra cui la pubblicazione sul sito internet www.asfo.sanita.fvg.it del proprio curriculum personale come previsto dal bando;
- 17) che tutte le fotocopie allegate sono conformi agli originali e che quanto dichiarato nel curriculum allegato corrisponde al vero;
- 18) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (g);
- 19) che l'indirizzo, e/o l'indirizzo e-mail – con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione - al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è il seguente:

dott.
 via/piazza n.
 CAP. n. città
 E-mail
 P.E.C
 telefono n. - cellulare n.
 (in caso di mancata indicazione le comunicazioni saranno inviate all'indirizzo indicato quale residenza).

Tutti i documenti e titoli presentati sono indicati nell'**allegato elenco**, datato e firmato, redatto in carta semplice.

Allega fotocopia semplice di un documento di riconoscimento valido ai sensi dell'art. 35 del DPR n. 445/2000 (documento di identità - carta d'identità - o di riconoscimento equipollente - passaporto, patente di guida, patente nautica, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché muniti di fotografia e di timbro o altra segnatura equipollente rilasciate da amministrazione dello Stato - in corso di validità):

(indispensabile se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi)

..... N.
 rilasciato in data: _____ da _____
(indicare l'Ente che ha rilasciato il documento)
 con scadenza prevista in data: _____

Luogo e data

IL/LA DICHIARANTE

.....
(firma per esteso e leggibile)

- (a) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi dovranno indicare la cittadinanza ed il godimento dei diritti politici nel Paese di appartenenza;
- (b) cancellare la dizione che non interessa e completare eventualmente la parte che interessa;
- (c) i reati disciplinati dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale sono i delitti contro la pubblica amministrazione;
- (d) da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale;
- (e) D. Lgs. 04.03.2014, n. 39 "Attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile, che sostituisce la decisione quadro 2004/68/GAP";
- (f) indicare per tutti i servizi resi o in corso di espletamento: il periodo di servizio, eventuali periodi di aspettativa senza assegni usufruiti, le qualifiche (posizione funzionale) ricoperte, il tipo di rapporto (a tempo

pieno o definito – a tempo determinato o indeterminato), il settore di attività o presidio/**disciplina di inquadramento** e le cause di risoluzione dei rapporti d'impiego;

(g) dichiarazione riservata ai cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi.

AL DIRETTORE GENERALE
Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
 Via della Vecchia Ceramica, 1
 33170 PORDENONE

CURRICULUM FORMATIVO PROFESSIONALE

Reso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 secondo forma di

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

AVVERTENZA PER LA COMPILAZIONE.- Le seguenti **dichiarazioni** devono essere rese in modo analitico e contenere tutti gli elementi necessari per una corretta valutazione (date precise dei servizi, con indicazione di eventuali periodi di aspettativa, *part time*, qualifiche ricoperte, argomenti dei corsi, data di svolgimento, durata, ente organizzatore, esame finale, ecc.). **Le pubblicazioni** devono essere edite a stampa. Non saranno prese in considerazione pubblicazioni in corso di stampa; non saranno valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato. Dovrà essere, **a parte**, presentato dal candidato **un elenco delle pubblicazioni, previa numerazione**, dettagliato delle stesse: la citazione bibliografica deve essere completa. Il testo delle pubblicazioni deve essere presentato integralmente.

<i>Il/La sottoscritto/a</i>	<i>Cognome</i>	<i>Nome</i>
-----------------------------	----------------------------------	-------------------------------

Nato/a il

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della sanzione della decadenza dai benefici conseguiti a seguito di un provvedimento adottato in base ad una dichiarazione rivelatasi successivamente non veritiera, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa":

<i>di essere in possesso della Laurea in</i>	
<i>conseguita in data</i>	
<i>presso l'Università degli Studi di</i>	
<i>Durata legale della laurea</i>	
<i>(solo in caso di titolo conseguito in Stato diverso dall'Italia)</i>	
<i>riconoscimento a cura</i>	
<i>del</i>	
<i>in</i>	
<i>data</i>	
.....	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

<i>di essere iscritto all'Albo dell'ordine de</i>	
<i>della Prov. di</i>	
<i>dal</i>	
<i>numero d'iscrizione</i>	

di essere in possesso dei seguenti diplomi di specializzazione:	
<i>disciplina</i>	
<i>Conseguita in data</i>	
<i>Presso l'Università degli Studi di</i>	
<i>Durata anni</i>	
<i>Ai sensi del</i>	<input type="checkbox"/> D.Lgs 257/91 <input type="checkbox"/> D.Lgs 368/99 <input type="checkbox"/> Altro.....
<i>disciplina</i>	
<i>Conseguita in data</i>	
<i>Presso l'Università degli Studi di</i>	
<i>Durata anni</i>	
<i>Ai sensi del</i>	<input type="checkbox"/> D.Lgs 257/91 <input type="checkbox"/> D.Lgs 368/99 <input type="checkbox"/> Altro.....
<i>disciplina</i>	
<i>Conseguita in data</i>	
<i>Presso l'Università degli Studi di</i>	
<i>Durata anni</i>	
<i>Ai sensi del</i>	<input type="checkbox"/> D.Lgs 257/91 <input type="checkbox"/> D.Lgs 368/99 <input type="checkbox"/> Altro.....
<i>(solo in caso di titolo conseguito in Stato diverso dall'Italia)</i>	
<i>riconoscimento a cura</i>	
<i>del.....</i>	
<i>in</i>	
<i>data.....</i>	
<i>....</i>	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

di aver prestato servizio con rapporto di dipendenza in qualità di:	
<i>profilo professionale</i>	
<i>disciplina</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Indirizzo (sede Azienda,Ente...)</i>	
<i>Dal..... Al.....</i>	<i>con rapporto a tempo</i> <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato
<input type="checkbox"/> <i>con interruzione di servizio dal.....al.....</i>	<i>e orario</i> <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo ridotto(ore.....)
<i>per.....</i>	
<i>Dal..... Al.....</i>	<i>con rapporto a tempo</i> <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato
<input type="checkbox"/> <i>con interruzione di servizio dal.....al.....</i>	<i>e orario</i> <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo ridotto(ore.....)
<i>per.....</i>	
<i>Dal..... Al.....</i>	<i>con rapporto a tempo</i> <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato
<input type="checkbox"/> <i>con interruzione di servizio dal.....al.....</i>	<i>e orario</i> <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo ridotto(ore.....)
<i>per.....</i>	
<i>profilo professionale</i>	
<i>disciplina</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Indirizzo (sede Azienda,Ente...)</i>	
<i>Dal..... Al.....</i>	<i>con rapporto a tempo</i> <input type="checkbox"/> determinato

<input type="checkbox"/> con interruzione di servizio dal.....al..... per.....	<input type="checkbox"/> indeterminato e orario <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo ridotto(ore.....)
Dal..... Al.....	con rapporto a tempo <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato
<input type="checkbox"/> con interruzione di servizio dal.....al..... per.....	e orario <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo ridotto(ore.....)
Dal..... Al.....	con rapporto a tempo <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato
<input type="checkbox"/> con interruzione di servizio dal.....al..... per.....	e orario <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo ridotto(ore.....)
profilo professionale	
disciplina	
Presso(Azienda, Ente....)	
Indirizzo (sede Azienda,Ente...)	
Dal..... Al.....	con rapporto a tempo <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato
<input type="checkbox"/> con interruzione di servizio dal.....al..... per.....	e orario <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo ridotto(ore.....)
Dal..... Al.....	con rapporto a tempo <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato
<input type="checkbox"/> con interruzione di servizio dal.....al..... per.....	e orario <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo ridotto(ore.....)
Dal..... Al.....	con rapporto a tempo <input type="checkbox"/> determinato <input type="checkbox"/> indeterminato
<input type="checkbox"/> con interruzione di servizio dal.....al..... per.....	e orario <input type="checkbox"/> tempo pieno <input type="checkbox"/> tempo ridotto(ore.....)

(duplicare riquadro in caso di necessità)

di aver prestato attività di specialista ambulatoriale:	
nella branca di	
Presso(Azienda, Ente....)	
Indirizzo (sede Azienda,Ente...)	
Dal.....	con impegno settimanale pari a ore.....
Al.....	
nella branca di	
Presso(Azienda, Ente....)	
Indirizzo (sede Azienda,Ente...)	
Dal.....	con impegno settimanale pari a ore.....
Al.....	
nella branca di	
Presso(Azienda, Ente....)	
Indirizzo (sede Azienda,Ente...)	
Dal.....	con impegno settimanale pari a ore.....
Al.....	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

di aver prestato servizio con rapporto di lavoro autonomo (co.co.co., collaborazione libero professionale, prestazione occasionale):	
profilo/mansione/progetto	
Presso(Azienda, Ente....)	
Indirizzo (sede Azienda,Ente...)	
Dal.....	con impegno settimanale pari a ore.....

Al.....	
<i>profilo/mansione/progetto</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Indirizzo (sede Azienda,Ente...)</i>	
<i>Dal.....</i>	<i>con impegno settimanale pari a ore.....</i>
Al.....	
<i>profilo/mansione/progetto</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Indirizzo (sede Azienda,Ente...)</i>	
<i>Dal.....</i>	<i>con impegno settimanale pari a ore.....</i>
Al.....	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

<i>di aver effettuato attività di frequenza volontaria – riferita agli ultimi 5 anni:</i>	
<i>struttura/area...</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Indirizzo (sede Azienda,Ente...)</i>	
<i>Dal.....</i>	<i>con impegno settimanale pari a ore.....</i>
Al.....	
<i>struttura/area...</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Indirizzo (sede Azienda,Ente...)</i>	
<i>Dal.....</i>	<i>con impegno settimanale pari a ore.....</i>
Al.....	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

<i>di aver effettuato soggiorni di studio/addestramento - riferita agli ultimi 5 anni:</i>	
<i>struttura/area...</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Indirizzo (sede Azienda,Ente...)</i>	
<i>Dal.....</i>	<i>con impegno settimanale pari a ore.....</i>
Al.....	
<i>struttura/area...</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Indirizzo (sede Azienda,Ente...)</i>	
<i>Dal.....</i>	<i>con impegno settimanale pari a ore.....</i>
Al.....	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

<i>ambiti di autonomia professionale (indicare incarichi dirigenziali assegnati, ad es. incarichi di alta professionalità, incarichi di struttura semplice o complessa...):</i>	
<i>tipologia di incarico</i>	
<i>Descrizione attività svolta</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Indirizzo (sede Azienda,Ente...)</i>	
<i>Dal.....</i>	
Al.....	
<i>tipologia di incarico</i>	
<i>Descrizione attività svolta</i>	

<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Indirizzo (sede Azienda,Ente...)</i>	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

di aver frequentato i seguenti corsi di formazione manageriale:	
<i>titolo del corso</i>	
<i>Contenuti del corso</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Dal.....</i>	<i>con impegno orario totale pari a ore.....</i>
<i>Al.....</i>	
<i>titolo del corso</i>	
<i>Contenuti del corso</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Dal.....</i>	<i>con impegno orario totale pari a ore.....</i>
<i>Al.....</i>	
<i>titolo del corso</i>	
<i>Contenuti del corso</i>	
<i>Presso(Azienda, Ente....)</i>	
<i>Dal.....</i>	<i>con impegno orario totale pari a ore.....</i>
<i>Al.....</i>	

(duplicare riquadro in caso di necessità)

di aver svolto attività didattica (presso corsi di studio per il conseguimento di diplomi universitari, lauree o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario- esclusa attività di docente/relatore in corsi di aggiornamento/convegni/congressi) - riferita agli ultimi 5 anni:	
<i>nell'ambito del corso di</i>	
<i>Presso la facoltà/scuola di formazione</i>	
<i>Presso l'Università/Ente</i>	
<i>insegnamento</i>	
<i>a.a.....</i>	<i>Ore docenza complessive.....</i>
<i>nell'ambito del corso di</i>	
<i>Presso la facoltà/scuola di formazione</i>	
<i>Presso l'Università/Ente</i>	
<i>insegnamento</i>	
<i>a.a.....</i>	<i>Ore docenza complessive.....</i>

(duplicare riquadro in caso di necessità)

di essere autore dei seguenti lavori scientifici – editi a stampa (indicare: tutti gli Autori, titolo lavoro, pubblicazione, anno pubblicazione. Distinguere tra articoli su riviste internazionali, nazionali, capitoli di libro, poster e <i>abstract</i> ordinando in senso cronologico decrescente – a partire dal più recente. Riportare il numero attribuito nell'elenco anche sulla pubblicazione). – riferiti agli ultimi 10 anni:	
1)

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

(duplicare righe in caso di necessità)

<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<p>Allega fotocopia semplice di un documento di riconoscimento valido ai sensi dell'art. 35 del DPR n. 445/2000 (documento di identità - carta d'identità - o di riconoscimento equipollente - passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché muniti di fotografia e di timbro o altra segnatura equipollente rilasciate da amministrazione dello Stato - in corso di validità):</p> <p style="text-align: center;"><i>(indispensabile se la dichiarazione viene spedita o consegnata da terzi)</i></p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>rilasciato in data: _____</p> <p style="text-align: right;"><i>(indicare l'Ente che ha rilasciato il documento)</i></p> <p>con scadenza prevista in data: _____</p>	<p>N.</p> <p>da</p>
--	---	---------------------

Dichiara quindi che le informazioni sopra riportate sono esatte e veritiere.

Dichiara altresì di prendere atto che ai sensi dell'art. 75 del sopra citato DPR n. 445/2000 nel caso in cui le suddette dichiarazioni risultino mendaci, l' Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 5 "Friuli Occidentale" di Pordenone non darà corso all'assunzione.

Quanto sopra viene presentato sotto forma di autocertificazione (dichiarazione sostitutiva di certificazione e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Manifesta il proprio consenso, ex art. 13 Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali, spontaneamente forniti, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti, consapevole che il conferimento di tali dati è necessario ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e l'eventuale diniego comporterebbe l'impossibilità di accedere alla procedura di selezione.

_____, li _____

Il/La dichiarante

Avviso pubblico prot. _____, per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di **direzione di STRUTTURA COMPLESSA CENTRO DI SALUTE MENTALE 24 ORE AREA DEL NONCELLO** presso l'Azienda sanitaria Friuli Occidentale di Pordenone, RIAPERTURA TERMINI, indetto con decreto n. _____ con scadenza _____.-

(COGNOME e Nome)

ELENCO PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE ALLEGATE

(distinguere tra articoli su riviste internazionali, nazionali, capitoli di libro/monografie, *poster* e *abstract* ordinando in senso cronologico decrescente – a partire dal più recente. **Riportare il numero attribuito nell'elenco anche sulla copia cartacea della pubblicazione allegata.**)

CITAZIONE BIBLIOGRAFICA: Autore (indicare in grassetto il proprio Cognome), Titolo, eventuale titolo della Rivista, Luogo, Casa Editrice, anno, eventuali numero di pagine (es.: pp. 502-511), eventuale ***Journal IF*** (metodo per quantificare il livello della produzione scientifica).

ARTICOLI SU RIVISTE INTERNAZIONALI	(totale n. ____)
RIVISTE NAZIONALI	(totale n. ____)
CAPITOLI DI LIBRO	(totale n. ____)
POSTER	(totale n. ____)
ABSTRACT	(totale n. ____)

ARTICOLI SU RIVISTE INTERNAZIONALI (totale n. ____)

- 1.I.
- 2.I.
- 3.I.

RIVISTE NAZIONALI (totale n. ____)

- 1.N.
- 2.N.
- 3.N.

CAPITOLI DI LIBRO (totale n. ____)

- 1.CL.
- 2.CL.
- 3.CL.

POSTER (totale n. ____)

- 1.P.
- 2.P.
- 3.P.

ABSTRACT (totale n. ____)

- 1.ABS.
- 2.ABS.
- 3.ABS.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE*(art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)***DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'***(art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**(barrare il quadratino accanto al tipo di dichiarazione che interessa)*

.....I.....sottoscritt
 nat a (prov.) il
 residente a (prov.....), via n.
 valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e della L. 12/11/2011 n. 183, consapevole di quanto prescritto dall'art. 76, comma 1, del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 che stabilisce "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia" e sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

.....

Dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Reg. UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega copia del documento d'identità:

..... N.
 rilasciato in data: da
(indicare l'Ente che ha rilasciato il documento)
 con scadenza prevista in data:

Luogo e data

IL/LA DICHIARANTE

.....
(firma per esteso e leggibile)

ARTICOLO 46 DPR N. 445/2000 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI.

1. Sono comprovati con dichiarazioni, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni i seguenti stati, qualità personali e fatti:

- a) data e il luogo di nascita;
- b) residenza;
- c) cittadinanza;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) stato di celibe, coniugato, vedovo o stato libero;
- f) stato di famiglia;
- g) esistenza in vita;
- h) nascita del figlio, decesso del coniuge, dell'ascendente o discendente;
- i) iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni;
- l) appartenenza a ordini professionali;
- m) titolo di studio, esami sostenuti;
- n) qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- o) situazione reddituale o economica anche ai fini della concessione dei benefici di qualsiasi tipo previsti da leggi speciali;
- p) assolvimento di specifici obblighi contributivi con l'indicazione dell'ammontare corrisposto;
- q) possesso e numero del codice fiscale, della partita I.V.A. e di qualsiasi dato presente nell'archivio dell'anagrafe tributaria;
- r) stato di disoccupazione;
- s) qualità di pensionato e categoria di pensione;
- t) qualità di studente;
- u) qualità di legale rappresentante di persone fisiche o giuridiche, di tutore, di curatore e simili;
- v) iscrizione presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo;
- z) tutte le situazioni relative all'adempimento degli obblighi militari, ivi comprese quelle attestate nel foglio matricolare dello stato di servizio;
- aa) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- bb) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- cc) qualità di vivente a carico;
- dd) tutti i dati a diretta conoscenza dell'interessato contenuti nei registri dello stato civile;
- ee) di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato.

ARTICOLO 47 DPR N. 445/2000 - DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ.

1. L'atto di notorietà concernente stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato è sostituito da dichiarazione resa e sottoscritta dal medesimo con la osservanza delle modalità di cui all'articolo 38.

2. La dichiarazione resa nell'interesse proprio del dichiarante può riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui egli abbia diretta conoscenza.

3. Fatte salve le eccezioni espressamente previste per legge, nei rapporti con la pubblica amministrazione e con i concessionari di pubblici servizi, tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'articolo 46 sono comprovati dall'interessato mediante la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

4. Salvo il caso in cui la legge preveda espressamente che la denuncia all'Autorità di Polizia Giudiziaria è presupposto necessario per attivare il procedimento amministrativo di rilascio del duplicato di documenti di riconoscimento o comunque attestanti stati e qualità personali dell'interessato, lo smarrimento dei documenti medesimi è comprovato da chi ne richiede il duplicato mediante dichiarazione sostitutiva.

5.

ARTICOLO 19 DPR N. 445/2000 - MODALITÀ ALTERNATIVE ALL'AUTENTICAZIONE DI COPIE.

1. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui all'articolo 47 può riguardare anche il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione, la copia di una pubblicazione ovvero la copia di titoli di studio o di servizio sono conformi all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati.

20_51_3_CNC_ASU FC GRAD 1 COLL SAN LOGOPEDISTA_021

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di collaboratore professionale sanitario logopedista.

Con decreto del Direttore generale n. 1245 del 04.12.2020, è stata approvata la seguente graduatoria di merito dei candidati:

Graduatoria FINALE	Cognome	Nome	Data di nascita	TOTALE (su p.100)
1^	VIGINI	Sofia	09/05/1995	70,080
2^	BRISOTTO	Camilla	01/06/1994	65,557
3^	RESCA	Irene	13/04/1992	65,355
4^	BRESSAN	Elisa	04/02/1988	64,604
5^	ORLANDO	Giulia	02/01/1995	64,220
6^	MACCAN	Lucia	23/02/1995	63,480
7^	VISINTIN	Erica	16/12/1997	63,235
8^	IKAC	Jovana	05/10/1997	63,080
9^	STECCO	Sofia	26/02/1993	62,859
10^	MADOTTO	Elisa	30/03/1993	62,480
11^	FABRIS	Arlena	07/08/1992	62,150
12^	CEVASCO	Arianna	28/07/1993	61,605
13^	ZAMBON	Francesca	12/09/1996	61,310
14^	STACCO	Giulia	27/04/1994	61,200
15^	PERULLI	Caterina	11/12/1997	61,040
16^	POLETTI	Monica	04/01/1995	61,005
17^	RACCANELLI	Elisa	21/07/1993	60,709
18^	CARIA	Barbara	15/07/1978	60,393
19^	MILAN	Maria	16/11/1994	60,135
20^	COZZI	Valentina	24/08/1997	60,000
21^	DELLAI	Angela	02/02/1993	59,506
22^	RAINERI	Lucia	18/05/1996	58,430
23^	ZOTTINO	Veronica	28/10/1993	58,290
24^	DOMINUTTI	Damiana	05/07/1994	57,373
25^	PINTONELLO	Sara	22/09/1993	55,550
26^	MILANESE	Maria	14/02/1996	54,000

ed è stata dichiarata vincitrice la sig.ra:
- VIGINI dott.ssa Sofia.

IL DIRETTORE SOC GESTIONE RISORSE UMANE:
dott. Gianfranco Compagnon

20_51_3_CNC_ASU FC GRAD 1 DIRIG PEDIATRIA_014

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di pediatria.

Con decreto del Direttore Generale n. 1188 del 20.11.2020, sono state approvate le seguenti graduatorie di merito dei candidati medici specialisti e in formazione specialistica:

Nr.	Cognome	Nome	Data di nascita	TOTALE (su p.100)	Specialisti Graduatoria FINALE
1	BRAVAR	Giulia	02/02/1988	86,370	1 [^]
2	TOSOLINI	Raffaello	17/06/1984	84,955	2 [°]
3	VERGINE	Michela	31/03/1986	83,805	3 [^]
4	CAVALIERE	Elena	17/08/1986	81,275	4 [^]
5	PILOTTO	Chiara	23/05/1983	80,773	5 [^]
6	VIDONI	Michael	18/05/1985	79,940	6 [°]
7	SANNA	Giovanna	17/11/1974	74,045	7 [^]
8	DE PIERI	Carlo	02/06/1987	73,591	8 [°]

Nr.	Cognome	Nome		TOTALE (su p.100)	Specializzandi Graduatoria FINALE
1	LIGUORO	Ilaria	13/07/1988	79,395	1 [^]
2	UDINA	Chiara	19/12/1990	78,565	2 [^]
3	RECH MORASSUTTI	Francesca	07/09/1988	77,300	3 [^]
4	STAVRO SANTA- ROSA BANDELLO	Lisa	16/12/1990	77,000	4 [^]
5	CONVERSANO	Ester	06/11/1988	76,480	5 [^]
6	GAMALERO	Lisa	09/03/1989	76,105	6 [^]
7	FERRARI	Maria Elena	12/11/1990	74,170	7 [^]
8	AMOROSO	Stefano	27/07/1989	73,610	8 [°]
9	MENARDI	Rachele	05/09/1987	73,370	9 [^]
10	BONANNI	Margherita	19/04/1989	72,955	10 [^]
11	DELLA PAOLERA	Sara	09/01/1989	72,820	11 [^]
12	DI PIETRO	Giulia	21/05/1989	72,695	12 [^]
13	PATUI	Michele	04/09/1990	72,320	13 [°]
14	MANFREDI	Anna	30/04/1988	72,060	14 [^]
15	CARRATO	Valentina	29/05/1989	71,865	15 [^]
16	LORENZON	Teresa	24/08/1990	71,700	16 [^]
17	PATANO	Giuseppe	12/02/1987	71,150	17 [°]
18	MIGLIARINO	Vanessa	29/07/1989	66,280	18 [^]

ed è stata dichiarata vincitrice la dottoressa Giulia BRAVAR.

IL DIRETTORE
SOC GESTIONE RISORSE UMANE
dott. Gianfranco Compagnon

20_51_3_CNC_ASU FC GRAD 1 DIRIG PSICHIATRIA_018

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di psichiatria.

- Con decreto del Direttore Generale n. 1257 del 04.12.2020, è stata approvata la seguente graduatoria di merito dei candidati specializzati:

Specializzati Graduatoria FINALE	Cognome	Nome	Data di nascita	TOTALE (su p.100)
1 [°]	MACCHI	Serena	17/12/1983	64,890

E stata dichiarata vincitrice la sig.ra:
MACCHI Serena

IL DIRETTORE SOC GESTIONE RISORSE UMANE:
dott. Gianfranco Compagnon

20_51_3_CNC_ASU FC GRADUATORIA CONCORSO 1 DIRIGENTE AMMINISTRATIVO_011

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente amministrativo.

Con decreto del Direttore Generale n. 1209 del 26.11.2020, è stata approvata la seguente graduatoria:

Graduatoria FINALE	Cognome Nome	TOTALE (su p.100)
1°	GARBO Maura	85,615
2	MANDELLI Laura	78,900
3	VARDABASSO Martina	78,409
4	TOMADINI Mirco	77,957
5	MENAZZI Paola	77,883
6	MOISE Gianluigi	77,875
7	MIORINI Beatrice	75,615
8	RIOSI Elisa	74,792
9	VIRILI Anna	74,385
10	BERGAGNA Daniele	73,961
11	FERRARI Aurelio	71,371
12	TASSINI Carlo	71,358
13	ZANOLLA Glenda	71,253
14	LATERZA Angela	71,203
15	RAPOTEC Lara	70,629
16	DI LENARDO Riccardo	70,496
17	CAMPASENA Mariantonietta	69,314
18	GANDOLFI Chiara	68,959
19	NONINO Alberto	68,293
20	GOMBOSO Samantha	68,061

È stata dichiarata vincitrice la sig.ra:
GARBO Maura

IL DIRETTORE SOC GESTIONE RISORSE UMANE:
dott. Gianfranco Compagnon

20_51_3_CNC_ASU FC GRADUATORIA CONCORSO 5 ASSISTENTI SOCIALI_010

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 5 assistenti sociali per la Pianta Organica Aggiuntiva dei servizi sociali delegati dai Comuni.

Con decreto del Direttore Generale n. 1187 del 20.11.2020, rettificato con decreto n. 1213 del 26.11.2020 è stata approvata la seguente graduatoria:

Graduatoria	Cognome Nome	Punteggio
1	PARAVANO Cristiana	73,180
2	TONIUTTI Francesca	72,270
3	PANDOLFO Chiara	71,677
4	BASSI Lara	68,796
5	TONDATO Sara	67,657
6	VARI Emanuela	65,916
7	RIZZI Gloria	65,385
8	VIATI Ilaria	64,717
9	ROSSETTI Elisabetta	64,655
10	D'ORLANDO Chiara	64,055
11	ERMANO Maria - Jole	63,799
12	GIACOMEL Maria	63,621
13	POLESELLO VELUTI Daniele	62,940
14	MEO-COLOMBO Ambra	62,660
15	NONINO Chiara	62,357
16	MAZZA Nicole	62,132
17	TIRELLI Elena	61,570
18	TORTELLI Giada	61,480
19	BASSANESE Alessia	61,465
20	BUFO Elena	61,380
21	PIETROBELLI Elisa	60,685
22	MEDEOT Giorgia	60,040
23	POLONIA Ester	59,898
24	GRAZIOSO Michela	59,881
25	NICASTRO Maria Micaela	59,307
26	STEFANUTTI Chiara	59,000
27	STRAULINO Cristel	58,987
28	GRATTONI Isabelle	58,825
29	CASERTANO Sara	58,515
30	PERTOLDI Teresa	58,015
31	DE COLLE Erika	57,635
32	VIDISSONI Martina	57,500
33	DEL LINZ Veronica	57,220
34	BELLAN Valeria	57,100
35	PAVINI Jessica	56,567
36	BERTONI Giulia	56,350
37	CIMENTI Cristina	55,103
38	MANFREDA Giuseppe	55,075
39	ANZIT Annalisa	54,965
40	FANTINI Letizia	54,809
41	GERARDO Sara	54,505
42	BARELLA Mattia	53,968
43	PASCOLETTI Francesca	53,735
44	OLIMPIO Paola	53,426

E sono stati dichiarati vincitori le sig.re:

PARAVANO Cristiana
TONIUTTI Francesca
PANDOLFO Chiara
BASSI Lara
TONDATO Sara

IL DIRETTORE SOC GESTIONE RISORSE UMANE:
dott. Gianfranco Compagnon

20_51_3_CNC_ASU GI BANDO 1 DIRIGENTE COMUNICAZIONE AZIENDALE_0_INTESTAZIONE_009

Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente da adibire alle attività di comunicazione aziendale nell'ambito della Direzione generale.

In esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 898 dd. 26.10.2020, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

1 POSTO DI DIRIGENTE

Da adibire alle attività di Comunicazione aziendale nell'ambito della Direzione Generale

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **DPR 487/94** inerente l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **DPR 483/97** inerente la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- al **D.P.C.M. 25.01.2008** inerente la disciplina per l'accesso alla qualifica unica di dirigente delle professioni sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica;
- al **D.P.R. 422/01** inerente la definizione i requisiti per lo svolgimento delle attività di comunicazione;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. n.165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. n. 127 del 15/5/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **DPR n. 445/2000** ed alla **L. n. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. n. 196/2003** ed al **D.Lgs. n. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01 n. 165:
 - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. Per i cittadini di paesi terzi:
 - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione in sede di esame.

REQUISITI SPECIFICI:

1. laurea magistrale o specialistica o Laurea del previgente ordinamento compresa tra le seguenti:
laurea in scienze della comunicazione, diploma di laurea in relazioni pubbliche e altre lauree con indirizzi assimilabili,
ovvero,
per i laureati in discipline diverse, del titolo di specializzazione o di perfezionamento post-laurea o di altri titoli post-universitari rilasciati in comunicazione o relazioni pubbliche e materie assimilate da università ed istituti universitari pubblici e privati, ovvero di master in comunicazione conseguito presso la Scuola superiore della pubblica amministrazione e, se di durata almeno equivalente, presso il Formez, la Scuola superiore della pubblica amministrazione locale e altre scuole pubbliche, nonché presso strutture private aventi i requisiti di cui al Regolamento di cui al DPR 21 settembre 2001, n. 422 - Allegato B;
2. cinque anni di servizio effettivo corrispondente alla medesima professionalità prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella categoria D o DS ovvero in qualifiche corrispondenti di altre Pubbliche Amministrazioni;
3. iscrizione all'albo professionale, ove previsto;

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it> .

Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza.**

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc..) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido.
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
 2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero;
- I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
- a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
 - b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.02.1992, n. 104;
 - c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 10.12.1997, n.483 per il profilo a concorso.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/97.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

a) prova scritta:

svolgimento di un tema o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica su argomenti inerenti la Comunicazione, come disciplinata dalla normativa;

b) prova pratica:

predisposizione di atti, comunicati o progetti innovativi relativi alla Comunicazione;

c) prova orale:

colloquio sulle materie inerenti le prove precedenti, con particolare riferimento ai processi di Comunicazione presso gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n.483 e dal D.P.C.M. 25.01.2008.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- | | |
|---|------------------|
| – Titoli di carriera: | MAX p. 10 |
| – Titoli accademici e di studio: | MAX p. 3 |
| – Pubblicazioni e titoli scientifici: | MAX p. 3 |
| – Curriculum formativo e professionale: | MAX p. 4 |

80 punti per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**
- prova orale: **MAX p. 20**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/94) o, in caso di ulteriore parità, di quanto previsto dall'art. 3 c. 7 della L. 127/97.

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame la prevista valutazione di sufficienza.

La graduatoria verrà approvata dall'Azienda, sarà pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciatario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

ATTENZIONE

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assensi a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione. **Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.**

Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o dovessero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.

Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei Decreti Legislativi 196/03 e 101/18 per le finalità di gestione del concorso.

IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste (ASUGI).

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Cristina Turco, Direttore della SC Gestione del Personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL DIRETTORE DELLA SC GESTIONE DEL PERSONALE:

dott.a Cristina Turco

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto “Allega la domanda firmata”. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest’ultima operazione comparirà il tasto “Invia l’iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l’automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l’apposita funzione disponibile alla voce di menù “Richiedi assistenza” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l’uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l’invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l’annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

20_51_3_CNC_ASU GI CONCORSO DIRETTORE SC DIPENDENZE_o_INTESTAZIONE_012

Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste

Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'affidamento di un incarico quinquennale di direttore della struttura complessa “dipendenze” Area isontina.

In esecuzione del decreto n.420 dd. 04.05.2020 del Direttore Generale, è indetto l'avviso pubblico, per titoli e colloquio, relativo all'incarico quinquennale di

**DIREZIONE DELLA STRUTTURA COMPLESSA
"DIPENDENZE"
AREA ISONTINA**

Ruolo: sanitario

Profilo professionale: dirigente medico o dirigente psicologo

Disciplina:

per il profilo di medico: Farmacologia e Tossicologia Clinica, Medicina Interna, Organizzazione dei servizi sanitari di base, Psichiatria

per il profilo di psicologo: Psicologia, Psicoterapia

L'incarico sarà conferito dal Direttore Generale con le modalità e alle condizioni previste dall'art. 15 del D. Lgs n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni, dal D.P.R. n. 484/1997, per le parti applicabili, dal D.L. n. 158/2012 convertito in legge n. 189/2012, nonché dalle "Direttive agli enti del servizio sanitario regionale per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa per la dirigenza medica-sanitaria nei medesimi enti, in applicazione dell'art. 4 del D.L. n. 158/2012, convertito nella Legge n. 189/2012", approvate con deliberazione di Giunta Regionale - Regione Friuli Venezia Giulia – n. 513 del 28 marzo 2013 (di seguito più brevemente *Direttive Regionali*) e successive integrazioni apportate dalla deliberazione GR n. 445/13.03.2015.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione all'avviso, i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

SPECIFICI (art. 5, DPR 10 dicembre 1997, n 484)

- a) iscrizione all'Ordine dei Medici o dei Biologi, ovvero iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea, fermo restando, in questo caso, l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia, prima dell'assunzione in servizio;
- b) anzianità di servizio di sette anni, di cui cinque nella disciplina o in disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in disciplina equipollente, ovvero anzianità di servizio di dieci anni nella disciplina richiesta per la presente procedura;
- c) curriculum professionale conforme ai contenuti previsti dall'art. 8, c. 3, DPR 484/97, in cui sia documentata la specifica attività professionale e l'adeguata esperienza di cui all'art. 6, DPR medesimo;
- d) attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lett. d., del DPR n. 484/1997. Fino all'espletamento del primo corso gli incarichi sono conferibili senza attestato, fermo restando l'obbligo di conseguirlo nel primo corso utile. Il mancato superamento del primo corso di formazione, attivato successivamente al conferimento dell'incarico, determina la decadenza dell'incarico stesso.

Si precisa che, relativamente a quanto indicato alla lettera b), l'anzianità di servizio utile è quella contemplata dagli artt. 10, 11, 12 e 13, DPR 484/97.

CRITERI GENERALI (art. 1, DPR 10 dicembre 1997, n 483)

- 1) cittadinanza italiana salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea, nonché i soggetti richiamati dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01, n. 165;
- 2) idoneità fisica all'impiego

3) titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere.

Non possono altresì accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati, destituiti o licenziati da una pubblica amministrazione.

I requisiti di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di avviso per la presentazione delle domande di ammissione. La carenza ovvero l'omessa indicazione anche di uno solo di essi, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

L'accertamento sul possesso dei requisiti verrà effettuata dalla Commissione e, in caso di eventuali carenze rilevate, la conseguente esclusione del candidato sarà disposta con provvedimento motivato. Un tanto verrà notificato agli interessati con nota lettera raccomandata A/R o PEC (se indicata in fase di registrazione) entro il termine massimo di 30 giorni dall'adozione del provvedimento stesso.

DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO DELLA SC. DIPENDENZE

Questo documento descrive le principali competenze, cioè le **conoscenze**, le **capacità**, gli **atteggiamenti**, le **responsabilità**, i **comportamenti attesi** e le **relazioni organizzative**, connesse all'incarico dirigenziale di "Direttore della Struttura Complessa: Dipendenze dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliana Isontina ASUGI costituita a decorrere dall'1/1/2020 e derivante dall'accorpamento dell'ASUI di Trieste e di parte dell'A.A.S. n. 2 "Bassa Friulana – Isontina" con Decreto del Presidente della Regione F.V.G. n. 0223 / Pres del 20.12.2019.

Tali competenze sono di tipo professionale, organizzativo e relazionale.

Il profilo di ruolo è il perno del sistema aziendale di gestione del personale, cui collegare, di volta in volta, la pianificazione delle attività per i cittadini, le procedure di reclutamento e selezione dei professionisti, la graduazione degli incarichi, la stesura dei contratti individuali, la valutazione degli incarichi, l'organizzazione del lavoro, la profilatura per l'accesso al sistema informativo, l'inserimento lavorativo, la sicurezza sul lavoro, la formazione continua, i programmi di autorizzazione e di accreditamento istituzionale e di eccellenza.

Il contenuto sintetico dell'incarico è il seguente:

dirigere la "Struttura Complessa Dipendenze" dell'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliana Isontina ASUGI secondo modalità coerenti con le norme di legge, con i più moderni principi di gestione delle organizzazioni sanitarie e della pubblica amministrazione, con gli indirizzi della programmazione sanitaria nazionale e regionale, realizzando attività, prestazioni e processi assistenziali e organizzativi in linea con lo stato dell'arte e finalizzati a garantire i livelli di assistenza previsti dal SSR.

Il dirigente incaricato osserva le direttive impartite cui sono associate le funzioni dirigenziali, coerentemente all'organizzazione aziendale, al fine del raggiungimento dei risultati attesi. Opera con autonomia tecnico professionale nello svolgimento delle proprie mansioni e funzioni.

In base all'organizzazione del lavoro, è tenuto a dimostrare impegno e disponibilità rispetto alle attività correlate agli obiettivi della struttura. È direttamente responsabile del raggiungimento degli obiettivi prestazioni di matura specialistica e professionale espressamente affidatigli.

COMPETENZE DISTINTIVE del Responsabile della Struttura Complessa Dipendenze sono rappresentate dalle conoscenze e dalle capacità necessarie a svolgere le funzioni della Struttura riportate nella tabella 1.

Tabella 1

<i>Funzioni della Struttura Complessa Dipendenze</i>
<p><i>Mission della Struttura Complessa Servizio Dipendenze cura e riabilitazione da uso di sostanze psicoattive legali e illegali, e dei disturbi da dipendenze comportamentali come il Gioco d'Azzardo,</i></p> <p><i>Obiettivi:</i> Le dipendenze hanno una eziologia multifattoriale, pertanto l'approccio che caratterizza le strategie di intervento della Struttura deve essere fondato sulla multidisciplinarietà del lavoro di equipe, sulla integrazione sociosanitaria e sul lavoro di rete al fine di garantire interventi appropriati ed efficaci.</p> <p>Gli obiettivi generali sono:</p>

Funzioni della Struttura Complessa Dipendenze

- Sviluppare la prevenzione primaria a tutela e promozione della salute, in particolare attraverso la formazione e l'informazione anche con il coinvolgimento delle agenzie educative nonché gli interventi di prevenzione secondaria e terziaria, sensibilizzare la popolazione generale e i target specifici; al fine di contrastare il sommerso e favorire l'accesso alle cure.
- Predisporre, programmi di intervento integrati, sotto il profilo medico, psicologo, sociale ed educativo; a diversa intensità assistenziale di tipo ambulatoriale e/o semiresidenziale e residenziale;
- Assicurare il coinvolgere attivo dell'utente e le persone di riferimento (famiglia) nel percorso terapeutico-riabilitativo;
- Promuovere attività ed iniziative di partecipazione, coinvolgimento attivo e supporto per le famiglie e i caregivers.
- Sviluppare programmi di intervento integrati in coerenza con i bisogni dell'utente e in base alle competenze richieste al fine di garantire la continuità assistenziale, ponendo la massima attenzione alle comorbilità, alle problematiche di salute correlate alla dipendenza, alle problematiche "di genere" ed ai programmi personalizzati in misura alternativa alla detenzione;
- Coordinare per la parte di competenza i servizi esternalizzati con i partners di ASUGI coinvolti nella realizzazione delle attività rivolte all'utenza;
- Valorizzare e coinvolgere in rete territoriale integrandola nei programmi di intervento (partners istituzionali, privato sociale, volontariato, ecc.);
- Gestire le risorse assegnate, mantenere un atteggiamento corretto e propositivo con il personale della struttura, favorendo l'integrazione multiprofessionale, la valorizzazione professionale, la collaborazione interna e l'attiva partecipazione al lavoro di gruppo;
- Assicurare attività:
 - di formazione, tutoraggio, docenza e ricerca nell'ambito disciplinare di competenza;
 - sanitaria di tipo accertativo nell'ambito dei percorsi previsti ex lege (es. idoneità patente, lavoratori addetti a mansioni a rischio, adozioni, porto d'arma);
 - di raccolta e monitoraggio dei dati di attività inerenti i flussi informativi istituzionali obbligatori, sviluppando l'utilizzo da parte di tutti gli operatori del sistema gestionale regionale per le dipendenze.

Accanto alle competenze proprie dei pubblici dipendenti, le competenze del Direttore della Struttura Complessa Dipendenze sono di tipo professionale, organizzativo e relazionale.

COMPETENZE PROFESSIONALI

- esperienza maturata nei servizi dipendenze e nella gestione dei disturbi correlati all'uso di sostanze, ed alle dipendenze comportamentali con particolare riferimento alle patologie comorbili e/o correlate;
- sviluppo di progettuali anche innovative nell'ambito della prevenzione, cura e riabilitazione, in grado di attivare sinergie con la rete territoriale istituzionale e del privato sociale e con quella informale;
- attuazione sulla base delle evidenze scientifiche esistenti e delle linee guida nazionali ed internazionali di programmi di intervento efficaci per la g, capacità di supportare l'utilizzo delle attrezzature sanitarie, dei farmaci, dei dispositivi medici e degli altri materiali sanitari secondo i principi della valutazione della tecnologia sanitaria;
- capacità di sviluppare il continuo aggiornamento locale e l'applicazione di documenti di indirizzo clinico-organizzativo basati su prove di efficacia come, per esempio, linee guida, percorsi assistenziali, procedure protocolli;

- attuazione di percorsi di presa in carico appropriati e coerenti con i bisogni di salute dell'utente di diversa intensità assistenziale, nei diversi setting (ambulatoriale, domiciliare, territoriale, ospedaliero, appartamenti protetti, servizi semiresidenziali, e residenziali), in una prospettiva di progressiva riabilitazione e reinserimento sociale della personale; in coerenza con i livelli essenziali di assistenza per le dipendenze;
- sviluppo di percorsi interdisciplinari integrati ospedale-territorio e con i medici di medicina generale, finalizzati alla continuità assistenziale;
- aggiornamento continuo delle conoscenze, con percorsi residenziali ed esterni il più possibile di tipo interdisciplinare e multiprofessionale;
- gestione e valorizzazione del gruppo di lavoro secondo una prospettiva di approccio multidisciplinare alle dipendenze;
- gestione di progetti personalizzati in collaborazione con i Servizi del Ministero della Giustizia e del Ministero dell'Interno;
- conoscenza e capacità di applicare gli specifici aspetti normativi relativi alla gestione della Struttura affidata;
- conoscenza ed esperienza applicativa degli specifici aspetti normativa (nazionali e regionali) relativi alla disciplina ed alla gestione della Struttura affidata;
- conoscenza della programmazione internazionale, nazionale e regionale relativa al settore delle dipendenze;
- conoscenza e capacità di applicare le direttive sulla gestione principale de fattori organizzativi che influenzano la gestione della Struttura affidata, applicando in modo particolare i principi dell'organizzazione definiti dalla normativa nazionale, regionale e dell'atto aziendale;
- capacità di operare secondo l'approccio di miglioramento continuo della qualità, supportando lo svolgimento di attività di valutazione degli esiti ottenuti dalle prestazioni e dai processi assistenziali realizzati(per esempio: raccolta di indicatori clinici, svolgimento di audit clinico, confronto con altre strutture, percorsi di accreditamento);
- raccolta e monitoraggio dei dati di attività richiesti dai flussi informativi obbligatori per il settore delle dipendenze;
- capacità di supportare le attività di miglioramento finalizzate al rispetto dei requisiti minimi di autorizzazione e di accreditamento istituzionale all'esercizio della struttura di competenza;

Lo svolgimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Dipendenze è caratterizzato dalle seguenti competenze organizzative:

COMPETENZE ORGANIZZATIVE:

- Gestione e valorizzazione del budget assegnato, risorse umane, tecnologiche, strutturali e finanziarie); responsabilità nel raggiungimento degli obiettivi prestazionali di natura specialistica professionale e gestionale espressamente affidatagli;
- Programmazione strategica e costante revisione critica migliorativa dell'offerta clinico-organizzativa, per modularla in base all'evoluzione della domanda e delle esigenze;
- Gestione e controllo dei servizi esternalizzati e convenzionati per la parte di competenza;
- capacità di contribuire a definire e sostenere in prima persona la missione, la visione, i valori di riferimento e le strategie della Struttura affidata;
- capacità di applicare gli indirizzi relativi ai i cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali necessari alla realizzazione della missione, della visione, dei valori di riferimento e delle strategie della Struttura affidata;
- capacità di contribuire e mantenere aggiornato un documento che descriva le strategie della Struttura affidata, le funzioni da garantire, gli incarichi del personale assegnato, dei livelli di responsabilità e le principali modalità operative;

- capacità di svolgere gli adempimenti per la parte di competenza previsti dal Sistema aziendale di gestione per la sicurezza dei lavoratori;
- capacità di predisporre attività di affiancamento/addestramento per favorire l'inserimento del personale di nuova acquisizione nella Struttura;
- capacità di gestire il proprio orario di lavoro e quello del personale affidato alla Struttura, nel rispetto delle indicazioni normative, contrattuali e aziendali (per esempio, turni, ferie, riposi, straordinari, permessi, pronta disponibilità, part time, ecc.);
- capacità di distribuire in modo equilibrato i carichi di lavoro tra tutto il personale affidato alla Struttura, e favorendo la responsabilizzazione, il lavoro di gruppo e la collaborazione con le altre strutture organizzative dipartimentali ed aziendali;
- capacità di collaborare con le direzioni di riferimento, nell'analisi dei fabbisogni formativi e nella realizzazione dei programmi per la formazione continua del personale affidato alla Struttura;
- capacità di svolgere le attività relative alla valutazione ed agli eventuali procedimenti disciplinari nei confronti del personale affidato alla Struttura, nel rispetto delle indicazioni normative, contrattuali e delle procedure aziendali;
- capacità di svolgere gli adempimenti per la parte di competenza previsti dalle procedure aziendali per la gestione delle informazioni (per esempio, rispetto della privacy, nomina degli incaricati al trattamento dei dati sensibili, utilizzo delle procedure informatiche per la registrazione dei dati clinico-assistenziali e tecnico-amministrativi, codifiche, flussi informativi, ecc.);
- monitoraggio dei dati di attività attraverso il sistema gestionale regionale individuato per il settore delle dipendenze e stesura dei report previsti dal flusso informativo istituzionale.

Lo svolgimento dell'incarico di Direttore della Struttura Complessa Dipendenze è caratterizzato dalle seguenti capacità relazionali:

CAPACITA' RELAZIONALI:

- capacità di attuare le eventuali e opportune interfacce collaborative e funzionali tra la Struttura affidata e le altre componenti del Servizio Sanitario Regionale (per esempio, altre strutture del Dipartimento di appartenenza, altre strutture aziendali, medici di medicina generale e pediatri di libera scelta, specialisti ambulatoriali interni, medici di continuità assistenziale, strutture accreditate ambulatoriali, residenziali e ospedaliere, farmacie territoriali, ecc.);
- partecipazione ai tavoli tecnici istituzionali di programmazione e coordinamento;
- capacità di collaborare allo sviluppo di collegamenti e cooperazioni scientifiche e professionali, al fine di sviluppare attività di consultazione reciproca, di confronto, di revisione tra pari e di miglioramento continuo.
- capacità di garantire una costante attività di informazione e coinvolgimento del personale affidato alla Struttura sui documenti di pianificazione e programmazione, sui documenti di indirizzo assistenziale e organizzativo, sui profili di ruolo, sugli indicatori di efficienza e di efficacia, sui principali eventi della vita aziendale;
- capacità di stimolare il personale affidato alla Struttura al fine di promuovere il processo di miglioramento continuo delle tre dimensioni della qualità: professionale organizzativa e relazionale;
- capacità di sensibilizzare i diversi stake-holders per sviluppare e promuovere il servizio, integrare le risorse territoriali utili a contrastare le dipendenze e ad intercettare la domanda di cura sommersa il più precocemente possibile.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica presente sul sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it/>

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale, del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza**. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di cui sopra è perentorio.

Saranno esclusi dalla procedura i candidati le cui domande non siano state inviate secondo modalità, tempi nonché carenti negli elementi obbligatori indicati nel presente bando.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc..) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 s.m.i.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

Le pubblicazioni devono essere consegnate alla Commissione il giorno del colloquio.

Verranno valutate le pubblicazioni consegnate e preventivamente elencate con tutti gli estremi nella domanda di partecipazione online. Ai sensi della normativa vigente non verranno valutate pubblicazioni dichiarate nella domanda ma non consegnate. Le stesse devono essere presentate su CD o chiavetta USB in formato PDF.

Per quanto riguarda **“Il certificato attestante la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, misurabile in termini di volume e complessità deve essere sottoscritto dal Direttore Sanitario della propria Azienda, sulla base delle attestazioni del Direttore del Dipartimento o Unità Operativa di appartenenza”**e **“Il certificato relativo alla tipologia delle Istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali ha svolto l'attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime”**essi vanno caricati nelle rispettive apposite sezioni. Qualora di dimensioni superiori al massimo consentito, le stesse devono essere presentate alla Commissione con le modalità sopra previste per le pubblicazioni oltreché obbligatoriamente citate nel modulo online con gli estremi richiesti.

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Il mancato pagamento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Alla domanda pertanto, dovrà essere allegata la relativa quietanza, il pagamento potrà avvenire in uno dei seguenti modi:

- **pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;**
- **conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'Azienda Sanitaria Universitari Giuliano Isontina, indicando nella causale la procedura di cui trattasi.**

Le istruzioni operative per la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando e ne formano parte integrante.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e D.Lgs. 101/2018 per le finalità di gestione del concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi. I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria "Giuliano Isontina (ASUGI).

PARI OPPORTUNITÀ

In osservanza dell'art. 7, c. 1 del D.Lgs. 165/01 l'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice di cui all'art. 15, c. 7 bis, lett. a, D.Lgs. n. 502/92, sarà composta dal Direttore Sanitario dell'Azienda e da tre Direttori di Struttura Complessa, aventi medesimo profilo professionale e disciplina riguardanti la presente selezione, sorteggiati dall'apposito elenco nominativo nazionale, costituito dall'insieme dei Direttori di Struttura Complessa appartenenti ai ruoli del SSN.

Le operazioni verranno svolte dalla Commissione di sorteggio costituita ai sensi di quanto già previsto in materia dalla delibera aziendale n. 752 dd. 13/12/05, secondo le modalità e i criteri definiti dall'art. 10 delle "Direttive Regionali". Quest'ultima procederà all'estrazione, in forma pubblica, di tre componenti titolari nonché di altrettanti supplenti e riserve, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 9.30, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

La Commissione d'esame verrà quindi nominata con delibera del Direttore Generale, che individuerà anche un funzionario amministrativo di qualifica non inferiore alla categoria D, il quale svolgerà le funzioni di segretario. Le funzioni di Presidente verranno svolte da uno dei tre componenti estratti, eletto dalla Commissione stessa in sede di prima convocazione.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

I candidati ammessi, in relazione al loro numero, saranno convocati al colloquio, con almeno 15 gg. di preavviso, a mezzo raccomandata A/R o PEC (se indicata in fase di registrazione) ovvero tramite pubblicazione su Gazzetta Ufficiale.

COMPITI DELLA COMMISSIONE

La Commissione effettua la valutazione dei candidati assegnando i relativi punteggi.

All'atto del primo insediamento, preso atto del "profilo professionale" del dirigente da incaricare delineato nel presente avviso, definirà i criteri di valutazione, nel rispetto di quanto previsto in merito dall'art. 13 delle "Direttive Regionali" e dai punteggi definiti dal presente bando.

La valutazione dei titoli verrà effettuata prima dell'inizio del colloquio solo per i candidati presenti all'appello ed il risultato di tale valutazione sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova.

Immediatamente prima del colloquio la commissione in alternativa:

a) predetermina il/i quesito/i sul/i quale/i verranno ascoltati e valutati tutti i candidati;

b) predetermina i quesiti da porre ai candidati mediante estrazione a sorte.

Nell'ipotesi di cui alla lettera a) i candidati vengono riuniti in apposito locale e durante l'espletamento dei colloqui non potranno comunicare tra di loro.

Nell'ipotesi di cui alla lettera b) il colloquio si svolgerà in un'aula aperta al pubblico.

In entrambi i casi i candidati, nell'ordine stabilito dalla commissione, vengono chiamati singolarmente previa identificazione ed esibizione di idoneo e valido documento di riconoscimento.

Al termine dell'espletamento del colloquio la Commissione formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del punteggio riportato dal singolo candidato, che sarà affisso nella sede della selezione.

Il punteggio finale attribuito al singolo candidato è determinato sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum al punteggio riportato nel colloquio.

A conclusione della procedura selettiva la Commissione predisporrà la terna di candidati idonei formata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, da presentare al Direttore Generale per il conferimento dell'incarico.

Di ogni seduta nonché operazione della commissione, il segretario redige processo verbale dal quale devono risultare descritte tutte le fasi della selezione.

CRITERI GENERALI DI VALUTAZIONE

La Commissione, preso atto del profilo professionale del dirigente da incaricare definisce all'atto del primo insediamento, i criteri di valutazione dei titoli dichiarati/documentati dai concorrenti e del colloquio.

Gli ambiti di valutazione sono articolati, in via principale, nelle seguenti macroaree:

a) curriculum;

b) colloquio.

per la cui valutazione sono disponibili complessivamente 100 punti, ripartiti come successivamente indicato. La Commissione effettua la valutazione dei candidati assegnando il relativo punteggio, tenendo conto dell'aderenza del profilo del candidato a quello preliminarmente delineato dall'Azienda nel presente bando.

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM

L'analisi comparativa dei curricula, cui vengono complessivamente attribuiti 40 punti e ferma restando l'attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito, avverrà sulla base delle definizioni di cui all'art.8 cc. 3 e 4, del DPR 484/97, in relazione ai seguenti elementi:

- **Esperienze professionali: massimo punti 30.**

- la posizione funzionale del candidato nelle strutture e delle sue competenze con indicazione di eventuali ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione e ruoli di responsabilità rivestiti, massimo punti **20**;

- la tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e la tipologia delle prestazioni erogate dalle stesse, massimo punti **2**

- nonché la tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato, misurabile in termini di volume e complessità, massimo punti **8**.

- **Attività formativa, di studio, di ricerca, didattica e produzione scientifica: massimo punti 10.**

In questa categoria verranno valutati:

- la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari in qualità di docente/relatore - referita agli ultimi 5 anni;
- la partecipazione a corsi, congressi, convegni in qualità di uditor - referita agli ultimi 5 anni;
- i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei periodi di tirocinio obbligatorio - referita agli ultimi 5 anni;
- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario - referita agli ultimi 5 anni;
- l'attività di ricerca svolta - referita agli ultimi 5 anni;
- la produzione scientifica attinente pubblicata su riviste nazionali ed internazionali - referita agli ultimi 10 anni.

FINALITA' E VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO

Il colloquio, cui sono attribuiti complessivamente 60 punti, è finalizzato a verificare le capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali maturate e documentate nel curriculum nonché ad accertare le capacità gestionali, organizzative e di direzione con riferimento all'incarico da assumere. Il colloquio si intende superato raggiungendo un punteggio uguale o superiore a 42/60.

Nell'ambito del colloquio verranno valutate:

- Le capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, rispondenti al profilo professionale determinato dall'Azienda;
- Le capacità gestionali, organizzative, di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere, rispondenti al profilo professionale determinato.

La Commissione, nell'attribuzione dei punteggi terrà conto della chiarezza espositiva, della correttezza delle risposte, dell'uso di linguaggio scientifico appropriato, della capacità di collegamento con altre patologie o discipline o specialità per la miglior risoluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

Il colloquio è altresì diretto a testare la visione e l'originalità delle proposte sull'organizzazione della struttura complessa, nonché l'attitudine all'innovazione ai fini del miglioramento dell'organizzazione e della soddisfazione degli stakeholders della struttura stessa.

Al termine del colloquio la Commissione formula la terna dei candidati idonei.

I verbali della Commissione, unitamente a tutti gli atti della selezione, sono trasmessi al Direttore Generale per la successiva individuazione del candidato cui attribuire l'incarico.

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Ai sensi dell'art. 15 comma 7-bis del D.Lgs. 502/92, conclusa la fase di selezione, la Commissione trasmette tutti gli atti della selezione al Direttore Generale, con provvedimento motivato, individua il candidato da nominare nell'ambito della terna predisposta dalla commissione.

Qualora la nomina non coincidesse con il candidato con il miglior punteggio, il Direttore Generale deve motivare analiticamente la scelta effettuata.

L'incarico avrà la durata di cinque anni salvo rescissione anticipata motivata o risoluzione per inadempienza. La nomina verrà perfezionata mediante stipula del contratto individuale, riguardante gli aspetti giuridici ed economici dello specifico rapporto di lavoro, redatto nel rispetto delle disposizioni contenute nei Contratti, Nazionali ed Aziendali, vigenti all'atto del conferimento.

A tal fine, il candidato verrà invitato a confermare l'accettazione dell'incarico ed a produrre l'eventuale documentazione relativa a dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/00, entro il termine di 30 giorni dalla comunicazione formale di conferimento. Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione richiesta, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipula del contratto.

L'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei.

L'attribuzione dell'incarico è comunque subordinata alla condizione che, al momento della stipula del contratto, il vincitore non si trovi in nessuna delle situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o potenziale conflitto di interessi ai sensi della normativa vigente. A tal fine, il vincitore dovrà sottoscrivere un'apposita dichiarazione con la quale certifichi di non trovarsi in alcuna situazione di inconfiribilità o potenziale conflitto di interessi.

L'incarico dà titolo a specifico trattamento economico, così come previsto dal vigente C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria o Sanitaria, dagli Accordi Aziendali, e da quanto stabilito dal contratto individuale di lavoro.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TERMINI DI CONCLUSIONE

Il Responsabile del procedimento è individuato nella dott.ssa Cristina Turco, Direttore della SC Gestione del Personale.

La procedura sarà conclusa entro 12 mesi dalla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale, salvo intervento di disposizioni o normative ostative regionali o nazionali, o di altri eventi indipendenti dalla volontà dell'Azienda.

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della Commissione esaminatrice è possibile alla conclusione della procedura.

PUBBLICITA' E TRASPARENZA

In applicazione di quanto previsto dall'art 15, c. 7 bis, lettere b) e d), D. Lgs. 502/92 e dalle specifiche norme in materia di pubblicità e trasparenza introdotte dal D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, l'Azienda renderà disponibili sul proprio sito istituzionale www.asugi.sanita.fvg.it, gli atti e la documentazione relativa al presente procedimento per i quali è prevista la pubblicazione obbligatoria, ivi compresi i curricula dei candidati presenti al colloquio.

Il vincitore dell'incarico sarà altresì soggetto agli obblighi di pubblicità previsti per i titolari di Struttura Complessa dalle normative vigenti.

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL DIRETTORE GENERALE:
dott. Antonio Poggiana

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA COMPILAZIONE E INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE
ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it/>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO
DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it/>.
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "**Aggiungi allegato**", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su **“Conferma ed invio”**. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione **“Stampa domanda”**.
- ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma**, alla scannerizzazione e successivo **upload** cliccando il tasto **“Allega la domanda firmata”**. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto **“Invia l'iscrizione”** che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Con riferimento alle domande sottoscritte in forma autografa, verranno presi in considerazione unicamente i dati risultanti dalla domanda sottoscritta e scansionata. L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di difformità tra i dati compilati on line e quelli risultanti dalla domanda sottoscritta. AL PARI L'AMMINISTRAZIONE NON TERRÀ CONTO DI EVENTUALI MODIFICHE APPORTATE A MANO ALLA DOMANDA SOTTOSCRITTA. NEL CASO SI RENDANO NECESSARIE MODIFICHE QUESTE POTRANNO ESSERE EFFETTUATE SOLTANTO MEDIANTE LA COMPILAZIONE E L'INVIO DI UNA NUOVA DOMANDA.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù **“Richiedi assistenza”** sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione **“Annulla domanda”**.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PARTE I-II-III (fascicolo unico)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE
SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI
SERVIZIO LOGISTICA E SERVIZI GENERALI
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2016
Fax +39 040 377.2383
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'invio dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata.; l'invio del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di soggetti estensori - comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate;
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale autonomie locali, sicurezza e politiche dell'immigrazione - Servizio logistica, e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste - FAX n. +39 040 377.2383 - utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltrò postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfaitariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab)	Cartaceo (inoltrò postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture

IN FORMA ANTICIPATA

I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate.

A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:

DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE - SERVIZIO LOGISTICA, E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE

FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: logistica@regione.fvg.it

logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.

b) bonifico bancario cod. IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste

OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati):** il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale
- **acquisto fascicoli:** modulo in *f.to* DOC

DEMETRIO FILIPPO DAMIANI - Direttore responsabile
GIANNI CORTIULA - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS5®
stampa: Centro stampa regionale
- Servizio logistica, e servizi generali