

# BOLLETTINO UFFICIALE

n. 35  
DEL 28 AGOSTO 2024

35

Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPR n. 052/Pres. del 21 marzo 2016, pubblicato sul BUR n. 14 del 6 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 65 LR n. 7/2000, come modificato dall'art. 14, c. 18 della LR n. 24/2009 - legge finanziaria 2010 e art. 32, L n. 69/2009).



## Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

- 
- Decreto** del Presidente della Regione 13 agosto 2024, n. 0108/Pres.  
LR 23/1997, art. 23. Scioglimento del Consiglio comunale di Pordenone.  
pag. **7**
- 
- Decreto** del Presidente della Regione 13 agosto 2024, n. 0109/Pres.  
LR 23/1997, art. 23. Scioglimento del Consiglio comunale di Monfalcone.  
pag. **8**
- 
- Decreto** del Direttore centrale cultura e sport 19 agosto 2024, n. 39314  
LR 23/2015, Titolo II, Capo III. Approvazione dell'Elenco aggiornato dei Sistemi bibliotecari.  
pag. **9**
- 
- Decreto** del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia  
13 agosto 2024, n. 38964  
LR 22/2022, articolo 7, commi 56 - 61: avviso per contributi a fondo perduto aventi per oggetto il sostegno all'ammodernamento di un'infrastruttura di sperimentazione nel settore regionale delle scienze della vita - Rettifica.  
pag. **18**
- 
- Decreto** del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia  
16 agosto 2024, n. 39189  
LR 18/2005, art. 48. Avviso pubblico contenente criteri e modalità di selezione dei soggetti attuatori della misura di accompagnamento intensivo alla ricollocazione di cui all'articolo 48 della legge regionale 18/2005, nonché modalità attuative e gestionali della misura stessa. Proroga del termine finale di presa in carico.  
pag. **28**
- 
- Decreto** del Direttore del Servizio biodiversità 14 agosto 2024, n. 39031  
Legge regionale 42/1996, articolo 40 quater. Approvazione bando e modulistica per la concessione dei contributi ai soggetti cui è attribuita la gestione delle aree della Rete Natura 2000.  
pag. **29**
- 
- Decreto** del Direttore del Servizio transizione energetica 2 agosto 2024, n. 37340/GRFVG. (Estratto)  
LR 19/2012 art. 12, DLgs. 387/2003 art. 12. Autorizzazione unica per la conversione di un impianto di produzione di energia elettrica da biogas della potenzialità di 999 kW, in un impianto per la produzione di biometano della potenzialità di 500 Smc/h in località Arrodola nel Comune di Torviscosa (UD).  
Proponente: Cereal Agricola Sas società agricola - N. pratica: 2405.1 .  
pag. **38**
- 
- Decreto** del Direttore del Servizio transizione energetica 5 agosto 2024, n. 37538/GRFVG - Fascicolo ALP-EN 2331.1. (Estratto)  
LR 19/2012 art. 12, DLgs. 387/2003 art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione e l'esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica alimentato da fonte rinnovabile di tipo solare denominato "Ello18", e delle relative opere ed infrastrutture connesse, di potenza nominale pari a 9.820,8 kW, sito

nei Comuni di Camino al Tagliamento e Codroipo (UD) - Proponente: Ellomay Solar Italy Eighteen Srl.

pag. 39

### **Decreto del Direttore del Servizio formazione 13 agosto 2024, n. 38939**

Piano sviluppo e coesione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia Sezione speciale. Area tematica 11 - Istruzione e formazione. Settore di intervento 11.01 - Strutture educative e formative. Sostegno al sistema regionale formazione professionale per l'adeguamento tecnologico dei laboratori didattici. Approvazione operazioni - Sportello 1 - Scadenza 10 giugno 2024 ore 17:00.

pag. 40

### **Decreto del Direttore del Servizio formazione 19 agosto 2024, n. 39306**

Fondo sociale europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'azione zonale per l'apprendimento PiAzZA 2022/2024. Formazione permanente per Gruppi omogenei - Coprogettati. Approvazione operazioni FPGO\_COP presentate entro le ore 17:00 del 31 luglio 2024.

pag. 44

### **Decreto del Direttore del Servizio formazione 19 agosto 2024, n. 39308**

Fondo sociale europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'azione zonale per l'apprendimento PiAzZA 2022/2024. Formil - Formazione individualizzata. Approvazione operazioni Formil presentate entro le ore 17.00 del 31 luglio 2024.

pag. 50

### **Decreto del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio 8 agosto 2024, n. 38250**

Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio IV, n. R000693 del 25 marzo 2024. Fondazione ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico di Pordenone. Approvazione progetto e liquidazione risorse.

pag. 55

### **Decreto del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio 8 agosto 2024, n. 38251**

Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio IV, n. R000693 del 25 marzo 2024. Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico. Approvazione progetto e liquidazione risorse.

pag. 58

### **Decreto del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio 8 agosto 2024, n. 38252**

Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio IV, n. R000693 del 25 marzo 2024. Fondazione ITS per le nuove tecnologie della vita "A. Volta", ora Fondazione Istituto tecnologico superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy. Approvazione progetto e liquidazione risorse.

pag. 62

### **Decreto del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio 8 agosto 2024, n. 38253**

Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio IV, n. R000693 del 25 marzo 2024. Fondazione ITS Nuove tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'industria meccanica e aeronautica A. Malignani di Udine. Approvazione progetto e liquidazione risorse.

pag. 66

### **Decreto del Direttore del Servizio Polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione 13 agosto 2024, n. 38954**

Artt. 4 e 5 della legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 "Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali" e successive modifiche ed integrazioni. Avviso A bis e

approvazione della nuova modulistica a seguito delle modifiche apportate dall'art. 9, commi 130 e 131 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7.

pag. **71**

### **Decreto** del Direttore del Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento 19 agosto 2024, n. 39282

Legge regionale 27 ottobre 2023, n. 14, articolo 4, commi 11 - 17: contributi a persone fisiche finalizzati alla dismissione di generatori di calore e il contestuale acquisto e installazione di generatori di calore aventi una classe di qualità superiore o di pompe di calore. Approvazione dell'avviso e della modulistica per la richiesta di concessione del contributo.

pag. **87**

### **Decreto** del Direttore del Servizio incarico speciale in materia di progetti strategici di innovazione, ricerca e università 14 agosto 2024, n. 39072

LR 13/2023, articolo 7, commi 14 e 15 bis: avviso per contributi a fondo perduto aventi per oggetto il sostegno alla creazione o all'ammodernamento di infrastrutture di ricerca nel settore dell'idrogeno rinnovabile. Correzioni errori formali avviso.

pag. **97**

### **Decreto** del Direttore del Servizio valutazioni ambientali 19 agosto 2024, n. 39286

DLgs. 152/2006 - art. 28. Verifica di ottemperanza alla condizione ambientale di cui al decreto n. 28125/GRFVG dell'11 giugno 2024 (SCR/1988) - Proponente: Società Fonderia SA.BI. Spa.

pag. **106**

### **Decreto** del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Trattazione attività connesse alla gestione venatoria" del Servizio caccia e risorse ittiche 14 agosto 2024, n. 38985

LR 6/2008, art. 32. - DPRReg. 7 dicembre 2009, n. 0339/Pres. Approvazione dell'elenco delle domande non accolte relative all'ammissione e al trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia del Friuli Venezia Giulia per l'annata venatoria 2024/2025.

pag. **107**

### **Decreto** del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Trattazione attività connesse alla gestione venatoria" del Servizio caccia e risorse ittiche 14 agosto 2024, n. 38988

LR n. 6/2008, art. 32. - DPRReg. 7 dicembre 2009, n. 0339/Pres. Approvazione delle graduatorie per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia della Regione Friuli Venezia Giulia, annata venatoria 2024/2025.

pag. **110**

### **Decreto** del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Trattazione attività connesse alla gestione venatoria" del Servizio caccia e risorse ittiche 14 agosto 2024, n. 39002

Elenco regionale dei dirigenti venatori: cancellazioni e iscrizioni.

pag. **157**

### **Segretariato** generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **158**

### **Segretariato** generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

pag. **158**



## Sommario Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

---

### Comune di Coseano (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione del progetto di ampliamento nonché di variante n. 3 del Piano per insediamenti produttivi PIP (L 865/71) S. Andrea a Cisterna di Coseano con apposizione del vincolo preordinato all'esproprio (artt. 1 e 19 DPR 327/2001).

pag. **160**

---

### Comune di Gonars (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 3 al Piano per insediamenti produttivi (PIP) di iniziativa pubblica denominato "Stradalta due".

pag. **160**

---

### Comune di Mereto di Tomba (UD)

Avviso relativo all'approvazione della variante n. 24 al vigente PRGC, riferita al Progetto di fattibilità tecnica ed economica dei "Lavori di realizzazione di un collegamento ciclopedonale tra le frazioni San Marco e Tomba".

pag. **161**

---

### Comune di Mereto di Tomba (UD)

Avviso di approvazione del "Piano della mobilità ciclistica comunale - Biciplan - LR n. 8/2018".

pag. **161**

---

### Comune di Povoletto (UD)

Lavori di sistemazione rio Maggiore e rete idrografica minore di fossi e canali di scolo a salvaguardia del Comune di Povoletto. Espropriazione per pubblica utilità. Autorizzazione allo svincolo di somme depositate presso il Ministero dell'Economia e delle finanze (MEF) Ragioneria territoriale dello Stato di Trieste a favore delle sig.re Fattori Monica, Fattori Sonia, Fattori Vanda. Decreto n. 6 del 13 agosto 2024 (Estratto).

pag. **161**

---

### DG Italia Holding Srl - Bolzano

Pubblicazione dei dati relativi alla dichiarazione di Procedura abilitativa semplificata per l'impianto di produzione di energia alimentato da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art. 6, del DLgs. 28/2011 - Comune di Palazzolo dello Stella (UD).

pag. **162**

---

### Azienda regionale di coordinamento per la salute - Arcs - Udine

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di assistente tecnico da assegnare alle Aziende del Servizio sanitario regionale del Friuli Venezia Giulia.

pag. **163**

---

### Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di: 1 (uno) posto di dirigente medico in disciplina "Malattie metaboliche e diabetologia". Riapertura termini.

pag. **178**

---

**Centro** di Riferimento Oncologico - CRO - Aviano (PN) - Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina: Medicina trasfusionale a tempo indeterminato.

pag. **187**

---

**Istituto** di ricovero e cura a carattere scientifico materno infantile - IRCCS - "Burlo Garofolo" - Trieste

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due dirigenti medici nella disciplina di Otorinolaringoiatria.

pag. **200**



## Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

24\_35\_1\_DPR\_108\_1\_TESTO

### **Decreto del Presidente della Regione 13 agosto 2024, n. 0108/Pres.**

LR 23/1997, art. 23. Scioglimento del Consiglio comunale di Pordenone.

#### **IL PRESIDENTE**

**PREMESSO** che nelle consultazioni elettorali del 3 e 4 ottobre 2021 sono stati eletti il Consiglio comunale di Pordenone ed il Sindaco, nella persona del signor Alessandro Ciriani;

**VISTA** la nota prot. n. 0053826/P/GEN del 1° luglio 2024, con la quale il Segretario generale del Comune di Pordenone ha trasmesso la lettera di dimissioni del Sindaco Alessandro Ciriani, dimissioni assunte al protocollo comunale al n. 0053434/A del 28 giugno 2024;

**VISTA** la legge costituzionale 23 settembre 1993, n. 2 "Modifiche ed integrazioni agli statuti speciali per la Valle d'Aosta, per la Sardegna, per il Friuli - Venezia Giulia e per il Trentino - Alto - Adige";

**VISTO** il decreto legislativo 2 gennaio 1997, n. 9 "Norme di attuazione dello statuto speciale per la regione Friuli-Venezia Giulia in materia di ordinamento degli enti locali e delle relative circoscrizioni", ed in particolare l'articolo 6, comma 2, il quale ha trasferito all'Amministrazione regionale del Friuli Venezia Giulia la competenza ad emanare i provvedimenti concernenti la sospensione e lo scioglimento dei consigli provinciali e comunali e la sospensione, rimozione e revoca degli amministratori, salvo i provvedimenti adottati dallo Stato in base alla normativa antimafia o per motivi di ordine pubblico;

**ATTESO** che, in virtù dell'articolo 23, comma 1, della legge regionale 4 luglio 1997, n. 23 "Norme urgenti per la semplificazione dei procedimenti amministrativi, in materia di autonomie locali e di organizzazione dell'Amministrazione regionale", continuano a trovare applicazione nella Regione Friuli Venezia Giulia gli articoli 37, 37 bis, 39 e 40 della legge 8 giugno 1990, n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali", così come vigente alla data di entrata in vigore della citata legge regionale 23/1997;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 37 bis, comma 3, della citata legge 142/1990, le dimissioni presentate dal Sindaco diventano irrevocabili e producono gli effetti di cui al comma 1, trascorso il termine di venti giorni dalla loro presentazione al Consiglio;

**ATTESO** che in data 19 luglio 2024 le dimissioni del Sindaco di Pordenone sono divenute irrevocabili, giusta comunicazione a firma del Segretario generale della medesima data;

**CONSTATATO** che si è verificata la fattispecie prevista dall'articolo 37 bis, comma 1, della legge 142/1990 (dimissioni del Sindaco) quale causa di scioglimento del Consiglio comunale;

**ATTESO** che ai sensi dell'articolo 37 bis, comma 1, della legge 142/1990, in caso di dimissioni del Sindaco, la Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio, ma la Giunta e il Consiglio stessi rimangono in carica fino all'elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco e, fino alle predette elezioni, le funzioni del Sindaco sono svolte dal Vicesindaco;

**VISTO** l'articolo 23, comma 2, della citata legge regionale 23/1997;

**VISTO** l'articolo 5 della legge regionale 5 dicembre 2013, n. 19 "Disciplina delle elezioni comunali e modifiche alla legge regionale 28/2007 in materia di elezioni regionali";

**VISTO** lo Statuto di autonomia;

**SU CONFORME** deliberazione della Giunta regionale 9 agosto 2024, n. 1209;



**DECRETA**

1. Il Consiglio comunale di Pordenone è sciolto.
2. Il Consiglio e la Giunta del Comune di Pordenone rimangono in carica sino all'elezione del nuovo Sindaco e del nuovo Consiglio, che avrà luogo ai sensi della legge regionale 19/2013. Fino alla predetta elezione, le funzioni del Sindaco sono svolte dal Vicesindaco Alberto Parigi.

Il presente decreto è trasmesso al Comune di Pordenone, al Commissario del Governo nella Regione autonoma Friuli Venezia Giulia ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Pordenone, nonché pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

24\_35\_1\_DPR\_109\_1\_TESTO

## **Decreto del Presidente della Regione 13 agosto 2024, n. 0109/Pres.**

### **LR 23/1997, art. 23. Scioglimento del Consiglio comunale di Monfalcone.**

**IL PRESIDENTE**

**PREMESSO** che nelle consultazioni elettorali del 12 giugno 2022 sono stati eletti il Consiglio comunale di Monfalcone ed il Sindaco, nella persona della signora Anna Maria Cisint;

**VISTA** la nota prot. n. 2024/0036364 del 3 luglio 2024, con la quale il Segretario generale del Comune di Monfalcone comunica che il Sindaco ha presentato le dimissioni dalla carica con nota acquisita al protocollo comunale al n. 0035637/A del 28 giugno 2024;

**VISTA** la legge costituzionale 23 settembre 1993, n. 2 "Modifiche ed integrazioni agli statuti speciali per la Valle d'Aosta, per la Sardegna, per il Friuli - Venezia Giulia e per il Trentino - Alto - Adige";

**VISTO** il decreto legislativo 2 gennaio 1997, n. 9 "Norme di attuazione dello statuto speciale per la regione Friuli-Venezia Giulia in materia di ordinamento degli enti locali e delle relative circoscrizioni", ed in particolare l'articolo 6, comma 2, il quale ha trasferito all'Amministrazione regionale del Friuli Venezia Giulia la competenza ad emanare i provvedimenti concernenti la sospensione e lo scioglimento dei consigli provinciali e comunali e la sospensione, rimozione e revoca degli amministratori, salvo i provvedimenti adottati dallo Stato in base alla normativa antimafia o per motivi di ordine pubblico;

**ATTESO** che, in virtù dell'articolo 23, comma 1, della legge regionale 4 luglio 1997, n. 23 "Norme urgenti per la semplificazione dei procedimenti amministrativi, in materia di autonomie locali e di organizzazione dell'Amministrazione regionale", continuano a trovare applicazione nella Regione Friuli Venezia Giulia gli articoli 37, 37 bis, 39 e 40 della legge 8 giugno 1990, n. 142 "Ordinamento delle autonomie locali", così come vigente alla data di entrata in vigore della citata legge regionale 23/1997;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 37 bis, comma 3, della citata legge 142/1990, le dimissioni presentate dal Sindaco diventano irrevocabili e producono gli effetti di cui al comma 1, trascorso il termine di venti giorni dalla loro presentazione al Consiglio;

**ATTESO** che in data 19 luglio 2024 le dimissioni del Sindaco di Monfalcone sono divenute irrevocabili, giusta comunicazione a firma del Segretario generale del 22 luglio scorso;

**CONSTATATO** che si è verificata la fattispecie prevista dall'articolo 37 bis, comma 1, della legge 142/1990 (dimissioni del Sindaco) quale causa di scioglimento del Consiglio comunale;

**ATTESO** che ai sensi dell'articolo 37 bis, comma 1, della legge 142/1990, in caso di dimissioni del Sindaco, la Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio, ma la Giunta e il Consiglio stessi rimangono in carica fino all'elezione del nuovo Consiglio e del nuovo Sindaco e, fino alle predette elezioni, le funzioni del Sindaco sono svolte dal Vicesindaco;

**VISTO** l'articolo 23, comma 2, della citata legge regionale 23/1997;

**VISTO** l'articolo 5 della legge regionale 5 dicembre 2013, n. 19 "Disciplina delle elezioni comunali e modifiche alla legge regionale 28/2007 in materia di elezioni regionali";

**VISTO** lo Statuto di autonomia;

**SU CONFORME** deliberazione della Giunta regionale 9 agosto 2024, n. 1208;

**DECRETA**

1. Il Consiglio comunale di Monfalcone è sciolto.
2. Il Consiglio e la Giunta del Comune di Monfalcone rimangono in carica sino all'elezione del nuovo Sindaco e del nuovo Consiglio, che avrà luogo ai sensi della legge regionale 19/2013. Fino alla predetta elezione, le funzioni del Sindaco sono svolte dal Vicesindaco Antonio Garritani.

Il presente decreto è trasmesso al Comune di Monfalcone, al Commissario del Governo nella Regione autonoma Friuli Venezia Giulia ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Gorizia, nonché pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

24\_35\_1\_DDC\_CULT SPORT\_39314\_1\_TESTO

## **Decreto del Direttore centrale cultura e sport 19 agosto 2024, n. 39314**

LR 23/2015, Titolo II, Capo III. Approvazione dell'Elenco aggiornato dei Sistemi bibliotecari.

### **IL DIRETTORE CENTRALE**

**VISTA** la legge regionale 25 settembre 2015, n. 23 (Norme regionali in materia di beni culturali), ed in particolare le disposizioni contenute nel Titolo II, Capo III, con le quali vengono disciplinate le azioni della Regione per regolare e sostenere lo sviluppo della rete bibliotecaria;

**RICHIAMATO** in particolare l'articolo 25, comma 1, della citata legge regionale 23/2015 ai sensi del quale la Regione favorisce la costituzione dei sistemi bibliotecari e a tal fine, avvalendosi della Conferenza della rete bibliotecaria regionale di cui all'articolo 32, provvede a:

- a) predisporre la convenzione tipo tra la biblioteca centro sistema e le biblioteche che intendono aderire al sistema bibliotecario, che comprende anche la disciplina fondamentale per il funzionamento del sistema stesso;
- b) definire gli standard obiettivo dinamici di cui all'articolo 23, comma 3, lettera b);
- c) approvare i progetti di costituzione dei sistemi bibliotecari;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione 7 dicembre 2016, n. 236, recante il "Regolamento concernente le caratteristiche e le modalità di costituzione dei sistemi bibliotecari, i requisiti e le modalità per il riconoscimento delle biblioteche di interesse regionale ed i criteri e le modalità per l'attuazione degli interventi nel settore bibliotecario, ai sensi della legge regionale 25 settembre 2015, n. 23 (Norme regionali in materia di beni culturali)";

**RICHIAMATA** la propria precedente deliberazione 20 gennaio 2017, n. 90, con la quale sono stati approvati la convenzione tipo per la costituzione di nuovi Sistemi bibliotecari, con annesso lo schema di regolamento per il funzionamento dei singoli Sistemi, nonché gli Standard obiettivo dinamici, come definiti dall'articolo 2 del Regolamento;

**RICHIAMATE** altresì le proprie precedenti deliberazioni 25 gennaio 2018, n. 127 e 26 maggio 2023, n. 802, con le quali sono stati approvati gli elenchi aggiornati dei sistemi bibliotecari;

**VISTO** l'art. 6, commi 1 e 2, della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 (Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26) con i quali sono state apportate modifiche all'articolo 25 della legge regionale 23/2015;

**VISTO** l'art. 25, comma 4 bis, della legge regionale 23/2015 ai sensi del quale, alla scadenza della convenzione di cui al comma 4 del medesimo articolo, gli enti gestori delle biblioteche già appartenenti al sistema possono stipulare nuove convenzioni a condizione che la biblioteca centro sistema rimanga la stessa, che permangano i requisiti di cui all'articolo 2 del regolamento previsto dall'articolo 39, emanato con decreto del Presidente della Regione 7 dicembre 2016, n. 0236/Pres., e che la nuova convenzione sia redatta sulla base della convenzione tipo di cui al comma 1, lettera a);

**VISTA** la Convenzione che rinnova la costituzione del sistema bibliotecario denominato "Sistema bibliotecario del Cividalese", trasmessa con PEC prot. n. GRFVG-GEN-2923-644875 di data 26 ottobre 2023, dal Comune di Cividale del Friuli in qualità di Ente gestore della biblioteca civica di Cividale del Friuli, individuata quale biblioteca centro sistema;

**VISTA** la Convenzione che rinnova la costituzione del sistema bibliotecario denominato "Sistema bibliotecario del Tagliamento-Sile", trasmessa con PEC prot. n. GRFVG-GEN-2924-19875 data 12 gennaio 2024, dal Comune di Casarsa della Delizia in qualità di Ente gestore della biblioteca civica "Nico Naldini" di Casarsa della Delizia, individuata quale biblioteca centro sistema;

**VISTA** la Convenzione che rinnova la costituzione del sistema bibliotecario denominato "Sistema bibliotecario Giuliano", trasmessa con PEC prot. n. GRFVG-GEN-2924-351920 di data 3 giugno 2024, dal Comune di Trieste in qualità di Ente gestore della biblioteca civica "Attilio Hortis", individuata quale biblioteca centro sistema;

**VISTA** la Convenzione che rinnova la costituzione del sistema bibliotecario denominato "Sistema bibliotecario BiblioGO!", trasmessa con PEC prot. n. GRFVG-GEN-2924-324347 di data 21 maggio 2024, dal Consorzio Culturale del Monfalconese in qualità di Ente gestore della biblioteca del Consorzio Culturale del Monfalconese, individuata quale biblioteca centro sistema;

**ATTESO** che, ai sensi dell'art. 25, comma 4 ter, della legge regionale 23/2015, il Servizio competente in materia di beni culturali provvede, entro novanta giorni decorrenti dalla data di ricevimento della nuova convenzione, alla verifica della permanenza dei requisiti di cui al comma 4 bis;

**ATTESO**, altresì, che, ai sensi dell'art. 25, comma 4 quater, della legge regionale 23/2015, in caso di esito positivo della verifica di cui al comma 4 ter, il sistema è costituito con decorrenza dalla data in cui è stata completata la sottoscrizione della convenzione da parte dei rappresentanti degli enti gestori di tutte le biblioteche interessate;

**VISTO** l'art. 6, comma 73 della citata legge regionale 7 agosto 2024, n. 7, il quale prevede che nelle more della revisione degli standard obiettivo dinamici da utilizzare per la valutazione della qualità dei servizi erogati dai sistemi bibliotecari costituiti ai sensi dell'articolo 25 della legge regionale 23/2015, le biblioteche già individuate come biblioteche centro sistema dei sistemi bibliotecari medesimi mantengono tale ruolo anche per l'esercizio in corso;

**DATO ATTO** che il Servizio competente ha provveduto a verificare la permanenza dei requisiti di cui all'articolo 25, comma 4 bis e che tale verifica ha avuto esito positivo;

**ATTESO** che, ai sensi dell'art. 25, comma 4 quinquies, della legge regionale 23/2015, a conclusione dell'istruttoria, con decreto del Direttore centrale competente in materia di cultura, viene approvato l'Elenco aggiornato dei Sistemi bibliotecari;

**RITENUTO** di procedere alla approvazione dell'Elenco aggiornato dei Sistemi bibliotecari, in conformità con quanto previsto dell'art. 25, comma 4 quinquies, della legge regionale 23/2015;

**VISTO** l'art. 3, comma 7 del Regolamento, il quale stabilisce che il Servizio provvede alla tenuta e all'aggiornamento dell'Elenco dei sistemi, che è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione e nel sito istituzionale della Regione;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, emanato con il Decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres, e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'articolo 19 concernente le competenze dei Direttori Centrali;

#### DECRETA

1. Per quanto esposto in premessa, è approvato l'Elenco dei sistemi bibliotecari esistenti di cui all'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente decreto.
2. L'Elenco di cui al punto 1 sarà pubblicato nel Bollettino ufficiale della Regione e nel sito istituzionale della Regione, ai sensi dell'articolo 3, comma 7, del Regolamento.

Trieste, 19 agosto 2024

DEL BIANCO

Allegato A

				<b>Elenco biblioteche 2024</b>	
Denominazione Sistema bibliotecario	Ente Gestore	Biblioteca centro sistema			
1	Comune di Udine	Biblioteca Civica "V. Joppi" di Udine	<p><b>1. Biblioteca Civica "V. Joppi" di Udine</b></p> <p>2. Biblioteca Civica "L. Straulino" di Campoformido</p> <p>3. Biblioteca Civica "E. Buiese" di Martignacco</p> <p>4. Biblioteca Civica di Pagnacco</p> <p>5. Biblioteca Civica "P. P. Pasolini" di Pasian di Prato</p> <p>6. Biblioteca comunale di Pavia di Udine</p> <p>7. Biblioteca Civica "T. Marangoni" di Pozzuolo del Friuli</p> <p>8. Biblioteca Comunale di Pradamano</p> <p>9. Biblioteca Comunale di Reana del Rojale</p> <p>10. Biblioteca Comunale di Tavagnacco</p> <p>11. Biblioteca Civica di Tricesimo</p> <p>12. Biblioteca della I Circoscrizione "Udine Centro"</p> <p>13. Biblioteca della II Circoscrizione "Cormor San Rocco"</p> <p>14. Biblioteca della II Circoscrizione "Rizzi-San Domenico"</p> <p>15. Biblioteca della III Circoscrizione "Laipacco-S. Gottardo"</p> <p>16. Biblioteca della IV Circoscrizione "Udine Sud"</p> <p>17. Biblioteca della V Circoscrizione "Cussignacco"</p> <p>18. Biblioteca della VI Circoscrizione "S. Paolo S. Osvaldo"</p> <p>19. Biblioteca della VII Circoscrizione "Chiaavis-Paderno"</p>	<p>20. Biblioteca d'Arte dei Civici Musei</p> <p>21. Biblioteca del Museo Friulano di Storia Naturale</p> <p>22. Ludoteca Comunale di Udine</p> <p>23. Biblioteca Civica di Tarcento- "L. Ceschia"</p> <p>24. Biblioteca Comunale di Attimis</p> <p>25. Biblioteca Comunale di Cassacco</p> <p>26. Biblioteca Comunale di Faedis</p> <p>27. Biblioteca Comunale di Lusevera</p> <p>28. Biblioteca Comunale di Magnano in Riviera</p> <p>29. Biblioteca Comunale di Nimis</p> <p>30. Biblioteca Comunale di Povoletto</p> <p>31. Biblioteca del Comune di San Vito di Fagagna</p> <p>32. Biblioteca del Comune di Dignano</p> <p>33. Biblioteca Comunale di San Giovanni al Natissone</p> <p>34. Biblioteca del Comune di Rive d'Arcano</p> <p>35. Biblioteca del Comune di Treppo Grande</p> <p>36. Biblioteca del Comune di Manzano</p> <p>37. Biblioteca del Comune di Coseano</p> <p>38. Biblioteca del Comune di Buja</p> <p>39. Biblioteca del Comune di Forgataria nel Friuli</p> <p>40. Biblioteca Comunale di Colloredo di Monte Albano</p>	

Allegato A

	Denominazione Sistema bibliotecario	Ente Gestore	Biblioteca centro sistema	Elenco biblioteche 2024	
2	<b>Sistema bibliotecario BiblioGO!</b>	Consorzio Culturale del Monfalconese	Biblioteca del Consorzio Culturale del Monfalconese	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Biblioteca del Consorzio culturale del monfalconese di Ronchi dei Legionari</b></li> <li>2. Biblioteca comunale di Doberdò del Lago/Doberdob</li> <li>3. Biblioteca comunale di Fogliano Redipuglia</li> <li>4. Biblioteca comunale di Grado</li> <li>5. Biblioteca comunale di Monfalcone</li> <li>6. Biblioteca comunale di Ronchi dei Legionari</li> <li>7. Biblioteca comunale di Sagrado</li> <li>8. Biblioteca comunale di San Canzian d'Isonzo</li> <li>9. Biblioteca comunale di San Pier d'Isonzo</li> <li>10. Biblioteca comunale di Staranzano</li> <li>11. Biblioteca comunale di Turriaco</li> <li>12. Biblioteca comunale di Capriva del Friuli</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>13. Biblioteca comunale di Cormons</li> <li>14. Biblioteca comunale di Farra d'Isonzo</li> <li>15. Biblioteca comunale di Gradisca d'Isonzo</li> <li>16. Biblioteca comunale di Mariano del Friuli</li> <li>17. Biblioteca comunale di Medea</li> <li>18. Biblioteca comunale di Moraro</li> <li>19. Biblioteca comunale di Mossa</li> <li>20. Biblioteca comunale di Romans d'Isonzo</li> <li>21. Biblioteca comunale di San Lorenzo Isontino</li> <li>22. Biblioteca comunale di Savogna d'Isonzo/Sovodnje ob Soči</li> <li>23. Biblioteca comunale di Villesse</li> </ol>

Allegato A

	Denominazione Sistema bibliotecario	Ente Gestore	Biblioteca centro sistema	Elenco biblioteche 2024
3	<b>Sistema bibliotecario Giuliano</b>	Comune di Trieste	Biblioteca civica "Attilio Hortis"	<p><b>Biblioteca "Attilio Hortis" di Trieste</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Biblioteca comunale "Pier Antonio Quarantotti Gambini"</li> <li>2. Biblioteca Comunale "Stelio Mattioni"</li> <li>3. Biblioteca dei Civici Musei di Storia ed Arte</li> <li>4. Biblioteca d'arte "Sergio Moles" del Civico Museo Revoltella</li> <li>5. Biblioteca del Museo civico di Storia Naturale</li> <li>6. Biblioteca del Museo del Mare "Mario Marzari</li> <li>7. Biblioteca del Museo Teatrale "C. Schmidl"</li> <li>8. Biblioteca dell'Archivio generale</li> <li>9. Biblioteca dell'"Alliance Française"</li> <li>10. Biblioteca Comunale di S. Dorligo della Valle – Dolina / Občine Dolina</li> <li>11. Biblioteca comunale di Sales- Salež / Občinska Knjižnica v Salezu</li> <li>12. Biblioteca della Società istriana di Archeologia e Storia Patria</li> <li>13. Biblioteca della Deputazione di Storia Patria per la Venezia Giulia</li> <li>14. Biblioteca dell'I.R.C.I.</li> <li>15. Biblioteca dell'Istituto Regionale per la Storia della Resistenza e dell'Età contemporanea nel Friuli Venezia Giulia</li> </ol>
				<ol style="list-style-type: none"> <li>17. Biblioteca della Comunità elvetica</li> <li>18. Biblioteca "Tino Sangiorgio" della Comunità greco orientale</li> <li>19. Knjižnica Dušana Černeta / Biblioteca Dušan Černe</li> <li>20. Bibliomediateca musicale "Vito Levi" del Conservatorio "Giuseppe Tartini"</li> <li>21. Biblioteca dell'Istituto regionale per gli studi di Servizio Sociale (I. R.S.Se.S)</li> <li>22. Biblioteca della Comunità religiosa Serbo ortodossa</li> <li>23. Biblioteca comunale "Lina Marii Marinelli"</li> <li>24. Biblioteca dell'ISIS "Nautico - Galvani"</li> <li>25. Biblioteca "Claudio Viola" del Liceo scientifico "G. Oberdan"</li> <li>26. Biblioteca "Luciana Schleifer" del Liceo classico e Linguistico statale "F. Petrarca"</li> <li>27. Biblioteca dell'Istituto tecnico statale "A. Volta"</li> <li>28. Biblioteca dell'ISIS "Carli - Da Vinci - Sandrinelli"</li> <li>29. Biblioteca della Lega Nazionale</li> </ol>

Allegato A

	Denominazione Sistema bibliotecario	Ente Gestore	Biblioteca centro sistema	Elenco biblioteche 2024
4	<b>Sistema bibliotecario del Gemonese Canal del Ferro e Val Canale 2.0</b>	Comune di Gemona del Friuli	Civica Biblioteca Gemonese "Don Valentino Baldissera"	<p><b>Elenco biblioteche 2024</b></p> <p><b>1. Civica Biblioteca Gemonese "Don Valentino Baldissera" di Gemona del Friuli</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Biblioteca del Comune di Artegna</li> <li>Biblioteca del Comune di Bordano</li> <li>Biblioteca del Comune di Montenars</li> <li>Biblioteca del Comune di Trasaghis</li> <li>Biblioteca del Comune di Venzone</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>Biblioteca del Comune di Chiusaforte</li> <li>Biblioteca del Comune di Moggio Udinese</li> <li>Biblioteca del Comune di Pontebba</li> <li>Biblioteca del Comune di Tarvisio</li> <li>Biblioteca del Comune di Resia</li> <li>Biblioteca del Comune di Resiutta</li> <li>Biblioteca del Comune di Osoppo</li> </ol>
5	<b>Sistema bibliotecario del Medio Friuli</b>	Comune di Codroipo	Biblioteca civica "Don Gilberto Pressacco"	<p><b>1. Biblioteca civica "Don Gilberto Pressacco" di Codroipo</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Biblioteca del Comune di Basiliano</li> <li>Biblioteca del Comune di Bertolo</li> <li>Biblioteca del Comune di Camino al Tagliamento</li> <li>Biblioteca del Comune di Castions di Strada</li> <li>Biblioteca del Comune di Lestizza</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>Biblioteca del Comune di Mereto di Tomba "Pietro Sameda De Marco"</li> <li>Biblioteca del Comune di Mortegliano</li> <li>Biblioteca del Comune di Sedegliano "Agnul di Spere"</li> <li>Biblioteca del Comune di Talmassons</li> <li>Biblioteca del Comune di Varmo</li> <li>Biblioteca del Comune di Flaibano</li> </ol>
6	<b>Sistema bibliotecario della Carnia 2.0</b>	Comune di Tolmezzo	Biblioteca civica "Adriana Pittoni"	<p><b>1. Biblioteca civica "Adriana Pittoni" Tolmezzo</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Biblioteca comunale Paularo</li> <li>Biblioteca comunale Eremonzo</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>Biblioteca comunale "Italo Guidetti" di Ovaro</li> <li>Biblioteca comunale Ampezzo</li> <li>Biblioteca del Museo delle Arti e Tradizioni Popolari "Luigi e Michele Gortani"</li> <li>Biblioteca del Comune di Sappada-Plodh</li> </ol>

Allegato A

	Denominazione Sistema bibliotecario	Ente Gestore	Biblioteca centro sistema	Elenco biblioteche 2024	
7	<b>Sistema bibliotecario InBiblio</b>	Comune di San Giorgio di Nogaro	Biblioteca comunale Villa Dora	<b>1. Biblioteca comunale Villa Dora di San Giorgio di Nogaro</b> 2. Biblioteca del Comune di Carlino 3. Biblioteca del Comune di Latisana 4. Biblioteca del Comune di Marano Lagunare 5. Biblioteca del Comune di Muzzana del Turgnano 6. Biblioteca del Comune di Palazzolo dello Stella 7. Biblioteca del Comune di Pocenia 8. Biblioteca del Comune di Porpetto 9. Biblioteca del Comune di Precentico 10. Biblioteca "Paolo Solimbergo" di Rivignano 11. Biblioteca civica di Teor 12. Biblioteca del Comune di Ronchis 13. Biblioteca del Comune di Aiello 14. Biblioteca del Comune di Aquileia	15. Biblioteca del Comune di Bagnaria Arsa 16. Biblioteca del Comune di Bicinicco 17. Biblioteca del Comune di Campolongo-Tapogliano 18. Biblioteca del Comune di Cervignano del Friuli 19. Biblioteca del Comune di Fiumicello 20. Biblioteca del Comune di Gonars 21. Biblioteca del Comune di Palmanova 22. Biblioteca del Comune di Ruda 23. Biblioteca del Comune di Santa Maria La Longa 24. Biblioteca del Comune di San Vito al Torre 25. Biblioteca del Comune di Terzo di Aquileia 26. Biblioteca del Comune di Trivignano Udinese 27. Biblioteca del Comune di Villa Vicentina 28. Biblioteca del Comune di Visco



Allegato A

	Denominazione Sistema bibliotecario	Ente Gestore	Biblioteca centro sistema	Elenco biblioteche 2024	
8	<b>Sistema bibliotecario del Cividalese</b>	Comune di Cividale del Friuli	Biblioteca civica di Cividale del Friuli	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Biblioteca civica di Cividale del Friuli</b></li> <li>2. Biblioteca civica di Buttrio</li> <li>3. Biblioteca civica di Corno di Rosazzo</li> <li>4. Biblioteca civica di Drenchia</li> <li>5. Biblioteca civica di Grimacco</li> <li>6. Biblioteca civica di Moimacco</li> <li>7. Biblioteca civica di Premariacco</li> <li>8. Biblioteca civica di Prepotto</li> <li>9. Biblioteca civica di Pulfero</li> <li>10. Biblioteca civica di Remanzacco</li> <li>11. Biblioteca civica di San Leonardo</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>12. Biblioteca civica di San Pietro al Natisone</li> <li>13. Biblioteca civica di Savogna</li> <li>14. Biblioteca civica di Stregna</li> <li>15. Biblioteca civica di Torreano</li> <li>16. Biblioteca del Kulturno Društvo Circolo di cultura Ivan Trinko</li> <li>17. Biblioteca della Fondazione de Claricini Dornpacher</li> <li>18. Biblioteca della SOMSI Società Operaia di Mutuo Soccorso ed Istruzione</li> <li>19. Biblioteca del Liceo Classico annesso al Convitto Nazionale Paolo Diacono</li> </ol>
9	<b>Sistema bibliotecario Tagliamento-Sile</b>	Comune di Casarsa della Delizia	Biblioteca civica di Casarsa della Delizia	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Biblioteca civica di Casarsa della Delizia</b></li> <li>2. Biblioteca civica di Cordovado</li> <li>3. Biblioteca civica di Morsano al Tagliamento</li> <li>4. Biblioteca civica di Sesto al Reghena</li> <li>5. Biblioteca civica di Valvasone Arzene</li> <li>6. Biblioteca civica di San Vito al Tagliamento</li> <li>7. Biblioteca civica di San Martino al Tagliamento</li> <li>8. Biblioteca del Centro Studi Pier Paolo Pasolini</li> <li>9. Biblioteca dell'Associazione il Noce</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>10. Biblioteca dell'Associazione La Luna</li> <li>11. Biblioteca civica di Fiume Veneto</li> <li>12. Biblioteca civica di Chions</li> <li>13. Biblioteca civica di Pravisdomini</li> <li>14. Biblioteca civica di Pasiano di Pordenone</li> <li>15. Biblioteca civica di Prata di Pordenone</li> <li>16. Biblioteca del Comune di Brugnera</li> <li>17. Biblioteca del Comune di Porcia</li> <li>18. Biblioteca del Comune di Zoppola</li> </ol>

Allegato A

	Denominazione Sistema bibliotecario	Ente Gestore	Biblioteca centro sistema	Elenco biblioteche 2024	
10	<b>Nuovo Sistema Valli e Dolomiti Friulane</b>	Magnifica Comunità di Montagna Dolomiti Friulane, Cavallo e Cansiglio	Biblioteca civica di Maniago	<b>1. Biblioteca civica di Maniago</b> 2. Biblioteca del Comune di Aviano 3. Biblioteca del Comune di Barcis 4. Biblioteca del Comune di Budoia 5. Biblioteca del Comune di Caneva 6. Biblioteca del Comune di Cimolais 7. Biblioteca del Comune di Claut 8. Biblioteca del Comune di Erto e Casso 9. Biblioteca del Comune di Frisanco (punto prestito)	10. Biblioteca del Comune di Meduno 11. Biblioteca del Comune di Montebelluna 12. Biblioteca del Comune di Poicenigo 13. Biblioteca del Comune di Sequals 14. Biblioteca del Comune di Tramonti di Sopra 15. Biblioteca del Comune di Vajont 16. Biblioteca del Comune di Arba 17. Biblioteca dell'IS "E. Torricelli"
11	<b>Sistema Peraluis</b>	Comune di Spilimbergo	Biblioteca civica di Spilimbergo	<b>1. Biblioteca civica di Spilimbergo</b> 2. Biblioteca del Comune di Castelnuovo del Friuli 3. Biblioteca del Comune di Cavasso Nuovo 4. Biblioteca del Comune di Clauzetto 5. Biblioteca del Comune di Fanna 6. Biblioteca del Comune di Pinzano al Tagliamento 7. Biblioteca del Comune di Travesio	8. Biblioteca del Comune di Vito d'Asio 9. Biblioteca del Comune di Vivaro 10. Biblioteca di Roveredo in Piano 11. Biblioteca di San Giorgio della Richinvelda 12. Biblioteca di San Quirino 13. Biblioteca scolastica IS il Tagliamento 14. Biblioteca del CRAF - Centro Ricerca e Archiviazione Fotografica

24\_35\_1\_DDC\_LAV FOR\_38964\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia 13 agosto 2024, n. 38964

LR 22/2022, articolo 7, commi 56 - 61: avviso per contributi a fondo perduto aventi per oggetto il sostegno all'ammodernamento di un'infrastruttura di sperimentazione nel settore regionale delle scienze della vita - Rettifica.

### IL DIRETTORE CENTRALE

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1116 adottata nel corso della seduta del 25 luglio 2023 con la quale l'organo collegiale modifica l'articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e la declaratoria delle funzioni organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali approvata con propria deliberazione n. 893 del 19 giugno 2020;

**VISTA** la delibera n. 1139 del 25 luglio 2023 con cui la Giunta regionale, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento, conferisce alla dott.ssa Ketty Segatti l'incarico di Direttore centrale per particolari funzioni nell'ambito della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia per lo svolgimento delle attività indicate nell'atto medesimo a decorrere dal 2 agosto 2023 e fino al 1° agosto 2026;

**VISTA** la Legge Regionale 28 dicembre 2022 n. 22 (Legge di stabilità 2023) articolo 7, commi 55 e seguenti che autorizza l'Amministrazione regionale ad attuare interventi per l'attrazione di investimenti, sostegno di start-up innovative e di progetti di ricerca, sviluppo e innovazione nei settori delle Scienze della Vita;

**VISTO** il "Regolamento recante i contenuti, i criteri e le modalità per la concessione di finanziamenti finalizzati all'attrazione di investimenti al sostegno di start-up innovative e alla realizzazione di progetti di ricerca, sviluppo e innovazione nel settore delle Scienze della Vita", ai sensi dell'articolo 7, commi 56 e 57 della Legge regionale 22/2022 (Legge di stabilità 2023) emanato con Decreto n. 177/Pres del 18 ottobre 2023, di seguito "Regolamento";

**VISTO** il comma 58 dell'articolo 7 della citata LR 22/2022 che dispone che la Regione può stipulare un accordo di collaborazione con il soggetto di cui all' articolo 15, comma 2 quinquies, della legge regionale 20 febbraio 2015, n. 3 (RilancimpresaFVG - Riforma delle politiche industriali), per la gestione dei menzionati interventi;

**VISTA** la convenzione prot. n. 3291/P/CON del 05.12.2023 sottoscritta su conforme deliberazione della Giunta regionale n. 1864 del 23 novembre 2023 tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e il Cluster Scienze della Vita quale soggetto che svolge le funzioni di cui all' articolo 15, comma 2 quinquies, della menzionata LR 3/2015 per la gestione degli interventi individuati dall'articolo 3, comma 1, lettere da a) a c) del Menzionato Regolamento;

**ACCERTATO** che la gestione dell'intervento a sostegno all'ammodernamento di un'infrastruttura di prova e sperimentazione di cui all'articolo 3, comma 1 lettera d) del menzionato Regolamento rimane in capo all'amministrazione regionale e segnatamente al Direttore centrale per particolari funzioni della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia;

**VISTA** la deliberazione giuntale n. 1030 del 4 luglio 2024 con la quale è stato approvato l'intervento denominato "LR 22/2022, articolo 7, commi 56-61: Avviso per contributi a fondo perduto aventi per oggetto il sostegno all'ammodernamento di un'infrastruttura di prova e sperimentazione nel settore regionale delle Scienze della Vita";

**VISTO** l'art. 35 dell'avviso sopra richiamato, che prevede la possibilità, mediante l'adozione di decreti della Struttura competente da pubblicare sul sito internet nella sezione dedicata all'avviso e sul Bollettino Ufficiale della Regione, di apportare eventuali rettifiche, integrazioni e adeguamenti delle disposizioni di natura operativa attinenti le modalità di attuazione del suddetto avviso;

**DATO ATTO** che nel menzionato avviso sono stati rilevati dei meri errori formali che richiedono una correzione al fine di una corretta interpretazione da parte dei richiedenti delle disposizioni ivi prescritte;

**VISTO** l'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente decreto, in cui sono evidenziati gli errori formali contenuti nell'avviso e la loro rispettiva correzione;

**RITENUTO** pertanto opportuno apportare le modifiche all'avviso, così come evidenziate nell'allegato 1 al presente decreto;

**DECRETA**

1. Di rettificare l'avviso denominato "LR 22/2022, articolo 7, commi 56-61: Avviso per contributi a fondo perduto aventi per oggetto il sostegno all'ammodernamento di un'infrastruttura di prova e sperimentazione nel settore regionale delle Scienze della Vita", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1030 del 4 luglio 2024, secondo lo schema contenuto nell'allegato 1, parte integrante del presente decreto;
2. Di approvare tali modifiche e disporre la pubblicazione dell'allegato di cui al punto 1 sul sito internet [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it) nelle sezioni dedicate al bando e sul Bollettino Ufficiale della Regione;

Trieste, 13 agosto 2024

IL DIRETTORE CENTRALE PER  
PARTICOLARI FUNZIONI:  
SEGATTI

**Allegato 1 - CORREZIONE ERRORI FORMALI ALL'AVVISO: "LR 22/2022, articolo 7, commi 56-61: Avviso per contributi a fondo perduto aventi per oggetto il sostegno all'ammodernamento di un'infrastruttura di prova e sperimentazione nel settore regionale delle Scienze della Vita"**

VERSIONE PRECEDENTE/DA MODIFICARE	VERSIONE MODIFICATA
<p>ARTICOLO 2, COMMA 1</p> <p style="text-align: center;"><i>(omissis)</i></p> <p>p. <i>Utilizzo dell'infrastruttura</i>: la possibilità di accedere all'infrastruttura e di impiegarne le strutture, le tecnologie, le risorse e gli impianti ivi installati.</p>	<p>ARTICOLO 2, COMMA 1</p> <p style="text-align: center;"><i>(omissis)</i></p> <p>p. Utilizzo dell'infrastruttura: la possibilità di accedere all'infrastruttura e di impiegarne le strutture, le tecnologie, le risorse e gli impianti ivi installati;</p> <p><b>q. <i>Normali condizioni di mercato</i>: una situazione in cui le condizioni relative all'operazione tra i contraenti non differiscono da quelle che sarebbero applicate tra imprese indipendenti e non contengono alcun elemento di collusione; il principio delle normali condizioni di mercato si considera soddisfatto se l'operazione si svolge nel quadro di una procedura aperta, trasparente e non discriminatoria.</b></p>
<p>ARTICOLO 5, COMMA 2</p> <p>2. L'ATI di cui al comma 1, lettera b) deve essere costituita prima della presentazione della domanda o entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione dell'assegnazione del contributo, termine prorogabile di ulteriori 15 (quindici) giorni in presenza di giustificate ragioni, pena la decadenza del contributo assegnato all'intero progetto. Ciascuno degli associati assume gli obblighi relativi alla realizzazione degli interventi di propria competenza e ne sostiene la relativa spesa, così come indicato nel progetto. La responsabilità degli associati in ordine alla realizzazione complessiva del progetto è solidale. La durata dell'ATI ed è disciplinata dall'articolo 30, comma 1, lettera d).</p>	<p>ARTICOLO 5, COMMA 2</p> <p>2. L'ATI di cui al comma 1, lettera b) deve essere costituita prima della presentazione della domanda o entro 60 (sessanta) giorni dalla comunicazione dell'assegnazione del contributo, termine prorogabile di ulteriori 15 (quindici) giorni in presenza di giustificate ragioni, pena la decadenza del contributo assegnato all'intero progetto. Ciascuno degli associati assume gli obblighi relativi alla realizzazione degli interventi di propria competenza e ne sostiene la relativa spesa, così come indicato nel progetto. La responsabilità degli associati in ordine alla realizzazione complessiva del progetto è solidale. La durata dell'ATI ed è disciplinata dall'articolo 30, comma 1, lettera d). <b>L'inammissibilità di un intervento comporta l'inammissibilità dell'intero progetto.</b></p>
<p>ARTICOLO 8, COMMA 1</p> <p>1. Sono ammissibili le spese strettamente legate alla realizzazione del progetto sostenute a partire dal giorno successivo a quello di presentazione della domanda e nell'arco di durata del progetto medesimo.</p>	<p>ARTICOLO 8, COMMA 1</p> <p>1. Sono ammissibili le spese strettamente legate alla realizzazione del progetto sostenute a partire dal giorno successivo a quello di presentazione della domanda e nell'arco di durata del progetto medesimo.</p>

<p>In particolare, sono ammissibili a finanziamento le seguenti spese:</p> <p>a) le spese degli investimenti materiali e immateriali che comprendono tutte le spese sostenute per acquistare macchinari, attrezzature, utensili, strumenti di tipo informatico, compresi i software e le licenze d'uso;</p> <p>b) le spese di progettazione, installazione e collaudo;</p> <p>c) le spese per le attività di certificazione della spesa, di cui al successivo articolo 27 per un importo massimo di euro 3.000,00 (tremila/00);</p> <p>d) l'IVA solo se rappresenta un costo finale per il beneficiario.</p> <p>acquisiti da soggetti esterni al beneficiario che sostiene la spesa e alle normali condizioni di mercato</p>	<p>In particolare, sono ammissibili a finanziamento le seguenti spese:</p> <p>a) le spese degli investimenti materiali e immateriali che comprendono tutte le spese sostenute per acquistare macchinari, attrezzature, utensili, strumenti di tipo informatico, compresi i software e le licenze d'uso;</p> <p>b) le spese di progettazione, installazione e collaudo;</p> <p>c) le spese per le attività di certificazione della spesa, di cui al successivo articolo 27 per un importo massimo di euro 3.000,00 (tremila/00);</p> <p>d) l'IVA solo se rappresenta un costo finale per il beneficiario.</p> <p><b>Le spese di cui alle lettere da a) a c) sono ammissibili solo se i beni o le attività sono acquistate da soggetti esterni al beneficiario che sostiene la spesa e alle normali condizioni di mercato.</b></p>
<p>ARTICOLO 16, COMMA 1</p> <p>1. La domanda è composta dall'istanza di contributo in formato PDF firmata da uno dei soggetti indicati all'articolo 17, comma 3 e dai seguenti allegati:</p> <p>a) relazione tecnica dettagliata del progetto contenente la descrizione dell'infrastruttura in termini di innovatività, qualità, finalità e caratteristiche tecniche, l'indicazione delle sue potenzialità economiche, le motivazioni per cui si ritiene che l'ammodernamento sia idoneo, in termini di capacità e dotazioni, a offrire il supporto alle imprese, la durata totale del progetto, l'indicazione dell'unità di misura e del metodo di calcolo per determinare la capacità annua per usufruire dell'ulteriore intensità di aiuto di cui all'articolo 11, comma 2;</p> <p>b) quadro di spesa dettagliato del progetto e, in caso di ATI, anche dei singoli interventi di ciascun richiedente;</p> <p>c) le dichiarazioni sostitutive di atto notorio di ciascun richiedente sottoscritte digitalmente dal titolare dell'impresa individuale, dal legale rappresentante del richiedente o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma, attestanti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 6;</li> <li>2) il rispetto del divieto di cumulo di cui all'articolo 12;</li> <li>3) la dimensione aziendale per poter fruire della pertinente intensità contributiva;</li> <li>4) il possesso del requisito di indipendenza dei beneficiari del progetto, in caso di iniziativa presentata tramite ATI;</li> <li>5) l'attestazione di presa visione della nota informativa di cui al comma 5, di assunzione di responsabilità dei contenuti della documentazione di domanda e di impegno al rispetto degli obblighi di cui all'articolo 30, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del richiedente o altro soggetto di cui all'articolo 17, comma 3;</li> </ol>	<p>ARTICOLO 16, COMMA 1</p> <p>1. La domanda è composta dall'istanza di contributo in formato PDF firmata da uno dei soggetti indicati all'articolo 17, comma 3 e dai seguenti allegati:</p> <p>a) relazione tecnica dettagliata del progetto contenente la descrizione dell'infrastruttura in termini di innovatività, qualità, finalità e caratteristiche tecniche, l'indicazione delle sue potenzialità economiche, le motivazioni per cui si ritiene che l'ammodernamento sia idoneo, in termini di capacità e dotazioni, a offrire il supporto alle imprese, la durata totale del progetto, l'indicazione dell'unità di misura e del metodo di calcolo per determinare la capacità annua per usufruire dell'ulteriore intensità di aiuto di cui all'articolo 11, comma 2;</p> <p>b) quadro di spesa dettagliato del progetto e, in caso di ATI, anche dei singoli interventi di ciascun richiedente;</p> <p>c) le dichiarazioni sostitutive di atto notorio di ciascun richiedente sottoscritte <b>digitalmente</b> dal titolare dell'impresa individuale, dal legale rappresentante del richiedente o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma, attestanti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 6;</li> <li>2) il rispetto del divieto di cumulo di cui all'articolo 12;</li> <li>3) la dimensione aziendale per poter fruire della pertinente intensità contributiva;</li> <li>4) il possesso del requisito di indipendenza dei beneficiari del progetto, in caso di iniziativa presentata tramite ATI;</li> <li>5) l'attestazione di presa visione della nota informativa di cui al comma 5, di assunzione di responsabilità dei contenuti della documentazione di domanda e di impegno al rispetto degli obblighi di cui all'articolo 30, sottoscritte <b>digitalmente</b> dal legale rappresentante del richiedente o altro soggetto di cui all'articolo 17, comma 3;</li> </ol>

<p>d) le dichiarazioni sottoscritte digitalmente dal titolare dell'impresa individuale, dal legale rappresentante del richiedente o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma, contenenti:</p> <p>1) l'impegno ad affidare l'infrastruttura a terzi con procedura aperta e pubblica, nonché la corrispondenza al prezzo di mercato del canone di gestione applicato o, in assenza di un prezzo, la corrispondenza ai relativi costi, maggiorati di un margine ragionevole, nel caso in cui la gestione non coincida con la proprietà;</p> <p>2) l'impegno a concedere l'accesso all'infrastruttura a più utenti in modo trasparente e non discriminatorio;</p> <p>3) l'impegno a garantire un accesso preferenziale e a condizioni più favorevoli alle imprese che finanzieranno almeno il 10% dei costi di investimento;</p> <p>4) l'impegno ad applicare una tariffa corrispondente al prezzo di mercato per l'utilizzo dell'infrastruttura o, in assenza di un prezzo, ad applicare i relativi costi maggiorati di un margine ragionevole</p> <p>e) qualora già costituita, copia dell'atto costitutivo dell'ATI, oppure l'impegno a costituirla prima dell'avvio del progetto;</p> <p>f) copia del modello F23 o F24 attestante il pagamento dell'imposta di bollo di cui all'articolo 17, comma 6;</p> <p>g) in caso di ATI, procura, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del richiedente o titolare di impresa individuale o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma, con cui l'impresa capofila viene incaricata alla sottoscrizione e presentazione della domanda;</p> <p>h) autocertificazioni sottoscritte digitalmente dal titolare dell'impresa individuale, dal legale rappresentante del richiedente o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma, riportanti i dati societari e personali necessari ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ai sensi dell'articolo 6, comma 1 lettera h), qualora il contributo richiesto superi i 150.000,00 (centocinquantamila) euro;</p> <p>i) per le imprese non aventi sede nel territorio italiano all'atto di presentazione della domanda, documentazione che ne comprovi la costituzione secondo le norme di diritto civile e commerciale vigenti nello Stato di residenza e iscrizione nel relativo registro delle imprese nonché titolo del soggetto firmatario della documentazione di domanda.</p>	<p>d) le dichiarazioni sottoscritte <b>digitalmente</b> dal titolare dell'impresa individuale, dal legale rappresentante del richiedente o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma, contenenti:</p> <p>1) l'impegno ad affidare l'infrastruttura a terzi con procedura aperta e pubblica, nonché la corrispondenza al prezzo di mercato del canone di gestione applicato o, in assenza di un prezzo, la corrispondenza ai relativi costi, maggiorati di un margine ragionevole, nel caso in cui la gestione non coincida con la proprietà;</p> <p>2) l'impegno a concedere l'accesso all'infrastruttura a più utenti in modo trasparente e non discriminatorio;</p> <p>3) l'impegno a garantire un accesso preferenziale e a condizioni più favorevoli alle imprese che finanzieranno almeno il 10% dei costi di investimento;</p> <p>4) l'impegno ad applicare una tariffa corrispondente al prezzo di mercato per l'utilizzo dell'infrastruttura o, in assenza di un prezzo, ad applicare i relativi costi maggiorati di un margine ragionevole</p> <p>e) qualora già costituita, copia dell'atto costitutivo dell'ATI, oppure l'impegno a costituirla prima dell'avvio del progetto;</p> <p>f) copia del modello F23 o F24 attestante il pagamento dell'imposta di bollo di cui all'articolo 17, comma 4;</p> <p>g) in caso di ATI, procura, sottoscritta <b>digitalmente</b> dal legale rappresentante del richiedente o titolare di impresa individuale o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma, con cui l'impresa capofila viene incaricata alla sottoscrizione e presentazione della domanda;</p> <p>h) autocertificazioni sottoscritte <b>digitalmente</b> dal titolare dell'impresa individuale, dal legale rappresentante del richiedente o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma, riportanti i dati societari e personali necessari ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ai sensi dell'articolo 6, comma 1 lettera h), qualora il contributo richiesto superi i 150.000,00 (centocinquantamila) euro;</p> <p>i) per le imprese non aventi sede nel territorio italiano all'atto di presentazione della domanda, documentazione che ne comprovi la costituzione secondo le norme di diritto civile e commerciale vigenti nello Stato di residenza e iscrizione nel relativo registro delle imprese nonché titolo del soggetto firmatario della documentazione di domanda.</p>
<p><b>ARTICOLO 19, COMMA 1</b></p> <p>1. Ogni domanda viene sottoposta a un'istruttoria preliminare di ammissibilità volta ad accertare i requisiti di seguito specificati:</p> <p>a) che la domanda sia stata presentata da uno dei soggetti individuati all'articolo 5, comma 1, lettere a) e b) del presente avviso;</p> <p>b) che la domanda sia stata presentata nei termini e secondo le modalità previste dall'articolo 17, commi 1 e 2;</p>	<p><b>ARTICOLO 19, COMMA 1</b></p> <p>1. Ogni domanda viene sottoposta a un'istruttoria preliminare di ammissibilità volta ad accertare i requisiti di seguito specificati:</p> <p>a) che la domanda sia stata presentata da uno dei soggetti individuati all'articolo 5, comma 1, lettere a) e b) del presente avviso;</p> <p>b) che la domanda sia stata presentata nei termini e secondo le modalità previste dall'articolo 17, commi 1 e 2;</p>

<p>c) che la domanda sia validamente sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente o da altro soggetto titolato a rappresentarlo;</p> <p>d) che alla domanda sia allegata la relazione tecnica dettagliata del progetto di cui all'articolo 16, comma 2, lettera a) e il quadro di spesa di cui all'articolo 16, comma 2, lettera b);</p> <p>e) che il progetto rispetti il limite di durata indicato all'articolo 10, comma 1;</p> <p>f) che il progetto rispetti il limite minimo di spesa ai sensi dell'articolo 9, comma 1.</p>	<p>c) che la domanda sia validamente sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente o da altro soggetto titolato a rappresentarlo <b>come individuato all'articolo 17, comma 3;</b></p> <p>d) che alla domanda sia allegata la relazione tecnica dettagliata del progetto di cui all'articolo 16, comma 1, lettera a) e il quadro di spesa di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b);</p> <p>e) che il progetto rispetti il limite di durata indicato all'articolo 10, comma 1;</p> <p>f) che il progetto rispetti il limite minimo di spesa ai sensi dell'articolo 9, comma 1;</p> <p><b>g) che sia rispettato il limite massimo di due domande per ogni richiedente, come previsto all'articolo 9, comma 2.</b></p>
<p><b>ARTICOLO 20, COMMA 1</b></p> <p>1. Le domande che hanno superato la valutazione di cui all'articolo 19 sono oggetto di ulteriori verifiche istruttorie volte ad accertare i requisiti di seguito specificati:</p> <p>a) la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei proponenti di cui all'articolo 6;</p> <p>b) la sussistenza e la correttezza delle dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 16, comma 3, lettera a);</p> <p>c) la sussistenza e la correttezza delle lettere d'intenti di cui all'articolo 16, comma 3, lettera b);</p> <p>d) il rispetto del divieto di cumulo di cui all'articolo 12;</p> <p>e) il rispetto del vincolo del limite minimo di spesa del progetto di cui all'articolo 9, comma 1 a seguito di valutazione amministrativa di ammissibilità delle spese in relazione alle tipologie di cui all'articolo 8. Tale verifica verrà svolta nuovamente a conclusione della valutazione tecnica di cui all'articolo 21 effettuata dalla Commissione in merito alla congruità e pertinenza delle spese rispetto ai contenuti progettuali;</p> <p>f) la presenza dell'ATI, ovvero della dichiarazione di impegno a costituirla, ai sensi dell'articolo 16, comma 3, lettera c);</p> <p>g) l'indicazione della corretta unità di misura e del corretto metodo di calcolo per determinare la capacità annua nella relazione tecnica del progetto;</p> <p>h) la sussistenza e la correttezza della documentazione di cui all'articolo 16, comma 3, lettere da d) a g);</p> <p>i) la sussistenza dei requisiti progettuali di cui all'articolo 7, comma 1, ovvero che la domanda abbia ad oggetto un progetto di ammodernamento di un'infrastruttura di prova e sperimentazione attinente all'Area di Specializzazione "Salute, Qualità della vita, Agroalimentare e Bioeconomia" della S4 e afferente a una delle traiettorie elencate nell'articolo 3, comma 2.</p>	<p><b>ARTICOLO 20, COMMA 1</b></p> <p>1. Le domande che hanno superato la valutazione di cui all'articolo 19 sono oggetto di ulteriori verifiche istruttorie volte ad accertare i requisiti di seguito specificati:</p> <p>a) la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei proponenti di cui all'articolo 6;</p> <p>b) la sussistenza e la correttezza delle dichiarazioni sostitutive di cui all'articolo 16, comma 1, lettera c);</p> <p>c) la sussistenza e la correttezza delle <b>dichiarazioni sugli impegni</b> di cui all'articolo 16, comma 1, lettera d);</p> <p>d) il rispetto del divieto di cumulo di cui all'articolo 12;</p> <p>e) il rispetto del vincolo del limite minimo di spesa del progetto di cui all'articolo 9, comma 1 a seguito di valutazione amministrativa di ammissibilità delle spese in relazione alle tipologie di cui all'articolo 8. Tale verifica verrà svolta nuovamente a conclusione della valutazione tecnica di cui all'articolo 21 effettuata dalla Commissione in merito alla congruità e pertinenza delle spese rispetto ai contenuti progettuali;</p> <p>f) la presenza dell'ATI, ovvero della dichiarazione di impegno a costituirla, ai sensi dell'articolo 16, comma 1, lettera e);</p> <p>g) l'indicazione della corretta unità di misura e del corretto metodo di calcolo per determinare la capacità annua nella relazione tecnica del progetto <b>qualora il richiedente intenda usufruire della maggiore intensità di aiuto di cui all'articolo 11, comma 2;</b></p> <p>h) la sussistenza e la correttezza della documentazione di cui all'articolo 16, comma 1, lettere da f) a i);</p> <p>i) la sussistenza dei requisiti progettuali di cui all'articolo 7, comma 1, ovvero che la domanda abbia ad oggetto un progetto di ammodernamento di un'infrastruttura di prova e sperimentazione attinente all'Area di Specializzazione "Salute, Qualità della vita, Agroalimentare e Bioeconomia" della S4 e afferente a una delle traiettorie elencate nell'articolo 3, comma 2.</p>



<p>ARTICOLO 20, COMMA 2</p> <p>2. Le verifiche di cui al comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) e h) sono svolte dal personale della Struttura competente. Per le verifiche di cui al comma 1, lettera g) la Struttura competente si avvale della Commissione di Valutazione di cui al successivo articolo 21.</p>	<p>ARTICOLO 20, COMMA 2</p> <p>2. Le verifiche di cui al comma 1, lettere a), b), c), d), e), f) e h) sono svolte dal personale della Struttura competente. Per le verifiche di cui al comma 1, lettere g) e i) la Struttura competente si avvale della Commissione di Valutazione di cui al successivo articolo 21.</p>
<p>ARTICOLO 22, COMMA 2</p> <p>2. A parità di punteggio viene data priorità all'ordine cronologico di presentazione delle domande, attestato dal numero progressivo di protocollo, assegnato nel rispetto dell'ordine di inoltro telematico tramite il sistema on line dedicato.</p>	<p>ARTICOLO 22, COMMA 2</p> <p>2. A parità di punteggio viene data priorità all'ordine cronologico di presentazione delle domande, <b>attestato dalla data e dall'ora di invio via PEC.</b></p>
<p>ARTICOLO 24, COMMA 1 E 2</p> <p>1. I contributi concessi ai beneficiari possono essere erogati in via anticipata ai sensi dell'articolo 39, comma 2, della Legge Regionale 7/2000, previo accertamento dell'effettivo avvio dell'intervento, nella misura massima del 70 per cento dell'importo ed entro 30 giorni dalla data di presentazione della richiesta, utilizzando il modulo fac-simile disponibile sul sito della Regione nella sezione dedicata all'avviso, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del richiedente o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma e inoltrata all'indirizzo PEC lavoro@certregione.it.</p> <p>2. La liquidazione anticipata è subordinata alla presentazione di una fidejussione di importo almeno pari alla somma da erogare, maggiorata degli interessi ai sensi dell'articolo 39, comma 3 della legge regionale 7/2000, prestata da banche, assicurazioni o da intermediari finanziari autorizzati di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385 (Testo unico bancario), iscritti negli Albi ed elenchi di competenza. La fidejussione è redatta secondo il facsimile disponibile sul sito della Regione nella sezione dedicata all'avviso, sottoscritta digitalmente dal soggetto fidejussore e trasmessa in allegato alla richiesta di liquidazione anticipata.</p>	<p>ARTICOLO 24, COMMA 1 E 2</p> <p>1. I contributi concessi ai beneficiari possono essere erogati in via anticipata ai sensi dell'articolo 39, comma 2, della Legge Regionale 7/2000, previo accertamento dell'effettivo avvio dell'intervento, nella misura massima del 70 per cento dell'importo ed entro 30 giorni dalla data di presentazione della richiesta, utilizzando il modulo fac-simile disponibile sul sito della Regione nella sezione dedicata all'avviso, sottoscritta <b>digitalmente</b> dal legale rappresentante del richiedente o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma e inoltrata all'indirizzo PEC lavoro@certregione.it.</p> <p>2. La liquidazione anticipata è subordinata alla presentazione di una fidejussione di importo almeno pari alla somma da erogare, maggiorata degli interessi ai sensi dell'articolo 39, comma 3 della legge regionale 7/2000, prestata da banche, assicurazioni o da intermediari finanziari autorizzati di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n.385 (Testo unico bancario), iscritti negli Albi ed elenchi di competenza. La fidejussione è redatta secondo il facsimile disponibile sul sito della Regione nella sezione dedicata all'avviso, sottoscritta <b>digitalmente</b> dal soggetto fidejussore e trasmessa in allegato alla richiesta di liquidazione anticipata.</p>
<p>ARTICOLO 26, COMMA 2</p> <p>2. La domanda di subentro deve essere presentata entro 30 (trenta) giorni dalla registrazione dell'atto che determina il subentro, allegando copia dell'atto registrato e le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti e l'impegno alla prosecuzione dell'attività con assunzione dei relativi obblighi. La domanda è predisposta secondo il facsimile pubblicato sul sito della Regione nella sezione dedicata all'avviso,</p>	<p>ARTICOLO 26, COMMA 2</p> <p>2. La domanda di subentro deve essere presentata entro 30 (trenta) giorni dalla registrazione dell'atto che determina il subentro, allegando copia dell'atto registrato e le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti e l'impegno alla prosecuzione dell'attività con assunzione dei relativi obblighi. La domanda è predisposta secondo il facsimile pubblicato sul sito della Regione nella sezione dedicata all'avviso,</p>

sottoscritta digitalmente e inoltrata via PEC all'indirizzo lavoro@certregione.fvg.it.	sottoscritta <b>digitalmente</b> e inoltrata via PEC all'indirizzo lavoro@certregione.fvg.it.
<p>ARTICOLO 27, COMMA 1 E 7</p> <p>1. La rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto deve essere presentata dai beneficiari ai sensi dell'articolo 41bis della legge regionale 7/2000 entro il termine stabilito con il provvedimento di concessione e comunque entro massimo 4 (quattro) mesi dalla data di conclusione dell'iniziativa, prorogabile di 15 (quindici) giorni su motivata richiesta del beneficiario. Ai fini del rispetto del termine di presentazione della rendicontazione fa fede la data di inoltro telematico tramite il sistema on line dedicato.</p> <p style="text-align: center;"><i>(Omissis)</i></p> <p>7 .La rendicontazione dettaglia i costi sostenuti nel periodo di riferimento, comprovati da giustificativi di spesa e relative quietanze e suddivisi per tipologia di attività, per voce di spesa, e comprende i seguenti documenti:</p> <p>a) relazione tecnica dell'attività svolta in cui si dà conto dei risultati anche parziali ottenuti, della misura del conseguimento degli obiettivi prefissati e di ogni eventuale scostamento o variazione intervenuti nei contenuti degli interventi, nelle risorse impiegate e nelle spese sostenute;</p> <p>b) quadro dettagliato delle spese rendicontate suddivise per tipologia di attività e per voce di spesa;</p> <p>c) la dichiarazione sottoscritta digitalmente online dal certificatore concernente la certificazione delle spese rendicontate ai sensi del comma 5;</p> <p>d) la dichiarazione sostitutiva, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante di ciascun soggetto beneficiario o da un suo procuratore interno avente potere di firma, attestante:</p> <p>1) il mantenimento dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 6, comma 1;</p> <p>2) il rispetto del divieto di cumulo di cui all'articolo 12;</p> <p>3) la corrispondenza agli originali delle copie dei documenti di spesa presentati a rendiconto;</p> <p>4) in caso di ATI, il possesso del requisito di indipendenza dei beneficiari del progetto;</p> <p>e) l'elenco delle attestazioni di assunzione di responsabilità dei contenuti della rendicontazione e di impegno al rispetto degli obblighi di cui all'articolo 30, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante di ciascun beneficiario o da un suo procuratore interno avente potere di firma;</p> <p>f) autocertificazioni riportanti i dati societari e personali necessari ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, qualora il contributo complessivo, sulla base delle spese rendicontate, superi euro 150.000,00 (centocinquantamila);</p> <p>g) procura, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del beneficiario con cui viene incaricato l'eventuale soggetto delegato alla sottoscrizione e</p>	<p>ARTICOLO 27, COMMA 1 E 7</p> <p>1. La rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione del progetto deve essere presentata dai beneficiari ai sensi dell'articolo 41bis della legge regionale 7/2000 entro il termine stabilito con il provvedimento di concessione e comunque entro massimo 4 (quattro) mesi dalla data di conclusione <b>del progetto</b>, prorogabile di 15 (quindici) giorni su motivata richiesta del beneficiario. Ai fini del rispetto del termine di presentazione della rendicontazione fa fede la data di inoltro telematico tramite il sistema on line dedicato.</p> <p style="text-align: center;"><i>(Omissis)</i></p> <p>7. La rendicontazione dettaglia i costi sostenuti nel periodo di riferimento, comprovati da giustificativi di spesa e relative quietanze e suddivisi per tipologia di attività, per voce di spesa, e comprende i seguenti documenti:</p> <p>a) relazione tecnica dell'attività svolta in cui si dà conto dei risultati anche parziali ottenuti, della misura del conseguimento degli obiettivi prefissati e di ogni eventuale scostamento o variazione intervenuti nei contenuti degli interventi, nelle risorse impiegate e nelle spese sostenute;</p> <p>b) quadro dettagliato delle spese rendicontate suddivise per tipologia di attività e per voce di spesa;</p> <p>c) la dichiarazione sottoscritta <b>digitalmente</b> online dal certificatore concernente la certificazione delle spese rendicontate ai sensi del comma 5;</p> <p>d) la dichiarazione sostitutiva, sottoscritta <b>digitalmente</b> dal legale rappresentante di ciascun soggetto beneficiario o da un suo procuratore interno avente potere di firma, attestante:</p> <p>1) il mantenimento dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 6, comma 1;</p> <p>2) il rispetto del divieto di cumulo di cui all'articolo 12;</p> <p>3) la corrispondenza agli originali delle copie dei documenti di spesa presentati a rendiconto;</p> <p>4) in caso di ATI, il possesso del requisito di indipendenza dei beneficiari del progetto;</p> <p>e) l'elenco delle attestazioni di assunzione di responsabilità dei contenuti della rendicontazione e di impegno al rispetto degli obblighi di cui all'articolo 30, sottoscritto <b>digitalmente</b> dal legale rappresentante di ciascun beneficiario o da un suo procuratore interno avente potere di firma;</p> <p>f) autocertificazioni riportanti i dati societari e personali necessari ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, qualora il contributo complessivo, sulla base delle spese rendicontate, superi euro 150.000,00 (centocinquantamila);</p> <p>g) procura, sottoscritta <b>digitalmente</b> dal legale rappresentante del beneficiario con cui viene incaricato l'eventuale soggetto delegato alla sottoscrizione e</p>

presentazione della rendicontazione di cui al comma 3, lettera b).	presentazione della rendicontazione di cui al comma 3, lettera b).
ARTICOLO 30, COMMA 1, LETT E)	ARTICOLO 30, COMMA 1, LETT E)
e. trasmettere la dichiarazione di avvio e di conclusione del progetto, in caso di ATI tramite il capofila, entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data della comunicazione dell'assegnazione del contributo con l'approvazione della graduatoria, ai sensi dell'articolo 10, comma 6, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 10, comma 7;	e. trasmettere la dichiarazione di avvio e di conclusione del progetto, in caso di ATI tramite il capofila, entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data della comunicazione dell'assegnazione del contributo con l'approvazione della graduatoria, ai sensi dell'articolo 10, comma 5, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 10, comma 7;
ARTICOLO 31, COMMA 3, 4 E 7	ARTICOLO 31, COMMA 3, 4 E 7
<p>3. Rientra inoltre, per tutta la durata del vincolo di stabilità di cui al comma 1, il rispetto degli obblighi relativi alla gestione e all'utilizzo dell'infrastruttura, comunicati con le modalità descritte al comma 5, in cui il beneficiario attesta:</p> <p>a) l'affidamento a terzi dell'infrastruttura con procedura aperta e pubblica, nonché la corrispondenza al prezzo di mercato del canone di gestione applicato o, in assenza di un prezzo, la corrispondenza ai relativi costi, maggiorati di un margine ragionevole nel caso in cui la gestione non coincida con la proprietà;</p> <p>b) l'utilizzo aperto a più utenti e concesso in modo trasparente e non discriminatorio;</p> <p>c) la garanzia di accesso preferenziale e a condizioni più favorevoli alle imprese che hanno finanziato almeno il 10% dei costi di investimento;</p> <p>d) la corrispondenza al prezzo di mercato dell'importo applicato per l'utilizzo dell'infrastruttura o, in assenza di un prezzo, l'applicazione dei relativi costi maggiorati di un margine ragionevole.</p> <p>4. Ciascun beneficiario, per tutta la durata del vincolo di stabilità di cui al comma 1, trasmette periodicamente alla Struttura competente, con le modalità descritte al successivo comma 5, la percentuale della capacità annua assegnata alle PMI.</p> <p><i>(Omissis)</i></p> <p>7. La violazione degli obblighi di cui al presente articolo comporta la rideterminazione dell'incentivo in proporzione al periodo per il quale il vincolo non è stato rispettato, con conseguente revoca parziale della concessione e recupero del contributo non spettante, secondo le modalità previste agli articoli 49 e 50 della legge regionale n. 7/2000.</p>	<p>3. Rientra inoltre, per tutta la durata del vincolo di stabilità di cui al comma 1, il rispetto degli obblighi relativi alla gestione e all'utilizzo dell'infrastruttura, comunicati con le modalità descritte al comma 5, in cui il beneficiario attesta:</p> <p>a) l'affidamento a terzi dell'infrastruttura con procedura aperta e pubblica, nonché la corrispondenza al prezzo di mercato del canone di gestione applicato o, in assenza di un prezzo, la corrispondenza ai relativi costi, maggiorati di un margine ragionevole nel caso in cui la gestione non coincida con la proprietà;</p> <p>b) l'utilizzo aperto a più utenti e concesso in modo trasparente e non discriminatorio;</p> <p>c) la garanzia di accesso preferenziale e a condizioni più favorevoli alle imprese che hanno finanziato almeno il 10% dei costi di investimento;</p> <p>d) la corrispondenza al prezzo di mercato dell'importo applicato per l'utilizzo dell'infrastruttura o, in assenza di un prezzo, l'applicazione dei relativi costi maggiorati di un margine ragionevole;</p> <p><b>e) l'assegnazione alle PMI di almeno l'80% della capacità annua dell'infrastruttura, nel caso in cui il beneficiario abbia usufruito della maggiorazione del 5% dell'intensità di aiuto di cui all'articolo 11, comma 2.</b></p> <p><del>4. Ciascun beneficiario, per tutta la durata del vincolo di stabilità di cui al comma 1, trasmette periodicamente alla Struttura competente, con le modalità descritte al successivo comma 5, la percentuale della capacità annua assegnata alle PMI.</del></p> <p><i>(Omissis)</i></p> <p>7. La violazione degli obblighi di cui al presente articolo comporta la rideterminazione dell'incentivo in proporzione al periodo per il quale il vincolo non è stato rispettato, con conseguente revoca parziale della concessione e recupero del contributo non spettante, secondo le modalità previste agli articoli 49 e 50 della legge regionale n. 7/2000. <b>Il mancato rispetto di quanto previsto al comma 3, lettera e) determina la revoca della maggiorazione dell'intensità di aiuto applicata in sede di concessione del contributo, in</b></p>

	<b>proporzione al periodo per il quale il requisito non viene soddisfatto.</b>
--	--

24\_35\_1\_DDC\_LAV FOR\_39189\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia 16 agosto 2024, n. 39189

LR 18/2005, art. 48. Avviso pubblico contenente criteri e modalità di selezione dei soggetti attuatori della misura di accompagnamento intensivo alla ricollocazione di cui all'articolo 48 della legge regionale 18/2005, nonché modalità attuative e gestionali della misura stessa. Proroga del termine finale di presa in carico.

### IL DIRETTORE CENTRALE

**VISTA** la deliberazione 25 luglio 2023, n. 1128, con cui la Giunta regionale ha disposto il conferimento di incarico di Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia in capo al dirigente del ruolo unico regionale al dott. Nicola Manfren a decorrere dal 2 agosto 2023;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali approvato con DPR n. 27 agosto 2004 n. 277;

**VISTA** la legge regionale 9 agosto 2005, n. 18 (Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro) e, in particolare l'articolo 48, il quale prevede la promozione di misure di accompagnamento intensivo alla ricollocazione rivolte a lavoratori disoccupati o a rischio di disoccupazione a seguito di situazioni di grave difficoltà occupazionale, da attuare anche in collaborazione con i soggetti accreditati al lavoro;

**VISTO** il Regolamento per l'attuazione di una misura di accompagnamento intensivo alla ricollocazione di soggetti disoccupati o a rischio di disoccupazione, ai sensi dell'articolo 48 della legge regionale 18/2005, emanato con decreto del Presidente della Regione 99/2021;

**VISTO** l' "Avviso pubblico contenente criteri e modalità di selezione dei soggetti attuatori della misura di accompagnamento intensivo alla ricollocazione di cui all'articolo 48 della legge regionale 9 agosto 2005, n. 18, nonché modalità attuative e gestionali della misura stessa", approvato con proprio decreto 21 giugno 2021, n. 6032, di seguito denominato Avviso;

**VISTO** il proprio decreto 13 agosto 2021, n. 8483 con cui, in attuazione di quanto previsto al paragrafo 6 della parte prima dell'Avviso, sono stati approvati gli esiti della selezione individuando la candidatura che è divenuta soggetto attuatore delle attività previste dall' Avviso (candidatura presentata dal raggruppamento temporaneo di imprese costituito da Manpower srl, (capofila), Etjca spa, Gi Group spa, Umana spa, Synergie Italia Agenzia per il lavoro spa, Randstad Italia spa e Adecco Italia spa);

**CONSIDERATO** che il predetto decreto 8483/2024 è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 34 del 25 agosto 2021;

**VISTO** il paragrafo 2 dell'articolo 2 della Parte I dell'Avviso pubblico, intitolato "durata della Misura", che così prevede: "Il termine finale per la presa in carico congiunta dei lavoratori beneficiari è fissato in tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione del decreto di approvazione dell'esito della selezione. Tale data costituisce il limite entro cui possono essere iniziati periodi di affidamento congiunto secondo quanto previsto nella parte II, paragrafi 1, 4 e 7; pertanto successivamente a tale data potranno essere effettuate le attività previste dal presente Avviso esclusivamente a favore dei soggetti beneficiari che alla medesima data risultano ancora in condizione di presa in carico congiunta. Il termine finale per la presa in carico congiunta di cui al primo periodo può essere prorogato di un ulteriore anno con decreto del Direttore centrale competente in materia di lavoro";

**CONSIDERATO** che nel corso di questi anni la Misura in questione, basata sulla presa in carico coordinata tra Centri per l'impiego e Agenzie per il lavoro attuatrici, ha coinvolto lavoratori provenienti da ben dieci specifiche situazioni di crisi aziendale, contribuendo a rafforzarne in modo significativo l'occupabilità e il tasso di occupazione, e che appare quindi utile prorogarne la durata anche al fine di disporre anche di questo strumento per affrontare eventuali ulteriori situazioni di difficoltà aziendali;

**RITENUTO** quindi opportuno esercitare la facoltà di proroga per un ulteriore anno del periodo di presa in carico dei lavoratori, prevista dall'ultimo periodo del comma 2 dell'articolo 2 dell'Avviso;

**SENTITO** il capofila del raggruppamento temporaneo di imprese individuato con decreto 8483/2021 quale soggetto attuatore delle attività previste, che con nota del 9 agosto 2024 (prot. 489120/GRFVG del 13 agosto 2024) ha espresso valutazione positiva alla proroga;

**DECRETA**

per le motivazioni indicate in premessa, è prorogato al 25 agosto 2025 il termine finale per la presa in carico congiunta dei lavoratori beneficiari della Misura. Tale data costituisce il limite entro cui potranno essere iniziati periodi di affidamento congiunto secondo quanto previsto dall'Avviso pubblico; successivamente a tale data potranno essere effettuate le attività previste esclusivamente a favore dei soggetti beneficiari che alla medesima data risulteranno ancora in condizione di presa in carico congiunta. Il presente decreto è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 16 agosto 2024

MANFREN

24\_35\_1\_DDS\_BIO\_39031\_1\_TESTO

**Decreto del Direttore del Servizio biodiversità 14 agosto 2024, n. 39031**

Legge regionale 42/1996, articolo 40 quater. Approvazione bando e modulistica per la concessione dei contributi ai soggetti cui è attribuita la gestione delle aree della Rete Natura 2000.

**IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la legge regionale 30 settembre 1996, n. 42 (Norme in materia di parchi e riserva naturali regionali) e successive modificazioni con particolare riguardo all'articolo 40 quater, ai sensi del quale:

<<1. L'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere contributi ai soggetti cui è attribuita la gestione delle aree della Rete Natura 2000 ai sensi dell'articolo 6, commi 4, lettera a), e 4 bis, della legge regionale 7/2008, per la copertura delle spese da sostenere, per la successiva annualità, fino al massimo del 100 per cento delle spese ritenute ammissibili.

2. Con bando, emanato con decreto del Direttore del Servizio competente in materia di biodiversità, sono determinati:

- a) il termine di presentazione delle domande;
- b) le risorse disponibili;
- c) il massimale della spesa ammissibile per ciascuna domanda;
- d) l'elenco delle spese ammissibili;
- e) le modalità di rendicontazione.

3. Nel caso di risorse non sufficienti a soddisfare tutte le richieste pervenute la percentuale di cui al comma 1 è ridotta in misura proporzionale tra tutti i richiedenti.>>

**VISTA** la legge regionale 21 luglio 2008, n. 7 (Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Regione Friuli Venezia Giulia derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee. Attuazione delle direttive 2006/123/CE, 92/43/CEE, 79/409/CEE, 2006/54/CE e del regolamento (CE) n. 1083/2006) e successive modificazioni;

**VISTO** il bando e l'allegato modello di domanda per la concessione dei contributi ai soggetti cui è attribuita la gestione delle aree della Rete Natura 2000 per l'annualità 2025, nel testo allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A) e ritenuto di approvarlo;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modificazioni;

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso) e successive modificazioni;

**ATTESA** l'articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e l'articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali approvata con deliberazione della Giunta regionale 19 giugno 2020, n. 893, come sostituita dalla deliberazione della Giunta regionale 24 luglio 2020, n. 1133 e successive modificazioni, con particolare riguardo all'articolo 79 rubricato "Servizio biodiversità";

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione Regionale e degli Enti regionali, emanato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e successive modificazioni;

**ATTESO** che con deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1185, è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio Biodiversità, della Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche, all'ing. Fabrizio Fattor a decorrere dal 2 agosto 2023;

**DECRETA**

1. è approvato, per i motivi indicati in premessa, il bando e l'allegato modello di domanda per la concessione dei contributi ai soggetti cui è attribuita la gestione delle aree della Rete Natura 2000, nel testo allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A);
2. i documenti di cui al punto 1 sono pubblicati sul Bollettino ufficiale della Regione.

Udine, 14 agosto 2024

FATTOR

## Bando per la concessione di contributi ai soggetti cui è attribuita la gestione delle aree della Rete Natura 2000 per l'annualità 2025, ai sensi dell'articolo 40 quater della legge regionale 30 settembre 1996, n. 42.

- Art. 1 oggetto e finalità del bando
- Art. 2 quadro normativo di riferimento
- Art. 3 soggetti beneficiari
- Art. 4 interventi ammissibili a contributo
- Art. 5 spese ammissibili
- Art. 6 dotazione finanziaria
- Art. 7 modalità e termini di presentazione della domanda di contributo
- Art. 8 inammissibilità della domanda di contributo
- Art. 9 criteri di valutazione e priorità delle domande di contributo
- Art. 10 istruttoria delle domande e formazione della graduatoria
- Art. 11 concessione del contributo
- Art. 12 variazioni
- Art. 13 termini e modalità di rendicontazione
- Art. 14 rinvio

### **art. 1** oggetto e finalità del bando

1. Il presente Bando disciplina, in attuazione dell'articolo 40 quater, comma 2, della legge regionale 30 settembre 1996, n. 42 (Norme in materia di parchi e riserve naturali regionali) il termine di presentazione delle domande, le risorse disponibili, il massimale della spesa ammissibile per ciascuna domanda, l'elenco delle spese ammissibili e le modalità di rendicontazione per la concessione dei contributi ai soggetti cui è attribuita la gestione delle aree della Rete Natura 2000 ai sensi dell'articolo 6, commi 4, lettera a), e 4 bis, della legge regionale 7/2008.

### **art. 2** quadro normativo di riferimento

1. Il quadro normativo di riferimento ai fini del presente bando è costituito dalla:
- a) direttiva 92/43/CEE "Habitat" del Consiglio del 21 maggio 1992 relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e della fauna selvatiche;
  - b) direttiva 2009/147/CEE "Uccelli" del Consiglio del 30 novembre 2009 (sostitutiva della Direttiva 79/409/CEE del 1992) concernente la conservazione degli uccelli selvatici;
  - c) decreto del Presidente della Repubblica 8 settembre 1997, n. 357 (Regolamento recante attuazione della direttiva 92/43/CEE relativa alla conservazione degli habitat naturali e seminaturali, nonché della flora e della fauna selvatiche);
  - d) legge regionale 30 settembre 1996, n. 42 (Norme in materia di parchi e riserve naturali regionali) e successive modificazioni;
  - e) la legge regionale 21 luglio 2008, n. 7 (Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Regione Friuli Venezia Giulia derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee. Attuazione delle direttive 2006/123/CE, 92/43/CEE, 79/409/CEE, 2006/54/CE e del regolamento (CE) n. 1083/2006 (Legge comunitaria 2007)), e successive modificazioni che introduce la disciplina organica regionale della Rete Natura 2000;
  - f) deliberazioni della Giunta regionale di cui all'articolo 6 comma 4 lettera a) e comma 4 bis) lettere a) e b) della legge regionale 7/2008 inerenti l'attribuzione della gestione delle aree



della Rete Natura 2000;

- g) deliberazioni della Giunta regionale n. 1148 e n. 1149 del 25 luglio 2024 inerenti le misure di conservazione dei siti alpini e continentali del Friuli Venezia Giulia di cui all'articolo 10 della legge regionale 7/2008;
- h) Quadro di azioni prioritarie per Natura 2000 - PAF 2021-2027 e successive modificazioni;
- i) legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modificazioni;
- l) legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso) e successive modificazioni.

2. Le misure di conservazione contenute nell'allegato 1 delle deliberazioni n. 1148 e 1149/2024, sostituiscono le previgenti misure di conservazione delle ZSC (Zone Speciali di Conservazione) e sospendono l'efficacia delle misure dei piani di gestione in attesa di un successivo aggiornamento.

### **art. 3** soggetti beneficiari

1. Possono beneficiare del contributo i soggetti cui è attribuita la gestione, alla data di presentazione della domanda, delle aree della Rete Natura 2000, ai sensi dell'articolo 6, commi 4, lettera a) e 4 bis della legge regionale 7/2008.

### **art. 4** interventi ammissibili a contributo

1. Sono ammissibili a contributo gli interventi di gestione dei siti Natura 2000 previsti da:

- a) Misure di conservazione dei siti alpini e continentali del Friuli Venezia Giulia approvate con deliberazioni della Giunta regionale n. 1148 e n. 1149 del 25 luglio 2024, inerenti la direttiva 92/43/CEE "Habitat";
- b) Misure di conservazione previste nei piani di gestione (ancorché sospesi in attesa di aggiornamento) inerenti la direttiva 2009/147/CEE "Uccelli";
- c) Quadro di azioni prioritarie per Natura 2000 - PAF 2021-2027.

### **art. 5** spese ammissibili

1. Sono ammissibili a contributo:

- a) le spese afferenti e funzionali agli interventi di cui all'articolo 4, quali a titolo esemplificativo, decespugliamenti, tagli selettivi ed eventuale rimozione dall'ambiente, manutenzione ordinaria e straordinaria pozze/stagni, trinciatura, estirpo, devitalizzazione, rimozione dall'ambiente, monitoraggio di habitat e specie di interesse unionale;
- b) spese tecniche, sostenute per un professionista esterno, fino ad un massimo del 10% della spesa complessiva richiesta. Per spese tecniche si intende, a titolo esemplificativo: sopralluoghi, relazioni sullo stato ante operam e relazioni finali, progettazione intervento, indicazioni operative in corso d'opera, relazione finale dei risultati conseguiti dall'intervento.
- c) spese per oneri di sicurezza.

2. Le spese inerenti l'intervento di monitoraggio di habitat e specie di interesse unionale sono ammissibili in misura non superiore al 30% della spesa complessiva ammessa.

3. Non sono ammissibili a contributo:

- a) le spese sostenute in data antecedente alla data di presentazione della domanda di contributo;
- b) le spese di investimento;
- c) l'imposta sul valore aggiunto (IVA) fatti salvi i casi in cui non sia recuperabile ai sensi della normativa nazionale.

## art. 6 dotazione finanziaria

1. La dotazione finanziaria del presente bando ammonta complessivamente ad euro 200.000,00 per l'annualità 2025 a carico del capitolo 10256, dello stato di previsione della spesa del bilancio per gli anni 2024-2026.
2. Il contributo concedibile per ciascun beneficiario è al massimo pari al cento per cento della spesa ammessa.
3. Il contributo è concesso fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
4. Nel caso di risorse non sufficienti a soddisfare tutte le domande pervenute, la percentuale di cui al comma 2 è ridotta in misura proporzionale tra tutti i richiedenti, ai sensi dell'articolo 40 quater, comma 3, della legge regionale 42/1996.
5. Il limite massimo di contributo per ciascun beneficiario è pari a 100.000,00 euro.

## art. 7 modalità e termini di presentazione della domanda di contributo

1. La domanda di contributo, redatta secondo il modello di domanda allegato A al presente bando e sottoscritta dal soggetto legittimato, secondo il rispettivo ordinamento, è presentata, a pena di irricevibilità, al Servizio biodiversità, di seguito Servizio, mediante posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [biodiversita@certregione.fvg.it](mailto:biodiversita@certregione.fvg.it), dalla data di pubblicazione del Bando sul Bollettino ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia fino al 30 settembre 2024.
2. La data e l'ora di presentazione della domanda sono determinate dalla data e dall'ora di ricezione della PEC espressa in hh:mm:ss attestate dal file "dati-cert.xml" di certificazione del messaggio generato dal sistema in allegato alla PEC e contenente le informazioni relative alla ricevuta di accettazione del messaggio di PEC inviata dal soggetto richiedente.
3. Alla domanda di contributo sono allegati:
  - a) la relazione illustrativa contenente gli elementi utili alla valutazione della domanda, con indicazione della specifica misura di gestione in riferimento al sito Natura 2000 (codice e titolo/descrizione misura sito specifica) e quadro economico con stima spese;
  - b) localizzazione intervento (qualora pertinente).
4. Ciascun istante può presentare una sola domanda.

## art. 8 inammissibilità della domanda di contributo

1. Sono inammissibili le domande:
  - a) non sottoscritte dal soggetto legittimato;
  - b) non corredate da tutta la documentazione richiesta ai sensi dall'articolo 7, comma 3;
  - c) riferite a spese diverse da quelle indicati all'articolo 5 e/o agli interventi di cui all'articolo 4;
  - d) pervenute con modalità diverse o oltre i termini previsti dal bando.

## art. 9 criteri di valutazione e priorità delle domande di contributo

1. I contributi sono concessi con il procedimento valutativo a graduatoria ai sensi dell'articolo 36 della legge regionale n. 7/2000, in applicazione dei seguenti criteri di priorità e dei relativi punteggi:

CRITERI	PUNTEGGI
Miglioramenti su habitat e/o habitat di specie di interesse unionale	10
Eradicazione di specie esotiche invasive (IAS)	8

Gestione ordinaria di habitat e/o habitat di specie di interesse unionale	7
Monitoraggio di habitat e specie di interesse unionale	4

2. I punteggi di cui al comma 1 sono cumulabili fra loro.
3. Il contributo è concesso alle domande validamente collocate in graduatoria con un punteggio pari o superiore a 15 punti.
4. Nel caso di risorse non sufficienti a soddisfare tutte le domande ammissibili pervenute, la percentuale di cui all'articolo 6, comma 4 è ridotta in misura proporzionale. In tale ipotesi i beneficiari possono rideterminare gli importi delle spese afferenti agli interventi indicati nella domanda, a condizione che i punteggi assegnati non vengano modificati e che sia mantenuta la percentuale del trenta per cento di cui all'articolo 5, comma 2.

### **art. 10** istruttoria delle domande e formazione graduatoria

1. Il Servizio, entro quaranta giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande:
  - a) verifica l'ammissibilità e la completezza delle domande;
  - b) richiede eventuali integrazioni alla documentazione presentata. In tal caso la documentazione dovrà essere fornita entro il termine perentorio stabilito nella richiesta, decorso inutilmente il quale, la domanda sarà considerata inammissibile e verrà archiviata.
2. Il Direttore del Servizio, al termine dell'istruttoria, con decreto approva la graduatoria delle domande ammesse a finanziamento, con l'indicazione del contributo rispettivamente assegnato e l'eventuale elenco delle domande non ammesse a finanziamento e la relativa motivazione e lo pubblica sul sito internet della Regione.

### **art. 11** concessione del contributo

1. Il Direttore del Servizio, entro trenta giorni dall'approvazione della graduatoria di cui all'articolo 10, adotta i decreti di concessione dei contributi.
2. Il decreto di concessione stabilisce i termini, le modalità e l'indirizzo PEC al quale inoltrare la rendicontazione.
3. Previa presentazione di specifica istanza, i contributi sono erogati in via anticipata nella misura del 70 per cento dell'importo concesso, senza necessità di presentazione di fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa, ai sensi del comma 2 bis dell'articolo 40 quater della legge regionale 42/96.

### **art. 12** variazioni

1. Eventuali richieste di variazione della tipologia di spesa ammessa a contributo sono tempestivamente inoltrate al Servizio con apposita richiesta sottoscritta dal legale rappresentante, adeguatamente motivata e accompagnata da una sintetica relazione che motivi gli scostamenti previsti rispetto alla domanda presentata.
2. Le variazioni non possono alterare gli obiettivi originari o l'impianto complessivo delle iniziative ammesse a contribuzione.
3. Il Servizio provvede, entro il termine di trenta giorni decorrenti dalla ricezione della richiesta di variazione, alla valutazione della variazione proposta e comunica al beneficiario richiedente l'esito. Le variazioni non comportano in nessun caso un aumento del contributo concesso.

### **art. 13** termini e modalità di rendicontazione

1. Ai fini della rendicontazione, i beneficiari presentano, entro i termini stabiliti con il decreto di concessione, la dichiarazione che attesti che l'attività per la quale l'incentivo è stato concesso è stata realizzata nel rispetto delle disposizioni normative che disciplinano la materia e delle condizioni eventualmente poste nel decreto di concessione, ai sensi dell'articolo 42 della legge regionale 7/2000.

**art. 14** rinvio

1. Per quanto non previsto dalle disposizioni del presente Bando, si rinvia alle norme di cui all'articolo 2.

Allegato A

**Modello di domanda (riferimento articolo 7)**

Si ricorda di assolvere  
imposta di Bollo  
se non esenti ai sensi del  
DPR 26 ottobre 1972,

Spett.  
Direzione centrale risorse agroalimentari,  
forestali e ittiche  
**Servizio biodiversità**  
[biodiversita@certregione.fvg.it](mailto:biodiversita@certregione.fvg.it)

**oggetto: Legge regionale 42/1996, articolo 40 quater. Domanda di contributo per la copertura delle spese di gestione delle aree natura 2000, annualità 2025.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
in qualità di legale rappresentante dell'Ente Parco/Organo gestore denominato  
\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_;

**Vista** la legge regionale 30 settembre 1996, n. 42 (Norme in materia di parchi e riserve naturali regionali) e successive modificazioni con particolare riguardo all'articolo 40 quater rubricato "Contributi ai gestori delle aree della Rete Natura 2000";

**Vista** la legge regionale 21 luglio 2008, n. 7 (Disposizioni per l'adempimento degli obblighi della Regione Friuli Venezia Giulia derivanti dall'appartenenza dell'Italia alle Comunità europee. Attuazione delle direttive 2006/123/CE, 92/43/CEE, 79/409/CEE, 2006/54/CE e del regolamento (CE) n. 1083/2006 (Legge comunitaria 2007)), e successive modificazioni;

**Richiamato** il "Bando per la concessione di contributi ai soggetti cui è attribuita la gestione delle aree della Rete Natura 2000 per l'annualità 2025, ai sensi dell'articolo 40 quater della legge regionale 30 settembre 1996, n. 42"

**CHIEDE**

**1. la concessione** del contributo regionale dell'importo di euro \_\_\_\_\_ a valere sul bando citato in premessa, per le spese di gestione del/dei sito/i Natura 2000 (*specificare Sito/i*):

\_\_\_\_\_  
(*specificare Sito/i Natura 2000*)

\_\_\_\_\_  
(*specificare codice/i, Misura/e del sito che prevede l'intervento o piano di gestione*)

**Si allega relazione illustrativa contenente gli elementi utili alla valutazione della domanda, quadro economico con stima spese, localizzazione ove pertinente.**

**DICHIARA**

(ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del DPR 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti:

(*barrare la/le casella/e che interessa/interessano*)

1. di essere a conoscenza in particolare delle norme del bando relative agli **interventi ammissibili a contributo, spese ammissibili** (articolo 4 e 5), alla **dotazione finanziaria** (articolo 6), ai **criteri di valutazione e priorità delle domande** (articolo 9);

2.  di avere la disponibilità dei seguenti terreni oggetto di intervento (se pertinente) in base ad idoneo titolo:  
(*indicare estremi*) \_\_\_\_\_

*e/o*

avrà la disponibilità/garantirà l'adeguata conoscenza degli interventi da realizzare prima del loro inizio.

3. che l'IVA è un costo:

non recuperabile     *oppure*      recuperabile;

4. che i dati e le informazioni contenute nella presente scheda e nella documentazione anche successivamente richiesta, sono rigorosamente conformi alla realtà e che non sono stati omessi gravami, passività o vincoli esistenti sulle attività.

Si indica quale referente da contattare per eventuali chiarimenti o avvisi il sig. \_\_\_\_\_,  
telefono \_\_\_\_\_ - mail \_\_\_\_\_.

L' "Informativa privacy" ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 è disponibile sul sito istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia nell'area Privacy

**Sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante**

24\_35\_1\_DDS\_ENER\_37340\_1\_TESTO

## **Decreto del Direttore del Servizio transizione energetica 2 agosto 2024, n. 37340/GRFVG. (Estratto)**

LR 19/2012 art. 12, DLgs. 387/2003 art. 12. Autorizzazione unica per la conversione di un impianto di produzione di energia elettrica da biogas della potenzialità di 999 kW, in un impianto per la produzione di biometano della potenzialità di 500 Smc/h in località Arrodola nel Comune di Torviscosa (UD). Proponente: Cereal Agricola Sas società agricola - N. pratica: 2405.1 .

### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

**AI SENSI** dell'art. 12 della L.R. 19/2012;

### **DECRETA**

#### **Art. 1**

La CEREAL AGRICOLA S.A.S. SOCIETÀ AGRICOLA, con sede legale in via Longorate 1 in Comune di Torviscosa, fraz. Malisana, C.F./P.IVA 02473850309, è autorizzata alla conversione di un impianto di produzione di energia elettrica da biogas della potenzialità di 999 kW, in un impianto per la produzione di biometano della potenzialità di 500 Smc/h in località Arrodola nel comune di Torviscosa (UD, e alla costruzione e all'esercizio delle opere e infrastrutture connesse, in conformità al progetto approvato, agli elaborati tecnici finali e conclusivi, come dettagliatamente elencati in premessa al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

#### **Art. 2**

La Società SNAM RETE GAS S.P.A., con sede in Comune di S. Donato Milanese in P.zza Santa Barbara 7, C.F. 10238291008, è autorizzata alla costruzione e all'esercizio del gasdotto di connessione dell'impianto di produzione di biometano nei comuni di Torviscosa e San Giorgio di Nogaro, in conformità al progetto, come dettagliatamente elencato in premessa al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

(omissis)

#### **Art. 6**

La presente autorizzazione unica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14, comma 9 della L.R. 19/2012, costituisce approvazione di variante urbanistica dei Comuni di Torviscosa e San Giorgio di Nogaro, conformemente ai relativi elaborati costituenti parte integrante e sostanziale del progetto e limitatamente all'area interessata dalla realizzazione dell'impianto.

(omissis)

#### **Art. 18**

Il presente decreto sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Avverso il presente provvedimento può essere esercitato ricorso giurisdizionale al competente T.A.R. Friuli Venezia Giulia, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni.

Trieste, 2 agosto 2024

per il direttore del servizio  
IL VICEDIRETTORE CENTRALE:  
CELLA

24\_35\_1\_DDS\_ENER\_37538\_1\_TESTO

## **Decreto del Direttore del Servizio transizione energetica 5 agosto 2024, n. 37538/GRFVG - Fascicolo ALP-EN 2331.1. (Estratto)**

LR 19/2012 art. 12, DLgs. 387/2003 art. 12. Autorizzazione unica per la costruzione e l'esercizio di un impianto di produzione di energia elettrica alimentato da fonte rinnovabile di tipo solare denominato "Ello18", e delle relative opere ed infrastrutture connesse, di potenza nominale pari a 9.820,8 kW, sito nei Comuni di Camino al Tagliamento e Codroipo (UD) - Proponente: Ellomay Solar Italy Eighteen Srl.

### **IL DIRETTORE DEL SERVIZIO**

[omissis]

**AI SENSI** dell'art. 12 del D.Lgs. n. 387/2003 e degli artt. 12 e ss. della L.R. 19/2012;

### **DECRETA**

#### **Art. 1**

La Società Ellomay Solar Italy Eighteen s.r.l., C.F e P.IVA 3138530211, con sede legale in Via Sebastian Altmann n. 9 in Comune di Bolzano (BZ), è autorizzata alla costruzione e all'esercizio dell'impianto fotovoltaico denominato "Ello18", e delle relative opere ed infrastrutture connesse, di potenza nominale pari a 9.820,8 kW, sito nel Comune di Camino al Tagliamento (UD), in conformità al progetto approvato, agli elaborati tecnici finali e conclusivi, come dettagliatamente elencati in premessa al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

#### **Art. 2**

La Società Ellomay Solar Italy Eighteen s.r.l. è autorizzata alla costruzione dell'impianto di rete per la connessione alla rete elettrica di distribuzione esistente, situato nei Comuni di Camino al Tagliamento e Codroipo (UD), in quanto infrastruttura indispensabile al funzionamento dell'impianto fotovoltaico di cui all'art. 1, in conformità al progetto approvato, agli elaborati tecnici finali e conclusivi, come dettagliatamente elencati nel file allegato al presente provvedimento, nonché ad ogni prescrizione e raccomandazione di cui ai successivi articoli.

[omissis]

#### **Art. 7**

La presente autorizzazione unica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 14 comma 9 della L.R. 19/2012, costituisce approvazione di variante urbanistica dei Comuni di Camino al Tagliamento e Codroipo, conformemente ai relativi elaborati costituenti parte integrante e sostanziale del progetto e limitatamente all'area interessata dalla realizzazione dell'impianto e delle relative opere e infrastrutture connesse.

[omissis]

#### **Art. 21**

Il presente decreto sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Avverso il presente provvedimento può essere esercitato ricorso giurisdizionale al competente T.A.R. Friuli Venezia Giulia, o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 (sessanta) e 120 (centoventi) giorni.

Trieste, 5 agosto 2024

per il direttore del servizio  
IL VICEDIRETTORE CENTRALE:  
CELLA



24\_35\_1\_DDS\_FORM\_38939\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio formazione 13 agosto 2024, n. 38939

Piano sviluppo e coesione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia Sezione speciale. Area tematica 11 - Istruzione e formazione. Settore di intervento 11.01 - Strutture educative e formative. Sostegno al sistema regionale formazione professionale per l'adeguamento tecnologico dei laboratori didattici. Approvazione operazioni - Sportello 1 - Scadenza 10 giugno 2024 ore 17:00.

### IL DIRETTORE SOSTITUTO DEL SERVIZIO

**CONSTATATA** l'assenza del Direttore del servizio formazione;

**RICHIAMATO** il decreto n. 49888/GRFVG del 27 ottobre 2023 che definisce gli incarichi sostitutori in caso di assenza o impedimento dei dirigenti della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia ai sensi dell'articolo 29 D.P.Reg. n. 0277/2004 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** l'impedimento del Sostituto ad approvare con proprio decreto le operazioni da lui stesso valutate per ragioni di opportunità anche riferite al più generale principio di separazione delle funzioni;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti;

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2023/2831 della Commissione del 13 dicembre 2023 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli aiuti «de minimis»;

**VISTA** la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

**VISTO** il Decreto legge 30 aprile 2019, n. 34 "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi", convertito con modificazioni dalla L. 28 giugno 2019, n. 58;

**VISTO** il Decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";

**VISTA** la Delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica (CIPE) n. 60 del 29 settembre 2020 che ha approvato la riprogrammazione e la nuova assegnazione delle risorse del Fondo per lo sviluppo e la coesione 2014-2020 per la Regione Friuli-Venezia Giulia;

**VISTA** la Delibera del Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS) n. 19 del 29 aprile 2021 che ha approvato il Piano di Sviluppo e Coesione della Regione Friuli Venezia Giulia;

**VISTA** la Delibera del Comitato interministeriale per la programmazione economica e lo sviluppo sostenibile (CIPESS) n. 2 del 29 aprile 2021 "Fondo Sviluppo e Coesione: Disposizioni quadro per il Piano Sviluppo e Coesione";

**VISTA** la Delibera della Giunta Regionale n. 849 del 28 maggio 2021 di presa d'atto della Delibera CIPESS n. 19 del 29 aprile 2021, sopra richiamata, nonché di approvazione del quadro delle attività da realizzare nell'ambito della sezione speciale del PSC;

**VISTA** la Delibera della Giunta Regionale n. 1401 del 8 settembre 2023 "Piano sviluppo e coesione Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (PSC). Modifica al piano finanziario sezione ordinaria e sezione speciale";

**VISTO** il decreto n. 20744/GRFVG del 2 maggio 2024, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 19 dell'8 maggio 2024, con il quale è stato emanato l'Avviso pubblico per la presentazione delle operazioni "Sostegno al sistema regionale formazione professionale per l'adeguamento tecnologico dei laboratori didattici" a valere sul Piano sviluppo e coesione della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia Sezione Speciale;

**PRECISATO** che l'Avviso è finalizzato a sostenere il sistema regionale della Formazione Professionale

per rafforzare la capacità di erogare le attività formative di tipo pratico mediante l'erogazione di contributi per l'acquisto di attrezzature da laboratorio e l'adeguamento tecnologico di quelle esistenti;

**SPECIFICATO** che le operazioni possono essere presentate da soggetti pubblici o privati senza scopo di lucro e aventi tra i propri fini statutari la formazione professionale, che risultino accreditati per almeno una delle macrotipologie A, B, BS, C o CS;

**DATO ATTO** che le risorse finanziarie disponibili, a valere sul PSC della Regione FVG, sono pari a euro 5.604.041,74;

**EVIDENZIATO** che l'Avviso prevede la presentazione delle operazioni secondo i seguenti sportelli:

- Sportello 1: dall'8 maggio 2024 ed entro le ore 17.00 del 10 giugno 2024
- Sportello 2: dall'8 luglio 2024 ed entro le ore 17.00 dell'8 agosto 2024;

**EVIDENZIATO** che il paragrafo 11 capoverso 3 dell'Avviso prevede che la SRA possa operare una riapertura dei termini per consentire la ripresentazione di proposte escluse e/o la presentazione di ulteriori proposte a copertura di potenziali economie e/o in caso di maggiori disponibilità di risorse finanziarie;

**EVIDENZIATO** che le operazioni vengono valutate secondo i criteri di selezione specificati nel paragrafo 13 dell'Avviso;

**DATO ATTO** che entro le ore 17.00 del 10 giugno 2024 sono state presentate 5 operazioni, delle quali 1 operazione è stata oggetto di rinuncia prima della valutazione;

**EVIDENZIATO** che la commissione di valutazione, costituita con decreto n. 34922/GRFVG del 18 luglio 2024, ha provveduto alla valutazione delle operazioni presentate entro il 10 giugno 2024, formalizzando le risultanze finali nel verbale di valutazione dell'8 agosto 2024;

**PRESO ATTO** dal citato verbale che tutte le 4 operazioni presentate sono state valutate positivamente e sono approvabili;

**CONSIDERATO** che la valutazione delle operazioni presentate determina la predisposizione del seguente documento:

- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante);

**CONSIDERATO** che l'allegato 1 determina l'approvazione e l'ammissione a finanziamento di 4 operazioni a valere sul PSC, per complessivi euro 682.299,12;

**PRECISATO** che con successivo decreto si provvederà alla concessione del contributo sui competenti capitoli del bilancio regionale a favore delle operazioni aventi titolo;

**EVIDENZIATO** che la disponibilità finanziaria residua è di euro 4.921.742,62;

**PRECISATO** che la conclusione delle operazioni deve avvenire entro il 30 giugno 2025;

**PRECISATO** che il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

**VISTA** la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione al dott. Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

**PRECISATO** che il presente decreto, comprensivo degli allegati parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

## DECRETA

**1.** In relazione all'Avviso indicato in premessa ed a seguito dell'esame delle operazioni presentate entro il 10 giugno 2024, è approvato il seguente documento:

- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante).

**2.** L'allegato 1 determina l'approvazione e l'ammissione a finanziamento di 4 operazioni a valere sul PSC, per complessivi euro 682.299,12.

**3.** Con successivo decreto si provvederà alla concessione del contributo sui competenti capitoli del bilancio regionale a favore delle operazioni aventi titolo.

**4.** La conclusione delle operazioni deve avvenire entro il 30 giugno 2025.

**5.** Il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 13 agosto 2024

per il direttore del servizio  
IL VICEDIRETTORE CENTRALE:  
D'ANGELO



REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE

FSC - Sostegno sistema regionale formazione profession. adeguamento tecnologico laboratori didattici

Operatore	Linea Intervento	NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE PROGETTO	CUP	Progetto - Titolo	COSTO AMMESSO	CONTRIBUTO AMMESSO
FORMINDUSTRIA.FVCSOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA	FSC - Sostegno sistema regionale formazione profession. adeguamento tecnologico laboratori didattici	2024/2882	06/06/2024 14:41:09	2024/2882/0	D91124000270001	FORMINDUSTRIA FVCS - PROGETTO ADEGUAMENTO TECNOLOGICO LABORATORI E FORMAZIONE IN REALTA' VIRTUALE	148.954,05	148.954,05
IRE.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSC - Sostegno sistema regionale formazione profession. adeguamento tecnologico laboratori didattici	2024/2887	07/06/2024 14:22:40	2024/2887/0	D21124000350001	IRE.S. ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE - ADEGUAMENTO TECNOLOGICO LABORATORI DIDATTICI	191.686,68	191.686,68
SYNTHESES FORMAZIONE	FSC - Sostegno sistema regionale formazione profession. adeguamento tecnologico laboratori didattici	2024/2888	10/06/2024 10:24:38	2024/2888/0	D51124000350001	SYNTHESES NEW LABS	149.999,72	149.999,72
FONDAZIONE OPERA SACRA FAMIGLIA - IMPRESA SOCIALE	FSC - Sostegno sistema regionale formazione profession. adeguamento tecnologico laboratori didattici	2024/2890	10/06/2024 13:57:47	2024/2890/0	D51124000360001	Fondazione Opera Sacra Famiglia - Impresa sociale	191.658,67	191.658,67
			<b>Totale N.ro operazioni:</b>	<b>4</b>		<b>Totale con finanziamento:</b>	<b>682.295,12</b>	<b>682.295,12</b>

"ALLEGATO 2 ELENCO DELLE OPERAZIONI NON APPROVATE"

FSC - Sostegno sistema regionale formazione profession. adeguamento tecnologico laboratori didattici

Operatore	Linea Intervento	NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE PROGETTO	Progetto - Titolo	Motivazione
FONDAZIONE OPERA SACRA FAMIGLIA - IMPRESA SOCIALE	FSC - Sostegno sistema regionale formazione profession. adeguamento tecnologico laboratori didattici	2024/2889	10/06/2024 10:33:16	2024/2889/0	Fondazione Opera Sacra Famiglia - Impresa sociale	RINUNCIA
<b>Totale N.ro operazioni:</b>				<b>1</b>		

24\_35\_1\_DDS\_FORM\_39306\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio formazione 19 agosto 2024, n. 39306

Fondo sociale europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'azione zonale per l'apprendimento PiAZZA 2022/2024. Formazione permanente per Gruppi omogenei - Coprogettati. Approvazione operazioni FPGO\_COP presentate entro le ore 17:00 del 31 luglio 2024.

### IL DIRETTORE SOSTITUTO DEL SERVIZIO

**CONSTATATA** l'assenza del Direttore del servizio formazione;

**RICHIAMATO** il decreto n. 49888/GRFVG del 27 ottobre 2023 che definisce gli incarichi sostitutori in caso di assenza o impedimento dei dirigenti della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia ai sensi dell'articolo 29 D.P.Reg. n. 0277/2004 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021 e s.m.i. recante "LR 27/2007 - Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione" che delinea le politiche regionali in materia di apprendimento permanente destinate alla popolazione adulta e che, in particolare, definisce le attività del progetto "Piano d'azione zonale per l'apprendimento - PiAZZA - Uno spazio aperto per apprendere", quale declinazione del sistema formativo regionale rispetto allo sviluppo dell'apprendimento permanente (BOX 1);

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1423 del 17 settembre 2021 e s.m.i., recante "Programma Regionale Fondo Sociale Europeo+ 2021/2027 - Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2022. Approvazione" che stabilisce i programmi specifici per l'annualità 2022 a valere sul FSE+ approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che le politiche di Apprendiamo@Lavoriamo in FVG prevedono finalità formative unitarie, orientate al raggiungimento sia degli obiettivi del Programma PiAZZA, sia gli obiettivi del Programma GOL, in un quadro di complementarietà e integrazione tra la programmazione FSE+ e la programmazione PNRR;

**VISTO** il decreto n. 657/LAVFORU dell'8 febbraio 2022, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 8 del 23 febbraio 2022, con il quale è stato emanato l' "AVVISO PUBBLICO (di seguito Avviso) per la selezione dei soggetti attuatori delle Operazioni attuative del documento pianificazione periodica delle operazioni PPO 2022 - Programma PiAZZA (BOX1), da finanziare nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 finanziato dall'Unione europea - FSE Plus e delle Operazioni attuative del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori - Programma GOL (BOX14), da finanziare nell'ambito del PNRR, Misura 5, Componente 1, Riforma 1.1, finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU";

**VISTI** i decreti n. 9129/GRFVG del 10 agosto 2022, n. 12674/GRFVG del 13 settembre 2022, e n. 30673/GRFVG del 15 dicembre 2022, con i quali sono state apportate modificazioni all'Avviso;

**RICHIAMATO** il decreto n° 5281/LAVFORU del 31 maggio 2022 con il quale è stata approvata la graduatoria delle candidature presentate e sono stati individuati i seguenti soggetti realizzatori delle attività formative per i rispettivi ambiti territoriali indicati nel documento Allegato 1 al citato decreto n° 657/LAVFORU/2022:

- ATI 1 - GULIANO ISONTINO

con capofila I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa sociale

- ATI 2 - FRIULI

con capofila En.A.I.P. Ente ACLI Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia

- ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO

con capofila IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.R.L. Impresa sociale;

**RICHIAMATO** il documento "Linee Guida - Disposizioni di carattere generale", approvato con il decreto n. 9181/GRFVG dell'11 agosto 2022, e modificato con i decreti n. 12684/GRFVG del 13 settembre 2022, n. 30775/GRFVG del 16 dicembre 2022, e n. 16287/GRFVG del 12 aprile 2023;

**VISTO** il decreto n. 18561/GRFVG del 22 ottobre 2022 e s.m.i., con il quale è stato approvato il documento "Direttiva FPGO\_COP - Formazione permanente per gruppi omogenei - Coprogettati;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1597 del 13 ottobre 2023, con la quale è stato approvato il Documento "PR FSE+. Unità di costo standard - UCS - calcolate applicando tabelle standard di costi unitari, somme forfettarie, costi indiretti dichiarati su base forfettaria. Regolamenti (UE) n.

2021/1057 e n. 2021/1060. Metodologia e condizioni per il pagamento delle operazioni con l'applicazione delle Unità di Costo Standard - UCS. Aggiornamento", che prevede, tre le altre, la riformulazione delle UCS 1, 2, 3, 7, 9, 31, 32, 50 per adeguarle all'aumento del costo della vita, stabilendo, altresì, che, l'adeguamento degli importi delle predette UCS trova applicazione anche agli avvisi adottati precedentemente all'emanazione della medesima DGR da individuarsi con successivo decreto dell'Autorità di Gestione del PR FSE+ 2021-2027;

**RICHIAMATO** il decreto n. 48404/GRFVG del 20 ottobre 2023, che individua i Programmi specifici a valere sul PR FSE+ 2021-2027, ai cui avvisi trovano applicazione le UCS 1, 2, 3, 7, 9, 31, 32, 50, come riformulate con la citata DGR n. 1597/2023;

**CONSIDERATO** in particolare che il sopra richiamato decreto precisa che, a decorrere dall'8 novembre 2023 le UCS riformulate si applicano:

- ai prototipi e progetti presentati successivamente a tale data
- ai cloni presentati successivamente a tale data anche se riferiti a prototipi già approvati o presentati entro il 31 ottobre 2023
- in caso di presentazione a sportello, ai progetti e prototipi presentati a valere sugli sportelli la cui data di apertura è successiva al 31 ottobre 2023;

**PRECISATO** pertanto che le UCS 1, 2 e 50, riformulate con la DGR n. 1597/2023 vengono applicate, a decorrere dall'8 novembre 2023, ai progetti FPGO\_COP presentati successivamente a tale data;

**EVIDENZIATO** che le operazioni FPGO\_COP, conformemente all'Avviso, sono riconducibili a percorsi di Upskilling o Reskilling;

**EVIDENZIATO** che le Direttive FPGO\_COP di cui al decreto n. 18561/GRFVG del 22 ottobre 2022 e s.m.i., prevedono una suddivisione delle risorse finanziarie complessivamente disponibili, tra utenza rientrante nella Priorità 1 OCCUPAZIONE, e utenza rientrante nella Priorità 4 GIOVANI;

**RITENUTO** che tale ripartizione della disponibilità finanziaria sia vincolante al solo fine della realizzazione dell'attività, mentre il rispetto della suddivisione sarà oggetto di controllo a chiusura dell'attività stessa, sulla base dei dati esposti nel rendiconto finale;

**VISTO** il decreto n. 18118/GRFVG del 20 ottobre 2022, modificato con decreto n. 22463/GRFV del 16 maggio 2023, con il quale, tra l'altro, la dotazione finanziaria dei sopracitati programmi specifici è stata ripartita tra le annualità 2022, 2023 e 2024, ed a seguito del quale sono stati adottati i seguenti decreti di concessione:

- per ATI 1 - GIULIANO ISONTINO, il decreto n. 20275/GRFVG del 4 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE Programma specifico 2/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001050009, e il decreto n. 20267/GRFVG del 4 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 11/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001050009

- per ATI 2- FRIULI, il decreto n. 19820/GRFVG del 2 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE Programma specifico 2/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001060009, e il decreto n. 19812/GRFVG del 2 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 11/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001060009

- per ATI 3- DESTRA TAGLIAMENTO, il decreto n. 19583/GRFVG del 28 ottobre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE Programma specifico 2/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001070009, e il decreto n. 19575/GRFVG del 28 ottobre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 11/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001070009;

**DATO ATTO** della ricezione, da parte dell'amministrazione regionale, dell'Atto d'obbligo e dell'Informativa privacy sottoscritti dalle ATI;

**EVIDENZIATO** che le risorse finanziarie disponibili, a valere sul triennio 2022/2024, per la realizzazione dell'attività FPGO\_COP, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - programma specifico 2/22, e Priorità 4 GIOVANI, programma specifico 11/22 del PPO 2022, ripartite a livello di aree territoriali sono le seguenti:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
PS 2/22 PS 11/22	Occupazione Giovani	FPGO_COP Adulti/Giovani	2.445.000,00	3.285.000,00	1.770.000,00	7.500.000,00

**RICHIAMATO** il decreto 36323/GRFVG del 29 luglio 2024, con il quale sono state approvate le operazioni FPGO\_COP presentate entro il 1° luglio 2024, ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua delle risorse finanziarie disponibili, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, dalla somma residua dell'annualità 2023, e dallo stanziato per l'annualità 2024, che va dal 1° luglio 2024 al 31 dicembre 2025, per la realizzazione dell'attività FPGO\_COP, a valere sul Programma regionale Fondo sociale

europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - programma specifico 2/22, e Priorità 4 GIOVANI, programma specifico 11/22 del PPO 2022, è la seguente:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
PS 2/22 PS 11/22	Occupazione Giovani	FPGO_COP Adulti/Giovani	948.685,09	2.561.047,00	1.510.932,00	5.020.664,09

**SPECIFICATO** che le proposte di operazioni FPGO\_COP sono presentate dal Soggetto Realizzatore alla SRA competente dal 3 novembre 2022 con modalità a sportello con cadenza mensile (ultimo giorno del mese);

**SPECIFICATO** che il paragrafo 14.04 della Direttiva prevede che, qualora la scadenza del termine di presentazione coincida con il sabato, o con una giornata festiva, il termine utile è posticipato al primo giorno lavorativo successivo;

**VISTE** le operazioni FPGO\_COP presentate entro le ore 17:00 del 31 luglio 2024;

**EVIDENZIATO** che le operazioni FPGO\_COP vengono selezionate sulla base del documento Metodologie approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1952 del 16 dicembre 2022 e s.m.i.;

**EVIDENZIATO** che la Commissione di valutazione ha provveduto alla valutazione delle operazioni presentate entro le ore 17.00 del 31 luglio 2024, formalizzando le risultanze finali nel verbale di valutazione del 9 agosto 2024;

**PRESO ATTO**, dal citato verbale, che sono state presentate 3 operazioni, delle quali 1 operazione è stata valutata negativamente e non è approvabile, mentre 2 operazioni sono state valutate positivamente e sono approvabili;

**CONSIDERATO** che la valutazione delle operazioni presentate sul programma Piazza determina la predisposizione dei seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante)
- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante);

**CONSIDERATO** che l'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 2 operazioni per complessivi €126.280,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027, di cui 1 operazione che si realizza nell'ambito territoriale ATI 1 - GIULIANO ISONTINO per complessivi € 52.360,00, e 1 operazione che si realizza nell'ambito territoriale ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO per complessivi € 73.920,00;

**EVIDENZIATO** che la disponibilità finanziaria residua delle risorse finanziarie disponibili, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, dalla somma residua dell'annualità 2023, e dallo stanziato per l'annualità 2024, che va dal 1° luglio 2024 al 31 dicembre 2025, per la realizzazione dell'attività FPGO\_COP, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - programma specifico 2/22, e Priorità 4 GIOVANI, programma specifico 11/22 del PPO 2022, è la seguente:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
PS 2/22 PS 11/22	Occupazione Giovani	FPGO_COP Adulti/Giovani	896.325,09	2.561.047,00	1.437.012,00	4.894.384,09

**PRECISATO** che il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

**VISTA** la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

## DECRETA

**1.** In relazione alle Direttive indicate in premessa ed a seguito della valutazione delle operazioni FPGO\_COP presentate a valere sul programma PiAZZA entro le ore 17:00 del 31 luglio 2024, sono approvati i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni approvate (allegato 1 parte integrante)

- elenco delle operazioni non approvate (allegato 2 parte integrante).
- 2. L'allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento di 2 operazioni per complessivi €126.280,00 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027, di cui 1 operazione che si realizza nell'ambito territoriale ATI 1 - GIULIANO ISONTINO per complessivi € 52.360,00, e 1 operazione che si realizza nell'ambito territoriale ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO per complessivi € 73.920,00.
- 3. Si dà atto che la disponibilità finanziaria residua delle risorse finanziarie disponibili, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, dalla somma residua dell'annualità 2023, e dallo stanziato per l'annualità 2024, che va dal 1° luglio 2024 al 31 dicembre 2025, per la realizzazione dell'attività FPGO\_COP, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - programma specifico 2/22, e Priorità 4 GIOVANI, programma specifico 11/22 del PPO 2022, è la seguente:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE RESIDUO
PS 2/22 PS 11/22	Occupazione Giovani	FPGO_COP Adulti/Giovani	896.325,09	2.561.047,00	1.437.012,00	4.894.384,09

- 4. Il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parti integranti, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 19 agosto 2024

per il direttore del servizio  
IL DIRETTORE CENTRALE:  
MANFREN



ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI APPROVATE  
FSE 2021/2027 - Programma Piazza

ATI	Soggetto Capofila	Linea Intervento	NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE PROGETTO	CLUP	Progetto - Titolo	COSTO AMMESSO	CONTRIBUTO AMMESSO
ATI 1 - GIULIANO ISOINTINO	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 2/22 11/22 - PIAZZA - FPFO Coprogettati misti	2024/3155	30/07/2024.09:3449	2024/3155/0	D24E22001050009	TECNICHE DI PROGRAMMAZIONE IN AMBIENTE ORACLE APEX	52.360,00	52.360,00
			<b>N.ro operazioni:</b>			<b>1</b>			<b>52.360,00</b>
ATI 3 - DESTRA TACCIAMENTO	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	FSE+ 2021/27 - PS 2/22 11/22 - PIAZZA - FPFO Coprogettati misti	2024/2980	11/07/2024.14:3238	2024/2980/0	D24E22001070009	TECNICHE DI CONTABILITÀ, BILANCIO E APPROVVIGIONAMENTI	73.920,00	73.920,00
			<b>N.ro operazioni:</b>			<b>1</b>			<b>73.920,00</b>
			<b>Totale N.ro operazioni:</b>		<b>2</b>		<b>Totale con finanziamento:</b>	<b>126.280,00</b>	<b>126.280,00</b>



## "ALLEGATO 2 ELENCO DELLE OPERAZIONI NON APPROVATE"

## FSE 2021/2027 - Programma PIAZZA

ATI	Soggetto capofila	Linea intervento	NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE PROGETTO	Progetto - Titolo	Motivazione
ATI 2 - FRIULI	ENAI.P. (ENIE A.C.L.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA - TRIESTE	FSE+ 2021/27 - PS 2/22 11/22 - PIAZZA - FPGO Coprogettati misti	2024/3154	30/07/2024.080253	2024/3154/0	FORMAZIONE PER MACCHINISTA/MANOVATORE IN AMBITO DI MANOVRA FERROVIARIA	MANCATA COERENZA DELL'OPERAZIONE
<b>Totale N.ro operazioni:</b>					<b>1</b>		

24\_35\_1\_DDS\_FORM\_39308\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio formazione 19 agosto 2024, n. 39308

Fondo sociale europeo Plus 2021/2027 (FSE+) - PPO 2021-2027 - Piano d'azione zonale per l'apprendimento PiAZZA 2022/2024. Formil - Formazione individualizzata. Approvazione operazioni Formil presentate entro le ore 17.00 del 31 luglio 2024.

### IL DIRETTORE SOSTITUTO DEL SERVIZIO

**CONSTATATA** l'assenza del Direttore del servizio formazione;

**RICHIAMATO** il decreto n. 49888/GRFVG del 27 ottobre 2023 che definisce gli incarichi sostitutori in caso di assenza o impedimento dei dirigenti della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia ai sensi dell'articolo 29 D.P.Reg. n. 0277/2004 e s.m.i.;

**VISTA** la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1422 del 17 settembre 2021 e s.m.i. recante "LR 27/2007 - Piano per l'apprendimento permanente degli adulti in Friuli Venezia Giulia «Apprendiamo@Lavoriamo in FVG». Approvazione" che delinea le politiche regionali in materia di apprendimento permanente destinate alla popolazione adulta e che, in particolare, definisce le attività del progetto "Piano d'azione zonale per l'apprendimento - PiAZZA - Uno spazio aperto per apprendere", quale declinazione del sistema formativo regionale rispetto allo sviluppo dell'apprendimento permanente (BOX 1);

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1423 del 17 settembre 2021 e s.m.i., recante "Programma Regionale Fondo Sociale Europeo+ 2021/2027 - Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO - Annualità 2022". Approvazione" che stabilisce i programmi specifici per l'annualità 2022 a valere sul FSE+ approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 1231 del 26 agosto 2022 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che le politiche di Apprendiamo@Lavoriamo in FVG prevedono finalità formative unitarie, orientate al raggiungimento sia degli obiettivi del Programma PiAZZA, sia gli obiettivi del Programma GOL, in un quadro di complementarietà e integrazione tra la programmazione FSE+ e la programmazione PNRR;

**VISTO** il decreto n. 657/LAVFORU dell'8 febbraio 2022, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 8 del 23 febbraio 2022, con il quale è stato emanato l' "AVVISO PUBBLICO (di seguito Avviso) per la selezione dei soggetti attuatori delle Operazioni attuative del documento pianificazione periodica delle operazioni PPO 2022 - Programma PiAZZA (BOX1), da finanziare nell'ambito del PR FSE+ 2021/2027 finanziato dall'Unione europea - FSE Plus e delle Operazioni attuative del Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori - Programma GOL (BOX14), da finanziare nell'ambito del PNRR, Misura 5, Componente 1, Riforma 1.1, finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU";

**VISTI** i decreti n. 9129/GRFVG del 10 agosto 2022, n. 12674/GRFVG del 13 settembre 2022, e n. 30673/GRFVG del 15 dicembre 2022, con i quali sono state apportate modificazioni all'Avviso;

**RICHIAMATO** il decreto n° 5281/LAVFORU del 31 maggio 2022 con il quale è stata approvata la graduatoria delle candidature presentate e sono stati individuati i seguenti soggetti realizzatori delle attività formative per i rispettivi ambiti territoriali indicati nel documento Allegato 1 al citato decreto n° 657/LAVFORU/2022:

- ATI 1 - GULIANO ISONTINO

con capofila I.R.E.S. Istituto di Ricerche Economiche e Sociali del Friuli Venezia Giulia Impresa sociale

- ATI 2 - FRIULI

con capofila En.A.I.P. Ente ACLI Istruzione Professionale Friuli Venezia Giulia

- ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO

con capofila IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Friuli Venezia Giulia S.R.L. Impresa sociale;

**RICHIAMATO** il documento "Linee Guida - Disposizioni di carattere generale", approvato con il decreto n. 9181/GRFVG dell'11 agosto 2022, e modificato con i decreti n. 12684/GRFVG del 13 settembre 2022, n.30775/GRFVG del 16 dicembre 2022, e n. 16287/GRFVG del 12 aprile 2023;

**VISTO** il decreto n. 17245/GRFVG del 17 aprile 2023, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 17 del 26 aprile 2023, con il quale è stato approvato il documento "Direttiva FORMIL - Formazione individualizzata";

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1597 del 13 ottobre 2023, con la quale è stato approvato il Documento "PR FSE+. Unità di costo standard - UCS - calcolate applicando tabelle stan-

dard di costi unitari, somme forfettarie, costi indiretti dichiarati su base forfettaria. Regolamenti (UE) n. 2021/1057 e n. 2021/1060. Metodologia e condizioni per il pagamento delle operazioni con l'applicazione delle Unità di Costo Standard - UCS. Aggiornamento", che prevede, tra le altre, la riformulazione delle UCS 1, 2, 3, 7, 9, 31, 32, 50 per adeguarle all'aumento del costo della vita, stabilendo, altresì, che, l'adeguamento degli importi delle predette UCS trova applicazione anche agli avvisi adottati precedentemente all'emanazione della medesima DGR da individuarsi con successivo decreto dell'Autorità di Gestione del PR FSE+ 2021-2027;

**RICHIAMATO** il decreto n. 48404/GRFVG del 20 ottobre 2023, che individua i Programmi specifici a valere sul PR FSE+ 2021-2027, ai cui avvisi trovano applicazione le UCS 1, 2, 3, 7, 9, 31, 32, 50, come riformulate con la citata DGR n. 1597/2023;

**CONSIDERATO** in particolare che il sopra richiamato decreto precisa che, a decorrere dall'8 novembre 2023 le UCS riformulate si applicano:

- ai prototipi e progetti presentati successivamente a tale data
- ai cloni presentati successivamente a tale data anche se riferiti a prototipi già approvati o presentati entro il 31 ottobre 2023
- in caso di presentazione a sportello, ai progetti e prototipi presentati a valere sugli sportelli la cui data di apertura è successiva al 31 ottobre 2023;

**PRECISATO** pertanto che l'UCS 7, riformulata con la DGR n. 1597/2023 viene applicata, a decorrere dall'8 novembre 2023, ai progetti FORMIL presentati successivamente a tale data;

**EVIDENZIATO** che le operazioni FORMIL, conformemente alla Direttiva, sono riconducibili a percorsi Upskilling, Reskilling o Lavoro e Inclusione, e sono rivolte a soggetti adulti e giovani, in attuazione rispettivamente dei Programmi specifici 3/22 e 12/22 del PPO 2022;

**VISTO** il decreto n. 18118/GRFVG del 20 ottobre 2022 e s.m.i., con il quale, tra l'altro, la dotazione finanziaria dei sopracitati programmi specifici è stata ripartita tra le annualità 2022, 2023 e 2024, ed a seguito del quale sono stati adottati i seguenti decreti di concessione:

- per ATI 1 - GIULIANO ISONTINO, il decreto n. 20274/GRFVG del 4 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE Programma specifico 3/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001080009, e il decreto n. 20266/GRFVG del 4 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 12/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001080009
- per ATI 2- FRIULI, il decreto n. 19819/GRFVG del 2 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE Programma specifico 3/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001090009, e il decreto n. 19811/GRFVG del 2 novembre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 12/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001090009
- per ATI 3- DESTRA TAGLIAMENTO, il decreto n. 19582/GRFVG del 28 ottobre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE Programma specifico 3/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001100009, e il decreto n. 19574/GRFVG del 28 ottobre 2022 a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo+ (FSE+) 2021/2027 - Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 12/22 del PPO 2022 - CUP D24E22001100009;

**EVIDENZIATO** che le risorse finanziarie disponibili, a valere sul triennio 2022/2024, per la realizzazione dell'attività FORMIL, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 3/22 del PPO 2022, e Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 12/22 del PPO 2022, ripartite a livello di aree territoriali sono le seguenti:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
PS 3/22	Occupazione	Formazione individualizzata Adulti	156.480,00	210.240,00	113.280,00	480.000,00
PS 12/22	Giovani	Formazione individualizzata i Giovani	234.720,00	315.360,00	169.920,00	720.000,00
TOTALE						1.200.000,00

**RICHIAMATO** il decreto 12810/GRFVG del 19 marzo 2024, con cui sono state approvate le operazioni FORMIL presentate entro le ore 17.00 del 29 febbraio 2024, ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua delle risorse finanziarie disponibili, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, dalla somma residua dell'annualità 2023, e dallo stanziato per l'annualità 2024, che va dal 1° luglio 2024 al 31 dicembre 2025, per la realizzazione dell'attività FORMIL, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 3/22 del PPO 2022, e Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 12/22 del PPO 2022, ripartite a livello di aree

territoriali, è la seguente:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
PS 3/22	Occupazione	Formazione individualizzata Adulti	147.200,00	210.240,00	113.280,00	470.720,00
PS 12/22	Giovani	Formazione individualizzata i Giovani	172.080,00	307.440,00	156.060,00	635.580,00
TOTALE						1.106.300,00

**DATO ATTO** della ricezione, da parte dell'amministrazione regionale, dell'Atto d'obbligo e dell'Informativa privacy sottoscritti dalle ATI;

**SPECIFICATO** che le operazioni FORMIL possono essere presentate a partire dal 27 aprile 2023, con modalità a sportello quindicinale, entro le ore 17:00 del quindicesimo e dell'ultimo giorno di ogni mese;

**SPECIFICATO** che il paragrafo 14.03 della Direttiva prevede che, qualora la scadenza del termine di presentazione coincida con il sabato, o con una giornata festiva, il termine utile è posticipato al primo giorno lavorativo successivo;

**VISTE** le operazioni presentate entro le ore 17.00 del 31 luglio 2024;

**EVIDENZIATO** che le proposte di operazioni vengono selezionate sulla base del documento Metodologie approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1952 del 16 dicembre 2022 e sm.i.;

**PRESO ATTO** che è stata presentata 1 operazione;

**EVIDENZIATO** che la commissione di valutazione, costituita con decreto n. 22467/GRFVG del 16 maggio 2023, modificato con decreto n. 38192/GRFVG dell'8 agosto 2024 ha provveduto alla valutazione delle operazioni presentate entro le ore 17.00 del 31 luglio 2024, formalizzando le risultanze finali nel verbale di valutazione del 9 agosto 2024;

**PRESO ATTO**, dal citato verbale, che l'operazione presentata è stata valutata negativamente e non è approvabile;

**CONSIDERATO** che la valutazione delle operazioni presentate determina la predisposizione dei seguenti documenti:

- elenco delle operazioni non approvate (allegato 1 parte integrante);

**EVIDENZIATO** che la disponibilità finanziaria residua delle risorse finanziarie disponibili, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, dalla somma residua dell'annualità 2023, e dallo stanziato per l'annualità 2024, che va dal 1° luglio 2024 al 31 dicembre 2025, per la realizzazione dell'attività FORMIL, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 3/22 del PPO 2022, e Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 12/22 del PPO 2022, è la seguente:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
PS 3/22	Occupazione	Formazione individualizzata Adulti	147.200,00	210.240,00	113.280,00	470.720,00
PS 12/22	Giovani	Formazione individualizzata i Giovani	172.080,00	307.440,00	156.060,00	635.580,00
TOTALE						1.106.300,00

**PRECISATO** che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

**VISTA** la deliberazione giuntale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", così come modificata dalla deliberazione giuntale n. 1116 del 25 luglio 2023;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 27 luglio 2023, n. 1167, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore del Servizio formazione alla dott.ssa Elisa Marzinotto dal 2 agosto 2023 all'1 agosto 2026;

**DECRETA**

1. In relazione alle Direttive indicate in premessa ed a seguito della valutazione delle operazioni FORMIL presentate a valere sul programma PiAZZA entro le ore 17.00 del 31 luglio 2024, sono approvati i seguenti documenti:

- elenco delle operazioni non approvate (allegato 1 parte integrante).

2. Si dà atto che la disponibilità finanziaria residua delle risorse finanziarie disponibili, derivanti dalla somma residua dell'annualità 2022, dalla somma residua dell'annualità 2023, e dallo stanziato per l'annualità 2024, che va dal 1° luglio 2024 al 31 dicembre 2025 - per la realizzazione dell'attività FORMIL, a valere sul Programma regionale Fondo sociale europeo PLUS (FSE+) 2021/2027 - Priorità 1 OCCUPAZIONE - Programma specifico 3/22 del PPO 2022, e Priorità 4 GIOVANI, Programma specifico 12/22 del PPO 2022, è la seguente:

Programma Specifico	Priorità	Denominazione	ATI 1 GIULIANO ISONTINO	ATI 2 FRIULI	ATI 3 DESTRA TAGLIAMENTO	TOTALE
PS 3/22	Occupazione	Formazione individualizzata Adulti	147.200,00	210.240,00	113.280,00	470.720,00
PS 12/22	Giovani	Formazione individualizzata i Giovani	172.080,00	307.440,00	156.060,00	635.580,00
TOTALE						1.106.300,00

3. Il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

Trieste, 19 agosto 2024

per il direttore del servizio  
IL DIRETTORE CENTRALE:  
MANFREN

"ALLEGATO 1 ELENCO DELLE OPERAZIONI NON APPROVATE"  
 FSE 2021/2027 - Programma Piazza

ATTI	Soggetto capofila	Linea Intervento	NUMERO PRATICA	DATA PRESENTAZIONE	CODICE PROGETTO	Progetto - Titolo	Motivazione
ATI 3 - DESTRA TAGLIAMENTO	IAL INNOVAZIONE APPRENDIMENTO LAVORO FRIULI VENEZIA GIULIA S.R.L. IMPRESA SOCIALE	FSE- 2021/27 - PS 12/22 - PIAZZA - Formazione individualizzata giovani	2024/3163	30/07/2024 15:56:14	2024/3163/0	LETTURA DEL DISEGNO TECNICO E BASI DI PROGRAMMAZIONE CN	MANCATA COERENZA DELLOPERAZIONE
				Totale N.ro operazioni :	1		



24\_35\_1\_DDS\_ISTR ORIENT\_38250\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio 8 agosto 2024, n. 38250

Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio IV, n. R000693 del 25 marzo 2024. Fondazione ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico di Pordenone. Approvazione progetto e liquidazione risorse.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTA** la Legge 15 luglio 2022, n. 99 "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore" pubblicata sulla GU n.173 del 26/7/2022, la quale riforma gli Istituti tecnici superiori;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 dicembre 2023, n.259 "Disposizioni in merito alla fase transitoria della durata di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge 15 luglio 2022, n. 99", il quale a garanzia del corretto e regolare funzionamento del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore e al fine di orientare e agevolare una corretta e regolare transizione e attuazione delle modifiche apportate in sede di normazione primaria e secondaria, disciplina la fase transitoria della durata di tre anni a decorrere dal 27 luglio 2022, data di entrata in vigore della sopracitata legge n. 99/2022;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito n. R0000236 del 06/12/2023 concernente le "Disposizioni in merito alla definizione dei criteri e delle modalità di ripartizione delle risorse del Fondo per l'istruzione tecnologica superiore di cui all'art. 11, comma 1, della legge 15 luglio 2022, n. 99";

**VISTA** la deliberazione n.237 del 16 febbraio 2024, con la quale la Giunta regionale a fronte di quanto disposto dal suddetto DM n.259/2023 ha preso dato atto che le sopracitate Fondazioni ITS Academy risultano temporaneamente accreditate e che le stesse sono autorizzate ad operare, in via transitoria e fino al 19 ottobre 2026, nelle seguenti aree tecnologiche:

Denominazione ITS Academy	Aree Tecnologiche
Istituto tecnico superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico	Tecnologie dell'informazione, della comunicazione e dei dati
Istituto tecnico superiore per le Nuove Tecnologie della Vita A. Volta	Chimica e nuove tecnologie della vita
Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile- Accademia nautica dell'Adriatico	Mobilità Sostenibile e logistica
Istituto tecnico superiore nuove tecnologie per il made in Italy, A. Malignani	Sistema Agroalimentare
	Sistema Casa e ambiente costruito
	Meccatronica

**VISTA** la deliberazione n. 674 del 10/05/2024 con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Piano territoriale concernente: gli Istituti Tecnologici superiori (ITS) 2024-2025; il sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) 2024-2026";

**DATO ATTO** che il suddetto Piano territoriale prevede che alla copertura del costo complessivo dei percorsi ITS per il biennio 2024-2026 e per il triennio concorrano le risorse regionali, a valere sul POR FSE 2021/2027, e quelle previste nella linea di investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del PNRR della "Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università", di cui al Decreto di riparto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 96/2023;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione Ufficio IV, n. R0000693 del 25/03/2024 concernente il riparto delle risorse disponibili sul Fondo per l'Istruzione Tecnologica Superiore per l'anno 2024, che prevede in favore della regione Friuli Venezia Giulia un importo complessivo di euro 1.752.807,21;

**VISTO** il decreto n. 29907/GRFVG del 20 giugno 2024 con cui è stato emanato l'Avviso per la presentazione di operazioni da parte degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy) per il biennio 2024/2026 e il triennio 2024/2027;

**PRESO ATTO** che con il citato decreto del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del



sistema nazionale di istruzione Ufficio IV, n. R0000693 del 25/03/2024 il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha disposto il riparto delle risorse disponibili sul Fondo per l'istruzione Tecnologica superiore per l'anno 2024, prevedendo che le stesse vengano trasferite direttamente alle Regioni e che alla Regione Friuli Venezia Giulia venga versata una somma complessivamente pari a Euro 1.752.807,21 da ripartire come di seguito indicato:

Risorse per la realizzazione e l'incremento dell'offerta formativa. Inclusa la realizzazione di sedi, laboratori e infrastrutture	Euro 961.579,02
Risorse per il finanziamento di borse di studio per il sostegno dei tirocini formativi obbligatori dei percorsi formativi	Euro 48.078,95
Importo premiale da assegnare all'ITS Accademia Nautica dell'Adriatico	Euro 181.106,46
Importo premiale da assegnare all'ITS Alto Adriatico	Euro 312.458,78
Importo premiale da assegnare all'ITS Malignani di Udine	Euro 192.348,41
Importo premiale da assegnare all'ITS Volta di Trieste	Euro 57.235,59

**VISTA** la citata delibera della Giunta regionale n. 674 del 10/05/2024 che stabilisce che:

- nell'anno 2024-2025 alla copertura dei costi inerenti l'offerta formativa ITS si provveda con i fondi PNRR di cui al Decreto di riparto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 96/2023 e con quelli di derivazione comunitaria disponibili sul Programma Regionale (PR) FSE+ 2021/2027;
- alle Fondazioni ITS Academy beneficiarie di finanziamenti ministeriali a titolo di premialità, di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art.2 lettera b), non verrà richiesta nessuna quota di cofinanziamento dei corsi;
- stabilisce che le risorse nazionali per il 2024 di cui al Fondo per l'istruzione tecnologica superiore siano ripartite alle Fondazioni ITS Academy in maniera proporzionale al numero degli studenti iscritti ai percorsi ITS che le stesse hanno attivato nel biennio 2023-2025 e nel triennio 2023-2026;

**DATO ATTO** che le risorse sono state, pertanto, ripartite come di seguito indicato:

FONDAZIONI ITS ACADEMY	Fondo nazionale ITS PREMIALITA'	Fondo nazionale ITS	Importo totale
ITS ACCADEMIA NAUTICA DELL'ADRIATICO	181.106,46 €	216.749,10 €	397.855,56 €
ITS PER LE NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA A. VOLTA	57.235,59 €	77.026,54 €	134.262,13 €
ITS PER LE TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE ALTO ADRIATICO	312.458,78 €	245.410,13 €	557.868,91 €
ISTITUTO TECNICO SUPERIORE NUOVE TECNOLOGIE PER IL MADE IN ITALY	192.348,41 €	331.393,25 €	523.741,66 €
Totali	743.149,24 €	870.579,02 €	1.613.728,26 €

**PRECISATO** che il suddetto Avviso approvato con il decreto n. 29907/GRFVG del 20 giugno 2024 prevede un contributo, per un valore complessivo di euro 91.000,00, a valere sul Fondo per l'istruzione tecnologica superiore 2024 per la frequenza di allievi ITS di corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie previste da normative statali o internazionali per il conseguimento delle competenze professionali richieste dal profilo professionale a cui fa riferimento il percorso strettamente formativo e che tale contributo sarà assegnato dopo l'approvazione da parte dell'A.R. dei percorsi ITS del biennio 2024-2026/triennio 2024-2027 alle Fondazioni che attiveranno tali percorsi;

**PRECISATO**, inoltre, che sono in fase di elaborazione le Direttive che disciplineranno la distribuzione delle risorse, pari ad euro 48.078,95 destinate al finanziamento delle borse di studio per il sostegno dei tirocini formativi obbligatori dei percorsi formativi;

**PRECISATO** che il citato decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 236/2023, all'articolo 2 stabilisce che le risorse di cui al suddetto Fondo per l'istruzione tecnologica superiore siano finalizzate alla realizzazione di percorsi negli ITS Academy al fine di incrementarne significativamente l'offerta formativa in tutto il territorio nazionale. A tal fine, il Fondo finanzia altresì interventi per dotare gli ITS Academy di nuove sedi anche delle Fondazioni preesistenti, per potenziare i laboratori e le infrastrutture tecnologicamente avanzate, comprese quelle per la formazione a distanza, utilizzati, anche in via non esclusiva, dagli ITS Academy;

**VISTA** la propria nota prot. n. 370926 - GRFVG-GEN-2024 del 11.06.2024 con cui si comunica che le risorse assegnate alla Fondazione ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico di Pordenone corrispondono complessivamente ad euro 557.868,91 e si chiede la presentazione la domanda di concessione del suddetto contributo, unitamente ad una relazione illustrativa delle attività cui il contributo è destinato, con il relativo preventivo di spesa entro il 30 giugno 2024;

**VISTI** la relazione illustrativa e il preventivo di spesa del contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per un importo complessivo di Euro 557.868,91, destinato a spese correnti, da utilizzare per finanziamento dei percorsi ITS da attivarsi fra il 1° settembre e il 30 novembre 2024, agli interventi relativi alle sedi degli ITS Academy e volti al potenziamento dei laboratori e delle infrastrutture tecnologicamente avanzati presentati dalla Fondazione ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico di Pordenone con nota del 27 giugno 2024, inviata via PEC, e assunta al protocollo della Direzione centrale il 1 luglio 2024 con n. 410691 - GRFVG-GEN-2024;

**DATO ATTO** che le attività descritte nella relazione illustrativa risultano coerenti con le finalità indicate nei sopraccitati decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 6 dicembre 2023, n. 236 e del 25 marzo 2024, n. 693;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare il progetto relativo al contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per l'importo massimo disponibile di euro 557.868,91, destinato a spese correnti;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla concessione e impegno a favore della Fondazione ITS Academy del contributo assegnato per un importo complessivo pari ad euro 557.868,91 destinato a spese correnti sul capitolo 27965 del bilancio regionale per l'esercizio in corso;

**DATO ATTO** che il rendiconto, relativo all'intero contributo di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 693 del 25 marzo 2024, redatto ai sensi dell'articolo 43 della legge 20 marzo 2000, n. 7, unitamente a una relazione sull'intervento realizzato con il finanziamento concesso, deve essere presentato dalla Fondazione ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico di Pordenone entro 60 giorni dalla conclusione dell'ultimo percorso ITS del biennio 2024-2026 avviato dalla Fondazione;

**DATO ATTO**, inoltre, che verranno considerate spese ammissibili unicamente quelle sostenute dalla citata Fondazione a partire dal 26/03/2024, ovvero dal giorno successivo all'emanazione del citato decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 25 marzo 2024, n. 693 e fino al giorno antecedente alla presentazione del rendiconto;

**CONSIDERATO** che le risorse ministeriali sono state trasferite alla Regione con il richiamato decreto 693 del 25 marzo 2024;

**RITENUTO** pertanto di provvedere alla liquidazione dell'importo di euro 557.868,91, destinato a spese correnti a valere sul capitolo 27965 del bilancio competenza 2024 del bilancio regionale per l'esercizio in corso;

**VISTO** l'articolo 1 commi 125-129 della legge 4 agosto 2017 n. 124 che identifica i beneficiari soggetti agli obblighi di pubblicazione nei propri siti e portali digitali delle informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle pubbliche amministrazioni nell'anno precedente.

**ACQUISITA** la documentazione inerente l'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS ed INAIL verificati tramite richiesta di DURC;

**VERIFICATO** che a carico del beneficiario non sussistono le cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 67 del D. lgs n. 159/2011, recante "Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia";

**DATO ATTO** di aver ottemperato a quanto richiesto dalla Circolare della Direzione delle Finanze Patrimonio e Programmazione 27.12.2012, n. 20 (Amministrazione trasparente) e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000 n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale) e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 15 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2024-2026";

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16 "Legge di stabilità 2024";

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023 n. 17 "Bilancio di previsione per gli anni 2024-2026";

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale (BFG) 2024 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2138 del 29 dicembre 2023 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2024-26 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2137 del 29 dicembre 2023 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 21 che disciplina le funzioni e le attribuzioni del Direttore di Servizio;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1116 del 25 luglio 2023, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali"

e in particolare gli artt. 84 e 87 dell'Allegato;

**DATO ATTO** che a decorrere dal 2 agosto 2023 è stato istituito il Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1165, adottata nella seduta del 27 luglio 2023, con la quale l'organo collegiale ha deliberato di disporre l'incarico di Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia a decorrere dal 2 agosto 2023 e fino al 1 agosto 2026 alla dott.ssa Patrizia Pavatti;

**DATO ATTO** che l'art. 87, lettera n) della citata deliberazione della Giunta regionale n. 1116 del 25 luglio 2023 prevede fra le competenze del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio la funzione di coordinamento delle Fondazioni ITS e la gestione di specifici interventi a supporto dell'attività delle stesse;

**PRECISATO**, infine, che il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

#### DECRETA

1. Per le motivazioni espresse in premessa è approvato il progetto presentato dalla Fondazione ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico di Pordenone relativo al contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per un importo complessivo di euro 557.868,91, destinato a spese correnti, da utilizzare per finanziamento dei percorsi ITS da attivarsi fra il 1° settembre e il 30 novembre 2024, e gli interventi relativi alle sedi degli ITS Academy e volti al potenziamento dei laboratori e delle infrastrutture tecnologicamente avanzati.
2. È disposta la concessione a favore della Fondazione ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico di Pordenone (codice fiscale 91079520937) dell'importo complessivo di euro 557.868,91, destinato a spese correnti.
3. È disposto l'impegno di spesa dell'importo complessivo di euro 557.868,91 a carico del capitolo di spesa del bilancio regionale per l'esercizio in corso n. 27965, art. 2, come dettagliatamente indicato nell'allegato contabile parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. È disposta, per le motivazioni in preambolo citate, la liquidazione, a favore della Fondazione ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico di Pordenone (codice fiscale 91079520937) dell'importo complessivo di euro 557.868,91 a valere sul capitolo di spesa del bilancio regionale per l'esercizio in corso n. 27965 art. 2.
5. È richiesta l'emissione dell'ordine di pagamento a favore del beneficiario per l'importo sopra indicato, come dettagliato nell'allegato contabile.
6. Il CUP del progetto è D54G24000070001.
7. La Fondazione ITS per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico di Pordenone è obbligata a presentare, entro 60 giorni dalla conclusione dell'ultimo percorso ITS del biennio 2024-2026 avviato dalla Fondazione, il rendiconto relativo all'intero contributo di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 693 del 25 marzo 2024, redatto ai sensi dell'articolo 43 della legge 20 marzo 2000, n. 7, unitamente a una relazione sull'intervento realizzato con il finanziamento concesso. Verranno considerate spese ammissibili unicamente quelle sostenute dalla citata Fondazione a partire dal 26/03/2024, ovvero dal giorno successivo all'emanazione del citato decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 25 marzo 2024, n. 693 e fino al giorno antecedente alla presentazione del rendiconto.
8. Il beneficiario come sopra identificato, qualora soggetto agli obblighi di cui all'art. 1 della legge 4 agosto 2017 n. 124, deve comunicare alla Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia l'adempimento degli obblighi di pubblicità previsti dalla legge 124/2017.
9. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 8 agosto 2024

PAVATTI

24\_35\_1\_DDS\_ISTR ORIENT\_38251\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio 8 agosto 2024, n. 38251

Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio

## IV, n. R000693 del 25 marzo 2024. Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico. Approvazione progetto e liquidazione risorse.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTA** la Legge 15 luglio 2022, n. 99 "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore" pubblicata sulla GU n.173 del 26/7/2022, la quale riforma gli Istituti tecnici superiori;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 dicembre 2023, n.259 "Disposizioni in merito alla fase transitoria della durata di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge 15 luglio 2022, n. 99", il quale a garanzia del corretto e regolare funzionamento del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore e al fine di orientare e agevolare una corretta e regolare transizione e attuazione delle modifiche apportate in sede di normazione primaria e secondaria, disciplina la fase transitoria della durata di tre anni a decorrere dal 27 luglio 2022, data di entrata in vigore della sopracitata legge n. 99/2022;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito n. R0000236 del 06/12/2023 concernente le "Disposizioni in merito alla definizione dei criteri e delle modalità di ripartizione delle risorse del Fondo per l'istruzione tecnologica superiore di cui all'art. 11, comma 1, della legge 15 luglio 2022, n. 99";

**VISTA** la deliberazione n.237 del 16 febbraio 2024, con la quale la Giunta regionale a fronte di quanto disposto dal suddetto DM n.259/2023 ha preso dato atto che le sopracitate Fondazioni ITS Academy risultano temporaneamente accreditate e che le stesse sono autorizzate ad operare, in via transitoria e fino al 19 ottobre 2026, nelle seguenti aree tecnologiche:

Denominazione ITS Academy	Aree Tecnologiche
Istituto tecnico superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico	Tecnologie dell'informazione, della comunicazione e dei dati
Istituto tecnico superiore per le Nuove Tecnologie della Vita A. Volta	Chimica e nuove tecnologie della vita
Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile- Accademia nautica dell'Adriatico	Mobilità Sostenibile e logistica
Istituto tecnico superiore nuove tecnologie per il made in Italy, A. Malignani	Sistema Agroalimentare
	Sistema Casa e ambiente costruito
	Meccatronica

**VISTA** la deliberazione n. 674 del 10/05/2024 con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Piano territoriale concernente: gli Istituti Tecnologici superiori (ITS) 2024-2025; il sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) 2024-2026"

**DATO ATTO** che il suddetto Piano territoriale prevede che alla copertura del costo complessivo dei percorsi ITS per il biennio 2024-2026 e per il triennio concorrano le risorse regionali, a valere sul POR FSE 2021/2027, e quelle previste nella linea di investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del PNRR della "Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università", di cui al Decreto di riparto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 96/2023;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione Ufficio IV, n. R0000693 del 25/03/2024 concernente il riparto delle risorse disponibili sul Fondo per l'Istruzione Tecnologica Superiore per l'anno 2024, che prevede in favore della regione Friuli Venezia Giulia un importo complessivo di euro 1.752.807,21;

**VISTO** il decreto n. 29907/GRFVG del 20 giugno 2024 con cui è stato emanato l'Avviso per la presentazione di operazioni da parte degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy) per il biennio 2024/2026 e il triennio 2024/2027;

**PRESO ATTO** che con il citato decreto del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione Ufficio IV, n. R0000693 del 25/03/2024 il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha disposto il riparto delle risorse disponibili sul Fondo per l'istruzione Tecnologica superiore per l'anno 2024, prevedendo che le stesse vengano trasferite direttamente alle Regioni e che alla Regione Friuli Venezia Giulia venga versata una somma complessivamente pari a Euro 1.752.807,21 da ripartire come di seguito indicato:

Risorse per la realizzazione e l'incremento dell'offerta formativa. Inclusa la realizzazione di sedi, laboratori e infrastrutture	Euro 961.579,02
Risorse per il finanziamento di borse di studio per il sostegno dei tirocini formativi obbligatori dei percorsi formativi	Euro 48.078,95
Importo premiale da assegnare all'ITS Accademia Nautica dell'Adriatico	Euro 181.106,46
Importo premiale da assegnare all'ITS Alto Adriatico	Euro 312.458,78
Importo premiale da assegnare all'ITS Malignani di Udine	Euro 192.348,41
Importo premiale da assegnare all'ITS Volta di Trieste	Euro 57.235,59

**VISTA** la citata delibera della Giunta regionale n. 674 del 10/05/2024 che stabilisce che:

- nell'anno 2024-2025 alla copertura dei costi inerenti l'offerta formativa ITS si provveda con i fondi PNRR di cui al Decreto di riparto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 96/2023 e con quelli di derivazione comunitaria disponibili sul Programma Regionale (PR) FSE+ 2021/2027;
- alle Fondazioni ITS Academy beneficiarie di finanziamenti ministeriali a titolo di premialità, di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art.2 lettera b), non verrà richiesta nessuna quota di cofinanziamento dei corsi;
- stabilisce che le risorse nazionali per il 2024 di cui al Fondo per l'istruzione tecnologica superiore siano ripartite alle Fondazioni ITS Academy in maniera proporzionale al numero degli studenti iscritti ai percorsi ITS che le stesse hanno attivato nel biennio 2023-2025 e nel triennio 2023-2026;

**DATO ATTO** che le risorse sono state, pertanto, ripartite come di seguito indicato:

FONDAZIONI ITS ACADEMY	Fondo nazionale ITS PREMIALITA'	Fondo nazionale ITS	Importo totale
ITS ACCADEMIA NAUTICA DELL'ADRIATICO	181.106,46 €	216.749,10 €	397.855,56 €
ITS PER LE NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA A. VOLTA	57.235,59 €	77.026,54 €	134.262,13 €
ITS PER LE TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE ALTO ADRIATICO	312.458,78 €	245.410,13 €	557.868,91 €
ISTITUTO TECNICO SUPERIORE NUOVE TECNOLOGIE PER IL MADE IN ITALY	192.348,41 €	331.393,25 €	523.741,66 €
Totali	743.149,24 €	870.579,02 €	1.613.728,26 €

**PRECISATO** che il suddetto Avviso approvato con il decreto n. 29907/GRFVG del 20 giugno 2024 prevede un contributo, per un valore complessivo di euro 91.000,00, a valere sul Fondo per l'istruzione tecnologica superiore 2024 per la frequenza di allievi ITS di corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie previste da normative statali o internazionali per il conseguimento delle competenze professionali richieste dal profilo professionale a cui fa riferimento il percorso strettamente formativo e che tale contributo sarà assegnato dopo l'approvazione da parte dell'A.R. dei percorsi ITS del biennio 2024-2026/triennio 2024-2027 alle Fondazioni che attiveranno tali percorsi;

**PRECISATO**, inoltre, che sono in fase di elaborazione le Direttive che disciplineranno la distribuzione delle risorse, pari ad euro 48.078,95 destinate al finanziamento delle borse di studio per il sostegno dei tirocini formativi obbligatori dei percorsi formativi;

**PRECISATO** che il citato decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 236/2023, all'articolo 2 stabilisce che le risorse di cui al suddetto Fondo per l'istruzione tecnologica superiore siano finalizzate alla realizzazione di percorsi negli ITS Academy al fine di incrementarne significativamente l'offerta formativa in tutto il territorio nazionale. A tal fine, il Fondo finanzia altresì interventi per dotare gli ITS Academy di nuove sedi anche delle Fondazioni preesistenti, per potenziare i laboratori e le infrastrutture tecnologicamente avanzate, comprese quelle per la formazione a distanza, utilizzati, anche in via non esclusiva, dagli ITS Academy;

**VISTA** la propria nota prot. n. 370925 - GRFVG-GEN-2024 del 11.06.2024 con cui si comunica che le risorse assegnate alla Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico di Trieste corrispondono complessivamente ad euro 397.855,56 e si chiede la presentazione la domanda di concessione del suddetto contributo, unitamente ad una relazione illustrativa delle attività cui il contributo è destinato, con il relativo preventivo di spesa entro il 30 giugno 2024;

**CONSIDERATO** che il suddetto termine di presentazione è un termine ordinatorio e non perentorio;

**VISTI** la relazione illustrativa e il preventivo di spesa del contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per un importo complessivo di Euro 397.855,56 destinato a spese correnti, da utilizzare per finanziamento dei percorsi ITS da attivarsi fra il 1° settembre e il 30 novembre 2024, agli interventi relativi alle sedi degli ITS Academy e volti al potenziamento dei laboratori e delle infrastrutture tecnologicamente avanzate presentati dalla Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico di Trieste con nota del 28 giugno 2024, inviata via PEC, e assunta al protocollo

della Direzione centrale il 2 luglio 2024 con n. 414547 - GRFVG-GEN-2024 e integrati con nota del 25 luglio 2024, inviata via PEC e assunta al protocollo della Direzione centrale il 26 luglio 2024 con n. 465720-GRFVG-GEN-2024;

**DATO ATTO** che le attività descritte nella relazione illustrativa risultano coerenti con le finalità indicate nei sopraccitati decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 6 dicembre 2023, n. 236 e del 25 marzo 2024, n. 693;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare il progetto relativo al contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per l'importo massimo disponibile di euro 397.855,56 destinato a spese correnti;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla concessione e impegno a favore della Fondazione ITS Academy del contributo assegnato per un importo complessivo pari ad euro 397.855,56 destinato a spese correnti sul capitolo 27965 del bilancio regionale per l'esercizio in corso;

**DATO ATTO** che il rendiconto, relativo all'intero contributo di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 693 del 25 marzo 2024, redatto ai sensi dell'articolo 43 della legge 20 marzo 2000, n. 7, unitamente a una relazione sull'intervento realizzato con il finanziamento concesso, deve essere presentato dalla Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico di Trieste entro 60 giorni dalla conclusione dell'ultimo percorso ITS del biennio 2024-2026 avviato dalla Fondazione;

**DATO ATTO**, inoltre, che verranno considerate spese ammissibili unicamente quelle sostenute dalla citata Fondazione a partire dal 26/03/2024, ovvero dal giorno successivo all'emanazione del citato decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 25 marzo 2024, n. 693 e fino al giorno antecedente alla presentazione del rendiconto;

**CONSIDERATO** che le risorse ministeriali sono state trasferite alla Regione con il richiamato decreto 693 del 25 marzo 2024;

**RITENUTO** pertanto di provvedere alla liquidazione dell'importo di euro 397.855,56, destinato a spese correnti a valere sul capitolo 27965 del bilancio competenza 2024 del bilancio regionale per l'esercizio in corso;

**VISTO** l'articolo 1 commi 125-129 della legge 4 agosto 2017 n. 124 che identifica i beneficiari soggetti agli obblighi di pubblicazione nei propri siti e portali digitali delle informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle pubbliche amministrazioni nell'anno precedente.

**ACQUISITA** la documentazione inerente l'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS ed INAIL verificati tramite richiesta di DURC;

**VERIFICATO** che a carico del beneficiario non sussistono le cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 67 del D. lgs n. 159/2011, recante "Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia";

**DATO ATTO** di aver ottemperato a quanto richiesto dalla Circolare della Direzione delle Finanze Patrimonio e Programmazione 27.12.2012, n. 20 (Amministrazione trasparente) e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000 n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale) e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 15 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2024-2026";

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16 "Legge di stabilità 2024";

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023 n. 17 "Bilancio di previsione per gli anni 2024-2026";

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale (BFG) 2024 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2138 del 29 dicembre 2023 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2024-26 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2137 del 29 dicembre 2023 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 21 che disciplina le funzioni e le attribuzioni del Direttore di Servizio;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1116 del 25 luglio 2023, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali" e in particolare gli artt. 84 e 87 dell'Allegato;

**DATO ATTO** che a decorrere dal 2 agosto 2023 è stato istituito il Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1165, adottata nella seduta del 27 luglio 2023, con la quale l'organo collegiale ha deliberato di disporre l'incarico di Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia a decorrere

dal 2 agosto 2023 e fino al 1 agosto 2026 alla dott.ssa Patrizia Pavatti;

**DATO ATTO** che l'art. 87, lettera n) della citata deliberazione della Giunta regionale n. 1116 del 25 luglio 2023 prevede fra le competenze del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio la funzione di coordinamento delle Fondazioni ITS e la gestione di specifici interventi a supporto dell'attività delle stesse;

**PRECISATO**, infine, che il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

#### DECRETA

1. Per le motivazioni espresse in premessa è approvato il progetto presentato dalla Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico di Trieste relativo al contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per un importo complessivo di euro 397.855,56, destinato a spese correnti, da utilizzare per finanziamento dei percorsi ITS da attivarsi fra il 1° settembre e il 30 novembre 2024, e gli interventi relativi alle sedi degli ITS Academy e volti al potenziamento dei laboratori e delle infrastrutture tecnologicamente avanzati.
2. È disposta la concessione a favore della Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico di Trieste (codice fiscale 90147530324) dell'importo complessivo di euro 397.855,56, destinato a spese correnti.
3. È disposto l'impegno di spesa dell'importo complessivo di euro 397.855,56 a carico del capitolo di spesa del bilancio regionale per l'esercizio in corso n. 27965, art. 2, come dettagliatamente indicato nell'allegato contabile parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. È disposta, per le motivazioni in preambolo citate, la liquidazione, a favore della Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico di Trieste (codice fiscale 90147530324) dell'importo complessivo di euro 397.855,56 a valere sul capitolo di spesa del bilancio regionale per l'esercizio in corso n. 27965 art. 2.
5. È richiesta l'emissione dell'ordine di pagamento a favore del beneficiario per l'importo sopra indicato, come dettagliato nell'allegato contabile.
6. Il CUP del progetto è D94G24000210001.
7. La Fondazione ITS Accademia Nautica dell'Adriatico di Trieste è obbligata a presentare, entro 60 giorni dalla conclusione dell'ultimo percorso ITS del biennio 2024-2026 avviato dalla Fondazione, il rendiconto relativo all'intero contributo di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 693 del 25 marzo 2024, redatto ai sensi dell'articolo 43 della legge 20 marzo 2000, n. 7, unitamente a una relazione sull'intervento realizzato con il finanziamento concesso. Verranno considerate spese ammissibili unicamente quelle sostenute dalla citata Fondazione a partire dal 26/03/2024, ovvero dal giorno successivo all'emanazione del citato decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 25 marzo 2024, n. 693 e fino al giorno antecedente alla presentazione del rendiconto.
8. Il beneficiario come sopra identificato, qualora soggetto agli obblighi di cui all'art. 1 della legge 4 agosto 2017 n. 124, deve comunicare alla Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia l'adempimento degli obblighi di pubblicità previsti dalla legge 124/2017.
9. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 8 agosto 2024

PAVATTI

24\_35\_1\_DDS\_ISTR ORIENT\_38252\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio 8 agosto 2024, n. 38252

Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio IV, n. R000693 del 25 marzo 2024. Fondazione ITS per le nuove tecnologie della vita "A. Volta", ora Fondazione Istituto tecnologico superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy. Approvazione progetto e liquidazione risorse.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTA** la Legge 15 luglio 2022, n. 99 “Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore” pubblicata sulla GU n.173 del 26/7/2022, la quale riforma gli Istituti tecnici superiori;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 30 dicembre 2023, n.259 “Disposizioni in merito alla fase transitoria della durata di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge 15 luglio 2022, n. 99”, il quale a garanzia del corretto e regolare funzionamento del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore e al fine di orientare e agevolare una corretta e regolare transizione e attuazione delle modifiche apportate in sede di normazione primaria e secondaria, disciplina la fase transitoria della durata di tre anni a decorrere dal 27 luglio 2022, data di entrata in vigore della sopracitata legge n. 99/2022;

**VISTO** il decreto del Ministero dell’istruzione e del merito n. R0000236 del 06/12/2023 concernente le “Disposizioni in merito alla definizione dei criteri e delle modalità di ripartizione delle risorse del Fondo per l’istruzione tecnologica superiore di cui all’art. 11, comma 1, della legge 15 luglio 2022, n. 99”;

**PRESO ATTO** che la Fondazione ITS per le nuove tecnologie della vita “A. Volta” (codice fiscale 90142930321) ha comunicato, con nota protocollata con numero 447705-GRFVG-GEN-2024 del 18/07/2024 il cambio di denominazione in Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy (codice fiscale 90142930321);

**VISTA** la deliberazione n.237 del 16 febbraio 2024, con la quale la Giunta regionale a fronte di quanto disposto dal suddetto DM n.259/2023 ha preso dato atto che le sopracitate Fondazioni ITS Academy risultano temporaneamente accreditate e che le stesse sono autorizzate ad operare, in via transitoria e fino al 19 ottobre 2026, nelle seguenti aree tecnologiche:

Denominazione ITS Academy	Aree Tecnologiche
Istituto tecnico superiore per le tecnologie dell’informazione e della comunicazione Alto Adriatico	Tecnologie dell’informazione, della comunicazione e dei dati
Istituto tecnico superiore per le Nuove Tecnologie della Vita A. Volta, ora Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy	Chimica e nuove tecnologie della vita
Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile- Accademia nautica dell’Adriatico	Mobilità Sostenibile e logistica
Istituto tecnico superiore nuove tecnologie per il made in Italy, A. Malignani	Sistema Agroalimentare
	Sistema Casa e ambiente costruito
	Meccatronica

**VISTA** la deliberazione n. 674 del 10/05/2024 con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento “Piano territoriale concernente: gli Istituti Tecnologici superiori (ITS) 2024-2025; il sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) 2024-2026”;

**DATO ATTO** che il suddetto Piano territoriale prevede che alla copertura del costo complessivo dei percorsi ITS per il biennio 2024-2026 e per il triennio concorrano le risorse regionali, a valere sul POR FSE 2021/2027, e quelle previste nella linea di investimento 1.5 “Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)” del PNRR della “Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamiento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università”, di cui al Decreto di riparto del Ministero dell’istruzione e del merito n. 96/2023;

**VISTO** il decreto del Ministero dell’istruzione e del merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l’internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione Ufficio IV, n. R0000693 del 25/03/2024 concernente il riparto delle risorse disponibili sul Fondo per l’Istruzione Tecnologica Superiore per l’anno 2024, che prevede in favore della regione Friuli Venezia Giulia un importo complessivo di euro 1.752.807,21;

**VISTO** il decreto n. 29907/GRFVG del 20 giugno 2024 con cui è stato emanato l’Avviso per la presentazione di operazioni da parte degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy) per il biennio 2024/2026 e il triennio 2024/2027;

**PRESO ATTO** che con il citato decreto del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l’internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione Ufficio IV, n. R0000693 del 25/03/2024 il Ministero dell’Istruzione e del Merito ha disposto il riparto delle risorse disponibili sul Fondo per l’istruzione Tecnologica superiore per l’anno 2024, prevedendo che le stesse vengano trasferite direttamente alle Regioni e che alla Regione Friuli Venezia Giulia venga versata una somma complessivamente pari a Euro 1.752.807,21 da ripartire come di seguito indicato:



Risorse per la realizzazione e l'incremento dell'offerta formativa. Inclusa la realizzazione di sedi, laboratori e infrastrutture	Euro 961.579,02
Risorse per il finanziamento di borse di studio per il sostegno dei tirocini formativi obbligatori dei percorsi formativi	Euro 48.078,95
Importo premiale da assegnare all'ITS Accademia Nautica dell'Adriatico	Euro 181.106,46
Importo premiale da assegnare all'ITS Alto Adriatico	Euro 312.458,78
Importo premiale da assegnare all'ITS Malignani di Udine	Euro 192.348,41
Importo premiale da assegnare all'ITS Volta di Trieste, ora Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy	Euro 57.235,59

**VISTA** la citata delibera della Giunta regionale n. 674 del 10/05/2024 che stabilisce che:

- nell'anno 2024-2025 alla copertura dei costi inerenti l'offerta formativa ITS si provveda con i fondi PNRR di cui al Decreto di riparto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 96/2023 e con quelli di derivazione comunitaria disponibili sul Programma Regionale (PR) FSE+ 2021/2027;
- alle Fondazioni ITS Academy beneficiarie di finanziamenti ministeriali a titolo di premialità, di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art.2 lettera b), non verrà richiesta nessuna quota di cofinanziamento dei corsi;
- le risorse nazionali per il 2024 di cui al Fondo per l'istruzione tecnologica superiore siano ripartite alle Fondazioni ITS Academy in maniera proporzionale al numero degli studenti iscritti ai percorsi ITS che le stesse hanno attivato nel biennio 2023-2025 e nel triennio 2023-2026;

**DATO ATTO** che le risorse sono state, pertanto, ripartite come di seguito indicato:

FONDAZIONI ITS ACADEMY	Fondo nazionale ITS PREMIALITA'	Fondo nazionale ITS	Importo totale
ITS ACCADEMIA NAUTICA DELL'ADRIATICO	181.106,46 €	216.749,10 €	397.855,56 €
ITS PER LE NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA A. VOLTA, ORA ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE PER LA CHIMICA E LE NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA - LIFE TECH ITS ACADEMY	57.235,59 €	77.026,54 €	134.262,13 €
ITS PER LE TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE ALTO ADRIATICO	312.458,78 €	245.410,13 €	557.868,91 €
ISTITUTO TECNICO SUPERIORE NUOVE TECNOLOGIE PER IL MADE IN ITALY	192.348,41 €	331.393,25 €	523.741,66 €
Totale	743.149,24 €	870.579,02 €	1.613.728,26 €

**PRECISATO** che il suddetto Avviso approvato con il decreto n. 29907/GRFVG del 20 giugno 2024 prevede un contributo, per un valore complessivo di euro 91.000,00, a valere sul Fondo per l'istruzione tecnologica superiore 2024 per la frequenza di allievi ITS di corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie previste da normative statali o internazionali per il conseguimento delle competenze professionali richieste dal profilo professionale a cui fa riferimento il percorso strettamente formativo e che tale contributo sarà assegnato dopo l'approvazione da parte dell'A.R. dei percorsi ITS del biennio 2024-2026/triennio 2024-2027 alle Fondazioni che attiveranno tali percorsi;

**PRECISATO**, inoltre, che sono in fase di elaborazione le Direttive che disciplineranno la distribuzione delle risorse, pari ad euro 48.078,95 destinate al finanziamento delle borse di studio per il sostegno dei tirocini formativi obbligatori dei percorsi formativi;

**PRECISATO** che il citato decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 236/2023, all'articolo 2 stabilisce che le risorse di cui al suddetto Fondo per l'istruzione tecnologica superiore siano finalizzate alla realizzazione di percorsi negli ITS Academy al fine di incrementarne significativamente l'offerta formativa in tutto il territorio nazionale. A tal fine, il Fondo finanzia altresì interventi per dotare gli ITS Academy di nuove sedi anche delle Fondazioni preesistenti, per potenziare i laboratori e le infrastrutture tecnologicamente avanzate, comprese quelle per la formazione a distanza, utilizzati, anche in via non esclusiva, dagli ITS Academy;

**VISTA** la propria nota prot. n. 370923 - GRFVG-GEN-2024 del 11.06.2024 con cui si comunica che le risorse assegnate alla Fondazione I.T.S. per le nuove tecnologie della vita "A. Volta", ora Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy corrispondono complessivamente ad euro 134.262,13 e si chiede la presentazione la domanda di concessione del suddetto contributo, unitamente ad una relazione illustrativa delle attività cui il contributo è destinato, con il relativo preventivo di spesa entro il 30 giugno 2024;

**CONSIDERATO** che il suddetto termine è un termine ordinatorio e non perentorio;

**VISTI** la relazione illustrativa e il preventivo di spesa del contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per un importo complessivo di Euro 134.262,13 destinato a spese correnti, da utilizzare per finanziamento dei percorsi ITS da attivarsi fra il 1° settem-

bre e il 30 novembre 2024, agli interventi relativi alle sedi degli ITS Academy e volti al potenziamento dei laboratori e delle infrastrutture tecnologicamente avanzati presentati dalla Fondazione I.T.S. per le nuove tecnologie della vita "A. Volta", ora Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy con nota prot. n. 85/2024 del 25 giugno 2024, inviata via PEC il 04/07/2024, e assunta al protocollo della Direzione centrale il 5 luglio 2024 con n. 424164 - GRFVG-GEN-2024;

**DATO ATTO** che le attività descritte nella relazione illustrativa risultano coerenti con le finalità indicate nei sopraccitati decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 6 dicembre 2023, n. 236 e del 25 marzo 2024, n. 693;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare il progetto relativo al contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per l'importo massimo disponibile di euro 134.262,13 destinato a spese correnti;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla concessione e impegno a favore della Fondazione ITS Academy del contributo assegnato per un importo complessivo pari ad euro 134.262,13 destinato a spese correnti sul capitolo 27965 del bilancio regionale per l'esercizio in corso;

**DATO ATTO** che il rendiconto, relativo all'intero contributo di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 693 del 25 marzo 2024, redatto ai sensi dell'articolo 43 della legge 20 marzo 2000, n. 7, unitamente a una relazione sull'intervento realizzato con il finanziamento concesso, deve essere presentato dalla Fondazione I.T.S. per le nuove tecnologie della vita "A. Volta", ora Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy, entro 60 giorni dalla conclusione dell'ultimo percorso ITS del biennio 2024-2026 avviato dalla Fondazione;

**DATO ATTO**, inoltre, che verranno considerate spese ammissibili unicamente quelle sostenute dalla citata Fondazione a partire dal 26/03/2024, ovvero dal giorno successivo all'emanazione del citato decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 25 marzo 2024, n. 693 e fino al giorno antecedente alla presentazione del rendiconto;

**CONSIDERATO** che le risorse ministeriali sono state trasferite alla Regione con il richiamato decreto 693 del 25 marzo 2024;

**RITENUTO** pertanto di provvedere alla liquidazione dell'importo di euro 134.262,13, destinato a spese correnti a valere sul capitolo 27965 del bilancio competenza 2024 del bilancio regionale per l'esercizio in corso;

**VISTO** l'articolo 1 commi 125-129 della legge 4 agosto 2017 n. 124 che identifica i beneficiari soggetti agli obblighi di pubblicazione nei propri siti e portali digitali delle informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle pubbliche amministrazioni nell'anno precedente.

**ACQUISITA** la documentazione inerente l'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS ed INAIL verificati tramite richiesta di DURC;

**VERIFICATO** che a carico del beneficiario non sussistono le cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 67 del D. lgs n. 159/2011, recante "Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia";

**DATO ATTO** di aver ottemperato a quanto richiesto dalla Circolare della Direzione delle Finanze Patrimonio e Programmazione 27.12.2012, n. 20 (Amministrazione trasparente) e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000 n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale) e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 15 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2024-2026";

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16 "Legge di stabilità 2024";

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023 n. 17 "Bilancio di previsione per gli anni 2024-2026";

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale (BFG) 2024 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2138 del 29 dicembre 2023 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2024-26 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2137 del 29 dicembre 2023 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 21 che disciplina le funzioni e le attribuzioni del Direttore di Servizio;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1116 del 25 luglio 2023, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali" e in particolare gli artt. 84 e 87 dell'Allegato;

**DATO ATTO** che a decorrere dal 2 agosto 2023 è stato istituito il Servizio istruzione, orientamento e

diritto allo studio;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1165, adottata nella seduta del 27 luglio 2023, con la quale l'organo collegiale ha deliberato di disporre l'incarico di Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia a decorrere dal 2 agosto 2023 e fino al 1 agosto 2026 alla dott.ssa Patrizia Pavatti;

**DATO ATTO** che l'art. 87, lettera n) della citata deliberazione della Giunta regionale n. 1116 del 25 luglio 2023 prevede fra le competenze del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio la funzione di coordinamento delle Fondazioni ITS e la gestione di specifici interventi a supporto dell'attività delle stesse;

**PRECISATO**, infine, che il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

#### DECRETA

1. Per le motivazioni espresse in premessa è approvato il progetto presentato dalla Fondazione I.T.S. per le nuove tecnologie della vita "A. Volta", ora Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy e relativo al contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per un importo complessivo di euro 134.262,13, destinato a spese correnti, da utilizzare per il finanziamento dei percorsi ITS da attivarsi fra il 1° settembre e il 30 novembre 2024, e gli interventi relativi alle sedi degli ITS Academy e volti al potenziamento dei laboratori e delle infrastrutture tecnologicamente avanzati.
2. È disposta la concessione a favore della Fondazione I.T.S. per le nuove tecnologie della vita "A. Volta", ora Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy (codice fiscale 90142930321) dell'importo complessivo di euro 134.262,13, destinato a spese correnti.
3. È disposto l'impegno di spesa dell'importo complessivo di euro 134.262,13 a carico del capitolo di spesa del bilancio regionale per l'esercizio in corso n. 27965, art. 2, come dettagliatamente indicato nell'allegato contabile parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. È disposta, per le motivazioni in preambolo citate, la liquidazione, a favore della Fondazione I.T.S. per le nuove tecnologie della vita "A. Volta", ora Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy (codice fiscale 90142930321) dell'importo complessivo di euro 134.262,13 a valere sul capitolo di spesa del bilancio regionale per l'esercizio in corso n. 27965 art. 2.
5. E' richiesta l'emissione dell'ordine di pagamento a favore del beneficiario per l'importo sopra indicato, come dettagliato nell'allegato contabile.
6. Il CUP del progetto è D94G24000200001.
7. La Fondazione I.T.S. per le nuove tecnologie della vita "A. Volta", ora Fondazione Istituto Tecnologico Superiore per la chimica e le nuove tecnologie della vita - LifeTech ITS Academy è obbligata a presentare, entro 60 giorni dalla conclusione dell'ultimo percorso ITS del biennio 2024-2026 avviato dalla Fondazione, il rendiconto relativo all'intero contributo di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 693 del 25 marzo 2024, redatto ai sensi dell'articolo 43 della legge 20 marzo 2000, n. 7, unitamente a una relazione sull'intervento realizzato con il finanziamento concesso. Verranno considerate spese ammissibili unicamente quelle sostenute dalla citata Fondazione a partire dal 26/03/2024, ovvero dal giorno successivo all'emanazione del citato decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 25 marzo 2024, n. 693 e fino al giorno antecedente alla presentazione del rendiconto.
8. Il beneficiario come sopra identificato, qualora soggetto agli obblighi di cui all'art. 1 della legge 4 agosto 2017 n. 124, deve comunicare alla Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia l'adempimento degli obblighi di pubblicità previsti dalla legge 124/2017.
9. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 8 agosto 2024

PAVATTI

24\_35\_1\_DDS\_ISTR ORIENT\_38253\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio 8 agosto 2024, n. 38253

Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'inter-

nazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio IV, n. R000693 del 25 marzo 2024. Fondazione ITS Nuove tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'industria meccanica e aeronautica A. Malignani di Udine. Approvazione progetto e liquidazione risorse.

#### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTA** la Legge 15 luglio 2022, n. 99 "Istituzione del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore" pubblicata sulla GU n.173 del 26/7/2022, la quale riforma gli Istituti tecnici superiori;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 30 dicembre 2023, n.259 "Disposizioni in merito alla fase transitoria della durata di tre anni dalla data di entrata in vigore della legge 15 luglio 2022, n. 99", il quale a garanzia del corretto e regolare funzionamento del Sistema terziario di istruzione tecnologica superiore e al fine di orientare e agevolare una corretta e regolare transizione e attuazione delle modifiche apportate in sede di normazione primaria e secondaria, disciplina la fase transitoria della durata di tre anni a decorrere dal 27 luglio 2022, data di entrata in vigore della sopracitata legge n. 99/2022;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito n. R0000236 del 06/12/2023 concernente le "Disposizioni in merito alla definizione dei criteri e delle modalità di ripartizione delle risorse del Fondo per l'istruzione tecnologica superiore di cui all'art. 11, comma 1, della legge 15 luglio 2022, n. 99";

**VISTA** la deliberazione n.237 del 16 febbraio 2024, con la quale la Giunta regionale a fronte di quanto disposto dal suddetto DM n.259/2023 ha preso dato atto che le sopracitate Fondazioni ITS Academy risultano temporaneamente accreditate e che le stesse sono autorizzate ad operare, in via transitoria e fino al 19 ottobre 2026, nelle seguenti aree tecnologiche:

Denominazione ITS Academy	Aree Tecnologiche
Istituto tecnico superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione Alto Adriatico	Tecnologie dell'informazione, della comunicazione e dei dati
Istituto tecnico superiore per le Nuove Tecnologie della Vita A. Volta	Chimica e nuove tecnologie della vita
Istituto tecnico superiore per la mobilità sostenibile- Accademia nautica dell'Adriatico	Mobilità Sostenibile e logistica
Istituto tecnico superiore nuove tecnologie per il made in Italy, A. Malignani	Sistema Agroalimentare
	Sistema Casa e ambiente costruito
	Meccatronica

**VISTA** la deliberazione n. 674 del 10/05/2024 con la quale la Giunta regionale ha approvato il documento "Piano territoriale concernente: gli Istituti Tecnologici superiori (ITS) 2024-2025; il sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore (IFTS) 2024-2026"

**DATO ATTO** che il suddetto Piano territoriale prevede che alla copertura del costo complessivo dei percorsi ITS per il biennio 2024-2026 e per il triennio concorrano le risorse regionali, a valere sul POR FSE 2021/2027, e quelle previste nella linea di investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del PNRR della "Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università", di cui al Decreto di riparto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 96/2023;

**VISTO** il decreto del Ministero dell'istruzione e del merito - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione Ufficio IV, n. R0000693 del 25/03/2024 concernente il riparto delle risorse disponibili sul Fondo per l'Istruzione Tecnologica Superiore per l'anno 2024, che prevede in favore della regione Friuli Venezia Giulia un importo complessivo di euro 1.752.807,21;

**VISTO** il decreto n. 29907/GRFVG del 20 giugno 2024 con cui è stato emanato l'Avviso per la presentazione di operazioni da parte degli Istituti Tecnologici Superiori (ITS Academy) per il biennio 2024/2026 e il triennio 2024/2027;

**PRESO ATTO** che con il citato decreto del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione Ufficio IV, n. R0000693 del 25/03/2024 il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha disposto il riparto delle risorse disponibili sul Fondo per l'istruzione Tecnologica superiore per l'anno 2024, prevedendo che le stesse vengano trasferite direttamente alle Regioni e che alla Regione Friuli Venezia Giulia venga versata una somma complessivamente pari a Euro 1.752.807,21 da ripartire come di seguito indicato:

Risorse per la realizzazione e l'incremento dell'offerta formativa. Inclusa la realizzazione di sedi, laboratori e infrastrutture	Euro 961.579,02
Risorse per il finanziamento di borse di studio per il sostegno dei tirocini formativi obbligatori dei percorsi formativi	Euro 48.078,95
Importo premiale da assegnare all'ITS Accademia Nautica dell'Adriatico	Euro 181.106,46
Importo premiale da assegnare all'ITS Alto Adriatico	Euro 312.458,78
Importo premiale da assegnare all'ITS Malignani di Udine	Euro 192.348,41
Importo premiale da assegnare all'ITS Volta di Trieste	Euro 57.235,59

**VISTA** la citata delibera della Giunta regionale n. 674 del 10/05/2024 che stabilisce che:

- nell'anno 2024-2025 alla copertura dei costi inerenti l'offerta formativa ITS si provveda con i fondi PNRR di cui al Decreto di riparto del Ministero dell'istruzione e del merito n. 96/2023 e con quelli di derivazione comunitaria disponibili sul Programma Regionale (PR) FSE+ 2021/2027;
- alle Fondazioni ITS Academy beneficiarie di finanziamenti ministeriali a titolo di premialità, di cui all'Accordo in C.U. del 17 dicembre 2015 art.2 lettera b), non verrà richiesta nessuna quota di cofinanziamento dei corsi;
- stabilisce che le risorse nazionali per il 2024 di cui al Fondo per l'istruzione tecnologica superiore siano ripartite alle Fondazioni ITS Academy in maniera proporzionale al numero degli studenti iscritti ai percorsi ITS che le stesse hanno attivato nel biennio 2023-2025 e nel triennio 2023-2026;

**DATO ATTO** che le risorse sono state, pertanto, ripartite come di seguito indicato:

FONDAZIONI ITS ACADEMY	Fondo nazionale ITS PREMIALITA'	Fondo nazionale ITS	Importo totale
ITS ACCADEMIA NAUTICA DELL'ADRIATICO	181.106,46 €	216.749,10 €	397.855,56 €
ITS PER LE NUOVE TECNOLOGIE DELLA VITA A. VOLTA	57.235,59 €	77.026,54 €	134.262,13 €
ITS PER LE TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE ALTO ADRIATICO	312.458,78 €	245.410,13 €	557.868,91 €
ISTITUTO TECNICO SUPERIORE NUOVE TECNOLOGIE PER IL MADE IN ITALY	192.348,41 €	331.393,25 €	523.741,66 €
Totale	743.149,24 €	870.579,02 €	1.613.728,26 €

**PRECISATO** che il suddetto Avviso approvato con il decreto n. 29907/GRFVG del 20 giugno 2024 prevede un contributo, per un valore complessivo di euro 91.000,00, a valere sul Fondo per l'istruzione tecnologica superiore 2024 per la frequenza di allievi ITS di corsi presso centri accreditati per l'ottenimento di certificazioni obbligatorie previste da normative statali o internazionali per il conseguimento delle competenze professionali richieste dal profilo professionale a cui fa riferimento il percorso strettamente formativo e che tale contributo sarà assegnato dopo l'approvazione da parte dell'A.R. dei percorsi ITS del biennio 2024-2026/triennio 2024-2027 alle Fondazioni che attiveranno tali percorsi;

**PRECISATO**, inoltre, che sono in fase di elaborazione le Direttive che disciplineranno la distribuzione delle risorse, pari ad euro 48.078,95 destinate al finanziamento delle borse di studio per il sostegno dei tirocini formativi obbligatori dei percorsi formativi;

**PRECISATO** che il citato decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 236/2023, all'articolo 2 stabilisce che le risorse di cui al suddetto Fondo per l'istruzione tecnologica superiore siano finalizzate alla realizzazione di percorsi negli ITS Academy al fine di incrementarne significativamente l'offerta formativa in tutto il territorio nazionale. A tal fine, il Fondo finanzia altresì interventi per dotare gli ITS Academy di nuove sedi anche delle Fondazioni preesistenti, per potenziare i laboratori e le infrastrutture tecnologicamente avanzate, comprese quelle per la formazione a distanza, utilizzati, anche in via non esclusiva, dagli ITS Academy;

**VISTA** la propria nota prot. n. 370924 - GRFVG-GEN-2024 del 11.06.2024 con cui si comunica che le risorse assegnate alla Fondazione ITS Nuove tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'industria Meccanica e Aeronautica A. Malignani di Udine corrispondono complessivamente ad euro 523.741,66 e si chiede la presentazione la domanda di concessione del suddetto contributo, unitamente ad una relazione illustrativa delle attività cui il contributo è destinato, con il relativo preventivo di spesa entro il 30 giugno 2024;

**CONSIDERATO** che il suddetto termine è un termine ordinatorio e non perentorio;

**VISTI** la relazione illustrativa e il preventivo di spesa del contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per un importo complessivo di Euro 523.741,66, di cui euro 423.741,66 destinati a spese correnti, ed euro 100.000,00 destinati a spese di investimento, da utilizzare per finanziamento dei percorsi ITS da attivarsi fra il 1° settembre e il 30 novembre 2024, agli interventi relativi alle sedi degli ITS Academy e volti al potenziamento dei laboratori e delle infrastrut-

ture tecnologicamente avanzati presentati dalla Fondazione ITS Nuove tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'industria Meccanica e Aeronautica A. Malignani di Udine con nota prot. n. 601/2024 del 28 giugno 2024, inviata via PEC il 01/07/2024, e assunta al protocollo della Direzione centrale il 3 luglio 2024 con n. 416465 - GRFVG-GEN-2024;

**DATO ATTO** che le attività descritte nella relazione illustrativa risultano coerenti con le finalità indicate nei sopraccitati decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 6 dicembre 2023, n. 236 e del 25 marzo 2024, n. 693;

**RITENUTO**, pertanto, di approvare il progetto relativo al contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per l'importo massimo disponibile di euro 523.741,66, di cui euro 423.741,66 destinati a spese correnti, ed euro 100.000,00 destinati a spese di investimento;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla concessione e impegno a favore della Fondazione ITS Academy del contributo assegnato per un importo complessivo pari ad euro 523.741,66 di cui euro 423.741,66 destinati a spese correnti sul capitolo 27965, ed euro 100.000,00 destinati a spese di investimento sul capitolo 27966 del bilancio regionale per l'esercizio in corso;

**DATO ATTO** che il rendiconto, relativo all'intero contributo di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 693 del 25 marzo 2024, redatto ai sensi dell'articolo 43 della legge 20 marzo 2000, n. 7, unitamente a una relazione sull'intervento realizzato con il finanziamento concesso, deve essere presentato dalla Fondazione ITS Nuove tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'industria Meccanica e Aeronautica A. Malignani di Udine entro 60 giorni dalla conclusione dell'ultimo percorso ITS del biennio 2024-2026 avviato dalla Fondazione;

**DATO ATTO**, inoltre, che verranno considerate spese ammissibili unicamente quelle sostenute dalla citata Fondazione a partire dal 26/03/2024, ovvero dal giorno successivo all'emanazione del citato decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 25 marzo 2024, n. 693 e fino al giorno antecedente alla presentazione del rendiconto;

**CONSIDERATO** che le risorse ministeriali sono state trasferite alla Regione con il richiamato decreto 693 del 25 marzo 2024;

**RITENUTO** pertanto di provvedere alla liquidazione dell'importo di euro 423.741,66, destinato a spese correnti a valere sul capitolo 27965 e dell'importo di euro 100.000,00 destinato a spese d'investimento a valere sul capitolo 27966 del bilancio competenza 2024 del bilancio regionale per l'esercizio in corso;

**VISTO** l'articolo 1 commi 125-129 della legge 4 agosto 2017 n. 124 che identifica i beneficiari soggetti agli obblighi di pubblicazione nei propri siti e portali digitali delle informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle pubbliche amministrazioni nell'anno precedente.

**ACQUISITA** la documentazione inerente l'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali ed assicurativi nei confronti di INPS ed INAIL verificati tramite richiesta di DURC;

**VERIFICATO** che a carico del beneficiario non sussistono le cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 67 del D. lgs n. 159/2011, recante "Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia";

**DATO ATTO** di aver ottemperato a quanto richiesto dalla Circolare della Direzione delle Finanze Patrimonio e Programmazione 27.12.2012, n. 20 (Amministrazione trasparente) e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000 n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni;

**VISTA** la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale) e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 15 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2024-2026";

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16 "Legge di stabilità 2024";

**VISTA** la Legge regionale 28 dicembre 2023 n. 17 "Bilancio di previsione per gli anni 2024-2026";

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale (BFG) 2024 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2138 del 29 dicembre 2023 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2024-26 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2137 del 29 dicembre 2023 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni e, in particolare, l'art. 21 che disciplina le funzioni e le attribuzioni del Direttore di Servizio;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1116 del 25 luglio 2023, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali" e in particolare gli artt. 84 e 87 dell'Allegato;

**DATO ATTO** che a decorrere dal 2 agosto 2023 è stato istituito il Servizio istruzione, orientamento e

diritto allo studio;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1165, adottata nella seduta del 27 luglio 2023, con la quale l'organo collegiale ha deliberato di disporre l'incarico di Direttore del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia a decorrere dal 2 agosto 2023 e fino al 1 agosto 2026 alla dott.ssa Patrizia Pavatti;

**DATO ATTO** che l'art. 87, lettera n) della citata deliberazione della Giunta regionale n. 1116 del 25 luglio 2023 prevede fra le competenze del Servizio istruzione, orientamento e diritto allo studio la funzione di coordinamento delle Fondazioni ITS e la gestione di specifici interventi a supporto dell'attività delle stesse;

**PRECISATO**, infine, che il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

#### DECRETA

1. Per le motivazioni espresse in premessa è approvato il progetto presentato dalla Fondazione ITS Nuove tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'industria Meccanica e Aeronautica A. Malignani di Udine relativo al contributo di cui al citato decreto Ministero dell'Istruzione e del Merito n. R0000693 del 25/03/2024 per un importo complessivo di euro 523.741,66, di cui euro 423.741,66 destinati a spese correnti, ed euro 100.000,00 destinati a spese di investimento, da utilizzare per finanziamento dei percorsi ITS da attivarsi fra il 1° settembre e il 30 novembre 2024, e gli interventi relativi alle sedi degli ITS Academy e volti al potenziamento dei laboratori e delle infrastrutture tecnologicamente avanzati.
2. È disposta la concessione a favore della Fondazione ITS Nuove tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'industria Meccanica e Aeronautica A. Malignani di Udine (codice fiscale 02629970308) dell'importo complessivo di euro 523.741,66, di cui euro 423.741,66 destinati a spese correnti e 100.000,00 destinati a spese d'investimento.
3. È disposto l'impegno di spesa dell'importo complessivo di euro 523.741,66, di cui euro 423.741,66 a carico del capitolo di spesa del bilancio regionale per l'esercizio in corso n. 27965, art. 2 ed euro 100.000,00 a carico del capitolo di spesa del bilancio regionale per l'esercizio in corso n. 27966, art. 3, come dettagliatamente indicato nell'allegato contabile parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
4. È disposta, per le motivazioni in preambolo citate, la liquidazione, a favore della Fondazione ITS Nuove tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'industria Meccanica e Aeronautica A. Malignani di Udine (codice fiscale 02629970308) dell'importo complessivo di euro 523.741,66 di cui euro 423.741,66 a valere sul capitolo di spesa del bilancio regionale per l'esercizio in corso n. 27965 art. 2 ed euro 100.000,00 a carico del capitolo di spesa del bilancio regionale per l'esercizio in corso n. 27966, art. 3.
5. È richiesta l'emissione dell'ordine di pagamento a favore del beneficiario per gli importi sopra indicati, come dettagliato nell'allegato contabile.
6. Il CUP del progetto è D24G24000190001.
7. La Fondazione Istituto Tecnico Superiore (I.T.S.) Nuove Tecnologie per il Made in Italy indirizzo per l'industria Meccanica e Aeronautica A. Malignani di Udine è obbligata a presentare, entro 60 giorni dalla conclusione dell'ultimo percorso ITS del biennio 2024-2026 avviato dalla Fondazione, il rendiconto relativo all'intero contributo di cui al decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito n. 693 del 25 marzo 2024, redatto ai sensi dell'articolo 43 della legge 20 marzo 2000, n. 7, unitamente a una relazione sull'intervento realizzato con il finanziamento concesso. Verranno considerate spese ammissibili unicamente quelle sostenute dalla citata Fondazione a partire dal 26/03/2024, ovvero dal giorno successivo all'emanazione del citato decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito del 25 marzo 2024, n. 693 e fino al giorno antecedente alla presentazione del rendiconto.
8. Il beneficiario come sopra identificato, qualora soggetto agli obblighi di cui all'art. 1 della legge 4 agosto 2017 n. 124, deve comunicare alla Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia l'adempimento degli obblighi di pubblicità previsti dalla legge 124/2017.
9. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 8 agosto 2024

PAVATTI

24\_35\_1\_DDS\_POL LOC\_38954\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio Polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione 13 agosto 2024, n. 38954

Artt. 4 e 5 della legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 "Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali" e successive modifiche ed integrazioni. Avviso A bis e approvazione della nuova modulistica a seguito delle modifiche apportate dall'art. 9, commi 130 e 131 della legge regionale 7 agosto 2024, n. 7.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTA** la legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 "Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali", finalizzata alla valorizzazione e promozione di manifestazioni ed eventi pubblici a carattere temporaneo e locale, espressione del territorio, della tradizione, della cultura e delle naturali forme di aggregazione e di socialità, proprie di ciascuna Comunità del Friuli Venezia Giulia;

**VISTA** la successiva legge regionale n. 9/2019 "Disposizioni multisettoriali per esigenze urgenti del territorio regionale", con cui viene estesa la categoria di beneficiari di cui all'articolo 5, ricomprendendo altresì le Pro Loco del Friuli Venezia Giulia, anche laddove unite in Consorzio;

**VISTA** la successiva legge regionale 3 marzo 2023, n. 10 "Misure per la semplificazione e la crescita economica" ed in particolare l'articolo 30 che apporta una serie di modifiche alla legge regionale 3 maggio 2019, n. 7;

**RICHIAMATA** la delibera della Giunta regionale n. 237 del 19 febbraio 2021 con la quale, in attuazione a quanto previsto dall'art. 6 - commi 2 e 7 - e dall'art. 13 - comma 2 - della legge regionale n. 7/2019, sono stati confermati i termini di presentazione delle domande di contributo così come disciplinati dall'art. 6, comma 4, della legge regionale n. 7/2019 ed è stata determinata la cadenza di erogazione dei contributi e l'entità delle somme erogabili come di seguito riportato:

a) i contributi di cui agli artt. 4 e 5 della legge regionale n. 7/2019 sono erogati con cadenza bimestrale entro il bimestre successivo a quello previsto dal comma 4 dell'articolo 6 per la presentazione delle domande;

b) l'entità delle somme erogabili per ciascun bimestre soggiace al solo limite delle risorse stanziare per ciascun esercizio;

**VISTA** la successiva legge regionale 7 agosto 2024, n. 7 "Assestamento del bilancio per gli anni 2024-2026 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n.26" ed in particolare l'articolo 9, commi 130 e 131 che apportano modifiche alla legge regionale 3 maggio 2019, n. 7;

**EVIDENZIATI** gli artt. 4 e 5 della L.R. 7/2019 che autorizzano la concessione ed erogazione di contributi con modalità a sportello, ai sensi dell'art. 36 della legge regionale 7/2000, come di seguito specificato:

- art. 4 contributi per il sostentamento delle spese di assistenza tecnica e acquisizione di servizi sostenute da Comuni, Enti privati, Fondazioni e Associazioni senza fini di lucro, Pro Loco e Parrocchie in qualità di soggetti organizzatori;

- art. 5 comma 1 contributi per corsi di formazione organizzati da Comuni in forma singola con popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero nella forma convenzionata di almeno tre Comuni con popolazione fino a 30.000 abitanti, o da Pro Loco del Friuli Venezia Giulia anche unite in Consorzio e dal Comitato regionale del Friuli Venezia Giulia delle Pro Loco;

- art. 5 comma 1bis contributi per corsi di formazione organizzati da reti di almeno tre Associazioni senza fine di lucro;

**DATO ATTO** che per l'erogazione dei contributi di cui agli artt. 4 e 5 della precitata legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni, la struttura competente è il Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione della Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione;

**RICHIAMATO** il proprio decreto n. 4946/GRFVG del 9 febbraio 2024 con il quale è stato emanato l'Avviso "Allegato A" per il finanziamento di interventi relativi agli artt. 4 e 5 della legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 "Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali" e successive modifiche ed integrazioni, unitamente alla modulistica Allegati B, C, D, E, F, G, H, I, L, M, N, O per l'anno 2024;

**RITENUTO**, a seguito delle modifiche di cui all'art. 9, commi 130 e 131, della già citata L.R. 7/2024, di predisporre l'avviso denominato "Allegato A bis" e i modelli per la presentazione delle istanze da parte



dei soggetti di cui all'art.5 comma 1bis della L.R. 7/2019 denominati Allegato P, Allegato Q, Allegato R, Allegato S, Allegato T, parte integrante del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che il presente decreto, comprensivo degli allegati, viene pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione FVG;

**EVIDENZIATO** che la modulistica Allegati B, C, D, E, F, G, H, I, L, M, N, O approvata con proprio decreto n. 4946/GRFVG del 9 febbraio 2024 rimane valida;

**DATO ATTO** che sia il presente decreto che il decreto n. 4946/GRFVG del 9 febbraio 2024, riproponendo i contenuti normativi e le linee di indirizzo fissate dalla Giunta regionale, non assumono natura di atto amministrativo generale ma atto informativo in ordine all'avvio del procedimento a sportello e messa a disposizione della modulistica necessaria per la presentazione delle istanze contributive;

**VISTA** la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale);

**VISTA** la legge regionale 10 novembre 2015, n. 26 (Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti);

**VISTA** la legge regionale 7 novembre 2016, n. 16 (Disposizioni urgenti in materia di programmazione e contabilità);

**VISTA** la legge regionale 13 febbraio 2015, n. 1 (Razionalizzazione, semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi di spesa);

**VISTA** la legge regionale 28 dicembre 2023, n.15 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2024-2026);

**VISTA** la legge regionale 28 dicembre 2023 n.16 (Legge di stabilità 2024);

**VISTA** la legge regionale 28 dicembre 2023, n.17 (Bilancio di previsione per gli anni 2024-2026);

**VISTA** la D.G.R. n.2138 del 29 dicembre 2023 che approva il bilancio finanziario gestionale (BFG) 2024;

**VISTO** il D.P.Reg. n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004, con cui è stato emanato il "Regolamento di organizzazione dell'amministrazione regionale e degli enti regionali" e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la D.G.R. n. 1149 del 5 agosto 2022 con la quale è stato conferito al sottoscritto dott. Gian Luca Albertazzi l'incarico di Direttore del Servizio Polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione a decorrere dal 1° settembre 2022 e fino al 31 agosto 2024;

#### DECRETA

**1.** Per le motivazioni di cui in premessa e a seguito delle modifiche di cui all'art. 9, commi 130 e 131, della già citata L.R. 7/2024, è emanato l'Avviso "Allegato A bis" relativamente agli interventi di cui agli artt. 4 e 5 della legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 "Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali" e successive modifiche ed integrazioni, unitamente alla nuova modulistica Allegati P, Q, R, S, T per la presentazione delle istanze da parte dei soggetti di cui all'art.5 comma 1bis della L.R. 7/2019;

**2.** La modulistica relativa al suindicato Avviso è resa disponibile per la compilazione sul portale della Regione FVG a partire dal giorno di pubblicazione nel Bollettino Ufficiale della Regione;

**3.** La modulistica Allegati B, C, D, E, F, G, H, I, L, M, N, O approvata con proprio decreto n. 4946/GRFVG del 9 febbraio 2024 rimane valida

**4.** Il presente decreto, comprensivo degli allegati, è pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it).

Udine, 13 agosto 2024

ALBERTAZZI

## ALLEGATO A bis

a seguito dell'art.9 commi 130 e 131 della legge regionale 7 del 2024

**Avviso per il finanziamento di interventi relativi agli articoli 4 e 5 della legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 "Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali" e ss.mm.ii.**

### Art. 1 Finalità

1. La Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione - Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione, emana il presente Avviso in attuazione degli articoli 4 e 5 della legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 "Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali" e successive modifiche ed integrazioni, rispettivamente per:
  - a. valorizzare e sostenere manifestazioni ed eventi pubblici e/o di pubblico spettacolo, organizzati da Comuni, Enti privati, Fondazioni e Associazioni senza fini di lucro, Pro Loco e Parrocchie, da tenersi in luoghi chiusi o all'aperto;
  - b. organizzare corsi formativi volti a consentire l'ottenimento e ogni eventuale aggiornamento periodico obbligatorio delle certificazioni in materia di sicurezza, antincendio, primo soccorso nonché corretta prassi igienica, necessarie per lo svolgimento degli eventi di cui alla legge in argomento.

### Art. 2 Beneficiari

1. Possono accedere ai contributi di cui all'art. 4 della legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni, in qualità di soggetti organizzatori, i Comuni, gli Enti privati, le Fondazioni e le Associazioni senza fini di lucro, le Pro Loco e le Parrocchie;
2. In relazione alla tipologia di beneficiari "Enti privati", il contributo di cui al precedente comma 1 è concesso solo nel caso di iniziativa aperta al pubblico senza scopo di lucro per il soggetto richiedente e organizzatore dell'evento;
3. Possono accedere ai contributi di cui all'art. 5 **comma 1** della legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni, il Comitato regionale del Friuli Venezia Giulia delle Pro Loco, le Pro Loco del Friuli Venezia Giulia anche laddove unite in Consorzio, i Comuni con popolazione fino a 5000 abitanti in forma singola o nella forma convenzionata di almeno tre Comuni con popolazione complessiva fino a 30.000 abitanti.
4. **Possono accedere ai contributi di cui all'art. 5, comma 1bis della legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni le Associazioni senza fine di lucro, unite in rete in un numero minimo di tre soggetti di cui uno capofila.**

### Art. 3 Ammissibilità delle spese

1. In conformità all'art. 4, comma 1 della legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni, le spese sostenute dai soggetti organizzatori di cui all'art. 2 commi 1 e 2 del presente Avviso, devono riferirsi esclusivamente all'evento oggetto della domanda e devono essere finalizzate:
  - a) all'assistenza tecnica necessaria per la presentazione della documentazione richiesta dalla legge;
  - b) all'acquisto di attrezzature o materiali durevoli necessari a garantire le normative in materia di sicurezza e salute;
  - c) all'acquisto di allestimenti necessari a garantire le normative in materia di sicurezza e salute;
  - d) all'acquisizione di servizi, materiali di consumo o al noleggio di allestimenti necessari a garantire le normative in materia di sicurezza e salute ovvero la copertura di oneri assicurativi;

2. In conformità all'art. 5, **commi 1 e 1bis** della legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni, le spese sostenute dai soggetti di cui all'art. 2 **commi 3 e 4** del presente Avviso, devono essere volte a consentire l'ottenimento e ogni eventuale aggiornamento periodico obbligatorio delle certificazioni in materia di sicurezza, antincendio e primo soccorso nonché corretta prassi igienica, necessarie per lo svolgimento degli eventi di cui alla presente legge. Ai fini della concessione dei contributi, è richiesta una partecipazione minima ai corsi di almeno dieci iscritti.
3. **Gli interventi formativi in materia di salute e sicurezza di cui all'art.5 comma 1bis della legge regionale 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni sono rivolti al personale volontario attivo nell'organizzazione e/o nella realizzazione degli eventi di cui alla presente legge. In fase di presentazione della domanda le associazioni aderenti alla rete allegano l'elenco delle manifestazioni organizzate o in corso di organizzazione, nelle quali saranno coinvolti i soggetti formati. È esclusa la possibilità per un richiedente di essere contemporaneamente capofila di una proposta e partner di un'altra.**

#### **Art. 4 Valore del contributo**

1. Per le finalità previste dall'art. 4, comma 1 della legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni, la Regione riconosce in favore dei soggetti organizzatori un contributo annuo fino ad un importo massimo di 3.000,00 euro, indipendentemente dal numero di eventi o manifestazioni da essi organizzati nel corso dell'anno. Il riconoscimento opera alla data della domanda. Nella determinazione dell'importo massimo annuo sono pertanto presi in considerazione gli eventi realizzati nel corso del 2024;
2. Per le finalità previste dall'art. 5, comma 1, della legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni, la Regione riconosce un contributo fino ad un importo massimo di 3.000,00 euro all'anno in favore del Comitato regionale del Friuli Venezia Giulia delle Pro Loco, delle Pro Loco del Friuli Venezia Giulia anche laddove unite in Consorzio e dei Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti, ovvero fino a un importo massimo di 5.000,00 euro per gruppi di almeno tre Comuni con una popolazione complessiva non superiore 30.000 abitanti.
3. **Per le finalità previste dall'art. 5, comma 1bis, della legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni, la Regione riconosce un contributo fino ad un importo massimo di 3.000,00 euro all'anno in favore di associazioni senza fine di lucro unite in rete in un numero minimo di tre.**

#### **Art. 5 Termini e modalità di presentazione delle domande**

1. Per le finalità previste dall'art. 4, comma 1 della legge regionale n. 7/2019, le domande, corredate di tutta la documentazione di spesa quietanzata attestante l'avvenuto pagamento delle spese e degli oneri sostenuti, sono presentate entro le seguenti scadenze:
  - dal 1° marzo al 30 aprile 2024, per eventi realizzati nel bimestre gennaio febbraio 2024;
  - dal 1° maggio al 30 giugno 2024, per eventi realizzati nel bimestre marzo aprile 2024;
  - dal 1° luglio al 31 agosto 2024, per eventi realizzati nel bimestre maggio giugno 2024;
  - dal 1° settembre al 31 ottobre 2024, per eventi realizzati nel bimestre luglio agosto 2024;
  - dal 1° novembre al 31 dicembre 2024, per eventi realizzati nel bimestre settembre ottobre 2024;
  - dall'1° gennaio al 28 febbraio 2025, per eventi realizzati nel bimestre novembre dicembre 2024
2. Per le finalità previste dall'art. 5, **commi 1 e 1bis** della legge regionale n. 7/2019 e successive modifiche ed integrazioni, le domande, corredate di tutta la documentazione di spesa quietanzata, sono presentate entro le seguenti scadenze:
  - dal 1° marzo al 30 aprile 2024, per corsi realizzati nel bimestre gennaio febbraio 2024;
  - dal 1° maggio al 30 giugno 2024, per corsi realizzati nel bimestre marzo aprile 2024;
  - dal 1° luglio al 31 agosto 2024, per corsi realizzati nel bimestre maggio giugno 2024;
  - dal 1° settembre al 31 ottobre 2024, per corsi realizzati nel bimestre luglio agosto 2024;
  - dal 1° novembre al 31 dicembre 2024, per corsi realizzati nel bimestre settembre ottobre 2024;
  - dall'1° gennaio al 28 febbraio 2025, per corsi realizzati nel bimestre novembre dicembre 2024.

3. Il medesimo soggetto può presentare più domande di contributo per ciascuna delle finalità indicate ai commi 1 e 2 del presente articolo, fino al raggiungimento dell'importo massimo erogabile annualmente sulla base di quanto previsto all'art. 4 del presente Avviso;
4. La domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante (o suo delegato), deve essere presentata utilizzando i modelli allegati al decreto di emanazione dell'Avviso, disponibili sul sito web della Regione Friuli Venezia Giulia e presentata mediante posta elettronica certificata, con firma digitale o firma autografa (no firme prestampate o immagini di firme) del sottoscrittore (allegando copia del documento di identità), all'indirizzo: [autonomielocali@certregione.fvg.it](mailto:autonomielocali@certregione.fvg.it);
5. Ai fini del rispetto dei termini, la data di presentazione della domanda è stabilita e comprovata dalla data e ora di accettazione registrata dal server del ricevente;
6. Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente.

#### **Art. 6 Procedimento e istruttoria delle domande**

1. I contributi sono concessi dalla Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione - Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione, tramite procedimento valutativo a sportello ai sensi dell'art. 36, comma 4, della legge regionale n. 7/2000;
2. Le domande presentate sono istruite secondo l'ordine cronologico di presentazione attestato dalla data e dall'ora registrata dal server ricevente;
3. Ai sensi dell'art. 11 della legge regionale n. 7/2000, il responsabile dell'istruttoria verifica la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto previsti dal presente Avviso nonché la rispondenza della domanda ai requisiti di legittimazione e alle condizioni di ammissibilità richiedendo, ove necessario, documentazione integrativa;
4. La documentazione giustificativa di spesa, correttamente quietanzata, deve essere intestata al beneficiario (Comuni, Enti privati, Fondazioni e Associazioni senza fini di lucro, Pro Loco e Parrocchie) e deve riportare chiaramente la tipologia delle spese per le quali è richiesto il contributo. Le spese devono essere pertinenti e direttamente imputabili all'evento oggetto di contributo. Qualora la documentazione di spesa fosse carente di tali riferimenti, è necessario allegare altra idonea documentazione che attesti la diretta connessione ed imputabilità all'evento o al corso organizzato.
5. Nel caso di eventi realizzati a cavallo di due bimestri, la domanda di contributo deve essere presentata con riferimento al primo bimestre e secondo le scadenze previste all'art. 5, esclusivamente nel caso in cui le spese per beni e/o servizi acquisiti siano utilizzati e/o fruiti completamente in tale bimestre;
6. Ove la domanda sia ritenuta irregolare o incompleta, il responsabile del procedimento ne dà comunicazione all'interessato assegnando un termine massimo di 10 giorni per provvedere alla regolarizzazione o all'integrazione;
7. In attuazione dell'art. 31 della legge regionale n. 7/2000, nel caso in cui il beneficiario sia soggetto privato con personalità giuridica, non sono ammissibili a contributo le spese riferite a prestazioni o forniture effettuate da soggetti che siano in relazione di parentela o affinità entro il secondo grado con il legale rappresentante o con i membri del consiglio direttivo dell'ente beneficiario o siano soci amministratori di società, o società in cui sussistano rapporti giuridici instaurati con il legale rappresentante o con i membri del consiglio direttivo dell'ente beneficiario.

#### **Art. 7 Cause di inammissibilità della domanda**

1. Costituiscono causa di inammissibilità della domanda di contributo:
  - a) domanda non rispondente alle finalità previste dall'art. 1;
  - b) mancato rispetto del termine stabilito per la presentazione della domanda di cui all'art. 5;
  - c) domanda presentata da parte di soggetti diversi da quelli previsti all'art. 2;
  - d) domanda contenente esclusivamente spese non rispondenti a quanto indicato all'art. 3;
  - e) domanda priva di sottoscrizione;
  - f) domanda redatta su modulistica diversa da quella allegata al decreto di emanazione dell'Avviso.

**Art. 8 Concessione del contributo**

1. La concessione del contributo è disposta secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande, fatti salvi gli adempimenti connessi al supplemento istruttorio di cui all'art. 6;
2. Il contributo è concesso, impegnato ed erogato in un'unica soluzione;
3. L'entità delle somme erogabili per ciascun bimestre soggiace al solo limite delle risorse stanziato per ciascun esercizio.

**Art. 9 Obblighi dei beneficiari**

1. I beneficiari sono tenuti ad adempiere annualmente agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1, commi da 125 a 128 della legge n. 124/2017, accertati d'ufficio;
2. I beneficiari sono tenuti a comunicare tempestivamente al Servizio competente gli eventuali contributi ottenuti da altri Enti a valere sulle medesime spese elencate nella rendicontazione allegata alla domanda;
3. I beneficiari sono altresì tenuti a comunicare le eventuali ulteriori variazioni necessarie all'erogazione del contributo.

**Art. 10 Ispezioni, controlli e verifiche**

1. È disposta l'effettuazione delle attività di controllo, ispezione e verifica in applicazione dell'art. 71 del DPR 445/2000 e dell'art. 44 della L.R. 7/2000 allo scopo di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà presentate nell'ambito dei procedimenti amministrativi e misure contributive di competenza della "Struttura stabile per l'attuazione degli interventi contributivi per la valorizzazione e la promozione delle sagre, feste locali e fiere tradizionali".

**Art. 11 Responsabile del procedimento, termini, informazioni e contatti**

1. Ai sensi della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, art. 14, si comunicano i seguenti elementi informativi:
  - Responsabile del procedimento: il Direttore del Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione o, nelle more dell'attribuzione dell'incarico, il Direttore centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione dott. Gian Luca Albertazzi;
  - Responsabile dell'istruttoria: Leita Sandra.

**Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione, via Sabbadini, 31 - 33100 Udine dal lunedì al venerdì, dalle ore 09.30 alle ore 13.00**

**Sandra Leita tel. 0432 555808 (responsabile dell'istruttoria)**  
**Paolo Zuccaro tel. 0432 555271**

## INFORMATIVA

### AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/2013 E DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

#### 1. Titolare, Responsabile della protezione dei dati e Responsabile del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Amministrazione regionale nel suo complesso, rappresentata dal Presidente in qualità di legale rappresentante dell'Ente, con sede in Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste.

PEC: [regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it](mailto:regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo:

piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste.

e-mail: [privacy@regione.fvg.it](mailto:privacy@regione.fvg.it)

PEC: [privacy@certregione.fvg.it](mailto:privacy@certregione.fvg.it)

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Società Insiel S.p.A."

Via San Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste

Tel +39 040 3737111; fax + 39 040 3737333; email [privacy@insiel.it](mailto:privacy@insiel.it);

#### 2. Finalità del trattamento e natura del conferimento dei dati

Il trattamento di dati è effettuato per lo svolgimento dei compiti del Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione della Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione. I dati personali saranno pertanto utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa. I dati personali del legale rappresentante o del suo delegato (nome e cognome, luogo e data di nascita e C.F.) sono richiesti al fine di identificare il soggetto che firma l'istanza o la dichiarazione. Di tali soggetti è richiesta anche una fotocopia del documento di identità per l'autenticazione della firma.

Sono inoltre richiesti recapiti telefonici e indirizzi mail del soggetto che presenta l'istanza/dichiarazione e di eventuale altra persona referente per la pratica al fine di agevolare le comunicazioni, inerenti l'istruttoria o la successiva gestione della pratica, che possono avvenire per le vie brevi. Nel caso di enti privati tali recapiti possono coincidere con quelli personali delle persone fisiche coinvolte.

#### 3. Modalità di trattamento dei dati

In relazione alla finalità descritta, il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alla finalità sopra evidenziata e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

#### 4. Categorie di destinatari dei dati personali

I dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dai dipendenti della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia. Tali dati possono inoltre essere comunicati agli organi preposti ad eventuali indagini o controlli in caso di richieste specifiche da parte dei citati Enti.

#### 5. Periodo di conservazione

I dati richiesti sono inseriti nella modulistica predisposta dall'Amministrazione assieme a tutte le altre informazioni necessarie per la trattazione della pratica. Quindi sono soggetti alle norme che disciplinano la conservazione e lo scarto dei documenti d'archivio dell'amministrazione regionale che ne prevedono il mantenimento nell'archivio di deposito per (almeno) 15 anni dalla data di chiusura del fascicolo (vedi DPGR 309/Pres. dd. 4 ottobre 1999, attuativo della LR 11/1999).

#### 6. Diritti dell'Interessato

L'interessato ha il diritto di accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal Regolamento.

Inoltre l'interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**ALLEGATO P**

(modello da utilizzare solo da RETI DI ASSOCIAZIONI)

**Marca da bollo****(da annullare)**salvo i casi di esenzione da specificare  
nello spazio sotto riportato

Alla  
 Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e  
 politiche dell'immigrazione  
 Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione  
 Struttura stabile per l'attuazione degli interventi contributivi per la  
 valorizzazione e la promozione delle sagre, feste locali e fiere tradizionali  
 Via Sabbadini, 31- 33100 Udine  
**PEC autonomielocali@certregione.fvg.it**

**Indicare l'eventuale normativa di esenzione:**

Oggetto: **art. 5, comma 1bis**, legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 "Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali" e successive modifiche ed integrazioni. **Domanda: "Contributi per corsi di formazione"**.

Il sottoscritto

Cognome	
Nome	
codice fiscale	
nato a	
in data	

In qualità di **rappresentante legale dell'Associazione:**
 dati del soggetto  
 organizzatore  
**(TUTTI OBBLIGATORI)**

Denominazione	
codice fiscale	
partita IVA	
con sede legale in	(Comune)
Indirizzo	(via) n. civico
	(tel.) PEC

 nonché **CAPOFILA del corso di formazione in materia di** organizzato con le sotto elencate Associazioni (**almeno altre due**):

- |                  |             |                |
|------------------|-------------|----------------|
| 1. Denominazione | sede legale | codice fiscale |
| 2. Denominazione | sede legale | codice fiscale |
| 3. Denominazione | sede legale | codice fiscale |
| 4. Denominazione | sede legale | codice fiscale |

**CHIEDE**

ai sensi **dell'art. 5, comma 1bis**, della legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 e successive modifiche ed integrazioni, l'assegnazione del contributo relativamente alla realizzazione del percorso formativo in materia di salute e sicurezza degli eventi di cui alla predetta legge e meglio dettagliato nel riquadro A sotto riportato.

Quadro A	Parte descrittiva dell'iniziativa progettuale	
Corso formativo riguardante ( <b>barrare la casella d'interesse</b> ):		
<input type="checkbox"/> la certificazione in materia di:  <input type="checkbox"/> l'aggiornamento periodico obbligatorio in materia di:	<input type="checkbox"/> sicurezza <input type="checkbox"/> antincendio <input type="checkbox"/> primo soccorso <input type="checkbox"/> sicurezza alimentare	
luogo di realizzazione		
numero partecipanti		
Quadro B	<b>Contributo richiesto:</b> €	

**DICHIARA**

1. in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n.136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia) e s.m.i., per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai rapporti in essere con codesta Amministrazione regionale, che il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, all'incasso dei pagamenti che verranno effettuati è il seguente:

ISTITUTO BANCARIO/POSTALE PER L'ACCREDITAMENTO E COORDINATE CONTO CORRENTE <b>(che deve essere intestato all'Ente richiedente il contributo)</b>						
Istituto bancario/postale				Comune di		
CODICE IBAN	Codice Paese	Codice controllo	CIN	ABI	CAB	n. conto corrente

2. Ai fini fiscali l'IVA (*barrare l'opzione di interesse*):
  - costituisce un costo a totale carico del beneficiario;
  - viene compensata e pertanto non costituisce un costo;
3. che, per la finalità prevista dall'art. 5 comma 1bis della legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 e successive modifiche ed integrazioni e per il corso di formazione oggetto della presente richiesta di contributo:
  - non sono stati richiesti e/o ottenuti altri contributi;
  - sono stati richiesti e/o ottenuti altri contributi da parte di **(indicare il soggetto erogatore)**, ma nel rispetto delle norme sul divieto di cumulo;
4. che tutti i documenti di spesa presentati e indicati nell'Allegato R sono corrispondenti agli originali e si riferiscono a spese strettamente connesse alla realizzazione del corso di formazione oggetto del contributo e conservati nel rispetto della normativa vigente;
5. che ai fini dell'attività di controllo sarà garantita la possibilità di individuare agevolmente quali siano le fatture o gli altri documenti di spesa oggetto di contributo;
6. il referente per eventuali contatti è il/la sig./sg.ra:
 

- cognome e nome                      telefono                      email

**SI IMPEGNA**

- a non usufruire in futuro di ulteriori contributi, incentivi e/o benefici fiscali a carico di risorse pubbliche relativamente ai documenti di spesa nel limite dell'importo che concorre alla determinazione del contributo, nonché a conservare ed esibire tutta la precitata documentazione relativa all'evento. Il mancato rispetto di tale impegno, potrà comportare la decadenza dal contributo e la restituzione dello stesso maggiorato dagli interessi calcolati ai sensi dell'art. 49 della legge regionale n. 7/2000;
- a comunicare le eventuali ulteriori variazioni necessarie all'erogazione del contributo;
- ad adempiere annualmente agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1, commi da 125 a 128, della legge n. 124/2017.



Le dichiarazioni di cui alla presente domanda sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità e nella piena consapevolezza di quanto disposto dagli artt. 75 e 76 del richiamato D.P.R.

Firma digitale

Firma autografa \_\_\_\_\_ (allegare fotocopia di un documento di identità)

---

**Allegati obbligatori:**

- **Modello Q** "Rendiconto delle spese sostenute";
- **Modello R** "Elenco analitico della documentazione giustificativa di spesa";
- Tutti i documenti comprovanti la spesa sostenuta e le relative quietanze;
- Fotocopia documento di identità del legale rappresentante in caso di firma autografa;
- **Modello S** "Accordo di rete";
- **Modello T** "Elenco volontari ed Eventi";

**Allegati non obbligatori**

- Modello N "Delega **all'invio** della domanda" con la fotocopia di un documento di identità in corso di validità della persona delegata all'invio;
- Modello O "Dichiarazione sostitutiva" da utilizzarsi in caso di precisazioni circa l'istanza e/o la documentazione allegata.

**ALLEGATO Q****(modello da utilizzare solo da RETI DI ASSOCIAZIONI)**

Alla  
 Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione  
 Servizio polizia locale, sicurezza e politiche dell'immigrazione  
 Struttura stabile per l'attuazione degli interventi contributivi per la valorizzazione e la promozione delle sagre, feste locali e fiere tradizionali  
 Via Sabbadini, 31- 33100 Udine  
**PEC autonomielocali@certregione.fvg.it**

Oggetto: **art. 5, comma 1bis**, legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 "Misure per la valorizzazione e la promozione delle sagre e feste locali e delle fiere tradizionali" e successive modifiche ed integrazioni. **Rendiconto: "Contributi per corsi di formazione"**.

Il sottoscritto

Cognome	
Nome	
codice fiscale	
nato a	
in data	

In qualità di **representante legale dell'Associazione:**

dati del soggetto  
 organizzatore  
**(TUTTI OBBLIGATORI)**

Denominazione	
codice fiscale	
partita IVA	
con sede legale in	(Comune)
Indirizzo	(via) n. civico
	(tel.) PEC

nonché **CAPOFILEA** del corso di formazione in materia di \_\_\_\_\_ organizzato con le sotto elencate Associazioni (**almeno altre due**):

1. Denominazione sede legale
2. Denominazione sede legale
3. Denominazione sede legale
4. Denominazione sede legale

**PRESENTA**

ai sensi **dell'art. 5, comma 1bis**, della legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 e successive modifiche ed integrazioni, il rendiconto delle spese sostenute per la realizzazione del percorso formativo necessario per lo svolgimento in sicurezza degli eventi di cui alla predetta legge e meglio dettagliato nei riquadri C e D sotto riportati

Quadro C	Parte descrittiva
periodo di realizzazione del corso: dal     /     /     al     /     /	
numero di partecipanti (minimo 10):	

Quadro D	Quadro economico		
Spese sostenute		Importo pagato	Importo richiesto
<input type="checkbox"/>	Corso per: <input type="checkbox"/> la certificazione <input type="checkbox"/> l'aggiornamento in materia di sicurezza	€	€
<input type="checkbox"/>	Corso per: <input type="checkbox"/> la certificazione <input type="checkbox"/> l'aggiornamento in materia di antincendio	€	€
<input type="checkbox"/>	Corso per: <input type="checkbox"/> la certificazione <input type="checkbox"/> l'aggiornamento in materia di primo soccorso	€	€
<input type="checkbox"/>	Corso per: <input type="checkbox"/> la certificazione <input type="checkbox"/> l'aggiornamento in materia di sicurezza alimentare	€	€
<b>SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA</b>		€	
<b>CONTRIBUTO RICHIESTO</b>			€

**Nota:**

**L'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) è ammissibile solo qualora non sia recuperabile. L'I.V.A. non recuperabile è un costo che non occorre indicare separatamente dall'imponibile.**

**DICHIARA**

- che le dichiarazioni di cui alla presente domanda sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità e nella piena consapevolezza di quanto disposto dagli artt. 75 e 76 del richiamato D.P.R.

Firma digitale

Firma autografa \_\_\_\_\_ (allegare fotocopia di un documento di identità)

**ALLEGATO R - (modello da utilizzare solo da RETI DI ASSOCIAZIONI)**

**Elenco analitico della documentazione di spesa ai sensi dell'art. 5 comma 1bis, legge regionale 3 maggio 2019, n. 7 e successive modifiche ed integrazioni**

**Elenco analitico della documentazione giustificativa di spesa relativa al percorso formativo**

Fornitore/Professionista	nr. doc.	data documento	Oggetto della spesa (come descritta nel documento)	Totale fattura	Importo richiesto	Data quietanza	Modalità del pagamento
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>				€ 0,00	€ 0,00		

**DICHIARA**

che tutte le spese sostenute e richieste a contributo, sono state regolarmente liquidate

Firmato digitalmente

SI/NO
-------

in caso di risposta negativa apporre firma

Firma autografa \_\_\_\_\_

**ALLEGATO S**

(modello da utilizzare solo da RETI DI ASSOCIAZIONI)

**ACCORDO DI RETE****PER LA REALIZZAZIONE DEL CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI****TRA**

L'Associazione avente sede a \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, rappresentata da \_\_\_\_\_, capofila del percorso formativo in materia di \_\_\_\_\_, in via \_\_\_\_\_, legale rappresentante dell'Associazione stessa,

**E**

1. L'associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ rappresentata legalmente da \_\_\_\_\_;
2. L'associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ rappresentata legalmente da \_\_\_\_\_;
3. L'associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ rappresentata legalmente da \_\_\_\_\_;

**Richiamato** l'articolo 5, comma 1bis, della Legge regionale 3 maggio 2019, n.7 e successive modifiche ed integrazioni, che prevede contributi per organizzare corsi formativi volti a consentire l'ottenimento delle certificazioni in materia di sicurezza, antincendio e primo soccorso, necessarie per lo svolgimento degli eventi di cui alla precitata legge;

**Dato atto** che il precitato art.5 comma 1bis della L.R. 7/2019 prevede altresì:

- che il contributo è riconosciuto a reti di almeno tre associazioni senza fini di lucro;
- che gli interventi formativi in materia di salute e sicurezza sono rivolti al personale volontario attivo nell'organizzazione e/o nella realizzazione degli eventi di cui alla L.R. 7/2019;
- in fase di presentazione della domanda di contributo le associazioni aderenti alla rete allegano l'elenco delle manifestazioni organizzate o in corso di organizzazione, nelle quali saranno coinvolti i soggetti formati;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

- per l'organizzazione e la realizzazione del corso formativo in materia di \_\_\_\_\_ viene affidato il compito di capofila all'Associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ rappresentata da \_\_\_\_\_;
- fanno altresì parte dell'accordo di rete: l'associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ rappresentata legalmente da \_\_\_\_\_; l'associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ rappresentata legalmente da \_\_\_\_\_; l'associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ rappresentata legalmente da \_\_\_\_\_;

- il presente accordo riguarda l'attività formativa in materia di \_\_\_\_\_, consta di n. \_\_\_\_\_ ore di lezione, in favore di n. \_\_\_\_\_ volontari e verrà svolta presso i locali di \_\_\_\_\_ ;
- il dettaglio e il calendario del corso saranno predisposti a seguito di accordi con i formatori incaricati;

Le parti accettano e si impegnano a rispettare le condizioni previste dalla Legge regionale 7/2019 e dal presente accordo di rete.

Letto approvato e sottoscritto.

Luogo e data

Per l'ASSOCIAZIONE CAPOFILA, il legale rappresentante (nome e cognome):

- Firma digitale oppure  Firma autografa \_\_\_\_\_

Per l'associazione \_\_\_\_\_ il legale rappresentante (nome e cognome):

- Firma digitale oppure  Firma autografa \_\_\_\_\_

Per l'associazione \_\_\_\_\_ il legale rappresentante (nome e cognome):

- Firma digitale oppure  Firma autografa \_\_\_\_\_

Per l'associazione \_\_\_\_\_ il legale rappresentante (nome e cognome):

- Firma digitale oppure  Firma autografa \_\_\_\_\_

**ALLEGATO T****(modello da utilizzare solo da RETI DI ASSOCIAZIONI)**

REGIONE AUTONOMA  
FRIULI VENEZIA GIULIA

**ELENCO:  
DEI VOLONTARI PARTECIPANTI AL CORSO DI FORMAZIONE IN MATERIA DI  
E DELLE MANIFESTAZIONI IN CUI SONO/SARANNO COINVOLTI**

L'Associazione avente sede a \_\_\_\_\_ capofila del percorso formativo in materia di \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_,  
rappresentata da \_\_\_\_\_ legale rappresentante dell'Associazione stessa,

**DICHIARA CHE**

1. per l'associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ **capofila della rete:**
- i volontari partecipanti al corso formativo sono: \_\_\_\_\_ (inserire nome e cognome di ogni corsista);
  - le manifestazioni organizzate o in corso di organizzazione nelle quali saranno coinvolti anche i partecipanti al corso in oggetto, sono: \_\_\_\_\_ (inserire titolo/i dell'evento/i);
2. per l'associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ soggetto aderente alla rete:
- i volontari partecipanti al corso formativo sono: \_\_\_\_\_ (inserire nome e cognome di ogni corsista);
  - le manifestazioni organizzate o in corso di organizzazione nelle quali saranno coinvolti anche i partecipanti al corso in oggetto, sono: \_\_\_\_\_ (inserire titolo/i dell'evento/i);
3. per l'associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ soggetto aderente alla rete:
- i volontari partecipanti al corso formativo sono: \_\_\_\_\_ (inserire nome e cognome di ogni corsista);
  - le manifestazioni organizzate o in corso di organizzazione nelle quali saranno coinvolti anche i partecipanti al corso in oggetto, sono: \_\_\_\_\_ (inserire titolo/i dell'evento/i);
4. per l'associazione \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ soggetto aderente alla rete:
- i volontari partecipanti al corso formativo sono: \_\_\_\_\_ (inserire nome e cognome di ogni corsista);
  - le manifestazioni organizzate o in corso di organizzazione nelle quali saranno coinvolti anche i partecipanti al corso in oggetto, sono: \_\_\_\_\_ (inserire titolo/i dell'evento/i);

Luogo e data \_\_\_\_\_

per l'ASSOCIAZIONE CAPOFILA, il legale rappresentante (nome e cognome):

-  Firma digitale oppure  Firma autografa \_\_\_\_\_

24\_35\_1\_DDS\_PREV INQ\_39282\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento 19 agosto 2024, n. 39282

Legge regionale 27 ottobre 2023, n. 14, articolo 4, commi 11 - 17: contributi a persone fisiche finalizzati alla dismissione di generatori di calore e il contestuale acquisto e installazione di generatori di calore aventi una classe di qualità superiore o di pompe di calore. Approvazione dell'avviso e della modulistica per la richiesta di concessione del contributo.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTA** la legge regionale 27 ottobre 2023, n. 14 (Misure finanziarie multisettoriali);

**VISTO**, in particolare, l'articolo 4, comma 11 che autorizza l'Amministrazione regionale a concedere a persone fisiche titolari del diritto di proprietà o di diritti reali o personali di godimento, contributi a sostegno degli oneri connessi alla dismissione di generatori di calore per il riscaldamento domestico a biomasse legnose di potenza inferiore o uguale a 35 kW, con classe di qualità inferiore o uguale a 3 stelle o non classificati, e il contestuale acquisto e installazione di generatori di calore a biomassa combustibile solida di potenza inferiore o uguale a 35 kW, appartenenti almeno alla classe di qualità uguale o superiore a 4 stelle e di pompe di calore elettriche aria/aria e aria/acqua di potenza inferiore o uguale a 35 kW;

**VISTO** l'articolo 4, comma 16 bis della medesima legge regionale secondo il quale con deliberazione della Giunta regionale, l'attività di gestione pratiche contributive può essere delegata alle Camere di commercio competenti per territorio;

**VISTO** che ai sensi del medesimo comma, "l'assegnazione delle risorse destinate allo svolgimento dell'attività è disciplinata da una convenzione che regola i rapporti tra la Regione e le Camere di commercio, il cui schema è approvato dalla Giunta regionale";

**VISTA** la Deliberazione di Giunta regionale n. 995 del 4 luglio 2024 con la quale sono stati approvati:

- a) lo schema di convenzione disciplinante i rapporti tra la Regione e le Camere di commercio in relazione alla gestione dei procedimenti amministrativi concernenti la concessione, la rendicontazione e l'erogazione dei contributi, previsti dall'articolo 4, comma 11, della legge regionale 14/2023;
- b) il documento tecnico concernente "Legge regionale 14/2023, articolo 4. Definizione delle modalità di concessione e di erogazione dei contributi a persone fisiche, finalizzati alla dismissione di generatori di calore e il contestuale acquisto e installazione di generatori di calore e di pompe di calore aventi una classe di qualità superiore nonché dei criteri e delle modalità di assegnazione delle risorse alle Camere di Commercio per la gestione delle pratiche contributive";

**CONSIDERATO** che la succitata D.G.R. 995/2024 ha altresì autorizzato il Direttore del Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento della Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile alla sottoscrizione della citata convenzione e all'adozione degli atti conseguenti;

**VISTA** la convenzione sottoscritta in data 5 agosto 2024, che regola i rapporti tra la Regione e la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Pordenone-Udine e la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura Venezia Giulia, di seguito CCIAA, per la concessione dei contributi di cui all'articolo 4, comma 11 della legge regionale 14/2023 a favore delle persone fisiche, finalizzati alla dismissione di generatori di calore e il contestuale acquisto e installazione di generatori di calore aventi una classe di qualità superiore o di pompe di calore;

**VISTO** l'allegato B alla D.G.R. 995/2024, il quale prevede che il Direttore della struttura regionale competente in materia di inquinamento atmosferico approvi:

- 1) l'avviso relativo alla misura in oggetto, in cui sono fissati i termini iniziale e finale di presentazione della domanda di concessione e liquidazione del contributo;
- 2) l'elenco dei Comuni in cui sono stati accertati superamenti dei valori obiettivo per il benzo-a-pirene in almeno uno degli anni 2019 - 2023;
- 3) i modelli a corredo della domanda;

**VISTO** che l'avviso deve essere pubblicato sul sito della Regione almeno trenta giorni prima della data fissata per la presentazione delle domande;

**RITENUTO** di approvare l'Avviso per la presentazione delle domande per la concessione ed erogazione del contributo a persone fisiche per la dismissione di generatori di calore e il contestuale acquisto ed installazione di generatori di calore aventi una classe di qualità superiore o di pompe di calore, ai sensi della L.R. 14/2023, articolo 4, commi 11 - 17 e della D.G.R. 995/2024;



**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, Disciplina dell'imposta di bollo, e, in particolare, l'articolo, 3, comma 1-bis dell'Allegato A, che prevede, per le istanze presentate per via telematica che l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento;

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, emanato con decreto del Presidente della regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres., e le successive modifiche ed integrazioni;

#### **DECRETA**

- 1.** Sono approvati, quali allegati al presente decreto di cui costituiscono parte integrante e sostanziale:
  - a) l'Avviso per la presentazione delle domande per la concessione ed erogazione del contributo a persone fisiche per la dismissione di generatori di calore e il contestuale acquisto ed installazione di generatori di calore aventi una classe di qualità superiore o di pompe di calore, ai sensi della L.R. 14/2023, articolo 4, commi 11 - 17 e della D.G.R. 995/2024 (Allegato 1);
  - b) l'elenco dei Comuni in cui sono stati accertati superamenti dei valori obiettivo per il benzo-a-pirene in almeno uno degli anni 2019 - 2023, di cui alla LR 14/23, art. 4, co. 12 (Allegato 2);
  - c) il modello A: dichiarazione del venditore del generatore di calore (Allegato 3);
  - d) il modello B: dichiarazione di smaltimento generatore di calore presso centro di raccolta autorizzato dal Comune (Allegato 4);
  - e) il modello C: autorizzazione del proprietario dell'immobile (Allegato 5).
- 2.** Il presente decreto è trasmesso alla Camera di Commercio Pordenone-Udine e alla Camera di Commercio Venezia Giulia ed è pubblicato sul sito internet istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Trieste, 19 agosto 2024

SPANGHERO

ALLEGATO 1

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile

**AVVISO**  
**PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER LA CONCESSIONE ED EROGAZIONE DEI**  
**CONTRIBUTI A I PERSONE FISICHE FINALIZZATI ALLA DISMISSIONE DI GENERATORI DI**  
**CALORE E IL CONTESTUALE ACQUISTO E INSTALLAZIONE DI GENERATORI DI CALORE AVENTI**  
**UNA CLASSE DI QUALITÀ SUPERIORE O DI POMPE DI CALORE**

ai sensi della L.R. 14/2023 art. 4 comma 11

Ai sensi del paragrafo 9 dell'Allegato 2 alla D.G.R. 995/2024 contenente la definizione delle modalità di concessione e di erogazione dei contributi previsti dall'articolo 4 della L.R. 14/2023, il presente avviso, articolato su base provinciale, disciplina termini e modalità per la presentazione delle domande per la concessione ed erogazione dei contributi a persone fisiche, finalizzati:

- alla dismissione di generatori di calore per il riscaldamento domestico a biomasse legnose di potenza inferiore o uguale a 35 kW, con classe di qualità inferiore o uguale a 3 stelle o non classificati e il contestuale:

a) acquisto ed installazione di generatori di calore a biomassa combustibile solida di potenza inferiore o uguale a 35 kW per riscaldamento domestico, appartenenti almeno alla classe di qualità 4 stelle di cui al succitato DM 186/2017

oppure

b) acquisto ed installazione di pompe di calore elettriche aria/aria e aria/acqua di potenza inferiore o uguale a 35 kW, per riscaldamento domestico, con requisiti prestazionali e ambientali conformi a quelli indicati nella Tabella 3, Allegato 1, al Decreto interministeriale 16 febbraio 2016 recante l'aggiornamento delle discipline per l'innovazione dei piccoli interventi di incremento dell'efficienza energetica e per la produzione di energia termica da fonti rinnovabili cui al DM 28 dicembre 2012 (c.d. Conto termico).

Come stabilito al paragrafo 2 del Documento tecnico - Allegato 2 alla D.G.R. 995/2024, ai fini della concessione del contributo, sono integralmente richiamate le definizioni di cui al DM 186/2017, per cui:

- Per generatori di calore a biomassa combustibile solida si intendono:

- a) camini chiusi, inserti a legna: inserti e caminetti aperti alimentati a combustibile solido;
- b) caminetti aperti: inserti e caminetti aperti alimentati a combustibile solido;
- c) stufe a legna: stufe a combustibile solido;
- d) cucine a legna: termocucine a combustibile solido;
- e) caldaie per riscaldamento domestico alimentate con combustibili solidi, con alimentazione manuale o automatica, con una potenza termica nominale fino a 35 kW;
- f) stufe, inserti e cucine a pellet - termostufe: apparecchi per il riscaldamento domestico alimentati con pellet di legno.

- Per pompa di calore elettrica si intende una macchina ad alimentazione elettrica in grado di prelevare energia termica da un ambiente a bassa temperatura e cederla, a temperatura più alta, a un altro ambiente.

- Per certificazione ambientale si intende il documento attestante l'idoneità del generatore di calore ad assicurare specifiche prestazioni emissive espressa attraverso l'appartenenza ad una specifica classe di qualità.

Ai sensi della L.R. 14/2023, art. 4, co. 17, le risorse complessive a disposizione ammontano ad **euro 3.000.000** ed ai sensi della D.G.R. 995/2024 le risorse stanziare sono assegnate alle Camere di Commercio, in proporzione al numero di abitazioni ad uso residenziale presenti nella relativa competenza territoriale, sulla base dell'ultimo censimento ISTAT, come di seguito indicato:

- CCIAA di Pordenone-Udine **euro 2.014.582,42**;
- CCIAA Venezia Giulia **euro 985.417,58**.

Con riferimento alle modalità di concessione dei contributi si rimanda al citato Documento tecnico - Allegato 2 alla D.G.R. 995/2024, inclusa la disciplina in ordine ai **soggetti beneficiari** (paragrafo 5), agli **interventi finanziabili** (paragrafo 6), al **cumulo dei contributi** (paragrafo 6, punto 6), alle **spese ammissibili** (paragrafo 7), all'**importo del contributo** (paragrafo 8), all'**istruttoria delle domande** (paragrafo 10), alla **concessione ed erogazione** (paragrafo 11), alla **revoca del provvedimento di concessione** (paragrafo 12).

In conformità all'articolo 4, comma 16bis della L.R. 14/2023 ed alla D.G.R. 995/2024 le funzioni amministrative concernenti la concessione dei contributi in oggetto sono delegate alle **Camere di commercio della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, di seguito denominate Camere di commercio**.

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di contributo è presentata alla Camera di commercio nella cui circoscrizione territoriale è ubicato l'immobile ad uso residenziale in cui si effettua l'intervento.

In particolare la domanda di contributo può essere presentata alla Camera di commercio territorialmente competente:

dalle ore **09.15** del giorno **3 ottobre 2024** e sino alle ore **16.30** del giorno **4 novembre 2024**.

Il medesimo soggetto può presentare una sola domanda di contributo.

La domanda di contributo è presentata esclusivamente in modalità telematica ed unicamente tramite SPID (sistema pubblico di identità digitale) o CIE (carta d'identità elettronica) o CNS/CRS (carta nazionale o carta regionale dei servizi), attraverso il portale messo a disposizione dalla Regione cui si accede dal sito regionale nella sezione dedicata alla linea contributiva, utilizzando la modulistica approvata con decreto del Direttore del Servizio autorizzazioni per la prevenzione dall'inquinamento.

Ai fini della determinazione dell'ordine cronologico di presentazione delle domande di contributo, si considera la data e l'ora di ricevimento della domanda attestata dal portale.

Le domande sono istruite su base provinciale e i contributi sono concessi tramite **procedimento valutativo a sportello** ai sensi dell'articolo 36, comma 4, della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7.

Ai sensi del documento tecnico di cui alla DGR 995/2024, **sono dichiarate inammissibili e archiviate d'ufficio**:

- a) le domande presentate al di fuori dei termini indicati nel presente avviso;
- b) le dichiarazioni prive di firma olografa o non corredate da copia del documento di identità ovvero prive di firma digitale del dichiarante;
- c) le domande presentate da un soggetto che abbia già beneficiato del contributo previsto dal presente atto;

- d) le domande presentate con modalità diverse da quanto stabilito nel presente avviso;
- e) le domande prive della documentazione prevista al paragrafo 9 del Documento tecnico;
- f) il mancato accoglimento della richiesta di incentivo di cui al Decreto interministeriale 16 febbraio 2016 (GSE).

È facoltà della persona fisica istante ritirare la domanda di contributo e liquidazione, già presentata e non ancora oggetto di concessione, mediante comunicazione formale alla CCIAA territorialmente competente e presentare una nuova domanda di contributo e liquidazione entro il termine di scadenza indicato nel presente avviso.

In conformità al Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, Disciplina dell'imposta di bollo, e, in particolare, all'articolo, 3, comma 1-bis dell'Allegato A, per le istanze presentate per via telematica è previsto che **l'imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00** a prescindere dalla dimensione del documento.

Le modalità di pagamento del bollo sono pubblicate sul sito regionale nella sezione dedicata alla linea contributiva.

## ALLEGATO 2

**Elenco dei comuni con accertati superamenti dei valori obiettivo per il benzo-a-pirene in almeno uno dei cinque anni precedenti la pubblicazione dell'avviso di cui alla L.R. 14/2023, art. 4 – co. 13 (anni 2019-2023)****Provincia di Pordenone**

Brugnera

Cordovado

Morsano al Tagliamento

Pasiano di Pordenone

Prata di Pordenone

Pravidomini

Sacile

Sesto al Reghena

**Provincia di Udine**

Camino al Tagliamento

Ronchis

Tolmezzo

Varmo

MODELLO A

**DICHIARAZIONE DEL VENDITORE**

Il sottoscritto/la sottoscritta \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ (indicare se titolare di impresa individuale, socio amministratore di s.n.c., socio accomandatario di s.a.s., legale rappresentante di società) della Società:

Nome Società	Ragione sociale:
Codice fiscale/Partita IVA	
Iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. di	Numero iscrizione:
Sede legale in Comune di	Provincia
Indirizzo	
Telefono	PEC

Operante nel settore della vendita/installazione di generatori di calore/pompe di calore;

Consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e Codice Penale) sotto la propria responsabilità:

**DICHIARA**

Che:

il generatore a biomassa combustibile solida avente potenza massima inferiore o uguale a 35 kW dotato di certificazione ambientale comprovante una classe di qualità pari ad almeno 4 stelle, ai sensi del DM 186/2017;

Modello \_\_\_\_\_

Marca \_\_\_\_\_

la pompa di calore elettrica di potenza massima inferiore o uguale a 35 kW dotata di certificazione ambientale comprovante i requisiti prestazionali e ambientali conformi a quelli indicati nelle Regole Applicative GSE di cui alla Tabella 3, Allegato 1 del Decreto interministeriale 16/02/2016;

Modello \_\_\_\_\_

Marca \_\_\_\_\_

è stato/a acquistata dal sig./sig.ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_, Prov. di \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, documento di identità \_\_\_\_\_, N. \_\_\_\_\_

è stato installato/a presso l'immobile ad uso residenziale sito in Comune di \_\_\_\_\_, via/piazza/località \_\_\_\_\_, nr. civico \_\_\_\_\_, Prov. di \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_;

FIRMA

\_\_\_\_\_

Luogo e Data, \_\_\_\_\_

Allega copia del documento di identità (qualora il documento non sia sottoscritto digitalmente)

MODELLO A

**INFORMATIVA in materia di protezione dei dati personali**

Informativa sulla privacy ex art. 13 GDPR 2016/679/UE. I dati personali forniti col presente modulo saranno utilizzati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e per le altre finalità istituzionali della Regione previste da norme di legge e verranno trattati mediante l'uso di strumenti manuali ed informatici idonei a garantirne la riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'accoglimento della domanda. I dati acquisiti sono trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679. L'informativa completa è consultabile sul sito web della Regione alla pagina <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/privacy/>

MODELLO B

**DICHIARAZIONE DI SMALTIMENTO GENERATORE DI CALORE PRESSO CENTRO DI RACCOLTA  
AUTORIZZATO DEL COMUNE**

Il sottoscritto/La sottoscritta:

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

In via/loc/piazza \_\_\_\_\_ N. civico \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

in qualità di "Soggetto Responsabile", consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e Codice Penale) sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

che in data \_\_\_\_\_, al fine di procedere al corretto smaltimento del generatore di calore, ha consegnato al centro di raccolta autorizzato del Comune di \_\_\_\_\_ in provincia di \_\_\_\_\_ e gestito dalla Società \_\_\_\_\_ che provvederà allo smaltimento con le modalità previste dalla normativa vigente, il generatore di calore di seguito indicato:

Marca e modello del generatore di calore \_\_\_\_\_

IL SOGGETTO RESPONSABILE

Luogo e data

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Timbro e firma della Società che opera lo smaltimento del generatore di  
calore**

**INFORMATIVA in materia di protezione dei dati personali**

Informativa sulla privacy ex art. 13 GDPR 2016/679/UE. I dati personali forniti col presente modulo saranno utilizzati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e per le altre finalità istituzionali della Regione previste da norme di legge e verranno trattati mediante l'uso di strumenti manuali ed informatici idonei a garantirne la riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'accoglimento della domanda. I dati acquisiti sono trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679. L'informativa completa è consultabile sul sito web della Regione alla pagina <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/privacy/>



MODELLO C

**DICHIARAZIONE DEL PROPRIETARIO DELL'IMMOBILE**

Il sottoscritto/la sottoscritta

Cognome \_\_\_\_\_

Nome \_\_\_\_\_

Residente nel Comune di \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

In via/loc/piazza \_\_\_\_\_ N. civico \_\_\_\_\_

in qualità di proprietario/a dell'immobile sito in Comune di

\_\_\_\_\_, via/loc/piazza \_\_\_\_\_,

N. civico \_\_\_\_\_, Prov. di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e Codice Penale) sotto la propria responsabilità:

**AUTORIZZA**

Nel suindicato immobile l'intervento di installazione di:

un generatore a biomassa combustibile solida avente potenza massima inferiore o uguale a 35 kW dotato di certificazione ambientale comprovante una classe di qualità pari ad almeno 4 stelle, ai sensi del DM 186/2017;

Modello \_\_\_\_\_

Marca \_\_\_\_\_

una pompa di calore elettrica di potenza massima inferiore o uguale a 35 kW dotata di certificazione ambientale comprovante i requisiti prestazionali e ambientali conformi a quelli indicati nelle Regole Applicative GSE di cui alla Tabella 3, Allegato 1 del Decreto interministeriale 16/02/2016;

Modello \_\_\_\_\_

Marca \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

Luogo e Data, \_\_\_\_\_

Allega copia di un documento di identità in corso di validità

**INFORMATIVA in materia di protezione dei dati personali**

Informativa sulla privacy ex art. 13 GDPR 2016/679/UE. I dati personali forniti col presente modulo saranno utilizzati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e per le altre finalità istituzionali della Regione previste da norme di legge e verranno trattati mediante l'uso di strumenti manuali ed informatici idonei a garantirne la riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'accoglimento della domanda. I dati acquisiti sono trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679. L'informativa completa è consultabile sul sito web della Regione alla pagina <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVFG/privacy/>

24\_35\_1\_DDS\_PROG INNOV\_39072\_1\_TESTO

## **Decreto del Direttore del Servizio incarico speciale in materia di progetti strategici di innovazione, ricerca e università 14 agosto 2024, n. 39072**

LR 13/2023, articolo 7, commi 14 e 15 bis: avviso per contributi a fondo perduto aventi per oggetto il sostegno alla creazione o all'ammodernamento di infrastrutture di ricerca nel settore dell'idrogeno rinnovabile. Correzioni errori formali avviso.

### **IL DIRETTORE CENTRALE PER PARTICOLARI FUNZIONI**

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1116 adottata nel corso della seduta del 25 luglio 2023 con la quale l'organo collegiale modifica l'articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e la declaratoria delle funzioni organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali approvata con propria deliberazione n. 893 del 19 giugno 2020;

**VISTA** la delibera n. 1139 del 25 luglio 2023 con cui la Giunta regionale, ai sensi dell'art. 25 del Regolamento, conferisce alla dott.ssa Ketty Segatti l'incarico di Direttore centrale per particolari funzioni nell'ambito della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia per lo svolgimento delle attività indicate nell'atto medesimo a decorrere dal 2 agosto 2023 e fino al 1° agosto 2026;

**VISTO** il bando LR 13/2023, articolo 7, commi 14 e 15 bis. Avviso per contributi a fondo perduto aventi per oggetto il sostegno alla creazione o all'ammodernamento di infrastrutture di ricerca nel settore dell'idrogeno rinnovabile, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1032 del 4 luglio 2024;

**VISTO** l'art. 35 Disposizioni Finali del bando sopra richiamato, che prevede la possibilità, mediante decreti della Struttura competente, da pubblicare sul sito [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it), nelle sezioni dedicate all'avviso e sul Bollettino Ufficiale della Regione, possono essere apportate eventuali rettifiche, integrazioni e adeguamenti delle disposizioni di natura operativa attinenti alle modalità di attuazione dell'avviso;

**VISTO** l'allegato 1, che costituisce parte integrante del presente decreto, in cui sono evidenziati gli errori formali contenuti nel bando e la loro rispettiva correzione;

### **DECRETA**

1. di modificare il bando concernente la "LR 13/2023, articolo 7, commi 14 e 15 bis. Avviso per contributi a fondo perduto aventi per oggetto il sostegno alla creazione o all'ammodernamento di infrastrutture di ricerca nel settore dell'idrogeno rinnovabile", approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 1032 del 4 luglio 2024, secondo lo schema contenuto nell'allegato 1, parte integrante del presente decreto;
2. di disporre la pubblicazione dell'allegato di cui al punto 1 e del bando modificato sul sito internet [www.regione.fvg.it](http://www.regione.fvg.it) nelle sezioni dedicate all'avviso e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 14 agosto 2024

per il direttore del servizio  
IL DIRETTORE CENTRALE PER  
PARTICOLARI FUNZIONI:  
SEGATTI

**Allegato 1 - CORREZIONE ERRORI FORMALI AL BANDO "LR 13/2023, articolo 7, commi 14 e 15 bis: Avviso per contributi a fondo perduto aventi per oggetto il sostegno alla creazione o all'ammodernamento di infrastrutture di ricerca nel settore dell'idrogeno rinnovabile", approvato con DGR n. 1032 del 4 luglio 2024**

VERSIONE PRECEDENTE/DA MODIFICARE	VERSIONE MODIFICATA
<p>ARTICOLO 5, COMMA 1, LETTERA A)</p> <p>a) devono essere in possesso dei requisiti di cui al successivo <b>comma 2 lettere a), b), d) e f), g), i), j)</b>;</p>	<p>ARTICOLO 5, COMMA 1, LETTERA A)</p> <p>a) devono essere in possesso dei requisiti di cui al successivo <b>comma 2 lettere a), b), d) e f), g), i)</b>;</p>
<p>ARTICOLO 5, COMMA 2, LETTERA J)</p> <p>j) non essere impresa in difficoltà ai sensi dell'articolo 2, punto 18 del regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 14 giugno 2014 e s.m.i., come definita dall'<b>articolo 2 comma 1, lettera i)</b>.</p>	<p>ARTICOLO 5, COMMA 2, LETTERA J)</p> <p>j) non essere impresa in difficoltà ai sensi dell'articolo 2, punto 18 del regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 14 giugno 2014 e s.m.i., come definita dall'<b>articolo 1, comma 1, lettera p)</b>.</p>
<p>ARTICOLO 10, COMMA 3</p> <p>3. Il soggetto capofila del progetto, può presentare una richiesta di proroga del termine di conclusione del progetto entro il limite massimo di 6 mesi, a condizione che la richiesta sia debitamente motivata e presentata prima della scadenza del termine di conclusione comunicato ai sensi del <b>comma 7</b>.</p>	<p>ARTICOLO 10, COMMA 3</p> <p>3. Il soggetto capofila del progetto, può presentare una richiesta di proroga del termine di conclusione del progetto entro il limite massimo di 6 mesi, a condizione che la richiesta sia debitamente motivata e presentata prima della scadenza del termine di conclusione comunicato ai sensi del <b>comma 6</b>.</p>
<p>ARTICOLO 11, COMMA 3</p> <p>3. Ove il partenariato sia costituito solo da organismi di ricerca, che operano al di fuori delle condizioni di cui all'articolo 5 comma 1 lett. b), c) ed e), oppure nel caso in cui il progetto sia realizzato da organismi di ricerca in collaborazione con i soggetti di cui all'<b>art. 4 comma 2 lett. b)</b>, è da ritenersi che l'infrastruttura sia utilizzata per svolgere attività economiche e il finanziamento pubblico di tali attività economiche è considerato aiuto di Stato e l'intensità di aiuto è pari al 50% delle spese ammissibili ai sensi di quanto previsto</p>	<p>ARTICOLO 11, COMMA 3</p> <p>3. Ove il partenariato sia costituito solo da organismi di ricerca, che operano al di fuori delle condizioni di cui all'articolo 5 comma 1 lett. b), c) ed e), oppure nel caso in cui il progetto sia realizzato da organismi di ricerca in collaborazione con i soggetti di cui all'<b>art. 4 comma 1 lett. b)</b>, è da ritenersi che l'infrastruttura sia utilizzata per svolgere attività economiche e il finanziamento pubblico di tali attività economiche è considerato aiuto di Stato e l'intensità di aiuto è pari al 50% delle spese ammissibili ai sensi di quanto previsto</p>

dall'articolo 26 del regolamento (UE) n. 651/2014 GBER;	dall'articolo 26 del regolamento (UE) n. 651/2014 GBER;
ARTICOLO 16, COMMA 4, LETTERA A) a) le dichiarazioni sostitutive di atto notorio di ciascun richiedente, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o altro soggetto di cui all'articolo 17, comma 3, attestanti: 1) il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 5; 2) il rispetto del divieto di cumulo di cui all'articolo 12; <b>3) l'iscrizione alla posizione assicurativa territoriale INAIL nella regione Friuli Venezia Giulia dell'impresa per titolari di impresa individuale, collaboratori familiari, soci/amministratori di PMI non dipendenti impiegati nel progetto;</b>	ARTICOLO 16, COMMA 4, LETTERA A) a) le dichiarazioni sostitutive di atto notorio di ciascun richiedente, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante o altro soggetto di cui all'articolo 17, comma 3, attestanti: 1) il possesso dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 5; 2) il rispetto del divieto di cumulo di cui all'articolo 12; <b>3) il possesso del requisito di indipendenza dei beneficiari del progetto;</b>
ARTICOLO 16, COMMA 4, LETTERA C) c) qualora già costituita, copia dell'atto costitutivo dell'ATS, <b>oppure l'impegno a costituirla prima dell'avvio del progetto;</b>	ARTICOLO 16, COMMA 4, LETTERA C) c) qualora già costituita, copia dell'atto costitutivo dell'ATS. <b>Se non già costituita, l'impegno a costituirla prima dell'avvio del progetto e la procura di ciascun richiedente non capofila al soggetto capofila (procura per presentazione domanda);</b>
ARTICOLO 16, COMMA 4, LETTERA D) d) copia del modello F23 o F24 attestante il pagamento dell'imposta di bollo di cui all' <b>articolo 17, comma 6;</b>	ARTICOLO 16, COMMA 4, LETTERA D) d) copia del modello F23 o F24 attestante il pagamento dell'imposta di bollo di cui all' <b>articolo 17, comma 5;</b>
ARTICOLO 16, COMMA 4, LETTERA E) e) procura, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del richiedente o titolare di impresa individuale o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma, con cui viene incaricato l'eventuale soggetto delegato alla sottoscrizione e presentazione della domanda di cui all' <b>articolo 17, comma 3 lettera b);</b>	ARTICOLO 16, COMMA 4, LETTERA E) e) procura, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del richiedente o titolare di impresa individuale o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma, con cui viene incaricato l'eventuale soggetto delegato alla sottoscrizione e presentazione della domanda di cui all' <b>articolo 17, comma 2 lettera b);</b>
ARTICOLO 16, COMMA 4, LETTERA F)	ARTICOLO 16, COMMA 4, LETTERA F)

f) autocertificazioni riportanti i dati societari e personali necessari ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ai sensi <b>dell'articolo 6, comma 1 lettera h)</b> , qualora il contributo richiesto superi i 150.000,00 (centocinquantamila) euro;	f) autocertificazioni riportanti i dati societari e personali necessari ai fini dell'acquisizione delle informazioni antimafia, ai sensi <b>dell'articolo 5, comma 2, lettera h)</b> , qualora il contributo richiesto superi i 150.000,00 (centocinquantamila) euro;
ARTICOLO 16, COMMA 5  5. I fac-simile dei documenti di cui <b>al comma 2 e 3</b> sono pubblicati sul sito della Regione nella sezione dedicata all'avviso.	ARTICOLO 16, COMMA 5  5. I fac-simile dei documenti di cui <b>ai commi 3 e 4</b> sono pubblicati sul sito della Regione nella sezione dedicata all'avviso.
ARTICOLO 17, COMMA 2, LETTERA A)  a) <b>dal legale rappresentante del richiedente dal titolare dell'impresa individuale</b> o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma;	ARTICOLO 17, COMMA 2, LETTERA A)  a) <b>dal legale rappresentante del capofila</b> o dal procuratore interno al richiedente avente potere di firma;
ARTICOLO 17, COMMA 2, LETTERA B)  b) da soggetto esterno delegato <b>tramite formale procura da uno dei soggetti di cui alla lettera a) del presente comma, secondo le modalità riportate nelle linee guida di cui al comma 7;</b>	ARTICOLO 17, COMMA 2, LETTERA B)  b) da soggetto esterno delegato <b>esclusivamente tramite formale procura dal legale rappresentante del capofila di cui alla lettera a) del presente comma, secondo le modalità operative riportate nelle linee guida di cui al comma 6;</b>
ARTICOLO 17, COMMA 3  3. Viene presentata un'unica domanda comprendente gli interventi dei singoli partner in un'unica relazione tecnica, <b>sottoscritta e inoltrata dal legale rappresentante del soggetto capofila o altro soggetto, delegato dai partner tramite formale procura, secondo le modalità riportate nelle linee guida di cui al comma 6.</b>	ARTICOLO 17, COMMA 3  3. Viene presentata un'unica domanda comprendente gli interventi dei singoli partner in un'unica relazione tecnica.
ARTICOLO 17, COMMA 4  4. I soggetti di cui al <b>comma 3</b> possono conferire, tramite il sistema online dedicato, delega operativa a terzi per la mera compilazione della domanda.	ARTICOLO 17, COMMA 4  4. I soggetti di cui al <b>comma 2</b> possono conferire, tramite il sistema online dedicato, delega operativa a terzi per la mera compilazione della domanda.
ARTICOLO 19, COMMA 1, LETTERA A)	ARTICOLO 19, COMMA 1, LETTERA A)

a) che la domanda sia stata <b>presentata</b> da uno dei soggetti individuati all' <b>articolo 4, comma 1, lettere a) e b)</b> del presente avviso;	a) che la domanda sia stata <b>presentata e sottoscritta</b> da uno dei soggetti individuati all' <b>articolo 17, comma 2, lettere a) e b)</b> del presente avviso;
ARTICOLO 19, COMMA 1, LETTERE C) E D)  c) che la domanda sia validamente sottoscritta dal legale rappresentante del richiedente o da altro soggetto titolato a rappresentarlo; d) che alla domanda sia allegata la relazione tecnica dettagliata del progetto di cui all' <b>articolo 16, comma 2, lettera a)</b> e il quadro di spesa di cui all' <b>articolo 16, comma 2, lettera b)</b> .	ARTICOLO 19, COMMA 1, LETTERE C) E D)  c) che alla domanda sia allegata la relazione tecnica dettagliata del progetto di cui all' <b>articolo 16, comma 3, lettera a)</b> e il quadro di spesa di cui all' <b>articolo 16, comma 3, lettera b)</b> .
ARTICOLO 20, COMMA 1, LETTERA A)  a) la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei proponenti di cui all' <b>articolo 4</b> ;	ARTICOLO 20, COMMA 1, LETTERA A)  a) la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei proponenti di cui all' <b>articolo 5</b> ;
ARTICOLO 20, COMMA 1, LETTERA B)  b) la sussistenza e la correttezza dei documenti di cui all' <b>articolo 16, comma 4, lettera a)</b> ;	ARTICOLO 20, COMMA 1, LETTERA B)  b) la sussistenza e la correttezza dei documenti di cui all' <b>articolo 16, comma 3, lettere a) e b)</b> ;
ARTICOLO 20, COMMA 2  2. Le verifiche di cui al <b>comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), h), i), j)</b> sono svolte dal personale della Struttura competente. Per le verifiche di cui al <b>comma 1, lettera g)</b> , la Struttura competente si avvale della Commissione di Valutazione di cui al successivo articolo 21.	ARTICOLO 20, COMMA 2  2. Le verifiche di cui al <b>comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), i), j)</b> , sono svolte dal personale della Struttura competente. Per le verifiche di cui al <b>comma 1, lettere h) e j)</b> , la Struttura competente si avvale della Commissione di Valutazione di cui al successivo articolo 21.
ARTICOLO 20, COMMA 4  4. Le domande che, anche a seguito delle integrazioni prodotte ai sensi del <b>comma 2</b> ; risultino prive dei requisiti di ammissibilità oppure la cui documentazione agli atti non consenta di concludere l'istruttoria, non sono sottoposte alla valutazione tecnica di cui all'articolo 21.	ARTICOLO 20, COMMA 4  4. Le domande che, anche a seguito delle integrazioni prodotte ai sensi del <b>comma 3</b> ; risultino prive dei requisiti di ammissibilità oppure la cui documentazione agli atti non consenta di concludere l'istruttoria, non sono sottoposte alla valutazione tecnica di cui all'articolo 21.
ARTICOLO 21, COMMA 6	ARTICOLO 21, COMMA 6

6. La Struttura competente comunica ai richiedenti ai sensi dell'articolo 10 bis della legge 241/1990 i motivi che ostano all'accoglimento della domanda a seguito del non raggiungimento dei punteggi minimi di cui al <b>comma 6</b> o eventuali rideterminazioni delle spese del progetto decise dalla Commissione di Valutazione in sede di valutazione tecnica.	6. La Struttura competente comunica ai richiedenti ai sensi dell'articolo 10 bis della legge 241/1990 i motivi che ostano all'accoglimento della domanda a seguito del non raggiungimento dei punteggi minimi di cui al <b>comma 5</b> o eventuali rideterminazioni delle spese del progetto decise dalla Commissione di Valutazione in sede di valutazione tecnica.
ARTICOLO 22, COMMA 6  6. La Struttura Competente comunica via PEC ai beneficiari l'ammissione in graduatoria <b>acquisendo le informazioni di cui all'articolo 10, comma 6, oppure la rinuncia.</b>	ARTICOLO 22, COMMA 6  6. La Struttura Competente comunica via PEC ai beneficiari l'ammissione in graduatoria <b>utile ai fini del finanziamento e richiede le informazioni di cui all'articolo 10, comma 6, oppure la rinuncia.</b>
ARTICOLO 23, COMMA 2, LETTERA A)  a) in presenza delle condizioni ostative previste dalla normativa antimafia di cui all' <b>articolo 5, comma 1, lettera h);</b>	ARTICOLO 23, COMMA 2, LETTERA A)  a) in presenza delle condizioni ostative previste dalla normativa antimafia di cui all' <b>articolo 5, comma 2, lettera h);</b>
ARTICOLO 23, COMMA 2, LETTERA B)  b) in assenza dei requisiti di regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali ed assistenziali (DURC) di cui all' <b>articolo 5, comma 1, lettera g);</b>	ARTICOLO 23, COMMA 2, LETTERA B)  b) in assenza dei requisiti di regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali ed assistenziali (DURC) di cui all' <b>articolo 5, comma 2, lettera g);</b>
ARTICOLO 23, COMMA 3  3. Per le domande non finanziate per esaurimento delle risorse stanziare <b>ai sensi dell'articolo 22 comma 5</b> , in caso di finanziamento successivo a seguito di assegnazione di ulteriori risorse da parte della Giunta regionale, il termine per la concessione del contributo decorre dalla data in cui le risorse sono rese disponibili.	ARTICOLO 23, COMMA 3  3. Per le domande non finanziate per esaurimento delle risorse stanziare, in caso di finanziamento successivo a seguito di assegnazione di ulteriori risorse da parte della Giunta regionale, il termine per la concessione del contributo decorre dalla data in cui le risorse sono rese disponibili.
ARTICOLO 26, COMMA 1, LETTERA A)  a) il subentrante è in possesso dei requisiti soggettivi previsti per l'accesso al contributo indicati nel presente avviso all'articolo 5, <b>così come degli obblighi previsti all'articolo 6.</b>	ARTICOLO 26, COMMA 1, LETTERA A)  a) il subentrante è in possesso dei requisiti soggettivi previsti per l'accesso al contributo indicati nel presente avviso all'articolo 5.
ARTICOLO 27, COMMA 8, LETTERA D), PUNTO 1	ARTICOLO 27, COMMA 8, LETTERA D), PUNTO 1

1) il mantenimento dei requisiti di ammissibilità di cui all' <b>articolo 6, comma 1, lettere da a) a j)</b> ;	1) il mantenimento dei requisiti di ammissibilità di cui all' <b>articolo 5, commi 1 e 2</b> ;
ARTICOLO 27, COMMA 8, LETTERA G) g) procura, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del beneficiario con cui viene incaricato l'eventuale soggetto delegato alla sottoscrizione e presentazione della rendicontazione di cui al comma 3, <b>lettera b)</b> ;	ARTICOLO 27, COMMA 8, LETTERA G) g) procura, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del beneficiario con cui viene incaricato l'eventuale soggetto delegato alla sottoscrizione e presentazione della rendicontazione di cui al comma 3;
ARTICOLO 28, COMMA 2, LETTERA B) b) siano mantenuti i requisiti di ammissibilità di cui all' <b>articolo 6, comma 1</b> ;	ARTICOLO 28, COMMA 2, LETTERA B) b) siano mantenuti i requisiti di ammissibilità di cui all' <b>articolo 5, commi 1 e 2</b> ;
ARTICOLO 28, COMMA 2, LETTERA F) f) le voci di spesa rendicontate rientrino tra quelle ammissibili ai sensi dell' <b>articolo 8</b> ;	ARTICOLO 28, COMMA 2, LETTERA F) f) le voci di spesa rendicontate rientrino tra quelle ammissibili ai sensi dell' <b>articolo 7</b> ;
ARTICOLO 28, COMMA 3 3. L'effettività e regolarità delle spese sostenute sono attestate con la certificazione della spesa, che è oggetto di controllo sul 100% del totale o a campione <b>con le modalità descritte al successivo articolo 32, comma.</b>	ARTICOLO 28, COMMA 3 3. L'effettività e regolarità delle spese sostenute sono attestate con la certificazione della spesa, che è oggetto di controllo sul 100% del totale o a campione.
ARTICOLO 30, COMMA 1, LETTERE G) E SS. g. mantenere i requisiti soggettivi di cui all' <b>articolo 6, comma 1, lettere a) ed e)</b> , ossia essere impresa iscritta al Registro imprese, in attività nel territorio regionale e non destinataria di sanzioni interdittive, per tutta la durata del progetto e fino all'adozione dell'atto di approvazione della rendicontazione; h. mantenere il requisito soggettivo di cui all' <b>articolo 6, comma 1, lettera d)</b> inerente la liquidazione dell'impresa e le procedure concorsuali, per tutta la durata del progetto e fino all'adozione dell'atto di approvazione della rendicontazione, fatto salvo quanto previsto all'articolo 29 in relazione alla sospensione delle erogazioni;	ARTICOLO 30, COMMA 1, LETTERE G) E SS. g. mantenere i requisiti soggettivi di cui all' <b>articolo 5, comma 2, lettere a) ed e)</b> , ossia essere impresa iscritta al Registro imprese, in attività nel territorio regionale e non destinataria di sanzioni interdittive, per tutta la durata del progetto e fino all'adozione dell'atto di approvazione della rendicontazione; h. mantenere il requisito soggettivo di cui all' <b>articolo 5, comma 2, lettera d)</b> inerente la liquidazione dell'impresa e le procedure concorsuali, per tutta la durata del progetto e fino all'adozione dell'atto di approvazione della rendicontazione, fatto salvo quanto previsto all'articolo 29 in relazione alla sospensione delle erogazioni;



i. non trovarsi nelle condizioni ostantive previste dalla vigente normativa antimafia per tutta la durata del progetto e fino all'adozione dell'atto di approvazione della rendicontazione;

j. realizzare l'iniziativa conformemente al progetto ammesso a contributo, fatto salvo quanto previsto all'articolo 25 in relazione alle variazioni di progetto, e assumere la responsabilità solidale con gli altri partner in ordine alla realizzazione complessiva del progetto;

k. presentare la rendicontazione della spesa certificata, ai sensi dell'articolo 27;

l. comunicare eventuali variazioni, ai sensi degli articoli 25 e 26 in relazione a variazioni e modifiche societarie e l'eventuale chiusura / trasferimento della sede di realizzazione del progetto, nonché eventuali realizzazioni parziali o rinunce;

m. mantenere il vincolo di stabilità delle operazioni e trasmettere la relativa dichiarazione sostitutiva annuale di cui all'articolo 31;

n. mantenere una contabilità separata per tutte le transazioni relative all'iniziativa finanziata, che si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo di progetto e nel garantire la tracciabilità delle spese relative all'iniziativa nel sistema contabile del beneficiario;

o. conservare presso i propri uffici per 5 anni, a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento al beneficiario, le versioni originali della documentazione di progetto trasmessa in copia, insieme all'eventuale altra documentazione rilevante per il progetto non già nella disponibilità della Struttura competente. Il termine si interrompe in caso di procedimento giudiziario o su richiesta della Commissione;

p. consentire o agevolare ispezioni e controlli;

q. rispettare il divieto di cumulo di cui all'articolo 12.

i. non trovarsi nelle condizioni ostantive previste dalla vigente normativa antimafia per tutta la durata del progetto e fino all'adozione dell'atto di approvazione della rendicontazione;

j. realizzare l'iniziativa conformemente al progetto ammesso a contributo, fatto salvo quanto previsto all'articolo 25 in relazione alle variazioni di progetto, e assumere la responsabilità solidale con gli altri partner in ordine alla realizzazione complessiva del progetto;

k. presentare la rendicontazione della spesa certificata, ai sensi dell'articolo 27;

l. comunicare eventuali variazioni, ai sensi degli articoli 25 e 26 in relazione a variazioni e modifiche societarie e l'eventuale chiusura / trasferimento della sede di realizzazione del progetto, nonché eventuali realizzazioni parziali o rinunce;

m. mantenere il vincolo di stabilità delle operazioni e trasmettere la relativa dichiarazione sostitutiva annuale di cui all'articolo 31;

n. mantenere una contabilità separata per tutte le transazioni relative all'iniziativa finanziata, che si sostanzia nell'organizzazione di un apposito fascicolo di progetto e nel garantire la tracciabilità delle spese relative all'iniziativa nel sistema contabile del beneficiario;

o. conservare presso i propri uffici per 5 anni, a decorrere dal 31 dicembre dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento al beneficiario, le versioni originali della documentazione di progetto trasmessa in copia, insieme all'eventuale altra documentazione rilevante per il progetto non già nella disponibilità della Struttura competente. Il termine si interrompe in caso di procedimento giudiziario o su richiesta della Commissione;

p. consentire o agevolare ispezioni e controlli;

q. rispettare il divieto di cumulo di cui all'articolo 12;

**r. per gli Organismi di ricerca mantenere i requisiti soggettivi di cui all'articolo 5, comma 1;**

**s. per gli Organismi di ricerca privati, ottemperare agli obblighi informativi relativi alle erogazioni pubbliche nei documenti di bilancio o on line previsti dalla legge n. 124 del 4 agosto 2017, articolo 1 commi 125-129;**

**t. per i beneficiari che si configurano come enti pubblici, comunicare il CUP dell'intervento al**

	<p><b>fine dell'identificazione univoca del progetto d'investimento pubblico. Nel caso il beneficiario non disponga del CUP in fase di presentazione della domanda dovrà trasmettere il CUP provvisorio con l'impegno a trasmettere il CUP definitivo entro la data di emissione dei provvedimenti amministrativi che ne determinano il finanziamento pubblico;</b></p> <p><b>u. rispettare le politiche comunitarie trasversali in materia di tutela ambientale;</b></p> <p><b>v. rispettare le politiche comunitarie trasversali in materia di pari opportunità, con particolare riferimento ai principi di parità di genere e di non discriminazione, attraverso l'adozione di misure che favoriscono la parità di trattamento fra le persone quali che siano la nazionalità, il sesso, la razza, la religione o l'origine etnica, le tendenze sessuali, le convinzioni personali, disabilità, l'età e le eventuali minorazioni fisiche; in particolare, si tiene conto della possibilità di accesso per le persone con disabilità in tutte fasi della preparazione e dell'esecuzione degli interventi.</b></p>
<p>ARTICOLO 31, COMMA 1</p> <p>1. La gestione dell'infrastruttura di ricerca non deve cessare o essere rilocalizzata al di fuori del territorio regionale per la durata di 5 (cinque) anni, decorrenti dalla data di conclusione del progetto di cui all'<b>articolo 27 comma 7) lett. d) punto 6).</b></p>	<p>ARTICOLO 31, COMMA 1</p> <p>1. La gestione dell'infrastruttura di ricerca non deve cessare o essere rilocalizzata al di fuori del territorio regionale per la durata di 5 (cinque) anni, decorrenti dalla data di conclusione del progetto di cui all'<b>articolo 27, comma 8, lettera d), punto 6).</b></p>
<p>ARTICOLO 31, COMMA 6</p> <p>6. In caso di mancato invio della dichiarazione sostitutiva di cui al <b>comma 3</b> entro i termini previsti la Struttura competente, prima di disporre l'ispezione o il controllo di cui all'articolo 32, comma 5, ha facoltà di sollecitarne l'invio richiedendo la presentazione della stessa entro un termine perentorio.</p>	<p>ARTICOLO 31, COMMA 6</p> <p>6. In caso di mancato invio della dichiarazione sostitutiva di cui al <b>comma 5</b> entro i termini previsti la Struttura competente, prima di disporre l'ispezione o il controllo di cui all'articolo 32, comma 5, ha facoltà di sollecitarne l'invio richiedendo la presentazione della stessa entro un termine perentorio.</p>

24\_35\_1\_DDS\_VAL AMB\_39286\_1\_TESTO

## Decreto del Direttore del Servizio valutazioni ambientali 19 agosto 2024, n. 39286

DLgs. 152/2006 - art. 28. Verifica di ottemperanza alla condizione ambientale di cui al decreto n. 28125/GRFVG dell'11 giugno 2024 (SCR/1988) - Proponente: Società Fonderia SA.BI. Spa.

### IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

**VISTO** il decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale) ed in particolare l'articolo 28 relativo alla verifica dell'ottemperanza delle condizioni ambientali contenute nei provvedimenti di verifica di assoggettabilità a VIA e di VIA;

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1361 dd. 3 settembre 2021 con la quale sono state approvate le linee guida per la formulazione delle condizioni ambientali e per la verifica di ottemperanza ai sensi dell'art. 28 d.lgs 152/2006 pubblicata sul BUR n. 37 di data 15 settembre 2021;

**VISTO** il decreto del direttore n. 28125/GRFVG del 11 giugno 2024 relativo all'aumento della capacità produttiva della fonderia e la condizione ambientale ivi prevista;

**VISTA** l'istanza pervenuta in data 25 luglio 2024 presentata dalla Società Fonderia SA.BI. S.p.A. per l'attivazione della procedura di verifica di ottemperanza relativa alla condizione ambientale contenuta nel decreto di compatibilità ambientale di cui all'oggetto;

**VISTA** la nota prot. SVA/466330/SCR/1988 del 29 luglio 2024 con la quale ai sensi della L.R. 7/2000 è stato comunicato l'avvio del relativo procedimento;

**VISTA** la documentazione trasmessa dal proponente in allegato alla citata istanza;

**VISTA** la nota dell'ARPA FVG, prot. n. 25300 del 07 agosto 2024 che concorda con quanto presentato schematicamente nel Piano di Monitoraggio riporta alcune precisazioni sullo schema e che gli approfondimenti dovranno riguardare elaborazioni modellistiche come da decreto direttoriale n. 309, 28 giugno 2023 Normativa odori MASE;

**RITENUTO**, per il fatto che il proponente ha dato evidenza, nella documentazione trasmessa, del Piano di Monitoraggio delle emissioni odorigene, che la condizione ambientale sia stata correttamente ottemperata;

**RITENUTO** pertanto che la verifica di ottemperanza della condizione ambientale in oggetto si sia conclusa positivamente;

### DECRETA

Per le motivazioni sopra esposte, di concludere positivamente la verifica della condizione ambientale del decreto n. 28125/GRFVG del 11 giugno 2024, attestando che la stessa risulta ottemperata ai sensi dell'art. 28 d. lgs. 152/2006 e della deliberazione della Giunta regionale 1361/2021;

Il decreto verrà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito web della Regione e sarà inviato, a cura del predetto Servizio valutazioni ambientali, al proponente.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni o al Capo dello Stato entro 120 giorni decorrenti dalla pubblicazione del provvedimento sul BUR o dalla notifica del presente atto.

Trieste, 19 agosto 2024

TIRELLI

24\_35\_1\_DPO\_GEST VEN\_38985\_1\_TESTO

## **Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa “Trattazione attività connesse alla gestione venatoria” del Servizio caccia e risorse ittiche 14 agosto 2024, n. 38985**

LR 6/2008, art. 32. - D.P.Reg. 7 dicembre 2009, n. 0339/Pres. Approvazione dell'elenco delle domande non accolte relative all'ammissione e al trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia del Friuli Venezia Giulia per l'annata venatoria 2024/2025.

### **IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.**

**VISTA** la legge regionale 6 marzo 2008, n. 6 “Disposizioni per la programmazione faunistica e per l'esercizio dell'attività venatoria” ed in particolare l'articolo 40, comma 13, che attribuisce alla Regione, in via transitoria, l'esercizio di alcune delle funzioni di cui all'articolo 20 della medesima legge, tra le quali l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia;

**VISTO** l'articolo 32 della legge regionale n. 6/2008 che disciplina le funzioni inerenti l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia;

**VISTO** il “Regolamento recante modalità per l'esercizio delle funzioni conferite alla Regione e criteri per il rilascio dei permessi annuali di caccia in esecuzione dell'art. 33 bis, dell'articolo 39, comma 1, lettera g), e dell'articolo 40, comma 13, della legge regionale 6 marzo 2008, n. 6 (Disposizioni per la programmazione faunistica e per l'esercizio dell'attività venatoria)”, emanato con D.P.Reg. 7 dicembre 2009, n. 0339/Pres.;

**VISTA** la nota del 1° giugno 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 24 del 12 giugno 2024, con la quale è stato avviato il procedimento amministrativo per l'approvazione delle graduatorie di ammissione e trasferimento dei cacciatori nelle Riserve di caccia del Friuli Venezia Giulia, annata venatoria 2024/2025, così come previsto dall'articolo 8, comma 1, del D.P.Reg. 0339/2009;

**VISTI**, inoltre, i commi 3 e 3 bis, dell'articolo 32, della legge regionale 6/2008 ai sensi dei quali:

“L'ammissione è consentita, fatte salve le previsioni di cui al comma 4, a coloro che non siano assegnati a una Riserva di caccia al momento della presentazione della domanda. In caso di dimissioni, l'ammissione è consentita qualora siano trascorsi almeno due anni dalle medesime” e “Il trasferimento è consentito a coloro che, al momento della presentazione della domanda, risultano essere assegnati da almeno cinque anni nella Riserva di caccia da cui chiedono il trasferimento”.

**VALUTATE**, ai sensi dell'art. 32 della L.R. n. 6/2008 e degli articoli 4, 5, 6 e 7 del D.P.Reg. 0339/2009, le domande di ammissione e di trasferimento alle singole Riserve di caccia del Friuli Venezia Giulia pervenute al Servizio caccia e risorse ittiche per l'annata venatoria 2024/2025;

**VISTO** l'art. 4 del D.P.Reg. 7 dicembre 2009, n. 0339/Pres., che stabilisce nel dettaglio le modalità di presentazione della domanda di ammissione e trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia ed in particolare:

1. “I cacciatori in possesso di valida licenza di porto di fucile per uso caccia presentano un'unica domanda di ammissione per un'unica Riserva di caccia esclusivamente per via telematica, a pena di inammissibilità, nei termini di cui all'art. 32, comma 1, legge regionale 6/2008 al Servizio competente. I cacciatori dimissionari possono presentare domanda di ammissione ad altra Riserva di caccia decorsi almeno due anni dalle dimissioni da socio dell'associazione dell'ultima Riserva di caccia di ammissione a pena inammissibilità.
2. I cacciatori ammessi a una Riserva di caccia e soci della stessa per almeno cinque anni consecutivi alla data della presentazione della domanda, presentano un'unica domanda di trasferimento ad altra Riserva di caccia esclusivamente per via telematica, a pena di inammissibilità, nei termini di cui all'art.32, comma 1, della legge regionale 6/2008 al Servizio competente.
3. I cacciatori ammessi a una Riserva di caccia e soci della stessa alla data della presentazione della domanda, presentano un'unica domanda per l'ammissione a una seconda Riserva di caccia esclusivamente per via telematica, a pena di inammissibilità, nei termini di cui all'art.32, della legge regionale 6/2008, al Servizio competente.
4. Le domande di cui ai commi 1, 2 e 3 vengono presentate mediante accesso al portale dell'Amministrazione regionale, con le modalità pubblicate sul sito istituzionale.
5. La priorità di collocazione nella graduatoria della Riserva di caccia richiesta è stabilita, secondo quando previsto dagli articoli da 5, 6 e 7.”;

**VISTE** le comunicazioni, inviate dal Servizio caccia e risorse ittiche ai sensi dell'art. 10 bis, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 8, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009, a tutti i soggetti le cui domande di ammissione e trasferimento a Riserva di caccia si sono rivelate incomplete o irregolari;

**CONSIDERATO** che in dette comunicazioni sono state riportate le cause dei vizi rilevati con contestuale assegnazione del termine per provvedere all'invio della documentazione necessaria alla regolarizzazione ed integrazione delle domande presentate;

**RILEVATO** che le mancate risposte da parte degli interessati confermano, pertanto, l'originaria inidoneità all'accoglimento delle domande di ammissione o di trasferimento presentate e delle quali è stato redatto apposito elenco riportato nell' Allegato "A" al presente decreto indicante sinteticamente anche i motivi che hanno costituito impedimento all'accoglimento delle stesse;

**RITENUTO** di approvare, ai sensi dell'articolo 8, comma 3, lettera b), del D.P.Reg. 0339/2009, l'elenco delle domande di ammissione o trasferimento per l'annata venatoria 2024/2025 che non sono state accolte, così come risulta dall'allegato "A" sopra richiamato, il quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DATO ATTO** che i dati personali conferiti sono trattati con modalità sia cartacee che elettroniche e/o automatizzate in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD) per l'esecuzione delle funzioni istituzionali connesse all'esercizio delle funzioni conferite alla Regione in esecuzione dal combinato disposto dagli artt. 32 e 40, comma 13, della legge regionale 6 marzo 2008, n.6 (Disposizione per la programmazione faunistica e per l'esercizio dell'attività venatoria) e dal Regolamento emanato con D.P.Reg. 339/2009. L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è riportata sul sito internet della Regione Friuli Venezia Giulia al link <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/ambiente-territorio/tutela-ambiente-gestione-risorse-naturali/gestione-venatoria/FOGLIA1> - "Informativa per il trattamento dei dati personali".

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale, approvato con Decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277/Pres. e ss.mm.ii e, in particolare, l'articolo 37 concernente le posizioni organizzative;

**VISTO** il decreto del Direttore centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche di data 15 febbraio 2024, n.5618/AGFOR, con il quale è stato prorogato al dott. Dario Colombi, l'incarico di posizione organizzativa "Trattazione attività connesse alla gestione venatoria" presso il Servizio caccia e risorse ittiche fino al 30 giugno 2025;

**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio 7 marzo 2024, n. 10573/AGFOR <<Proroga fino al 30.6.2025 dell'incarico di p.o. "Trattazione attività connesse alla gestione venatoria" al dott. Colombi: attribuzioni delegate e assegnazione di personale">>;

#### DECRETA

**1.** per le ragioni indicate in premessa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32, della L.R. n. 6/2008 e dell'articolo 8, comma 3 lett. b) del D.P.Reg. 0339/2009, è approvato l'elenco delle domande non accolte relative all'ammissione e al trasferimento dei cacciatori alle singole Riserve di caccia per l'annata venatoria 2024/2025, di cui all'allegato "A" del presente decreto, costituente parte integrante e sostanziale dello stesso.

**2.** Il presente decreto verrà pubblicato sul sito istituzionale della Regione Friuli Venezia Giulia alla pagina <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/ambiente-territorio/tutela-ambiente-gestione-risorse-naturali/gestione-venatoria> e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

**3.** Avverso il presente decreto potrà essere presentato ricorso entro sessanta giorni avanti al Tribunale Amministrativo Regionale ovvero entro 120 giorni avanti al Presidente della Repubblica dalla sua pubblicazione sul BUR.

Udine, 14 agosto 2024

COLOMBI

Allegato A)

COGNOME	NOME	Motivazione
FONTANINI	PAOLO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388894 DEL 19/06/2024. Non decorsi due anni dalle dimissioni dalla Riserva di caccia di ammissione.
FAGGIANATO	MARIO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388893 DEL 19/06/2024. Non decorsi due anni dalle dimissioni dalla Riserva di caccia di ammissione.
MAURO	GIORGIO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388902 DEL 19/06/2024. Non decorsi due anni dalle dimissioni dalla Riserva di caccia di ammissione.
SATTIN	FABIO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388908 DEL 19/06/2024. Ammesso a Riserva di caccia alla data della presentazione della domanda di ammissione.
MARANO	STEFANO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388897 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
MONTICOLO	MARCO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388903 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
PELOSI	TIZIANO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388904 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
COGNOME	NOME	Motivazione
PILLON	FRANCESCO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388907 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
MASSARO	COSIMO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388899 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
IGNE	ANDREA	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388896 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
BARCHIESI	NICOLAS	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388892 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
GRECU	MIHAI	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388895 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
MARCU	CIPRIAN-DUMITRU	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388898 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
ARIIS	PAOLO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388891 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
MAURO	GIACOMO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388900 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
MAURO	GIAMPAOLO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388901 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
PERFETTO	MARCO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 388905 DEL 19/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.
DAL MAS	LINO	Motivazione di cui alla nota prot. AGFOR GEN 406842 DEL 24/06/2024. Non maturati cinque anni di ammissione alla Riserva di caccia da cui si chiede il trasferimento.

24\_35\_1\_DPO\_GEST VEN\_38988\_1\_TESTO

## **Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Trattazione attività connesse alla gestione venatoria" del Servizio caccia e risorse ittiche 14 agosto 2024, n. 38988**

LR n. 6/2008, art. 32. - DPRReg. 7 dicembre 2009, n. 0339/Pres. Approvazione delle graduatorie per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia della Regione Friuli Venezia Giulia, annata venatoria 2024/2025.

### **IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.**

**VISTA** la legge regionale 6 marzo 2008, n. 6 "Disposizioni per la programmazione faunistica e per l'esercizio dell'attività venatoria" e, in particolare, l'articolo 40, comma 13, che attribuisce alla Regione, in via transitoria, l'esercizio di alcune delle funzioni di cui all'articolo 20 della medesima legge, tra le quali l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia;

**VISTO** il "Regolamento recante modalità per l'esercizio delle funzioni conferite alla Regione e criteri per il rilascio dei permessi annuali di caccia in esecuzione dell'art. 33 bis, dell'articolo 39, comma 1, lettera g), e dell'articolo 40, comma 13, della legge regionale 6 marzo 2008, n. 6 (Disposizioni per la programmazione faunistica e per l'esercizio dell'attività venatoria)", emanato con D.P.Reg. 7 dicembre 2009, n. 0339/Pres.;

**VISTA** la nota del 1° giugno 2024, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 24 del 12 giugno 2024, con la quale è stato avviato il procedimento amministrativo per l'approvazione delle graduatorie di ammissione e trasferimento dei cacciatori nelle Riserve di caccia del Friuli Venezia Giulia, annata venatoria 2024/2025, così come previsto dall'articolo 8, comma 1, del D.P.Reg. 0339/2009;

**VALUTATE**, ai sensi dell'art. 32 della L.R. n. 6/2008 e degli articoli 4, 5, 6, 7 e 8 del D.P.Reg. 0339/2009, le domande di ammissione e di trasferimento alle singole Riserve di caccia del Friuli Venezia Giulia pervenute al Servizio caccia e risorse ittiche per l'annata venatoria 2024/2025;

**VISTA** la comunicazione inviata ai sensi dell'art.10 bis, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 8, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009, a tutti i soggetti nelle cui domande di ammissione o trasferimento a Riserva di caccia sono state rilevate delle irregolarità o sono risultate incomplete;

**RILEVATO** che detta comunicazione ha assegnato un termine per la regolarizzazione e l'integrazione delle domande medesime indicando le cause delle irregolarità ravvisate e le parti che necessitano di integrazione;

**VISTO** il proprio decreto numero 38985/GRFVG del 14 agosto 2024 con il quale, ai sensi dell'art.8, comma 3, lett. b) è stato approvato l'elenco delle domande non accolte;

**RITENUTO**, in attuazione del principio dell'economicità dell'azione amministrativa e di concentrazione del procedimento amministrativo, di approvare ai sensi dell'art.8, comma 3, lettera a) del D.P.Reg. 0339/2009, le graduatorie per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia della Regione Friuli Venezia Giulia, annata venatoria 2024/2025, costituenti allegati 1 - 206 al presente decreto del quale formano parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che i dati personali conferiti sono trattati con modalità sia cartacee che elettroniche e/o automatizzate in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD) per l'esecuzione delle funzioni istituzionali connesse all'esercizio delle funzioni conferite alla Regione in esecuzione dal combinato disposto dagli artt. 32 e 40, comma 13, della legge regionale 6 marzo 2008, n.6 (Disposizione per la programmazione faunistica e per l'esercizio dell'attività venatoria) e dal Regolamento emanato con D.P.Reg. 0339/2009. L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è riportata sul sito internet della Regione Friuli Venezia Giulia al link <http://www.regione.fvg.it/rafvfg/cms/RAFVG/ambiente-territorio/tutela-ambiente-gestione-risorse-naturali/gestione-venatoria> - "Informativa per il trattamento dei dati personali".

**VISTO** il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale, approvato con Decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277/Pres. e ss.mm.ii e, in particolare, l'articolo 37 concernente le posizioni organizzative;

**VISTO** il decreto del Direttore centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche di data 15 febbraio 2024, n.5618/AGFOR, con il quale è stato prorogato al dott. Dario Colombi, l'incarico di posizione organizzativa "Trattazione attività connesse alla gestione venatoria" presso il Servizio caccia e risorse ittiche fino al 30 giugno 2025;

**VISTO** il decreto del Direttore del Servizio 7 marzo 2024, n. 10573/AGFOR <<Proroga fino al 30.6.2025 dell'incarico di p.o. "Trattazione attività connesse alla gestione venatoria" al dott. Colombi: attribuzioni delegate e assegnazione di personale">>;

#### **DECRETA**

- 1.** per le ragioni di cui in premessa di approvare ai sensi dell'art. 8, comma 3, lettera a) del D.P.Reg. 0339/2009, le graduatorie per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alle Riserve di caccia della Regione Friuli Venezia Giulia, annata venatoria 2024/2025, costituenti allegati 1 - 206 al presente decreto del quale formano parte integrante e sostanziale.
- 2.** Il presente decreto verrà pubblicato sul sito istituzionale della Regione alla pagina e sul Bollettino Ufficiale della Regione.
- 3.** Avverso il presente decreto potrà essere presentato ricorso entro sessanta giorni avanti al Tribunale Amministrativo Regionale ovvero entro centoventi giorni avanti al Presidente della Repubblica dalla sua pubblicazione sul BUR.

Udine, 14 agosto 2024

COLOMBI



## Allegato 1)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di AIELLO DEL FRIULI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MAMOLO DAMIANO

## Allegato 2)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di AMARO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DELLA SCHIAVA MANUELE
2. CEDOLINI LUCIO

## Allegato 3)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di AMPEZZO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CRISTOFOLI ALEX

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. ALFARÈ GIAN PIERO
3. PILLONI MATTIA

## Allegato 4)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ANDREIS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TAVAN CRISTIAN

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. STELLA LINO
3. STELLA MAURO
4. TAVAN SANDRO

## Allegato 5)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di AQUILEIA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BURATTI SAMUEL
2. PICCOLO PASQUALE

## Allegato 6)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ARBA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CLEVA MATTEO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. BOTTAN LORIS
3. BOVO TOBIA

Allegato 7)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ARTA TERME, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. GERIN VALTER
2. MERLUZZI FRANCESCO
3. BARRIA JEROME
4. BANELLI DANIEL
5. PITTINI ENRICO
6. RADINA ALESSANDRO

Allegato 8)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ARTEGNA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BUZZI DINO
2. ERMACORA STEFANO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. MILANESE FRANCESCO
4. MILANESE CLAUDIO

Allegato 9)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ATTIMIS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CIANI RENZO
2. GARZONI DI ADORGNANO DANIELE
3. SAFFIGNA MAURIZIO
4. CIRANDI LORIS
5. DEL PICCOLO LORENO
6. NERLATI MICHELE
7. FACILE MANUEL

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

8. BERNABEI MARINO
9. SCALCON PAOLO

Allegato 10)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di AURISINA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CALLIGARIS MATTEO

## 2. VIDONIS DANTE

Allegato 11)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di AVIANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PARONUZZI GIANMARCO
2. MICHELUZ MARCO
3. BARONTI FRANCO
4. BUOSI MAURO
5. BURIOLA DAVIDE
6. CAPRARI PAOLO
7. DAINESE DENIS
8. CARNIELLO ANDREA
9. CARTELLI DENIS

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

10. GALDINI LEONARDO
11. MORO DEVIS
12. DASSIE FABIO
13. DENGIO SAMUELE
14. RAMON CHRISTOPHER

Allegato 12)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di AZZANO DECIMO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. SACCONI EGIDIO
2. BISCONTIN LORIS

Allegato 13)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BAGNARIA ARSA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BAZZARO SILVANO
2. CHIAPPAI DINO
3. FRISANO KABYR

Allegato 14)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BARCIS, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. GIUST ALAN
2. MOZZO JESSICA

3. BASSO DANIELE
4. CORRADO VALENTINO
5. RUSALEN ANDREA
6. DELLA VEDOVA ANDREA
7. VATTA LUIGI
8. CIANI DAVIDE EDI
9. VENUDO PAOLO
10. BARZAN DANIELE

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

11. CADAMURO DANIELE
12. CADAMURO LUCA
13. DE CARLI SERENA
14. ANDRIOLLO ONORIO
15. ANDRIOLLO JOELLE

Allegato 15)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BASILIANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BATTILANA CRISTIAN
2. BULFON ROBERTO
3. CHIARANDINI MATTEO
4. VISENTINI GIORGIO
5. OCCHIALINI EMILIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

6. CAMPAGNOLA ENRICO

Allegato 16)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BASOVIZZA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. GIULIANI ALESSANDRO
2. CELIGOI GIULIANO

Allegato 17)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BERTIOLO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. VIRGILI MARIO
2. FABRIS CLAUDIO

Allegato 18)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BORDANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CIPRIANI GIOVANNI

## 2. PADOVAN LUCIANO

Allegato 19)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BOSCHINI - PETEANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BIANCO FLAVIO

Allegato 20)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BRAZZANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. FABRIS LUCA

Allegato 21)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BRUGNERA, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. FADEL ADRIANO

Allegato 22)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BUDOIA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MANCINI ALBERTO
2. SACCON DAVIDE
3. BIANCHIN MAURO
4. CASAGRANDE MAURO
5. VISENTIN CHRISTIAN
6. CIVRAN GIULIO
7. FAVRETTI FULVIO
8. CODOGNINI UMBERTO
9. CERNOIA PAOLO

Allegato 23)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BUIA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. VATTOLO NELVIS

Allegato 24)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di BUTTRIO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PIAZZA ALESSANDRO
2. STURMIGH LUCA
3. RUOCCO ANGELO
4. MICHELUTTI GABRIELE

Allegato 25)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CAMINO AL TAGLIAMENTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BURLON MASSIMO
2. GIAVEDONI ANGELO
3. BOSA NATALINO
4. DANUSSI DAVIDE

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

5. MATTIUZZO GIUSEPPE

Allegato 26)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CAMPOFORMIDO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. RANIERI ALESSANDRO LUIGI
2. VITTORIO LUCIO
3. ROIATTI ADELCHI

Allegato 27)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CANEVA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ORTOLAN DANILO
2. ORTOLAN ENRICO
3. DAL BO FABIO
4. MONTAGNER MASSIMILIANO
5. PELLEGRINET NICOLA
6. FLAIBAN FIILIPPO
7. POLETTO MORENO
8. ORTOLAN SIMONE
9. CANTABENI LUIGI
10. FORT ALESSANDRO
11. FLAIBAN LUCA ENNIO
12. SONEGHET STEFANO
13. BENEDETTI GIULIA
14. GARBO LUCA
15. ZAMBON DANIELE
16. POLETTO FRANCO

Allegato 28)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CAPRIVA DEL FRIULI, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. SCHIOPPA FRANCESCO

## Allegato 29)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CARLINO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. SALMASO NICOLA
2. PINATTO MATTEO
3. DELLA RICCA GIANCARLO
4. VIVASALVATORE
5. RIVANO SERGIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

6. PADOVAN GIANLUCA

## Allegato 30)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CASARSA DELLA DELIZIA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. FURLAN MASSIMO
2. GIRARDI MAURIZIO FRANCO

## Allegato 31)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CASTELNOVO DEL FRIULI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BORTOLI MATTEO
2. SALVADOR ANDREA
3. BOCCIA EROS SALVATORE
4. SCIONI ALBERTO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

5. BRUSEGHIN MARZIO

## Allegato 32)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CASTIONS DI STRADA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TOMADINI MARCO
2. BALDI BARBARA

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. SCARABEL MAURO

## Allegato 33)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CAVASSO NUOVO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TOMASINI ALESSIO

## Allegato 34)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CAVAZZO CARNICO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CASASOLA SERGIO
2. MARTINI ENRICO

## Allegato 35)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CERCIVENTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DASSI MAURIZIO
2. DELLA PIETRA EDIMIRO

## Allegato 36)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CERVIGNANO DEL FRIULI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CECOTTI CLAUDIO

## Allegato 37)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CHIONS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. STEFANUTO DIEGO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. LORENZI ALBERTO
3. BOLOGNA PAOLO

## Allegato 38)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CHIOPRIS-VISCONI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BORINI ANTONINO
2. PAVIOTTI LUCA
3. FONTANA DAMIANO
4. GIAVITTO NICOLA
5. COLONELLO DIEGO

## Allegato 39)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CHIUSAFORTE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MOLIN AMADIO



## Allegato 40)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CIMOLAIS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CLERICI GRAZIANO
2. RICCIARDI LUIGI

## Allegato 41)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CIVIDALE DEL FRIULI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BUCOVAZ MATTIA
2. BODIGOI ANDREA
3. CALDERINI GIOVANNI
4. GIAIOTTI GIUSEPPE
5. CICUTTINI FLAVIO
6. PASCOLINI RICCARDO
7. NADALET MATTIA
8. TRENTO FABIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

9. DE DEMO NICOLA

## Allegato 42)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CLAUT, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BORSATTI MANUEL
2. NAIBO ROBERTO
3. NAIBO FRANCO

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. GRAVA VERONICA

## Allegato 43)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CLAUZETTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. FACCA DANIELE
2. ZANET MARIETTO
3. DE CARLI ANDREA
4. DE CARLI ALBERTO
5. CESARINI CELESTE

## Allegato 44)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CODROIPO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PONTONI DENIS

2. BONDARENKO VOLODYMYR
3. DEGANO PIERO
4. FACINOLI DANILO
5. FLEBUS MARCO
6. DEGANO LUIGI
7. FANTIN GABRIELE
8. FINOS RENATO
9. FLORIO ALBERTO
10. FERROLI GIAMPAOLO
11. GLORIALANZA ROBERTO
12. NADALUTTI SERGIO
13. DANELON DANIELE
14. DURÌ NICOLA
15. BISON NEVIO
16. CARRARO CESARE

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

17. MARTA CRISTIAN
18. PISTORELLO LUCIANO
19. CANALE LUCA

Allegato 45)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di COMEGLIANS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BORTA LUCA

Allegato 46)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CORDENONS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DEL COL ALESSANDRO
2. LEUCCI MASSIMILIANO
3. FRANCESCATO MAURO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. CREMA MAURIZIO
5. SAGGIN GIANFRANCO
6. MARIAN LUCA

Allegato 47)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CORDOVADO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. NONIS MICHELE

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. SCHIAVA FILIPPO

3. GIOMO ALDO
4. NOSELLA LUIGINO
5. RIVA PAOLO

Allegato 48)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CORMONS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BALESTIER MAURIZIO

Allegato 49)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CORNO DI ROSAZZO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MAGGIO ADRIANO
2. TURCO MATTEO
3. DE STALIS LORENZO

Allegato 50)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di CORONA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. IOP GIANNI

Allegato 51)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di COSEANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PELOSO PIERINO
2. MORETTI PAOLO
3. PICCOLI FRANCESCO

Allegato 52)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di DOBERDO' DEL LAGO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili

1. BORSETTA SERGIO

Allegato 53)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di DOGNA, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. BIANCHET GIULIA
2. COMINOTTO EDI

Allegato 54)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di DRENCHIA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MARCHIOL MICHELE
2. PRINCIC MITJA
3. FLOREANCIG VALENTINO
4. MULLONI MASSIMO
5. SASSO GAETANO
6. VOGRIG ALBERTO

Allegato 55)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di DUINO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. ORZA FRANCESCO

Allegato 56)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ENEMONZO - VILLA SANTINA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DEL DEGAN ELIO DANIELE
2. BEORCHIA LIETO
3. DORIGO CESARE
4. TREU LEONARDO

Allegato 57)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ERTO E CASSO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DELLA VALENTINA ALESSANDRO
2. BRESSA NATALE

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. DE FILIPPO GIUSEPPE

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. SIMEONI PIETRO LUPO

Allegato 58)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FAEDIS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. LOMBARDI BENEDETTO PAOLO
2. CRACIGNA DANIELE
3. STEFFANI CRISTIAN
4. LOMBARDI BENEDETTO PAOLO JUNIOR
5. PERABO GILBERTO
6. GUSSETTI NICOLA

7. CELLEDONI CARLO
8. TOMBA MATTEO
9. TOMBA NICOLA
10. CAUSERO MASSIMO
11. DELLA NEGRA ALESSANDRO
12. DEGANO DANIELE

Allegato 59)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FAGAGNA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PITTOLO PAOLO
2. CARAVELLO ELISEO
3. NODUSSI DARIO
4. D'ANTONI ALBINO
5. PALADINI FRANCO
6. PILOSIO ADRIANO
7. BRAIDIC SANTINO
8. BENEDETTI DAVID
9. CUZZOLIN FIORELLO
10. BASSINI DANIELE
11. CLOCCHIATTI GABRIELE

Allegato 60)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FANNA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BERNARDON WALTER

Allegato 61)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FARRA D'ISONZO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PAPAVERO MARCELLO

Allegato 62)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FIUME VENETO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. LEONE LUIGI

Allegato 63)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FIUMICELLO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BAIUTTI LUCA

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

## 2. SILLETTI RAFFAELE

Allegato 64)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FONTANAFREDDA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DE MARIN MARCO
2. CAMPORESE PAOLO
3. CESSELLI PAOLO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. TREVISAN GIACOMO

Allegato 65)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FORGARIA NEL FRIULI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. NARDINI LUCA

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. DE NARDO GABRIELE
3. BELLO MICHELE

Allegato 66)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FORNI AVOLTRI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TAMUSSIN ELVIO
2. ROMANIN PIERANGELO
3. GIORGINI LUCA
4. ROMAN ROS ALESSANDRO
5. PONTE KEVIN

Allegato 67)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FORNI DI SOPRA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MICHIELI LUCA

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. STEFANI ENRICO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. BORTOLOTTO CLAUDIO
4. BOSCARO ROBERTO

Allegato 68)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FORNI DI SOTTO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. MAZZOLINI GIANLUCA
2. BOLT RUDY
3. DE TONI DANIELE
4. GIACOMINI EMMANUEL
5. IACOB STEFANO
6. MILESI MASSIMO
7. BOTTO GINO
8. TOMADA ELVIS
9. DE BARBA GIOVANNI
10. CANCIANI CHRISTIANA
11. ONGARO FABIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili

12. DI PAOLA NICCOLO

Allegato 69)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di FRISANCO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. VALLAR ALBERTO
2. SORINI MARCO
3. SORINI FABIO

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. ROMAN ZOTTA DAVID
5. FASAN NICOLA

Allegato 70)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di GABROVIZZA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. SANTIN GIULIANO
2. ZETTO FULVIO

Allegato 71)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di GEMONA DEL FRIULI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ZANGHI FEDERICO
2. D'ARONCO NICOLA
3. GOI MICHELE
4. IOB EMILIANO
5. FOSCHIATTI LORIS
6. PITTINI DIEGO

7. CAPRIZ FRANCO
8. LONDERO LUCIO
9. DAL ZOTTO GIUSEPPE VALENTINO
10. VISENTIN FILIPPO
11. ROMOR DAISY
12. FABBRO DANIELE

Allegato 72)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di GIASBANA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. RIOSA WALTER
2. BELLAMINUTTI DANIELE

Allegato 73)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di GONARS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CANDOTTO FABIANO
2. DI SILVIO GIACOMO

Allegato 74)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di GRADO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MARCHESAN GIORGIA
2. COLPO GIULIANO
3. CHERT DENIS

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. ZANFARDIN OSVALDO GIUSEPPE
5. PAOLETTI SIMONE
6. RIZZATTI FABIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

7. DI CURTI DIEGO
8. RIVAFEDERICO
9. DONADONI FORIANO ANTONIO
10. GAGNI GIORGIO
11. CEDOLINI MARCO

Allegato 75)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di GRIMACCO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. STULIN ADRIANO
2. COSTAPERARIA MATTEO



Allegato 76)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di LATISANA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MURARO MATTIA

Allegato 77)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di LAUCO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ADAMI MARCO
2. ADAMI LUCIANO
3. DEL FABBRO ENZO
4. SICCO ESDRA
5. ROVIS SABRINA
6. CESCHIA GIORDANO

Allegato 78)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di LIGNANO SABBIA D'ORO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DARIO CRISTIAN

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. DEL FAVERO MICHELE
3. CODOGNOTTO FRANCESCO

Allegato 79)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di LIGOSULLO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PLAZZOTTA MAICOL
2. MORO MAURO

Allegato 80)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di LUCINICO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TOCCO DANIELE
2. PELIZZON FRANCESCO
3. TURRI LUKA
4. TOMASELLI EDI
5. FOGHINI FRANCO
6. CADAMURO ANDREA

Allegato 81)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di LUSEVERA, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. MICONI NICCOLÒ
2. BASSI FRANCESCO
3. ROSSI MATTEO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. BIANCUZZI DENIS

Allegato 82)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MALCHINA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PEGAN BORIS

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. CIUCH MARTIN
3. CUSMA PAOLO

Allegato 83)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MANIAGO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PROIETTO CALOGERO ANTONINO
2. PESSA FRANCO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. BONATO MAURIZIO

Allegato 84)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MARANO LAGUNARE, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. DEL PIN FRANCESCO
2. BERGAMO VINICIO
3. BIANCO FAUSTO
4. MAURO LUCIANO
5. BOZZATO LIVIO
6. SANDRON PIER DOMENICO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

7. BALLARIN LUCA

Allegato 85)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MEDEA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. SCIOTTI MARIO
2. BIONDI ORONZO
3. COLAUT DARIO
4. COMUZZI JACOPO

Allegato 86)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MEDUNO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili

1. DEL GALLO LORIS
2. DELLA VEDOVA MARIO
3. MARTINELLI ANTONIO
4. CELLA MATTEO
5. FEDERICO ANDREA

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

6. POLI TIZIANO
7. BILLE ANDREA
8. LUCCHIN ARTURO
9. PIAZZA RITA
10. RIZZI GIOVANNI
11. ORLANDI GIAMPIETRO
12. TRENTIN ANTONIO
13. CARLET ANDREAS

Allegato 87)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MERETO DI TOMBA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BERNARDINIS DENIS
2. GIACOMINI RODOLFO
3. DI BERNARDO LUCA
4. FORABOSCO LORENZO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

5. PREVITERA FAUSTO
6. SALVADORI LUIGI
7. PASINETTI MAURIZIO

Allegato 88)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MOGGIO UDINESE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. FILAFERRO IVAN
2. BONETTO DIEGO

Allegato 89)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MOIMACCO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CUMINI PAOLO
2. DELLA MORA ELISA
3. BACCHETTI ROBERTO
4. PONTONI LAO

Allegato 90)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MONFALCONE, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. GIANNELLA MICHELE
2. BERTOGNA LIVIO
3. BARETTINI MAURIZIO
4. MARANGONE PAOLO

Allegato 91)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MONRUPINO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. ZANIN GIUSEPPE

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. SMANIA ALBERTO

Allegato 92)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MONTEAPERTA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. LIRUSSI ROMEO
2. FILIPPIG LISA
3. MISCORIA GIOVANNI
4. BERTOSSIO FABRIZIO
5. ZANCHETTA MATTEO
6. MISCORIA MAURIZIO
7. FORTE IVAN
8. LUXA DIMITRI

Allegato 93)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MONTENARS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. GORTAN MAURIZIO
2. CONDOLO MIRKO
3. RIZZI MATTEO
4. VAZZAZ MARCO
5. ZONTONE IVO
6. NATALI ENZO
7. GERUSSI FABIO
8. LEPORE DINO
9. LEPORE PIERINO
10. CIMAPONTI MICHELE
11. FLOREANI BRUNO
12. MOROCUTTI GUIDO
13. DEGANO BRUNO
14. BUZZI ALESSANDRO

Allegato 94)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MONTEREALE VALCELLINA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MORASSI SANIA

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. VALLAR MICHAEL
3. MARTINI MICHELE

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. PELOSO THOMAS

Allegato 95)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MORARO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. GEREMINI RENATO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. STEVANATO GABRIELE

Allegato 96)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MORSANO AL TAGLIAMENTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CICUTO RENZO
2. QUERIN MARCO
3. GALANTE CRISTIANO
4. MASUTTI ROBERTO
5. MARCHI ROBERTO
6. GRANDIN SERGIO
7. MANIAS ENZO

## 8. SANDINI ANDREA

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

9. BATTISTELLA FRANCO
10. GNESOTTO MARIO ROBERTO
11. BORDIGNON NILLO
12. BIZZOTTO GRAZIANO
13. BORIN ALDO
14. RAPUANO ANGELO PASQUALE
15. PONZIO CLAUDIO
16. POSATO VANNI
17. RAMON PATRICK
18. TESOLIN MATTIA

Allegato 97)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MORTEGLIANO - LESTIZZA, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. BUSOLIN ADRIANO

Allegato 98)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MORUZZO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. SAVINO MARCO

Allegato 99)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MOSSA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CERNIC PAOLO
2. BUTTIGNON GIOVANNI
3. ZORZENON ANDREA
4. MAREGA ALDO

Allegato 100)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MUGGIA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ARRUZZA GUIDO
2. UGRIN FRANCO
3. PIPA MARCO
4. FRANI ROBERTO

Allegato 101)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di MUZZANA DEL TURGNANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. VIOLA LUCA
2. CANEVAROLO LUCIO

## 3. CAROBENE FULVIO

Allegato 102)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di NIMIS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. RUSSO ANTONINO
2. COMELLI GIUSEPPE
3. FABRIS DANIELE
4. FABBRINO BRUNO
5. CUSSIGH ROBERTO
6. TOMASINO ANDREA
7. NARSILIO MASSIMO

Allegato 103)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di OPICINA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ZANDANEL GUSTAVO
2. PISCANC JASMINE
3. VASCOTTO PAOLO
4. LIZZI GIAMPAOLO
5. RUSCONI ALESSANDRO
6. MENEGHETTI MARZIO
7. MILLO PAOLO
8. GHASEM POUR MAHMOUD
9. MILLI MATTIA

Allegato 104)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di OSOPPO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. MOROSI FILIPPO CARLO
2. NOCENT GIANLUCA
3. ROSSI LUCIANO
4. VATTOLO MAURO

Allegato 105)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di OVARO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MORI SIMONE
2. ADAMI LUIGINO

Allegato 106)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PAGNACCO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TOMADA NICOLA

Allegato 107)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PALAZZOLO DELLO STELLA, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. BLASIGH FIORENZO

Allegato 108)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PALUZZA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ZANIER GABRIELE
2. MAIERON LIVIO
3. MAIERON DANIEL
4. RUGO CHRISTIAN
5. COLLEDANI GIACOMETTO
6. TOLAZZI SARA
7. PICCINI CELESTE
8. DI GALLO FABIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

9. OLIVETTI FRANCO

Allegato 109)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PASIAN DI PRATO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CALABRESE BERARDINO
2. CARBONI AMPELIO
3. PEZZAN GIOVANNI
4. VIRGOLINI NICOLA

Allegato 110)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PASIANO DI PORDENONE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ANTONIOLLI ROBERTO
2. RIZZETTO SIMONE

Allegato 111)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PAULARO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ADAMI CRISTIAN
2. SCREM JOEY



3. DE TONI WALTER
4. SCREM NICOLA
5. PELLIZOTTI VITTORIO
6. DEL NEGRO DENNI
7. SGARDELLO GABRIELE
8. POIAZZI YGOR

Allegato 112)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PAVIA DI UDINE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. GRASSI ALESSANDRO

Allegato 113)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PIEDIMONTE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CORVO FILIPPO
2. DI LUCA MARCO
3. GIRARDI GIANCARLO
4. MULITSCH PAOLO
5. ZULINI WALTER

Allegato 114)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PIERIS - BEGLIANO - ISOLA MOROSINI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BUSINELLI FEDERICO

Allegato 115)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PINZANO AL TAGLIAMENTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BELTRAME FABRIZIO
2. MIZZARO GIO BATTÀ
3. DEL ZOTTO STEFANO
4. PINNA MASSIMO

Allegato 116)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PIUMA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PERICH MARTINA

Allegato 117)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PLESSIVA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CUCURNIA BERNARDO PATRIZIO
2. PERESSIN CRISTIAN
3. SULLI DAVIDE

Allegato 118)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di POLCENIGO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BERTANZA MORRIS
2. SHERA KEVIN
3. DALLA LIBERA ANGELO
4. GOTTARDO DOMENICO
5. D'ANDREA MASSIMILIANO
6. ROSADA ALESSANDRO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

7. ZANETTE MORENO
8. ULIANA SIMONE
9. COSTELLA SERGIO
10. MARCHESIN MASSIMILIANO

Allegato 119)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PONTEBBA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CECON SAMIRA
- Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:
2. GENTILINI GIANNI
  3. VENIER-ROMANO FEDERICA
  4. ANGELI CLAUDIO
  5. REVELANT PIERLUIGI
  6. TREU LUCA

Allegato 120)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PORCIA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BRUNETTA MARCO
2. MACCAN ROSANNO
3. CATTARUZZA PIER PAOLO
4. RUSIN DANIELE

Allegato 121)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PORDENONE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BRUSADIN LUCA
2. MUZZIN PAOLO
3. SIST DIEGO

Allegato 122)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PORPETTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DRI MASSIMO
2. DI BERT MANUEL VOLVENO

Allegato 123)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di POVOLETTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. STAMPETTA LORIS
2. SUDARO STEFANO
3. EZZINI MAURO
4. BRAIDOTTI IVAN
5. BORSELLI VINCENZO
6. ADAMI MARCO

Allegato 124)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di POZZUOLO DEL FRIULI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. VOLPE ENZO

Allegato 125)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PRATO CARNICO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PANTAROTTO NICOLA

Allegato 126)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PRAVISDOMINI, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. TESOLIN GIULIANO

Allegato 127)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PRECENICCO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ANASTASIA REMO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. BOLDARIN ELIO
3. SIMONELLA LIVIO

Allegato 128)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PREMARIACCO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TOMASETIG GIAMPAOLO
2. DEANGELI LODOVICO
3. IETRI MICHELE
4. PIRELLI MARTI CARLO
5. PINOSA ROBERTO
6. TOSON ALBINO
7. LUISE LUCIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

8. BOTTENE ITALO
9. CECCARELLO ROBERTO

Allegato 129)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PREONE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. GRASSI ENNIO

Allegato 130)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PREPOTTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. FRANCO NICOLAS
2. SHAURLI LUCA
3. CALLEGHER ALBERTO
4. CHIACIG WALTER
5. ZULIANI SANDRO
6. DE MARCO EMANUELE
7. DOMENIS FABIANO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

8. DORGNACH IGOR

Allegato 131)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PROSECCO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TIUSADRIANO

2. SALVADOR FEDERICO
3. LO CASTO PAOLO

Allegato 132)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di PULFERO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. GUBANA ROBERTO
2. TONON LUCA
3. BLASUTIG NATALE
4. ARMELLINI MARCO
5. CENCIG VITO
6. ZUANELLA DENIS
7. IURETIG VITTORINO
8. IUSSA VALENTINA
9. IUSSA MAURIZIO
10. GUBANA ALEX
11. BIRTIG VALENTINO
12. IURETIG SILVANO
13. SUCCO LUCIANO
14. PLOS MARCO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

15. CAVALLIN MIRCO

Allegato 133)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di RAVASCLETTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. LAVINA JESSICA
2. CASANOVA FRANCESCO
3. DA POZZO MASSIMO

Allegato 134)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di RAVEO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DEL LINZ ANNA
2. PECOL ANTONIO
3. CRACCO MAURO
4. CECONI PAOLO

Allegato 135)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di REANA DEL ROJALE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CONTI FIORELLO

Allegato 136)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di REMANZACCO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. LOIRA DANIELE
2. D'ALETTA MARIO
3. D'AGOSTO CRISTIAN

Allegato 137)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di RESIA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PETITO SIMONE
2. CORADAZZI MAURO
3. LEGA GIANLUCA
4. SIEGA DARIO
5. SIEGA CHRISTIAN
6. TEMEL ENRICO GIUSEPPE

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

7. PASCOLO IVAN

Allegato 138)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di RESIUTTA, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. ASSALONI ELVIS
2. TURUS RINALDO
3. TOMASINO IVANO

Allegato 139)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di RIGOLATO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. FRUCH CRISTIAN
2. PUZZOLO REMO
3. LUCCAS STEFANO
4. MECCHIA DAVIDE

Allegato 140)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di RIVE D'ARCANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TILATTI GUIDO

Allegato 141)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di RIVIGNANO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. PASIAN GIANNI

Allegato 142)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di RONCHIS, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. CELLINI FLAVIO
2. NATANTE UGO
3. STOCCO JURI

Allegato 143)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ROMANS I<sup>o</sup>, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DEL TORRE ANTONIO
2. NARDONE EROS

Allegato 144)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di RUDA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BALDUCCI FILIBERTO
2. DELLA MEA MARCO

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. GIACINTO RUBEN
4. BEVILACQUA DAVIDE
5. MAPPA ANGELO
6. CECCHINI VALENTINA
7. PASSARO FABRIZIO
8. BERNARDI DAVIT

Allegato 145)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di RUTTARS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BONUTTI DENIS
2. ELLERO AMEDEO

Allegato 146)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SACILE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. SERAFIN REMO
2. ZANETTE GIOVANNI

Allegato 147)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAGRADO – SAN MARTINO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. SANSÀ DANIELE

Allegato 148)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN CANZIAN D'ISONZO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TODDE MARIANO

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. LUPPI MARIO
3. TULLI ANTONIO
4. TOGNAZZOLO MORENO
5. GIUSTO SANDRO

Allegato 149)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN DANIELE DEL FRIULI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. SALVO LUIGI

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili

2. DEGANO ROMANO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. MORGAN DANIELE

Allegato 150)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN FLORIANO DEL COLLIO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BECCIU GABRIELE
2. NARDULLI CRISTIAN
3. SCIRE' CALABRISOTTO SALVATORE

Allegato 151)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN GIORGIO DELLA RICHINVELDA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BISUTTI GIOVANNI
2. SALVADOR FRANCESCO
3. TONUS FABIO ALESSANDRO



Allegato 152)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN GIORGIO DI NOGARO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. SGUAZZIN ALESSANDRO

Allegato 153)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN GIOVANNI AL NATISONE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ROMANUTTI FRANCESCO
2. COSTANTINO GIUSEPPE VINCENZO
3. TOFFOLI ENRICO
4. PEZZETTA GIANNI
5. RIGHINI VALENTINO
6. CLERI VITTORIO
7. SABOT DAVID
8. PASCUT YURI

Allegato 154)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN LEONARDO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CHIUCH FRANCO
2. OVISZACH MICHELE
3. CASTENETTO OMAR
4. LORENZON ROBERTO

Allegato 155)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN LORENZO ISONTINO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BRAIDA MICHELE

Allegato 156)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN MARTINO AL TAGLIAMENTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. GREGORIS SONNI
2. GREGORIS ERMES
3. MAZZON VITTORIANO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. TESSARI GIUSEPPE
5. NARDELLO FLAVIO
6. BORTOLUZZO SIMONE
7. MARIELLA FRANCESCO PAOLO

Allegato 157)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN MAURO SALCANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MARUSSI ANDREA
2. WENZ STEFANO

Allegato 158)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN MICHELE DEL CARSO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. TRAVERSO UGO

Allegato 159)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN PIER D'ISONZO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ESPOSITO ANTONIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. MIGLIOR TIZIANA

Allegato 160)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN PIETRO AL NATISONE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. IUSSIG LUCIO
2. LAURENCIG MARCO
3. GERMANI MAURIZIO
4. PIVETTA GIORGIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

5. FAVRETTO STEFANO

Allegato 161)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN QUIRINO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PALADIN GAUDENZIO
2. VIOLGIUSEPPE

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. SANTIN MAURIZIO
4. SOLIGON TOMASO

Allegato 162)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN VITO AL TAGLIAMENTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DELLA BIANCA MARCO
2. MORASSUT RUDY
3. FACCA MARCO
4. SIGALOTTI MAURO
5. DI PANFILO ANDREA
6. DANELUZZI STEVEN

Allegato 163)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAN VITO DI FAGAGNA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. IORI PIETRO
2. ROSSI ANGELO
3. VARUTTI STEFANO

Allegato 164)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SANTA MARIA LA LONGA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. LIBERALE EROS
2. SPIESANZOTTI ELIA

Allegato 165)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAPPADA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DOSE LORIS CARLO
2. CANDUSSO ALFONSO
3. TOMIZZA STELLIO
4. QUAGLIA RICCARDO
5. SPONZA MASSIMO
6. MUSCILLO ANDREA
7. GASPARI GIULIO
8. TRENTIN MARCO
9. COLAUT FLAVIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

10. BERTOLDO GIAN NICOLA
11. ZAFFONATO ROBERTO
12. REGINATO IVANO
13. DETTIN ENZO
14. FRACCARO GIACOMO
15. BARATTO MATTEO

Allegato 166)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAURIS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DOMINI EDOARDO
2. MICOLINO THOMAS
3. TREVISAN SAMUELE
4. PETRUCCI MAURIZIO
5. PETRUCCI SIMONE

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

6. AZZALINI TOMASO

Allegato 167)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAVOGNA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BUIATTI SILVANO
2. PETRICIG ADRIANO

Allegato 168)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SAVOGNA-RUBBIA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CETTUL FIORELLO
2. PAPARELLA ROBERTO

Allegato 169)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SEDEGLIANO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. PINAFFO NICOLA
2. ALESSI OSCAR
3. SCHENATO GIANFRANCO
4. TREVISAN WALTER

Allegato 170)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SEQUALS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. FILIPUZZI GIANLUCA
2. TURINA DARIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. DELI ALESSANDRO

Allegato 171)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SESTO AL REGHENA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MARTINUZZI DIEGO

2. GARBIN GIANNI DINO
3. BIZZARO GIANNINO
4. DEL BIANCO LUCIANO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

5. BORSOI STEFANO
6. BORSOI FRANCO
7. BERARDO BRUNO
8. BERARDO MARCO

Allegato 172)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SGONICO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. PETZ MICHELE
2. MALVESTITI ANDREA
3. SCOTTO DI FASANO DOMENICO
4. PETZ OLIVIERO
5. MITRANO RAFFAELLO
6. DI COSIMO CLAUDIO
7. LO CASTO GIANFRANCO
8. TORRENTI FABIO

Allegato 173)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SPILIMBERGO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ZULIANI GIANNI
2. SABINO ANTONIO
3. FRANCESCUTTO MICHELE LEO

Allegato 174)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SPESSA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. VISINTIN MARIO

Allegato 175)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di STARANZANO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. GLERIA FABIO

Allegato 176)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di STREGNA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CANTARUTTI SERENA
2. GARIUP MARINO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. DE MARCO BRUNO

Allegato 177)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di SUTRIO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. RINALDI GIACOMO
2. MARSILIO NICOLA
3. PIAZZA GABRIELE
4. STRAULINO MARIO

Allegato 178)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TAIPANA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. SABOTIG GABRIELE
2. SCARBOLO FABRIZIO FRANCESCO
3. DI NUCCI MARTIN
4. CASTENETTO DANIELE
5. VOCCIA ALESSANDRO
6. VESCOVO ALBERTO
7. MANNONI DOMENICO
8. MISCORIA ADRIANO
9. COMELLI NICOLA
10. MICONI NICOLA
11. BENEDETTI PAOLO
12. PALUMBO GENNARINO
13. MARCUZZI MICHELE

Allegato 179)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TALMASSONS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. ZAPPETTI CLAUDIO
2. DEGANIS MATTEO

Allegato 180)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TARCENTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BATTISTINI PASQUALE
2. BIASIZZO IVANO
3. FLORA ALEX

4. GIUSTO MATTIA
5. VOLPE VALENTINO
6. SPIZZO ELLIS
7. CLOCCHIATTI TIZIANO
8. PREVITERA MARIO
9. LEPORE MICHELA
10. VICENTINI ALEX
11. FELICE FEDERICO
12. QUARGNOLO FRANCESCO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili

13. FAVERO PIER ANGELO
14. FAVERO ALESSANDRO

Allegato 181)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TARVISIO - MALBORGHETTO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. COLUTTA GIOVANNI
2. PIGATO MATTEO
3. ROSIC MATTEO
4. HOSNAR MANUEL
5. MUELLER ALICE
6. HOSNAR GABRIELE
7. DELLA PIETRA MARCO
8. PRESCHERN ANDREAS
9. LUPIERI KRISTIAN GIOVANNI
10. KANDUTH JESSICA
11. MINISINI ARMANDO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

12. DE FILIPPO ROIA GINO

Allegato 182)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TERZO DI AQUILEIA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. DE NEVI MIRCO
2. SANDRIGO ANDREA
3. LAVORGNA LORENZO
4. SMILOVIC ARMANDO
5. GIUSTO VALTER

Allegato 183)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TOLMEZZO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. LORENZINI LUCA

2. PUGNETTI ANDREA

3. TOLAZZI UMBERTO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. POTENZA DONATO

Allegato 184)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TORREANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. FRANCESCONI MANUEL

2. COIS ROBERTO

3. IACUZZI MAURIZIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

4. TONIOLO SEVERINO

5. TONIOLO MICHELE

Allegato 185)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TORVISCOSA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BUDA MARCO

2. SILVESTRIN LUIGI

3. APICELLA GIOVANNI

Allegato 186)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TRAMONTI, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. VARNERIN GIANNI

2. FACCHIN OMAR

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. FACHIN ALESSIO

4. SCAPIN ALESSIO

5. TOSITTI LORENZO

6. MONGIAT ERIK

7. FANELLO LORENZO

8. LICATA PATRICK

9. OLIVA MAURO

10. PETRUCCO FRANCESCO

11. MELATINI ALESSANDRO

12. GALANTE DOMENICO

13. BERNARDIS CLAUDIA

14. PAPA PAOLO

15. VIAN LAURO

16. PERINI ALESSANDRO



## 17. VALVASSORI FABIO

Allegato 187)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TRASAGHIS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. COLLINI DANIEL
2. STEFANUTTI MATTIA
3. GOI MICHELE
4. TOFFOLETTO RAFFAELE
5. RIDOLFO SAMUEL
6. CUCCHIARO VALERIO
7. TURISINI ALESSIO
8. DI SANTOLO ODDINO
9. MENEGON LUCA
10. COMELLI DAVIDE

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

11. DI BERT CAROLINA
12. RABASSI GIORGIO

Allegato 188)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TRAVESIO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BISCARDI MARIO
2. STEFANUTO SANDRO
3. BROCCA ALESSANDRA
4. CORDENOS ANTONIO
5. COLONNELLO MASSIMILIANO
6. D'ANDREA BRUNO EUGENIO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

7. SIMON LUCA

Allegato 189)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TREPPO GRANDE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CUCCHIARO SIMONE
2. SANT SERGIO

Allegato 190)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TRICESIMO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PIVIDORI AUGUSTO
2. BULFONE GIORGIO

## Allegato 191)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TRIVIGNANO UDINESE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. VALVO EMANUELE
2. VALVO MASSIMILIANO

## Allegato 192)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di TURRIACO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. PRATA LUCA
2. PASQUALETTO MARCO

## Allegato 193)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di UDINE - PRADAMANO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. CISILINO CRISTIAN
2. DI GIORGIO CLAUDIO
3. NOACCO GIANLUCA
4. MUSELLA CIRO

## Allegato 194)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di VALLONE, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. CELANTE ENRICO
2. MARSETTI ENRICO

## Allegato 195)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di VALVASONE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PONIZ STEFANO
2. FORNASIER ARTEMIO
3. NORO LORIS
4. CRESCENZI MICHELE
5. ESPOSITO EMANUELE
6. GENTILE GIUSEPPE
7. ACQUA ROBERTO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

8. VANUZZO FRANCO

9. GERETTO CLAUDIO RENATO
10. NARDIN ALBERTO
11. CARGNIN LORIS
12. MORATELLI ANDREA
13. CAPIOTTO MARIO
14. ZANOVELLO CLAUDIO
15. AMATO PLACIDO
16. ZAMBON LUCA
17. TERREN SANDRO

Allegato 196)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di VARMO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. GEROTTO ALBERTO
2. BURLON VALTERINO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

3. CHIAVUZZO VALTER
4. MODOLO GIAMPIETRO

Allegato 197)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di VENZONE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili

1. DI BERNARDO VALENTINO

Ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

2. VENIER ROMANO FRANCESCO
3. NICOLETTI MARCO
4. PUPPINI GABRIELE
5. DELLE CASE LUCA
6. VALENT MASSIMO
7. TEA LUCIA

Allegato 198)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di VERSA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili

1. CABAS LUIGINO VALENTINO
2. CIDIN SILVERIO DARIO
3. CIDIN DARIO

Allegato 199)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di VERZEGNIS, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili

1. FORTE SIMONE
2. COZZI CARLO
3. MINISINI DANIEL
4. PASCHINI DARIO
5. CIMENTI CHRISTIAN
6. TREVISAN GIANNI

Allegato 200)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di VILLESSE, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BOLDRIN SERGIO
2. PICCOLI ADRIANO DOMENICO

Allegato 201)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di VISCO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BATTI GIACOMO

Allegato 202)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di VITO D'ASIO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PESSOTTO ELISA
2. FILIPUZZI GUIDO
3. FILIPUZZI TOMMASO
4. LANFRIT FABIO
5. BONADIO FLORIO
6. TOSONI PRIMO
7. URBAN IVANO
8. VALERIO RENATO
9. SABBADINI ENRICO
10. MOLINARI ADOLFO
11. BLASINA PAOLO
12. COZZI MATTEO

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

13. CASAGRANDE MAURIZIO

Allegato 203)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di VIVARO, annata venatoria 2024/2025.

Ai sensi dell'art. 5, comma 1bis, del D.P.Reg. 0339/2009 sono ammissibili al cinquanta per cento dei posti disponibili:

1. COLAVITTI FABIO

Allegato 204)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ZAULE - DOLINA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. PICCOLO MAURO
2. BIAGI ROBERTO
3. ZAHAR GIORGIO
4. DE SPIRITO MALCOM
5. MAKAROVIC SAMUELE
6. FRANGINI LORENZO
7. DAZZI MASSIMILIANO
8. BRANDI ANTONIO
9. SAVRON ANTONIO
10. BONANNO ANTONINO
11. GIURGEVICH EDI

Allegato 205)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ZOPPOLA, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. BERNABEI EMIDIO ANTONIO
2. SALVADORI ANDREA

Allegato 206)

Approvazione della graduatoria per l'ammissione e il trasferimento dei cacciatori alla Riserva di caccia di ZUGLIO, annata venatoria 2024/2025.

Ammissibili al cento per cento dei posti disponibili:

1. MORO MARIO
2. MOLINARI IVAN
3. D'ORLANDO GIOVANNI
4. DE MONTE ALBERTO

24\_35\_1\_DPO\_GEST VEN\_39002\_1\_TESTO

## Decreto del Responsabile delegato di Posizione organizzativa "Trattazione attività connesse alla gestione venatoria" del Servizio caccia e risorse ittiche 14 agosto 2024, n. 39002

### Elenco regionale dei dirigenti venatori: cancellazioni e iscrizioni.

#### IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.

**VISTA** la legge regionale 6 marzo 2008, n. 6 (Disposizioni per la programmazione faunistica e per l'esercizio dell'attività venatoria) e, in particolare, gli articoli:

3, comma 2, lettera e bis), che attribuisce alla Regione la funzione di tenuta e aggiornamento dell'Elenco regionale dei dirigenti venatori, di seguito denominato Elenco;

14, c. 6 e 22, c. 8, ai cui sensi i Direttori delle Riserve di caccia e i legali rappresentanti delle aziende venatorie, per essere iscritti nell'Elenco, devono superare, rispettivamente, a pena di decadenza e di revoca dell'autorizzazione, il primo esame successivo all'elezione e alla nomina, organizzato dalla Regione ai sensi dell'articolo 3, c. 1, lett. j sexies), punto 1;

**VISTO** il regolamento disciplinante, tra l'altro, le modalità di esercizio della suddetta funzione regionale, emanato con decreto del Presidente della Regione 7 dicembre 2009, n. 339 e, in particolare, l'art. 17, il quale dispone che il Servizio competente:

cancella gli iscritti deceduti e non esercitanti le funzioni di dirigente venatorio da almeno dieci anni (c. 6 lett. a e c);

entro 90 giorni dal ricevimento da parte della Commissione d'esame, di seguito denominata Commissione, dei nominativi dei candidati promossi, li iscrive nell'Elenco, tenuto anche su supporto informatico e pubblicato sul sito internet della Regione (commi 1, 2 e 5);

**VISTA** la deliberazione della Giunta regionale 13 maggio 2022, n. 702 di istituzione della Commissione regionale de qua con scadenza il 13.5.2027;

**VISTO** l'Elenco istituito con decreto del Responsabile delegato di p.o. n. 722/2009 (BUR n. 17 dd. 29.04.09) e successivi aggiornamenti (decr. n. 723/2009, BUR n. 17 dd. 29.04.09; decr. n. 1283/2009, BUR n. 29 dd. 22.07.09; decr. n. 1960/2009, BUR n. 39 dd. 30.09.09; decr. n. 171/2010, BUR n. 9 dd. 03.03.10; decr. n. 1213/2010, BUR n. 32 dd. 11.08.10; decr. n. 2362/2010, BUR n. 47 dd. 24.11.10; decr. n. 2885/2010, BUR n. 51 dd. 22.12.10; decr. n. 2961/2010, BUR n. 1 dd. 05.01.11; decr. n. 499/2011, BUR n. 16 dd. 20.04.11; decr. n. 12/2012, BUR n. 3 dd. 18.01.12; decr. n. 97/2012, BUR n. 6 dd. 08.02.12; decr. n. 577/2012, BUR n. 13 dd. 28.03.12; decr. n. 4/2013, BUR n. 4 dd. 23.01.13; decr. n. 615/2013, BUR n. 14 dd. 03.04.13; decr. n. 1720/2013, BUR n. 34 dd. 21.08.13; decr. n. 944/2014, BUR n. 14 dd. 02.04.14; decr. n. 1914/2014, BUR n. 25 dd. 18.06.14; decr. n. 1583/2015, BUR n. 24 dd. 17.06.15; decr. n. 2801/2019, BUR n. 17 dd. 24.04.19; decr. n. 13205/2023, BUR n. 14 dd. 5.4.23; decr. 21429/2024, BUR n. 21 dd. 22.05.24);

**CONSTATATO** che il sig. Romanin è deceduto e che la sig.a Grossi non esercita le funzioni di dirigente venatorio da più di 10 anni;

**ACQUISITE**, il 21.5 e il 10.6.2024, le comunicazioni della Commissione relative agli esiti degli esami tenutisi il 6 e 20.5, nonché il 3.6.2024;

**RILEVATO** che il presente provvedimento deve essere adottato entro il 19.8.2024;

**RITENUTO**, pertanto, di provvedere alle cancellazioni e alle iscrizioni di cui ai rispettivi punti 1 e 2 del dispositivo del presente decr.;

**ATTESO** che si tratta di un procedimento ad esito vincolato e ritenuto pertanto di adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 21-octies, comma 2, della legge 241/1990;

**VISTO** il regolamento di organizzazione di questa Amministrazione, di cui al d.p.reg. n. 277/2004 e, in particolare, l'art. 10 bis, concernente le posizioni organizzative;

**VISTO** il decreto del Direttore centrale 5618 dd. 15.2.2024 di proroga fino al 30.6.2025 dell'incarico di p.o. in oggetto;

**VISTO** il decr. 10573/2024 con cui il Direttore del Servizio conferma al sottoscritto le deleghe, dallo stesso conferite con decr. 1072/2022, in tema di adozione di atti espressivi di volontà con effetti esterni relativi, tra l'altro, alle funzioni inerenti ai procedimenti de quibus;

**DECRETA**

1. Di cancellare i sigg. Romanin e Grossi.
2. Di iscrivere:

<b>nominativo</b>	<b>data di nascita</b>
BARBORINI Gianni	07.03.1950
DEOTTO Vanni	18.09.1947
FAGNINI Alessandro	07.01.1966
FELTRIN Fabio	14.05.1961
MERIANI MERLO Sergio	28.04.1941
PASSON Joey	11.11.1986
POPESSO Andrea	06.11.1988
ZANIN Paolo	04.06.1967

3. Il presente decreto sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.
4. L'Elenco sarà successivamente aggiornato sul sito Internet della Regione a cura del Servizio caccia e risorse ittiche.

Udine, 14 agosto 2024

COLOMBI

24\_35\_1\_ADC\_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI\_1\_TESTO

## **Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone**

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30,  
della legge regionale 12/2009.

GN-3951/2024-presentato il-01/08/2024  
GN-3964/2024-presentato il-01/08/2024  
GN-3970/2024-presentato il-01/08/2024  
GN-3973/2024-presentato il-01/08/2024  
GN-3974/2024-presentato il-02/08/2024  
GN-3978/2024-presentato il-02/08/2024  
GN-3986/2024-presentato il-02/08/2024  
GN-3987/2024-presentato il-02/08/2024  
GN-3991/2024-presentato il-02/08/2024  
GN-4003/2024-presentato il-05/08/2024  
GN-4012/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4013/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4014/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4015/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4035/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4037/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4044/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4047/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4048/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4049/2024-presentato il-06/08/2024

GN-4051/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4052/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4054/2024-presentato il-06/08/2024  
GN-4059/2024-presentato il-07/08/2024  
GN-4063/2024-presentato il-07/08/2024  
GN-4064/2024-presentato il-07/08/2024  
GN-4066/2024-presentato il-07/08/2024  
GN-4069/2024-presentato il-07/08/2024  
GN-4071/2024-presentato il-07/08/2024  
GN-4072/2024-presentato il-07/08/2024  
GN-4073/2024-presentato il-07/08/2024  
GN-4098/2024-presentato il-08/08/2024  
GN-4107/2024-presentato il-08/08/2024  
GN-4108/2024-presentato il-08/08/2024  
GN-4109/2024-presentato il-08/08/2024  
GN-4115/2024-presentato il-08/08/2024  
GN-4117/2024-presentato il-09/08/2024  
GN-4120/2024-presentato il-09/08/2024  
GN-4121/2024-presentato il-09/08/2024  
GN-4129/2024-presentato il-09/08/2024

24\_35\_1\_ADC\_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI TRASPOSIZIONE\_1\_TESTO

## **Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone**

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1,  
della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

GN-3351/2024-presentato il-25/06/2024  
GN-3996/2024-presentato il-02/08/2024  
GN-3997/2024-presentato il-02/08/2024

GN-4110/2024-presentato il-08/08/2024  
GN-4122/2024-presentato il-09/08/2024





## Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

24\_35\_3\_AVV\_COM COSEANO 3 PIP\_002

### Comune di Coseano (UD)

Avviso di deposito relativo all'adozione del progetto di ampliamento nonché di variante n. 3 del Piano per insediamenti produttivi PIP (L 865/71) S. Andrea a Cisterna di Coseano con apposizione del vincolo preordinato all'esproprio (artt. 1 e 19 DPR 327/2001).

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Visto l'art. 25 della L.R. 5/07 nonché l'art. 7 del D.P.Reg. 20/03/2008 n. 086/Pres. e succ. modifiche ed integrazioni,

#### RENDE NOTO

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 9/08/2024, esecutiva dal 9/08/2024, è stato adottato il progetto di ampliamento nonché di variante n.3 del Piano per Insediamenti Produttivi P.I.P. (L. 865/71) S. Andrea a Cisterna di Coseano con apposizione del vincolo preordinato all'esproprio.

Ai sensi dell'art. 25 della L.R. 5/07. e successive modifiche ed integrazioni, la deliberazione di adozione, con i relativi elaborati, viene depositata presso la Segreteria Comunale per la durata di 30 giorni affinché chiunque possa prenderne visione.

Entro il periodo di deposito chiunque può presentare al Comune osservazioni. Nel medesimo termine i proprietari degli immobili interessati possono presentare opposizioni sulle quali il Comune è tenuto a pronunciarsi specificatamente.

Coseano 13 agosto 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:  
arch. Andrea Gottardo

24\_35\_3\_AVV\_COM GONARS 3 PIP\_005

### Comune di Gonars (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 3 al Piano per insediamenti produttivi (PIP) di iniziativa pubblica denominato "Stradalta due".

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

ai sensi e per gli effetti del comma 7 dell'art. 25 della L.R. 23/02/2007 n. 5,

#### RENDE NOTO

che con deliberazione della Giunta Comunale, riunitasi in seduta pubblica, n. 56 del 13.08.2024, im-

mediatamente esecutiva, è stata approvata la variante n. 3 al P.I.P. di iniziativa pubblica denominato "Stradalta due".

Gonars, 14 agosto 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO:  
arch. Marco Peluffo

24\_35\_3\_AVV\_COM MERETO DI TOMBA 24 PRGC\_010

## **Comune di Mereto di Tomba (UD)**

Avviso relativo all'approvazione della variante n. 24 al vigente PRGC, riferita al Progetto di fattibilità tecnica ed economica dei "Lavori di realizzazione di un collegamento ciclopedonale tra le frazioni San Marco e Tomba".

### **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI**

#### **RENDE NOTO**

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 31.07.2024, immediatamente esecutiva, dando atto che, relativamente alla Variante, non sono state presentate opposizioni entro i termini di Legge, è stata approvata la Variante n. 24 al vigente P.R.G.C., relativa al progetto di fattibilità tecnica ed economica dei "Lavori di realizzazione di un collegamento ciclopedonale tra le frazioni San Marco e Tomba". La stessa entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI:  
arch. Nadia Micoli

24\_35\_3\_AVV\_COM MERETO DI TOMBA BICIPLAN\_009

## **Comune di Mereto di Tomba (UD)**

Avviso di approvazione del "Piano della mobilità ciclistica comunale - Biciplan - LR n. 8/2018".

### **IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI**

#### **RENDE NOTO**

che con deliberazione di Consiglio comunale n. 33 del 31.07.2024, immediatamente esecutiva, dando atto che non risultano pervenute osservazioni e/o opposizioni, è stato approvato il "Piano della mobilità ciclistica comunale - Biciplan - L.R. n. 8/2018" del Comune di Mereto di Tomba (UD).

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI:  
arch. Nadia Micoli

24\_35\_3\_AVV\_COM POVOLETTO ESPR RIO MAGGIORE\_003

## **Comune di Povoletto (UD)**

Lavori di sistemazione rio Maggiore e rete idrografica minore di fossi e canali di scolo a salvaguardia del Comune di Povoletto. Espropriazione per pubblica utilità. Autorizzazione allo svincolo di somme depositate presso il Ministero dell'Economia e delle finanze (MEF) Ragioneria territoriale dello Stato di Trieste a favore delle sig.re Fattori Monica, Fattori Sonia, Fattori Vanda. Decreto n. 6 del 13 agosto 2024 (Estratto).

**L'AUTORITÀ ESPROPRIANTE****PREMESSO** che:

- con decreto n. 2119/AMB dd. 30.11.2015, Prenumero 1539 (registrato in data 04.12.2015) SDIS-UD/LS/663 il Direttore del Servizio difesa del suolo della Direzione centrale ambiente ed energia della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, sulla base di quanto disposto con L.R. n. 11/2015, ha provveduto al trasferimento fondi al Comune di Povoletto per la progettazione e l'esecuzione dei "Lavori di sistemazione del rio Maggiore e della rete idrografica minore di fossi e canali di scolo a salvaguardia del territorio del comune di Povoletto dai fenomeni di allagamento" per l'importo di € 390.000,00 (commessa 1012);
  - con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 dd. 22.03.2018 è stata approvata la Variante n. 32 al P.R.G.C. conseguente al progetto di che trattasi, imponendo il vincolo preordinato all'esproprio su tutti i mappali ricadenti nel proprio territorio comunale interessati dalle opere in progetto;
  - con delibera della Giunta Comunale n. 42 Reg. Del. dd. 27.04.2018, è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo dell'opera, redatto dal Consorzio di Bonifica Pianura Friulana;
- (omissis)

**ORDINA**

Per i motivi in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1. DI AUTORIZZARE** ai sensi dell'art 26 del DPR 327/2001 e s.m.i, lo svincolo dei depositi definitivi:
  - N°Nazionale 1386434 e N°Provinciale 61109, di € 146,25 (Euro centoquarantasei/25)
  - N°Nazionale 1315130 e N°Provinciale 61423 di € 393,75 (Euro trecentonovantatre/95)depositati presso la Ragioneria Territoriale dello Stato di Trieste, a favore di:
  - Fattori Monica nata a Udine il 30.03.1975 Cod.Fisc.: FTTMNC75C70L483U prop. 1/3
  - Fattori Sonia nata a Udine il 25.04.1967 Cod.Fisc.: FTTSNO67D65L483Z prop. 1/3
  - Fattori Vanda nata a Udine il 29.11.1964 Cod.Fisc.: FTTVND64S69L483B prop. 1/3esonero la Ragioneria Territoriale dello Stato di Trieste da ogni responsabilità in ordine al pagamento disposto.
- 2. DI DARE ATTO** che i depositi di cui sopra:
  - non soggetti alla ritenuta del 20% a titolo di imposta in quanto l'intervento non è ricompreso nelle zone omogenee di tipo A,B,C,D come definite dallo strumento urbanistico vigente;
  - sono relativi all'area espropriata censita al Comune di Povoletto foglio 12 mappale 375 (ex 163).
- 3. AI SENSI** dell'art. 26, comma 7, DPR 327/2001, il presente provvedimento sarà pubblicato per estratto sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e diverrà esecutivo decorsi trenta giorni dalla sua pubblicazione se non è proposta dai terzi opposizione.

IL SINDACO:  
Giuliano Castenetto

24\_35\_3\_AVV\_DG ITALIA HOLDING SRL PAS PALAZZOLO DELLO STELLA\_001

**DG Italia Holding Srl - Bolzano****Pubblicazione dei dati relativi alla dichiarazione di Procedura abilitativa semplificata per l'impianto di produzione di energia alimentato da fonte rinnovabile, ai sensi dell'art. 6, del DLgs. 28/2011 - Comune di Palazzolo dello Stella (UD).**

Il sottoscritto Simon Josef Dillinger, nato a Regensburg/Germania il 30/03/1981, domiciliato presso la sede della società, codice fiscale DLLSNJ81C30Z112Z, in qualità di Amministratore unico e come tale legale rappresentante della DG Italia Holding Srl, avente sede legale in Via Vicolo Gumer n.9, 39100 Bolzano, C.F.,P.IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Bolzano 03122330214, PEC dgitaliaholding@legalmail.it,

**RENDE NOTO**

con riferimento alla Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) inoltrata dalla Società a mezzo PEC in data 18 luglio 2023 e protocollata dal Comune di Palazzolo dello Stella (UD) in data 19 luglio 2023 al n. 6136, e considerata la richiesta di integrazioni ricevuta in data 18 ottobre 2023 con il conseguente invio da parte della scrivente Società di quanto richiesto in data 8 aprile 2024, la determinazione di conclusione positiva del Comune di Palazzolo dello Stella con numero 608 del 25 luglio 2024, di cui all'art. 6 del D.Lgs. 28/2011 nell'ambito della Procedura Abilitativa Semplificata (PAS) per la realizzazione ed esercizio di un nuovo impianto di produzione di energia elettrica alimentato da

fonte solare fotovoltaica di potenza di picco di 7155,36 kWp da realizzarsi nel territorio del Comune di Palazzolo dello Stella (UD) in Via Nazionale n.100, e più precisamente, sul terreno censito al Catasto Terreni del medesimo Comune al foglio 12, mappale 233 e delle relative opere di connessione alla rete elettrica di proprietà di e-Distribuzione S.p.A..

Bolzano, 13 agosto 2024

Il LEGALE RAPPRESENTANTE:  
Simon Josef Dillinger

---

24\_35\_3\_CNC\_ARCS BANDO 3 ASS TECN\_o\_INTESTAZIONE\_006

## **Azienda regionale di coordinamento per la salute - Arcs - Udine**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di assistente tecnico da assegnare alle Aziende del Servizio sanitario regionale del Friuli Venezia Giulia.

In attuazione al decreto del direttore generale n.179 del 14/08/2024, esecutivo ai sensi di legge, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, finalizzato alla copertura a tempo pieno e indeterminato di posti di:

Area degli assistenti
Personale del ruolo tecnico
Assistente tecnico

da assegnare alle aziende del Servizio Sanitario Regionale.

Il concorso è svolto dall'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute (ARCS) per conto delle Aziende Sanitarie del Friuli Venezia Giulia e darà luogo a 3 graduatorie, distinte per ciascuna delle aziende sotto indicate:

AZIENDE	POSTI
Azienda sanitaria Friuli Occidentale	1
Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina	1
Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale	1
	3

Il candidato, nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà esprimere l'opzione vincolante e non modificabile per una delle aziende indicate.

All'ARCS, oltre l'indizione del bando e la pubblicazione, compete: la gestione delle domande, l'organizzazione e lo svolgimento delle prove selettive, l'approvazione delle graduatorie di merito, l'applicazione delle riserve e preferenze in relazione ai posti a concorso, l'approvazione delle 3 graduatorie dei vincitori e idonei nonché la trasmissione delle stesse - e relativi atti rilevanti - alle aziende sopra indicate.

Alle singole aziende compete l'assunzione dei vincitori e degli idonei in relazione alla graduatoria di riferimento, qualsiasi altro provvedimento e/o adempimento correlato, e quelli subordinati all'esito negativo delle procedure di cui all'art.34 bis del D.L.vo n.165/2001.

#### 1. APPLICAZIONE DELLE RISERVE E DELLE PREFERENZE PER SINGOLA GRADUATORIA

Le riserve sono applicate:

- nel rispetto di quanto previsto all'art. 3 comma 3 del DPR n.220/2001,
- nell'ordine sotto riportato in base alla normativa vigente,
- nell'ordine sotto indicato anche in relazione ai concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti:
  - a) a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla L. n.68 dell'11/03/1999 e s.m.i. fatte salve le indicazioni previste nella direttiva 1/2019 prot.n.41098/P del 24/06/2019 del DFP in merito alle categorie protette. In materia di collocamento mirato è prevista l'iscrizione nello specifico elenco presso i centri per l'impiego, alla data di scadenza del bando ed alla data di assunzione effettiva nei termini di cui alla normativa citata. La verifica per i vincitori sarà effettuata in sede di approvazione delle graduatorie;
  - b) ai sensi degli artt.1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare di cui al D.L.vo n.66/2010 e s.m.i.. Con il presente concorso, per tutte le aziende in elenco, si determina una frazione di riserva di posto a favore delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi concorsi.  
Nel caso in cui non vi sia candidato idoneo appartenente alla categoria in argomento, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria;
  - c) ai sensi dell'art.18 comma 4 del D.L.vo n.40 del 06/03/2017 e s.m.i. a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.

Per poter usufruire dell'eventuale riserva dei posti, i candidati che intendono far valere il diritto, dovranno compilare la sezione dedicata nella domanda on line.

I candidati che non dichiarano l'eventuale diritto in sede di presentazione della domanda on line non potranno usufruire della riserva neppure in caso di scorrimento della graduatoria.

In applicazione dell'art.18 comma 2 del DPR n.220/2001, la graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze di cui all'art.5 del DPR n.487/1994 e s.m.i..

In riferimento allo specifico art.6 del DPR n.487/1994 e s.m.i., rubricato "Equilibrio di genere" si riporta la percentuale di rappresentatività di genere rilevata al 31/12/2023 in relazione alle singole aziende e al profilo a selezione.

La preferenza viene applicata in favore del genere meno rappresentato solo nei casi in cui vi sia un differenziale tra i generi superiore al 30%, ovvero:

AZIENDE	FEMMINE	MASCHI	TOTALE	APPLICABILE
Azienda sanitaria Friuli Occidentale	23,077	76,923	100%	al genere femminile
Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina	10,526	89,474	100%	al genere femminile
Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale	6,452	93,548	100%	al genere femminile

## 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al concorso coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino ai sensi dell'art.4 della L. n.1320/1939) salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti:
  - 1a. cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea (art.38, comma 1, del D.L.vo n.165/2001),
  - 1b. familiari di cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea non aventi cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art.38, comma 1, del D.L.vo n.165/2001),
  - 1c. cittadini di Paesi Terzi:
    - a) che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (art. 38, comma 3-bis, del D.L.vo n.165/2001),
    - b) che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38, comma 3-bis, del D.L.vo n.165/2001),
    - c) che siano familiari non comunitari del titolare dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria, presenti sul territorio nazionale che individualmente non hanno diritto a tale status (art.22, comma 2, del D.L.vo n.251/2007).

I candidati che si trovano in una delle condizioni previste dai punti 1b. e 1c., dovranno allegare, a pena di esclusione, secondo le "Istruzioni operative", riportate in fondo al presente bando, idonea documentazione comprovante i requisiti di cui agli stessi punti.
2. Idoneità piena ed incondizionata allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo a selezione. L'accertamento – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato dall'azienda di assegnazione prima dell'immissione in servizio, ai sensi dell'art.41, comma 2-bis del D.L.vo n.81 del 09/04/2008 e s.m.i..
3. Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo. I cittadini di cui ai punti 1a., 1b. e 1c. lettera a) devono essere in possesso dei diritti civili e politici nel paese di cittadinanza.
4. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, nonché coloro che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art.3 del DPR n.313 del 14/11/2002, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data e il numero del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

In relazione ai precedenti punti 2,3 e 4 il candidato deve dichiarare l'eventuale conoscenza in merito all'avvio di eventuali procedimenti.

La partecipazione ai concorsi non è soggetta ai limiti di età così come previsto dall'art.3 comma 6 della L. n.127 del 15/05/1997 fatto salvo il limite ordinamentale previsto per il collocamento a riposo d'ufficio.

È richiesta una conoscenza della lingua italiana adeguata alla posizione funzionale da conferire. Per i cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di Paesi Terzi, la conoscenza della lingua italiana sarà accertata dalla commissione esaminatrice in sede di colloquio.

### 2.1 REQUISITI SPECIFICI PER L'AMMISSIONE

In aggiunta ai requisiti generali di cui al punto precedente il candidato deve essere in possesso di uno dei seguenti titoli:

Diploma d'istruzione secondaria di 2 <sup>a</sup> grado (che consente l'iscrizione ad una facoltà universitaria) nei seguenti indirizzi:	Geometra conseguito presso istituto tecnico (previgente ordinamento)
	Perito con specializzazione in edilizia conseguito presso istituto tecnico industriale (previgente ordinamento)
	Costruzioni, Ambiente e Territorio conseguito presso liceo tecnologico

*ovvero*

uno dei seguenti titoli ritenuti assorbenti

Diploma Universitario Triennale	Edilizia
	Ingegneria delle infrastrutture
	Sistemi informativi territoriali

Laurea Triennale	Ingegneria civile e ambientale L-7
	Scienze dell'architettura L-17
	Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale L-21
	Scienze e tecniche dell'edilizia L-23
	lauree corrispondenti alle predette conseguite in base all'ordinamento previgente (DM 509/1999 o DPR 162/1982)

Laurea magistrale	Architettura del paesaggio LM-3
	Architettura e ingegneria edile-architettura LM-4
	Ingegneria civile LM-23
	Ingegneria dei sistemi edilizi LM-24
	Ingegneria della sicurezza LM-26 (si precisa che sarà considerato titolo di accesso solo se il percorso di studi ha portato al conseguimento dei CFU indicati nell'Ordinanza Ministeriale n.114 del 12/06/2023 - G.U. n.45/2023 -)
	Ingegneria per l'ambiente e il territorio LM-35
	Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale LM-48
	lauree corrispondenti alle predette conseguite in base all'ordinamento previgente (Laurea vecchio ordinamento o Laurea Specialistica ai sensi DM 509/1999);

*ovvero*

diploma d'Istituto Tecnico Superiore (V livello delle qualifiche EQF - European Qualification Framework), con indirizzo: efficienza energetica

*ovvero*

titoli di studio equipollenti

*ovvero*

pari titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto in Italia. Il candidato, qualora in sede di presentazione della domanda on line non abbia già ottenuto il riconoscimento, può documentare la richiesta finalizzata all'ottenimento dello stesso (allegare copia della richiesta valida e relativa ricevuta d'invio agli organi competenti). L'assenza di

quanto indicato e ogni altra modalità di presentazione, anche se entro i termini di scadenza del bando, comporta l'esclusione dal concorso.

Informazioni relative alle equipollenze ed alle equiparazioni sono reperibili al link ministeriale:

<https://www.miur.gov.it/web/guest/equivalenza-ai-fini-professionali>

L'ARCS ammette con riserva i candidati in possesso di titolo estero dando atto che, in relazione al superamento delle prove, gli stessi conservano la propria posizione in graduatoria fino alla validità della stessa ma non possono essere contattati per eventuali assunzioni sino a che non attestano anche il riconoscimento del titolo.

I requisiti di cui agli articoli 2 e 2.1 devono essere posseduti dal candidato oltre che alla data di scadenza del presente bando - con le eccezioni per i titoli conseguiti all'estero -, anche alla data di sottoscrizione del contratto di lavoro individuale. Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dal concorso stesso ovvero la decadenza dal diritto alla stipula del contratto, in relazione al momento in cui lo stesso viene accertato.

### 3. MODALITÀ, TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E RELATIVI CONTENUTI

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente tramite procedura telematica** quando disponibile sul sito ARCS: <https://arcs.sanita.fvg.it/it/cittadini/concorsi/>.

La domanda deve essere inviata entro il 30<sup>a</sup> giorno successivo alla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami".

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza**.

Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

#### **Il termine di cui sopra è perentorio.**

Saranno esclusi dalla procedura i candidati le cui domande non siano state inviate secondo modalità e tempi indicati nel presente bando e istruzioni operative accordate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ARCS non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'ARCS anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura stessa.

Tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di carriera, esperienze professionali e formative, ecc.) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, degli eventuali titoli di preferenza, nonché la valutazione dei titoli.

Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità ai sensi del DPR 28/12/2000, n.445 e s.m.i..

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

Il curriculum vitae del candidato corrisponde pertanto alla domanda di partecipazione derivante dalla compilazione delle varie sezioni proposte dalla piattaforma e deve contenere tutte le indicazioni/dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente selezione. **Non saranno pertanto considerate:**

- le documentazioni allegate ma non dichiarate nelle varie sezioni della domanda on line con le modalità previste,
- curriculum allegati,
- elenchi di documenti.

#### **3.1 MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA**

Le istruzioni operative per la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando e ne formano parte integrante.

#### **3.2 INDICAZIONI PER I CANDIDATI BENEFICIARI DELLA LEGGE 104/92, INVALIDI CIVILI, CON DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO**

In sede di presentazione della domanda on line il candidato dovrà:



- specificare nell'apposito campo la percentuale di disabilità,
- conseguentemente allegare:

1. il/i verbale/i di disabilità comprovante la percentuale d'invalidità (sezione: Riserve/Preferenze),
2. apposita certificazione rilasciata da medico del servizio sanitario nazionale che specifichi (in relazione alla disabilità, ai disturbi specifici di apprendimento o altro) eventuali:
  - sussidi necessari,
  - tempi aggiuntivi necessari.

Ai sensi dell'art.25 c.9 del D.L. 24/06/2014 n.90, convertito con L. 11/08/2014 n.114, l'invalidità uguale o superiore all'80% consente l'esonero dall'eventuale preselezione.

### 3.3 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

A completamento dell'iscrizione va allegato:

- a) obbligatoriamente a pena di esclusione:
  - copia di valido documento di riconoscimento,
  - eventuali documenti comprovanti i requisiti generali di cui al punto 1 dell'articolo 2,
  - per il titolo conseguito all'estero, valido quale requisito di ammissione, la documentazione specificata all'articolo 2.1;
- b) qualora ricorrano le condizioni pena la non considerazione/valutazione:
  - adeguata certificazione medica, rilasciata da commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante lo stato di disabilità che indichi, solo nel caso in cui il candidato intenda avvalersi di tale beneficio, l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame, ai sensi dell'art.20 della L. n. 104 del 5/2/1992 e s.m.i.,
  - per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (D.S.A.), adeguata certificazione medica, rilasciata dalla commissione medico-legale dell'A.S.L. di riferimento o da equivalente struttura pubblica. I candidati dovranno, altresì, fare esplicita richiesta nella piattaforma della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza.
  - idonea documentazione, comprovante lo stato di invalidità uguale o superiore all'80% ai fini dell'esonero dalla eventuale preselezione,
  - provvedimenti di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente"),
  - pubblicazioni edite a stampa,
  - ogni altra documentazione ritenuta utile ai fini della valutazione dei titoli.

### 4. COMUNICAZIONI INTEGRATIVE

Il candidato è tenuto a comunicare le eventuali variazioni di domicilio, recapito o indirizzo e-mail, che si verifichino durante la procedura concorsuale e fino al completamento della stessa, inviando una e-mail a [atedilizia@arcs.sanita.fvg.it](mailto:atedilizia@arcs.sanita.fvg.it). ARCS declina ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli aspiranti, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, per eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### 5. MODALITA' DI VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DIRITTI DI SEGRETERIA

Per la partecipazione al concorso è dovuto un contributo a titolo "diritti di segreteria" di € 10,33, in nessun caso rimborsabile. Tale contributo deve essere versato seguendo le istruzioni riportate nell'avviso di pagamento generato dalla piattaforma in fase d'iscrizione al concorso on line.

### 6. AMMISSIONE/ESCLUSIONE/RISERVA

Alla selezione saranno ammessi i candidati in possesso dei requisiti previsti nel bando, che presentano domanda di partecipazione rispettando la procedura e il termine indicato.

L'Amministrazione potrà ammettere con riserva i candidati qualora le verifiche richiedano una fase istruttoria la cui tempistica non sia compatibile con l'urgenza della selezione. La pubblicazione dei corrispondenti atti nella pagina dedicata alla selezione sul sito dell'ARCS assume valore di notifica.

L'esclusione:

- verrà disposta con determinazione motivata del dirigente della SC Gestione Risorse Umane,
- sarà notificata all'interessato.

#### **7. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La commissione esaminatrice è nominata con decreto del direttore generale dell'ARCS secondo quanto previsto nel DPR n.220/2001.

Inoltre, ai fini del celere svolgimento della sola prova orale, l'ARCS si riserva di valutare la costituzione di sottocommissioni per singola o più graduatorie aziendali.

In relazione al punto precedente la suddivisione delle attività sarà specificata nei verbali.

#### **8. VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal DPR n.220/2001, in particolare si stabilisce quanto segue:

- 1) la commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
  - a) 30 punti per i titoli;
  - b) 70 punti per le prove d'esame.
- 2) I punti per la valutazione delle prove d'esame sono così ripartiti:
  - a) 30 punti per la prova scritta;
  - b) 20 punti per la prova pratica;
  - c) 20 punti per la prova orale.
- 3) I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

a) titoli di carriera	punti 15
b) titoli accademici, di studio	punti 5
c) pubblicazioni e titoli scientifici	punti 3
d) curriculum formativo e professionale	punti 7

I criteri di massima per la valutazione dei titoli vengono stabiliti dalla commissione esaminatrice prima dell'espletamento della prima prova secondo quanto previsto dall'art.11 del DPR n.220/2001.

Si applicano, inoltre, le norme generali di cui agli artt.20, 21 e 22 del suddetto DPR.

La valutazione dei titoli, da limitarsi ai soli candidati ammessi alla prova orale, è resa nota agli interessati prima dello svolgimento della stessa.

Non sono valutabili i titoli richiesti quale requisito di ammissione al concorso.

#### **9. DOCUMENTAZIONE DA CONSEGNARE/ESIBIRE ALLE PROVE**

Il candidato è tenuto a presentarsi all'eventuale preselezione e alle prove con il documento di riconoscimento valido unitamente all'ulteriore documentazione eventualmente elencata nel calendario di convocazione.

#### **10. PRESELEZIONE ALLA PROCEDURA CONCORSUALE**

In caso di ricezione di un elevato numero di domande l'ARCS si riserva la facoltà di effettuare la preselezione in relazione alle singole graduatorie, un tanto in accordo con le aziende e ai sensi dell'art.3, comma 4 del DPR 220/2001.

L'ARCS potrà avvalersi dell'ausilio di aziende specializzate al fine di garantire una gestione della procedura celere e funzionale, riservandosi altresì di organizzare lo svolgimento con le modalità logistiche ritenute più opportune.

L'eventuale preselezione consiste nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla tese a verificare conoscenza e competenza nelle materie oggetto di concorso e la cultura generale.

Il giorno della preselezione i candidati saranno informati circa le modalità di svolgimento della stessa, i criteri di correzione e di attribuzione dei punteggi.

I candidati che non si presentano il giorno, all'ora e nella sede stabilita per lo svolgimento della preselezione saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

La preselezione non può aver luogo nei giorni festivi e nei giorni di festività religiose così come individuate dal Ministero dell'Interno.

Il diario, la sede di espletamento e il numero (*cut off*) dei candidati ammessi alla prova scritta per singola graduatoria aziendale saranno comunicati esclusivamente mediante pubblicazione nella pagina dedicata al concorso sul sito web aziendale, almeno 10 (dieci) giorni prima della preselezione.

Saranno ammessi alla prova scritta tutti i candidati aventi il medesimo punteggio dell'ultimo classificato rispetto al *cut off* definito per singola graduatoria aziendale.

Il punteggio conseguito nella preselezione non influisce sul totale del punteggio attribuito nella valutazione delle prove scritte, pratica e orale.

L'esito della preselezione sarà comunicato al candidato mediante pubblicazione sul sito di ARCS nella pagina dedicata al concorso.

Il candidato che ha superato la preselezione è convocato alla prova scritta con le modalità previste al successivo punto 12 del presente bando.

## **11. PROVE D'ESAME**

### Prova scritta

La prova scritta potrà consistere nello svolgimento di un tema o soluzione di quesiti - a risposta multipla e/o sintetica e/o a completamento - relativamente:

- a indagini, rilievi, misurazioni, rappresentazioni grafiche, sopralluoghi e perizie tecniche, cura e tenuta delle prescritte documentazioni, sovrintendenza all'esecuzione dei lavori assegnati (gestione di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture) osservanza delle norme di sicurezza (ad esempio: tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri mobili, sicurezza antincendio per strutture sanitarie);
- all'attività di assistenza al personale delle posizioni superiori:
  - nella progettazione e nei collaudi di opere e procedimenti,
  - nella predisposizione di capitolati,
  - nelle attività di studio e ricerca,
  - nella sperimentazione di metodi, nuovi materiali ed applicazioni tecniche,
  - nell'effettuazione di operazioni funzionali al controllo, alle analisi e alla protezione dell'ambiente e alla prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro;
- alle nozioni tecniche di base in tema di ambienti e impianti ospedalieri;
- agli elementi in materia di catasto;
- ai requisiti strutturali e di accreditamento delle strutture sanitarie;
- agli elementi di contabilità in materia di lavori pubblici.

### Prova pratica

La prova pratica sarà incentrata sugli stessi argomenti inerenti la prova scritta.

Potrà prevedere l'esecuzione di tecniche specifiche o predisposizione di atti connessi alla qualifica professionale a selezione.

Potrà essere espletata con le stesse modalità previste per la prova scritta e/o tesa alla verifica mediante la discussione di casi, di tecniche e/o simulazione di procedure.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- redazione di progetto di fattibilità con stima economica e quadro di spesa ovvero verifiche di progetti, autorizzazioni e congruità,
- conoscenza base di strumenti informatici necessari al disegno digitale (autocad o simile).

### Prova orale

Colloquio finalizzato:

- finalizzato ad approfondire le materie oggetto delle prove scritte e pratiche. La prova orale è volta altresì ad accertare l'attitudine e la professionalità del candidato con riferimento alle attività che sarà chiamato a svolgere,
- a verificare la conoscenza, almeno a livello iniziale, della lingua inglese nonché alla verifica della conoscenza di elementi di informatica. La commissione esaminatrice, ove necessario, potrà essere integrata da membri aggiunti.

In relazione alle prove scritte e pratiche l'ARCS potrà avvalersi dell'ausilio di aziende specializzate al fine di garantire una gestione della procedura celere e funzionale, riservandosi altresì di organizzare lo svolgimento con le modalità logistiche ritenute più opportune.

## **12. SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

Le prove - scritte, pratiche e orali - non possono aver luogo nei giorni festivi e nei giorni di festività religiose così come individuate dal Ministero dell'interno.

La/le data/e delle prove e la sede verranno comunicate esclusivamente mediante pubblicazione nel sito ARCS, nella pagina dedicata alla procedura all'interno della sezione "Concorsi e avvisi" almeno 15 (quindici) giorni prima della prova scritta e 20 (venti) giorni prima delle prove pratica e orale senza ulteriore convocazione a domicilio.

L'Azienda si riserva altresì di effettuare la prova pratica nella stessa giornata individuata per l'espletamento della prova scritta

La prova orale deve svolgersi in un'aula aperta al pubblico.

I candidati che non si presentano a sostenere le prove nei giorni, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati esclusi dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza.

### **13. VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME**

Il superamento della prova scritta è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 21/30 (ventuno/trentesimi).

Il superamento della prova pratica e della prova orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20 (quattordici/ventesimi).

È escluso dalla graduatoria per singola azienda il candidato che non abbia conseguito almeno la sufficienza in ciascuna delle prove d'esame.

### **14. FORMULAZIONE E APPROVAZIONE DELLE GRADUATORIE, DICHIARAZIONE DEI VINCITORI E DEGLI IDONEI**

La commissione esaminatrice fa propri gli atti predisposti dalle eventuali sottocommissioni nominate in relazione alle singole graduatorie di cui in premessa.

La commissione esaminatrice al termine delle prove d'esame formula le graduatorie di merito, per singola azienda, secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato e con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di preferenze così come riportato al punto 1 del presente bando.

Le graduatorie di merito vengono quindi trasmesse dalla commissione alla direzione dell'ARCS che, tenuto conto delle riserve di cui al punto 1, approva con propri decreti le graduatorie dei vincitori e degli idonei per singola azienda.

Le graduatorie sono pubblicate nel sito dell'ARCS, nella sezione dedicata, e nei siti delle aziende del Servizio Sanitario Regionale.

Tale pubblicazione assume valore di notifica a tutti gli effetti.

Le graduatorie dei vincitori e degli idonei sono trasmesse alle aziende di riferimento per gli adempimenti conseguenti.

### **15. UTILIZZO DELLE GRADUATORIE**

Le graduatorie dei vincitori e degli idonei vengono pubblicate sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli-Venezia Giulia e rimangono efficaci nei termini previsti dalla normativa vigente.

Le stesse sono destinate alla copertura dei posti per il quale il concorso è stato bandito, ovvero di posti che successivamente, ed entro il termine di validità delle medesime, risultino disponibili presso le singole aziende di riferimento.

Le graduatorie potranno essere utilizzate anche dalle altre aziende del servizio sanitario regionale o altre pubbliche amministrazioni; un tanto ai sensi dell'art.9 della L. n.3/2003 e previo accordo tra l'azienda e l'amministrazione interessata. In entrambi i casi la rinuncia all'assunzione proposta non comporterà la decadenza dalla graduatoria di riferimento. Per tali finalità i dati forniti dai candidati saranno trasmessi all'amministrazione interessata.

In relazione alla presente procedura:

- non ricorrono le condizioni di cui al 4<sup>a</sup> paragrafo, comma 5 ter, art. 35 del D.L.vo n.165/2001 e s.m.i.,
- ricorrono le condizioni di cui al 6<sup>a</sup> paragrafo del comma sopra citato.

### **16. CONFERIMENTO DI POSTI**

L'azienda destinataria, dopo aver effettuato le verifiche di cui all'art.75 del DPR n.445/2001 e s.m.i., provvede alla stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art.39 del CCNL comparto sanità datato 02/11/2022 e s.m.i..

Si precisa che è facoltà dell'azienda di assegnazione inserire, nel contratto individuale di lavoro del personale assunto con la presente procedura, una clausola che preveda un vincolo di almeno tre anni di permanenza in servizio effettivo dalla data di assunzione prima di concedere eventuali nulla osta alla mobilità extraregionale.

Ai sensi dell'art.71 del DPR 28/12/2000, n.445 e s.m.i., si procederà a controlli, anche a campione, per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda ai fini dell'ammissione alla procedura, delle valutazioni nonché dei benefici di legge. Qualora emerga la non veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal candidato lo stesso decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle asserzioni mendaci a seguito adozione di specifico

provvedimento. A seconda delle fasi concorsuali o di assunzione, l'ARCS o l'azienda di riferimento darà seguito alla segnalazione per ipotesi di falsa dichiarazione alle autorità competenti.

#### 17. DECADENZA DALLA NOMINA

Decade dall'impiego il candidato che:

- ha conseguito la nomina mediante presentazione di autocertificazioni o documenti non veritieri, falsi o viziati da invalidità non sanabile,
- a seguito proposta di assunzione non rispetti i termini e le condizioni previsti dall'art.39 comma 5 del CCNL comparto sanità del 02/11/2022 e s.m.i.,
- comunica per iscritto la rinuncia alla proposta di assunzione.

Il provvedimento di decadenza è adottato con atto del competente organo dell'azienda di assegnazione.

#### 18. PERIODO DI PROVA

I vincitori saranno assunti in prova secondo la disciplina contrattuale vigente nel tempo.

#### 19. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 Regolamento Generale sulla protezione dei dati e relative norme di armonizzazione (in seguito Regolamento), si informano gli aspiranti che il trattamento dei dati personali da essi forniti avviene nei termini di cui all'informativa allegata.

#### 20. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Alla presente procedura si applicano le vigenti disposizioni in materia, per quanto compatibili del DPR 27/03/2001, n.220 "*Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale*". Il bando inoltre fa riferimento, per quanto applicabili, a:

- DPR 09/05/1994, n. 487 "*Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*" e s.m.i., per le parti espressamente richiamate dal DPR 220/2001,
- DPR. 28/12/2000, n. 445 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*",
- D. Lgs 30/06/2003, n.196 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" così come modificato ed integrato con D.L.vo 101 del 10/08/2018 "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27/04/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*",
- D. Lgs 30/03/2001 n.165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*" e s.m.i., e in particolare agli art.7, 34-bis-35, 38, 57,
- D. Lgs 09/04/2008 n.81 "*Attuazione dell'art.1 della L. 03/08/2007 n.123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*" e s.m.i.,
- CCNL comparto sanità.

#### 21. DISPOSIZIONI FINALI

L'azienda si riserva in ogni caso la facoltà di modificare, prorogare, revocare sospendere la procedura in qualunque momento - qualora ricorressero motivi legittimi, particolari ragioni di pubblico interesse, sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, variazione delle esigenze organizzative - o di non darvi corso, in tutto o in parte senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono le norme vigenti in materia.

Il presente bando costituisce *lex specialis* cosicché la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le disposizioni contenute.

Avverso il presente bando può essere proposto ricorso entro 60 giorni al Tribunale Amministrativo Regionale del Friuli Venezia Giulia ed entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

#### INFORMAZIONI

Per eventuali dubbi o difficoltà nella compilazione della domanda gli interessati, all'interno del portale "Presentazione domanda on line", potranno utilizzare il menù "**assistenza**". Le istanze: saranno evase

esclusivamente nei giorni lavorativi; saranno altresì evase entro i 5 giorni lavorativi successivi alla richiesta; non saranno evase se pervenute il giorno della scadenza e quello che lo precede.  
Il bando è reperibile sul sito <https://arcs.sanita.fvg.it/it/cittadini/concorsi/>.

IL DIRETTORE GENERALE:  
dr. Joseph Polimeni

## ISTRUZIONI OPERATIVE

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI  
N.3 POSTI DI ASSISTENTE TECNICO DA ASSEGNARE ALLE  
AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

PER PARTECIPARE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ON LINE SUL SITO  
<https://arcs.sanita.fvg.it/it/cittadini/concorsi/> sez. "CONCORSI PUBBLICI".  
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL  
CANDIDATO DALLA PROCEDURA

## 1. REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito internet: <https://arcs.sanita.fvg.it/it/cittadini/concorsi> nella sezione "Concorsi pubblici" - pagina dedicata alla presente procedura -,
- Cliccare su "*Presentazione domanda on line*".  
L'accesso è consentito:
  1. con l'identità digitale: SPID o CIE,
  2. i cittadini stranieri residenti all'estero che non possono dotarsi di SPID o della Carta d'Identità Elettronica (CIE) dovranno farne richiesta attraverso la funzione "Richiedi assistenza" posta nella sezione a sinistra della piattaforma Ison "*Presentazione domanda on line*".

## 2. ISCRIZIONE ON LINE

- Effettuato il login selezionare la voce di menù "*Selezione*", per accedere alla schermata delle procedure disponibili.
- Cliccare l'icona "*Iscriviti*" corrispondente al concorso/avviso/mobilità al quale s'intende partecipare.
- Accedere alla schermata di inserimento della domanda, dove dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione alla procedura.
- Iniziare dalla scheda "*Anagrafica*", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica allegare obbligatoriamente la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "*aggiungi documento*".
- Cliccare il tasto "*Compila*" per iniziare ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "*Salva*".  
Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format. L'elenco delle pagine è visibile sul lato sinistro dello schermo e risultano spuntate in verde a compilazione completata. Le pagine possono essere compilate in momenti successivi, in quanto è possibile accedere a quanto dichiarato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a conclusione della compilazione cliccando su "*Conferma ed invio*".
- ATTENZIONE: per i documenti da allegare effettuare la scansione e l'upload cliccando il tasto "*Aggiungi allegato*", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Si consiglia la lettura degli ultimi capitoli del "MANUALE ISTRUZIONI" (portale "*Presentazione domanda on line*" colonna a sinistra) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in un unico documento di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminare la compilazione di tutte le pagine, cliccare su "*Conferma ed invio*".
- ATTENZIONE: a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione.
- Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Non verranno prese in considerazione:

- eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC ed entro il termine di scadenza indicato,
- documentazione allegata ma non dichiarata nelle varie sezioni della domanda on line con le modalità previste nel bando,

- curriculum allegati,
- elenchi di documenti.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità alla procedura.

### 3. ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "*Richiedi assistenza*" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le istanze saranno evase esclusivamente nei giorni lavorativi; saranno altresì evase entro i 5 giorni lavorativi successivi alla richiesta; non saranno evase se pervenute il giorno della scadenza e quello che lo precede.

### 4. PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Dopo l'invio on line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti e/o integrazione della stessa, seguendo le istruzioni riportate nel "MANUALE ISTRUZIONI" (portale "*Presentazione domanda on line*" colonna a sinistra).

**NOTA BENE:** si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on line, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione. Quanto registrato viene mantenuto ma non risulterà inviato.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2. ISCRIZIONE ON LINE.








**ARCS**  
Azienda Regionale  
di Coordinamento  
per la Salute

### Informativa ai sensi dell'art. 13

Reg. UE 679/2016 - GDPR

Nel rispetto di quanto previsto dal Reg. UE 679/2016 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali), Le diamo le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali forniti. Si tratta di un'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016 (Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali).

	<p><b>TITOLARE DEL TRATTAMENTO:</b> ai sensi degli artt. 4 e 24 del Reg. UE 679/2016, il Titolare del trattamento è l'Azienda Regionale di Coordinamento per la Salute - ARCS, con sede legale in Via Pozzuolo 330, 33100 Udine, Tel. 0432 1438010, e-mail <a href="mailto:direzione.generale@arcs.sanita.fvg.it">direzione.generale@arcs.sanita.fvg.it</a>, pec <a href="mailto:arcs@certsanita.fvg.it">arcs@certsanita.fvg.it</a></p>		
	<p><b>RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO - Data Protection Officer):</b> ai sensi degli artt. 37 – 39 del Reg. UE 679/2016, ha provveduto a nominare il DPO/RPD, contattabile all'indirizzo e-mail <a href="mailto:rp@arcs.sanita.fvg.it">rp@arcs.sanita.fvg.it</a></p>		
	<p><b>TIPOLOGIA DI DATI</b></p> <p>Per dato personale si intende <i>“qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale”</i>.</p> <p>I dati personali che verranno trattati sono stati ottenuti direttamente dall'interessato.</p> <p>I dati personali che verranno trattati per le finalità sotto indicate sono dati comuni ex art.4 GDPR (es. dati anagrafici, dati di contatto, CV, ...), categorie particolari di dati ex art. 9 GDPR (es. dati relativi a disabilità, origine etnica, ...) e dati relativi a reati e condanne penali ex art. 10 GDPR.</p>		
<p><b>FINALITÀ DEL TRATTAMENTO</b></p>	<p><b>LICEITA' DEL TRATTAMENTO</b></p>	<p><b>PERIODO DI CONSERVAZIONE DATI</b></p>	<p><b>NATURA DEL CONFERIMENTO</b></p>
<p><b>FINALITA' 1:</b> valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obblighi legali - Art. 6, lett. c) GDPR</li> <li>• Interesse pubblico - Art. 6, lett. e) GDPR e art. 2-sexies, c. 2, lett. dd)</li> <li>• Art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR</li> <li>• Art. 10 GDPR e art. 2-octies, c. 3, lett. a) del d.lgs 196/2003</li> </ul>	<p>5 anni</p>	<p>Obbligatorio per la partecipazione del concorso. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura concorsuale.</p>

<b>FINALITA' 2:</b> espletamento della procedura concorsuale, compresa la pubblicazione della graduatoria	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obblighi legali - Art. 6, lett. c) GDPR</li> <li>• Interesse pubblico - Art. 6, lett. e) GDPR e art. 2-sexies, c. 2, lett. dd)</li> <li>• Art. 9, par. 2, lett. b) del GDPR</li> <li>• Art. 10 GDPR e art. 2-octies, c. 3, lett. a) del d.lgs 196/2003</li> </ul>	5 anni	Obbligatorio per la partecipazione del concorso. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura concorsuale.
	<b>DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI</b> I dati di natura personale forniti saranno comunicati a destinatari, che tratteranno i dati in qualità di Responsabili del trattamento (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o in qualità di persone fisiche autorizzate che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile del trattamento (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra elencate. Precisamente, i dati saranno comunicati a: - Società informatiche, per l'attività di gestione, manutenzione, aggiornamento dei sistemi e software usati dal Titolare; - Consulenti, professionisti, Studi legali, arbitri, assicurazioni, periti, broker; - Aziende Sanitarie, altre PP.AA. per l'attività di gestione aspetti giuslavoristici, per l'attività giudiziale, stragiudiziale, assicurativa in caso di sinistri; - Responsabile della sicurezza, medico competente ai sensi del D.Lgs 81/08, per la gestione sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. I Dati potranno essere altresì trattati da soggetti autonomi titolari del trattamento e legittimati a conoscerli. I soggetti che possono venire a conoscenza dei Dati quali autonomi titolari del trattamento appartengono alle seguenti categorie: istituzioni pubbliche, consulenti legali.		
	<b>TRASFERIMENTO DATI VERSO UN PAESE TERZO</b> I suoi dati personali non verranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.		
	<b>DIRITTI DEGLI INTERESSATI</b> Lei potrà far valere i propri diritti come espressi dal Regolamento UE 679/2016 artt. 15 e ss., rivolgendosi al Titolare o scrivendo all'RPD/DPO all'indirizzo <a href="mailto:rpd@arcs.sanita.fvg.it">rpd@arcs.sanita.fvg.it</a> . Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione/oblio, la limitazione, l'opposizione al trattamento degli stessi. Inoltre, ha il diritto alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 679/2016, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 679/2016, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo <a href="http://www.garanteprivacy.it">www.garanteprivacy.it</a> ).		
	<b>MODIFICHE INFORMATIVA</b> Il titolare del trattamento si riserva il diritto, a sua sola discrezione, di cambiare, modificare, aggiungere o rimuovere qualsiasi parte della presente Informativa sulla privacy, in qualsiasi momento, al fine di conformare la medesima Informativa al GDPR e di rispettare gli obblighi di trasparenza. Per facilitare la verifica di eventuali cambiamenti, verranno indicate di seguito, se esistenti: le modifiche della finalità del trattamento, le modifiche dell'identità del titolare del trattamento, le modifiche del modo in cui gli interessati possono esercitare i diritti di cui godono in relazione al trattamento, la data di aggiornamento o la versione dell'Informativa sulla privacy.		

**Attribuzione 4.0 Internazionale (CC BY 4.0):** Le icone e i simboli utilizzati nella presente Informativa appartengono al progetto [Garante Privacy - Contest Informative Chiare - Progetto di Sara Vagni - LICENZA CC BY.zip](#) elaborato da [Sara Vagni](#) e sono soggette alla licenza [CC BY 4.0](#).

24\_35\_3\_CNC\_ASU GI BANDO 1 DM MALATTIE METABOLICHE - RIAPERTURA TERMINI\_0\_INTESTAZIONE\_004

## **Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di: 1 (uno) posto di dirigente medico in disciplina “Malattie metaboliche e diabetologia”. Riapertura termini.

In esecuzione delle determinazioni del Direttore della SC Gestione Risorse Umane – Area Giuridica e Formazione n. 1073 dd. 13.08.2024, per le ragioni ivi esposte, sono stati riaperti i termini del concorso pubblico (già indetto con determinazione dirigenziale n. 296 dd. 07.03.2023), per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

**1 (uno) posto di Dirigente Medico in disciplina “Malattie Metaboliche e Diabetologia”**

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **D.P.R. 487/1994** inerenti l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **D.P.R. 483/1997** inerenti la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. 165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. 127/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **D.P.R. 445/2000** ed alla **L. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. 196/2003** ed al **D.Lgs. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;
- all'**art. 1 cc. 547 e 548 della L. 145/2018 e s.m.i.**

**REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

**REQUISITI GENERALI:**

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001:
  - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
  - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
  - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
    - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
  - b. Per i cittadini di paesi terzi:
    - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.

*L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.*

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

**REQUISITI SPECIFICI:**

1. **Laurea in Medicina e Chirurgia;**

2. **Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso** o in disciplina equipollente ovvero specializzazione in disciplina affine, come da individuazione con Decreti del Ministero della Salute 30 gennaio 1998 e 31 gennaio 1998 e successive modificazioni ed integrazioni.

**ovvero Specializzando** ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018 e s.m.e.i.: "A partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, i medici, i medici veterinari, gli odontoiatri, i biologi, i chimici, i farmacisti, i fisici e gli psicologi regolarmente iscritti sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata", nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini in base alle tabelle aggiornate di cui ai Decreti del Ministro della Sanità del 30.01.1998 e del 31.01.1998).

3. **Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici.** L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data dell'01.02.1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare l'esclusione del candidato, qualora risulti una condanna per reati, con particolare riguardo ai delitti contro la pubblica amministrazione, contro la persona e contro il patrimonio mediante frode, considerando il tipo e la gravità del reato stesso, l'epoca in cui è stato commesso, l'eventuale intervenuta riabilitazione.

Inoltre, l'Amministrazione potrà ammettere con riserva il candidato alle prove concorsuali, qualora la valutazione delle condanne penali o dei procedimenti penali in corso richieda una fase istruttoria la cui tempistica non sia compatibile con l'urgenza di svolgimento della procedura selettiva.

In caso di sentenza penale di condanna, l'Amministrazione procederà d'ufficio ad una valutazione autonoma circa l'influenza della stessa sullo svolgimento, da parte dell'interessato, delle attività inerenti il profilo messo a selezione.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto anche di uno solo di tali requisiti comporta la non ammissione.

#### **MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>.

**Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.**

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza**.

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

**È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.**

**La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.**

**La e-mail fornita dal candidato in sede di compilazione della domanda, sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa, compresa la proposta di assunzione.**

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc..) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

**L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.**

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 06 D 03069 12344 100000046103 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

**DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA**

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido;
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero.

I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:

- a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992;
- c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

### COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 483/1997, artt. 5 e 29.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Acquisizione e Carriera del Personale, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

### CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/1997.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

**I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.**

### PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

**PROVA SCRITTA:** relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

**PROVA PRATICA:** su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

**PROVA ORALE:** sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.Lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 483/1997.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

**20 punti** per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- Titoli di carriera: **MAX p. 10**
- Titoli accademici e di studio: **MAX p. 3**

- Pubblicazioni e titoli scientifici: **MAX p. 3**
- Curriculum formativo e professionale: **MAX p. 4**

**80 punti** per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**
- prova orale: **MAX p. 20**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

### GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze (art. 5, D.P.R. 487/1994).

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge 145/2018, i medici in formazione specialistica iscritti a partire dal terzo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria è approvata dall'Azienda e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

### ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciatario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

### ATTENZIONE:

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assensi a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione.

**Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.**

**Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o dovessero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.**



**Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.**

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei D.Lgs. 196/2003 e 101/2018 per le finalità di gestione del concorso.

#### **IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.**

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.  
I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/1990 s.m.i..  
L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.  
I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI).

#### **NORME FINALI**

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona del dott. Gabriele BOSAZZI, dirigente amministrativo della S.C. Gestione Risorse Umane – Area Giuridica e Formazione -.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL DIRETTORE SC GESTIONE RISORSE UMANE  
AREA GIURIDICA E FORMAZIONE:  
dott. Michele Rossetti

**ISTRUZIONI OPERATIVE  
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI  
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE, E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE  
L'ISCRIZIONE ON LINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>  
MEDIANTE LE MODALITÀ RIPORTATE AL PUNTO 1.  
L'UTILIZZO DI MODALITÀ D'ISCRIZIONE DIVERSE NON È CONSENTITO E PERTANTO,  
COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

**1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE**

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- **MODALITÀ DI ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE:**
- **Accedere mediante l'identità digitale SPID o Carta d'Identità Elettronica.**

**2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA**

- Dopo aver effettuato l'accesso tramite SPID o Carta d'Identità Elettronica, selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).
- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "Stampa domanda".

- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto "Allega la domanda firmata". Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

**Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.**

### 3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "Richiedi assistenza" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

### 4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione "**Annulla domanda**".

**NOTA BENE:** si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) "ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA".

24\_35\_3\_CNC\_CENTRO CRO BANDO 1 DM MEDICINA TRASFUSIONALE\_0\_INTESTAZIONE\_007

## **Centro di Riferimento Oncologico - CRO - Aviano (PN) - Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico**

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto di dirigente medico - disciplina: Medicina trasfusionale a tempo indeterminato.

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 408 del 14.08.2024, è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di

**un posto di dirigente medico  
(disciplina: *medicina trasfusionale*)  
a tempo indeterminato**

- ruolo: *sanitario*
- profilo professionale: *dirigente medico*
- area funzionale: *area della medicina diagnostica e dei servizi*
- disciplina: *medicina trasfusionale*

La procedura selettiva in oggetto è disciplinata, in particolare:

- dal presente bando;
- dalle disposizioni di cui al D.P.R. 487/1994 e s.m.i. inerenti all'accesso agli impieghi della P.A.;
- dalle disposizioni di cui al D.P.R. 483/1997 inerenti alle disposizioni per l'ammissione al concorso e le modalità di espletamento dello stesso per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- dai DD.MM. 30.01.1998 e 31.01.1998 per quanto concerne, rispettivamente le discipline equipollenti e affini;
- dal Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 *"Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421"* e s.m.i.;
- dalla L. 30 dicembre 2018, n. 145 e successive modificazioni ed integrazioni
- dal Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e s.m.i.;
- dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
- dal Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 *"Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa"* con le modifiche introdotte dalla L. 12 novembre 2011, n. 183.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra donne e uomini per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

***Si precisa che ai sensi dell'art. 15 comma 1 della L. 12.11.2011, n. 183, tutti i titoli e tutte le situazioni utili che il candidato ritenga di far valere dovranno essere prodotti esclusivamente nella modalità dell'autocertificazione come previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) poiché ai sensi della sopra citata L. 183/2011 e secondo quanto stabilito dalla Direttiva n. 14/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a far data dall'1 gennaio 2012, è fatto divieto alle Pubbliche Amministrazioni di richiedere o accettare certificati contenenti informazioni già in possesso delle P.A.***

Il rapporto di lavoro, per quanto concerne il trattamento economico e gli istituti normativi, è determinato in conformità ai vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per la dirigenza area sanità relativamente alla posizione funzionale di dirigente medico.

Il candidato dovrà essere in possesso dell'idoneità piena ed incondizionata alla mansione specifica del profilo in relazione a tutti i servizi istituzionali. Tale idoneità sarà accertata ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### **1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Gli aspiranti devono essere in possesso dei requisiti **generali e specifici** richiesti, che devono sussistere entro la **data di scadenza** del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione nonché permanere in capo all'interessato alla data di assunzione.

**REQUISITI GENERALI:**

- **cittadinanza italiana** o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea o equiparazioni stabilite dall'art.38 del D.L.vo n.165/2001 s.m.i. ovvero:
  - a. familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro U.E. che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare, si rinvia all'art.2 della direttiva comunitaria n.38 del 29/4/2004;
  - b. cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
  - c. cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato;
  - d. cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria;

In sede di presentazione della domanda on-line, il candidato che si trova in una delle situazioni di cui alle lettere a-b-c-d dovrà allegare, a pena di esclusione, idonea documentazione comprovante i requisiti;

- **godimento dei diritti civili e politici.** Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo. Chi non è cittadino italiano deve godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
- **non essere stati destituiti o dispensati** dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati, per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- **limiti di età**, inferiore a quello previsto dall'ordinamento vigente del SSN per il collocamento a riposo d'ufficio.

I cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea e i cittadini di Paesi Terzi devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (DPCM 7.2.1994, n. 174 in coerenza alle norme introdotte con l'art. 7 della Legge 6 agosto 2013 n. 97).

Nel caso di condanne penali, in particolare quelle relative a reati contro la Pubblica Amministrazione, l'Istituto procederà all'esame di tali condanne al fine di valutare, a suo insindacabile giudizio e tenendo conto degli indirizzi giurisprudenziali (ad es. C.d.S., IV,20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali possa desumersi l'eventuale insussistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una Pubblica Amministrazione. Resta fermo quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia di misure interdittive.

**REQUISITI SPECIFICI:****a) laurea in medicina e chirurgia;**

Ove il titolo di studio universitario non indichi la classe di appartenenza l'interessato è tenuto a richiedere l'informazione all'Ateneo che ha rilasciato il titolo medesimo e ad indicare la classe di laurea nella domanda di ammissione e nelle relative autocertificazioni.

**Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento (autorità emittente, data, numero) attestante, ex art. 38 D. Lgs. n. 165/2001, l'equivalenza al corrispondente titolo di studio italiano.**

Qualora il candidato, in sede di presentazione della domanda on line, non abbia già ottenuto il riconoscimento, deve documentare la richiesta finalizzata all'ottenimento dello stesso (allegare copia della richiesta valida e relativa ricevuta d'invio agli organi competenti). L'assenza di quanto indicato e ogni altra modalità di presentazione, anche se entro i termini di scadenza del bando, comporta l'esclusione dal concorso. In questo caso l'Istituto ammette con riserva i candidati in possesso di titolo estero dando atto che, in relazione al superamento delle prove, gli stessi conservano la propria posizione in graduatoria ma non possono essere contattati per eventuali assunzioni sino a che non attestano anche il riconoscimento del titolo.

Sono fatte salve eventuali equipollenze previste dalla normativa vigente.

b) **abilitazione** all'esercizio della professione medico chirurgica;

c) **specializzazione** nella disciplina oggetto del concorso (fatte salve le affinità e le equipollenze);

Ai sensi dell'art. 1 comma 547 - 547 *bis* - 547 *ter* della Legge 145/2018 e s.m.i. e ad integrazione dei requisiti specifici previsti dall'art. 24 del D.P.R. 483/1997, è prevista altresì la partecipazione da parte dei **medici regolarmente iscritti, a partire dal secondo anno del corso di formazione specialistica, nella disciplina bandita**; a tal proposito si precisa che la partecipazione è estesa agli specializzandi che frequentino le scuole di specializzazione in discipline **equipollenti o affini** - di cui ai DD.MM. 30.01.1998 e 31.01.1998 - alla specifica disciplina bandita.

La regolare iscrizione al secondo anno di corso presuppone non solo l'espletamento delle formalità di immatricolazione, ma anche il superamento dell'esame finale del primo anno e l'avvio delle attività didattiche, secondo le date fissate annualmente dal Ministero dell'Università e della Ricerca in relazione all'anno di immatricolazione.

d) **iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi**;

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale sanitario in servizio di ruolo alla data del 01.02.1998 è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quelle di appartenenza (art. 56 del D.P.R. 483/1997)

Le discipline equipollenti sono quelle di cui alla normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso alla direzione di Struttura Complessa (ex secondo livello dirigenziale) del personale del Servizio Sanitario Nazionale. Le discipline affini sono quelle individuate con provvedimento ministeriale.

## 2. MODALITÀ E TERMINI PER LA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO**

<https://crosanitafvg.iscrizioneconcorsi.it/>

**L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ  
L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DAL CONCORSO**

### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:**

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA, presente nel sito** <https://crosanitafvg.iscrizioneconcorsi.it/>, **come più sopra indicato.**

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione nel sito internet aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23.59 del giorno di scadenza.** Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e **non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti** a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare **rettifiche o aggiunte.**

Il termine di cui sopra è perentorio. Saranno esclusi dal concorso i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. **Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.**

**REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE:**

- Collegarsi al sito internet: <https://crosanitafvg.iscrizioneconcorsi.it/>
- **Cliccare su "pagina di registrazione"** ed inserire i dati richiesti.  
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (NO PEC, NO indirizzi generici o condivisi, SI Posta Elettronica Ordinaria cioè mail personale del candidato) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

**ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO/AVVISO PUBBLICO:**

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva selezionare la voce di menù "Selezioni", per accedere alla schermata delle selezioni disponibili.
- **Cliccare l'icona "Iscriviti" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI richiesti per l'ammissione alla selezione.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il bottone "*aggiungi documento*".
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**"; Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone in format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

**NB: è onere del candidato comunicare tempestivamente eventuali successive variazioni degli indirizzi di recapito.**

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) rese per la partecipazione alla selezione, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso/avviso, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di dichiarazioni rese sotto la propria personale responsabilità quali autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445. L'Istituto, in relazione a tali dichiarazioni, provvederà ad effettuare le opportune verifiche presso le altre Pubbliche Amministrazioni. Il candidato sarà eliminato dalla graduatoria finale, fatte salve le eventuali più gravi conseguenze anche di ordine penale, qualora l'Istituto riscontri l'inesattezza o non veridicità delle informazioni oggetto di autocertificazioni e di dichiarazioni sostitutive.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi, in caso di servizi ancora in corso, nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda).

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

**I documenti che devono essere necessariamente allegati a pena di esclusione sono:**

- a) documento di identità e riconoscimento valido (si intende per documento di identità e riconoscimento uno dei documenti di cui all'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.);
- b) documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente concorso (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- c) il provvedimento ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero / copia della richiesta e relativa ricevuta di consegna agli organi competenti che attesti la richiesta finalizzata all'ottenimento del riconoscimento del titolo conseguito all'estero;



- d) domanda prodotta tramite questo portale debitamente firmata. La domanda allegata non deve riportare la scritta fac-simile e deve essere completa di tutte le pagine di cui è composta (non solo l'ultima pagina con la firma).

Ove ne ricorra il caso, devono essere allegati dagli interessati, **pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici**, i seguenti documenti:

- 1) il provvedimento ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio conseguiti all'estero (da inserire nella pagina "Titoli accademici e di studio");
- 2) il provvedimento ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- 3) la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;
- 4) la certificazione medica comprovante la disabilità > 80 % ai fini dell'esonero dall'eventuale preliezione;
- 5) testo delle pubblicazioni effettuate. A tale riguardo si precisa che:
  - le pubblicazioni devono essere edite a stampa, non saranno prese in considerazione pubblicazioni in corso di stampa o fornite in modo parziale;
  - non saranno valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato;
  - ad esclusione delle pubblicazioni scientifiche redatte in lingua inglese, l'eventuale documentazione acquisita in altri Stati dovrà essere corredata di traduzione ufficiale giurata in lingua italiana, in stesura originale o copia autenticata;
  - le modalità descritte sono valide anche per i cittadini italiani nel caso in cui alleghino alla domanda titoli conseguiti all'estero e non redatti in lingua italiana;
- 6) **attestazioni della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato (solo per la dirigenza – ruolo sanitario). Le casistiche devono essere riferite al decennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando nel sito internet aziendale, devono essere certificate dal Direttore Sanitario, sulla base dell'attestazione del Direttore Responsabile del competente Dipartimento o Unità Operativa dell'Azienda Sanitaria o Azienda Ospedaliera (art. 6 DPR 484/1997). La certificazione della casistica, se presentata in copia, va dichiarata conforme all'originale, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del DPR 445/2000.**

La casistica che sarà, a discrezione della Commissione esaminatrice, oggetto di valutazione è quella:

- ❖ relativa all'attività svolta successivamente al conseguimento della specializzazione;
- ❖ relativa all'attività svolta dallo specializzando solo se assunto a tempo determinato ai sensi della legge 145/2018 e s.m.i.

Nei casi suddetti effettuare la scannerizzazione dei documenti e l'upload seguendo le indicazioni e cliccando il bottone "aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I file pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar). Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del MANUALE ISTRUZIONI (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più file in uno unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.

- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format on line.

NB:

- I documenti caricati potranno essere esclusivamente in uno dei seguenti formati: .pdf - .TIF - .jpeg;
- I documenti dovranno essere completi e leggibili in tutte le loro parti;
- Nel caso di provvedimenti di qualsiasi natura dovranno essere chiaramente identificabili anche gli estremi del provvedimento (ossia autorità emittente, data, numero);

Attenzione, l'upload di un documento comporta il dichiararne la conformità all'originale; il candidato è tenuto a esibire la documentazione in originale a richiesta dell'Amministrazione.

Attenzione, vanno allegati esclusivamente i documenti richiesti esplicitamente dal format, pertanto non verranno presi in considerazione eventuali documenti allegati diversi da quelli specificatamente richiesti.

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione "STAMPA DOMANDA".  
**ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **alla sua firma** e successivo **upload** cliccando il bottone "Allega la domanda firmata".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "Invia l'iscrizione" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, con le modalità sopra descritte, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Ogni dichiarazione resa dal candidato sul format on-line, comprese le copie dei documenti caricati in upload, è sotto la propria personale responsabilità. A tale riguardo si rammenta che:

- ai sensi dell'art.75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., anche a campione ed in tutti i casi in cui sussista ragionevole dubbio sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ed a trasmetterne le risultanze all'Autorità competente.

In caso di non veridicità delle dichiarazioni, si determineranno l'esclusione dalla procedura, la decadenza dagli eventuali benefici conseguiti, nonché la trasmissione degli atti alle competenti Autorità Giudiziarie, ai Collegi/Ordini, alle Amministrazioni di appartenenza.

Non saranno oggetto di valutazione da parte della commissione esaminatrice le dichiarazioni sostitutive rese in modo non corretto od incomplete.

Non verranno presi in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal seguente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

**Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.**

#### **CONTRIBUTO SPESE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE:**

Per la partecipazione al concorso è dovuto un contributo a titolo "diritti di segreteria" di € 10,33, in nessun caso rimborsabile.

Tale contributo deve essere versato seguendo le istruzioni riportate nella sezione denominata "*Pagamento contributo*" della procedura telematica di iscrizione effettuabile attraverso il portale ISON.

**ATTENZIONE:** il pagamento del contributo è correlato alla specifica domanda di partecipazione alla selezione. Qualora il candidato elimini la domanda verrà automaticamente eliminato anche il pagamento correlato alla stessa in maniera irreversibile.

#### **ASSISTENZA:**

**Le richieste di assistenza** possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù "**RICHIEDI ASSISTENZA**" sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase durante l'orario di lavoro e compatibilmente con gli altri impegni del servizio.

Si garantisce una **risposta entro 5 giorni** lavorativi dalla richiesta. Si precisa che le richieste pervenute **nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza della selezione potrebbero non essere soddisfatte.**

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

#### PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO:

Dopo l'invio on-line della domanda è **possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione Annulla domanda.

**NOTA BENE:** si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 'ISCRIZIONE ON LINE AL CONCORSO PUBBLICO'.

**Pertanto la procedura in argomento, ossia RIAPERTURA-ANNULLAMENTO-RIPRESENTAZIONE, deve avvenire INTERAMENTE (cioè essere completata integralmente) entro il termine di scadenza della procedura.**

### 3. AMMISSIONE – ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Con specifico provvedimento verrà stabilita l'ammissione/esclusione dei candidati. L'esclusione sarà notificata entro trenta giorni dalla data di esecutività del provvedimento stesso.

### 4. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante, nei modi e termini stabiliti dalla normativa vigente (D.P.R. 483/1997 e s.m.i.).

Le operazioni di pubblico sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice previste dal D.P.R. n. 483 del 1997 avranno luogo a partire dalle ore 10.00 del decimo giorno successivo a quello di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso e avranno luogo nella sala riunioni degli uffici amministrativi del C.R.O. (locali del blocco Centrali Tecnologiche – ingresso B) sita al piano terra, via F. Gallini n. 2 AVIANO (PN). Qualora detto giorno sia festivo, le operazioni di sorteggio avranno luogo il primo giorno successivo non festivo, nella stessa sede e alla stessa ora.

### 5. CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

Il diario e la sede delle prove scritte sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed Esami", non meno di **quindici giorni** prima dell'inizio delle prove medesime, ovvero, in caso di numero esiguo di candidati, sarà comunicato agli stessi, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento (oppure PEC) non meno di quindici giorni prima dell'inizio delle prove.

L'avviso per la presentazione alla prova orale sarà dato ai singoli candidati almeno **venti giorni** prima di quello in cui essi debbono sostenerla.

Le prove del concorso, sia scritte che pratiche e orali, non possono aver luogo nei giorni festivi, né nei giorni di festività religiose ebraiche o valdesi.

Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale di identità e riconoscimento, valido. Si intende per documento di identità e riconoscimento uno dei documenti di cui all'art. 35 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

### 6. PROVE D'ESAME

Le prove d'esame sono le seguenti:

a) *prova scritta*

relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti alla disciplina a concorso, o soluzione di una serie di

quesiti a risposta sintetica inerenti alla disciplina stessa;

b) prova pratica:

su tecniche e manualità peculiari della disciplina a concorso; per le discipline dell'area chirurgica la prova, in relazione anche al numero dei candidati, si svolge su cadavere o materiale anatomico in sala autoptica, ovvero con altre modalità a giudizio in sindacale della commissione; la prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto;

c) prova orale:

sulle materie inerenti alla disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire. Si procederà inoltre all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, e alla verifica della conoscenza della lingua inglese.

#### PUNTEGGIO

Per la valutazione dei titoli si applica quanto previsto dal D.P.R. 483/1997, i punteggi per i titoli e le prove d'esame sono complessivamente 100 così ripartiti

**TITOLI:** max punti 20 così ripartiti:

- TITOLI DI CARRIERA: max punti 10
- TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: max punti 3
- PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI: max punti 3
- CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE: max punti 4

**PROVE D'ESAME:** max punti 80 così ripartiti:

- PROVA SCRITTA: max punti 30
- PROVA PRATICA: max punti 30
- PROVA ORALE: max punti 20

Il risultato della valutazione dei titoli deve essere reso noto agli interessati *prima* dell'effettuazione della prova orale.

#### VALUTAZIONE DELLE PROVE D'ESAME

Il superamento delle prove è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici come segue:

- prova scritta: 21/30
- prova pratica: 21/30
- prova orale: 14/20

Si precisa che l'ammissione alla prova pratica e orale sono subordinate al superamento, rispettivamente, della prova scritta e della prova pratica.

#### 7. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, APPROVAZIONE E DICHIARAZIONE DEL VINCITORE

La Commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame e secondo l'ordine dei punteggi complessivamente riportati da ciascun concorrente risultato idoneo, stilerà due distinte graduatorie di merito, come di seguito riportato:

- una prima graduatoria, relativa ai candidati in possesso del diploma di specializzazione alla data di scadenza del bando;
- una seconda graduatoria "separata", relativa ai candidati iscritti, alla data di scadenza del bando, a partire dal secondo anno del relativo corso di specializzazione.

Le graduatorie di merito dei candidati sono formate secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, con l'osservanza a parità di punteggio, delle preferenze previste dall'articolo 5 del decreto del

Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni e integrazioni.

Si precisa che in virtù del differenziale tra i generi, inferiore al 30%, non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5, c.4, lett. o D.P.R. 487/1994 s.m.i., in favore del genere meno rappresentato, alla presente procedura.

Le graduatorie saranno poi trasmesse al competente Organo il quale procede con proprio provvedimento all'approvazione delle stesse che saranno pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia.

**Il candidato che non accetti, per qualsiasi motivo, l'assunzione a tempo indeterminato o quella ai sensi della legge 145/2018 e s.m.i., proposta dall'Istituto decade dalla graduatoria e conseguentemente il suo nominativo non potrà più essere utilizzato.**

**Laddove l'Istituto conceda l'utilizzo graduatoria ad altra amministrazione e il candidato idoneo rinunci all'incarico, lo stesso rimarrà utilmente collocato in graduatoria per eventuali incarichi presso questo Istituto.**

Si precisa inoltre che le graduatorie saranno utilizzate prioritariamente nel seguente modo:

- assunzione candidati idonei già in possesso del titolo di specializzazione alla data di scadenza del bando, presenti nella prima graduatoria;
- una volta esaurita la prima graduatoria verrà utilizzata la seconda graduatoria, relativa ai candidati non in possesso del titolo di specializzazione, fermo restando che l'assunzione a tempo indeterminato potrà avvenire solo al conseguimento del titolo di specializzazione. In particolare l'assunzione a tempo determinato e parziale potrà avvenire secondo le modalità di seguito indicate:
  - solo in presenza di specifico accordo tra la Regione Friuli Venezia Giulia e l'Università cui lo specializzando è iscritto o in mancanza, trascorsi 90 giorni dalla richiesta all'Università, le modalità di svolgimento della formazione specialistica a tempo parziale sono definite sulla base dell'accordo quadro approvato con D.M. 10 dicembre 2021 (G.U. n. 92 del 20.04.2022);
  - solo a condizione che la struttura operativa dell'Istituto che manifesta il fabbisogno all'assunzione sia accreditata, per la specializzazione seguita dallo specializzando, ai sensi dell'art.43 del decreto legislativo n. 368 del 1999 e secondo i criteri stabiliti dai D.l. 68/2015 e 402/2017 e faccia parte della rete formativa di una delle scuole di specializzazione per la disciplina di interesse. In tutti i casi in cui la struttura operativa non sia inserita nella rete formativa della sede della scuola di specializzazione cui è iscritto lo specializzando, si applicano le disposizioni di cui all'allegato 1 al D.l. n. 402/2017, per un periodo non superiore a 18 mesi. In tal caso dovrà essere redatto, a cura del Consiglio della scuola stessa un progetto formativo individuale, da allegare al contratto di lavoro a tempo determinato, quale parte integrante del contratto stesso, attestante anche il grado di autonomia raggiunto dallo specializzando ai fini dello svolgimento dell'attività lavorativa;
  - in via eccezionale anche in deroga all'ordine di graduatoria, al fine di superare possibili situazioni di impasse determinate dalla non coincidenza tra l'ordine della graduatoria "separata" e la tempistica di conseguimento della specializzazione (es. il candidato collocato al quarto posto si specializza anteriormente al secondo classificato), qualora ricorrano la necessità e l'urgenza di assicurare l'erogazione di prestazioni comprese nei livelli essenziali di assistenza e sia stata accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno anche in relazione al ricorso a tutti gli istituti previsti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del personale dipendente. Tali circostanze saranno debitamente motivate nel relativo provvedimento.

**L'Istituto, una volta esaurita la prima graduatoria e tenuto conto delle dinamiche di scorrimento di quella separata che potrebbero non garantire il pieno soddisfacimento del fabbisogno di personale in ragione dell'articolata disciplina sopra descritta che potrebbe non consentire l'assunzione di tutti i candidati ivi collocati, si riserva la facoltà di indire**

**una nuova procedura, dandone informativa a coloro i quali sono ancora collocati nella seconda graduatoria (specializzandi).**

**Una volta approvata la nuova graduatoria, quella precedente relativa ai candidati utilmente collocati nella graduatoria degli specializzandi verrà conseguentemente e definitivamente a decadere.**

#### **8. VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

Le graduatorie rimangono valide e utilizzabili secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge vigenti. Si rinvia al precedente punto per le opportune precisazioni in merito ai candidati in formazione specialistica.

Il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano si riserva la facoltà di autorizzare l'utilizzo della graduatoria medesima da parte di altre Aziende ed Enti del S.S.N. o comunque da parte di altre Pubbliche Amministrazioni che ne facciano eventuale richiesta. A tal fine potrà trasmettere, alle Aziende ed Enti richiedenti, i dati identificativi dei candidati risultati idonei. La partecipazione alla presente selezione configura consenso al trattamento dei dati anche per la finalità in argomento.

#### **9. ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

Il candidato dichiarato vincitore potrà essere invitato dal Centro di Riferimento Oncologico, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione e sotto pena di decadenza, la documentazione necessaria per dimostrare il possesso dei requisiti specifici e generali prescritti per l'ammissione al concorso.

L'immissione in servizio avverrà in ogni caso solo a seguito di sottoscrizione di contratto individuale di lavoro come previsto dal C.C.N.L. area sanità previa visita medica di idoneità alla specifica mansione da parte del medico competente dell'Istituto.

#### **10. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

L'assunzione del candidato resta comunque subordinata al permanere delle condizioni stabilite dalle leggi nazionali e regionali vigenti al momento dell'assunzione.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato è costituito e regolato dal contratto individuale, secondo le disposizioni di legge, le normative comunitarie e il C.C.N.L. area sanità.

Nel contratto di lavoro individuale, per il quale è richiesta la forma scritta, sono comunque indicati:

- tipologia del rapporto di lavoro;
- data di presa di servizio;
- qualifica di assunzione, ruolo di appartenenza, profilo professionale, nonché il relativo trattamento economico;
- durata del periodo di prova;
- sede di prima destinazione dell'attività lavorativa.

Il contratto individuale specifica che il rapporto di lavoro è regolato dai contratti collettivi al tempo vigenti anche per le cause di risoluzione del contratto di lavoro e per i termini di preavviso. È, in ogni modo, condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento o revoca della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto. Sono fatti salvi gli effetti economici derivanti dal rapporto di lavoro prestato fino al momento della risoluzione.

Il CRO di Aviano prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita il destinatario, anche in via telematica, a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni.

Il destinatario dell'assunzione, sotto la sua responsabilità dovrà dichiarare, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del decreto legislativo n. 165/2001 e dalle altre norme sul pubblico impiego. In caso contrario dovrà essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per il nuovo ente.

Scaduto inutilmente il termine il CRO di Aviano comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

#### **11. DECADENZA DALL'IMPIEGO**

Decade dall'impiego chi lo abbia conseguito mediante presentazione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile. Il provvedimento di decadenza è adottato con provvedimento dell'Organo competente.

#### **12. PERIODO DI PROVA**

Il vincitore sarà assunto in prova per un periodo di prova ai sensi e con le modalità previste dal C.C.N.L., allo stesso verrà attribuito, dalla data di effettivo inizio del servizio, il trattamento economico previsto dai C.C.N.L. area sanità vigente.

#### **13. PROROGA DEI TERMINI DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL CONCORSO, MODIFICAZIONE, SOSPENSIONE O REVOCA DEL MEDESIMO**

Il Centro di Riferimento Oncologico si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione al concorso, di modificare il numero dei posti messi a concorso, di sospendere, modificare o revocare il concorso stesso così come di non dar corso all'acquisizione qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, a proprio insindacabile giudizio, per ragioni di pubblico interesse, anche con riferimento alla comunicazione ex art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

#### **14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il candidato nel testo della domanda di partecipazione dovrà manifestare di aver preso cognizione della disciplina vigente in materia di protezione dei dati personali, di cui al D. Lgs.vo 30.6.2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e dei propri diritti nello specifico ambito, riportati nella informativa allegata.

Si precisa che ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i dati richiesti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle procedure selettive e per gli adempimenti conseguenti all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro.

#### **15. INFORMAZIONI**

La procedura di cui al presente avviso è curata dall'Ufficio Concorsi del Centro di Riferimento Oncologico - Via Franco Gallini, 2 - Aviano (PN), telefono **0434/659 186 - 350** (operativo dalle **ore 09.30** alle **ore 11.30** di tutti i giorni feriali escluso il sabato).

II DIRETTORE SOSTITUTO DELLA S.O.C. "AFFARI GENERALI, LEGALI  
E GESTIONE RISORSE UMANE":  
dott.ssa Claudia Moscarda

**Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del  
Regolamento UE 679/2016 (GDPR)**

Gentile Interessato/a,  
Il Centro di Riferimento Oncologico di Aviano (di seguito indicato come Centro), con sede in Aviano (PN), Via Gallini ,2, Titolare del trattamento dei dati personali, La informa sulle modalità con cui sono trattati i dati personali presso le proprie Aree e Servizi.

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Centro, così come previsto dall'articolo 38 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito GDPR), ha designato il proprio Responsabile della Protezione dei Dati personali, che può essere contattato all'indirizzo e-mail: [dpo@cro.it](mailto:dpo@cro.it)

**Finalità del trattamento e base giuridica**

La finalità del trattamento è l'espletamento delle procedure selettive e degli adempimenti conseguenti all'eventuale costituzione del rapporto di lavoro. Il trattamento dei Suoi dati risulta pertanto necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento ed inoltre all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato potrebbe essere parte o all'esecuzione di misure precontrattuali (base giuridica art. 6 comma 1 lett. C, B del GDPR).

**Fonte da cui hanno origine i dati personali**

I dati personali che sono oggetto di trattamento da parte del Centro sono conferiti a questa da parte degli interessati o possono essere raccolti presso terzi, quali banche dati pubbliche o altre fonti.

**Modalità di trattamento**

Le attività di trattamento dei dati personali sono effettuate, previa adozione di misure adeguate di sicurezza tecnica ed organizzativa, con modalità elettroniche e/o manuali da parte di soggetti appositamente autorizzati dal Centro, in ottemperanza a quanto previsto dagli artt. 28, 29 e 32 del GDPR, rispettando i principi di necessità, liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, proporzionalità, pertinenza e non eccedenza, e acquisendo previamente, nel caso in cui sia previsto dalla legge, lo specifico consenso.

**Destinatari o categorie di destinatari ai quali i dati personali possono essere comunicati**

Il Centro comunica i dati personali agli Istituti previdenziali ed assistenziali e/o ad altri soggetti di natura pubblica che agiscono in qualità di Titolari autonomi del trattamento, qualora previsto specificatamente dalla normativa vigente e/o nel bando di selezione.

**Trasferimento dei dati personali**

Il Centro La informa inoltre che non trasferirà i Suoi dati personali a Paesi terzi o Organizzazioni Internazionali.

**Periodo di conservazione**

I dati personali, così come previsto dall'art. 5 lett.e) del GDPR sono conservati dal Centro per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono trattati, fatto salvo il maggior tempo necessario per adempiere ad obblighi di legge o di regolamento in ragione della natura del dato o del documento o per motivi di interesse pubblico o per l'esercizio di pubblici poteri, tenuto conto anche di quanto previsto dal Piano di conservazione della documentazione aziendale a tutela del patrimonio documentale e dalla normativa vigente.

**Esercizio dei diritti**

Il Centro fa presente che tratta i dati personali degli Interessati informandoli sulle relative modalità, provvedendo ad acquisirne uno specifico consenso nel caso in cui ciò sia necessario, sulla base delle specifiche disposizioni di legge o delle altre condizioni di cui all'articolo 6 del GDPR.

In ogni momento gli interessati possono contattare il Data Protection Officer del Centro per esercitare il diritto di accedere ai propri dati personali, rettificare i dati inesatti, integrare dati incompleti, e, nei casi stabiliti dalla legge o regolamento, richiedere la cancellazione o la limitazione del trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). La richiesta deve essere inoltrata all'indirizzo mail dedicato [dpo@cro.it](mailto:dpo@cro.it), o depositata per iscritto all'Ufficio del protocollo o inviata con raccomandata A/R alla sede del Centro.

**Diritto di reclamo**

Qualora l'Interessato ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali sia effettuato in violazione di legge, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali

Ulteriori informazioni riguardanti il trattamento dei dati personali, incluse le modalità per l'esercizio dei diritti, sono reperibili sul sito web <http://www.cro.sanita.fvg.it> link Privacy.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO



24\_35\_3\_CNC\_IST RIC BURLO GRAD 2 DM OTORINOLARINGOIATRIA\_008

## Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico materno infantile - IRCCS - "Burlo Garofolo" - Trieste

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di due dirigenti medici nella disciplina di Otorinolaringoiatria.

Si rende noto che con determinazione n. 244 del 25 luglio 2024 del Direttore Amministrativo sono state approvate le seguenti graduatorie di merito:

Graduatoria specialisti alla data di scadenza del bando:

n.	Candidato	ID Domanda	TOT. (MAX P. 100)
1.	DI CESARE TIZIANA	4192284	80,135
2.	GIUNTOLI DILETTA GIULIA	4162366	78,196
3.	KIHLGREN CATERINA	4191434	73,498

Graduatoria specializzandi alla data di scadenza del bando:

n.	Candidato	ID Domanda	TOT. (MAX P. 100)
1.	IANDOLO LAURA	4193070	76,698
2.	PASQUALINI ALBERTO	4195986	74,625
3.	ANGELINI GABRIELE	4197285	71,333
4.	MASCHERIN ANNA	4195632	66,249

Trieste, 19 agosto 2024

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO  
PROFESSIONALE DELLA SSD POLITICHE  
DEL PERSONALE:  
dott.ssa Gaia Macorini

## BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA PARTE I-II-III (fascicolo unico)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
PRESIDENZA DELLA REGIONE  
SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA  
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste  
Tel. +39 040 377.3607  
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO LOGI-  
STICA, PROTOCOLLO E SERVIZI GENERALI  
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste  
Tel. +39 040 377.2016  
e-mail: [logistica@regione.fvg.it](mailto:logistica@regione.fvg.it)  
[logistica@certregione.fvg.it](mailto:logistica@certregione.fvg.it)

## PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

### INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata;
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste - utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfaitariamente applicando le sottoriportate tariffe per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

### FASCICOLI

#### PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture

IN FORMA ANTICIPATA

I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

**La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo** nelle forme in seguito precisate.

A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali -

CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE

E-MAIL: [logistica@regione.fvg.it](mailto:logistica@regione.fvg.it)

[logistica@certregione.fvg.it](mailto:logistica@certregione.fvg.it)

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

- a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.
- b) bonifico bancario cod. IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

**Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste**

**OBBLIGATORIAMENTE** dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

**www.regione.fvg.it** -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati):** *il modulo è stampabile ad inoltrare eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli:** *modulo in f.to DOC*

DEMETRIO FILIPPO DAMIANI - Direttore responsabile  
ANNA D'AMBROSIO - Responsabile di redazione  
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con Insiel S.p.A.

impaginato con Adobe Indesign CS5®

stampa: Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali -  
Struttura stabile gestione delle attività di elaborazione e stampa pubblicazioni interne ed esterne per l'amministrazione regionale e per il consiglio regionale non riguardanti i lavori d'aula