

# BOLLETTINO UFFICIALE

1° SUPPLEMENTO ORDINARIO n. 33  
DEL 15 NOVEMBRE 2024  
AL BOLLETTINO UFFICIALE n. 46  
DEL 13 NOVEMBRE 2024

S O 33

Il “Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia” si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l’individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPR n. 052/Pres. del 21 marzo 2016, pubblicato sul BUR n. 14 del 6 aprile 2016 e successive modifiche ed integrazioni. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l’autenticità e l’integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 32, L n. 69/2009).



## Sommario Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

---

### **Decreto** del Direttore centrale salute, politiche sociali e disabilità 8 novembre 2024, n. 54408

Approvazione avviso di selezione di n. 1 esperto in materia statistica/informatica per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto il supporto tecnico alla realizzazione delle attività previste dall'Accordo tra Ministero della Salute e Regione autonoma Friuli Venezia Giulia finalizzato all'aggiornamento e all'adozione sul territorio nazionale degli standard relativi al sistema delle classificazioni internazionali delle malattie (ICD E ICF).

pag. **2**



## Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

24\_47\_3\_CNC\_SAL DIS AVVISO 1 STATISTICO-INFOMATICO\_1\_TESTO

### **Decreto del Direttore centrale salute, politiche sociali e disabilità 8 novembre 2024, n. 54408**

Approvazione avviso di selezione di n. 1 esperto in materia statistica/informatica per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto il supporto tecnico alla realizzazione delle attività previste dall'Accordo tra Ministero della Salute e Regione autonoma Friuli Venezia Giulia finalizzato all'aggiornamento e all'adozione sul territorio nazionale degli standard relativi al sistema delle classificazioni internazionali delle malattie (ICD E ICF).

#### **IL DIRETTORE CENTRALE**

##### **PREMESSO** che:

- l'uso di un linguaggio tecnico condiviso a livello mondiale è necessario a chi eroga servizi sanitari e alle persone che li utilizzano, in quanto una classificazione concordata a livello internazionale facilita la raccolta, l'elaborazione, l'analisi, l'interpretazione e il confronto di dati sulla salute e su altri aspetti ad essa correlati;
- a tal fine l'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) ha il compito di sviluppare, mantenere e promuovere standard internazionali per la produzione dell'informazione sulla salute mediante l'aggiornamento e la manutenzione di un sistema di Classificazioni internazionali per il tramite di una rete di Centri Collaboratori denominato World Health Organization-Family of International Classifications Network (WHO-FIC Network), formato da organismi con competenza tecnico-scientifica, ufficialmente riconosciuti dai Governi nazionali e investiti da uno specifico mandato dall'OMS stesso;
- dal 26 luglio 2007, l'OMS, previo assenso del Ministero della Salute, ha designato la Direzione centrale salute della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia quale Centro Collaboratore Italiano per la Famiglia delle Classificazioni Internazionali (di seguito CCIOMS);
- dal 2012 al CCIOMS è stato affidato il ruolo di coordinamento nel processo di aggiornamento di ICD e ICF con la qualifica di Co-Chair e di Secretariat del Classification Statistics Advisory Committee (già Update and Revision Committee) del WHO-FIC Network. In questa veste la Regione ha anche coordinato il Mortality Reference Group del WHO-FIC Network, che ha tra i suoi compiti quello di aggiornare ICD-11 (e prima ICD-10) dal punto di vista della codifica delle cause di morte.
- nel 2015, sulla base di un accordo formale con l'OMS, la Direzione centrale salute della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha acquisito i diritti di traduzione e diffusione della decima revisione, quinta versione 2016 della Classificazione internazionale delle malattie (di seguito denominata ICD-10), provvedendo alla realizzazione delle suddette attività tramite la Struttura semplice "Area delle classificazioni" attualmente strutturata all'interno dell'Azienda Sanitaria Universitaria "Giuliano Isontina" (di seguito ASUGI-CCIOMS), sotto la responsabilità della dott.ssa Lucilla Frattura;

##### **DATO ATTO** che:

- con deliberazione della Giunta Regionale n. 2788 del 2009 la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia ha disposto che la ex Direzione centrale salute integrazione sociosanitaria e politiche sociali (oggi

Direzione centrale Salute, politiche sociali e disabilità) si avvalsesse dell'Azienda per i servizi sanitari n. 5 "Bassa Friulana", per l'espletamento della parte attuativa relativa alle funzioni di supporto all'OMS con riferimento alla definizione di classificazioni e terminologie mediche di cui alla Famiglia delle Classificazioni internazionali;

- con legge regionale 16 ottobre 2014, n. 17 recante: "Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale e norme in materia di programmazione sanitaria e sociosanitaria" e con decreto del Presidente della Regione n. 264/Pres, del 31 dicembre 2014, è stata costituita l'Azienda per l'assistenza sanitaria n. 2 "Bassa Friulana-Isontina" la quale è subentrata nell'intero patrimonio e nelle attività svolte dalla ex Azienda per i servizi sanitari n. 2 "Isontina" e della ex Azienda per i servizi sanitari n. 5 "Bassa Friulana";

- con la successiva legge regionale 17 dicembre 2018, n. 27 recante "Assetto istituzionale e organizzativo del Servizio sanitario regionale" e con decreto del Presidente della Regione n. 223 del 20 dicembre 2019, l'Azienda per l'Assistenza Sanitaria n. 2 "Bassa Friulana-Isontina" è confluita, in parte, nell'ambito territoriale dell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale (ASUFC) e in parte nell'ambito dell'Azienda Sanitaria Universitaria "Giuliano-Isontina (ASUGI), la quale è subentrata nell'attività di supporto al CCIOMS (di seguito ASUGI-CCIOMS);

**PRESO ATTO** che:

- attualmente l'Italia adotta lo standard ICD-9-CM (International classification of Diseases - 9th revision - Clinical Modification v.2007), per la codifica delle informazioni cliniche nel flusso informativo Schede di Dimissione Ospedaliera (SDO) e in tutti i flussi informativi sanitari del Ministero della salute;

- il suddetto standard risulta fortemente obsoleto a fronte di un panorama internazionale transitato, quasi interamente, all'utilizzo dello standard ICD-10 e di un quadro in notevole evoluzione soprattutto nell'ambito delle procedure e delle tecnologie sanitarie;

- una tempestiva transizione a sistemi di classificazione più progrediti, estesa a tutti i flussi informativi sanitari, si rende indispensabile per agevolare il superamento dello standard univoco di riferimento per la morbosità e per gli interventi chirurgici e procedure diagnostiche e terapeutiche ed è ulteriormente avvalorata dall'entrata in vigore a febbraio 2022 del nuovo standard OMS, undicesima revisione della Classificazione Internazionale delle Malattie dell'OMS (ICD-11), che progressivamente sostituirà la decima revisione di ICD (ICD-10);

**CONSIDERATO** che:

- nel 2015, sulla base di un accordo formale con l'OMS, la Direzione centrale Salute, integrazione sociosanitaria e politiche sociali della Regione Friuli Venezia Giulia ha acquisito i diritti di traduzione e diffusione della decima revisione, quinta versione 2016 della Classificazione internazionale delle malattie (ICD-10), provvedendo alla realizzazione delle suddette attività;

- la modifica italiana di ICD-10 è, quindi, relativa alla modifica di un'opera coperta da copyright, detenuta dall'OMS, e la traduzione in italiano e la sua diffusione sono coperti da diritti acquisiti dalla Direzione centrale Salute, politiche sociali e disabilità della Regione Friuli Venezia Giulia;

- ASUGI-CCIOMS ha messo a punto la versione in italiano dell'aggiornamento 2019 della decima revisione della Classificazione internazionale delle malattie (ICD-10 v.2019) - ultimo aggiornamento disponibile dello standard OMS ICD-10 -, comprensivo della codifica della malattia da SARS-Cov2, comprendente gli aggiornamenti OMS approvati nel 2015, 2016 e 2017 con anni di implementazione 2017, 2018 e 2019, nonché quelli approvati successivamente e riferiti alla malattia da SARS-Cov2, assicurando che l'esercizio dei diritti di esclusività in capo alla Direzione centrale Salute politiche sociali e disabilità della Regione Friuli Venezia Giulia venissero rispettati in occasione della loro trasmissione al Ministero della Salute, avvenuta ad aprile 2023;

- ASUGI-CCIOMS sulla base di un accordo stipulato con il Ministero della Salute, continua a svolgere l'attività di gestione e manutenzione delle classificazioni sanitarie a livello internazionale supportando l'OMS per lo sviluppo, la manutenzione e l'implementazione di ICD-11, di ICF e della Classificazione internazionale degli interventi sanitari (ICHI), curando la traduzione in italiano della nuova versione di ICF su piattaforma multilingue OMS, in conformità alle regole di traduzione e distribuzione delle classificazioni internazionali, nonché gestendo il Portale italiano delle classificazioni sanitarie;

**VISTO**

- l'articolo 1, comma 280, della legge 234 del 30 dicembre 2021 (Legge di Bilancio 2022) il quale, al fine di aggiornare le valutazioni inerenti all'appropriatezza e al sistema di remunerazione delle prestazioni di assistenza ospedaliera erogate dal Servizio sanitario nazionale, dispone che, entro il 30 giugno 2023, si provveda, con decreto del Ministro della salute di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano, all'aggiornamento delle tariffe massime per la remunerazione delle prestazioni di assistenza ospedaliera per acuti erogate in regime di ricovero ordinario e diurno a carico del Servizio sanitario nazionale e dei sistemi di classificazione per la codifica delle informazioni cliniche contenute nella scheda di dimissione ospedaliera;

- gli articoli 5 e 12 del decreto legislativo 3 maggio 2024, n. 62 recante: «Definizione della condizione di disabilità, della valutazione di base, di accomodamento ragionevole, della valutazione multidimensionale per l'elaborazione e attuazione del progetto di vita individuale personalizzato e partecipato» i quali prevedono l'aggiornamento delle definizioni, dei criteri e delle modalità di accertamento e di valutazione di base, a seguito dell'adozione a livello nazionale degli standard di classificazione delle malattie (ICD) e del funzionamento e disabilità (ICF);

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta Regionale n. 48 del 19 gennaio 2024, ad oggetto: "LR 22/2019. linee annuali per la gestione del servizio sanitario regionale per l'anno 2024. Approvazione definitiva";

- la delibera di Giunta Regionale n. 1141 del 25 luglio 2024 ad oggetto: "Assegnazione in capo all'Azienda Sanitaria Universitaria "Giuliano Isontina" delle funzioni di supporto alle attività del centro collaboratore italiano dell'organizzazione mondiale della sanità (OMS) per la famiglia delle classificazioni internazionali e modifica DGR 48/2024", con la quale è stato deliberato, per ragioni di semplificazione amministrativa e considerata la sussistenza della specifica struttura operativa SS "Area delle Classificazioni" presso l'ASUGI, di assegnare a quest'ultima la completa responsabilità in ordine alla gestione delle attività a supporto della funzione di Centro collaboratore italiano dell'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) per la Famiglia delle Classificazioni Internazionali, con funzioni in capo alla Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, prevedendo altresì che le risorse finanziarie di parte corrente per l'anno 2024 disponibili per la gestione del Servizio Sanitario Regionale, fra le finalizzazioni extra-fondo, pari ad Euro 460.000,00, siano assegnate in favore di ASUGI, al fine del sostegno dei "Costi personale e continuità progetti Centro Collaboratore OMS", afferente alle funzioni svolte dalla Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità quale Centro collaboratore italiano dell'OMS per la Famiglia delle Classificazioni Internazionali;

**VISTA** la nota prot. n. 1449-31/07/2024- DPDMF-MDS-P, già acquisita agli atti con prot. n. 474308 di pari data, con la quale il Ministero della Salute - Dipartimento della programmazione, dei dispositivi medici, del farmaco e delle politiche in favore del servizio sanitario nazionale ha trasmesso il testo di un Accordo di collaborazione, ai sensi dell'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, in forza del quale la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia-Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, avvalendosi di ASUGI-CCIOMS, si impegna a sostenere e fornire al Ministero della Salute le attività di supporto tecnico finalizzate all'aggiornamento e all'adozione sul territorio nazionale degli standard relativi ai sistemi di classificazione sopra indicati;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1203 del 9 agosto 2024, con la quale la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, in persona del Direttore centrale, è stata autorizzata alla stipula del suddetto Accordo individuando, come responsabile scientifico e referente per le attività da svolgere la dott.ssa Lucilla Frattura, direttore del Centro Collaboratore Italiano dell'OMS per la Famiglia delle Classificazioni Internazionali (CCIOMS) nonché responsabile di ASUGI-CCIOMS, che assicurerà il collegamento scientifico con il Ministero;

**VISTE:**

- la nota prot. n. 0493419/P/GEN del 09/08/2024 con la quale l'Accordo di collaborazione sottoscritto dal Direttore centrale salute, politiche sociali e disabilità è stato trasmesso al Ministero della Salute;

- la nota prot. n. 0493419 del 12/08/2024, con la quale il Ministero ha restituito l'Accordo controfirmato insieme ai relativi allegati, in attesa della sua registrazione da parte dei competenti organi di controllo ministeriali;

**DATO ATTO** che l'Accordo in questione:

- ha una durata di 36 mesi e prevede un contributo economico complessivo da parte del Ministero della Salute a favore della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia di euro 220.000,00;

- prevede che la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, avvalendosi di ASUGI-CCIOMS, assicuri il supporto tecnico finalizzate alla realizzazione delle seguenti attività:

a) adozione sul territorio nazionale dello standard unico di classificazione per la morbosità ICD-10 v. 2019 e suo utilizzo nella pratica di codifica sanitaria a livello nazionale all'interno dei sistemi informativi del Servizio Sanitario Nazionale (NSIS) in sostituzione dell'ICD-9-CM v. 2007 attualmente in uso, compresa la modifica clinica della classificazione richiamata in quanto indispensabile al fine di renderla compatibile con il sistema di classificazione DRG v. 24 in uso per descrivere la casistica ospedaliera;

b) adozione sul territorio nazionale dello standard di classificazione ICF (International Classification of Functioning, Disability and Health) approvato dall'Assemblea Mondiale della Sanità nel 2001 e s.m.i.;

c) traduzione e implementazione dell'undicesima revisione della Classificazione internazionale delle malattie dell'OMS (ICD-11) in lingua italiana;

d) implementazione di schemi di transcodifica bidirezionale tra la classificazione internazionale ICD-9-CM attualmente adottata a livello nazionale e la classificazione ICD-10 v. 2019 modifica clinica, che verrà finalizzata, al fine di garantire l'interoperabilità tra i sistemi in uso e garantire la continuità nell'informazione epidemiologica;

e) realizzazione di programmi di formazione e materiali formativi destinati agli operatori del Servizio Sanitario Nazionale (SSN) deputati all'impiego operativo dei nuovi sistemi di codifica;

**DATO ATTO** che, all'interno della citata DGR n. 1203/2024 è stato previsto che con successivo atto, la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità fornirà ad ASUGI-CCIOMS le direttive necessarie per evitare il rischio di doppio finanziamento fra le attività finanziate e da realizzare in conformità all'Accordo di collaborazione e quelle da realizzare con le sopra indicate risorse finanziarie di parte corrente per l'anno 2024 disponibili per la gestione del Servizio Sanitario Regionale e ricomprese fra le finalizzazioni extra-fondo;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta regionale n. 1414 del 27 settembre 2024, avente ad oggetto: "Centro collaboratore italiano dell'Organizzazione mondiale della sanità (OMS) per la famiglia delle classificazioni internazionali presso la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità. Sostituzione della DGR 1141/2024 e modifica della DGR 48/2024", con la quale, fra l'altro, è stato disposto di assegnare, a decorrere dal 1° ottobre 2024, alla Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità la completa responsabilità in ordine alla gestione delle funzioni del Centro collaboratore italiano dell'Organizzazione mondiale della sanità per la famiglia delle classificazioni internazionali (CCIOMS), come già svolte dalla Struttura Semplice (SS "Area delle classificazioni" presso l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI));

**CONSIDERATO** che a seguito di comunicazioni intercorse per le vie brevi con il Ministero della salute, la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, con nota prot. n. 617917 del 10 ottobre 2024, ha richiesto di ricevere conferma della avvenuta registrazione presso la Corte dei conti del citato Accordo di collaborazione tra Ministero della Salute e Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, per poter avviare le attività come descritte nel relativo Allegato Tecnico;

**DATO ATTO** che con messaggio di posta elettronica ordinaria del 7 novembre 2024 il Ministero della salute ha comunicato, nelle more dell'invio della relativa comunicazione formale, che il provvedimento n. 116 del 17.09.2023, relativo all'Accordo di collaborazione tra Ministero della Salute e Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia finalizzato al progetto di aggiornamento dei sistemi di classificazione per la codifica delle informazioni cliniche utilizzate nei flussi informativi sanitari nazionali, è stato registrato presso la Corte dei Conti con n. 2741 del 31.10.2024;

**PRESO ATTO** che, per la realizzazione delle attività previste dal citato Accordo di collaborazione sottoscritto fra questa Regione ed il Ministero della salute, a carico della Regione è necessario avvalersi di una figura di un esperto in materia statistica/informatica per lo svolgimento in particolare dei seguenti compiti:

- consulenza specifica per la gestione dei dati sulla classificazione internazionale delle malattie per MDC (Medical Device) e DRG (Diagnosis Related Groups);
- interpretazione dei dati complessi finalizzati all'applicazione nella classificazione dei ricoveri ospedalieri (classificazione DRG) e sintesi delle informazioni significative per gli stakeholder delle Aziende sanitarie regionali;
- ottimizzazione dei modelli statistici (Clinical Data Mining e Machine Learning);
- Supporto alla predisposizione del piano di lavoro per la traduzione di ICD-11(Foundation, Coding tool e Reference Guide) con particolare riguardo alla traduzione che genera la linearizzazione MMS (Mortality and Morbidity Statistics) necessaria per la codifica delle cause di morte;
- validazione dei risultati statistici al fine dell'utilizzo dei dati per favorire decisioni strategiche delle Aziende sanitarie;

**RITENUTO** necessario che il candidato, per la realizzazione delle suddette attività, sia in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea Magistrale in Scienze Statistiche, o equiparata, ovvero Laurea in Matematica, precisando che per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesto il certificato di equipollenza rilasciato dalle competenti autorità in base alla normativa vigente;
- conoscenza dell'ambito del sistema di misurazione e valorizzazione dei ricoveri nelle strutture ospedaliere italiane e utilizzo della classificazione delle diagnosi ICD definite dall'OMS;
- esperienza lavorativa comprovata di almeno di 5 anni in ambito statistico o in ruoli correlati;
- esperienza professionale comprovata nella gestione di progetti di analisi statistica complessi;
- buona conoscenza del pacchetto Office e di eventuali altri programmi specifici utilizzati per l'analisi di dati sanitari.

**VISTI:**

- l'articolo 15, comma 15 della legge regionale 23 luglio 12/2009, n. 12 (Assestamento del bilancio 2009), ai sensi del quale la Regione, nell'ambito della propria capacità di spesa e nel rispetto degli obblighi derivanti dal patto di stabilità e degli ulteriori obiettivi di contenimento della spesa pubblica, per specifiche esigenze correlate ad attività, non rientranti in funzioni ordinarie, cui non possa fare fronte con personale in servizio, può conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, a esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, purché:



- a) l'oggetto della prestazione corrisponda alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, a obiettivi e progetti specifici e determinati e risulti coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;
- b) l'amministrazione abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione sia di natura temporanea e altamente qualificata;
- d) siano stati preventivamente determinati durata, oggetto e compenso;
- e) sussista proporzione fra il compenso da corrispondere e l'utilità attesa, per l'amministrazione, dallo svolgimento dell'incarico;
- il regolamento concernente le procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ai sensi dell'art. 15, comma 18, della legge regionale 12/2009, emanato con decreto del Presidente della Regione 30 novembre 2009 n. 331 e ss.mm.ii e, in particolare, l'articolo 2, lettera b), a mente del quale l'Amministrazione regionale può conferire incarichi esterni solo dopo aver accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'amministrazione stessa, mediante la diffusione di apposito avviso interno;
- DATO ATTO** che, in conformità a quanto disposto dal citato articolo 2, lett. b), del suddetto regolamento 331/2009:
- con nota prot. n. 631060/P del 16 ottobre 2024, inviata alla Direzione generale - Servizio amministrazione personale regionale, la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, ha richiesto la pubblicazione, per un periodo di dieci giorni, sul sito intranet regionale di un interpellato per la ricerca, all'interno del personale di ruolo dell'Amministrazione regionale, di una professionalità con profilo statistico/informatico in possesso di particolare esperienza nella gestione dei file dati sulla classificazione internazionale delle malattie per MDC (Medical Device) e DRG (Diagnosis Related Group);
  - con messaggio di posta elettronica ordinaria del 25/10/2022 prot. in entrata n. 659260 dd. 28/10/24, la Direzione generale - Servizio amministrazione personale regionale ha comunicato che, a seguito della pubblicazione del suddetto interpellato è pervenuta un'unica adesione, da parte di un dipendente regionale;
- ATTESO** che, a seguito dell'esame del C.V. allegato dal suddetto dipendente, il medesimo non risulta in possesso dei titoli di studio e degli altri requisiti professionali che erano richiesti nell'interpellato pubblicato sul sito intranet regionale;
- DATO ATTO** che con messaggio di posta elettronica ordinaria prot. n. 0688450/P/GEN del 7 novembre 2024, prot. n. è stata comunicata alla Direzione generale - Servizio amministrazione personale regionale la non idoneità del suddetto dipendente allo svolgimento delle attività richieste nell'interpellato in quanto non in possesso dei requisiti richiesti;
- PRESO ATTO**, per quanto sopra, che per la copertura del suddetto incarico è necessario ricorrere ad un esperto esterno all'Amministrazione regionale, da selezionare mediante avviso pubblico con valutazione comparativa per titoli e colloquio, come previsto dall'articolo 2 del succitato regolamento emanato con decreto del Presidente della Regione 0331/2009/Pres e ss.mm.ii.;
- RITENUTO**, in ragione delle competenze richieste per lo svolgimento delle attività attinenti all'incarico e all'utilità dello stesso per l'Amministrazione regionale, di quantificare il corrispettivo per tale incarico, la cui durata decorrerà dalla data di stipulazione del contratto e terminerà con la scadenza dell'Accordo in questione, salvo eventuali proroghe, in euro 50.000,00 lordi onnicomprensivi, che saranno corrisposti in via posticipata sulla base della positiva valutazione di conformità dell'attività svolta da parte del Direttore competente;
- VISTO** l'avviso di selezione predisposto dagli Uffici e i relativi modelli allegati che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- RITENUTO** di approvare il suddetto Avviso e gli allegati e di provvedere alla sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito Internet istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
- RICHIAMATI:**
- l'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal decreto legge 30 aprile 2019, n. 34;
  - il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
  - l'articolo 23 del decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza";
  - la legge regionale 17 aprile 2014, n. 7 "Disposizioni in materia di dati aperti e loro riutilizzo"
- VISTA** la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 "Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso" e ss.mm.ii.;
- DATO ATTO** che il presente provvedimento non è soggetto al controllo preventivo della regolarità contabile previsto dall'art. 14 della legge regionale 13 febbraio 2015, n. 1;



**VISTI/E:**

- lo Statuto regionale;
- la legge sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento attuativo;
- la legge regionale 8 agosto 2007 n. 21, recante "Nuove norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale" e ss.mm. ii;
- la legge regionale 13 febbraio 2015, n. 1, "Razionalizzazione, semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi di spesa";
- la legge regionale 10 novembre 2015, n. 26, recante "Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti";
- la legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16 "Legge di stabilità 2024" (pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 52 del 27 dicembre 2023 - Supplemento ordinario n. 38 del 29 dicembre 2023)
- la legge regionale 28 dicembre 2023, n. 17 "Bilancio di previsione per gli anni 2024-2026" (pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 52 del 27 dicembre 2023 - III Supplemento Ordinario n. 39 del 29 dicembre 2023);

**VISTO** il Bilancio Finanziario Gestionale 2024, approvato con deliberazione di Giunta regionale n. 2138 del 29 dicembre 2023, che ripartisce le categorie e i macroaggregati in capitoli e definisce la competenza alla gestione delle risorse stanziati e gli indirizzi di spesa;

**ATTESO** che gli oneri conseguenti al presente provvedimento faranno capo alle disponibilità sussistenti sul capitolo 32704/1 - Missione 13 (Tutela della salute), Programma 7 (ulteriori spese in materia sanitaria) Titolo 1 (spese correnti) del Bilancio regionale di previsione per gli anni 2024-2026;

**VISTI/E:**

- il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Giunta regionale. 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e sue successive modifiche e integrazioni;
- l'«Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali» approvata da ultima con deliberazione della Giunta regionale n. 1198 del 9 agosto 2024;
- la deliberazione della Giunta regionale n.1122 del 25 luglio 2023, con la quale è stato conferito l'incarico di Direttore centrale della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità alla dott.ssa Gianna Zamaro;

**DECRETA**

Per quanto esposto in parte motiva:

- 1.** Di approvare l'Avviso pubblico di selezione di n. 1 esperto in materia statistica/informatica per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto il supporto tecnico alla realizzazione delle attività previste dall'Accordo tra Ministero della Salute e Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia finalizzato all'aggiornamento e all'adozione sul territorio nazionale degli standard relativi al sistema delle classificazioni internazionali delle malattie (ICD E ICF) e i relativi allegati che costituiscono parte integrante del presente atto;
- 2.** Il Bando e i suoi allegati sono pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito Internet istituzionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.

Trieste, 8 novembre 2024

IL DIRETTORE CENTRALE:  
dott.sa Gianna Zamaro

**MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE  
(Allegato A)**

Alla Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia  
Direzione centrale salute, politiche sociali e  
disabilità  
Via Cassa di Risparmio, 10  
34121 – TRIESTE  
PEC: [salute@certregione.fvg.it](mailto:salute@certregione.fvg.it)

**OGGETTO: domanda per l'ammissione alla selezione di n. 1 esperto in materia statistica/informatica per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto il supporto tecnico alla realizzazione delle attività previste dall'Accordo tra Ministero della Salute e Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia finalizzato all'aggiornamento e all'adozione sul territorio nazionale degli standard relativi al sistema delle classificazioni internazionali delle malattie (ICD E ICF).**

Il/La sottoscritto/a (Nome/Cognome) .....

nato/a a ..... il .....

residente a....., prov. .... cap .....

via..... n. ....

C.F.....P.IVA.....

Domicilio (se diverso dalla residenza)

a....., prov. .... cap .....

via..... n. ....,

Tel.....Cell.....

e-mail .....

Pec .....

**MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE  
(Allegato A)****CHIEDE**

l'ammissione alla selezione quale soggetto esperto a cui affidare l'incarico di cui all'oggetto

**ATTESTA**

Il possesso dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 4 dell'Avviso di selezione.

*A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per i reati di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e che qualora dovesse emergere la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,*

**DICHIARA**

(Ai sensi degli articoli 45, 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa")  
(barrare l'ipotesi che ricorre)

- di essere cittadino:
- italiano/a;
  - dello Stato \_\_\_\_\_ membro dell'Unione europea;
- e di possedere una perfetta padronanza scritta e orale della lingua italiana;
- di godere dei diritti civili e politici, anche nello Stato di appartenenza;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato licenziato per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non avere/esser a conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico
- ovvero**
- di avere a proprio carico i seguenti procedimenti penali
- \_\_\_\_\_
- di non prestare servizio presso pubbliche amministrazioni;
- ovvero**
- di prestare servizio presso:
- \_\_\_\_\_
- che non sussistono cause di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente Avviso ovvero condizioni di conflitto di interesse
- Di essere in possesso di Diploma di Laurea in:
- Scienze statistiche
  - Matematica

**MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE  
(Allegato A)**

- Altro Diploma di laurea equipollente o corrispondenti lauree specialistiche (LS - ex D.M. 509/1999) o magistrali (ex LM - ex D.M. 270/2004) equiparate ai sensi del D.M. 9 luglio 2009 ed equipollenti.

\_\_\_\_\_

conseguito presso: \_\_\_\_\_

in data: \_\_\_\_\_

- Di possedere ulteriori certificazioni rilevanti in Statistica, data science o data analytics, titoli di studio e di specializzazione superiore

\_\_\_\_\_

conseguito presso: \_\_\_\_\_

in data: \_\_\_\_\_

conseguito presso: \_\_\_\_\_

in data: \_\_\_\_\_

conseguito presso: \_\_\_\_\_

in data: \_\_\_\_\_

Nel caso di laurea / titolo di studio conseguito all'estero è richiesto il riconoscimento o il certificato di equipollenza in base a quanto previsto dalla normativa vigente. Indicare gli estremi del provvedimento attestante il riconoscimento o l'equiparazione tra le lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche e lauree magistrali:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- Di avere conoscenza dell'ambito del sistema di misurazione e valorizzazione dei ricoveri nelle strutture ospedaliere italiane e utilizzo della classificazione delle diagnosi ICD definite dall'OMS;
- Di avere un'esperienza lavorativa comprovata di almeno di 5 anni in ambito statistico o in ruoli correlati;
- Di possedere un'esperienza professionale comprovata nella gestione di progetti di analisi statistica complessi
- Di avere una buona conoscenza del pacchetto Office e di eventuali altri programmi specifici utilizzati per l'analisi di dati sanitari;
- Di aver realizzato pubblicazioni su riviste scientifiche internazionali e prodotti assimilati

**MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE**  
**(Allegato A)****DICHIARA** inoltre

- Di aver preso visione dell'Avviso pubblico e di accettare tutte le condizioni ivi stabilite
- Di prendere atto che la verifica di non conformità tra quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda e quanto diversamente accertato dall'Amministrazione, fermo restando quanto stabilito dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, comporta l'immediata cancellazione dalla graduatoria e l'adozione di ogni altra azione prevista dalla legge

**CHIEDE**

che le comunicazioni relative alla presente selezione siano inviate al seguente recapito:

Nome \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_

Provincia \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_

impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione regionale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa;

**ALLEGA** alla domanda:

- fotocopia di un documento di identità valido e leggibile ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- curriculum vitae, in formato europeo, datato e sottoscritto in forma autografa dal richiedente, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000, datato e firmato, contenente la descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate, comprovanti il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso;
- informativa sulla privacy ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679, sottoscritta per presa visione, relativa al trattamento dei dati sensibili nel corso del procedimento di cui è Titolare la Regione Friuli Venezia Giulia (Allegato B)

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile del richiedente)

**MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE**  
(Allegato A 1)



**Curriculum Vitae  
Europass**

Inserire una fotografia (facoltativo, v. istruzioni)

**Informazioni personali**

Nome(i) / Cognome(i)

**Nome(i) Cognome(i)** Facoltativo (v. istruzioni)

Indirizzo(i)

Numero civico, via, codice postale, città, nazione. Facoltativo (v. istruzioni)

Telefono(i)

Facoltativo (v. istruzioni)

Cellulare: Facoltativo (v. istruzioni)

Fax

Facoltativo (v. istruzioni)

E-mail

Facoltativo (v. istruzioni)

Cittadinanza

Facoltativo (v. istruzioni)

Data di nascita

Facoltativo (v. istruzioni)

Sesso

Facoltativo (v. istruzioni)

**Occupazione  
desiderata/Settore  
professionale**

**Facoltativo (v. istruzioni)**

**Esperienza professionale**

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. Facoltativo (v. istruzioni)

Lavoro o posizione ricoperti

Principali attività e responsabilità

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di attività o settore

**Istruzione e formazione**

Date

Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso frequentato con successo. Facoltativo (v. istruzioni)

Titolo della qualifica rilasciata

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Facoltativo (v. istruzioni)

**Capacità e competenze  
personali**

Madrelingua(e)

**Precisare madrelingua(e)**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	

**MODELLO DOMANDA DI AMMISSIONE**  
(Allegato A 1)

Lingua																				
Lingua																				

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze organizzative	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze tecniche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze informatiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Capacità e competenze artistiche	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Altre capacità e competenze	Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Patente	Indicare la(e) patente(i) di cui siete titolari precisandone la categoria. (facoltativo, v. istruzioni)
<b>Ulteriori informazioni</b>	Inserire qui ogni altra informazione utile, ad esempio persone di riferimento, referenze, ecc. (facoltativo, v. istruzioni)
<b>Allegati</b>	Enumerare gli allegati al CV. (facoltativo, v. istruzioni)

Il/la sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale sanzionata a norma dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e della condizione disposta dall'art.75 del DPR medesimo, inerente alla decadenza dai benefici prodotti sulla base di dichiarazioni non veritiere, dichiara la veridicità delle sopra dette informazioni.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR) e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile del richiedente)



**MODELLO INFORMATIVA SULLA PRIVACY  
(Allegato B)**

	<b>REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA</b>
<b>DIREZIONE CENTRALE SALUTE, POLITICHE SOCIALI e DISABILITÀ</b>	
Servizio affari giuridici e legislativi della Direzione e politiche per il Terzo settore	salute@certregione.fvg.it terzosettore@regione.fvg.it tel + 39 040 377 5569 I - 34121 Trieste, via Cassa di Risparmio 10

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE N.2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e degli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia è tenuta.

**1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO, RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

*Titolare del trattamento*

Il Titolare del trattamento dei dati personali, di seguito "Titolare", è la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, nella persona del Presidente pro tempore.

*Indirizzo*

Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste

Tel.: +39 040 3773710

E-mail: [presidente@regione.fvg.it](mailto:presidente@regione.fvg.it)

PEC: [regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it](mailto:regione.friuliveneziagiulia@certregione.fvg.it)

*Responsabile della protezione*

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è raggiungibile al seguente

*Indirizzo:*

Piazza dell'Unità d'Italia 1, 34121 Trieste.

E-mail: [privacy@regione.fvg.it](mailto:privacy@regione.fvg.it)

PEC: [privacy@certregione.fvg.it](mailto:privacy@certregione.fvg.it)

*Responsabile del trattamento*

Insiel S.p.A. è il Responsabile del trattamento dei dati personali, di seguito "Responsabile", connesso all'erogazione dei servizi oggetto del "Disciplinare per l'affidamento in house delle attività relative allo sviluppo e gestione del Sistema Informativo Integrato Regionale e delle infrastrutture di telecomunicazione da parte della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia alla Società Insiel S.p.A."

*Indirizzo*

Via San Francesco d'Assisi 43, 34133 Trieste Tel.:+39 040 3737111

E-mail: [info@insiel.it](mailto:info@insiel.it)

PEC: [protocollo@pec.insiel.it](mailto:protocollo@pec.insiel.it)

## **2. OGGETTO DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare tratta i dati personali (quali, ad esempio, nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, indirizzo privato completo, dettagli del documento, telefono, e-mail di contatto, riferimenti bancari, etc.), di seguito "Dati", dalla S.V. comunicati o comunque utilizzati per l'attività dell'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia afferenti, in particolare, le attività relative al procedimento amministrativo connesso all'Accordo di collaborazione tra il Ministero della Salute e la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, sottoscritto tra le parti in data del 12 agosto 2024, per l'aggiornamento sul territorio nazionale del sistema delle classificazioni internazionali delle malattie (ICD E ICF)

## **3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO**

I suoi dati sono trattati al fine di adempiere le attività relative al procedimento di selezione di una professionalità in materia statistica/informatica, con il compito di gestire i file dati sulla classificazione internazionale delle malattie per MDC (Medical Device) e DRG (Diagnosis Related Group) di cui all'Avviso approvato con decreto del Direttore centrale salute, politiche sociali e disabilità n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ e nell'ambito delle attività previste in attuazione dell'Accordo di collaborazione tra il Ministero della Salute e la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, sottoscritto tra le parti in data del 12 agosto 2024, per l'aggiornamento sul territorio nazionale del sistema delle classificazioni internazionali delle malattie (ICD E ICF)

## **4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO E CONSERVAZIONE**

I suoi dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 29 e 32 del GDPR 2016/679. Il trattamento dei Suoi dati personali e sensibili è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del GDPR e quindi: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione, distruzione dei dati.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, previo il Suo consenso libero ed esplicito espresso in calce alla presente informativa.

I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

## **5. SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il trattamento dei dati personali e sensibili è effettuato dalla Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità.

I Suoi dati sono resi accessibili ai dipendenti e ai collaboratori del Titolare e della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità, nella loro qualità

## **6. DESTINATARI DEI DATI**

Il Titolare comunica, a richiesta, i dati della S.V. ad Organismi di vigilanza e Autorità pubbliche, nonché ai soggetti ai quali la comunicazione è consentita o è dovuta per legge per l'espletamento delle finalità istituzionali della Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità,

Senza necessità del consenso della S.V., la Direzione centrale salute, politiche sociali e disabilità ha diritto di ricevere i dati della S.V. da soggetti terzi che collaborano per le finalità istituzionali dell'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia.

I dati personali della S.V. possono essere pubblicati esclusivamente per soddisfare le esigenze dell'amministrazione trasparente disciplinate dalla legge.

Tali dati possono inoltre essere comunicati a eventuali controinteressati in caso di istanza di accesso civico generalizzato ai sensi dell'articolo 5 comma 5 del D.lgs. 33/2013.

#### **7. CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per ottenere l'affidamento dell'incarico oggetto dell'Avviso approvato con decreto del Direttore centrale salute, politiche sociale e disabilità . . . . .

L'eventuale mancato conferimento dei dati richiesti da leggi e regolamenti comporta, pertanto, l'impossibilità di ottenere provvedimenti a proprio favore dall'Amministrazione regionale.

#### **8. DIRITTI DELL'INTERESSATO**

Nella sua qualità di interessato, la S.V. può esercitare i diritti previsti dall'art. 15 della GDPR; in particolare, ha il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali e sensibili e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione e l'opposizione al loro trattamento e precisamente il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che riguardano la Sua persona, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

- ottenere l'indicazione:

a) dell'origine dei suoi dati trattati dall'ufficio pubblico;

b) delle finalità e delle modalità del trattamento;

c) delle regole di trattamento dei suoi dati con l'ausilio di strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili del trattamento dei suoi dati;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i suoi dati sono comunicati o dai quali sono ricevuti;

- ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei suoi dati;

b) la cancellazione, la trasformazione o il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i suoi dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento sia impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;

- opporsi in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati che riguardano la persona della S.V., ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento dei dati che riguardano la persona della S.V. per ogni tipo di comunicazione non giustificata dalle finalità istituzionali di legge.

La S.V. ha facoltà di esercitare i diritti di cui all'art. 16-21 della GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento dati, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione, diritto di reclamo all'Autorità Garante Privacy), con le modalità consentite dalla legge.

#### **9. MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI**

In qualsiasi momento la S.V. può esercitare i suoi diritti inviando:

- Una email all'indirizzo: [privacy@regione.fvg.it](mailto:privacy@regione.fvg.it)

- Una PEC all'indirizzo: [privacy@certregione.fvg.it](mailto:privacy@certregione.fvg.it)

Data

Firma

**MODELLO DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO  
(Allegato C)****DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DELL'INCARICO E DI INSUSSISTENZA DI CAUSE  
DI INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ**

(ai sensi del Decreto legislativo 39/2013 "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 06/11/2012, n. 190")

Il/La sottoscritto/a (Nome/Cognome) .....

nato/a a ..... il .....

residente a....., prov. .... cap .....

via..... n. ....

C.F.....P.IVA.....

Domicilio (se diverso dalla residenza)

a....., prov. .... cap .....

via..... n. ....,

Tel.....Cell.....

e-mail .....

Pec .....

in ordine al conferimento dell'incarico avente ad oggetto il supporto tecnico alla realizzazione delle attività previste dall'Accordo tra Ministero della Salute e Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia finalizzato all'aggiornamento e all'adozione sul territorio nazionale degli standard relativi al sistema delle classificazioni internazionali delle malattie (ICD E ICF), di cui all'Avviso pubblico approvato con decreto del Direttore centrale salute, politiche sociali e disabilità n. del

**CONSAPEVOLE** delle sanzioni previste dall'art. 76 di cui al DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e inconferibilità degli incarichi di cui all'art. 20, comma 5, del D.lgs. 39/2013, sotto la mia personale responsabilità,

**DICHIARA**

- di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39;
- di impegnarsi, al sopraggiungere nel corso dell'incarico di una causa di inconferibilità o di incompatibilità contemplata dal decreto legislativo 39/2013, a darne tempestiva comunicazione all'Amministrazione regionale.

**DICHIARAZIONE SUL CONFLITTO DI INTERESSI**

Il “*Conflitto di interessi*” è quella situazione che si verifica quando un interesse secondario (privato o personale) interferisce, ovvero potrebbe tendenzialmente interferire, con la capacità di una persona ad agire in conformità con l'interesse primario della Direzione Centrale Salute, politiche sociali e disabilità e dell'obiettività nello svolgimento delle attività connesse all'incarico da conferire. Il conflitto di interessi non è quindi individuabile in un singolo evento o comportamento, bensì quale insieme di circostanze che creano o aumentano il rischio che gli interessi primari possano essere compromessi dal perseguimento di quelli secondari.

Il Direttore centrale salute, politiche sociali e disabilità, anche con la collaborazione del referente del progetto, si riserva di decidere in merito all'eventuale conflitto d'interesse dichiarato, che potrebbe anche non essere rilevante per la partecipazione alle attività del progetto.

Il/la sottoscritto/a.....

**CONSAPEVOLE** delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R. e di quanto previsto dal D.P.R. 62/2013, recante ‘Codice di comportamento dei dipendenti pubblici’, sotto la mia personale responsabilità rendo la seguente dichiarazione.

**DICHIARA**

- di non aver intrattenuto alcuna attività, diretta o indiretta, che abbia comportato cointeressenze o situazioni di conflitto di interessi di tipo economico, familiare, lavorativo, anche occasionali, con la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia.
- di aver intrattenuto le seguenti attività, direttamente o indirettamente, che potrebbe comportare cointeressenze o situazioni di conflitto di interessi di tipo economico, familiare, lavorativo, anche occasionali, con la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, relativamente all'incarico in oggetto

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- di impegnarsi ad informare quanto prima la Direzione Centrale Salute, politiche sociali e disabilità di qualsiasi situazione che costituisca un conflitto di interessi o che possa condurre ad un conflitto di interessi;

- ❑ di non aver fatto e di impegnarsi a non fare alcuna attività, di qualsivoglia natura, da cui possa derivare un qualche vantaggio in relazione all'incarico in oggetto con la Direzione Centrale Salute, politiche sociali e disabilità;

Il sottoscritto prende atto che:

- ❑ la Direzione Centrale Salute, politiche sociali e disabilità, si riserva il diritto di verificare tali informazioni con i mezzi a propria disposizione. La presenza e l'assenza, anche parziali, di conflitti di interesse verranno rese note dalla suddetta Direzione in relazione alla tipologia di attività richiesta e alla normativa vigente.
- ❑ in ottemperanza all'articolo 2, comma 2 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Friuli Venezia Giulia, emanato con decreto del Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia n. 153 del 21 novembre 2022 (pubblicato sul B.U.R. n.49 del 7 dicembre 2022), gli obblighi di condotta previsti in capo ai dipendenti regionali si estendono a tutti i collaboratori o consulenti con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta e, in tal senso di aver preso visione degli obblighi e delle situazioni di conflitto e di incompatibilità previsti nel suddetto codice. In caso di inosservanza dei suddetti obblighi la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, valutata la gravità della violazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto in essere.

Data

Firma

**BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA**  
**PARTE I-II-III (fascicolo unico)**

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
PRESIDENZA DELLA REGIONE  
SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA  
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste  
Tel. +39 040 377.3607  
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA  
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI - SERVIZIO LOGI-  
STICA, PROTOCOLLO E SERVIZI GENERALI  
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste  
Tel. +39 040 377.2016  
e-mail: [logistica@regione.fvg.it](mailto:logistica@regione.fvg.it)  
[logistica@certregione.fvg.it](mailto:logistica@certregione.fvg.it)



## PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

### INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata;
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste - utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfaitariamente applicando le sottoriportate tariffe per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

### FASCICOLI

#### PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture

IN FORMA ANTICIPATA

I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

**La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo** nelle forme in seguito precisate. A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:

Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali -

CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE

E-MAIL: [logistica@regione.fvg.it](mailto:logistica@regione.fvg.it)

[logistica@certregione.fvg.it](mailto:logistica@certregione.fvg.it)

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

- a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.
- b) bonifico bancario cod.IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

**Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste**

**OBBLIGATORIAMENTE** dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

**www.regione.fvg.it** -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati):** *il modulo è stampabile ad inoltrare eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale*
- **acquisto fascicoli:** *modulo in f.to DOC*

DEMETRIO FILIPPO DAMIANI - Direttore responsabile  
ANNA D'AMBROSIO - Responsabile di redazione  
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con Insiel S.p.A.

impaginato con Adobe Indesign CS5®

stampa: Direzione centrale patrimonio, demanio, servizi generali e sistemi informativi - Servizio logistica, protocollo e servizi generali -  
Struttura stabile gestione delle attività di elaborazione e stampa pubblicazioni interne ed esterne per l'amministrazione regionale e per il consiglio regionale non riguardanti i lavori d'aula